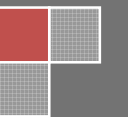


ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2008

FAALİYET RAPORU



**Antalya
Büyükşehir
Belediyesi**

2008

**Faaliyet
Raporu**



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Yayına Hazırlık ve Baskı:

Antalya Büyükşehir Belediyesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

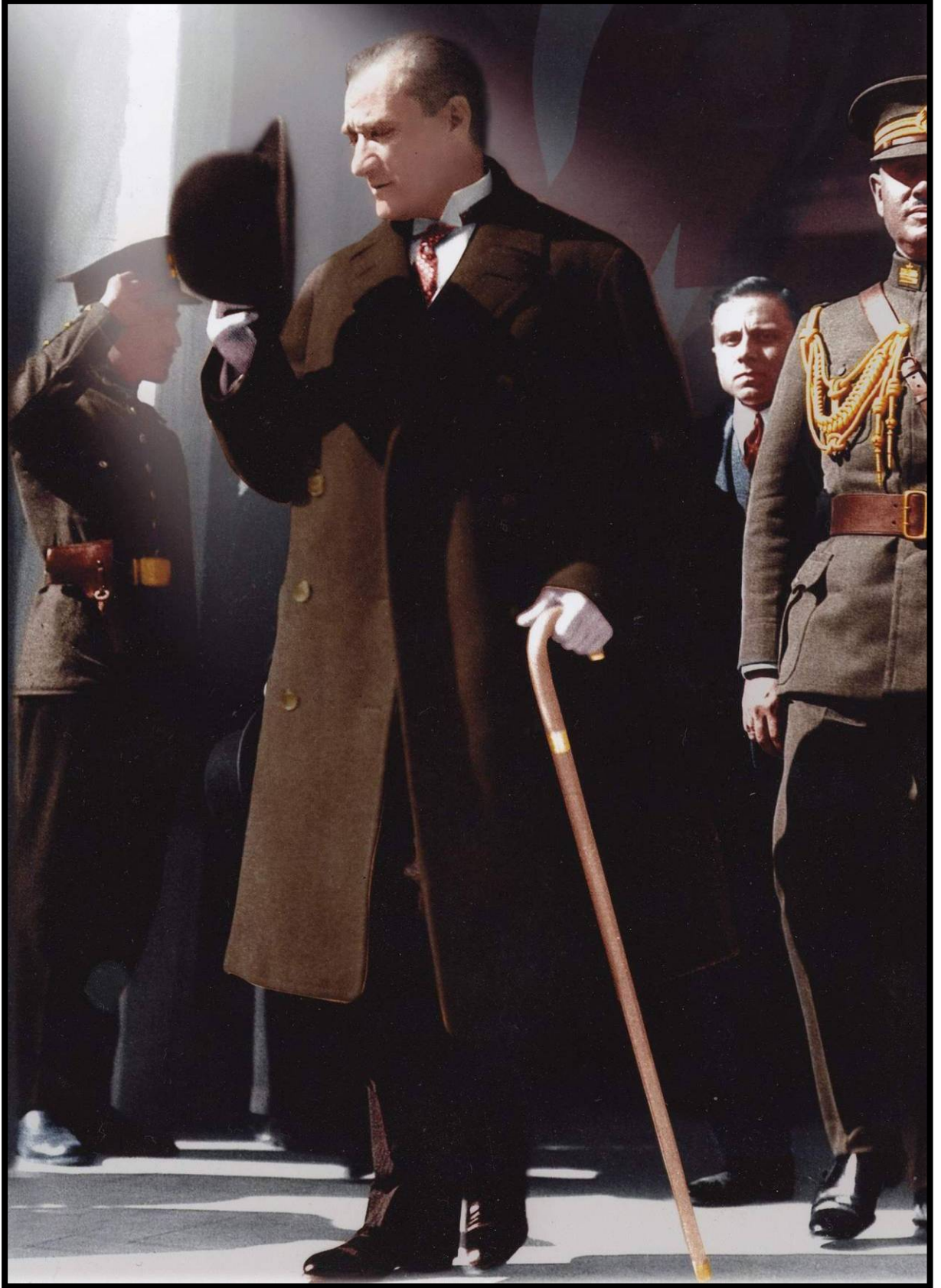
www.antalya.bel.tr

Tel: 0 242 249 50 00

Karaalioğlu Parkı İçi Merkez-Antalya

2008 yılı Faaliyet Raporundaki tüm bilgi ve veriler 31.12.2008 tarihli durumu göstermektedir.





Mustafa Kemal ATATÜRK



Menderes TÜREL / Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı

BAŞKANIN SUNUŞU

Sevgili Antalyalılar,

Kentimize ve sizlere hizmette beş yılı geride bıraktık. Görev dönemimizi, sizlere verdiğimiz sözleri, projeleri rekor sürelerde bitirerek yerine getirmiş olmanın gururu ve mutluluğuyla tamamıyoruz.

Öncelikle tüm hemşehrilerime teşekkürlerimi sunmak istiyorum. Zira geçen beş yılda Antalya’da yaşanan değişim ve gelişimi hep birlikte başardık. Geline nokta, hepimizin; tüm Antalyalıların ortak eseri. Sizlerin güveni, desteği ve en önemlisi sabrı olmasaydı, bunların hiç biri de olmazdı. Antalya, bu gelişimi başaramazdı.

Beş yılda, Antalya’nın altyapı açığını kapattık. Kültür ve sanat alanında uluslararası düzeydeki başarılı etkinliklerle kentimizin marka değerini yükselttik. Eğitim alanında, sağlık konusunda hayata geçirdiğimiz sosyal belediyeçilik projeleriyle ihtiyaç sahibi tüm hemşehrilerimize ulaşmaya, destek olmaya çalıştık.

Sevgili Antalyalılar,

Bugün Antalya’nın kanalizasyon ve biyolojik arıtma sorunu yok ve 2040 yılına kadar da olmayacak. Zira 2004 yılında sadece 300 kilometre olan kanalizasyon sistemine beş yılda 750 kilometre ekledik. Biyolojik arıtmada ise 250.000 kişilik kapasiteyi, beş kat daha arttırarak 1.500.000 kişiye çıkarttık. Bu sorunun çözüldüğünün en somut işareti, Antalya genelinde 2004 yılında 75 olan Mavi Bayrak sayısı bugün 150’yi geçmesi. Önümüzdeki yıllarda da bu sayı hızla artmaya devam edecek. Türkiye, Akdeniz çanağında Mavi Bayraklı plaj sayısında liderliği, Antalya’nın temiz sahilleri ile elde edecek.

6 kilometre olan yağmursuyu ve drenaj sistemine 75 kilometre ekledik. Antalya, artık yağın her yağmurda sele teslim olmuyor.

Antalya’nın hak ettiği meydanına kavuşması için imkânsız deneni yaptık, Valilik Binası’nı yıktık. Antalya’ya Cumhuriyet Meydanı’nı kazandırdık. Kaleiçi’nin, tüm altyapı çalışmalarını da tamamlayarak, tüm sokaklarını altı ayda yeniledik. Kaleiçi, pırıl pırıl oldu.

Hepsini söz verdiğimiz sürede, rekorlar kırarak bitirdik. Beş yılda 11 tane katlı köprülü kavşak tamamlandı. Bugün Antalya’da trafikteki araç sayısı 2004 yılına göre üç kat artmış olmasına rağmen daha rahat bir ulaşım var. Ulaşım sorununu kökten çözmek için de hafif raylı sistemi getirdik. Bir dünya rekoru kırdık ve 11.5 kilometre raylı sistem 1.5 yılda bitti. Sıkıntısı hepimiz için çok büyük oldu ama bugün deneme seferleriyle sizlere rahat, hızlı ve güvenli ulaşım hizmeti veriyor.

2004’de göreve gelirken “Suyu %30 ucuzlatacağız.” sözünü vermiştik. Yaptık, üstelik yatırımlar da durmak bir yana yağmur oldu yağdı. Bu yatırımlardan biri de Ortadoğu’nun en büyük ekme fabrikası; Halk Ekme oldu. Bugün Antalya’da su da, halk ekme de 2004 yılından daha ucuz.

Sevgili Antalyalılar,

Antalya Büyükşehir Belediyesi olarak beş yılda hayata geçirdiğimiz her projede kalite standartlarını da sürekli daha yukarıya taşıdık. Tüm ekip arkadaşlarımın bu çabası ve başarıları, TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ile taçlandı. Yeri gelmişken tüm çalışma arkadaşlarıma da bütün emekleri ve Büyükşehir Belediyemize kazandırdıkları kalite standartları için teşekkürlerimi sunmak istiyorum.

Bütün bunları ve daha fazlasını hep birlikte başardık. Bugün Antalya bir dünya kenti olma yolunda sağlam adımlarla ilerliyorsa bu her şeyden önce sizlerin eseri. İnanıyorum ki; Antalya, yakaladığı bu hızı kesmeden yoluna devam edecek. Hepimizin; tüm hemşehrilerimin, bütün bu emekleri, sabrı karşılığını görecek ve Antalya, dünya kentleri arasında hak ettiği yere gelecek.

Menderes TÜREL
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	8
A- Misyon, Vizyon ve İlkeler	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C- İdareye İlişkin Bilgiler	13
1- Fiziksel Yapı	13
2- Örgüt Yapısı	16
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	25
4- İnsan Kaynakları	28
5- Sunulan Hizmetler	32
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	49
II- AMAÇ ve HEDEFLER	50
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	73
A- Mali Bilgiler	73
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	73
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	77
3- Mali Denetim Sonuçları	77
B- Performans Bilgileri	78
1- 2007 Yılı Faaliyet ve Proje Bilgileri	78
Teftiş Kurulu Başkanlığı	78
1. Hukuk Müşavirliği	78
Nazım Plan Büro Başkanlığı	78
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	82
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	88
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	101
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	125
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	143
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	153
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	162
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	180
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	188
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	190
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	202
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	205
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	246
Zabıta Dairesi Başkanlığı	253
Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	276
Sivil Savunma Uzmanlığı	281
2- Performans Sonuçları Tablosu	284
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	320
A- Üstünlükler	320
B- Zayıflıklar	320
V- EK	321
Ek 1 : İç Kontrol Güvence Beyanı	321
Ek 2 : Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin Beyanı	322

I.GENEL BİLGİLER

A. MİSYON, VİZYON ve İLKELER

MİSYON

Antalya halkına ve ziyaretçilerine en kaliteli yerel hizmeti vererek, onlara çağdaş bir şehirde yaşama imkanı sunmak.

VİZYON

Herkesin görmek ve yaşamak istediği bir **Dünya Kenti** olmak.

İLKELER

- 1- Güler yüzlü, hoşgörülü ve ulaşılabilir hizmet
- 2- Personel memnuniyeti
- 3- Sosyal belediyecilik
- 4- Katılımcı yönetim
- 5- Ulaşılabilir hizmet
- 6- Stratejik yönetim
- 7- Üst düzey koordinasyon
- 8- Kentlilik bilinci
- 9- Etkin verimli hizmet anlayışı, adil kaynak kullanımı
- 10- Hesap verebilirlik, açıklık, şeffaflık
- 11- Sürekli eğitim
- 12- Bilimsellik ve teknolojik imkanlardan üst seviyede yararlanmak
- 13- Yenilikleri takip etmek, değişimi yönetmek
- 14- Kararlılık ve uygulama bütünlüğü
- 15- Doğal yaşamı, kültürü ve tarihi dokuyu korumak
- 16- Halkın güveni ve memnuniyeti
- 17- Sürdürülebilir kalkınma
- 18- Etkin tanıtım
- 19- Örnek Belediyecilik

B. YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR**5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu**

MADDE 7.- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- e) Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlenmesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdukmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak,

kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

Alt yapı hizmetleri

MADDE 8.- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

MADDE 9.- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon

merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir belediyesinin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 10.- Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

MADDE 11.- Büyükşehir belediyesi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ay geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**1 .Fiziksel Yapı**

Belediyemizin hizmet verdiği binaların ve bu binaların üzerinde bulunduğu alanların yüzölçümleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	ALAN	BİNA
Merkez Belediye Binası	27.423 m2	1.342 m2
Toptancı Hal Kompleksi	400.476 m2	12.469 m2
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	11.000 m2	1.569 m2
Fen İşleri Atölye	12.350 m2	3.840 m2
Hukuk Müşavirliği	--	200 m2
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	--	150 m2
Park Bahçeler Arapsuyu Atölye	9.000 m2	3.000 m2
Kızıllı Çöplük Alanı	100.000 m2	200 m2
Temizlik İşleri İşyerleri	3.200 m2	210 m2+200 m2 Depo
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	245 m2	550 m2
Hayvanat Bahçesi	630.000 m2	750 m2
Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü + Sivil Savunma Uzmanlığı + Nikah Salonu	--	438 m2
Laboratuar Şube Müdürlüğü	5.564 m2	300 m2
Kaleiçi Koordinasyon ve Denetim Bürosu	--	60 m2
Toplu Taşım Şube Müdürlüğü	4.000 m2	200 m2
Trafik Şube Müdürlüğü	828 m2	576 m2
Hava Kirliliği Laboratuvarı	2.500 m2	560 m2
Huzurevi	2.715 m2	1.677m2

BİNA, LOJMAN, PARK VE TEÇHİZAT DURUMU

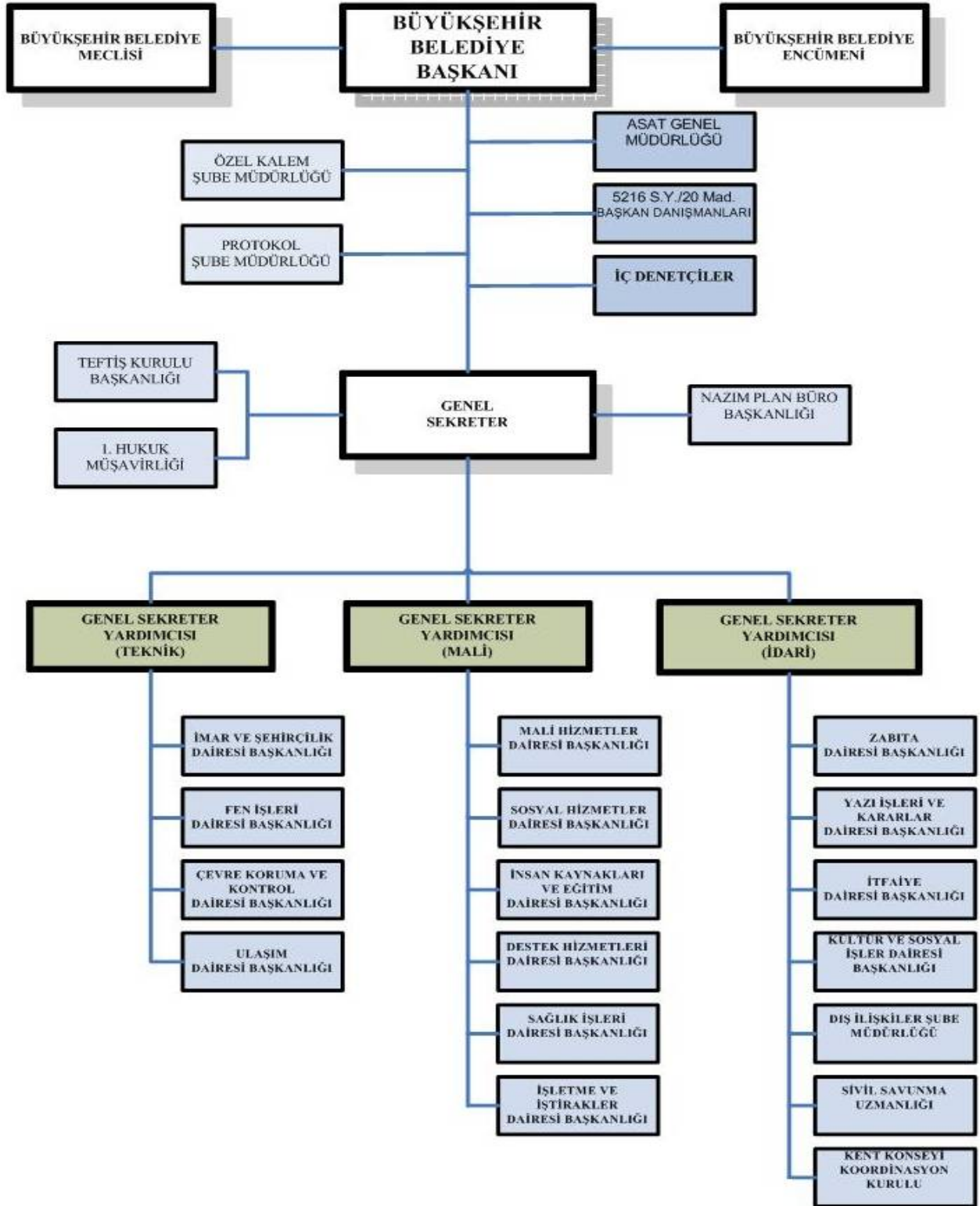
CİNSİ	ADET
LOJMAN	78
DÜKKÂN	250
KANTAR YERİ	2
AKARYAKIT VE BENZİN İSTASYONU	4
SOSYAL TESİS ALANI	2
TUVALET	3
OTOPARK	6
YAĞ SATIŞ MERKEZİ	1
ÇAY BAHÇESİ	7
LOKANTA	2
STANT	4
HİZMET BİNASI	3
YEŞİL ALAN VE SU PARKI	1
TİYATRO	1
DEPOLAMA ARSASI	2
EKMEK FABRİKASI	1
BÜFE	21
TOPLAM	388 ADET

BELEDİYEMİZ MAKİNA PARKI ARAÇ DURUMU

TÜRÜ	BELEDİYEYE AİT	KİRALIK	TOPLAM
Binek oto	35 Adet	45 Adet	80 Adet
Pick-Up	32 Adet	46 Adet	78 Adet
Arazöz	37 Adet	--	37 Adet
Çeşitli Kamyon (Damperli vb.)	40 Adet	--	40 Adet
Minibüs	17 Adet	4 Adet	21 Adet
Moped (Motosiklet)	17 Adet	--	17 Adet
Otobüs	19 Adet	--	19 Adet
Traktör ve Kepçeli Traktör	7 Adet	--	7 Adet
Treyler	1 Adet	--	1 Adet
Vidanjör	3 Adet	--	3 Adet
Yol çizgi makinesi	1 Adet	--	1 Adet
İş makinesi	26 Adet	--	26 Adet
Cenaze yıkama ve taşıma aracı	8 Adet	--	8 Adet
Asfalt Distribütörü	1 Adet	--	1 Adet
Vinç	1 Adet	--	1 Adet
TOPLAM	245 ADET	95 ADET	340 ADET

2. Örgüt Yapısı

Antalya Büyükşehir Belediyesinin organları; Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Büyükşehir Belediye Başkanından oluşmaktadır.



BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Meclisinin Görevleri;

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
- Büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararlar, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde büyükşehir belediye meclisi tarafından nazım imar plânına uygunluğu yönünden inceleyerek aynen veya değiştirilerek kabul etmek.

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ



Menderes TÜREL

Meclis Başkanı



Can KASAPPOĞLU
Meclis 1. Başkan Vekili



İsmail ERTEEN
Meclis 2. Başkan Vekili



Abdurrahman YILMAZ
Divan Katibi



Mahmut SABUNCUOĞLU
Divan Katibi



İrfan OĞUZ
Yedek Üye



Abdullah ALTINTAŞ
Yedek Üye



Erdal ÖNER



İsmail AFŞAR



Cihan BULUT



Adlıhan DERE



Esat GÖYÜK



Murtaza TAMYÜREK



Veli YAVUZCAN



Veli ATİK



Esat ŞEKEROĞLU



Nurettin ARDIÇ



Cemali KAYA



Nurettin TURSUN



Mehmet ANDIÇ



Mehmet BAHŞİ



Ömer YALIN



Hasan TAŞKIN



Hasan AKALIN



Musa KARAMAN



Kazım BİLGİLİ



Osman KAYALI



Ali ÇELİK



Süleyman EVCİLMEN



Muhittin BÖCEK



Fahrettin D.KÖKEN



Birol KAYA



Mehmet YÖNDEN



Şekip DİNÇER



Deniz FİLİZ



Edip Kemal BAHADIR



Mehmet CİRİT



Ahmet ŞAHİN



Mehmet DİKMEN



Abdullah ÇELİK



Mehmet ÇALIK



Ali AKCAN



Musa AKIMAN



İsa YILDIRIM

Meclis yoklama listesindeki sıralama esas alınmıştır.

İHTİSAS KOMİSYONLARI

Meclis çalışmalarına yardımcı olunması için, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi, İhtisas Komisyonlarına imkan sağlamaktadır.

İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin büyükşehir belediye meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. İmar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu, plân ve bütçe komisyonu, eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu ile ulaşım komisyonunun kurulması zorunludur.

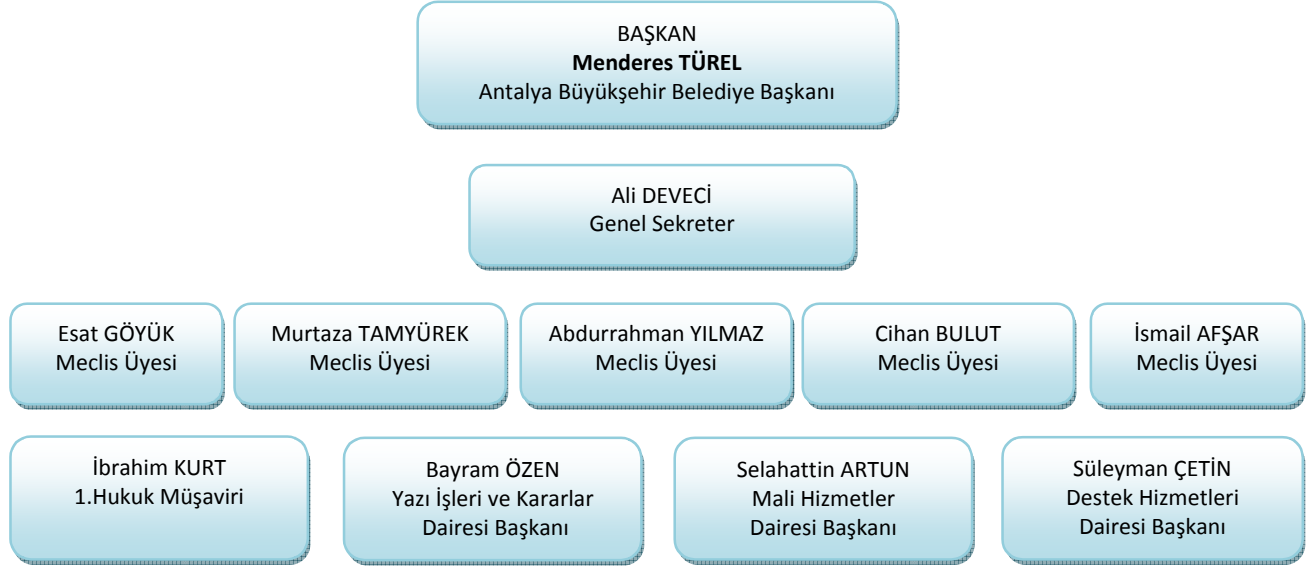
İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır.

Mevcut durumda, Antalya Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan İhtisas Komisyonları ve Komisyon Üyeleri aşağıdaki gibidir.

<p><u>PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU</u> Murtaza TAMYÜREK Adlıhan DERE Veli YAVUZCAN İsmail ERTEN Edip Kemal BAHADIR</p>	<p><u>İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU</u> Can KASAPOĞLU İsmail AFŞAR Abdurrahman YILMAZ Cihan BULUT Şekip DİNCER</p>
<p><u>ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU</u> Esat GÖYÜK Esat ŞEKEROĞLU Hasan TAŞKIN Ömer YALIN Deniz FİLİZ</p>	<p><u>EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU</u> İsmail ERTEN İrfan OĞUZ Mehmet ANDIÇ Cemali KAYA Biol KAYA</p>
<p><u>ULAŞIM KOMİSYONU</u> Veli YAVUZCAN İsmail ERTEN Mahmut SABUNCUOĞLU Abdullah ALTINTAŞ Deniz FİLİZ Mehmet YÖNDEN</p>	<p><u>İSİM VERME KOMİSYONU</u> İsmail ERTEN Murtaza TAMYÜREK Abdullah ALTINTAŞ Ali ÇELİK Şekip DİNÇER Biol KAYA</p>
<p><u>DENETİM KOMİSYONU</u> Murtaza TAMYÜREK Veli YAVUZCAN Mehmet YÖNDEN</p>	

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.



ENCÜMENİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri 5393 Sayılı Belediye Kanununun 34. maddesinde sayılmıştır. Encümenin başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Antalya Büyükşehir Belediye Encümeninin Çalışma Esasları:

Büyükşehir Belediye Encümeni her hafta Perşembe günü saat 15.00'da toplanmaktadır. Encümenin gündemi Belediye Başkanı tarafından hazırlanmakta, encümen üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddeleri teklif edebilmekte, belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülmemektedir. Encümene havale edilen konular ise bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanmaktadır.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI GÖREV VE YETKİLERİ

- Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
 - Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
 - Büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.
 - Bu Kanunla büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.
 - Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.
 - Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.
 - Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.
 - Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.
 - Belediye personelinin atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.
 - Gerektiğinde bizzat nikâh kıymak.
 - Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.
 - Gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilçe veya ilk kademe belediye başkanına devretmek.
 - Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürle merkezleri oluşturmak.
- Büyükşehir belediyelerinin ilçe ve alt kademe belediyelerine görevlerini devretmeleri için büyükşehir belediye başkanının uygun görüşü aranır.

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN HİYERARŞİK YAPISI

Antalya Büyükşehir Belediyesinde; bir Genel Sekreter, üç Genel Sekreter Yardımcısı, bir Hukuk Müşaviri, bir Teftiş Kurulu Başkanı, 14 Daire Başkanı, 41 Müdür bulunmaktadır.

	<u>BAŞKAN</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> - İç Denetçiler - Başkan Danışmanları - Özel Kalem Müdürlüğü - Protokol Şube Müdürlüğü 	
	<u>GENEL SEKRETER</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> -Teftiş Kurulu Başkanlığı -1.Hukuk Müşavirliği -Nazım Plan Büro Başkanlığı -Raylı Sistem Koordinasyon Bürosu 	
<u>GENEL SEKRETER YARDIMCISI (TEKNİK)</u>	<u>GENEL SEKRETER YARDIMCISI (MALİ)</u>	<u>GENEL SEKRETER YARDIMCISI (SOSYAL)</u>
-İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - İmar ve Şehircilik Şb.Md. - Planlama Şb.Md. - Harita ve İstimlak Şb.Md. - Gecekondu ve Mesken Şb.Md. - Kentsel Dönüşüm ve Tasarım Şb.Md. 	-Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - Gelir Şb.Md. - Gider Şb.Md. - Bütçe Muhasebe Şb.Md. - İlan Reklam Şb.Md. - Emlak Şb.Md. - Strateji Geliştirme Şb.Md. 	-Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Bşk. <ul style="list-style-type: none"> -Kültür ve Sosyal İşler Şb.Md. - Konservatuar Şb.Md. - Tiyatro Şb.Md. - Spor Şb.Md. - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb.Md.
-Fen İşleri Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - Fen İşleri Şb.Md. - Yatırımlar Şb.Md. - AYKOME Şb.Md. - Makine İkmal Şb.Md. 	-Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - Satınalma Şb.Md. - İhale İşleri Şb.Md. - Bilgi İşlem Şb.Md. - İdare Amirliği 	-Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Bşk. <ul style="list-style-type: none"> - Yazı İşleri Şb.Md. - Kararlar Şb.Md. - Arşiv Şb.Md. - AB İlişkileri Şb.Md.
-Ulaşım Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> -Toplu Taşıma Şb.Md. - UKOME Şb.Md. - Trafik Şb.Md. - Kaleiçi Koor. ve Denetim Bürosu 	-İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - İştirakler Şb.Md. - Terminal Şb.Md. - Yat Limanı Şb.Md. - Katlı Otopark İşletme Şb.Md. 	- Zabıta Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - Zabıta Şb.Md. - Zabıta Şb.Md. - Koruma ve Güvenlik Şb.Md. - Toptancı Hal Şb.Md. - Denetim ve Ruhsat Şb.Md.
-Çevre Koruma ve Kontrol Dai.Bşk. <ul style="list-style-type: none"> - Çevre Sağlığı Şb.Md. - Temizlik İşleri Şb.Md. - Laboratuar Şb.Md. - Park ve Bahçeler Şb.Md. - Hayvanat Bahçesi Şb.Md. 	-Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - Sağlık İşleri Şb.Md. - Mezarlıklar Şb.Md. - Veteriner Şb.Md. 	-İtfaiye Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - İtfaiye Şb.Md. - İtfaiye Şb.Md.
	-Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı <ul style="list-style-type: none"> - Sosyal Hizmetler Şb.Md. - Huzurevi Şb.Md. 	- Dış İlişkiler Şb.Md. <ul style="list-style-type: none"> - Sivil Savunma Uzmanlığı - Kent Konseyi Koordinasyon Bürosu
	-İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai.Bşk. <ul style="list-style-type: none"> - Personel Şb.Md. - Eğitim Şb.Md. 	

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2005 yılında yapılan alt yapı değişikliğini takiben Belediyemiz yeni bir “Belediye Uygulamaları Otomasyon Paketi” tesis edip tüm birimlerimizin kullanımına sunmuştur. Otomasyon sistemi genel özellikleri ile LINUX işletim sistemi üzerinde SQL veritabanı’ na bağlı olarak PHP+Java Script programlama dilleri ile geliştirilmiş WEB temelli bir otomasyon programıdır. Belediyemizin tüm uygulamaları bu paket üzerinde gerçekleştirilmektedir. Birimlerimizden gelen istekler doğrultusunda periyodik olarak güncellemeler yapılmaktadır. Otomasyon Paketi içerisinde yer alan bazı önemli uygulamalar şöyledir.

- Tahakkuk Esaslı Muhasebe Paketi
- Analitik Bütçe Paketi
- Birim Bütçe Paketi
- Gelir Uygulamaları Paketi (Tahakkuk+Tahsilat)
- İşçi/Memur Maaş Paket
- Personel Özlük Bilgileri Paketi
- Satın Alma / Ayniyat Paketi
- Demirbaş Paketi
- Araç Takip Paketi
- Beyaz Masa Paketi
- Dijital Evrak Otomasyon Paketi
- Kararlar Evrak Paketi
- Evde Sağlık Hizmeti Paketi
- ASMEK Kurs Takip Paketi
- Mezar Defin Paketi
- Hukuk Dava Takip Paketi
- Sosyal Hizmetler Yardım Paketi
- Taşınır Mal Yönetmeliği Paketi
- Randevu Takip Paketi
- Ruhsat Takip Paketi
- Yangın Takip Paketi
- Mernis Paketi

Bu otomasyon sistemine paralel olarak ofis otomasyon sistemi tüm bilgisayarlara kurulu olup otomasyon sistemi ile entegre olarak çalışmaktadır. Ofis otomasyonu konusunda personelimizin sürekli yardım alabilmeleri için özel bir eğitim sunucusu kurulmuş olup tüm bilgisayar kullanıcıları bu hizmetten on-line faydalanmaktadır. Kurumumuza ait bilgi teknolojileri makine parkı güncel teknolojiyi içermektedir.

Antalya Büyükşehir Belediyesi Bilgi Teknolojileri Donanım parkı aşağıya çıkarılmıştır.

TOPLAM CİHAZ ADETLERİ

CİHAZ TİPİ	ADET
Bilgisayar	808
Çizici	4
Kesintisi Güç Kaynağı	17
Network Aktif Cihaz	102
Tarayıcı	20
Yazıcı (Laserjet + Deskjet + Matrix)	162
Genel Cihaz Toplamı	1.113

BİRİMLERE GÖRE BİLGİSAYAR DAĞILIMI

BİRİMİ	ADET
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	306
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	55
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	38
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	51
Zabıta Dairesi Başkanlığı	35
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	48
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	37
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	30
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	44
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	29
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	34
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	16
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	19
I.Hukuk Müşavirliği	11
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	10
Başkanlık	10
Nazım Plan Büro Başkanlığı	9
Teftiş Kurulu Başkanlığı	4
Kent Konseyi	5
Spor Şube Müdürlüğü	5
Protokol Şube Müdürlüğü	4

Sivil Savunma Uzmanlığı	2
Belediye Spor Kulübü	6
Genel Toplam	808

Telefon İletişim

Kurumumuz telefon iletişim teknik hizmetleri birimimiz tarafından yürütülmektedir. 2005 yılındaki alt yapı değişikliği ile birlikte bir adet sayısal santral tesis edilerek merkez hizmet alanındaki 26 adet santral iptal edilmiş merkez santral üzerinden hizmet verilmeye başlanmıştır. Bu santral üzerindeki çağrı kayıt ve raporlama yazılımı ile birimlerin yapmış olduğu telefon görüşmeleri analiz edilerek ekonomik telefon görüşmeleri için modeller geliştirilmiştir.

GENEL TELEFON İLETİŞİM MAKİNE PARKI ADETLERİ

CİNSİ	ADET
Analog Konsol	25
Analog Santral	30
Analog Telefon	760
Faks	41
Sayısal Santral	2
Sayısal Telefon	58
Genel Toplam	916

BİRİMLERE GÖRE TELEFON AKTİF CİHAZ DAĞILIMLARI

BİRİM	ADET
Başkanlık	20
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	80
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	58
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	52
Genel Sekreterlik	84
I.Hukuk Müşavirliği	17
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	40
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	80
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	24
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	32
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	96
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	49
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	50
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	75

Teftiş Kurulu Başkanlığı	6
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	58
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	19
Zabıta Dairesi Başkanlığı	76
Genel Toplam	916

4.İnsan Kaynakları

Antalya Büyükşehir Belediyesi bünyesinde **510 memur, 48 sözleşmeli personel ve 747 işçi** olmak üzere, toplam **1305 personel** çalışmaktadır.

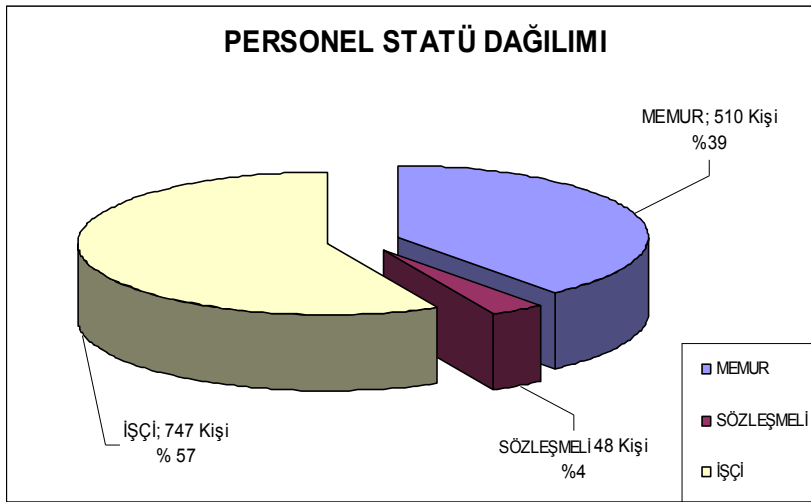
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı birimlerde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki ilerleme ve yükselmeleri, Özlük ve Hizmet bilgilerinin kaydı, muhafazası ve bunlarla ilgili her türlü yazışma İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına bağlı Personel Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Personelin **1087**'si erkek, **218**'i bayandır.

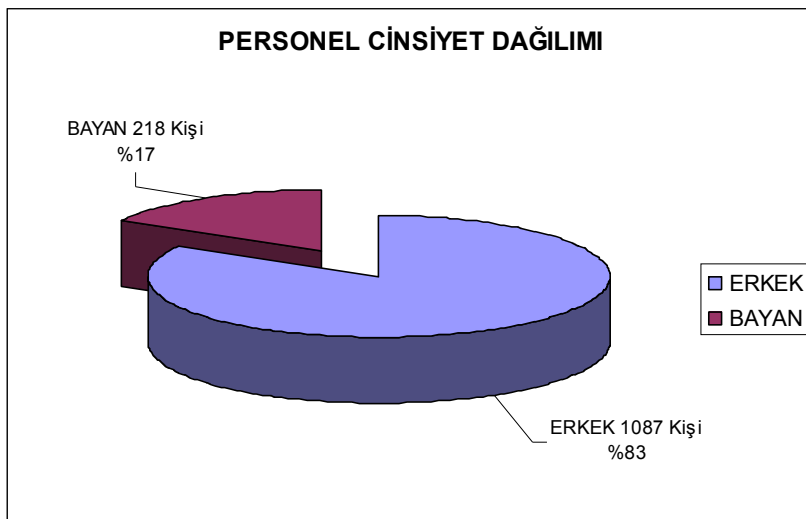
İş Kanunu hükümleri doğrultusunda 25 özürlü işçi, 21 eski hükümlü ve 6 terör mağduru çalıştırılıyor.

STATÜSÜ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Memur	90	420	510
Sözleşmeli Personel	26	22	48
İşçi	97	598	695
Özürlü İşçi	5	20	25
Eski Hükümlü	-	21	21
Terör Mağduru	-	6	6
TOPLAM	218	1087	1305

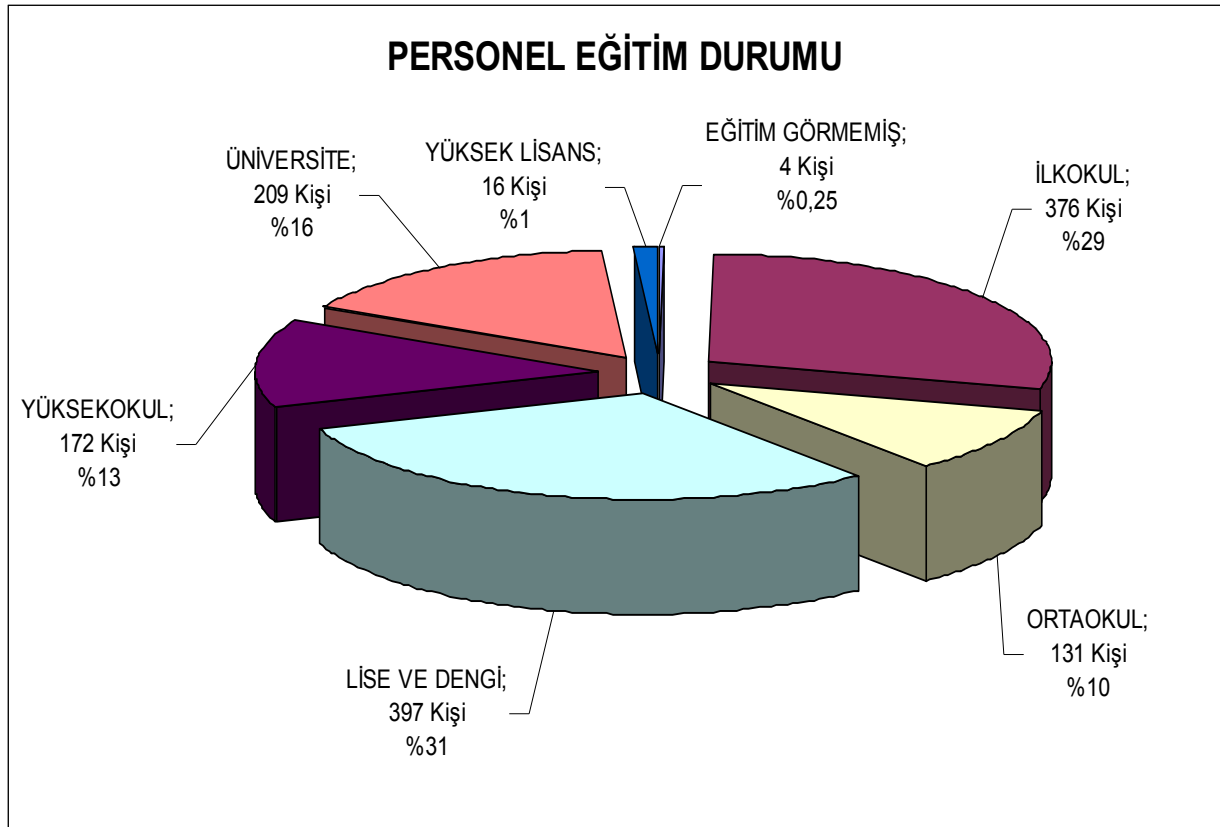
STATÜSÜ	TOPLAM
Memur	510
Sözleşmeli Personel	48
İşçi	747
Toplam	1305



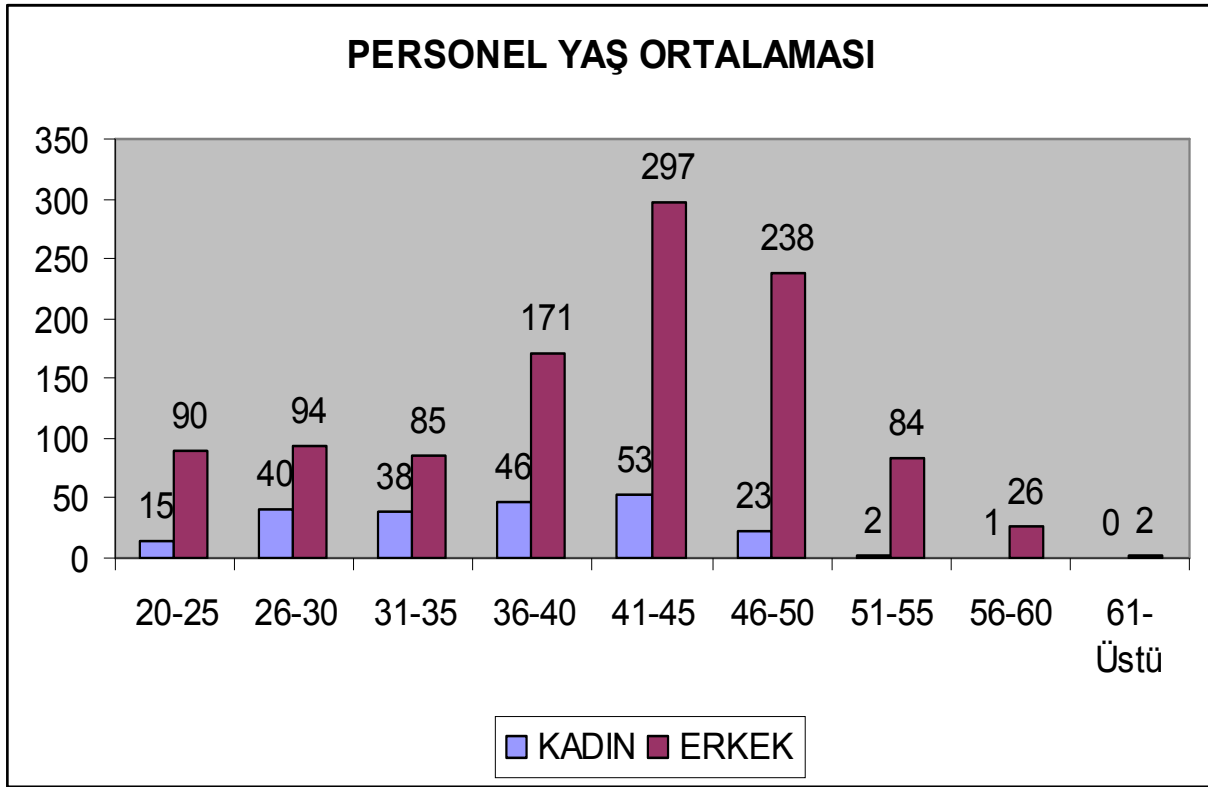
CİNSİYET DAĞILIMI	TOPLAM
Bayan	218
Erkek	1087
Toplam	1305



PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	
Eğitim Görmemiş	4
İlk Okul	376
Orta Öğretim ve Dengi	131
Lise veya Dengi	397
2 yıllık Yüksekokul	172
Fakülte	209
Lisans Üstü	16
TOPLAM	1305



PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE SAYISAL DAĞILIMI			
YAŞ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
20-25	15	90	105
25-30	40	94	134
30-35	38	85	123
35-40	46	171	217
40-45	53	297	350
45-50	23	238	261
50-55	2	84	86
55-60	1	26	27
61-üzeri	0	2	2
TOPLAM	218	1087	1305



5.Sunulan Hizmetler

5.1 TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Antalya Büyükşehir Belediye bünyesindeki birimler ile bağlı kuruluşların her türlü faaliyet, hizmet ve işlemlerini, para kıymetli evrak, ambar ve hesap işlerini, bunların emniyet ve düzenini, bu birimler ile kuruluşların mali ve hukuki konular hakkında hukuk düzenine, amaçlara ve ekonomiye uygun çözümlerin ne olabileceğini ve Makamca verilecek diğer görevleri, gereken disiplin, titizlik ve gizliliğe uygun bir şekilde Başkanlık adına tetkik ve teftiş etmek gerektiğinde soruşturmak ve sonucu bir raporla Başkanlığa bildirmektir.

5.2 I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

- Hukuk hizmetlerini yerine getirmek,
- Adli ve Yargı Mercilerinden, hakimler, icra daireleri ile noterlerden Büyükşehir Belediyesine ve Daire Başkanlıklarına ve müesseselerine yapılacak tebliğleri Büyükşehir Belediyesi adına tebellüğ ederek hukuki gereklerini yerine getirmek,
- Büyükşehir Belediyesine ve buna bağlı Daire Başkanlıkları ve müesseselerine ait her türlü hukuk, cezai ve idari davalar ile icra işlemlerine ait olduğu makam ve mercilerinde dava ikame etmek ve sonuçlandırmak.

5.3 NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI

- 5216 sayılı yasa kapsamında her türlü ölçekte plan yapmak,
- Plan kararlarında idareler arası eşgüdümü ve işbirliğini sağlamak, plan sağlamlılığını ve tutarlılığını denetlemek,
- Plan bilgisi vermek.

5.4 İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.4.1 İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü

- Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı ilk kademe belediyelerinin imar mevzuatına ilişkin işlemlerini ve uygulamalarını denetlemek, denetim sonucunda eksikliklerin giderilmesi için yetki kullanmak,
- İmar mevzuatına ilişkin gerekli yönetmelikleri hazırlamak, İmar uygulamalarına ilişkin sorunları değerlendirmek, görüş oluşturmak, uygulama birliğini sağlayıcı kararları 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun imar denetim yetkisini düzenleyen 11. maddesinde belirtilen yetkilere istinaden ve 5393 sayılı Belediye Kanununun, belediyenin görev ve sorumluluklarını düzenleyen 14. maddesi ile Belediyenin yetkileri ve imtiyazlarını düzenleyen 15. maddesi ve ilgili diğer yasal mevzuatlar gereğince görüş almak ve Büyükşehir Belediyesi Meclisine sunmak,
- İmar Kanununun 26. maddesi uyarınca Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde belediyenin kendi mülklerinde yapılacak olan yapıların ruhsatlandırmak ve yapı kullanma izni vermek,
- Büyükşehir Belediyesi Mücavir Alan sınırı içerisinde Belediyemize ait mülklere yapılacak olan avan ve uygulama projelerin yapılması veya ihale yoluyla temin edilmesini sağlamak,
- Mücavir Alan sınırlarımız dâhilindeki imar mevzuatına aykırı, ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılarla ilgili, 3194 sayılı İmar Kanunu hükümlerine göre İlk Kademe Belediyesi ile koordineli çalışmalar yapmak, gerekli hallerde 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 11. maddesi gereği yetkilerini kullanmak,
- İmar mevzuatına aykırı yapıların tespit edilmesi, şikâyetlerin değerlendirilmesi, gerekli işlemlerin yapılması, yaptırılması

- Belediyemizin imar kanunu çalışmalarına ve uygulamaya ilişkin mahkemelik konularına ait ilgili mahkemelere ve bu konuda 1. Hukuk Müşavirliğinin yaptığı tüm mahkeme ve savunmalarına yararlı bilgi ve belgelerin hazırlanmasını sağlamak.
- İlk kademe belediyelerinden intikal eden imar uygulamaları ile ilgili konularda görüş belirtilmesi.
 - İmar yönetmeliği danışma teknik kurulu çalışmaları.
 - Kent estetiği kurulu çalışmaları
 - Yüksek yapılar inceleme kurulu çalışmaları

KUDEB (Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu)

- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek,
- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratların; özgün biçim ve malzemeye uygun olarak gerçekleştirilmesini denetlemek, uygun bulunanlara onarım uygunluk belgesi düzenlemek,
- Tadilat ve tamirat kapsamında başlanılan onarımlarda esaslı onarım gereğinin saptanması durumunda onarımı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Taşınmaz kültür ve tabiat varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ve yürürlükteki yasal düzenlemelere göre ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına, varsa koruma amaçlı imar planı koşulları da dikkate alınarak izin vermek ve denetlemek,
- Koruma bölge kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde uygulanmasını denetlemek,
- Koruma bölge kurulları tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemek, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için kullanma izin belgesi düzenlemek,
- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların korunma alanlarında Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararları, koruma bölge kurulu kararlarına aykırı ve ruhsatsız olarak yapılan inşaatlar ile koruma amaçlı imar planlarında, plana; sitlerde, sit şartlarına aykırı olarak inşa edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygulamayı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Tescilli kültür varlıklarının mail-i inhidam olmaları halinde can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemleri yaparak durumu koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar ile ilgili düzenlemeleri gerçekleştirmek,
- Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak teknik eleman yardımında doğrudan görev almak ya da bu görevi üstlenenleri denetlemek,
- 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ile 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı uygulamaların tespiti halinde ilgili idareye bildirimde bulunmak.

5.4.2 Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü

- Belediye sınırları içinde 1/1000 ve 1/5000 ölçekli sayısal halihazır haritalarını hazırlanmak ve güncel tutmak, kentin uydu görüntülerini güncel tutmak, imar uygulamalarına yönelik (ifraz, tevhit, imar kanununun 16. ve 18. maddelerine ilişkin uygulamalar) işlemler ve etüt çalışmaları, kamulaştırma haritalarını hazırlamak ve belediye içi birimlere lojistik destek sağlamak,
- Coğrafi Bilgi Sisteminin yasa ve yönetmelikler çerçevesinde oluşumunu sağlamak, Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemine yönelik alt yapı hazırlıklarını yapmak,
- Belediye mülkü taşınmazların tapu ve kayıtlarının bulunduğu her türlü gayri menkul işlemlerinin yapıldığı, söz konusu taşınmazların yerini ve halihazır durumunu saptamak,
- Uygulama İmar Planlarında Belediyemizin yatırım yapacağı mülkiyetlere ilişkin kamulaştırma işlemleri ve kamulaştırma haritalarının hazırlanması, ya da söz konusu bu mülkiyetlerin kullanımını sağlayacak protokol işlemlerini yapmak,
- Belediyemizin, İmar Kanununun (15. 16. ve 18. maddesi) ile ilgili çalışmalarına ilişkin mahkemelik konularına ait ilgili mahkemelere ve bu konuda 1. Hukuk Müşavirliğinin yaptığı tüm mahkeme savunmalarına bilgi ve belgelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Büyükşehir içindeki İlk Kademe belediyelerinin Nazım Plan ve Uygulama İmar Planlarına uygun olarak hazırlayacakları parselasyon planlarını bu planlardaki her türlü revizyon işlemlerini aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulamasını denetlemek,
- Belediyemizin harita ve istimlak hizmetleri ile ilgili çalışmalarına ilişkin mahkemelik konularına ait ilgili mahkemelere ve bu konuda 1. Hukuk Müşavirliğinin yaptığı tüm mahkeme savunmalarına bilgi ve belgelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Belediyemiz sınırlarındaki kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyonu sağlayarak, kamu kurum ve kuruluşlarında bulunan bilgileri, ortak bilgi sisteminde toplayıp, kamu kurum ve kuruluşlarının hizmetine sunmak.

5.4.3 Planlama Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyon Planı yapmak veya yaptırmak ve Büyükşehir Belediye Meclisine sunmak,
- Plan yapım sürecinde; Hâlihazır haritalar temin etmek, Kamu Kurum ve Kuruluşlarından görüş almak. Arazi tespiti için mevcut durum, topografya, jeomorfolojik, jeolojik-jeoteknik vb. etütleri temin etmek,
- Mücavir Alan Sınırlarımız İçerisinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tadilatlarının değerlendirilmesi ve Büyükşehir Belediye Meclisine sunulması,
- 1/5000 ölçekli Nazım Plan tadilatlarını ilan eder, 1 ay süreyle askıda kalmasını sağlar,
- 1/5000 ölçekli onanlı imar planlarına yapılan itirazları incelemek, değerlendirmek ve Büyükşehir Belediye Meclisine sunmak, bu konuya ilişkin meclis kararının gereğini yapmak,
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarına ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin değişiklik teklifleri ve onaylı planlara yapılan itirazlar ile plan iptal davaları ve planların uygulanmasına ilişkin tereddüde düşülen konularda gerekli inceleme ve değerlendirmeleri yapmak ve görüş bildirmek,
- Planlar onaylandıktan sonra ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımını yapmak,
- İlk Kademe Belediyeleri tarafından yapılan Parselasyon Planlarının ve 18.Madde Uygulamalarının 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına uygunluğunun kontrol edilmesi,
- Planlama çalışmaları sırasında toplanan bilgi ve dokümanların tasnif ve depolanmasını, bu dokümanların uygun ortamlarda ve formatlarda arşivlenmesini sağlamak,

- Belediyemizin planlama ile ilgili çalışmalarına ilişkin mahkemelik konularına ait ilgili mahkemelere ve bu konuda I.Hukuk Müşavirliğinin yaptığı tüm mahkeme savunmalarına esas teknik bilgi ve belgelerin hazırlamak,
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan Kararları hakkında talebe göre (vatandaş, resmi kurum ve kuruluşlar, mahkemeler) görüş sunmak, bilgi ve belge vermek,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde belediyemizin kendi mülklerinde yapılan planlara göre "İmar Çapı" düzenlemek,
- Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülen konular ve alınan kararları, Valilikçe yapılan "inceleme toplantıları"nda sunmak ve bilgi vermek.

5.5 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.5.1 AYKOME Şube Müdürlüğü

- Altyapı hizmetlerinin sağlıklı ve koordineli bir şekilde verilmesini sağlamak amacıyla gerektiğinde uygulamalar konusundaki sistemler hakkında, gerek yurt içinde ve gerekse yurt dışında diğer Büyükşehir Belediyeleri ve ilgili kamu kurumlarıyla görüş alışverişi yapmak, seminerlere katılım sağlamak, diyaloglarda bulunmak v.b. gibi bilgi birikimlerimizin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin Başkanlığında Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel kuruluşların üst düzey temsilcilerinin katılımıyla oluşan Altyapı Koordinasyon Merkezinin, toplantılarını düzenlemek ve sekretaryalığını yapmak,
- İlgili kuruluşlarca imar planı olmayan alanlarda önceden yapılmış tesislerin, yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden, mevcut tesislerin uygun hale getirilmesini sağlamak,
- Alt yapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişilere izin ve kazı ruhsatı vermek ve buna ilişkin bedeli belirlemek.

5.5.2 Fen İşleri Şube Müdürlüğü

- Yeni yol açım ve yapım çalışmalarını,
- Mevcut yolların bakım ve onarımını,
- Yağmur suyu drenaj hatları yapım ve onarımlarını,
- Kavşak, refüj ve tretuar çalışmalarını,
- Her türlü yol alt yapısı, üst yapısı ve sanat yapısı inşaatlarını,
- Ulaşım Alanında Yapılan İnşaatlar (Alt geçit, Üst geçit, Köprülü Kavşak vb.),
- Belediyeye ait bina ve tesis onarımlarını yapmak.

5.5.3 Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü

- Bakım ve onarım için gelen araç-gereç ve iş makinelerine gerekli yedek parça ve sarf malzemeleri temin etmek, perakende ve stok maksadı ile satın alınmasını sağlayarak ilgili bölümlere dağıtmak,
- Araç lastik ihtiyaçlarını takip, temin ve stoklama işlerini,
- Bakım ve onarıma gelen araçların iş emirlerini açarak, iş bitiminde araçların çıkış işlemlerini,
- Trafik kazasına karışan araçların sigorta işlemlerini,
- Tüm araç-gereç ve iş makinelerinin tamir bakım ve revizyonlarını yapmak,
- Belediyenin Makine parkında bulunan araçların dosyalarını tanzim etmek,
- Araçların akaryakıt kartlarını düzenlemek ve kontrol etmek.

5.5.4 Yatırımlar Şube Müdürlüğü

- Yeni yol açım ve yapım çalışmaları,
- Yağmur suyu drenaj hatları yapım ve onarımlarını,
- Kavşak, refüj ve tretuar çalışmaları,
- Sağlık-Sosyal-Spor Tesisleri inşaatı,
- Her türlü yol alt yapısı, üst yapısı ve sanat yapısı inşaatları,
- Ulaşım Alanında Yapılan İnşaatlar (Alt geçit, Üst geçit, Köprülü Kavşak vb.),
- Belediyeye ait bina ve tesis onarımları,
- Kentsel dönüşüm alanlarının yapılması,
- Hizmet amaçlı bina ve tesis inşaatı,
- Yatırım amaçlı bina ve tesis inşaatı (Yap-İşlet-Devret Modeli gibi),
- Mühendislik ve kontrollük hizmetlerini yapmak.

5.6 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.6.1 UKOME Şube Müdürlüğü

- UKOME Genel Kurulu'nun sekretaryalığını yapmak ve kararların uygulanmasını sağlamak,
- Ulaşım Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözeterek planları değerlendirmek ve geliştirmek,
- Kentsel ulaşım konusunda bir veri tabanı oluşturmak ve verileri sürekli güncelleştirerek planlama-uygulama-değerlendirme sürecine devamlılık kazandırmak,
- Ticari araç (AB, C, T Plakalar) tahsis belgeleri düzenlemek,
- Taksilerle ilgili düzenlemeler yapmak,
- Toplu Taşım Araçlarını ve taksileri denetlemek (Denetim Komisyonu faaliyetleri),
- Kavşak, Yol, Kaldırım, Yol Kenarı Otopark Projeleri yapmak ve uygulanmasını sağlamak,
- Katlı Kavşak Projeleri yapmak ve uygulanmasını sağlamak,
- Yaya Üstgeçit Projeleri yapmak ve uygulanmasını sağlamak,
- Otoparklarla ilgili düzenlemeler yapmak ve denetlemek.

5.6.2 Trafik Şube Müdürlüğü

- Mevcut sinyalizasyonlu kavşaklarda ekonomik ömrünü tamamlamış olan sinyal vericilerin yenilenmesi,
- Şehir içi yollar üzerindeki yol çizgisi, yaya-öğrenci geçidi, kasisler ve bordürlerin boyanması,
- Şehir içi yollar üzerinde bulunan trafik işaret levhaları ile ışıklı sinyalizasyon sistemlerinin temizlenmesi ve bordürlerin boyanması,
- Şehir içindeki yollar üzerinde trafik işaret levhaları, omega levha direkleri ve trafik emniyet konilerinin kullanımı,
- Haberleşmede kullanılan Trunk Telsiz Sistemi ve telsiz cihazlarının bakım ve kontrollerinin yapılması,
- UKOME Genel Kurul Kararları gereği kavşaklara tam teşekküllü ışıklı sinyalizasyon sistemlerinin kurulması,
- Geçiş Yolu izin belgelerinin verilmesi.

5.6.3 Toplu Taşım Şube Müdürlüğü

- Belediyemize ait otobüsler ile toplu taşıma hizmeti vermek,
- Özel Halk Otobüsleri ile ilgili düzenlemeler yapmak ve denetlemek,

- Minibüsler (AB Plakalı) ile ilgili düzenlemeler yapmak ve denetlemek,
- Umum Servis Araçları (C plakalı servis araçları) ile ilgili düzenlemeler yapmak ve denetlemek,
- Raylı Sistem (Mezbaha-Müze hattı) ile toplu taşıma hizmeti vermek.

5.6.4 Kaleiçi Koordinasyon ve Denetim Bürosu

- Kaleiçi Bölgesinde trafik düzenini sağlamak ve denetlemek.

5.7 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.7.1 Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü

- Gemi ve deniz araçlarında kaynaklanan kirliliğin tespiti ve önlenmesi,
- Deniz suyu kalitesinin izlenmesi,
- Hava kalitesinin korunması ile ilgili denetim ve izleme çalışmaları,
- İçme suyu ve yağmur suyu drenajı sondaj kuyularının açılması,
- Kapalı ve açık yüzme havuzu suyu numunelerinin alınması,
- Çevresel gürültünün kontrolü amacı ile denetim ve izleme faaliyetleri,
- Bitkisel atık yağ kaynaklarının yağ toplama sistemine katılmasının sağlanması,
- Vektör kontrol ilaçlarının alınması ve vektör üreme kaynaklarına uygulanması.

5.7.2 Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

- Sorumluluğu altında olan bölgelerde genel temizlik hizmetinin sürdürülmesi,
- Evsel nitelikli katı atıkların düzenli şekilde depolanması,
- Tıbbi atıkların toplanması ve bertarafı.

5.7.3 Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

- Sorumluluk alanında peyzaj düzenleme çalışmaları yapmak,
- Mevcut parklara bakım ve revizyon faaliyetlerinde bulunmak,
- Refüj ve yol kenarı ağaçlandırma çalışmalarında bulunmak,
- Uygun görülen bölgeler ile ilgili gerekli projeleri hazırlamak.

5.7.4 Laboratuvar İşleri Şube Müdürlüğü

- İçme ve kullanma suyu analizlerinin yapılması,
- Atıksu analizlerinin yapılması,
- Yüzme havuzu suyu analizlerinin yapılması,
- Deniz suyu analizlerinin yapılması,
- Yüzey suyu analizlerinin yapılması,
- Gıda maddeleri analizlerinin yapılması.

5.7.5 Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü

- Sorumluluk alanında peyzaj düzenleme çalışmaları yapmak,
- Mevcut parklara bakım ve revizyon faaliyetlerinde bulunmak,
- Refüj ve yol kenarı ağaçlandırma çalışmalarında bulunmak,
- Uygun görülen bölgeler ile ilgili gerekli projeleri hazırlamak.

5.8 MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.8.1 Bütçe Muhasebe Şube Müdürlüğü

- Belediye bütçesinin hazırlanması,
- İlçe ve ilk kademe belediye bütçelerinin mevzuata uygunluğunu incelemek ve Belediye Meclisinde görüşülmesini sağlamak,
- Bütçe kesin hesabını hazırlamak,
- Yevmiye kayıtlarını tutmak,
- Bütçenin birimler tarafından uygun olarak kullanılıp kullanılmadığının denetlenmesi,
- Yılsonu işlemlerinin yapılması,
- İstatistik bilgilere cevap vermek,
- Aylık bildirim beyannamelerinin hazırlanması ve Vergi Dairesine ödenmesi.

5.8.2 Emlak Şube Müdürlüğü

- Belediyemiz adına kayıtlı taşınmazların kaydının tutulması,
- Kirada bulunan taşınmazların gelirlerini takip etmek,
- Kiralarını ödemeyen ve problemlili kiracıların tahliyesini sağlamak,
- Vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak,
- Belediyemiz adına kayıtlı taşınmazların en verimli şekilde değerlendirilmesini sağlamak,
- Belediye Başkanlığınca ve Daire Başkanı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

5.8.3 Gelir Şube Müdürlüğü

- Belediye birimlerinin tahsilâtlarının yerinde yapılması,
- Belediye birimlerine Gelir Tarifesi çağrısının yapılması,
- Gelir Tarifesi ve Gelir Bütçesinin hazırlanması,
- Tahakkukları yapılan gelirlerin tahsilâtının yapılması.

5.8.4 Gider Şube Müdürlüğü

- Faaliyet dönemi içerisinde kurumca yapılan tüm giderlerin tahakkuka bağlanması,
- Tahakkuka bağlı olan evrakların ödemelerinin yapılması,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna göre birimlere destek hizmeti sağlanması.

5.8.5 İlan Reklam Şube Müdürlüğü

- İlan Reklam Yönetmeliğinin ilgili maddelerine aykırı, görsel kirliliğe neden olan reklâm panolarının kaldırılması,
- İlan ve Reklam Vergisiyle Eğlence Vergisi mükelleflerinin sicil numarası verilerek kayıtlarının tutulması, takip ve kontrollerinin yapılarak bunlarla ilgili tahakkuklarının oluşturulması,
- Cadde ve Bulvar üzerinde faaliyet gösteren işyerlerinin yoklama memurlarımız tarafından tek tek gidilerek gerekli tespitlerin yapılarak yoklama fişi tanzim edilmesi.

5.8.6 Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

- Stratejik Plan hazırlanması,
- Performans Programı hazırlanması,
- Faaliyet Raporu hazırlanması,
- Brifing ve Yatırım İzleme Raporları hazırlanması,
- Tanıtım Raporları hazırlanması,
- Kalite Yönetim Sisteminin uygulanması ve devamlılığının sağlanması.

5.9 İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.9.1 İştirakler Şube Müdürlüğü

- Başkanlıkça Daire Başkanlığına yönlendirilen Antalya Büyükşehir Belediyemizin İştiraklerinin resmi iş, işlem ve kayıtlarını yapıp, kontrolünü sağlamak,
- İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak üzere, Belediye ile şirketler arasında haberleşme, bilgi alışverişi, borç-alacak ilişkisi vb. konularda raporlama faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek,
- Belediye ortaklığında kurulacak şirketlerin mevzuata uygun şekilde kuruluş çalışmalarını yapmak,
- Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak,
- Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını korumak,
- Şirketlerin Genel Kurullarını takip etmek ve Belediyenin Genel Kurulda temsilini sağlamak,
- İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerini değerlendirip, Belediyenin yetkili organlarına karar verilmek üzere sevkini sağlamak,
- İştiraklerin verimlilik esaslarına göre işletilmesini takip etmek,
- Şirketlerin veya İştiraklerin ortaklıktan ayrılma ve fesih işlemlerinin takibini sağlamak.

5.9.2 Terminal Şube Müdürlüğü

- Şehirlerarası ve kırsal terminal otopark ve eklerini işleten firmanın ihale şartları, terminal yönetmeliği doğrultusunda çalışmalarını denetlemek, kontrol etmek,
- Otopara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak,
- İşletmeci firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunların çözümlenmesinde aracılık yaparak, çözümlenmesini sağlamak.

5.9.3 Yat Limanı İşletme Şube Müdürlüğü

- Yat Limanında sürekli konaklayan yat işletmecileri ile sözleşme yapmak,
- Gününbirlik Yat Limanına giriş yapan tekne ve yatlara hizmet vermek,
- Yat limanında 24 saat vardiya sistemi ile yatlara giriş ve çıkışlarında palamar, elektrik, su, wc, duş üniteleri ile hizmet verilmesini sağlamak,
- Deniz hava tahmin raporlarının günlük olarak ilan tahtasına asılarak yatçıları bilgilendirmek,
- Fırtına ihbarlarını yazılı ve sözlü olarak yatçılara iletme,
- Hava muhalefetlerine göre gerekli durumlarda, denizde can ve mal emniyetini sağlamak üzere yat limanımızda gerekli önlemleri almak,
- Borçlarını ödemeyen yat sahiplerinin sözleşmelerini iptal ederek, yat ve tekneleri liman dışına çıkarmak,
- Gününde ödeme yapmayan yat sahipleri hakkında Mali İşler Daire Başkanlığına hukuki işlemleri yapmak için bildirmek,
- Antalya-Kemer arasında çalışacak olan yolcu gemilerinin seyrü seferlerini hazırlamak,
- Yat Limanının Gelir Tarifelerini hazırlayarak ilgili makamlara sunmak,
- Çevre temizliğini sağlamak, yatlardan evsel atık, sintine ve katı atık toplama hizmetleri vermek,
- Yat Limanında bulunan park ve bahçelerin bakım ve onarımlarını yapmak,
- Yat Limanında Zabıta tedbirlerinin alınmasını sağlamak,
- Liman Başkanlığı ile koordinasyon sağlamak.

5.10 DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.10.1 Satınalma Şube Müdürlüğü

- Kırtasiye malzemesi alımları,
- Bilgisayar malzemesi alımları,
- İnşaat Malzemesi alımları,
- Elektrik ve Elektronik Malzeme alımları,
- Giyim Kuşam Malzemesi alımları,
- Akaryakıt, Yağ ve Gaz Alımları,
- Oto Yedek Parçaları Alımları,
- Çeşitli Ödemeler (Yapım ve İmalatlar, Nakliye, İlan Bedelleri, Sigortalar, Danışmanlık ve Müşavirlik Hizmeti, Eğitim Hizmeti, Araç ve Mekan Kiralanması),
- Züccaciye Malzemesi Alımları,
- Gıda ve İkram Malzemesi Alımları,
- Temizlik Malzemesi Alımları,
- Tarım ve Bitki Malzemesi Alımları,
- Beyaz Eşya Alımları,
- Yangın Güvenlik Malzemeleri Alımları,
- Basın Yayın Elektronik Malzeme Alımları,
- Sağlık Malzemeleri Alımları,
- Canlı Hayvan ve Yem Alımları,
- Motorlu Araç Alımları,
- Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri Alımları,
- Büro Elektronik Cihaz ve Yedek Parça Alımları,
- Kent Mobilyaları Alımları,
- Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları Alımları,
- Tamir ve Bakım Bedelleri,
- Laboratuar Cihazları ve Malzemeleri Alımları,
- Deniz Malzemeleri Alımları.

5.10.2 İhale İşleri Şube Müdürlüğü

- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19, 20, 21 ve 22. md. uyarınca Mal, Hizmet, Yapım ve Danışmanlık Hizmeti Alımı İhalelerini yapmak,
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu uyarınca Mal, Hizmet, Yapım ve Danışmanlık Hizmeti Alımları akdini yerine getirmek.

5.10.3 Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

- Sunucu bilgisayarın barındırılması ve yönetimi,
- Network aktif cihazları barındırılması ve yönetimi,
- Antivirüs sistemi tesisi ve yönetimi,
- Otomasyon sistemi yönetimi,
- Telefon Sistemi ve Ana Santral yönetimi,
- Ses Entegrasyon Sistemi yönetimi,
- İnternet hizmeti yönetimi,
- Uzak bölge network sistemi yönetimi,
- Local network sistemi yönetimi,
- Network trafik takibi ve yönetimi,

- İnternet mail sistemi yönetimi,
- İnternet siteleri desteği (www.antalya.bel.tr , www.antalya.com.tr , (www.asmek.org.tr , www.abt.gov.tr),
- Bilgisayar sistemleri enerji beslemesi (UPS),
- Yazılım desteği sağlamak.

5.11 SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.11.1 Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü

- Ayaktan teşhis ve tedavi hizmetleri,
- Evde sağlık hizmetleri,
- Ruhsat Denetim hizmetleri,
- Sağlık ve eğitim hizmetleri,
- Laboratuvar hizmetleri,
- Mahallelerde yapılan sağlık taramaları,
- Doktorların Defin Nöbetleri,
- Sağlık hizmeti konulu organizasyonlar,
- Öğrencilere Yönelik Diş Sağlığı Eğitimi, Diş Fırçası ve Macunu Yardımı.

5.11.2 Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

- 24 saat boyunca, halkın talep ettiği hizmeti sunmak,
- Cenazelerin defnini ve naklini sağlamak,
- Cenazelerin bilgilerini kayıt altına almak,
- Ölüm gömme izin belgelerini arşivlemek.

5.11.3 Veteriner Şube Müdürlüğü

- Sokak Hayvanlarına yönelik rehabilitasyon faaliyetleri,
- Sahipli hayvanlara yönelik, poliklinik hizmetleri,
- Ermenek ve Çamlıbel Kültür Çadırlarında ücretsiz kuduz aşısı, muayene ve tedavi hizmetleri,
- Ücretsiz kurban kesim hizmetleri,
- İl dışından gelen etlerin kontrolü,
- Hayvansal gıdaların ve genel gıda güvenliğinin temini amacı ile yapılan denetim hizmetleri,
- Hayvanlardan insanlara bulaşan hastalıklar (Zoonozlar) ile mücadele çalışmaları.

5.12 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.12.1 Personel Şube Müdürlüğü

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur personelin işe girişinden emekliye ayrılıncaya kadar geçen süredeki ilerleme ve yükselmelerini sağlayan, özlük ve hizmet bilgilerini kayıt ve muhafaza etmek,
- 4857 Sayılı İş kanununa tabi çalışan işçi personelin işe girişinden emekliye kadar geçen süredeki her türlü özlük ve hizmet bilgilerini kayıt ve muhafaza etmek,
- Personel ile ilgili birimler ve dış kurumlar arası tüm yazışmaları yürütmek.

5.12.2 Eğitim Şube Müdürlüğü

- Personelin tamamını sürekli hizmet içi eğitime tabi tutarak, kişisel ve kurumsal gelişmeyi hızlandırmak,

- Halk ve esnaf eğitiminde eğitim sistemi oluşturarak, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek,
- Sanat ve meslek kursları ile kurum içi eğitim düzenlemek.

5.13 SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.13.1 Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- **Özürllülere yönelik;**
 1. “Mutlu Engelli Hattı Çağrı Merkezi” telefonla destek hizmeti,
 2. Danışmanlık hizmetleri,
 3. Eğitici ve eğlendirici faaliyetler,
 4. Mesleki eğitimler,
 5. Rehabilitasyon çalışmaları,
 6. Sosyal hayata uyum sağlamaları ve toplumun da özürllülere karşı duyarlılıklarının artırılması ile ilgili çalışmalar,
 7. Görme engelliler okuma ve bilgisayar odası hizmeti,
 8. Engelli vatandaşların ulaşımını sağlamak (sevgi otobüsü).
- **Kadınlara yönelik;**
 1. ASPEM psiko- sosyal danışmanlık hizmetleri,
 2. Şiddet mağduru kadınlar için hukuksal danışmanlık hizmetleri,
 3. Aile içi iletişime yönelik seminerler,
 4. Eğitim kursları.
- **Çocuklara yönelik;**
 1. Eğitici ve eğlendirici faaliyetler,
 2. ASPEM çocuk gelişimi ve rehberlik hizmetleri,
 3. Eğitim araçları yardımı (önlük, çanta, kırtasiye malzemeleri),
 4. Okul öncesi eğitim hizmeti,
 5. Oyuncak kütüphanesi hizmeti,
 6. Sosyal risk altındaki çocuklara sokaktan gelebilecek tehlikelere karşı önleyici, koruyucu, destekleyici çalışmalar yapmak.
- **Topluma yönelik;**
 1. Aşevi hizmetleri (günlük sıcak yemek),
 2. ASPEM aile danışma merkezi hizmetleri,
 3. Özel gün ve haftaların kutlamaları,
 4. Sosyal hizmet konulu organizasyonlar,
 5. Muhtaç aile, kişi, yaşlı ve özürllülere yönelik ayni yardımlar,
 6. Yardıma muhtaç kişi ve grupların ihtiyaçlarına göre uygun çalışmaların yapılması (Gıda, giyim, ev eşyası vb.).

5.13.2 Huzurevi Şube Müdürlüğü

- **Yaşlılara yönelik;**
 1. Huzurevi hizmeti,
 2. Aceze maaşı ödemesi,
 3. Sosyal etkinlikler.

5.14 İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.14.1 İtfaiye Şube Müdürlüğü 1 (Yangın)

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Her türlü Kurtarma Faaliyetlerini yürütmek,
- Halka açık tatbikatlar düzenlemek,
- Verilen diğer görevleri yapmak,
- Personeli devamlı surette hizmet içi eğitime tabi tutmak,
- Halkı ve Talep eden kuruluşları itfai yönden eğitmek.

5.14.2 İtfaiye Şube Müdürlüğü 2 (Teknik)

- İnşaat ve işyeri projeleri incelenerek, binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe uygunluğunu denetlemek ve bu konuda ücretsiz danışmanlık hizmeti sunmak,
- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,
- İtfaiye malzemeleri satan işyerlerini denetlemek,
- Baca Temizleme Hizmeti vermek.

5.15 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.15.1 Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü

- Resmi bayramlarda Büyükşehir Belediyemize düşen görevleri üstlenmek,
- Anma günleri düzenlemek,
- Kutlama Programları düzenlemek,
- Festival ve Şenlikler Düzenlemek,
- Halk Konserleri düzenlemek,
- Ulusal ve Uluslararası Festivaller düzenlemek,
- Kent Müzesi kurulması için çalışmaları başlatıp, takip etmek,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz ve halk etkinlikleri kapsamında konserler düzenlemek,
- Sempozyum, panel ve konferanslar düzenlemek,
- Şiir dinletileri düzenlemek,
- Sergiler düzenlemek,
- Tarihi Mekânların bakım ve onarım çalışmalarına yardımcı olmak,
- Büyükşehir Belediye Bandosu, Kültür Salonu, Ermenek Kültür Çadırı ve Çamlıbel Kültür Çadırı'nın tahsis işlemlerini yapmak,
- Kitap basmak, broşür bülten basmak, bastırmak, yayınlamak, dağıtmak.

5.15.2 Tiyatro Şube Müdürlüğü

- Tiyatro sahnesinde oyun gösterimleri yapmak,
- Yurtiçi, bölge ve semt turneleri gerçekleştirmek,
- Ulusal-Uluslararası Festivallere katılmak, turneler gerçekleştirmek,
- Etkinlik ve faaliyetlerde bulunmak.

5.15.3 Konservatuar Şube Müdürlüğü

- Türk Kültürünün temel unsurlarından olan Klasik Türk Musikisi, Türk Halk Musikisi, Türk Folkloru ve Türk Tiyatrosu alanlarında teorik, uygulamalı ve bilimsel çalışmalar yapmak.

5.15.4 Spor Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyemizin spor tesislerini halkımızın hizmetine sunmak,
- Organizasyon ve etkinliklerle gençlerin sağlıklı bir şekilde yetişmesini sağlamak ve altyapı desteği vererek Türk sporunun gelişimine katkıda bulunmak,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde öncelikle gençlerin, toplumun yediden yetmişe her kesimin, kolay erişebileceği olanakları ortaya çıkararak, onlara sunarak, spor yapmalarını, sportif çalışmalara katkı koymalarını ve sağlıklı bir şekilde izleyebilmelerini sağlamak,
- Sporu, az sayıda kişinin katıldığı ve çoğunluğun izlediği bir etkinlik olarak değil, bir yaşam biçimi olarak değerlendirerek, yaşı, cinsiyeti ve sosyoekonomik durumu ne olursa olsun, spor yapmak isteyen herkes için spor yapma olanakları sağlamak,
- Sporun her alanını değerlendirmek ve Antalya halkına sunmak, Antalya halkının çocuk, genç, yetişkin herkese yönelik teşvik edici etkinliklerle spora ilgi ve katkılarını sağlamak, bu amaçla geniş kitlelere ulaşmak, spor bilincini aşlamak ve yaygınlaştırmak,
- Her şeyden önce kurum olarak sporun yaygın ve kolay ulaşabilmesi için altyapıya öncelik verilmesi gerektiği bilinciyle çalışmalarımız kurgulanırken, kentin bugün için sahip olduğu sportif potansiyelin, Antalyaspor başta olmak üzere her alanda sürdürülmesini hedeflemek,
- Günümüzde sporun sadece sağlam insanlar için olmadığı, engelli insanların da spor çalışmalarına katılmalarının gerektiği anlayışından hareketle, engellilere yönelik çalışmalar yapmak için sporla ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içerisinde olmayı, birlikte hareket ederek katılımcılığı sağlamak, Muhtarlar, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Spor Federasyonları, Amatör Spor Kulüpleri ve konu ile ilgili dernekler ile sürekli koordinasyon içerisinde çalışmaları yürütmek,
- Sporda altyapı çalışmalarının sağlıklı yürütülmesi için önde gelen koşul, alt kademe belediyeleri ile ortak hareket edip, yeni semt spor sahalarını kullanıma açarak, gençlerin çalışmalara katılımını sağlamak.

5.15.5 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi'nin yaptığı çalışmaları, verilen hizmetleri, hizmetin gereği olarak yapılacak uyarıları, yazılı, sözlü ve görsel medya aracılığı ile kamuoyuna duyurmak, kurum içi ve kurum dışı halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek,
- Büyükşehir Belediyesi ve basın kuruluşları arasında koordineyi sağlamak, Başkanlık ve Birimlerin Basın toplantılarının organizasyonunu yapmak,
- Kamuoyunu aydınlatmaya, kentlilik bilincini yaratmaya yönelik duyuru ve faaliyetleri basın organlarına ulaştırmak,
- Büyükşehir Belediyesinin tüm birimlerinin yaptığı çalışmaları basın aracılığı ile kamuoyuna yansıtmak amacıyla faaliyetler hakkında bülten hazırlamak,
- Basın organlarına sağlıklı bilgi aktarımı için fotoğraflı ve görüntülü haber servisi yapmak,
- Belediyenin ve kentin tanıtımı için gerekli görüldüğünde; broşür, kitapçık, kitap, CD, gibi basılı ve görsel yayın işlerini yürütmek,
- Basın kuruluşları ile diğer kurum, kuruluş ya da kişilerin, Büyükşehir Belediyesi ile ilgili istediği bilgileri aktarmak,
- Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerini görüntüleyen, fotoğraf, video - kaset, CD arşivleri yapmak,
- Yerel ve Ulusal Gazetelerde yer alan Büyükşehir Belediyesi ile ilgili haberleri arşivlemek,

- Resmi Gazete arşivi yapmak,
- Başkanlık Makamına gelen kutlama mesajlarını kaydederek cevaplamak,
- Antalya Kültür ve Sanat Vakfı'nın başta Altın Portakal Film Festivali olmak üzere Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yaptığı organizasyonların duyurularına katkıda bulunmak, destek olmak,
- Belediyemiz ve Birimlerin kültürel ve sosyal çalışmalarının kamuoyuna duyurulmasına yönelik hazırlanacak; afiş, broşür, kitapçık, kitap, CD vb. dokümanların grafik tasarımı ve bastırılmasını gerçekleştirmek.

5.15.6 ABİM (Antalya Büyükşehir Belediyesi İletişim Merkezi)

- 9.10.2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa istinaden, Belediyemizle ilgili, sözlü, yazılı ve elektronik ortamda iletilen talep ve şikayetleri yasal süresi içinde etkin şekilde, takip etmek ve sonuçlandırmak.

5.16 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.16.1 Kararlar Şube Müdürlüğü

- Belediye meclis gündemlerini hazırlayıp, Belediye Başkanının onayına sunmak, onaylanan gündemi zamanında meclis üyelerine dağıtmak ve gazetede yayınlanarak halka duyurulmasını sağlamak,
- Meclis toplantısı görüşmelerini kayıt ederek tutanak altına almak,
- Meclis kararlarını yazmak, divan kâtiplerine ve meclis başkanına imzaya sunmak, meclis kararlarını onaylanmak üzere Valilik Makamına ve gereği için ilgili birimlerine göndermek,
- İlk kademe belediyelerinin meclis kararlarının Başkanlık Makamına sunarak ve ilgili birimlere dağıtmak,
- Belediye encümen gündemini hazırlamak, Encümen kararlarını yazarak imzaya sunmak ve imzalanan Encümen kararlarını gereği için ilgili birimlerine göndermek.

5.16.2 Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

- Belediyemiz adına gelen tüm evrakların otomasyon sisteminde kayda alınarak, Başkanlık Makamı tarafından havale edilmesini sağlamak ve havale edilen yazıların ilgili birimlere zimmet karşılığında dağıtımını sağlamak,
- Belediyemiz birimlerinin posta yoluyla gönderilmesi gereken evraklarının PTT' ye teslimini sağlamak ve Belediyemize posta yoluyla gelen evrakları PTT den teslim alarak evrak kayıt bürosuna teslim etmek,
- Büyükşehir Belediyesi kapsamındaki birimlerle gerekli koordinasyonu sağlamak ve idari yazışmaları yapmak.

5.16.3 Arşiv Şube Müdürlüğü

- 3473 Sayılı Kanun, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Arşiv Malzemesi Tespit Projesi doğrultusunda Belediye Birimlerinde arşiv hizmetlerinin işlerliğini sağlamak,
- Muhafazasına lüzum görülmeyen evrak ve malzemeyi ilgili birimlerle birlikte imhaya ayırmak,
- Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nün görüşleri ve Arşiv Mevzuatı gereği Devlet Arşivlerine belediyemiz arşivinden devir edilmesi gereken arşiv malzemesinin bir kısmının devrini sağlamak.

5.16.4 AB İlişkiler Şube Müdürlüğü

- Avrupa Birliği üye ülkeleri ve birlik kurumlarıyla işbirliği ve ortak çalışmalar yapmak,
- Avrupa Birliği fonlarının kurumsal kullanımı için projeler hazırlamak,

- Belediye birimlerindeki işleyişin Avrupa Birliği standartlarına uygun hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, eğitimler düzenlemek,
- Yerel yönetimler alanında Avrupa Birliği müktesebatının taranması ve mevzuatımız ile uyumunun sağlanmasına yönelik hizmetleri yerine getirmek,
- AB ile ilgili konularda kamuoyunu bilgilendirmek üzere, AB politikaları ve AB-Türkiye ilişkileri konusunda çeşitli sosyal-kültürel etkinlik plan ve programları hazırlamak,
- Başka kurum ve kuruluşların hazırladığı projelere destek sağlamak ve ortaklık yapmak.

5.16.5 Evlendirme Memurluğu

- Birbirleri ile evlenmek isteyen kadın ve erkeğin evlenmeye dair müracaatlarını kabul etmek, Mevzuatın öngördüğü şekilde evlenme dosyasını hazırlayarak evlenme akdini yapmak ve Aile Cüzdanını düzenleyerek evlenen çiftlere vermek,
- Evlenme işlemlerine ilişkin evlendirme bildirimlerini (MERNİS) hazırlayarak Muratpaşa İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne göndermek,
- Dış kurumlardan ve vatandaşlardan gelen müzekkere ve talep yazılarına yasal süre içerisinde cevap vermek.

5.17 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.17.1 Zabita Şube Müdürlüğü

- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerce verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Belediyenin Zabita yönetmeliğinde yer alan görev ve hizmetleri yerine getirmek,
- Belediye Başkanının emirlerini yerine getirmek,
- Belediye suçunun işlenmiş olması halinde ilgili mevzuatın öngördüğü cezaların uygulanması için İdari Yaptırım Karar tutanağı düzenlemek,
- Milli ve dini tatiller ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerde görev almak,
- Korunması belediyeye ait tarihi ve turistik eserlerin her ne şekilde olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek,
- Hastalanan veya kazaya uğrayanlara yardım etmek,
- Dilencilerle mücadele etmek,
- Sabah erken ve akşam geç saatlerde aşırı gürültü yaparak etrafı rahatsız edenlere mani olmak,
- Cadde, sokak ve meydanlarda, parklarda ve kamuya açık alanlarda seyyar satış yapan seyyar satıcılara mani olmak,
- Belediyece işgaline izin verilmeyen cadde, sokak, arsa ve kaldırımları, kamuya açık alanları işgal edenlere mani olmak,
- Belediyeyi ilgilendiren hususlarda gördüğü aksaklıkları ilgili birimlere bildirmek,
- Yerli ve Yabancı turistlere yardımcı olmak,
- Belediyemiz birimlerine zabıtayı ilgilendiren konularda yardımcı olmak,
- Kaçak et başta olmak üzere yasal olmayan yollarla üretilen, nakledilen ve satışa sunulan hayvansal ürünlerle ilgili yasal işlem yapmak,
- İlk kademe Belediyeleri ile zabıta hizmetlerinde koordinasyonu sağlamak,
- Belediye karar organları tarafından alınmış ve uygulanması zabıtayı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
- Yoksul, yaşlı ve kimsesizleri memleketlerine sevklerinde yardımcı olmak,
- Halk sağlığını ilgilendiren hususlarda yasa ve yönetmeliklerin belirlediği emirleri yerine getirmek.

5.17.2 Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi ve mücavir alan içerisinde bulunan taşınır, taşınmazların Koruma ve Güvenliğini sağlamak,
- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanununa göre birimin korunması izinlerini almak,
- Sosyal, Kültürel, Dini, Milli bayramlarda Kanuna bağlı izinle belirtilen alanlarda Koruma ve Güvenlik hizmeti sunmak,
- Büyükşehir Belediyesi Meclis oturumunda Güvenlik tedbirleri almak,
- Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan 40 ayrı bölgede, 5188 Sayılı Kanuna bağlı izinli Koruma ve Güvenlik Hizmeti sunmak,
- Diğer doğabilecek etkinliklerde görev almak.

5.17.3 Toptancı Hal Şube Müdürlüğü

- Tahsis sahiplerinin işyeri tahsis işlemleri yürütmek,
- Tahsis sahiplerinin satış işlemlerinden alınan belediye veya işletme payı gelirleri hesap edilerek tahakkuk belgesi düzenlemek ve pay gelirleri tahsil etmek,
- Hale giren malların tartı ve sayım işleri yapılarak giren malların cins, miktar ve çeşidi ile göndericisi, nakliyecisi ve alıcısına ilişkin bilgileri kayda geçirmek,
- Halden çıkan malların bordro ve faturalarda yazılı fiyatları, cins, miktar ve çeşitleri ile satıcısı ve alıcısına ilişkin bilgiler kayıt edilerek gerçeğe uygun bilgi verilen ve fatura düzenlenen mallara çıkış izni vermek,
- Komisyoncu dükkânlarından gelen fatura dokümanlarını günlük otomasyon programında kayıt yapılarak günlük, haftalık, aylık ve yıllık istatistikî bilgileri ilgili kurum ve kuruluşlara vermek,
- Yıl içerisinde uygulanacak denetim plan ve programı hazırlanıp, şehir giriş-çıkışlarında kurulan denetim noktalarında yaş sebze ve meyve yüklü araçlar kontrol edilerek, yönetmelik hükümleri gereği, taşıdığı mallara ait evrakları tam olan araçlara geçiş izni vermek, eksik evrakı olan araçlara gerekli yasal işlem uygulamak,
- Hal içerisine kablosuz ses yayın sistemi kurarak, yapılan anonsların kompleks içerisindeki esnaflar tarafından anlaşılır biçimde duyulmasını sağlamak,
- Toptancı Hal Kompleksinin güvenliğini özel güvenlik personeli tarafından sağlamak,
- Toptancı Hal Kompleksinin genel temizlik, peyzaj, bakım ve ilaçlama işini yapmak,
- Antalya Toptancı Halinde işlem gören yaş sebze ve meyve günlük fiyatları belediyemiz web sayfasından yayınlamak,
- Toptancı Halde günlük işlem gören yaş sebze ve meyve fiyatlarını her gün saat 09.10' da TRT Antalya Radyosundan, 09.15' de yerel televizyonlardan halkımıza duyurmak

5.17.4 Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü

- Ruhsatlandırma çalışmalarında bulunmak;
 - Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseleri ruhsatlandırmak,
 - Akaryakıt ve/veya LPG İkmal İstasyonlarını ruhsatlandırmak,
 - Sorumluluk alanımızdaki akaryakıt istasyonları dışında gayri sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak,
 - Sorumluluk alanımızdaki sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak,
 - Sorumluluk alanımızdaki umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak,
- Plan tadilatı teklifleri için imar komisyonuna görüş sunmak,
- Akaryakıt ve LPG istasyonları için asgari mesafe tespit tutanağı düzenlemek
- Sorumluluk alanımızdaki işyerlerinin denetim çalışmalarında bulunmak,

- Panel ve eğitim çalışmaları düzenlemek.
- Otoparkları ruhsatlandırmak.

5.18 DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Kentler arasında kardeş şehir ilişkileri kurmak,
- Kentler arasında Ekonomik, Kültürel, Sanatsal ilişkilerin gelişimine katkı sağlamak,
- Uluslararası toplantılara katılmak,
- Kardeş Dernekler ve kardeş Meslek Odalarının oluşumunu sağlamak,
- Başkanlık Makamının yurt dışı ziyaret programlarını organize etmek,
- Başkanlık Makamına gelen yabancı konukların tercümanlık hizmetleri ile yazılı çevirileri yapmak.

5.19 SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

- Antalya Büyükşehir Belediyesi Sivil Savunma Planını yapmak,
- Planda belirlenen Sivil Savunma Mükelleflerinin eğitimini yapmak,
- Büyükşehir Belediyesine bağlı veya denetimindeki kurum ve kuruluşların Sivil Savunma Planı veya talimatlarını yapmak,
- Milli Alarm sırasında Büyükşehir Belediyesinin alacağı tedbirleri hazırlamak,
- Olağanüstü hal ve seferberlikte Kurumun 24 saat süreli çalışma planını hazırlamak,
- Savaş Hasar Onarım Planları yapmak,
- Sabotajlara karşı korunma ve önleme planları yapmak,
- Koruyucu Güvenlik girişlerin kontrolü çerçevesinde giriş yaka kartları ve araç giriş kartları düzenlemek,
- Yangın güvenliği çerçevesinde Kurumun tüm yangın söndürme cihazlarının Periyodik Kontrolü ve bakımını yapmak/yaptırmak,
- Sivil Savunma bilincini geliştirmek için Okullar, Sivil toplum örgütleri, kurum personeli ve kent halkına bilinçlendirici eğitim ve seminerler düzenlemek.

6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemiz teşkilatı 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 21. Maddesinde ön görüldüğü gibi; Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları ve Müdürlüklerinden oluşmaktadır.

Bu çerçevede yönetim; 1 Genel Sekreter, 3 Genel Sekreter Yardımcısı, 14 Daire başkanlığı ve 52 Müdürlük olarak örgütlenmiştir.

Belediyemize kanunlarla verilen görev, yetki ve sorumluluklar, bunun sonucu üretilen hizmetler, bu hiyerarşik örgütlenme sonucunda alt birimler tarafından yürütülmektedir.

İdare tarafından hizmetlerin etkin, verimli ve süratle üretilmesi için her hafta Belediye Başkanı başkanlığında; Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve Başkan Danışmanlarının katıldığı koordinasyon toplantısı yapılmaktadır.

Ayrıca Genel Sekreterin başkanlığında tüm daire başkanlarının katıldığı aylık istişare toplantıları yapılmakta, verilen görev ve sorumluluklar, faaliyetler, sorunlar ve çözüm yolları daire başkanlığı bazında değerlendirilmektedir.

İdari yapılanmaya paralel olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda, mali yapılanma da tamamlanmıştır. Bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin en üst yöneticileri olan Daire başkanları, harcama yetkilisi olarak; birim müdürleri gerçekleştirme görevlisi olarak belirlenmiştir. Muhasebe yetkilisi olarak görevlendirilen Mali Hizmetler Dairesi Başkanı ile birlikte Kamu kaynaklarının; etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması doğrultusunda sorumluluklarını yerine getirmektedirler.

Mali işlemlerin yapılması sürecinde ilgili müdürlüklerde harcama evraklarının hazırlığı sırasında gerçekleştirme görevleri tarafından gerekli mali kontroller yapılmaktadır.

Yine Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığında görevlendirilen ön mali kontrol yetkilisi ayrıca mali kontrol yapmaktadır.

Birimlerin bütçe ödenek kontrolleri hem ilgili Müdürlüklerce hem de Bütçe Muhasebe Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Yine ödeme aşamasında harcama talimatını veren Harcama Yetkilisi (Daire Başkanları) ve Muhasebe Yetkilisi (Mali Hizmetler Dairesi Başkanı) tarafından mali işlemler kontrollere tabi tutulmaktadır.

Öte yandan Genel Sekreterliğe bağlı Teftiş Kurulu Başkanlığı, Başkan adına tüm birimlerin faaliyet, hizmet ve işlemlerini para ve kıymetli evrak, ambar, hesap işleri, bunların emniyeti ve düzenini tetkik ve teftiş etmek, gerektiğinde soruşturmak ve sonucu bir raporla Başkanlığa bildirmekte görevlidir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı bünyesinde bu görevleri yapmak üzere 2 Müfettiş bulunmaktadır. Son norm kadro düzenlemesiyle belediyemize 6 Müfettiş kadrosu verilmiştir.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanununun ön gördüğü iç denetim mekanizmasının oluşturulması için belediyemize 5 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiştir.

II.AMAÇ ve HEDEFLER

Antalya Büyükşehir Belediyesi 2006 yılı içinde yaptığı çalışmayla 2007-2011 Stratejik Planını hazırlamış ve 10.07.2006 tarih ve 455 sayılı Meclis kararı ile kabul edilmiştir. Stratejik Planda belirlenen Misyon, Vizyon ve İlkeler doğrultusunda görev ve sorumluluklarımız 10 Temel Stratejik Konu Başlığı ve 28 Stratejik Amaç olarak aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

NO	TEMEL STRATEJİK KONULAR	STRATEJİK AMAÇLAR
		1. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
1	YÖNETİM VE KENTLİLİK	2. Mali Yapının Güçlendirilmesi
		3. Çağdaş Yönetim Anlayışı ve Kent Bilincinin Geliştirilmesi
		4. Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
2	ÇEVRE	5. Çevrenin ve Ekolojik Dengenin Korunması
		6. Kent Temizliği ve Aktif Yeşil Alanların Standartlarını Yükseltmek
3	İMAR - PLANLAMA	7. Antalya Kent Merkezinin Yeniden Tanımlanması ile Yeni Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi
		8. Plan Tercihleri Doğrultusunda İmar Faaliyetlerinin Koordine Edilmesini ve Denetlenmesini Gerçekleştirmek
4	ALTYAPI	9. Altyapının Planlanması ve Koordinasyonunun Sağlanması
		10. Vizyon Yatırım Projeleri
		11. Şehrin Ulaşımının Doğru ve Etkin Şekilde Planlamasının Gerçekleştirilmesi
5	ULAŞIM	12. Toplu Taşım Kullanımını Arttırmak
		13. Şehirçi Ulaşımın Geliştirilmesi
6	SAĞLIK HİZMETLERİ	14. Halkımızın Bedensel ve Ruhsal Sağlığını En İyi Hale Getirmek
		15. Sosyal Refahın Arttırılması
7	SOSYAL HİZMETLER	16. Yaygın Eğitim Çalışmaları ile Eğitim Seviyesinin Yükseltilmesi
		17. Gençlik ve Spor Hizmetlerini Etkin Hale Getirmek

		18. Uluslararası Sportif Faaliyetler ve Spor Turizminin Geliştirilmesi
		19. Kentin, Kültür ve Sanat Alanında Gelişimini Arttırmak
8	KÜLTÜR VE TURİZM	20. Turizmi Çeşitlendirmek ve Şehri Turizmde Bir Dünya Markası Haline Getirmek
		21. Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışmalarını En Etkin Şekilde Gerçekleştirmek
		22. Tarım Topraklarının Korunması ve Üretimin Planlanması
9	KENT EKONOMİSİ	23. Tarım Ürünlerinin Pazarlanmasında Gerekli Hizmetleri Sunmak
		24. Kent Merkezinde Ticareti Güçlendirmek İçin Gerekli Çalışmalara Destek Olmak.
	KAMU DÜZENİ VE	25. Belediyemiz Sorumluluk Alanlarında Emin, Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Ortamı Sağlamak
10	GÜVENLİK	26. Belediyenin Tüm Sorumluluk Alanlarında Gerekli Zabıta Hizmetlerini Sunmak
	HİZMETLERİ	27. Uluslararası Donanıma Sahip İtfaiye Teşkilatı İle En Üst Düzeyde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak
		28. Sivil Savunma ve Afet Yönetimi

Stratejik Planda belirlenen 28 stratejik amaca yönelik hedefler ve her bir hedefi gerçekleştirmek amacıyla gerekli faaliyetler ve projeler katılımcı yöntemlerle tespit edilmiştir.

Antalya Büyükşehir Belediyemizin hazırlamış olduğu Stratejik Planlama çalışması, kurumsal düzeyde hazırlanan bir plan olduğundan stratejik amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla tespit edilen faaliyetlerimiz de kurumsal sorumluluk ve hizmet anlayışıyla belirlenmiştir.

İdarenin 2009 yılı amaç ve hedeflerini, temel politikalar ve önceliklerini göstermek için Stratejik Planda yer alan hedef ve faaliyetlerden 2009 yılı ile ilgili olanlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

YÖNETİM VE KENTLİLİK

AMAÇ 1: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Hedef 1.1: Personelin tamamını, sürekli hizmet içi eğitime tabi tutmak.

Faaliyet 1.1.1	Birimlerin hizmet içi eğitim alanlarının belirlenmesi	2007-2011
Faaliyet 1.1.2	Belirlenen alanlarda eğitim programları hazırlamak ve uygulamak	2007-2011
Faaliyet 1.1.4	Yasal düzenlemelerle ilgili el kitapçıkları bastırarak ilgili personele dağıtmak	2007-2011
Faaliyet 1.1.5	İlgili personelleri diğer kamu kurumlarının açtığı sertifikalı idari ve teknik kurslar ile seminerlere göndermek	2007-2011

Hedef 1.2: Kurum kültürünün ve kolektif çalışma bilincinin oluşturulması.

Faaliyet 1.2.1	Mevcut yasal mevzuat çerçevesinde birimlerin görev tanımlarının güncellenmesi ve ilgili yönetmeliklerin çıkarılması	2007-2008
Faaliyet 1.2.2	Kurum kültürünün ve kurumsallaşmanın önemini anlatan yılda 1 seminer düzenlemek	2008-2011
Faaliyet 1.2.3	Elektronik kurum kimlik kartı yaptırmak	2008-2011

Hedef 1.3: Toplam kalite yönetimini uygulamak.

Faaliyet 1.3.2	ISO 9001 belgelendirme	2008
Faaliyet 1.3.3	İşlem süreç analizlerinin yapılması	2007-2008
Faaliyet 1.3.4	Kalite çemberi hazırlama	2007-2011
Faaliyet 1.3.5	Proje ekiplerinin oluşturulması	2007-2011
Faaliyet 1.3.6	Süreç iyileştirme	2007-2011
Faaliyet 1.3.7	ISO 9001 sisteminin uygulamasının geliştirilmesi	2008-2011

Hedef 1.4: Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması.

Faaliyet 1.4.1	Personel arası ücret adaletsizliğini giderecek ve ekonomik durumunu düzeltici uygulamalar yapmak	2007-2011
Faaliyet 1.4.2	Personelin okul öncesi ve okul çağındaki çocuklarının barınmaları için kreş açmak	2008
Faaliyet 1.4.3	Personelin sosyal imkanlarının artırılması konusunda çalışmalar yapmak	2007-2011
Faaliyet 1.4.4	Birim içi ve birimler arası iletişimi arttırmak amacıyla sosyal etkinlikler (gezi-gece-piknik-spor vb.) tertip etmek	2007-2011
Faaliyet 1.4.5	Başarılı personeli ödüllendirmek	2007-2011
Faaliyet 1.4.6	Personelin Belediye hizmetlerinden ücretsiz yararlanmasının sağlanması	2007-2011
Faaliyet 1.4.7	Personelin barınma ihtiyacını gidermek için, uygun arsa ve konut üretiminin sağlanması	2007-2009
Faaliyet 1.4.8	Birimler arası memnuniyet analizi	2007-2011

AMAÇ 2: Mali Yapının Güçlendirilmesi**Hedef 2.1: Kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak.**

Faaliyet 2.1.1	Merkez ambar oluşturmak	2008
Faaliyet 2.1.3	Belediyemiz araçlarının tamamına taşıt tanıtma sistemi kurmak	2008
Faaliyet 2.1.4	Birimlerimizin demirbaş ile mal ve hizmet alımlarının ayniyat ve amortisman kayıtlarının yıllık olarak çıkartılarak rapor haline getirilmesi	2007-2011
Faaliyet 2.1.5	Belediyenin tüm araçlarına araç takip sistemi kurmak	2008

Hedef 2.2: Belediye gelirlerinde sürekli artış sağlamak.

Faaliyet 2.2.3	Kiracı taraması yapmak	2008
Faaliyet 2.2.4	Tüm alacakların sürekli takibini gerçekleştirmek	2008-2009

Hedef 2.3: Alternatif gelir kaynakları üretmek.

Faaliyet 2.3.2	Belediyelerin faaliyet alanları ile ilgili hibe veya kredi şeklinde AB'nin sağladığı, fon imkanlarından gerekirse aracı kurumlardan destek alarak yararlanma	2008-2009
Faaliyet 2.3.3	Su kaynaklarından faydalanmak için iki adet AR-GE çalışması yapmak ve alternatif proje üretmek	2007-2011
Faaliyet 2.3.4	Mal varlıklarımız ile ilgili en yüksek ve en iyi fayda analiz çalışmaları yapmak.	2007-2011

AMAÇ 3: Çağdaş Yönetim Anlayışı ve Kent Bilincinin Geliştirilmesi**Hedef 3.1: Halkın karar ve hizmet sürecine katılımını ve bilgilendirilmesini sağlamak.**

Faaliyet 3.1.1	Meclis toplantılarının ve ihalelerin TV'den veya internetten yayınlanmasını sağlamak	2008-2011
Faaliyet 3.1.2	İlgili birimlerin vatandaş memnuniyet analizini yapmak	2007-2011

Hedef 3.2: Kentlilik bilincini ve temiz toplum kültürünü benimsetmek için çalışmalar yapmak.

Faaliyet 3.2.2	Kentli Hukuku Sözleşmesi'ni, bütün iletişim vasıtalarıyla kamuoyu ile paylaşmak	2007-2008
Faaliyet 3.2.3	Değişik kesimlerle Kentli Hukuku Sözleşmesi imza törenleri tertiplemek	2007-2011
Faaliyet 3.2.4	Antalya'da yaşayan birey için "Kent Bilinci ve Antalyalı Olma" konusunda yılda 1 kere konferans vermek	2008-2011
Faaliyet 3.2.5	Kentlilik bilinci konusunda yerel medyayla işbirliği yapmak	2007-2011

Hedef 3.3: Etkin ve verimli hizmet için kurumsal altyapının güçlendirilmesi.

Faaliyet 3.3.1	Belediye Hizmet Binasının yapılması	2007-2009
Faaliyet 3.3.2	Hizmetlerin etkin ve hızlı yürütülmesi için ulaşım aracı hizmet alımı	2007-2011
Faaliyet 3.3.3	Arşiv mevzuatına göre birim arşivlerinin oluşturulması	2007-2009
Faaliyet 3.3.4	Karar mekanizmaları arasındaki evrak iletişimini hızlandırmak, sürecini azaltmak	2007-2008
Faaliyet 3.3.6	Çağın gerektirdiği tüm teknolojik büro donanım malzemelerinin satın alınması	2007-2009
Faaliyet 3.3.7	Sahada iletişim ve ölçü cihazlarının modernizasyonu	2008-2009

Hedef 3.4: Yerel kalkınmanın sağlanabilmesi için ilgili paydaş kurumlarla işbirliği yapmak.

Faaliyet 3.4.1	İlk Kademe Belediyelerinin emsal birimleri arasında koordinasyonun sağlanması amacıyla toplantı düzenlemek	2007-2011
----------------	--	-----------

Hedef 3.5: Belediyenin tüm faaliyet ve hizmetlerinin en iyi şekilde tanıtımının yapılması.

Faaliyet 3.5.1	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkiyi koordine etmek	2007-2011
Faaliyet 3.5.2	Hizmetlerimizi tanıtıcı doküman hazırlamak, billboard, TV ve radyo reklamlarını hazırlamak ve basım yayımını sağlamak	2007-2011
Faaliyet 3.5.3	Faaliyetlerimiz ile ilgili olarak geniş çaplı anket çalışması yaptırarak istatistiki bilgilere ulaşmak, rapor hazırlamak ve yayınlamak	2007-2011
Faaliyet 3.5.4	Belediye çalışmalarını fotoğraf- video kaset, CD, gazete kupürü olarak arşivlemek	2007-2011
Faaliyet 3.5.5	Belediye Bülteni çıkartmak	2007-2011

Hedef 3.6: Halkın istek ve şikayetlerini en kısa zamanda ve kolay iletmesini sağlamak.

Faaliyet 3.6.1	Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesi için, elektronik imkanların kullanımını yaygınlaştırmak	2007-2011
Faaliyet 3.6.2	Şehrin belirli merkezlerinde halkla ilişkiler faaliyetlerinin vatandaşla ulaşmasını sağlamak amacıyla ABİM'e ek iletişim bürolarının kurulması	2007-2011

ÇEVRE**AMAÇ 4: Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Bilincinin Geliştirilmesi****Hedef 4.1: Halkımızın çevre bilincini geliştirici eğitim çalışmaları yapmak.**

Faaliyet 4.1.1	Okullar arası atık azaltmayı teşvik edici proje yarışmaları tertiplemek	2007-2011
Faaliyet 4.1.2	Site ve apartman yöneticilerine katı atıkların kaynaktan ayrıştırılmasına yönelik eğitim semineri	2007-2011
Faaliyet 4.1.3	Kent halkının çevre konusunda ihtiyaç ve eğilimlerinin belirlenmesi	2007-2011
Faaliyet 4.1.4	Sürdürülebilir kalkınma çerçevesinde çevrenin korunmasına yönelik eğitim materyalleri hazırlamak	2007-2011
Faaliyet 4.1.5	Yerel radyo ve televizyon kanallarında yayınlanmak üzere VTR ve reklamların hazırlanması	2007-2008

Hedef 4.2: Hayvanat bahçesinin altyapısının tamamlanması.

Faaliyet 4.2.1	Hayvanat bahçesinin bakım ve onarımını yapmak	2007-2011
Faaliyet 4.2.2	Depo ve karantina bölümleri yapmak	2007-2008
Faaliyet 4.2.3	Barınak içlerini ve çevresini yeşillendirme ve ağaçlandırma	2007-2011
Faaliyet 4.2.4	Piknik alanıyla hayvanat bahçesinin birbirinden ayrılması	2008

Hedef 4.3: Hayvanat bahçesinin ziyaretçi sayısını arttırmak.

Faaliyet 4.3.1	Bilgilendirici yazılı ve görsel yayın hazırlamak	2007-2011
Faaliyet 4.3.2	Mevcut hayvanat bahçesindeki hayvan türlerini arttırmak	2007-2011
Faaliyet 4.3.3	Okullara otobüs tahsisi yaparak ziyaret turları organize etmek	2007-2011

AMAÇ 5: Çevrenin ve Ekolojik Dengenin Korunması**Hedef 5.1: Hava kalitesinin standardını yükseltmek.**

Faaliyet 5.1.1	İlimizde tüketilen katı yakıtların temin edildiği ocakların tespiti ve güncellenmesi	2007-2011
Faaliyet 5.1.2	Doğal gazın kullanımının yaygınlaştırılması	2008-2011
Faaliyet 5.1.4	Yakıt kullanımında standardın belirlenmesi	2007-2011
Faaliyet 5.1.6	Hava kirliliği kontrol laboratuvarının akredite edilme çalışmaları	2008-2011
Faaliyet 5.1.7	Toplu taşıma araçlarının egzoz gazı kontrolü yapmak	2007-2011

Hedef 5.2: Hava kalitesinin sürekli kontrolünü sağlamak.

Faaliyet 5.2.1	Denetim araçlarının modernizasyonu ve sayılarının artırılması	2007-2011
Faaliyet 5.2.2	Kontrol ekiplerinin iletişim cihazlarının modernizasyonu	2007-2011
Faaliyet 5.2.3	Hava kirliliği haritalarının oluşturulması	2008-2010

Hedef 5.3: Yeraltı/Yüzey/Deniz suyu kalitesinin artırılması.

Faaliyet 5.3.2	Boğaçayı havzasının su kalitesi üzerine olan etkilerinin azaltılma projesinin uygulanması	2008
Faaliyet 5.3.8	Turizm sektöründe ve yüzme havuzu bulunan siteler ve konutlarda çalışan konu ile ilgili teknik personellerin sezon başlarında işletme esas ve usullerini içeren teknik eğitim programının belediyemizce düzenlenmesi	2007-2011
Faaliyet 5.3.9	Laboratuvarların akreditasyonu	2007-2008

Hedef 5.4: Sağlıklı bir kent için toprak kalitesinin korunması ve geliştirilmesi.

Faaliyet 5.4.1	Tarımsal ilaç-gübre atık ve ambalaj malzemelerinin bertarafının kontrol ve denetimi	2007-2011
Faaliyet 5.4.2	Mevcut laboratuvarlarda toprak kalitesi kontrol bölümünün oluşturulması	2008

Hedef 5.5: Sürdürülebilir katı atık bertarafı ve geri dönüşümünün sağlanması.

Faaliyet 5.5.2	Evsel ve tıbbi atıkların dışında kalan (ambalaj, pil, akü, yağ, hafriyat vb.) atıkların yönetim planının yapılması ve bertarafının sağlanması	2007-2011
Faaliyet 5.5.3	Ambalaj ve ambalaj atıklarının kontrol ve yönetim planı projesinin yapımı ve kaynakta ayrıştırılmasının sağlanması	2007-2011
Faaliyet 5.5.4	Park ve bahçe atıklarının geri kazanımı için gerekli iş makinelerinin satın alınması	2008

Hedef 5.6: Katı atık düzenli depolama sahası 3. ve 4. etap proje ve inşaatının hazırlanması ve ulaşım yollarının yapımı.

Faaliyet 5.6.1	Kızılı Katı Atık Bertaraf Tesisi ile Antalya-Isparta Karayoluna bağlantıyı sağlayan 5 km'lik orman yolunun asfalt yapımı	2007-2008
Faaliyet 5.6.2	30 yıldan fazla olmamak kaydı ile katı atıkların yap-ışlet veya yap-ışlet-devret modeli ile geri kazanım tesisi ihalesi için; şartname, kontrollük, müşavirlik ve danışmanlık hizmeti almak	2007-2008
Faaliyet 5.6.3	1. Etapta dolan sahanın kapatma izolasyonu ve gaz bertarafı	2008
Faaliyet 5.6.4	Katı atık düzenli depolama sahası 3. ve 4. etap uygulama projesinin hazırlanması ve inşaatın yapılması	2007-2009

Hedef 5.7: Kızılı katı atık depolama sahasının çevresel etkilerini azaltmak.

Faaliyet 5.7.1	Kızılı katı atık düzenli depolama sahası çöp sızıntu suyu arıtma tesisinin revize inşaatının yapılarak, çöp sızıntu suyunun arıtılması	2007-2011
----------------	--	-----------

Hedef 5.8: Tıbbi Atık Nihai Bertaraf Sistemini kurmak.

Faaliyet 5.8.1	Tıbbi atıkların nihai bertarafının sağlanması için sterilizasyon tesisinin kurulması	2007-2008
----------------	--	-----------

Hedef 5.9: Sağlıklı bir kent ve insan için kirliliğin önlenmesi.

Faaliyet 5.9.1	Gürültü kirliliği kontrolü haritalarının yapılması/yaptırılması	2007-2008
Faaliyet 5.9.2	Görüntü kirliliği oluşturan ve İlan Reklam Yönetmeliğine uymayan tabelaların tespiti ve kaldırılması	2007-2011
Faaliyet 5.9.3	Işık kirliliğine sebep olan yerlerin tespiti ve önlenmesi	2007-2011

AMAÇ 6: Kent Temizliği ve Aktif Yeşil Alanların Standartlarını Yükseltmek**Hedef 6.1: Genel temizlik hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yapılması.**

Faaliyet 6.1.1	Genel temizlik hizmetlerinin satın alınması	2007-2011
----------------	---	-----------

Hedef 6.2: Kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması.

Faaliyet 6.2.1	Kapatılan Kepezüstü katı atık depolama sahasının rehabilitasyona yönelik arazi kullanım planının belirlenmesi ve rehabilitasyonu ile aktif yeşil alana dönüştürülmesi	2007-2011
Faaliyet 6.2.2	Planlı yeşil alanların projelerini oluşturarak uygulama çalışmalarını yapmak	2007-2011
Faaliyet 6.2.3	Yaklaşık 200 da'lık muhtelif yeşil alanların peyzaj proje hizmetlerinin alımı	2007-2011
Faaliyet 6.2.4	Yaklaşık 200 da'lık muhtelif yeşil alanların uygulama projelerine göre inşaatlarının yapılması	2007-2011
Faaliyet 6.2.6	Halka ücretsiz turuncgil fidanı dağıtmak	2008-2011
Faaliyet 6.2.7	Yeterli hizmet alımı yapılarak peyzaj bakım hizmetlerinin yürütülmesi	2007-2011

İMAR – PLANLAMA

AMAÇ 7: Antalya Kent Merkezinin Yeniden Tanımlanması ile Yeni Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi

Hedef 7.1: Yerleşim alanlarının, uydu kentler şeklinde, kuzey ve kuzeydoğu yönlerinde gelişmesini sağlamak.

Faaliyet 7.1.1	1/25000 ve 1/5000 Nazım İmar Planlarının yaptırılması	2007-2008
Faaliyet 7.1.2	Konut kullanımlarını yeni yerleşim alanlarına yönlendirmek ve bu bağlamda alt merkezler oluşturmak	2007-2011
Faaliyet 7.1.3	Jeolojik zemin ve temel etüd raporlarının hazırlanması	2007-2008
Faaliyet 7.1.4	Deprem master planlarının hazırlanarak risk bölgelerinin saptanması	2007-2008
Faaliyet 7.1.5	Projeksiyon nüfusu barındıracak yeterli alanların planlamasını yapmak ve uygulamak	2007-2011
Faaliyet 7.1.6	Alanlara ait projelendirme yapılması	2007-2009
Faaliyet 7.1.7	Proje yarışmaları düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak	2007-2010
Faaliyet 7.1.8	Uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi	2007-2011

Hedef 7.2: Tutarlı sektörel dağılımlar ile alt merkezler oluşturmak.

Faaliyet 7.2.4	Şehir dışında toplu işyeri siteleri yapımı	2007-2011
----------------	--	-----------

Strateji; gerekli her ölçekte planlama çalışmaları ile söz konusu hedefleri gerçekleştirmek.

AMAÇ 8: Plan Tercihleri Doğrultusunda İmar Faaliyetlerinin Koordine Edilmesini ve Denetlenmesini Gerçekleştirmek.

Hedef 8.1: Kentsel Dönüşüm Alanları için gerekli plan ve projelendirme çalışmaları yapmak.

Faaliyet 8.1.5	Kentsel dönüşüm alanlarının tespiti	2007-2009
Faaliyet 8.1.6	Jeolojik zemin ve temel etüd raporlarının hazırlanması	2007-2009
Faaliyet 8.1.7	Mülkiyet durumlarının tespiti	2007-2011
Faaliyet 8.1.8	Kamulaştırma yapılması	2007-2011
Faaliyet 8.1.9	Proje yarışmaları düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak	2007-2009
Faaliyet 8.1.10	Uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi	2007-2011
Faaliyet 8.1.11	Yol kırmızı kot çalışmasının yapılması	2007-2009

Hedef 8.2: Kent Merkezi yenileme ve uygulama projeleri.

Faaliyet 8.2.1	Sit alanlarının hangi derecede korunacak alanlar olduğunun tespitinin yapılması veya yaptırılması	2007-2008
Faaliyet 8.2.2	Mevcut dokunun tespit edilmesi	2007-2008

Faaliyet 8.2.3	Kentteki arkeolojik ve doğal sit alanlarına ilişkin çalışmalar yapmak	2007-2008
Faaliyet 8.2.4	Doğal ve arkeolojik sit alanlarının korunmasına ilişkin koruma planları yapmak ve proje üretmek	2008-2011
Faaliyet 8.2.5	Rölöve, restorasyon- restitüsyon projelerinin hazırlanması	2008-2011
Faaliyet 8.2.6	Sokak iyileştirmeleri ve yapılan rölöve, restorasyon-restitüsyon projelerinin hazırlanması	2007-2011
Faaliyet 8.2.7	Kaleiçi, Kalekapısı ve Balbey projesi kapsamındaki alanların korunması	2007-2011
Faaliyet 8.2.8	Sobacılar Çarşısı ve Doğu Garajı projelerinin uygulanması	2007-2009
Faaliyet 8.2.9	Yeni doğal sit alanları tespit edip kent kullanımına sağlıklı biçimde açmak için plan ve proje üretmek	2007-2009

Hedef 8.3: Her türlü alt yapısı tamamlanmış toplu konut alanları üretmek.

Faaliyet 8.3.2	Gerekli revizyon-imar planlarını yapmak ve uygulamak	2007-2008
Faaliyet 8.3.3	Proje yarışmaları düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak	2007-2009
Faaliyet 8.3.4	Uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi	2007-2011

Hedef 8.4: Kaçak yapı ve gecekonduyla etkin mücadele.

Faaliyet 8.4.1	İşgal alanlarının tespiti	2007-2008
Faaliyet 8.4.6	Dijital kamera/fotoğraf çekimleri yapmak	2007-2011
Faaliyet 8.4.7	Kıyı işgalleri ile mücadele	2007-2011

ALTYAPI

AMAÇ 9: Altyapının Planlanması ve Koordinasyonunun Sağlanması

Hedef 9.1: Kent Bilgi Sistemini kurmak.

Faaliyet 9.1.1	Kent Bilgi Sisteminin oluşumunda katkısı bulunacak tüm kurum ve kuruluşlarla etkin iletişim ve gerekli protokol imzalanması ve bilgilerin toplanması	2007-2008
Faaliyet 9.1.2	Kente ilişkin 1/1000 ölçek hassasiyetinde sayısal orta foto üretiminin yapılması	2007-2008
Faaliyet 9.1.3	1/1000 ölçekli halihazır harita üretimi	2007-2008
Faaliyet 9.1.4	1/1000 ölçekli uygulama imar planları için tüm kuruluşlarla etkin iletişim	2007-2008

Hedef 9.2: Çağdaş bir kent için gerekli teknik altyapısının tamamlanması.

Faaliyet 9.2.1	Altyapı ile ilgili çalışmaların AYKOME toplantılarında görüşülerek değerlendirilmesi	2007-2011
Faaliyet 9.2.2	Alt Yapı Hizmetleri Yönergesinin etkinliğini arttırarak tüm altyapı hizmetlerinin koordinesini sağlamak	2007-2011

Faaliyet 9.2.3	Aynı bölgede veya güzergahta yapılması gereken çalışmaların birleştirilerek tek bir program haline getirilmesi	2007-2011
Faaliyet 9.2.4	Diğer büyükşehir belediyeleri ve stratejik paydaşlarımızla altyapı konusunda işbirliği	2007-2011

Hedef 9.3: Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak.

Faaliyet 9.3.1	Büyükşehir Belediyemiz uhdesindeki yeni açılacak yolların tespiti	2007-2011
Faaliyet 9.3.2	Yeni açılacak yolların önem derecesine göre programa alınması	2007-2011
Faaliyet 9.3.3	Program dâhilinde yol sınırları içerisinde kalan mülkiyet problemlerinin çözülmesi	2007-2011
Faaliyet 9.3.4	Mülkiyet problemi çözülmüş yolların projelerinin temini ile birlikte program dahilinde yapım çalışmalarının başlatılması	2007-2011
Faaliyet 9.3.5	İmar planı esasına göre açılan yollarda kaldırım, orta refüj ve kavşak çalışmalarının yapılması	2007-2011
Faaliyet 9.3.6	Yeni yapılacak yollarda altyapı güzergahlarının geçeceği yerlerin belirlenmesi ve yol yapımına paralel altyapı hatlarının yapılması.	2007-2011

Hedef 9.4: Uluslararası standartlara uygun yol konforunun sağlanması.

Faaliyet 9.4.1	Mevcut baca ve ızgaraların yol kotuna getirilmesi	2007-2011
Faaliyet 9.4.2	Bozulmuş olan kaplamaların yenilenerek, yoldaki mevcut geometrik giderilmesi	2007-2011
Faaliyet 9.4.3	Yağmursuyu drenaj kanalı olmayan yollarda drenaj kanallarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak	2007-2011
Faaliyet 9.4.4	Drenaj hattı mevcut yollarda ilave su alma yapıları ve bağlantılarının yapılması	2007-2011

AMAÇ 10: Vizyon Yatırım Projeleri

Hedef 10.1: Vizyon yatırım projelerinin belirlenmesi ve uygulanması.

Faaliyet 10.1.1	Kentin tarihi ve kültürel kimliğinin ortaya çıkarılmasını sağlayacak projeler	2007-2011
Faaliyet 10.1.2	Kent İhtisas müzelerinin kurulması	2007-2009
Faaliyet 10.1.3	Çağdaş ihtiyaçlara uygun kentsel mobilya tasarımlarının uygulanma projesi	2007-2009
Faaliyet 10.1.4	Gençlik ve Kültür merkezlerinin yapımı	2007-2009
Faaliyet 10.1.5	Fuar ve kongre merkezi yapımı (10.000 kişilik)	2007-2009
Faaliyet 10.1.6	Uluslararası spor merkezlerinin oluşturulması	2007-2011
Faaliyet 10.1.7	Uluslararası standartlarda yeni kent stadyumunun yapılması (30.000 kişilik)	2007-2009

Faaliyet 10.1.8	Uluslararası standartlarda yeni kapalı spor salonunun yapılması (10.000 kişilik)	2007-2009
Faaliyet 10.1.9	Yeni Kent Merkezlerinin oluşturulması	2007-2011
Faaliyet 10.1.10	Kent Merkezi dönüşüm projeleri	2007-2011
Faaliyet 10.1.11	Sağlık turizmi için bölge ve ihtisas hastanelerinin alt yapısını oluşturacak plan çalışmaları yapmak	2007-2011
Faaliyet 10.1.12	Cazibe alanları ve çekim merkezleri oluşturmak için temalı parklar yapmak.	2007-2011
Faaliyet 10.1.13	Raylı sistem ve diğer toplu taşıma araçlarının kent ölçeğinde yaygınlaştırılmasını sağlamak	2009-2011
Faaliyet 10.1.14	Kanal ve akarsu boylarının rekreasyon alanları olarak düzenlenmesi	2007-2011
Faaliyet 10.1.15	Falezlerin aydınlatılması projesi	2007-2009
Faaliyet 10.1.16	Cruise yolcu gemilerinin kent merkezimizde konaklamalarına imkan sağlayacak her ölçekte gerekli çalışmaları yapmak	2007-2008

ULAŞIM

AMAÇ 11: Şehrin Ulaşımının Doğru ve Etkin Şekilde Planlamasının Gerçekleştirilmesi

Hedef 11.1: Ulaşım Master Planlarını tamamlamak.

Faaliyet 11.1.1	Nazım plan doğrultusunda şehir ile yeni yerleşim bölgeleri arasında alternatif yol bağlantıları oluşturarak şehir merkezindeki trafik baskısını azaltmak	2007-2011
Faaliyet 11.1.2	Deniz ulaşımını yerel, ulusal ve uluslararası alanda kullanılır hale getirmek	2007-2011
Faaliyet 11.1.3	Raylı sistem güzergahlarının kentin tüm yerleşim alanlarına hizmet verecek şekilde planlanması	2007-2011
Faaliyet 11.1.4	Yeni havaalanı için alternatif plan çalışması yapmak	2008-2011

Hedef 11.2: Kent genelinde yol ve kavşaklarda kapasiteyi arttırıcı trafik planlaması ve düzenlemeleri yapmak.

Faaliyet 11.2.1	Ulaşım Master Planı doğrultusunda belirlenen katlı kavşak projelerinin hazırlanması	2007-2009
Faaliyet 11.2.2	Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda açılacak olan yolların yol boyu kaldırım orta refüj, geçiş aralıkları ve kavşaklarının düzenleme projelerinin hazırlanması	2007-2011
Faaliyet 11.2.3	Yol boyu kavşaklarda yatay ve düşey trafik işaretlemeleri	2007-2011
Faaliyet 11.2.4	Kent genelinde trafik akışını rahatlatmak ve ulaşılabilirliği sağlamak amacıyla trafik sirkülasyon planları yapmak	2007-2011
Faaliyet 11.2.5	Alt ölçekli planlama çalışmaları doğrultusunda trafik sirkülasyon projelerini hazırlamak	2007-2011
Faaliyet 11.2.6	Kuzey-güney yönünde trafik akışını arttıracak çalışmalar yapmak	2007-2011

Hedef 11.3: Şehirlerarası terminali uluslararası hizmet kalitesine çıkarmak.

Faaliyet 11.3.1	Terminal içinde bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarının yapılması	2007-2011
Faaliyet 11.3.2	Telefon santralinin ve enformasyon panosunun yenilenmesi	2008
Faaliyet 11.3.4	Terminal içindeki indirme ve bindirme peronlarına yeni peronların ilave edilmesi	2010-2011
Faaliyet 11.3.5	Terminal otopark çıkış kapılarına 2 adet yeni çıkış kapısı eklenmesi	2007-2009
Faaliyet 11.3.6	Turizm danışma bürosu	2007-2011
Faaliyet 11.3.7	Sağlık ocağı yapımı	2009
Faaliyet 11.3.8	Konaklama ve sosyal tesis yapılması	2007-2011

Hedef 11.4: Yeni Kırsal Terminallerin yapımı.

Faaliyet 11.4.1	Doğu bölgesine kırsal terminal yapımı	2007-2008
Faaliyet 11.4.2	Batı bölgesine kırsal terminal yapımı	2007-2008

Hedef 11.5: Terminale kolay ulaşılabilirliği arttırmak.

Faaliyet 11.5.1	Terminal otobüsü sayısını, güzergahını ve çalışma saatlerini arttırmak	2007-2008
Faaliyet 11.5.2	Raylı sistem terminal istasyonunun toplu taşıma aktarma istasyonuna dönüştürülmesi	2009-2011

AMAÇ 12: Toplu Taşıma Kullanımını Arttırmak**Hedef 12.1: Tüm Antalya'ya hizmet verecek şekilde Ulaşım Ana Planı çalışmaları kapsamında belirlenen güzergahlarda raylı sistem çalışmalarını başlatmak.**

Faaliyet 12.1.1	1. aşama Kepez-Meydan hattı inşaatının tamamlanması	2007-2009
Faaliyet 12.1.2	2. aşama Otogar-Dumlupınar - 100.Yıl hattı fizibilite çalışmaları ve uygulama projelerine başlanması	2008
Faaliyet 12.1.3	2. aşama Otogar-Dumlupınar - 100. Yıl hattı inşaatına başlanması	2009-2011

Hedef 12.2: Lastik tekerlekli toplu taşıma araçları için gerekli standartların oluşturulması ve optimum çalışmasının sağlanması.

Faaliyet 12.2.1	Lastik tekerlekli toplu taşıma araçlarının günün koşullarına göre yenilenmesi	2007-2009
Faaliyet 12.2.2	Taksi duraklarının envanterinin çıkarılması	2008
Faaliyet 12.2.3	Şehir içi taksicilik ve taksi durakları yönetmeliğinin hazırlanması	2008
Faaliyet 12.2.4	Toplu taşıma hizmeti veren şoförlere sertifikalı eğitim vermek	2007-2008

Hedef 12.3: Toplu taşıma güzergahlarının tespiti ile ilgili çalışmaları daha detaylı yapmak, uygulamak ve gerekli kontrolleri yapmak.

Faaliyet 12.3.2	Toplu taşıma sisteminin talepler doğrultusunda revize edilmesi	2008
Faaliyet 12.3.3	İlk kademe belediyeleri ve havaalanına toplu taşıma hattı kurmak	2007-2008
Faaliyet 12.3.5	Yeni düzenlenecek güzergahlar doğrultusunda durak yerlerinin belirlenmesi ve kapalı toplu taşıma duraklarının montajı	2007-2011
Faaliyet 12.3.7	Toplu taşıma teşvik kampanyası	2007-2011

AMAÇ 13: Şehir İçi Ulaşımın Geliştirilmesi

Hedef 13.1: Şehir içi akıllı sistem ve bilgi sistemlerinden yeteri kadar faydalanılarak trafik sirkülasyon sistemini planlamak.

Faaliyet 13.1.1	Toplu taşıma araçlarına araç takip sisteminin kurulması	2008-2009
Faaliyet 13.1.5	Alt yapısı hasarlı olan kavşaklarda bulunan sinyalizasyon sistemlerinin yenilenmesi	2007-2011
Faaliyet 13.1.6	Küçük kavşakların kaldırılarak sinyalizasyon kirliliğinin ortadan kaldırılması	2008-2011
Faaliyet 13.1.7	Mevcut ulaşım aksları ve sirkülasyonunu rehabilite etmek	2007-2011
Faaliyet 13.1.8	Ulaşım ile ilgili birimler arası koordinasyonu sağlamak	2007-2011

SAĞLIK HİZMETLERİ

Amaç 14: Halkımızın Bedensel ve Ruhsal Sağlığını En İyi Hale Getirmek

Hedef 14.1: Personelin sağlık sorunlarının en aza indirilmesi.

Faaliyet 14.1.1	Belediye çalışanlarını sağlık taramasından geçirmek	2007-2011
Faaliyet 14.1.2	Belirli yaş grupları için risk tanımlamaları yaparak, tetkik-tedavi ve koruyucu tedbirler almak	2007-2011

Hedef 14.2: İhtiyacı olup da sağlık hizmeti ulaştırılması gereken herkese hizmet ulaştırmak.

Faaliyet 14.2.1	Kan Bankası Bilgi Merkezi oluşturmak	2008-2009
Faaliyet 14.2.2	Poliklinik ve hizmet binası yapımı	2007-2009
Faaliyet 14.2.3	Sosyal güvencesi olmayan hasta veya bakıma muhtaç kişilerin sağlıkla ilgili tanı, tedavi vb. tüm ihtiyaçlarını karşılamak	2007-2011
Faaliyet 14.2.5	Kronik hastalıklar hakkında bilgilendirme toplantıları yapmak	2008-2011
Faaliyet 14.2.6	Kronik hastalıklara tanı koymak amacıyla ücretsiz tıbbi tahliller yapmak	2008-2011
Faaliyet 14.2.7	Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapmak	2007-2011

Hedef 14.3: Okul çağındaki çocukların sağlık standartlarını arttırmak.

Faaliyet 14.3.1	Okullarda ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verilerek, ağız ve diş sağlığı hastalıkları taraması gerçekleştirmek	2007-2011
Faaliyet 14.3.2	Okul çağındaki çocukları ağız sağlığını korumaya teşvik için diş macunu ve fırçası dağıtımı	2007-2011
Faaliyet 14.3.3	Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak	2007-2011
Faaliyet 14.3.4	Okullara sağlık eğitimlerinde görsel ve pratik uygulama desteği vermek	2007-2011
Faaliyet 14.3.5	Okul yöneticilerine, okul sağlığı (bina, wc, kantin, bahçe vb.) ve hijyeni konusunda destek vermek	2007-2011

Hedef 14.4: Çevre ve toplum sağlığına uygun ruhsatlı işletme sayısını arttırmak.

Faaliyet 14.4.1	Ruhsatlandırma ile çevre ve toplum sağlığının korunmasına yönelik broşürler hazırlamak, internet, radyo ve televizyon kanalıyla halkın bilinçlendirilmesi programlarını gerçekleştirmek	2007-2011
Faaliyet 14.4.2	İşletmelerin ruhsat koşullarına uygunluğunun kontrolünü yapmak,	2007-2011
Faaliyet 14.4.3	Akaryakıt satış istasyonlarında yapılan denetimlere PÜİS ve ATSO meslek komitesi üyelerini de dahil etmek için protokol imzalamak	2008
Faaliyet 14.4.4	Akaryakıtın kalite ölçümünün yapılması için laboratuvar kurmaya yönelik araştırmaları başlatmak	2008-2011
Faaliyet 14.4.5	Kapsamlı bir işyeri ruhsatlandırma yönetmeliğinin hazırlanması	2008-2011
Faaliyet 14.4.6	İşletmelerin hijyen ve çalışanların portör karne denetimlerini yapmak	2007-2011

Hedef 14.5: Halkımızın tükettiği gıdaları tamamen hijyenik hale getirmek.

Faaliyet 14.5.1	Hayvansal gıdalar ve satış usulleri yönetmeliğini hazırlamak ve uygulamak	2008
Faaliyet 14.5.2	Kaçak et denetim ekibinin personel ve teknik açıdan güçlendirilmesi	2007-2008

Hedef 14.6: Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak.

Faaliyet 14.6.1	Veteriner klinik hizmetlerini arttırmak için klinik binasının yenilenmesi	2007-2008
Faaliyet 14.6.2	Veteriner kliniği ve hayvan besleme konusunda bilgilendirme broşürleri bastırarak ve dağıtmak	2007-2011
Faaliyet 14.6.3	Belediyemiz internet sitesine hayvan sağlığı ve bakımı hakkında bölüm açılması	2008
Faaliyet 14.6.4	Ev hayvanlarının kayıt altına alınması	2008-2010

Hedef 14.7: Halkımızın başıboş sokak hayvanlarından zarar görmesini engellemek.

Faaliyet 14.7.1	Başıboş sokak hayvanları için kısırlaştırma hizmeti etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmesi	2007-2011
Faaliyet 14.7.2	Hayvan barınağımızın eksiklikleri belirlenerek, kapasitesinin artırılması	2007-2008

Hedef 14.8: Defin ve mezarlık hizmetlerinde halk memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.

Faaliyet 14.8.2	Mezarlıkların bakımı, onarım ve temizliği	2007-2011
Faaliyet 14.8.3	Morgların yenilenmesi ve sayısının artırılması	2007-2008
Faaliyet 14.8.4	Yeni mezarlık alanının açılması ve hizmet binalarının yapımı	2007-2008
Faaliyet 14.8.5	Halkımıza belediyemizin cenaze hizmetleri ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme çalışması yapmak	2007-2011
Faaliyet 14.8.6	Mezarlık personelinin sağlık ve hijyen konusunda eğitimi	2007-2011
Faaliyet 14.8.7	Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin korunması	2007-2011
Faaliyet 14.8.8	Fakir ve kimsesizlere ücretsiz cenaze hizmetleri	2007-2011
Faaliyet 14.8.9	Mezarlıkların güvenliğinin artırılması	2007-2011
Faaliyet 14.8.10	Mezarlıkların çevre duvarlarının yapımı	2007-2011

SOSYAL HİZMETLER**AMAÇ 15: Sosyal Refahın Artırılması****Hedef 15.1: Temel insani ihtiyaçları konusunda ulaşılmadık vatandaş bırakmamak.**

Faaliyet 15.1.1	İhtiyaç sahiplerinin adresleri, kimlik bilgileri ve ihtiyaçlarının tespiti	2007-2011
Faaliyet 15.1.2	Yardıma muhtaç kişi ve grupların ihtiyaçlarına göre belli bir plan çerçevesinde önceliklendirme çalışmasının yapılması	2007-2011
Faaliyet 15.1.3	Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine göre yardımların gerçekleştirilmesi	2007-2011
Faaliyet 15.1.4	Hayırseverleri teşvik etmek ve yardımlara destek kampanyaları açmak	2007-2011
Faaliyet 15.1.5	Kardeş-komşu projesi	2008-2011
Faaliyet 15.1.6	İhtiyaç sahibi öğrencilerin tespiti, önceliklendirilmesi ve ihtiyaçlarının temini	2007-2011
Faaliyet 15.1.7	Başarılı ve yoksul öğrencilere burs vermek veya sağlamak	2007-2011
Faaliyet 15.1.8	Oyuncak kütüphaneleri projesini hayata geçirmek	2007-2011
Faaliyet 15.1.9	Aile Danışma Merkezi kurmak	2007-2011
Faaliyet 15.1.10	Sosyal amaçlı kadın merkezleri açmak	2007-2011
Faaliyet 15.1.11	Okul öncesi eğitime destek amacıyla bakıma muhtaç ve kimsesizler için çocuk ve anne eğitimi vermek	2007-2011
Faaliyet 15.1.12	Toplu sünnet şöleni düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 15.1.13	Toplu nikah töreni düzenlemek	2007-2011

Faaliyet 15.1.14	Sokakta yaşayan ve çalışan çocukların topluma kazandırılması ile ilgili çalışmalar yürütmek	2007-2011
------------------	---	-----------

Hedef 15.2: Halkın yararlanabileceği semt konaklarının yapımı.

Faaliyet 15.2.1	Semt konaklarının inşaatı	2008-2009
-----------------	---------------------------	-----------

Hedef 15.3: Engellilerin yaşam standardını yükseltmek.

Faaliyet 15.3.1	Engellilerin şehir içindeki yaşamlarını kolaylaştırmak için fiziki düzenlemelerin yapılması	2007-2011
Faaliyet 15.3.3	Engelliler için sosyal projelere destek olmak	2007-2011

AMAÇ 16: Yaygın Eğitim Çalışmaları ile Eğitim Seviyesinin Yükseltilmesi

Hedef 16.1: Halk ve esnaf eğitiminde, eğitim-bilgilendirme sistemini oluşturmak.

Faaliyet 16.1.1	Eğitim alanlarının tespiti ve araştırılması	2007-2011
Faaliyet 16.1.2	Çeşitli iş kollarının eğitimi	2007-2011
Faaliyet 16.1.3	Uygulamalı eğitim çalışmaları yapmak	2007-2011
Faaliyet 16.1.4	Sertifikalı meslek edindirme Kursları düzenlemek	2007-2011

AMAÇ 17: Gençlik ve Spor Hizmetlerini Etkin Hale Getirmek

Hedef 17.1: Sporun çeşitlendirilmesi.

Faaliyet 17.1.1	Yüzme takımı kurulması	2008
-----------------	------------------------	------

Hedef 17.2: Amatör sporun desteklenmesi.

Faaliyet 17.2.1	Amatör spor kulüp tesislerinin bakım ve onarımı	2007-2011
Faaliyet 17.2.2	Amatör kulüp ve sporcuların ödüllendirilmesi	2007-2011

AMAÇ 18: Uluslararası Sportif Faaliyetler ve Spor Turizminin Geliştirilmesi

Hedef 18.1: Ulusal ve Uluslararası spor etkinlikleri.

Faaliyet 18.1.1	Sokak Basketbolu (Streetball) turnuvası düzenlemek	2008-2011
Faaliyet 18.1.2	Sokak futbolu turnuvası düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 18.1.3	Yağlı güreş etkinlikleri düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 18.1.4	Uluslararası futbol turnuvası düzenlemek	2007-2011

Hedef 18.2: Uluslararası sportif faaliyetler için spor altyapısının güçlendirilmesi.

Faaliyet 18.2.1	Duacı spor tesisinin rehabilitasyonu	2007-2011
Faaliyet 18.2.2	FİFA standartlarına uygun çalışma amaçlı futbol sahaları yapmak	2010-2011
Faaliyet 18.2.3	Çok amaçlı spor tesisi ve salonlarının yapılması	2007-2011
Faaliyet 18.2.4	Mevcut tesislerin bakım ve onarımı	2007-2011
Faaliyet 18.2.5	Koşu ve bisiklet yolları yapımı	2007-2011
Faaliyet 18.2.6	Olimpik yüzme havuzu tesisi yapmak (2.500 kişilik)	2009-2011

Faaliyet 18.2.7	Golf tesislerinin yapılmasını sağlamak	2008-2011
-----------------	--	-----------

KÜLTÜR VE TURİZM

AMAÇ 19: Kentin Kültür ve Sanat Alanında Gelişimini Arttırmak

Hedef 19.1: Arkeolojik, kentsel ve doğal sit alanlarının yaşatılması.

Faaliyet 19.1.1	Sit alanlarının korunmasına dönük planlar yapmak projeler üretmek	2007-2011
Faaliyet 19.1.2	Korunması gerekenlerin bakım onarım ve temizliklerini yapmak	2007-2011
Faaliyet 19.1.3	Restorasyonu yapılacak olanların Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile tespiti	2007-2011
Faaliyet 19.1.4	Kültürel ve doğal mirasımızı tanıtıcı faaliyetler yapmak	2007-2011
Faaliyet 19.1.5	Sivil toplum örgütleri ile konuyla ilgili panel ve toplantı vb. yapmak	2007-2011
Faaliyet 19.1.6	Yazılı ve görsel medya aracılığı ile konu ile ilgili açıklamalar yapmak	2007-2011

Hedef 19.2: Ulusal ve Uluslararası boyutta kültürel etkinlikler gerçekleştirmek.

Faaliyet 19.2.1	Tarihsel kültürel etkinliklerin yapılması	2007-2011
Faaliyet 19.2.2	Anma günleri düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.3	Ulusal ve uluslararası düzeyde resim festivali düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.4	Ulusal ve uluslararası düzeyde kitap fuarı düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.5	Çocuk ve gençlik festivalleri düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.6	Altın Portakal ve Uluslararası Avrasya film festivalleri düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.7	Şiir günleri düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.9	Uluslararası piyano festivali düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.2.10	Şehrimizde düzenlenen tüm kültürel etkinliklere destek olmak	2007-2011
Faaliyet 19.2.11	Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz etkinlikleri kapsamında konserler düzenlemek	2007-2011

Hedef 19.3: Tüm sanat dallarının yaşatılması çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet 19.3.1	Sanatçı köyü kurma çalışmalarına başlamak	2008-2009
Faaliyet 19.3.2	Konservatuar Şube Müdürlüğü'nde folklor bölümünün açılması	2007-2011
Faaliyet 19.3.3	Konservatuar Şube Müdürlüğü'nde klasik batı müziği bölümünün açılması	2007-2008
Faaliyet 19.3.4	Konservatuar Şube Müdürlüğü'nde tiyatro eğitimine başlamak	2007-2008
Faaliyet 19.3.5	El sanatları fuarı açmak	2007-2011
Faaliyet 19.3.6	Türk müziği şöleni düzenlemek	2008-2009
Faaliyet 19.3.7	Konservatuar binasının bakım ve onarımı	2007-2008

Hedef 19.4: Kentin kültürel alanda önemli bir dokusunu teşkil eden tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasını sağlamak etkinliğini ve etkisini arttırmak.

Faaliyet 19.4.1	Özellikle Türk edebiyatının seçkin eserlerine yer verilerek yılda 2 yeni oyun sahnelenmesi	2007-2011
Faaliyet 19.4.2	Yurtiçi ve yurtdışı turneler düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 19.4.3	Şehir tiyatrosu kuruluş çalışmalarına hız vermek	2007-2008
Faaliyet 19.4.4	Liselerarası tiyatro şenliğinin ulusal bazda yapılması	2007-2011
Faaliyet 19.4.5	Dünya Gençlik ve Çocuk Tiyatroları Birliği tarafından uluslararası tiyatro festivalinin Antalya'da yapılması	2008-2009
Faaliyet 19.4.6	A.B.T'nin bakım ve onarımı	2007-2008
Faaliyet 19.4.7	Tiyatro sanatıyla ilgili ulusal seminer düzenlemek	2008-2011

AMAÇ 20: Turizmi Çeşitlendirmek ve Şehri Turizmde Bir Dünya Markası Haline Getirmek

Hedef 20.1: Kentin turizm potansiyelini geliştirme amaçlı çalışmalar yapmak.

Faaliyet 20.1.1	Turizm Master Planı çalışmalarına, dünyadaki turizm gelişme trendi doğrultusunda geliştirmek	2007-2011
Faaliyet 20.1.2	Tarihi ve kültürel değerleri turizm açısından tanıtmak ve çekici hale getirmek	2007-2011
Faaliyet 20.1.3	Tarih kültür evlerinin kurulması, Türk kültürüne ait tarihi eserlerin sergilenmesi	2008-2011
Faaliyet 20.1.4	Turizm tesislerinin standartlarını arttırıcı önlemler almak	2007-2011
Faaliyet 20.1.5	Kıyı kullanımını etkin hale getirmek	2007-2011
Faaliyet 20.1.7	Ev pansiyonculuğu kültürünü oluşturmak ve desteklemek	2007-2011

Hedef 20.2: Kentimizde kültürel mirasın korunması ve örf-adet, ahlaki değerlere bağlı kalarak tanıtımının yapılmasını sağlamak.

Faaliyet 20.2.1	Yörükler festivali düzenlemek ve geleneksel hale getirmek	2007-2011
Faaliyet 20.2.2	Her yörenin oyunlarının yer aldığı folklor festivali düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 20.2.3	Feslikan Yaylası şenlikleri düzenlemek	2007-2011

Hedef 20.3: Kentimizde bulunan potansiyel alternatif turizm imkanlarını araştırmak ve hayata geçirmek.

Faaliyet 20.3.1	Spor turizmini geliştirmek	2007-2011
Faaliyet 20.3.3	Yat turizmi geliştirilmesi konusunda çalışmalar başlatmak	2007-2011
Faaliyet 20.3.4	Alternatif turizm projeleri yarışması düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 20.3.6	Kayak turizmine destek vermek	2007-2011
Faaliyet 20.3.7	Kentin dış çeperlerinde eko-turizm alanları oluşturmak	2007-2011
Faaliyet 20.3.8	Agro-turizm konusunda çalışmalar yapmak	2007-2011
Faaliyet 20.3.9	Sağlık turizmini teşvik etmek	2007-2011
Faaliyet 20.3.10	Fuar ve kongre turizmini geliştirme projelerinin desteklenmesi	2007-2011

Faaliyet 20.3.11	Ev pansiyonculuğunun geliştirilmesinin teşvik etmek	2007-2011
------------------	---	-----------

Hedef 20.4: Kaleiçi Yat Limanını Antalya turizminin simgesi haline dönüştürmek.

Faaliyet 20.4.1	Yat limanı ve çevresinde gerekli düzenlemeleri yapmak.(Mülkiyet sorunu çözülebildiği takdirde)	2007-2011
Faaliyet 20.4.2	Yeni bir balıkçı barınağı yapılarak, yat limanındaki balıkçıların bulunduğu yerin boşaltılması	2008-2009
Faaliyet 20.4.3	Limanın tamamının yat bağlama yeri olarak yeniden düzenlenmesi. (Mülkiyet sorunu çözülebildiği takdirde)	2008-2009
Faaliyet 20.4.4	Yat Limanı İşletmecilerinin kooperatif ya da odalara üye olmalarının sağlanmasına öncülük etmek	2007-2011
Faaliyet 20.4.5	Tekne işletmeci ve personelinin niteliğinin artırılması için sertifikalı eğitim çalışmaları yapmak	2007-2011

Hedef 20.5: Şehrimiz turizmine hizmet edecek yeni yat limanı kazandırmak.

Faaliyet 20.5.1	Uygulamaya yönelik çalışmalarının yapılması	2007-2008
Faaliyet 20.5.2	İmar planında belirtilen Lara Bölgesindeki Yat Limanının hayata geçirilmesi	2007-2011

AMAÇ 21: Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışmalarını En Etkin Şekilde Gerçekleştirmek

Hedef 21.1: Şehrimizi Dünya'ya en iyi şekilde tanıtmak.

Faaliyet 21.1.1	Belediyemizce yapılan çalışmaların yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içi ve yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılarda sunulmasını teminen yazılı ve görsel materyal geliştirmek	2007-2011
Faaliyet 21.1.2	Üst düzey misafirlere ağırlama, tanıtım ve tercümanlık hizmeti sunmak	2007-2011
Faaliyet 21.1.3	Yerel yöneticilik alanında yapılacak gezi, gözlem ve dokümantasyon incelemelerinde gerekli alt yapıyı hazırlamak	2007-2011
Faaliyet 21.1.4	Kardeş şehirlerin tamamını Antalya'da toplayan bir festival düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 21.1.5	Uluslararası basın takip servisi oluşturmak	2008-2011
Faaliyet 21.1.6	Düzenlenen bütün sempozyumlardaki bildirimleri basılı hale getirerek kültür yayını adı altında halka dağıtmak	2007-2011
Faaliyet 21.1.7	Dünyanın tanınmış sanatçı ve basın mensuplarını kentimize davet ederek tanıtıma katkı yapmak	2007-2011
Faaliyet 21.1.8	Yurtdışındaki fuarlara katılımın sağlanması ve etkin tanıtım	2007-2011

KENT EKONOMİSİ

AMAÇ 22: Tarım Topraklarının Korunması ve Üretim Planlanması

Hedef 22.1: Tarım Topraklarının Planlanması.

Faaliyet 22.1.1	Tarım arazilerinin tespiti ve derecelendirme çalışmalarının istenmesi	2007-2008
Faaliyet 22.1.2	Planlama çalışmalarında nitelikli tarım topraklarının korunması	2007-2008

Hedef 22.2: Tarımsal Üretim Planlamasına katkı sağlamak.

Faaliyet 22.2.1	İlgili kurumlarla koordinasyon toplantıları düzenlemek	2007-2011
Faaliyet 22.2.2	Geçmiş yılların istatistiki bilgilerinin araştırılması ve değerlendirilmesi	2007-2008
Faaliyet 22.2.3	Üretim planlaması konusunda geniş katımlı toplantılar organize etmek	2007-2011
Faaliyet 22.2.4	Tarımsal ürünlerin uluslararası standartlarda paketlenmesi ve pazarlanmasını sağlayan küçük ve orta ölçekli sanayi tesislerinin desteklenmesi	2007-2011

Hedef 22.3: Tarımsal Ekonominin Çeşitlendirilmesi.

Faaliyet 22.3.1	Hayvan borsasının kurulması	2007-2008
Faaliyet 22.3.2	Et ve balık halinin kurulması	2008-2009
Faaliyet 22.3.3	Organize tarım alanlarının tespit çalışmaları ve altyapısının hazırlanması	2008-2009
Faaliyet 22.3.4	Ürün ihtisas borsasının kurulmasını koordine etmek	2007-2008
Faaliyet 22.3.5	Balıkçı barınağı yapımı	2007-2009

AMAÇ 23: Tarım ürünlerinin pazarlanmasında gerekli hizmetleri sunmak**Hedef 23.1:Toptancı Hal'e gelen ürünleri girişte kayıt altına almak.**

Faaliyet 23.1.1	Toptancı hale, giriş-çıkışın hızlandırılması ve kontrolünün sağlanması	2007-2011
Faaliyet 23.1.6	Sertifikasız ürünlerin halden çıkışını önleyecek tedbirler almak	2008
Faaliyet 23.1.7	Ağaç sandık kullanımını yasaklamak	2008

Hedef 23.2: Toptancı Halimizin ticari faaliyetlerinin internet üzerinden tanıtımı yapılması.

Faaliyet 23.2.2	Toptancı halimizdeki mevcut ve ilave edilecek kamera sistemi ile ticari faaliyetlerin internet üzerinden 24 saat görünümünün sağlanması	2007-2011
Faaliyet 23.2.3	Toptancı haldeki teknik çalışmaların internet aracılığıyla dünyaya tanıtımını yapmak (ürün analizi, paketleme vs.)	2007-2011

Hedef 23.3: Toptancı hal içerisindeki esnafın birbirleriyle ve idaremizle seri ve ekonomik olarak haberleşmesinin sağlanması.

Faaliyet 23.3.1	Toptancı hal içerisindeki esnafın idare ve birbirleriyle daha hızlı ve seri olarak görüşmelerini sağlamak için dahili telefon santrali kurulması	2008
Faaliyet 23.3.2	Komisyon ve tüccarların fatura dokümanlarının kurulacak bir bilgisayar ağ sistemiyle Hal Müdürlüğü'nden takibinin yapılması	2008
Faaliyet 23.3.3	Hal içindeki esnafın elektrik kesintisinden kaynaklı sorunlarının giderilmesi amacıyla 3 adet jeneratör alınarak aydınlatma sisteminin kesintisiz hale getirilmesi	2008

Hedef 23.4: Toptancı hal dışındaki kayıt dışılığı önlemek amacıyla pazaryerleri ve yol denetimlerinin artırılması.

Faaliyet 23.4.1	Semt pazarlarının denetimlerinde Emniyet ve Maliye ekipleriyle işbirliğini sağlamak	2007-2011
Faaliyet 23.4.3	Mevcut haliyle yasal statüsü olmayan satış yerleri ile ilgili çalışmalar yapmak	2007-2008

Hedef 23.6: Toptancı halin kuzeyindeki Büyükşehir Belediyesine ait olan 200 dönüm alanın boşaltılarak proje dâhilinde değerlendirilmesini sağlamak.

Faaliyet 23.6.4	Kurulmuş veya kurulacak olan üretici birliklerine toptancı hal içerisinde satış yeri sağlamak	2008-2009
-----------------	---	-----------

Hedef 23.7: Toptancı Hal Müdürlüğü'ndeki personelin hizmet kalitesini artırmak için hizmet içi eğitim vermek.

Faaliyet 23.7.2	Üreticilere yönelik kaliteli üretim konusunda yapılacak her türlü eğitim çalışmasına destek vermek	2007-2011
-----------------	--	-----------

AMAÇ 24: Kent merkezinde ticareti güçlendirmek için gerekli çalışmalara destek olmak.**Hedef 24.1: Kent Merkezini, Ticaret Merkezine dönüştürmek.**

Faaliyet 24.1.2	Kent merkezinde yenileme ve prestij proje tespiti yapmak ve hayata geçirilmesini sağlamak	2007-2009
Faaliyet 24.1.3	Alt ölçekli planlama çalışmalarını bitirmek ve uygulamak	2007-2008
Faaliyet 24.1.4	Uygulama projelerini ve uygun çevre düzenleme çalışmalarını yapmak	2007-2009

Strateji: İlgili meslek odaları ile birlikte çalışmak**Hedef 24.2: Denizyolu ulaşımı ile seyahat eden turizm potansiyelini kent ticaretine yönlendirmek.**

Faaliyet 24.2.1	Cruise gemi kapasitesi artırıcı planlama çalışmaları yapmak	2007-2008
Faaliyet 24.2.2	Yapılması düşünülen yeni yat limanı kapasitesini yüksek tutmak (4000-5000 yat kapasiteli)	2007-2011
Faaliyet 24.2.3	Yat bakım, onarım ve imalatı ile ilgili küçük ve orta ölçekli sanayi tesislerinin desteklenmesi	2007-2011

Hedef 24.3: Sanayi ve ticareti canlandırmak için gerekli proje çalışmalarına katılmak ve tanıtıma destek sağlamak.

Faaliyet 24.3.1	İlgili kuruluşlarla toplantılar yapmak	2007-2011
Faaliyet 24.3.2	Çevreye duyarlı sanayinin desteklenmesi	2007-2011
Faaliyet 24.3.3	Tekstil ve gıda sanayisinin desteklenmesi	2007-2011

KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

AMAÇ 25: Belediyemiz Sorumluluk Alanlarında Emin, Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Ortamı Sağlamak.

Hedef 25.1: Kolluk kuvvetlerine kent güvenliği konusunda yardımcı olmak.

Faaliyet 25.1.1	Madde bağımlıları ile ilgili emniyetin yaptığı çalışmalara gerekli desteği vermek	2007-2011
Faaliyet 25.1.2	5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun gereği hizmet satın alınması	2007-2011
Faaliyet 25.1.3	Hizmet satın alınarak cadde, sokak ve park güvenliğinin sağlanması (pilot bölge seçilerek)	2007-2011
Faaliyet 25.1.5	Halka açık olan ziyaret, dinlenme, tarihi ve kültürel yerlerin güvenliğini sağlamak	2007-2011
Faaliyet 25.1.6	2 adet teknik açıdan donanımlı devriye, tespit, inceleme aracının alınması	2007-2008
Faaliyet 25.1.8	Belediye hizmet binalarında kamera güvenlik sistemine geçilmesi	2007-2010

AMAÇ 26: Belediyenin Tüm Sorumluluk Alanlarında Gerekliliği Zabıta Hizmetlerini Sunmak

Hedef 26.1: Zabıta hizmetlerinin kalite düzeyini, Zabıta personelinin mesleki bilgisini ve ekip sayısını arttırmak.

Faaliyet 26.1.2	İkişer kişiden oluşan, teknik donanımlara sahip 10 adet motorize ekip kurmak	2007-2008
Faaliyet 26.1.3	Tam donanımlı 10 adet ilave karakol kurmak	2007-2011
Faaliyet 26.1.4	Gıda denetim ekibi, çevre sağlığı ekibi, imar ekibi, 2 adet turizm ekibi, 4 adet denetim ve kontrol ekibi olmak üzere toplam 9 adet yeni ekip kurmak	2007- 2008
Faaliyet 26.1.6	Toptancı hal ve Otogarda yirmi dört saat esasına göre çalışan zabıta karakolu kurmak	2007-2009
Faaliyet 26.1.7	Turizm ve trafik zabıta ekibi oluşturmak	2007-2009

AMAÇ 27: Uluslararası Donanıma Sahip İtfaiye Teşkilatı ile En Üst Düzeyde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak.

Hedef 27.1: Modern hizmet binalarının yapılması.

Faaliyet 27.1.1	Daire Başkanlığı ana hizmet binasını yapmak	2007-2009
Faaliyet 27.1.2	Sanayi Grup Amirliği yapımı	2008-2009
Faaliyet 27.1.4	11 ayrı bölgede itfaiye amirliğinin yapımı	2010-2011

Hedef 27.2: Araç ve teçhizat modernizasyonu.

Faaliyet 27.2.1	Tam donanımlı itfaiye arazözleri almak	2007-2011
Faaliyet 27.2.5	Temiz hava solunum cihazları almak	2008

Hedef 27.3: İtfaiye personelinin mesleki kalite düzeyinin artırılması.

Faaliyet 27.3.1	İtfaiye Meslek Yüksek Okulu mezunu olan itfaiyeci istihdamını arttırmak	2007-2011
-----------------	---	-----------

Faaliyet 27.3.2	İtfaiye Eğitim Merkezi ve Laboratuvarı kurmak	2008-2009
Faaliyet 27.3.3	Deniz itfaiye timinin kurulabilmesi için Bakanlık düzeyinde gerekli girişimlerde bulunmak	2008

AMAÇ 28: Sivil Savunma ve Afet Yönetimi

Hedef 28.1: Afet ve Sivil Savunma hakkında halkın bilinç düzeyini arttırmak.

Faaliyet 28.1.1	Okullara, halka ve kurumlara teorik ve uygulamalı afet ve sivil savunma eğitimi vermek	2007-2011
Faaliyet 28.1.2	Personele teorik ve uygulamalı afet ve sivil savunma eğitimi vermek	2007-2011
Faaliyet 28.1.3	Afet ve sivil savunma konusunda eğitici broşürler hazırlamak	2007-2011
Faaliyet 28.1.4	Yangın güvenliği yönünden yangın söndürme cihazlarının bakım ve dolumu gibi periyodik kontrollere ek olarak yeni teknolojik imkanlar devreye sokmak	2007-2011

Hedef 28.2: Her türlü afete hazırlıklı olmak.

Faaliyet 28.2.1	Belediye içi Sivil Savunma Planı, Milli Alarm İş Takvimi, Savaş Hasar Onarım Planları, Olağanüstü hal ve tatbikatlarda 24 saat çalışma planlarını yenileyip güncel hale getirmek	2007-2011
Faaliyet 28.2.2	Antalya Büyükşehir Belediyesi Sivil Savunma Planının güncelliği korunarak ve her yıl mükellef eğitimi ile ilgili tatbikatlar yapmak	2007-2011
Faaliyet 28.2.3	İl Afet Planı çerçevesinde ilgili kamu kurumlarına güncel bilgi, araç gereç ve personel desteği sağlamak, koordinasyonu geliştirmek	2007-2011
Faaliyet 28.2.4	Muhtemel afet senaryolarının tespiti ve müdahale stratejilerini geliştirmek	2007-2011

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

HARCAMA BİRİMLERİNE GÖRE GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI

HARCAMA BİRİMİ	2008 YILI BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞMELERİ	G.ORAN	B.G.ORAN
GENEL SEKRETERLİK	4.207.150,00	2.650.701,47	63,00%	0,56%
ÖZEL KALEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.101.000,00	4.193.783,57	102,26%	0,88%
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	332.758,00	60.170,18	18,08%	0,01%
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	21.832.010,00	10.764.025,62	49,30%	2,27%
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BŞK.	11.796.250,00	12.007.967,10	101,79%	2,53%
SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6.617.777,00	3.894.818,84	58,85%	0,82%
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	325.650,00	127.424,55	39,13%	0,03%
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	2.176.000,00	1.270.174,92	58,37%	0,27%
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	53.082.370,00	48.533.598,16	91,43%	10,22%
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	90.776.900,00	68.888.193,73	75,89%	14,50%
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.146.486,00	16.864.117,11	62,12%	3,55%
İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.346.094,00	1.368.699,07	31,49%	0,29%
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.729.000,00	10.274.904,18	105,61%	2,16%
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.011.650,00	18.060.882,95	112,80%	3,80%
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	67.476.477,00	26.059.482,95	38,62%	5,49%
NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI	1.105.000,00	472.704,05	42,78%	0,10%
PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.236.920,00	1.776.897,97	54,89%	0,37%
SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8.519.952,00	4.684.401,46	54,98%	0,99%
ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	123.889.600,00	105.073.144,58	84,81%	22,12%
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.750.200,00	767.857,47	43,87%	0,16%
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.540.756,00	15.647.236,82	94,60%	3,29%
TOPLAM	475.000.000,00	353.441.186,75		74,41%

2008 YILI GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (YTL)
01	VERGİ GELİRLERİ	37.762.310,00
02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	-----
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	63.792.050,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM	41.639.590,00
05	DİĞER GELİRLER	216.122.580,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	40.073.000,00
08	ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	1.243.000,00
09	RED VE İADELER (-)	632.530,00
TOPLAM		400.000.000,00

AÇIK/FAZLANIN FİNANSMANI

KODLAR			AÇIKLAMA	(YTL)
I	II	III		
02			DIŞ BORÇLANMA	75.000.000,00
	50		DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	75.000.000,00
		51	Yabancı Bankalar	75.000.000,00
			TOPLAM	75.000.000,00

NOT: Açık/Fazlanın finansmanında 75.000.000,00 YTL borçlanma yolu ile bütçe denklığı sağlanmıştır.

2008 YILI GİDER BÜTÇESİ

KOD	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLK TAHMİN EDİLEN (YTL)
01	PERSONEL GİDERLERİ	59.231.946,00
02	SOS. GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	11.751.643,00
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	114.052.550,00
04	FAİZ GİDERLERİ	20.500.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	11.592.700,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	223.591.161,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	34.280.000,00
TOPLAM		475.000.000,00

2008 YILI GELİR BÜTÇESİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI

KOD	GELİR TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (YTL)	GERÇEKLEŞEN (YTL)	ORAN (%)
1	VERGİ GELİRLERİ	37.762.310,00	22.648.552,65	5,66
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	63.792.050,00	30.509.966,03	7,63
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM	41.639.590,00	8.642.293,92	2,16
5	DİĞER GELİRLER	216.122.580,00	155.501.584,75	38,87
6	SERMAYE GELİRLERİ	40.073.000,00	15.878.783,07	3,97
8	ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	1.243.000,00	30.808,98	0,01
9	RED VE İADELER (-)	632.530,00	3.719.724,77	0,93
11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	--	2.406.022,35	0,60
TOPLAM		400.000.000,00	231.898.286,98	57,97

- Açık Fazlanın finansmanı cetvelinde belirtilen 75.000.000,00 YTL borçlanmanın, 39.000.000 EURO karşılığı 77.265.400,00 YTL dir. Bankalardan alınan iç borçlanma 58.000.000,00 YTL olarak gerçekleşmiştir. Toplam borçlanılan miktar 135.265.400,00 YTL dir.

2008 YILI GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI

KOD	GELİR TÜRÜ	GERÇEKLEŞEN (YTL)	ORAN (%)
1	VERGİ GELİRLERİ	22.648.552,65	9,77
2	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	-----	-----
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	30.509.966,03	13,16
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM	8.642.293,92	3,73
5	DİĞER GELİRLER	157.907.607,10	68,09
6	SERMAYE GELİRLERİ	15.878.783,07	6,85
8	ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	30.808,98	0,01
9	RED VE İADELER (-)	3.719.724,77	1,61
TOPLAM		231.898.286,98	100.00

2008 YILI BÜTÇE GİDERİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI

KOD	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (YTL)	GERÇEKLEŞEN (YTL)	ORAN (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	59.231.946,00	46.442.532,77	9,78
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	11.751.643,00	7.506.427,75	1,58
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	114.052.550,00	92.419.831,09	19,45
4	FAİZ GİDERLERİ	20.500.000,00	13.526.734,08	2,85
5	CARİ TRANSFERLER	11.592.700,00	6.077.185,26	1,28
6	SERMAYE GİDERLERİ	223.591.161,00	183.496.956,24	38,63
9	YEDEK ÖDENEKLER	34.280.000,00	3.971.519,56	0,84
TOPLAM		475.000.000,00	353.441.186,75	74,41

2008 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI

KOD	GİDER TÜRÜ	GERÇEKLEŞEN (YTL)	ORAN (%)
01	PERSONEL GİDERLERİ	46.442.532,77	13,14
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	7.506.427,75	2,12
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	92.419.831,09	26,15
04	FAİZ GİDERLERİ	13.526.734,08	3,83
05	CARİ TRANSFERLER	6.077.185,26	1,72
06	SERMAYE GİDERLERİ	183.496.956,24	51,92
09	YEDEK ÖDENEKLER	3.971.519,56	1,12
TOPLAM		353.441.186,75	100,00

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Gelir ve Gider Bütçeleri arasında denklik açık/fazlanın finansmanı tablosunda gösterildiği şekilde sağlanmıştır.

Tahmin edilen gelir ile gerçekleşen oran arasındaki fark, 5281 Sayılı Vergi Kanunundaki artışın beklenenin altında gerçekleşmesi ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda yer alan gelir kalemlerinin artırılacağı düşünülmüş olmasından kaynaklanmaktadır.

Tahmin edilen gider gerçekleşme oranı ile gerçekleşen oran arasındaki fark 2008 yılında yapılması düşünülen bazı projelerin 2009 yılında yapımına başlanacak olmasından kaynaklanmaktadır.

3.Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

Ayrıca, 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından oluşturulan Denetim Komisyonu, 2008 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmış ve denetim ile ilgili raporunu hazırlamıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ**1.2008 Yılı Faaliyet ve Proje Bilgileri****1-TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI**

Teftiş Kurulu Başkanlığı 2008 yılı içinde Başkanlık Makamınca havale edilen evraklar ile ilgili gerekli araştırma, inceleme ve soruşturmayı yaparak sonuçlandırmıştır.

2-1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1. Hukuk Müşavirliğinde; İdari yargıda 108, Adli Yargıda 144 olmak üzere toplam 252 dava dosyası açılmış; idari yargıda 59 dava dosyası lehe, 24 dava dosyası aleyhe ve 5 dava dosyası kısmen kabulüne, Adli yargıda 29 dava dosyası lehe, 37 dava dosyası aleyhe ve 10 dava dosyası kısmen kabulüne olmak üzere toplam 159 dava dosyası sonuçlanmıştır. Önceki yıllardan devreden dava dosyaları ile birlikte adli yargıda 494, İdari yargıda 403 dava dosyası olmak üzere toplam 897 adet dava dosyası yargılama sürecinde bulunmaktadır.

İcra takibinde 56 takip dosyası açılmış, kapanan takip dosyası 41 dir. Önceki yıllardan devreden takip dosyaları ile birlikte 261 takip dosyası derdesttir.

Yıl içerisinde belediyemiz birimlerine, yasa tüzük ve yönetmeliklerin uygulanmasında ve tereddüt ettikleri konular hakkında 86 adet mütalaa verilmiştir.

2008 yılında 1.Hukuk Müşavirliğinde 3332 evrak gelmiş, 1759 evrak gönderilmiştir.

3-NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI**1) Antalya Büyükşehir Belediyesi 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Plan Revizyonu:**

Antalya Büyükşehir Belediyesi 1/50.000 ölçekli Fiziki Stratejik Planı'nın Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi ve İl Genel Meclisi tarafından 2006 yılında kabul edilmesinden sonra Belediyemizce aynı planlama sınırı içerisinde 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanmış ve Büyükşehir Belediye Meclisinde 10.09.2007 tarihinde onaylanmıştır.

Akdeniz Üniversitesi Uzaktan Algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafınca Antalya Büyükşehir bütünü için hazırlanan "Ekolojik Arazi Yönetim Planı" verilerinde Kırcami Bölgesi, "Kent İçi Tarımsal Planlama Alanı" olarak tanımlanmıştır ve bu alanlarda "Ekolojik Kentsel Dönüşüm Projeleri"nin kısa zamanda hazırlanıp uygulanması önerilmiştir.

Kepez Belediyesi sınırları içerisinde yer alan Altınova Bölgesine ilişkin 2006 yılında "Toprak Koruma Projesi" düzenlenmiş olup, amacı, bölgede yapılması planlanan kentsel imar uygulama çalışmalarının neticesinin, bu alanların çevresinde halen sürdürülmekte olan tarımsal faaliyetlere muhtemel zararlarının önlenmesi ile birlikte alandaki doğal dokunun ve ekolojik sistemlerin korunmasıdır. 4 Aralık 2006 tarihinde Tarım ve Köyşleri Bakanlığı'nca Bölgenin "Tarım Dışı Amaçlı Kullanılması" na yönelik uygun görüş verilmiştir.

Kırcami Bölgesine ilişkin 04.03.2007 tarihinde İçişleri Bakanlığı'ndan, alanın 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanununun 13. maddesinin (d) bendi uyarınca imar planı çalışmalarında kullanılması amacıyla, "kamu yararı kararı" alınmasından sonra, Tarım ve Köyşleri Bakanlığı'nca 25.10.2007 tarihinde planlama alanının "tarım dışı amaçla kullanılması" uygun görülmüştür.

Söz konusu bölgelerin planlı hale getirilmesine olanak sağlayan kararlar, 1/50.000 ölçekli plana yapılan itirazlar ve 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planının hazırlanması esnasında detay çalışmaların geri beslemesi sonucunda, 1/50.000 ölçekli Fiziki Stratejik Planda birtakım değişikliklerin yapılması zorunluluğu ortaya çıkmıştır. Hazırlanan II. Etap 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Revizyonu Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.01.2008 tarih 58 sayılı kararı, İl Genel Meclisinin 08.02.2008 tarih 101 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

2) Antalya Büyükşehir Belediyesi II. Etap 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu: 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun getirdiği yasal prosedür nedeniyle, Antalya Büyükşehir Meclisi'nin 10.09.2007 gün ve 525 sayılı kararı ile onaylan Antalya II. Etap 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı'na askı süresi içerisinde, ilk kademe belediyeleri, meslek odaları ve vatandaşlardan olmak üzere yaklaşık 1600 adet itiraz gelmiştir. Plana itirazı olan ilk kademe belediyeleri ve meslek odaları ile itiraz konuları üzerinde toplantılar yapılmıştır. Yapılan tüm itirazların değerlendirme süreci tamamlanarak, 08.02.2008 tarihinde İl Genel Meclisince onaylanan 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Revizyonu doğrultusunda hazırlanan yeni 1/25000 ölçekli yeni Nazım İmar Planı, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.02.2008 gün ve 84 sayılı kararı ile onaylanmış ve yürürlüğe girmiştir.

3) Varsak Belediyesi Küçük Sanayi Sitesi Alanı 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği: Antalya İli, Merkez, Varsak Belediyesi sınırları içerisinde 3243 ile 3257 adalar ve 444,445,447,448,449 ve 3871 parselleri kapsayan yaklaşık 32,2 hektarlık alanda 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği hazırlanmıştır. Yapılan değişiklik ile önceki 1/25000 ölçekli planda "Küçük sanayi alanı" olarak planlanmış alanların bir bölümünün 6831 sayılı Orman Kanununun 2/B maddesi kapsamında kalması nedeniyle "Ağaçlandırılacak Alan olarak" planlanması, buna karşılık önceki planda tarım alanı olarak planlanmış 444,445,447,448,449 ve 3871 parsellerin ilgili kurum görüşleri (Tarım, Orman, DSİ) tamamlanarak "Küçük Sanayi Alanı" olarak planlanması gerçekleştirilmiştir.

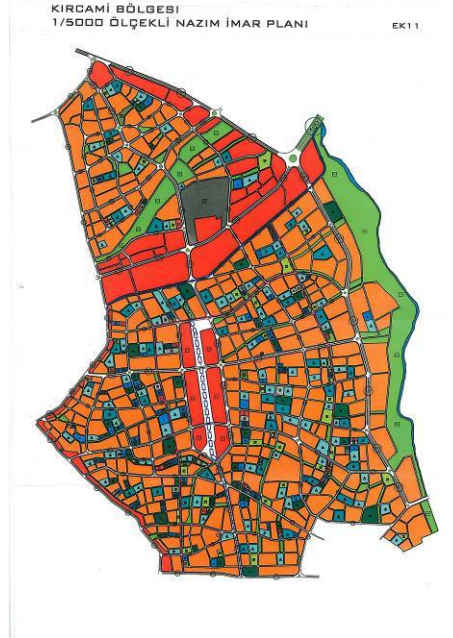
Hazırlanan plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.07.2008 tarih ve 384 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

4) Kepezaltı 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Plan Değişikliği: Antalya ili, Kepez Belediyesi sınırları içinde, Antalya Burdur karayolu üzerinde, karayolunun batısında yer almakta olan planlama alanı, 264 ha. alanı kapsamaktadır.1/25000 ölçekli Nazım İmar Planında söz konusu alan için alınmış plan kararları gereğince kentsel donatı alanlarının ve konut alanları için belirlenmiş olan yoğunluk ve emsal değerlerinin, mevcut ihtiyaca cevap verebilir nitelikte olmaması nedeniyle Nazım İmar Planı değişikliği yapılmıştır. Yapılan Plan değişikliği ile, içerisinde temel ve ortaöğretime yönelik tesislerin yer alacağı "Eğitim Tesisi Alanı" planlanmıştır. Devlet Ormanı üzerinde, 6831 sayılı Orman Kanunu'nun 17/3 üncü maddesi gereğince, konusu Eğitim Tesisi olmak üzere 02.06.2008 tarihinde ön izin alınmıştır. Yapılan plan değişikliği ile, alan üzerinde bölgesel sağlık ve rehabilitasyon merkezi, spor alanı, rekreasyon alanı plan kararları getirilmiştir. Planlama alanında yer alan konut alanları, yürürlükte bulunan 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı kararlarında, "orta yoğunluklu konut alanı" kapsamında kalmakta iken, plan değişikliği ile "yüksek yoğunluklu konut alanı" olarak belirlenmiştir. Kepezaltı 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.10.2008 tarih ve 521 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

5)Kepez Belediyesi Yeşilirmak Caddesi 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği: Kepez Belediyesi sınırları içerisinde yer alan 45 m.lik yola ilişkin 1/25000 ölçekli plan değişikliği hazırlanmıştır. Varsak Belediyesinden gelen söz konusu aks üzerinde ticaret fonksiyonuna yönelik plan kararı bulunmaktadır. Ancak, söz konusu aksın bu noktadan Çevre yoluna kadar olan kısmında, benzer plan kararı getirilmemiş olmasından dolayı, ticari fonksiyona ilişkin bir kopukluk oluşmuştur. Bu kopukluğu önlemek ve bütünlük sağlamak amacıyla 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği hazırlanmış, Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.11.2008 gün ve 577 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

6)Kırcami Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı: Kırcami Bölgesi planlama alanını Doğuyaka, Mehmetçik, Topçular, Alan, Yeşilova, Kırcami, Güzeloluk, Zümrütova, Fener Mahalleleri oluşturmaktadır. Planlama alanına ilişkin 04.03.2007 tarihinde İçişleri Bakanlığı'ndan, alanın 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanununun 13. maddesinin (d) bendi uyarınca imar planı çalışmalarında kullanılmak üzere "kamu yararı kararı" alınmasından sonra, Tarım ve Köyüşleri Bakanlığı'nca 25.10.2007 tarihinde, alanının "tarım dışı amaçla kullanılması uygun" görülmüştür. Alınan bu karardan sonra, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 18.01.2008 tarih ve 58 sayılı kararı, İl Genel Meclisi'nin 08.02.2008 tarih ve 101 sayılı kararı ile onaylanan 1/50.000 ölçekli Antalya Çevre Düzeni Planında ve Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 15.02.2008 tarih ve 84 sayılı kararı ile onaylanan 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planında,

Kırcami Bölgesi “Orta Yoğunluklu Konut Alanı” olarak planlanmıştır. Yapılan üst ölçekli plan değişikliklerine uygun olarak hazırlanan Kırcami Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.11.2008 gün 550 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Planın, Düden Çayı I. Derece Doğal Sit Alanını içeren kısmı Kültür Ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulunun 08.01.2009 gün 2890 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur.



Kırcami Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

7) Çalkaya Belediyesi Keşirler-Kemerağzı-Karaçalı Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı

Revizyonu: Çalkaya Belediyesi sınırları içerisinde yer alan planlama alanı, Kemerağzı, Karaçalı, Keşirler Tapulama sahası içerisinde kalan toplam 402.5 ha bir alanı kapsamaktadır. Çalkaya Belediyesince 26.11.2007 tarihinde “tarım dışı amaçlı kullanıma yönelik uygun” görüş alındıktan sonra hazırlanan plan, Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.05.2008 tarih 283 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

8) Altınova Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı: Kepez Belediyesi sınırları içerisinde, Antalya kent merkezinin doğusunda yer alan Altınova Bölgesi planlama alanı yaklaşık 700 ha. lık bir alanı kapsamaktadır.

2001 yılında onaylanan, Menderes, Sinan, Orta ve Düden Mahallelerini kapsayan alanda yapılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 2002 yılında onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları, mahkemece Tarım ve Köyşleri Bakanlığı’ndan “tarım dışı kullanıma uygun” görüşleri alınmadan yapılmaları nedeniyle iptal edilmiştir ve üst ölçekli planlar yapıncaya kadar bölge (Orta ve Sinan Mahallelerinde onaylanan ve imar uygulaması tamamlanmış olan bölgeler hariç) plansız olarak kalmıştır.

2006 yılında “Toprak Koruma Projesi” düzenlenmiştir ve Tarım ve Köyşleri Bakanlığı’nca 4 Aralık 2006 tarihinde bölgenin “tarım dışı amaçla kullanılmasına yönelik uygun” görüş verilmiştir.

Planlama alanında mevcut yapılaşma eğilimleri doğrultusunda “Entegre İşletme, Depolama ve Toptan Ticaret Alanları” planlanmıştır. Mahkemece iptal edilen 1/5000 ölçekli planlarda “Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı” olarak planlanmış olan 100 m.’lik Antalya-Alanya Karayolu kuzeyi, “(MBTA) Merkezle Bütünleşmesi Yapılacak Ticaret Aksları” olarak planlanmıştır. Mevcut konut yerleşmelerinin yoğun olarak bulunduğu alan, “Orta Yoğunluklu Konut Alanı” olarak planlanmıştır. Alanın doğu ve batı uçlarında yer alan yaklaşık 140 ha.’lık alan, “Tarım Alanı” olarak planlanmıştır.

Antalya Büyükşehir Belediyesin 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni planı ve 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda hazırlanan Altınova Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.07.2008 tarih 386 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Plana askı süresi içerisinde

yapılan itirazların değerlendirilmesi ile hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.11.2008 tarih 579 sayılı kararı ile onaylanmıştır.



Altınova Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı

9) Döşemealtı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı: Antalya-Burdur karayolunun batısında kalan ve Çıplaklı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ile bütünlük sağlayan planlama alanı, Döşemealtı Belediyesi sınırları dahilindeki yaklaşık 2400 ha'lık alanı kapsamaktadır.

Tarım İl Müdürlüğü'nün 25.02.2008 tarih 3376 sayılı yazısı ile verdiği "tarım dışı amaçlı kullanımının uygun" olduğu görüşü doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesinin 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni planı ve 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planına uygun olarak hazırlanan Döşemealtı Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.04.2008 gün ve 202 sayılı kararı ile uygun bulunarak onaylanmıştır

Plana askı süresi içerisinde yapılan 161 adet itiraz değerlendirilerek; 1678 parsel ile ilişkin değişiklik, Atatürk Caddesine cepheli parsellere ilişkin eklenen plan notu ve ayrıca Odabaşı mevkiinden Çığlık Korkuteli Yoluna bağlanan doğu batı istikametindeki yolun 45 m.ye çıkarılmasına ilişkin değişiklikleri kapsayacak şekilde hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.10.2008 tarih 523 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

10) Antalya Hafif Raylı Sistem Araç Depolama Bakım Onarım Tesisi Alanı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu: Planlama Alanı, Kepez Belediyesi Santral Mahallesinde Hayvanat Bahçesi güneyinde yer almaktadır. Hafif Raylı Sistemin altyapısının oluşturulabilmesi ve işletilebilmesi amacıyla "Raylı Sistem Araç Depolama Bakım Onarım Tesisi" (E:0.10) olarak hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları Büyükşehir Belediye Meclisince 2006 yılında onaylanmıştır. Ancak inşaatı devam eden çalışmalar, ileriye dönük olarak yapılan projeksiyonlar ve kent koşulları dikkate alındığında söz konusu emsal değerinin yetersiz olduğu tespit edilmiş ve ilave yapma zorunluluğunun Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nca ifade edilmesi sonucu; Teknik Altyapı Alanına ilişkin yapılanma koşulu E: (0.20) olacak şekilde hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.06.2008 gün 332 ve 333 sayılı kararları ile onaylanmıştır.

11) Kurudere-Topçam Mevkii Balıkçı Barınağı Yapımına İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı: Balıkçı Barınağı'na ilişkin olarak 1/25000 ölçekli Beydağları Sahil Milli Parkı Uzun Devreli Gelişim Planı Revizyonunun 2007 yılında onaylanmasından sonra planlama alanında kıyı kenar çizgisi tespit çalışmaları yapılmış ve 3621/3820 sayılı Kıyı Kanunu ve buna ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda 26.09.2007 tarihinde Bayındırlık İskân Müdürlüğüne onaylanmıştır. Bu çalışmalardan sonra hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı,

Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.03.2008 gün 156 ve 157 sayılı kararları ile uygun görülerek, 3621/3830 sayılı Kıyı Kanunu, İlgili Yönetmelikleri ve Genelgeler uyarınca onaylanmak üzere Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

12) Antalya ili Karpuzkaldıran Mevkiinde I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Sınırının planlara işlenmesi (Magydus Antik Kenti): Antalya Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'nun 27.03.2008 tarih 2279 sayılı "Antalya ili Merkez Karpuzkaldıran Mevkiinde I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Sınırının her ölçekteki planlara işlenmesi" kararı Belediyemize iletilmiş, bu doğrultuda hazırlanan 1/25000 ve 1/5000 ölçekli planlar Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.09.2008 tarih 452 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

13) Atlı Polis Gücü Eğitim Alanı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği: Antalya Boğaçay, Çandır Çayı ve Göksu Çayı Turizm merkezi sınırları içerisinde Milli Emlak Dairesi Başkanlığı Batı Antalya Milli Emlak Müdürlüğüne İl Emniyet Müdürlüğü'ne tahsis edilen 1150 parsel nolu taşınmazın Atlı Polis Gücü Eğitim Alanı olarak kullanılmasına yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.04.2008 tarih 199 sayılı kararı üzerine onaylanmak üzere Kültür ve Turizm Bakanlığına gönderilmiştir.

14) Bıyıklı Köyü Köy Yerleşik Alanı 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği: Antalya İl Genel İl Meclisinin 05.09.2007 tarih 630 sayılı kararı ile; Antalya merkeze bağlı Bıyıklı Köy yerleşik alanı sınırının, Antalya Valiliği İl İdare Kurulunun 10.12.1981 sayılı kararı ile onaylanmış olması ve Çevre ve Orman Bakanlığı'nın 16.04.2007 tarih ve 1481-366 sayılı Olur'u ile yürürlüğe giren 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planında Bıyıklı Köyü "Köy Yerleşim Alanı" lekesi bulunması nedeniyle 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planında Bıyıklı Köyü "Köy Yerleşim Alanı" olarak işlenmesi talebi uygun bulunmuştur. 1/50000 ölçekli plan tadilatı 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülerek 14.11.2008 tarih ve 576 sayılı meclis kararı ile onaylanmıştır.

15) Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları: TSE EN ISO 9001-2000 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında Kalite Yönetim Sistemi Standardının birimler için öngördüğü tüm hazırlıklar yapılmıştır.

16) Toprak Koruma Kurulu Toplantıları: 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu uyarınca oluşturulan Toprak Koruma Kurulunun bir temsilcisi olarak, vali başkanlığında ayda bir aralıkla düzenlenen toprak koruma kurulu toplantılarına katılım sağlanmış ve sağlanmaktadır.

17) Valilik Toplantıları: Valilik makamının 15.11.2007 tarihli oluru ile İl Genel Meclisince alınan kararların hukuka ve imar planına uygunluğu konusunda istişari nitelikte inceleme yapmak üzere oluşturulan komisyona görevli personel tarafından katılım sağlanarak Belediye adına yapılan planlar hakkında bilgi verilmiştir.

Bunlarla birlikte, İlk kademe Belediyelerinden gelen imarla ilgili konularda 5216 sayılı yasanın verdiği yetki çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması, meclis gündemindeki konuların hazırlanarak, gerekli bilgi ve belgelerin toplanması, imar komisyonuna sunulması, komisyon ile Belediye Başkanlığı arasında bilgi akışının sağlanması, diğer kurum ve kuruluşlara ve vatandaşlara resmi yazıyla ya da sözlü olarak bilgi verilmesi gibi rutin işler yapılmıştır.

2008 yılı itibarıyla Büro Başkanlığına 1694 adet resmi yazı gelmiş, 2316 adet resmi yazı gönderilmiştir.

4-İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

4.1 İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü

A- İnşaat ve İskan Ruhsatı İşlemleri

2008 yılı içerisinde; toplam Yaşlı Bakımevi, Toki Konutları, Sobacılar çarşısı (5 adet dükkân,1 adet kafeterya), Hamam- WC (Toptancı Hali), Raylı Sistem Ulaşım Binası, Sakatlar İnsanlar için Sosyal Yardım Evi (Engelliler Rehabilitasyon Merkezi), Garaj Binası (yer altı ve yer üstü otopark), Kızıltoprak spor

tesisleri, Asat Hizmet Binası, Cumhuriyet Meydanı Yer altı Otoparkı olmak üzere toplam 10 adet inşaat ruhsatı; Cumhuriyet Meydanı Yer altı Otoparkı, Asat Hizmet Binası, Kızıltoprak Spor tesisleri olmak üzere 3 adet yapı kullanma izin belgesi (İskan Ruhsatı) verilmiştir.

B- İmar Mevzuatına Aykırı Yapıların Tespit Edilmesi, Şikâyetlerin Değerlendirilmesi, Gerekli İşlemlerin Yapılması, Yaptırılması

Müdürlüğümüze vatandaş ya da kamu kurum ve kuruluşlarından gelen kaçak yapılarla ilgili ihbar, yazı, e-mail ya da dilekçeler değerlendirilerek; yaklaşık 100 adet kaçak yapı hakkında, ilk kademe belediyeleri ile koordinasyon içerisinde, projesiyle birlikte mahallinde konu incelenerek işlem yapılmıştır.

C- İmar Yönetmeliğinin Hazırlanması ve Değişikliklerle İlgili Görüşlerin Belediye Meclisine Sunulması

Antalya Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı üzerinde İmar Yönetmeliği Teknik Danışma Kurulunca yapılan çalışmalar ve incelemeler devam etmektedir.

D- İmar Denetimlerinin Yapılması

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının yazıyla vatandaşların dilekçe ve e-mail ile ulaştırdıkları denetimi yapılması gereken imar konuları, ilgili ilk kademe belediyelerle yaptığımız yazışmalarla, Müdürlüğümüz teknik elemanları ve ilgili ilk kademe belediyenin teknik elemanlarının birlikte oluşturdukları ekip ile; mahallinde yaptıkları tespitler değerlendirilerek imar denetimi sağlanmaktadır.

E- Müdürlüğümüzün Görev Alanına Giren Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi

a) Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen imar ile ilgili istemler, genelgeler, yönetmelikler, tebligatlar vb. incelenerek değerlendirilmiş ve ilgili ilk kademe belediyelere iletilmiştir.

b) Antalya Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu (A.K.T.V.K.B.K.) Toplantılarına Belediyemizi temsilen İmar İşleri Daire Başkanı ve İmar Şube Müdürümüz katılmaktadır.

F- İlk Kademe Belediyelerinden İntikal Eden İmar Uygulamaları İle İlgili Konularda Görüş Belirtilmesi

KURULLAR	2008 YILI KARAR SAYISI
İmar Yönetmeliği Danışma Teknik Kurulu	8
Kent Estetiği Kurulu	2
Yüksek Yapılar İnceleme Kurulu	-

G- Büyükşehir Belediyemiz Tasarrufundaki Alanlarda Yatırımlarımıza Ait Projeleri İhale Yoluyla Ürettirmek

Yeşilbayır Kentsel Spor Tesisi Mimari Avan Projeleri

Yeşilbayır Belediyesi sınırları içerisinde 1593 ada 1 parsel (Kentsel Spor Alanı) üzerinde yaklaşık 16.000 m²'lik kapalı alan (konaklama binası, idari bina, kapalı spor salonu, fitness binası, malzeme deposu) ile çim sahalar, tenis kortları, otopark, tribün ve çevre düzenlemesinin projelendirilmesi işidir.

İşin sözleşme bedeli 65.000,00 YTL'dir.



Sarısu I. Derece Doğal Sit Alanında C Tipi Piknik Mesire Alanı Konsept- Avan Projesi

Sarısu 1 nolu bölmede; 1/5000 ve 1/1000 ölçekli İmar Planları doğrultusunda Kıyı Kanunu Uygulama Yönetmeliğine ve - C Tipi Piknik-Mesire Alanı Koşullarına uygun olarak konsept proje hazırlanacaktır.

Sarısu Bölgesinin doğal karakterini koruyarak, koruma kullanma dengesi içerisinde halkın azami derecede faydalanmasını sağlamak amacıyla yapılması gereken uygulamalara ait mimari, kentsel tasarım ve peyzaj projesi çalışmalarıdır.

Proje içeriğinde 12 adet balıkçı barınağı, nato istasyonu, petrol ofisi terfi istasyonu, teleferik tahsis alanı, (kafeterya-kapalı alan- yarı açık alan-avlu-mutfak-duş-kabin içeren) 4 adet odak noktası, plaj, güzellik merkezi, (yelken-dalış-yüzme-paintball-futbol-okçuluk-tenis-basketbol) kulüpleri yer alacaktır.

İşin sözleşme bedeli 80.000,00 YTL'dir.

Antalya Kent Surları Fotografik Belgeleme

Yaklaşık 2000 m uzunluğunda olan Antalya Kent Surlarının iki yüzünün daha sonraki aşamada fotogrametrik çizim üretilmesine olanak sağlayacak teknikler kullanılarak fotografik belgelenmesi işidir. İşin sözleşme bedeli 85.000,00 YTL'dir.

Kalekapısı Kent Merkezi Yenileme ve Sokak Sağlıklaştırma Mimari Uygulama Projesi

Kentsel dokunun tarihi kimliği göz ardı edilmeden yenilenmesi, sağlıklılaştırılması, korunması gerekli görülerek, tescili önerilen yapıların tarihi araştırmalarının yapılarak röleve ve restitüsyonlarının hazırlanması;

Kalekapısı ve Cumhuriyet Meydanı Projesi kapsamındaki yapılara halihazır duruma göre cephe giydirilmesi, tescile tabi olmayan binaların plan, cephe ve çatı gibi görünüme yönelik ve röleve, restitüsyon, yenileme projelerinin hazırlanması;

Hazırlanmış olan altyapı projesinin üst yapıya etkileri ve yansıtılması amacıyla yapılması gereken uygulamaların elde edilmesi işidir.

Projeler; Antalya Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu onayından sonra hayata geçirilecektir.

İşin sözleşme bedeli 300,000.00 YTL'dir.

Ayrıca İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü 2008 yılı gelen evrak sayısı 2191, giden evrak sayısı ise 1468 adettir.

KUDEB (Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu)

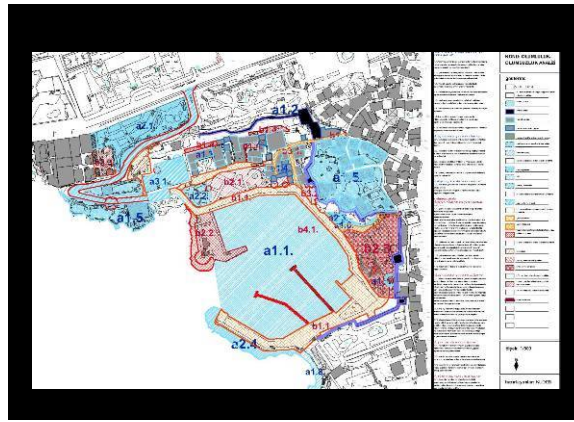
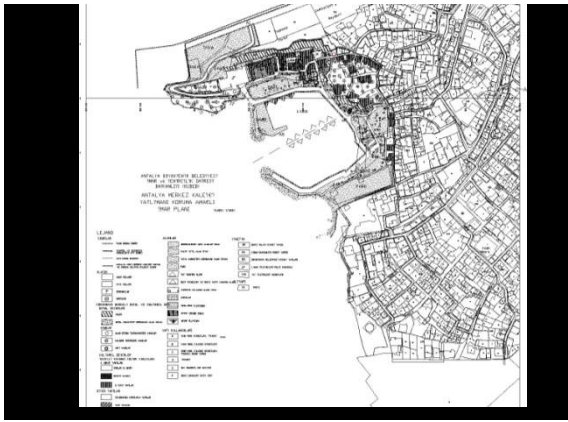
1) Birimimize Tadilat ve tamirat izni için 33 adet başvuru (veya yazı) yapılmış, 17 başvuru uygun bulunarak tadilat ve tamirat izni verilmiş ancak daha sonra çeşitli nedenlerden 2 basit onarım izni iptal edilmiş, 7 başvuruya daha önceden izinsiz olarak yapılmış olan uygulamalardan dolayı izin verilmemiş, 9 başvuru eksik evraklardan dolayı değerlendirilememiştir.

2) Koruma Kurulunca onaylı projesi doğrultusunda restorasyonu biten taşınmazlara iskan izni verilmesine ilişkin 4 adet yazı iletilmiş. Bu yazılara cevaben, iskan izni ile ilgili 3 adet olumlu ve 1 adet olumsuz görüş ilgili belediyesine iletilmiştir.

3) 6 adet izinsiz uygulama Zabıta Dairesi Başkanlığı ve ilgili Belediyesince kaldırılmıştır.

4) Birimimize havale edilen 949 yazıdan 535 adeti bilgi içerikli yazıdır. Toplamda 496 adet yazışmaya Birimizce cevap verilmiştir. 2008 yılından bekleyen yazı sayısı 11 adettir.

5) Belediyemiz bünyesinde bulunan KUDEB tarafından; tarihi ve stratejik önemini kaybetmeye yüz tutmuş olan Kaleiçi Yat Limanının yeniden kent hayatında aktif olarak yer almasını desteklemek amacıyla; Doç.Dr. Emre Madran danışmanlığında 1/1000 ve 1/5000 ölçekli Yat Limanı Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlanmıştır. Bu imar planı Antalya Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 14.12.2007 gün ve 2098 sayılı kararı ile uygun bulunarak; Kültür ve Turizm Bakanlığınca 15.01.2009 tarihinde onanmıştır. Yine bu alana ilişkin yapılan Yat Limanı Revizyon İmar Planı (Dolgu İmar Planı) Bayındırlık ve İskân Bakanlığınca 03.12.2008 tarihinde onanmıştır.



6) Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan Düzlerçamı Yukarı Karaman ve Ören Mahalleleri I. ve III. Arkeolojik Sit Alanına ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlanarak, Koruma Bölge Kurulu görüşüne sunulmuş ve Koruma Bölge Kurulu'nun 18.09.2008 gün ve 2681 sayılı kararı uygun bulunmuştur.

7) Belediyemiz programında olan Antalya surlarının korunması ve ortaya çıkarılması için; "Surlara Yapılacak Ana Müdahalelerin Belirlenmesi" amacıyla tüm surların Fotografik Belgelemesine karar verilmiş ve bu belgeleme hizmet alımı ile yaptırılmıştır.

4.2 Harita ve İstisnâ Şube Müdürlüğü

1) İlk kademe belediyelerinden gelen 164 Adet parselasyon dosyası kontrol edilmiş ve onaylanmıştır.

2) Belediyemizce 5 adet imar uygulaması (parselasyon) yapılmıştır. (Bahçelievler12581 ada, Çıplaklı 577,640,641,642,645,652 adalar, Duraliler 2940 parsel "Asat Hizmet Binası", Yüksekalan 13168 ada "Okullar Bölgesi", Yüksekalan 13161-13167 adalarda "Sobacılar Çarşısı", imar uygulaması yapılmıştır.)

3) 20 Adet halihazır harita, plankote ve ağaç rölevesi hazırlanmış; talep eden birimlerimize verilmiştir. (Doğu Garajı halihazırları, Kızıllı depolama Çöp alanı vb.)

4) 52 Adet Aplikasyon yapılmış; talep eden birimlerimize teslim edilmiştir. Ayrıca diğer birimlerin yaptığı işlere kontrollük hizmetleri verilmiştir. (Yamansaz villalarının önündeki 30 m'lik yol, Ermenek mahallesi mezarlık alanı vb.)

5) Kamulaştırma Çalışmaları kapsamında; 4811 m²'lik mülkiyet kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmesi; İmar yolunda ve depolama alanında kalan 41 adet bina, 2610 adet ağaç, 3 adet cam sera ve 200 dönüm ekin alanının kamulaştırılması yapılmış; imar yollarının açılması sağlanmıştır.

Ayrıca Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü 2008 yılı gelen evrak sayısı 1657, giden evrak sayısı ise 1375 adettir.

4.3 Planlama Şube Müdürlüğü

1) 67 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve plan tadilatı yapılmış olup, belediyelere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Uygun bulunan tadilat sayısı : 57 adet
Uygun Bulunmayan Tadilat Sayısı : 10 adet

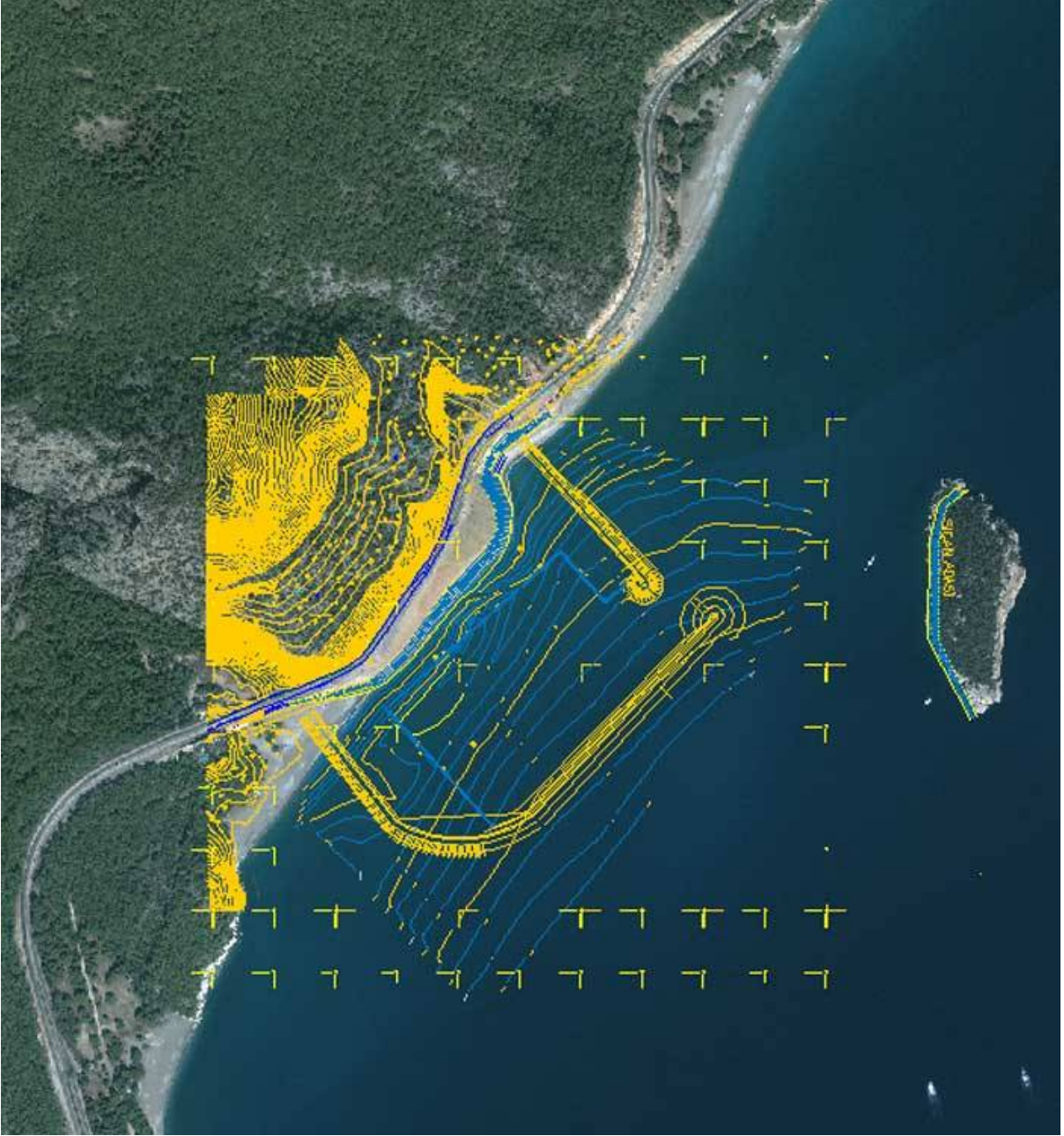
BELEDİYE ADI	TADİLAT SAYISI
Muratpaşa Belediyesi	25
Kepez Belediyesi	18
Konyaaltı Belediyesi	6
Aksu Belediyesi	1
Çalkaya Belediyesi	1
Çığlık Belediyesi	3
Doyran Belediyesi	1
Döşemealtı Belediyesi	3
Düzlerçamı Belediyesi	2
Pınarlı Belediyesi	-
Varsak Belediyesi	4
Yeşilbayır Belediyesi	5
Yurtpınar Belediyesi	-
Beldibi Belediyesi	-
TOPLAM	69

2) 170 adet 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı yapılmıştır.

Uygun bulunan tadilat sayısı : 152 adet
Uygun Bulunmayan Tadilat Sayısı : 18 adet

BELEDİYE ADI	UYGUN BULUNAN TADİLAT SAYISI
Muratpaşa Belediyesi	56
Kepez Belediyesi	36
Konyaaltı Belediyesi	11
Aksu Belediyesi	2
Çalkaya Belediyesi	2
Çığlık Belediyesi	6
Doyran Belediyesi	2
Döşemealtı Belediyesi	3
Düzlerçamı Belediyesi	6
Pınarlı Belediyesi	7
Varsak Belediyesi	17
Yeşilbayır Belediyesi	5
Yurtpınar Belediyesi	-
Beldibi Belediyesi	-
TOPLAM	153

3) 1/5000 Nazım İmar planlarının (Döşemealtı, Yeşilbayır, Düzlerçami, Çığlık Belediyeleri) TUTGA sistemine göre sayısallaştırma işi yapılmıştır.



Antalya Balıkçı Barınağı Proje Tanıtım Dosyası ve Sunumu

Ayrıca Planlama Şube Müdürlüğü, 2008 yılı gelen evrak sayısı 5409, giden evrak sayısı ise 4712 adettir.

5 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5.1 AYKOME Şube Müdürlüğü

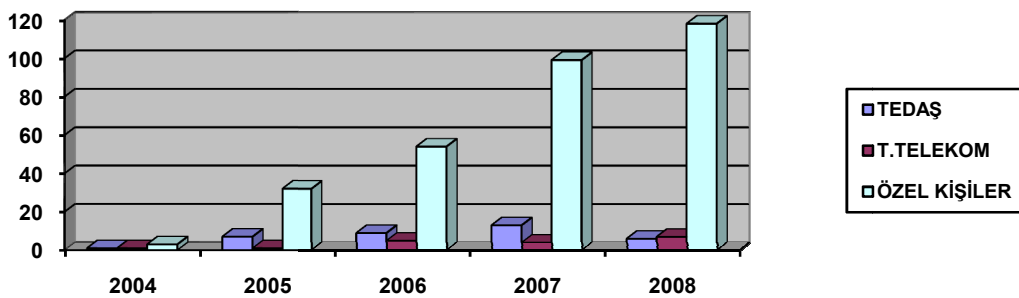
2005-2006-2007-2008 YILLARI İTİBARIYLA

YAPILAN İŞLER	2005 YILI (Adet)	2006 YILI (Adet)	2007 YILI (Adet)	2008 YILI (Adet)
AYKOME GENEL KURUL TOPLANTISI	6	6	6	3
DÜZENLENEN KAZI RUHSATI	40	68	117	118

AYKOME Genel Kurulu Toplantısı 2008 Yılı Katılım Şeması

Kurum Adı /Gün	20.02.2008	26.07.2008	28.11.2008
B.Şehir Bld.	X	X	X
M.Paşa Bld.	X	--	X
Kepez Bld.	X	X	
Konyaaltı Bld.	X	X	X
TCK 13.Blg. Müd.	X	X	--
DSİ 13.Blg. Müd.	-	--	X
İl.Bnk.5.Blg Müd.	X	X	X
T.Telekom A.Ş.	X	X	--
Akedaş		X	X
Teiaş	X	X	--
Asat Gen.Müd.	X	X	X
Olimpos Doğalgaz	X		X
Ant. Garnizon Komt.	X	X	
Ant. Ulaş. Böl. Müd.	--	--	--
Fen İşl.Dai.Bşk	X	X	X

VERİLEN KAZI İZİNLERİ



2004	2005	2006	2007	2008
1	7	9	13	7
1	1	5	4	6
3	32	54	99	118

5.2 Fen İşleri Şube Müdürlüğü

15.10.2004 Gün ve 213 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile 107 güzergahla ve 158.624,00 mt.ye ulaşan ağıma; 10.02.2006 tarihli D.S.İ 13.Bölge Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokole esas Varsak ve Düden Sulama Tesisi devir sözleşmesi ve T.C.K 13. Bölge Müdürlüğü yol ağından uhdemize geçen güzergah; ayrıca imar kanunu kapsamında yeni açılan yol ile toplam 115 güzergah ile birlikte 207.409,00 mt.uzunluğunda yol ağına ulaşılmıştır.

MAKİNA PARKI

Kamyon	: 6 ad.	Silindir	: 5 ad.
Asfalt Robotu	: 2 ad.	Beko loder	: 3 ad.
Distribütör	: 2 ad.	Loder	: 2 ad.
Mazot Tankeri	: 1 ad.	Ekskavatör	: 2 ad.
Su Arabası	: 1 ad.	Paletli Ekskavatör	: 2 ad.
Kamyonet	: 3 ad.	Paletli Dozer	: 2 ad.
Tır	: 1 ad.	Paletli Freze	: 1 ad.
Minübüs	: 1 ad.	Paletli Finişer	: 1 ad.
Pikap	: 3 ad.	Asfalt Kesme Makinesi	: 2 ad.
Binek Aracı	: 1 ad.	Kompresör	: 1 ad.
		Toplam	: 42 Adet

Muratpaşa Bölgesi			
ASFALTLANAN BÖLGE	MİKTAR (ton)	UZUNLUK (mt.)	ALAN (m ²)
Tekelioğlu Caddesi	5.814,950	2851	24229
Lara birlik tesis yolu	3.649,400	1267	19005
Abdi İpekçi Caddesi	930,150	970	4844
Yamansaz-Larahill yolu	2.734,850	1781	14445
Ali Çetinkaya Caddesi	1.220,750	1817	6360
Hava Meydan Komutanlığı	614,600	610	4270
Cumhuriyet Meydanı	167,150	140	1392
Doğu garajı Fatih Altay Caddesi	567,950	282	3381
İsmet Paşa Caddesi	506,900	302	3018
Vatan Bulvarı	446,300	664	2655
Havaalanı Caddesi	304,000	158	1583
Kundu Turizm yolu	314,200		1635
Topçular askeriye içi	790,900		4120
Karpuz Kaldıran Askeri Tesisleri	243,600		1270
Borsa Hastahanesi	77,150		400
Şehiriçi yama	2.463,270		
MURATPAŞA TOPLAM	20.846,120	10842	92607

Kepez Bölgesi			
ASFALTLANAN BÖLGE	MİKTAR(ton)	UZUNLUK(mt.)	ALAN(m ²)
Kirişçiler köyü yolları	5.717,350	3722	29778
Altınova Mahallesi	439,100	327	2287
Akdeniz Sanayi Sitesi 5001sok	1.256,450	820	6540
Akdeniz Sanayi Sitesi 5036sok	2.712,700	890	14125

Duacı köyü	6.631,490	4318	34540
Hayvanat Bahçesi Yolları	283,350	118	1181
Aşağı Karaman Köyü	2.592,250	1688	13501
Şehi içi yama	1.475,140		
KEPEZ TOPLAM	21.107,830	11883	101952

Konyaaltı Bölgesi			
ASFALTLANAN BÖLGE	MİKTAR(ton)	UZUNLUK(mt.)	ALAN(m²)
14.Cadde	533,600	350	2780
Uncalı Mezarlığı iç yollar	587,500	613	3062
19.Cadde	681,000	334	2838
Akdeniz Üniversitesi Kampüs içi yollar	1.084,500	646	6458
32.Cadde	1.098,450	160	2540
Ralli pisti içi	525,650		2740
Şehiriçi yama	114,900		
KONYAALTI TOPLAM	4.625,600	2103	20418

OKULLARA YAPILAN HİZMETLER		
Okulun Adı	Malz.cinsi	Miktar(ton)
Namık Kemal İlköğretim Okulu	Asfalt	466,950
Duacı köyü İlköğretim Okulu	Asfalt	185,250
Gülgün-Nihat Ömür İlköğretim Okulu	Asfalt	199,300
Çığlık Caner Saraçoğlu İlköğretim Okulu	Asfalt	79,250
İlhami tankut Lisesi	Asfalt	1.599,150
Kemerağzı Şeref Ülker İlköğretim Okulu	Asfalt	344,350
TOPLAM	asfalt	2.874,250

İLK KADEME BELEDİYELERE YAPILAN HİZMETLER		
Belediye Adı	Malz.cinsi	Miktar(ton)
Çalkaya Beldesi Kemerağzı köyü yolları	Asfalt	1.526,600
Çalkaya Beldesi Karaçalı köyü	Asfalt	4.129,900
Çalkaya Beldesi K.kentler-Ermenek yol arası	Asfalt	146,800
Çalkaya Beldesi Kum köy yolu	Asfalt	2.608,250
Çalkaya Beldesi Kundu köy yolu	Asfalt	445,900
Aksu Belediyesi itfaiye önü	Asfalt	162,550
Aksu Tarım İl Müdürlüğü	Asfalt	423,650
Çığlık Belediyesi	Asfalt	87,050
Çığlık Beldesi Meydan Caddesi	Asfalt	1.253,350
Çığlık Beldesi	Asfalt	537,700
Doyran Belediyesi	Asfalt	39,550
Doyran Beldesi Feslikan yaylası	Asfalt	871,770
Döşemealtı Belediyesi	Asfalt	5.202,800

Döşemealtı Beldesi Kömürçüler köyü	Asfalt	4.735,750
Düzlerçamı Belediyesi	Asfalt	58,600
Düzlerçamı Beldesi Yukarı Karaman Köyü	Asfalt	170,000
Pınarlı Belediyesi	Asfalt	16,150
Varsak Belediyesi	Asfalt	710,850
Varsak Beldesi-Kızıllı-Isparta yolu	Asfalt	8.092,500
Varsak Beldesi Kızıllı katı atık dep. yolu	Asfalt	19,850
Varsak Beldesi Topallı köyü	Asfalt	70,750
Varsak Beldesi Kurşunlu köyü yolu	Asfalt	35,750
Varsak Beldesi Kurşunlu şelale girişi	Asfalt	789,750
Varsak Beldesi Süleyman demirel bulvarı	Asfalt	117,600
Varsak Beldesi Altınova-Düden Şelalesi arası	Asfalt	124,750
Varsak Beldesi Isparta yolu- Kurşunlu Şelale arası	Asfalt	3.500,000
Varsak Beldesi Fettahlı köyü	Asfalt	1.000,000
Yeşilbayır Belediyesi	Asfalt	132,200
Yurtpınar Belediyesi	Asfalt	20,400
Yeşilbayır Beldesi S.Dumanlar köyü	Asfalt	39,350
TOPLAM		37.070,120

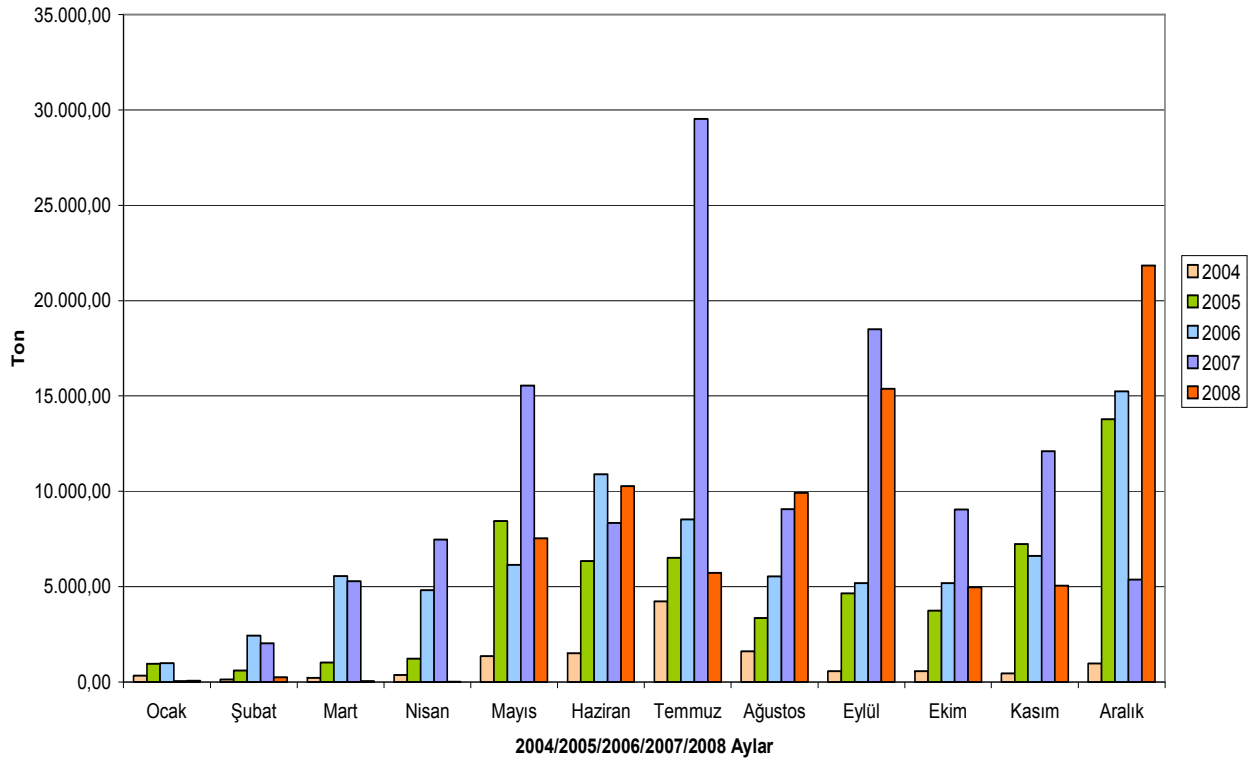


Muhtelif Yerlerde Asfalt Kaplama Çalışmalarına Esas Görüntüler

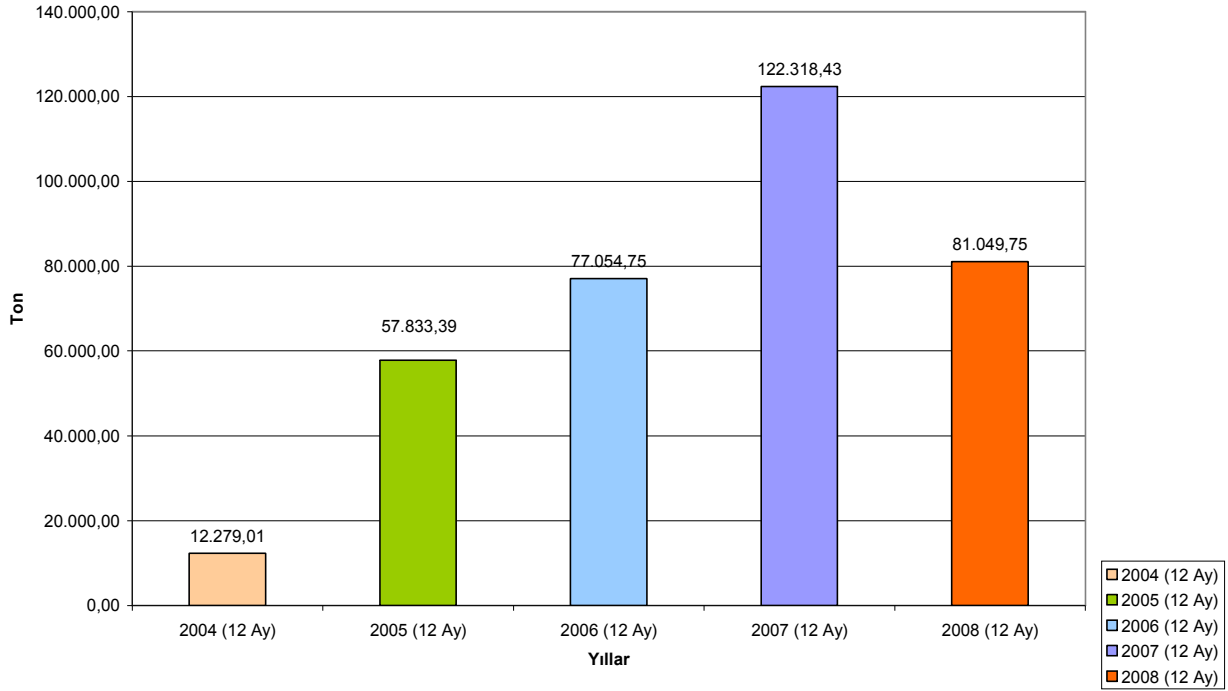
AYLARA GÖRE ASFALT KULLANIM MİKTARLARI (2004 – 2005 – 2006 -2007 - 2008)

	2004	2005	2006	2007	2008
OCAK	318,24	939,90	982,45	43,25	59,95
ŞUBAT	122,82	592,85	2.434,50	2.032,91	250,05
MART	222,82	1.017,84	5.545,15	5.279,85	33,50
NİSAN	360,05	1.230,42	4.811,35	7.473,95	16,50
HAZİRAN	1.363,25	8.444,21	6.137,30	15.551,15	7.534,00
MAYIS	1.512,25	6.350,32	10.898,25	8.331,82	10.265,00
TEMMUZ	4.229,42	6.507,54	8.511,60	29.534,70	5.730,45
AĞUSTOS	1.603,50	3.346,60	5.531,05	9.061,20	9.919,15
EYLÜL	572,00	4.659,16	5.177,50	18.490,95	15.377,70
EKİM	564,00	3.738,55	5.177,15	9.053,40	4.962,90
KASIM	444,88	7.223,65	6.607,60	12.099,25	5.054,15
ARALIK	965,78	13.782,35	15.240,85	5.366,00	21.846,40

Asfalt Kullanım Miktarı



Asfalt Kullanım Miktarı (Yıllık)



2008 yılı içerisinde Fen İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 81.049,750 ton luk asfalt kullanılmış olup, 5.474,170 ton da sadece işçilik kapsamında kullanılarak asfalt kaplama ve yama çalışmaları yapılmıştır.

EKİP ÇALIŞMALARI

- Tramvay depolama yeri düzenleme çalışmalarında 50 m²lik parke taşı,
- Organik tarım ürünleri standı için 920 m²lik parke taşı,
- Tarık Akıltopu cad. kaldırım çalışmalarında çalışmalarında 150 ad. bordür ve 400 m²lik parke taşı,
- Mehmetçik Cami çalışmalarında 80 ad. bordür ile 220 m²lik parke taşı,
- Münferit yerlerdeki büfe yerlerinin çalışmalarında 100 m²lik parke taşı,
- Hasan Subaşı cad. kaldırım çalışmalarında 50 m²lik parke taşı,
- Aspendos Bulvarı drenaj çalışmaları doğrultusunda 125 mt. Q200-300 lük yağmur borusu ve 60x60 lık ızgara ,12 m³ beton ile 220 ad. Bordür,
- Arapsuyu İlköğretim Okulu içi düzenleme çalışmalarında 200 ad.bordür,
- Kriminoloji laboratuvarı içi düzenleme çalışmalarında 70 m²lik parke taşı,
- K.Kentler-M.Kasapoğlu-Sinanoğlu caddeleri drenaj çalışmaları doğrultusunda 34 mt. Q200-400 lük korige boru ve 60x60 lık 2 ad. Izgara,
- Güllük caddesi otobüs cebi genişletme çalışmalarında 40 ad. Bordür,
- Makine İkmal Şube Müdürlüğü çevresi çalışmalarında 100 ad.bordür,
- Ali Çetinkaya cad. Vakıf işhanı çevresi düzenleme çalışmalarında 125 ad.bordür,
- Süleyman Demirel Bulvarı yaya üst geçit yanı kaldırım çalışmalarında 500 ad.bordür,
- Hava Meydan Komutanlığı içi düzenleme çalışmalarında 50 ad.bordür ve 80 m²lik parke taşı,
- İsmet Gökşen cad. drenaj çalışmaları doğrultusunda 240 mt. Q400 lük korige boru ile 14 ad. T bağlama aparatı ve 18 ad. rögar kapağını kota getirme çalışmalarında 15 m³ beton,
- M. Faraçlar İlköğretim Okulundaki çalışmaları doğrultusunda 80 mt. Q200 korige boru ve 60x60ızg,
- Fahrettin Altay cad.Andızlı Mezarlığı duvar yapımında 75 m²lik taş duvar,

- Atatürk Bulvarı 5M Migros önü otopark düzenleme çalışmalarında 800ad.bordür ve 400 m²lik parke taşı,
- Atatürk cad.vakıf işhanı Önü 40 m²lik andezit taşı ile drenaj çalışmaları 50 mt. Q400 korige boru ve 60x100 lük 5 ad. ızgara,
- Teoman paşa cad. drenaj çalışmaları doğrultusunda 90 mt. Q400 lük korige boru ve 60x100 lük 8 ad. ızgara ,23 m³ beton,
- Tekelioğlu caddeleri drenaj çalışmaları doğrultusunda 140 mt. Q200-400 lük korige boru ve 60x100 lük 20 ad. ızgara, 35m³ beton - 14 ad.su alma yapısı ile kota getirme çalışmaları doğrultusunda 126 ad.rögar ,14 ad.buşakle, 26 ad.ızgara(60x100),
- Adnan Menderes Bulv.Cep iptali çalışmalarında 80 ad.bordür ve 140 m²lik parketaşı,
- Gazi Bulvarı Zabita karakolu kaldırım çalışmalarında 100 ad.bordür ve 300 m²lik parke taşı,
- B.Ecevit Blv.Falez cad.kavşak düzenleme çalışmalarında 100 ad.bordür ve 40 m²lik parke taşı,
- S.Demirel –M.Akif cad.orta refüj kapatılma çalışmalarında 80 ad.bordür,
- 75.yıl cad.-Yeşil Antalya kesişimi kavşak çalışmalarında 600 ad.bordür,
- Birlik Cami çalışmalarında 150 ad.bordür ve 400 m² lik parke taşı,
- Çiviler Cami çalışmalarında 130 ad.bordür ve 450 m² lik parke taşı,
- Kurşunlu köyü Merkez cami çalışmalarında 275 m²lik parketaşı,
- Turizm yolunda rögar kapaklarının değiştirilmesinde 90 ad.,
- Erenköy Muhtarlığı önünde145 m²lik parketaşı,
- Borsa hastanesi çalışmalarında 170 ad.bordür,
- Tonguç cad. kavşak düzenleme çalışmalarında 40 ad.bordür ,
- Uncalı 32.cad. kavşak düzenleme çalışmalarında 360ad.bordür ve 40 m²lik parke taşı,
- Cumhuriyet Meydanı 21. sokak 1 ad. 60x100 lük ızgara,
- Aspendos Bulvarı Festival Çarşısı çalışmaları 60 mt. Q200 korige boru ve 60x100 lük 2 ad.ve 60x60 lük 12 ad. ızgara,
- Evliya Çelebi cad. 60x100 lük 3 ad. ızgara ile 180 ad. bordür,
- Meltem mah.Kurban kesim yeri 80 ad.bordür ve 70 m²lik karo,
- A.Menderes Bulvarı Andızlı mezarlığı çevresi düzenleme çalışmalarında 361 ad.bordür ve 281 m²lik parke taşı,
- Güvenlik mah. Müftülük bahçesi 400 ad.bordür ve 604 m²lik parke taşı,
- Yavuz Özcan Parkı girişi 40 ad.bordür,
- Fatmagül Özpınar İ.Ö.O 40 m²lik parketaşı,
- Çağlayan mah.kurban kesim yeri 48m²lik karo,
- Şehir içi tamirat çalışmaları doğrultusunda yaklaşık 5000 ad. bordür 1650 m².lik parke taşı ile kaldırımlarda 206 ad.mantar kullanılmıştır.
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesindeki kamyonların asfalt dışında naklini yaptığı; mıcır-asfalt curufu- moloz-filler- kum –çakıl-toprak-stabilize malzeme miktarları toplamı yaklaşık 16.170 m³ tür.

5.3 Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü

- 21 Adet İş makinesi ve araç motoru revizyonu
- 3 Adet İş Makinesi yürüyüş takımı ve ekipman revizyonu
- 15 Adet Araç kaporta-boya revizyonu
- Müdürlüğümüze gelen toplam 1638 araç-arıza raporuna istinaden yaklaşık 5000 kalem işlem yapılmıştır.

5.4 Yatırımlar Şube Müdürlüğü

İHALE KAPSAMINDA YAPILAN YATIRIMLAR

A) KAT KARŞILIĞI YAPTIRILAN İŞLER:

a) Eski Otogar Alanı

Antalya Eski Otogar alanında yapımı devam eden inşaatın toplam alanı 175.834 m² dir. Kat karşılığı verilen iş bünyesinde otopark, alışveriş merkezi ve ofis katları bulunmaktadır. Tüm bloklarda betonarme karkas imalatları bitmiş olup, cephe kaplama, sıva, elektrik tesisatı ve sıhhi tesisat işleri devam etmektedir.



B) İHALE YAPMAK SURETİYLE YAPTIRILAN YATIRIMLAR:

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMET BİNASI İNŞAATI

Antalya Büyükşehir Belediyesinin konuşlandırılacağı yeni hizmet binası inşaatıdır. Andızlı Mezarlığı Doğusunda, Büyükşehir Belediyesinin Fen İşleri ve Makine İkmal Müdürlüklerinin eski binalarının bulunduğu alan yapılmaktadır. Sözleşmesi 2006 yılında yapılmış olup, işyeri teslimi 05.01.2007 tarihinde yapılmıştır. Tüm bloklarda (yeni otopark 3. dilatasyon hariç) betonarme karkas imalatları tamamlanmıştır. Sıva, alçıpan, elektrik tesisatı, sıhhi tesisat ve cephe kaplamaları devam etmektedir. 2008 yılında % 40 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 17.374.673,00 YTL



CUMHURİYET MEYDANI İLE DÖNERCİLER ÇARŞISI ARASI KENTSEL TASARIM PROJESİ UYGULAMASI YAPILMASI

Cumhuriyet Meydanı ile Dönerciler Çarşısı arası taşıt yolunun yayalaştırılması, katlı otopark, süs havuzları, peyzaj düzenleme, kent mobilyaları işlerini kapsamaktadır. Dönerciler Çarşısı ile Valilik Binası arası sert zemin kaplamaları, bitkisel peyzaj, oturma elemanları ve katlı otopark imalatı tamamlanmıştır. Vakıf İşhanı yıkılarak çevre düzenleme işleri tamamlanarak halkımızın hizmetine açılmıştır. 2008 yılında % 60 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 6.389.311,15 YTL



DÜDEN ÇAYI – HAVAALANI CADDESİ ARASI İMAR YOLU VE DÜDEN ÇAYI ÜZERİ KÖPRÜ YAPILMASI

Düden Çayı ile Havaalanı Caddesi arasında kalan bölgede imar yolu ve Düden Çayı üzerinde köprü yapılması işlerini kapsamaktadır. Düden Çayı Üzeri köprü, atıksu ve yağmursuyu hatları ile yeni yol çalışmaları tamamlanarak halkımızın hizmetine açılmıştır. 2008 yılında % 80 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 3.850.000,00 YTL

SİNANOĞLU CADDESİ İLE BÜLENT ECEVİT BULVARINDA KALDIRIM DÜZENLEMESİ YAPILMASI

Sinanoğlu Caddesi ile Bülent Ecevit Bulvarında yaya kaldırımlarının düzenlenmesi işlerini kapsamaktadır. Tüm imalatlar tamamlanmıştır. 2008 yılında % 35 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 1.284.065,00 YTL

KALEİÇİ DÜZENLEME PROJESİ ÖNCESİNDE ALTYAPI HATLARI İNŞAATI

Kaleiçindeki sokaklarda Telekom ve Tedaş'a ait altyapı hatları ile içmesuyu, yağmursuyu ve kısmen atıksu hatlarının yapılması işlerini kapsamaktadır. Tüm imalatlar tamamlanmıştır. 2008 yılında % 40 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 6.321.700,00 YTL

KALEİÇİ DÜZENLEME – YENİLEME - SİRKÜLASYON PROJESİ UYGULAMASI YAPIM İŞİ

Kaleiçindeki sokaklarda taşıt ve yaya yolu ile düzenlemeleri ile kent mobilyaları yapılması işlerini kapsamaktadır. Altyapı işi ile koordineli olarak çalışılarak tüm imalatlar tamamlanarak halkımızın hizmetine açılmıştır. 2008 yılında % 75 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 12.388.695,00 YTL



ENGELLİLER VE REHABİLİTASYON MERKEZİ İNŞAATI

Antalya ili ÇIPLAKLI mevki 641 parsel üzerinde toplam 13.000,00m² inşaat alanlı Engelliler ve Rehabilitasyon Merkezi; ana bina bodrum, 3 normal kat, tek katlı atölyeler, eğitim birimi, fizik tedavi merkezi, kapalı spor salonu, çok amaçlı salon, kafeterya ve güvenlik birimlerinden oluşan kompleksin yapılması işidir. Tüm bloklarda betonarme karkas ile siva ve alçı imalatları tamamlanmıştır. Çatı, elektrik tesisatı, sıhhi tesisat imalatları devam etmektedir. 2008 yılında % 60 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 5.594.081,00 YTL

KIZILLI KATI ATIK DÜZENLİ DEPOLAMA SAHASI SIZINTI SUYU ARITMA TESİSİ VE TERFİ HATTI İNŞAATI

Kızilli Katı Atık Düzenli Depolama Sahası Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi ve Terfi Hattı İnşaatı işinde; arıtma tesisi terfi hattı inşaatı kanal kazısı tamamlanmıştır. Ormanlık alanda kazı, boru döşeme ve muayene bacası yapımı devam etmektedir. Varsak köprüsü civarında hattın şehir kanalizasyon şebekesine 50 m. hat döşenerek bağlantısı yapılacaktır. Arıtma tesisinde elektrik ve mekanik tesisat çalışmaları devam etmektedir. 2008 yılında % 78 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 3.949.812,00 YTL

KIZILLI KATI ATIK DÜZENLİ DEPOLAMA SAHASI 3. ETAP İNŞAATI

Sözleşme konusu iş kapsamında; işin projelerine ve teknik şartname esaslarına uygun olarak, çöp sızıntı suyunun yer altı sularına karışmasını engellemek amacıyla yeni yapılan depolama alanında geosentetik kil örtü, geomembran ve geotekstil kullanılarak izolasyon yapılmıştır. Ayrıca sızıntı uyu drenajı ve buharlaştırma havuzu teşkil edilmiştir. Söz konusu katı atık depolama sahası tamamlanarak kullanılmaya başlanmıştır. 2007 yılında % 96 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 2.090.000,00 YTL



HAYVANAT BAHÇESİ SÜRÜNGEN EVİ İNŞAATI

Antalya ili Hayvanat Bahçesi içerisinde göre, yaklaşık 350,00m² inşaat alanlı Sürüngen Evi İnşaatı, tek katlı betonarme karkas üzeri ahşap oturtma çatı olarak inşaatın yapılması işidir. Sürüngen evi tamamlanarak hizmet vermeye başlamıştır. 2008 yılında % 20 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 142.000,00 YTL

ATATÜRK BULVARI ÜZERİ YÜRÜYEN MERDİVENLİ VE ÖZÜRLÜ ASANSÖRLÜ 2 ADET YAYA ÜST GEÇİDİ YAPILMASI

Antalya Merkez Atatürk Bulvarı üzerinde yürüyen merdivenli ve özürlü asansörlü 2 adet yaya üst geçidi yapılması işlerini kapsamaktadır. Migros ve PTT önündeki yürüyen merdivenli üst geçitler tamamlanarak halkımızın hizmetine açılmıştır. 2008 yılında % 100 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 2.613.600,00 YTL

HÜRRİYET CADDESİ İLE KARDEŞ KENTLER CADDESİ ÜZERİ 2 ADET YAYA ÜST GEÇİT İKMAL İNŞAATI

İlk ihale kapsamında yaptırılan Gazi Bulvarı Sema Yazar Polikliniği önündeki üst geçidin eksik kalan imatları ile elektrik ve ışıklandırma işlerini kapsamaktadır. Çalışmalar tamamlanmıştır. 2008 yılında % 100 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 449.000,00 YTL

SOBACILAR ÇARŞISI İNŞAATI

Eski Sobacılar Çarşısının yıkılarak yerine daha modern bir Sobacılar Çarşısı yapılması işidir. Mevcut binalar yıkılmıştır. B, C, E, F, G bloklarda betonarme karkas imalatı tamamlanmıştır. D blokta betonarme karkas imalatı, tüm bloklarda dış cephe taş kaplama, elektrik tesisatı ve sıhhi tesisat imatları devam etmektedir. 2008 yılında % 45 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 1.904.568,30 YTL

**ATATÜRK KAPALI SPOR SALONUNUN ZEMİN PARKELERİNİN (608,40 M²) TEMİNİ İŞİ**

Atatürk Kapalı Spor Salonunda kullanılmak üzere 608,50 m² zemin parkesi temini işidir. Tüm malzemeler teslim alınmıştır. 2008 yılında % 100 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 99.500,00 YTL

CUMHURİYET MEYDANI SÜS HAVUZU İÇİN MÜZİKLİ ANİMASYON SİSTEMİ TESİSATI YAPILMASI

Cumhuriyet Meydanında inşa edilen süs havuzunda müzikli animasyon sistemi tesisatı yapılarak faaliyete geçmiştir. 2008 yılında % 100 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 3.550.000,00 YTL



MURATPAŞA BÖLGESİNDE MUHTELİF CADDE VE BULVARLARDA KALDIRIM YAPIMI

Ali Çetinkaya ve Çınarlı Caddesi ile Perge Bulvarında imalatlar tamamlanmıştır. Avni Tolunay Caddesi, Barınaklar Bulvarı, Özgürlük Bulvarı ve Tarık Akıltopu Caddesinde imalatlar devam etmektedir. 2008 yılında % 15 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 1.094.980,00 YTL

KEPEZ BÖLGESİNDE MUHTELİF CADDE VE BULVARLARDA KALDIRIM YAPIMI

Yeni Hal Yolunda çalışmalar tamamlanmıştır. İtinova, Kırççeği, Necip Fazıl Kısakürek, Ceyhan ve Yıldırım Beyazıt Caddelerinde ile Barış Manço Bulvarında kaldırım düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

Proje Maliyeti: 1.913.550,00 YTL

KONYAALTI BÖLGESİNDE MUHTELİF CADDE VE BULVARLARDA KALDIRIM YAPIMI

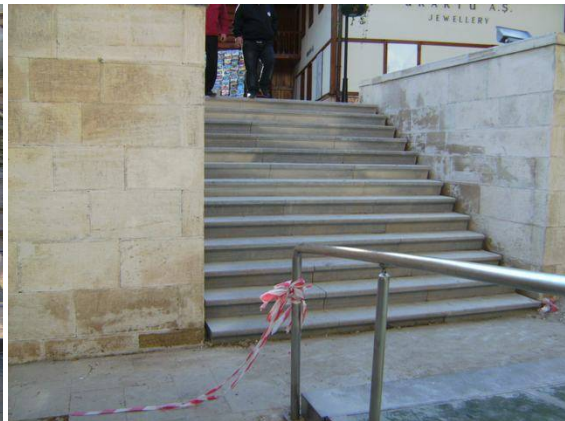
14., 15., 23., 32. ve 35. Caddelerde kaldırım düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır. 2008 yılında % 100 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 605.900,00 YTL

ÜÇKAPILAR YAKIN ÇEVRE İLİŞKİLERİ VE SİRKÜLASYONU PROJESİ UYGULAMASI

Tarihi taş duvarların temizleme ve tarihi olmayan alanlarda düzenleme işi devam etmektedir. 2008 yılında % 60 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 175.000 YTL



100. YIL SPOR KOMPLEKSİ KONTROLLÜK MÜŞAVİRLİK HİZMETİ

İnşaatı devam etmekte olan 100. Yıl Spor Kompleksi işinin kontrollük ve müşavirlik hizmeti işidir. Kontrollük ve müşavirlik hizmeti devam etmektedir.

Proje Maliyeti: 1.520.000,00 YTL

BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM AŞINMA VE BİNDER TEMİNİ İŞİ.

100.000 ton Aşınma ve Binder alımı işine 28.03.2008 tarihi itibarıyla başlanmış olup 31.12.2008 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır. 2008 yılında % 100 oranında gerçekleşmiştir.

Sözleşme Bedeli: 4.967.500,00 YTL.

İŞ MAKİNELERİ KİRALANMASI İŞİ.

İş makineleri Kiralanması işine 30.06.2008 tarihi itibarıyla başlanmış olup 31.12.2008 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır. 2008 yılında % 100 oranında gerçekleşmiştir.

Sözleşme Bedeli: 118.500,00 YTL.

PLENTMİKS TEMİNİ VE NAKLİ İŞİ.

7000 ton Plentmiks temini ve nakli işine 04.11.2008 tarihi itibarıyla başlanmış olup 31.12.2008 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır. 2008 yılında % 100 oranında gerçekleşmiştir.

Sözleşme Bedeli: 98.000,00 YTL.

HAZIR YOL ÇİZGİ BANDI TEMİNİ İŞİ.

1750 m² lik hazır yol çizgi bandı temini işine 29.12.2008 tarihi itibarıyla başlanmış olup 31.12.2008 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır. 2008 yılında % 100 oranında gerçekleşmiştir.

Sözleşme Bedeli: 91.000,00 YTL.

ANA ARTER YOLLARDA ASFALT, YOL VE ELEMANLARI YAPIM İŞİ.

Ana arter yollarda asfalt, yol ve elemanları yapım işine 07.11.2008 tarihi itibarıyla başlanmış olup 2009 yılında tamamlanacaktır. 2008 yılında % 10 oranında imalat yapılmıştır.

Sözleşme Bedeli: 5.738.570,00 YTL.

BU İŞ KAPSAMINDA 2008 YILINDA YAPILAN İMALATLAR			
2008 İmalatları	ızgara (ad)	rögar (ad)	deplase (mt.)
MURATPAŞA Bölgesi	2	2	156
KONYAALTI Bölgesi	4	-	65
KEPEZ Bölgesi	50	20,000	871
TOPLAM	56	22,000	1.092,00



Deplase çalışmalarına esas görüntüler.

6 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

6.1 UKOME Şube Müdürlüğü

A- Tahsis Belgeleri

Kentimizde tahdit kapsamında bulunan Taksi (T), Minibüs (M) ve Servis(C) araçlarının alınabilmesi için gerekli olan "Tahsis Belgeleri" 10553 sayılı Bakanlar Kurulu kararı doğrultusunda daha önce İl Trafik Komisyonu tarafından değerlendirilerek Emniyet Denetleme Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen " Ticari Plaka Tahsis Belgeleri" 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 23/07/2004 tarihinde yürürlüğe girmesi ile birlikte, UKOME Genel Kurullarında değerlendirilerek, UKOME Genel kurul kararı ile Belediyemiz tarafından vermeye başlanmıştır.

13.07.2006 tarih ve 2006/07-01 sayılı UKOME Genel Kurul kararı ile Tahdit kapsamında bulunan Taksi (T), Minibüs (M), ve Servis aracı (C) plakalı araçları alacak şahıslara verilen " Tahsis Belgeleri"nin, şahısların soruşturmalarının ikamet yerlerine göre ilgili Karakol amirliklerince ya da Jandarma Komutanlıklarınca yapılarak, gelen sonuçlar doğrultusunda, UKOME Genel Kurul Toplantısına girmeden, UKOME Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenmesi konusunda UKOME Şube Müdürlüğü'ne yetki verilmesinin uygun olduğuna karar verilmiş, ve bu tarihten itibaren toplantıya girmeden ticari tahsis belgeleri düzenlenerek teslim edilmeye başlanmıştır.

10553 sayılı Bakanlar Kurulu kararına göre; Şahıslar, Ticari Taksi (T), Ticari Minibüs (M) ve Umum Servis Aracı (C) için Tahsis Belgesi alabilirler. Şirketler ise sadece (C) plakalı Umum Servis Aracı Tahsis Belgesi alabilirler.

İstenilen evrakları hazırlayarak Tahsis Belgesi alma talebinde bulunan başvuru sahipleri, adreslerine bağlı olan il içi ise Polis Karakol Amirliklerine, il dışı ise İl Jandarma Komutanlığına ikametgâh ve kişisel soruşturma yapılması için yazı gönderilmektedir.

Soruşturma cevabı geldikten sonra, başvuru sahiplerinin 86/10553 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve bu Kararda değişiklik yapan 98/11158 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen şartlara haiz olup olmadığı değerlendirilir. Ticari Tahsis Belgesi almaya hak kazananların belgeleri hazırlanarak Başvuru sahiplerine Belgeleri verilir.

2008 Yılı içerisinde UKOME Şube Müdürlüğü'ne 680 adet Ticari Tahsis Belgesi başvuru dilekçesi gelmiş olup; 424 adet Ticari Taksi, 130 adet Ticari Minibüs (M ve AB plakalar) ve 126 adet Umum Servis Aracı olmak üzere toplam 499 adet Ticari Tahsis Belgesi, İlgili Bakanlar Kurulu Kararlarına uygun olduğuna karar verildiğinden hazırlanıp, onaylatılmış ve başvuru sahiplerine imza karşılığı teslim edilmiştir.

B- Şehir İçi Toplu Taşım Sistemi Çalışmaları

Antalya Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde toplu taşımacılığın büyük bir bölümü 662 adet Minibüs ve 150 adet Özel Halk Otobüsü ve 10 adet terminal otobüsü ile sağlanmaktadır.

Toplu taşıma güzergâhlarına yönelik vatandaşlardan, muhtarlardan, alt kademe belediyelerinden ya da çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler UKOME Genel Kurullarında görüşülerek Toplu Taşım Şube Müdürlüğü ile beraber değerlendirilmektedir.

Mevcutta çalışan minibüs ve Özel Halk Otobüslerinin güzergâhlarının, Net-Cad ve Auto-cad programlarında dijital ortamda çizimleri hazırlanmış ve Arc-View programında akıllandırılması yapılarak; kentin hangi bölgelerine, hangi mahallelerine ne şekilde hizmet verildiği, hizmet sunumunun yetersiz kaldığı yerler ile yaşanan aksaklıklar tespit edilmiştir.

15.08.2007 tarih ve 2007/08-141 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı doğrultusunda 662 adet minibüs sahiplerinden 650 adet minibüs plakalarına ait sahipleri tarafından verilen taahhütnameler incelenerek, Ukome Genel Kurulu'nda değerlendirilmiştir.

C-Taksiler

- Taksilere ilişkin araç plakaları, sahipleri, durak ve bekleme yerleri, komisyon kararları vb. bilgiler müdürlüğümüzde bilgisayar programı ile takip edilmektedir.

- Kentimizde 5578 adet tahdit kapsamında ticari taksinin 1601 adedi çeşitli sebeplerle iptal edilmiş ve 3977 adet taksi faaliyet göstermektedir.

13.12.2007 tarih ve 2007/12-188 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı ve 08.10.2007 tarih ve 557 sayılı Belediye Meclisi kararı ile yürürlüğe giren "Ticari Taksiler ve Taksi Durakları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin" 30. maddesi hükümlerince; UKOME Şube Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü, Antalya Şoförler Ve Otomobilciler Odası ve ilgili Belediyesi Zabıta temsilcilerinden oluşan komisyon tarafından bilgisayar ortamında taksi plakalarına ait ruhsat fotokopileri istenilerek, bir plakanın ikinci bir durağa kaydına izin vermeden tespitler yapılmıştır.

Taksi durakları ve taksileri ile daha önce alınmış olan İl Trafik Komisyon ve Ukome Genel Kurul Kararları doğrultusunda komisyonca rapor hazırlanmıştır. Hazırlanan raporda;

- Muratpaşa İlçesi sınırlarında **207 Taksi Durağı** ve bu duraklarda çalışan **2620 Adet**
- Kepez İlçesi sınırlarında **53 Taksi Durağı** ve bu duraklarda çalışan **506 Adet**,
- Konyaaltı İlçesi sınırlarında **23 Taksi Durağı** ve bu duraklarda çalışan **305 Adet** Taksi tespit edilmiştir.
- Bunun yanı sıra;
- Kemer İlçesinde yaklaşık **280 Adet Taksinin** çalıştığı, nerede çalıştığı tespiti yapılamayan, **265 Adet Taksi** mevcuttur.

Sonuç olarak;

Tesbiti Yapılan ve Duraklı Olan Taksi Sayısı	: 3432 Adet
Tesbiti Yapılmayan Taksi Sayısı	: 265 Adet
Kemer İlçesinde (Yaklaşık) Taksi Sayısı	: 280 Adet
Toplam	: <u>3977 Adet</u>

D-Denetim Komisyonu Faaliyetleri

İl Merkezinde toplu taşımacılık hizmetlerinin geliştirilmesi ve disiplin altına alınması, korsan taşımacılığın önlenmesi, fiilen çalışmakta olanların haklarının korunması amacıyla taksi, minibüs ve umum servis araçlarına, İl Trafik Komisyonu tarafından değişik tarihlerde alınmış olan kararlar doğrultusunda tahdit getirilerek sayıları dondurulmuştur.

Tahdit kapsamında bulunan ticari taksi, ticari minibüs ve umum servis araçları ile Halk Otobüsleri üzerinde yapılan denetimlerde, bu tür araçların bazılarının sigorta sürelerinin geçtiği, fenni muayene sürelerinin bittiği, fazla yolcu alındığı, durak harici indirme bindirme yapıldığı, bazılarının ise trafik kurallarını ihlal ettiği tespit edilmiştir.

Bu nedenlerle, tahdit kapsamında bulunan araçlar ile çevre belde ve köylerden gelen toplu taşıma araçlarının denetimlerinin sıklıkla ve titizlikle yapılabilmesi için Emniyet Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü, Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Antalya Defterdarlığı, Şoförler ve Otomobilciler Odası, Umum Servis Araçları Odası, Halk Otobüsleri Odası Başkanlığı yetkililerinin katılımları ile bir komisyon oluşturulmuştur.

Komisyon, kentin özellikle giriş çıkış noktaları olan muhtelif yol kesimlerinde denetleme çalışmalarını yapmaktadır.

Komisyon 2008 yılı içerisinde 14115 araç denetlemiş ve eksiklikleri bulunan 3921 araca cezai işlem uygulanmıştır.

E-Kavşak, Yol, Kaldırım, Yol Kenarı Otopark Projeleri ve Uygulama Çalışmaları

UKOME Genel Kurul toplantılarında toplam 120 adet karar alınmış ve Alt Komisyon toplantılarında 54 adet hız kasisi kararı alınmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde Uygulamaya yönelik; ana başlıklar halinde 144 adet proje üretmiştir. Bunlardan;

- 32 Adet yol boyu düzenleme (kaldırım/refüj/park yasağı) projesi,
- 87 Adet kavşak düzenleme projesi,
- 4 Adet sirkülasyon (Bölge) çalışması,

- 5 Adet yaya geçidi projesi,
- 3 Adet kavşak sayımı,
- 4 Adet Trafik Düzenlemesi (Sinyalizasyon, Trafik Otoparkı)
- 3 Adet Toplu Taşıma Durağı (Yol Boyu)
- Adet Giriş-Çıkış Otopark Düzenlemesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce hazırlanan ve UKOME Genel Kurulu'nda görüşülerek, kararı alınan projeler; Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu alanında ise Belediyemizce uygulamaları gerçekleştirilmekte, Alt Kademe Belediyeleri sınırlarında ise uygulama yapmak üzere ilgili belediyesine iletilmektedir. Ayrıca uygulama aşamasında birimizce ilgili belediyeye aplikasyon yapımı ve kontrollüğü konularında da yardımcı olunmaktadır.

F-Yol Kapasitesini Artırıcı ve Verimli Kullanımı Sağlayıcı Tedbirler

Kentin farklı konut ve konut-dışı kullanım alanları ile şehir merkezini birbirine bağlayan ana arterlerde, karayolu şeritlerinin sürekliliğinin sağlanması, yolların daha verimli kullanılabilmesi, yol ağının anlaşılır olması amacıyla; yolların fiziki durumlarının iyileştirilmesi, şerit çizgilerinin çizilmesi, trafik işaretlemeleri ile yön bilgi levhalarının takılması gibi, kapasite artırıcı ve akımı rahatlatıcı, tedbirler alma yönünde çalışmalarımız başlatılmıştır.

Bu amaçla, yollarımızın envanter bilgileri hazırlanmış, yol genişlikleri ve uzunlukları, Şerit sayıları, Tek/Çift yön durumları, Şişe boynu olup, olmadığı, Eğimi, kaplama cinsi ve kaliteleri, yol kenarı otopark durumları, toplu taşıma durakları, yol boyu arazi kullanımları, kavşak durumları, vb. bilgiler toplanmış; yol şerit ve yaya geçit çizgileri ile ilgili metraj ve keşif hazırlanarak çalışmalar başlatılmıştır.

G-Sinyalizasyon Sistemine İlişkin Çalışmalar

- Gazi Mustafa Kemal Bulvarı - Uncalı 32. Cadde Kesişim Kavşağı,
- Adnan Selekler Caddesi - Dumlupınar Bulvarı Kesişim Kavşağı,
- Yeni Doğan Mahallesi- Adnan Selekler Caddesi Kavşağı,
- Fener Mahallesi Eski Lara Caddesi - Fener Caddesi Kesişim Kavşağı,
- Akın Caddesi - Gazi Bulvarı Kesişim Kavşağı,
- Hurdacılar Caddesi - 5069 Sokak Kesişim Kavşağı,
- Havalimanı Caddesi - Çağlayangil Bulvarı Kesişim Kavşağı,
- Hasan Şubaşı Caddesi Milli Egemenlik Caddesi Kesişim Kavşağı,
- Emrah Caddesi 751-819 Sokak Kesişim Kavşağı, Çallı (Vatan) Kavşağı,
- Çallı (Vatan) Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
- Çağlayan Mahallesi 2043 - 2044 Sokak Kesişim Kavşağı,
- Güllük Caddesi - Yavuz Caddesi Kesişim Kavşağı,
- Bülent Ecevit Bulvarı-Falez Caddesi Kesişim Kavşağı,
- Gazi Bulvarı – Kazım Karabekir Caddesi Kesişim Kavşağı,
- Akdeniz Bulvarı Yüzme Havuzu Kavşağı,
- Akdeniz Bulvarı Üzerine 4 Farklı Noktaya Butonlu Yaya Geçidine, sinyalizasyon sistemi olmak üzere toplam 16 Adet yapılmıştır.

H- Kent Merkezi Trafik Sirkülasyon Projesi

Kent Merkezine gereksiz araç girişini önlemek ve transit trafiği engellemek amacıyla, yolların sürekliliğini engelleyici uygulamalar yapılması, ancak bunun karşılığında bu alanların erişilebilirliğini sağlamak üzere, yolcuların kullanabileceği alternatif ulaşım sistemini yani hizmet kalitesi yüksek toplu taşıma seferlerinin oluşturulması için, Kent Merkezi, Deniz Mahallesi ve Elmalı Mahallesi'nde sirkülasyon çalışması yapılmıştır.

Ayrıca; Kaleiçi Kültür ve Turizm alanı için hazırlanan Trafik Sirkülasyon Projesi uygulamaya geçirilmiştir.

Bunların yanı sıra 2008 yılında UKOME Şube Müdürlüğü bünyesinde gelen evrak sayısı; 3063 ve giden evrak sayısı; 2519 adettir.



Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Müşavirlik ve Yapım İşleri:

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun yürürlüğe girmesinden sonra, belediyemizin mücavir alan sınırı genişlemiş ve sorumlulukları artmıştır. Belediyemizin yeni mücavir alan sınırları da dahil olmak üzere Raylı sistem önerilerinin de yer aldığı Ulaşım Etüdü ve Ulaşım Ana Planı hazırlanmış ve DLH Genel Müdürlüğü tarafından Ulaşım Planı ve bu planda belirtilen 1. Aşama Hafif Raylı Sistem önerisi uygun bulunmuştur.

DLH Genel Müdürlüğü'nün onayını müteakip 1. Aşama Hafif Raylı Sistem Hattının yapımı, Devlet Yatırım Programına alınmış ve Belediyemizce Hafif Raylı Sistem 1. Aşamaya ilişkin fizibilite raporu ve uygulama Projelerinin hazırlanmasına başlanmıştır.

Raylı Sistem Uygulama Projeleri ve Fizibilite Raporu "YÜKSEL PROJE ULUSLAR ARASI A.Ş." tarafından hazırlanmış, DLH Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış ve DPT Yüksek Planlama Kurulu tarafından yapım maliyetlerinin hazine garantili dış krediden karşılanması için 2006 Yılı Yatırım Programına almıştır.

Raylı Sistem yapımının Avrupa Yatırım Bankası kaynaklarından Hazine garantili olarak finanse edilmesi için, fizibilite raporları ve uygulama projeleri ile yapım ihalesine esas ihale dokümanları Banka yetkililerine iletilmiş, Avrupa Yatırım Bankası yetkilileri Antalya'ya gelerek yerinde incelemelerde bulunmuşlardır.

Ayrıca, Antalya 1. Aşama Hafif Raylı Sistem için yatırım teşvik belgesi verilmesi amacıyla Hazine Müsteşarlığı Teşvik ve Uygulama Genel Müdürlüğüne başvuru yapılmış ve Teşvik Belgesi alınmıştır.

Bu süreç içerisinde, Raylı Sistem Yapımı sürecinde Belediyemize müşavirlik hizmeti alımı için KONTROLLÜK VE DANIŞMANLIK ihalesi yapılmış, "PROKON-OPTİM İŞ ORTAKLIĞI" Müşavir firma olarak belirlenmiştir.

Müşavir Firma yetkilileri ile birlikte Raylı Sistem Yapım İhalesi dokümanları hazırlanmıştır.

19.04.2007 tarihinde yapılan ihale ile; Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşi için "ALARKO-CAF İŞ ORTAKLIĞI" Yüklenici firma olarak belirlenmiştir. İdare ile Yüklenici arasında 06.06.2007 tarihinde sözleşme imzalanmış ve 14.06.2007 tarihinde işyeri teslimi yapılarak, yapım işlerine başlanmıştır.

SÖZLEŞME KAPSAMI: Antalya Ulaşım Ana Planı üzerinde Kepez – Otogar – Havaalanı koridorunda yer alması öngörülen raylı sistem hattının, Kepez – Otogar – Meydan arasında uzanan yaklaşık 11,1 km uzunluktaki kesiminde yapılacak olan Antalya 1. Aşama Raylı Sistem Hattı'nın kapsamı;

- İNŞAAT İŞLERİ
-Toprak işleri (kazı, dolgu, vb.)

- Altyapı İşleri ve Alt Yapı aktarımları
- Çeşitli sanat yapıları (istinat duvarları, menfezler, dere geçişleri vb.)
- Drenaj hatları
- İhata yapıları (tel çit, duvar vb.)
- Hat üst yapısı (ray, makas, travers, balast, alt balast, ray altı betonu vb.)
- Bina işleri (Depo Sahası içerisinde yer alan Atölye binası, Yönetim Binası, Destek Binaları, Trafolar vb.)
- Hemzemin Duraklar 14 Adet
- Yeraltı Aç-Kapa İstasyon Yapıları 2 Adet (Otogar-Çallı)
- Hat kesimi, depo sahası ve toplu taşıma aktarma alanları düzenlemeleri

- MEKANİK TESİSAT İŞLERİ

- Isıtma, havalandırma ve klima tesisatları
- Sıhhi tesisatlar
- Yangından korunma tesisatları
- Basınçlı hava tesisatları

- ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ

- Hemzemin Duraklar, Yer altı İstasyonları ve Karayolu Alt Geçişleri
- Depo Sahasındaki Atölye ve Yönetim Binası
- Depo Sahasındaki Destek Binaları
- Trafo binaları 8 adet

- ELEKTROMEKANİK İŞLER

- GÜÇ TEMİNİ ve ELEKTRİFİKASYON SİSTEMİ

Sistemin kurulması, enerji temini, enerji dağıtımı, katener hattı, ekipman ve malzeme temini, montajı, test edilmesi, işletmeye alınması,

- SİNYALİZASYON SİSTEMİ

Sistemin kurulması, ekipman ve malzeme temini, montajı, test edilmesi, işletmeye alınması,

- HABERLEŞME ve KONTROL SİSTEMİ

Sistemin kurulması, ekipman ve malzeme temini, montajı, test edilmesi, işletmeye alınması,

- BAKIM EKİPMANLARI TEMİNİ ve MONTAJI

Raylı sistem araçları, sabit tesisler ve elektromekanik sistemlerin bakımı için gereken makina, ekipman ve aletlerin temini ve montajı,

- İŞLETME ve BAKIM DESTEĞİ ve DENETİMİ

Sistemin işletilmesi ile bakım ve onarım hizmetleri ile ilgili eğitim, destek ve denetim hizmetlerinin verilmesi.

- ARAÇ TEMİNİ (14 adet) ve İŞLETMEYE ALMA İŞİ
- ELEKTROMEKANİK İŞLER YEDEK PARÇALARI (2 YILLIK)
- ARAÇ YEDEK PARÇALARI (2 YILLIK)
- ARAÇ ÖZEL EKİPMANLARI

Şantiye ön hazırlıklarının ardından; 08.07.2007 tarihinde Sn. Başbakanımız Recep Tayip ERDOĞAN tarafından Raylı Sistemin temeli törenle atılmış; Avrupa Yatırım Bankası ile Hazine Garantili Kredi Sözleşmesi 18.07.2007 tarihinde imzalanmıştır.

Raylı Sistem Yapım Çalışmalarına ilişkin üç aylık iş ilerleme raporları hazırlanarak, Kredi Kurumlarına, Hazine, DLH ve DPT ye iletilmektedir.

ANTALYA 1. AŞAMA HAFİF RAYLI SİSTEM PROJESİNDE DEVAM EDEN İNŞAATIN TEMEL ÖZELLİKLERİ

2008 yılı içerisinde de yapım çalışmaları devam eden Anahtar Teslimi bu yapım projesi güzergahı; Antalya İl girişi Kepezaltı mevkiinden, Otogar-şehir merkezi-Meydan olmak üzere yaklaşık 11.1 km. dir ve 14 araç ile faaliyete geçilecektir. Güzergahın Kepezaltı Mevkiinde araçların bakım onarım ve depo hizmet destek ünitelerinin yer aldığı depo sahası bulunmaktadır. Hat boyunca toplam 16 adet durak bulunmaktadır. 14 adedi hemzemin istasyonu şeklinde olup, 2 adet istasyon yer altı istasyonu şeklinde tanımlanmış ve km 2+952-3+058 arasında Otogar İstasyonu, km 5+353-5+460 arasında da Çallı İstasyonu yer almaktadır.

Güzergahta mevcut iki yer altı istasyonu (Otogar ve Çallı) dışında, Antalya-Burdur Karayolu da aynı inşaat tekniği ile yer altından geçilerek hattın depo sahasına ulaşması sağlanması amaçlanmaktadır. Güzergahta trafik yoğunluğunun yüksek olduğu Otogar ve Çallı Kavşaklarında, Hafif Raylı Sistemin alttan geçişinin yanı sıra, Karayolu araç geçişleri de yine alttan gömülü olarak düzenlenmiştir.

Proje kapsamında 8 adet trafo merkezi bulunmaktadır. Raylı Sistemin enerji temini iki noktadan (Pınarlı ve Mancırlık) açık ring olacak şekilde sağlanacaktır. Böylece, bir taraftan enerji kesilmesi durumunda, hat diğer taraftan besleneceği için kesintisiz enerji temini sağlanmış olacaktır. Raylı Sistem araçları enerjisini 750 V DC olarak kataner sisteminden temin etmektedir. Enerji temini ve diğer alt sistemler SCADA ile kontrolü ve izlenmesi yapılmakta olup, böylece sistemin güvenilirliği sağlanmaktadır. Tünellerde ve yeraltı istasyonlarında yangın algılama ve acil havalandırma, acil aydınlatma sayesinde yolcuların güvenliği temin edilmektedir.

Yapım işi başlangıcından 31.12.2008 tarihine kadar olan süreçte özet olarak gerçekleştirilen işler:

- Depo Sahası içerisinde yer alan Atölye ve Destek Binaları ince inşaat işleri, elektrik ve mekanik tesisat işleri büyük ölçüde tamamlanmıştır.
- Çallı karayolu kavşak bölgesinde yer alan Çallı yeraltı istasyonu aç-kapa giriş yapılarının betonarme imalatları tamamlanmış, gömülü istasyon yapısı ince inşaat, elektrik ve mekanik tesisat işleri devam etmektedir ve bu yapı ile bağlantılı yaya yolu bağlantı tünelleri inşaat yapım faaliyetleri devam etmektedir. Bu bölgedeki kalıcı kavşak düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır.
- Otogar karayolu kavşak bölgesinde yer alan yeraltı Otogar istasyonu aç-kapa giriş yapılarının betonarme imalatları tamamlanmış, gömülü istasyon yapısı ince işleri, elektrik ve mekanik tesisat işleri ve yaya yolu bağlantı tünelleri betonarme faaliyetleri devam etmektedir,
- HRS güzergâhının Depo Sahası çıkışından hemen sonra güzergâh, karayolu alt geçişi bölümü olan ve açık-kapalı kesit betonarme yapıların bulunduğu Depo Sahası – Fatih Bağlantı hattında balast, travers serimi, ray ve makas montajları ve kaynak çalışmaları tamamlanmıştır.
- Depo Sahası içerisinde yer alan yağmur suyu drenaj sistemi borulama ve betonarme baca imalatları ve pıssu hatlarının da rögar ve borulama işlemleri tamamlanmıştır.
- Yapım faaliyetlerinin yoğun bir şekilde devam ettiği Otogar ve Çallı kavşağı bölgelerinde yer alan enerji nakil hatları, telekom hatları, içme suyu ve pıssu hatları ile diğer scadalı vana odaları gibi alt yapı deplasmanları tamamlanmıştır.
- Antalya 1.Aşama Hafif Raylı Sistem Projesinin enerji temini için tesis edilecek 8 adet trafo binasında kablolama çalışmalarına, cer gücü trafolarının ve orta gerilim panolarının montajlarına başlanılmış ve tamamlanmıştır,.
- Yine raylı sistem güzergâhı üzerinde oluşabilecek yağmur suyunun hızlı bir şekilde drene edilmesini sağlayacak olan hat boyu yağmur suyu drenaj sistemi betonarme baca inşaatları ve bacalar arası HDPE borulaması dâhil olmak üzere toplam 13,5 km'lik imalat tamamlanmıştır.

Depo Sahası – Fatih Bağlantı Hattı

Aç-kapa ve U kesit yapıları içeren Depo sahası – Fatih bağlantı hattı 3 ana bölümden oluşmaktadır ve bunlar; mevcut karayolunun altında yer alan aç-kapa kapalı kesit tek hat tünel, Depo

Sahası batı tarafı açık kesit V şeklinde (2 hat) giriş rampası ve karayolu doğu tarafında yer alan açık kesit çıkış (1 hat) rampasıdır. Bu bağlantı hattının uzunluğu 187,3 mt. dir. Kapalı kesit uzunluğu 71,5 mt ve açık rampa kesitleri toplam uzunluğu ise 115,8 mt. dir.

Depo – Fatih bağlantı hattında ray ve makas montajı tamamlanmış, kaynak ve ultrasonografik test işleri devam etmektedir. Depo – Fatih Bağlantı hattında bulunan drenaj pompa odası mekanik tesisat işleri, boru ve kollektörlerin sıcak daldırma galvaniz işlemi dışında tamamlanmıştır.

Aç-kapa yapılar da enerji teli konsol montajları yapılarak enerji teli montaj aşamasına hazır hale getirilmiştir. Bağlantı hattının doğu tarafı çıkışında demir korkuluk montajları tamamlanmıştır.

Hemzemin Hat Yapıları

- HRS hattı boyunca ankrajlı temeller üzerine monte edilecek katener direklerin temelleri, ankraj bulon montajları ve bulon betonları, lente temelleri betonarme işleri tamamlanmış, katener direk montajları konsollar hariç tamamlanmıştır.
- HRS hattı güzergâhında sağda ve solda olmak üzere enerji temini ve sinyalizasyon kablo kanallarında kablolama, kumlama kilitli parke taşı ve kenar bordür elemanlarının döşenmesi çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmıştır,
- Hat güzergâh kazısı, hat üst yapısı temel altı stabilize dolgu ve grobeton, C25 kalite beton plaka imalatı, ray montajı ve ray kaynağı prefabrik kablo kanalları ve dış bordür imalatlarının tamamlanmasıyla hat yanındaki yollar tekrar araç trafiğine açılmıştır.
- Katener ve lente temel BA imalatları tamamlanmıştır.
- Doğrudan tespitli hemzemin hattın kilitli parke taş döşenmesi işi büyük ölçüde tamamlanmıştır.
- Güzergahta çim platform uygulaması yapılacak kısımlarda hat üst yapısı izolasyon çalışmalarına başlanmış ve devam edilmektedir.
- HRS hattının bütün duraklarında yolcu platformu granit kaplama, kanopi montaj işlerine başlanmış ve devam edilmektedir.
- Hat boyu çevre duvarı 1,5 mt yüksekliğinde ve 20 cm genişliğinde betonarme yapıdır ve temel yapısının üstüne inşa edilmektedir. Km 2+500'e kadar hat güzergâhının her iki yanında yer alan çevre duvarı üzerine raylı sistem koruma güvenliğinin sağlanması amacıyla tel çit montajı yapılmıştır. Güzergâhın her iki tarafında olmak üzere hat çevre duvarı üzerinde bulunan korkuluk montaj imalatları tamamlanmıştır.

Otogar Bölgesi km 2+556 – 2+952 Otogar İstasyonu Giriş Yapıları

- Bu bölgede yer alan raylı sistem Otogar İstasyonu giriş yapıları 16 adet U kesit ve 17 adet kapalı kesit olmak üzere toplam uzunluğu 396 mt. dir.
- Betonarme faaliyetleri tamamlanan yapıların geri dolgu çalışmalarına başlanmış ve tamamlanmıştır. 70x70 ebatlarındaki prefabrik kablo kanallarının montajını müteakip HRS güzergâhında 1. ve 2. kat balast, travers serimi ve ray montajları da tamamlanmıştır.
- Giriş yapısının açık kesitlerinde bulunan katener direk, gerdirme aparat ve konsol montajları tamamlanarak enerji telleri montajı yapılmıştır. Giriş yapısında yangın boru tesisatı boru montajları tamamlanmak üzeredir.

Otogar İstasyonu km 2+952 – 3+058

- Otogar yeraltı istasyonu 106 mt uzunluğundadır ve şehirlerarası otobüs terminaline yolcu ulaşımının sağlanabilmesi amacıyla yürüyen bantlı tünel ile irtibatı sağlanacaktır.
- Betonarme yapım faaliyetleri bitirilen yapının su ve ısı yalıtımı tamamlanarak geri dolgu çalışmalarına başlanmıştır. İstasyon yapısının geri dolgu çalışmalarının tamamlanması ile birlikte yaya ulaşımı için kullanılacak Yaya Yolu Bağlantı tünellerinin sağ ve sol taraftaki Otogar bağlantı tünelinin betonarme çalışmaları devam etmektedir.
- İstasyon yapısında ise peron ve gişe katlarındaki tuğla bölme duvar, kaba ve ince sıva işleri, peron katı yolcu platformu ve gişe katı serbest alan granit kaplama işleri tamamlanmış,

elektrik ve mekanik tesisat işleri devam etmektedir. İstasyon yapısı ince işler, elektrik ve mekanik tesisat imalatları, Peron katı asma tavan montajı devam etmektedir.

- İstasyonun kuzey ve güney tarafında bulunan her iki drenaj pompa odasının da borulaması, elektrik pano ve pompa montajları da tamamlanmıştır. Yangın su deposunun taban ve duvar seramik kaplamaları tamamlanmıştır. Elektrik panoları ve yangın pompalarının montajlarına başlanılmıştır.
- İstasyon yapısı yangın tesisatı borulama çalışmaları HRS güzergâhında bulunan 1. ve 2. hatta 1. kat balast ve travers serimi, ray montajları ve Ray kaynak çalışmaları tamamlanmıştır.

Otogar Bölgesi km 3+058–3+572 Otogar İstasyonu Çıkış Yapıları ve km 3+129 – 3+497 Karayolu Alt Geçişi

- Yapım faaliyetlerinin süratle devam ettiği Otogar bölgesinin karayolu geçişinde önemli bir kavşak noktası olmasından dolayı karayolu trafik akışında sorunların yaşanmaması amacıyla yine bu bölge içinde hazırlanan ve yapım faaliyetleri süresince çalışma alanlarında revize trafik düzenleme ve düşey işaretleme projeleri hazırlanmakta, onaylanmakta ve projeler doğrultusunda bölgede uygulamalar da sürdürülmektedir.
- Km 3+058,80 ile Km 3+572,00 HRS güzergâhı ve karayolu alt geçişi altında km 3+309 – 3+321 arasında yer alan yaklaşık 47 mt uzunluğunda ve 6,5 mt genişliğindeki ikinci aşama betonarme Aç-kapa yapılarının imalatları tamamlanmıştır (km 3+274 – 3+333).

Otogar istasyonu çıkış yapılarında;

- Geri dolgu çalışmaları tamamlanmış ve km 3+250 – 3+400 arasındaki Otogar kavşağı kalıcı kavşak düzenleme çalışmaları devam etmektedir. Çıkış yapısında HRS hattının sağında ve solunda olmak üzere inşa edilen 2 adet drenaj pompa odasının mekanik tesisat işleri, Yangın boru tesisatı borulama çalışmaları devam etmektedir.
- HRS hattındaki 70x70 ebatlarındaki prefabrik kablo kanal montajları tamamlanmış, 1. ve 2. kat balast ve travers serimi, ray montajı ve kaynak çalışmalarına başlanmış ve tamamlanmıştır.
- HRS hattının sağında ve solunda kalan karayolu alt geçişlerinde yağmur sularını toplamak için kullanılacak prefabrik su kanallarının montaj çalışmaları tamamlanarak her iki karayolu da asfalt kaplaması devam etmektedir.
- Otogar istasyonu çıkış yapısı HRS ve U kesit yapılarında demir korkuluk montajları tamamlanmıştır.

Km 3+572 – 5+020 (Pil Fabrikası - Dokuma Durakları) Hemzemin Hat Yapıları

- Güzergâhın bu bölümü Otogar İstasyonunun çıkış yapısı ile Çallı İstasyonu giriş rampa yapısı arasında kalan bölgedir. Pil Fabrikası ve Dokuma durakları bu bölgede yer almaktadır. Bu bölge güzergâhı doğrudan tespitli hemzemin hat olarak projelendirilmiştir.
- Pil Fabrikası ve Dokuma hemzemin durakları yolcu platform granit kaplama çalışmaları tamamlanmıştır.
- Güzergâhın bu kısmında çim platform uygulaması yapılmıştır. Bu nedenle hat üst yapısını korumak amacı ile yapılacak su yalıtım çalışmalarına başlanmış ve büyük ölçüde tamamlanmıştır. Yalıtım çalışmasının ardından, çim platform damla sulama ve drenaj borulama çalışmaları, filtre malzeme ve bitkisel toprak serimi çalışmaları bütün hızıyla devam etmektedir.

Çallı Bölgesi km 5+020 – 5+353 Çallı İstasyonu Giriş Yapıları ve km 5+140 K.Yolu Alt Geçiş Rampa Başlangıcı

- Çallı kavşak bölgesinin projelendirmesinde Çallı aç-kapa yeraltı istasyon yapısı, istasyon yapısı ile bağlantılı giriş ve çıkış hat rampaları paralelinde yine karayolu trafik akışına kolaylık

getirmek amacıyla kuzey – güney doğrultusunda raylı sistem güzergâhı paralelinde ve beraberinde karayolu alt geçişi bulunmaktadır

- Betonarme yapım ve geri dolgu çalışmaları tamamlanan Çallı İstasyonu giriş yapılarında yerinde dökme kablo kanal imatları, 1. ve 2. kat balast ve travers serimi, ray montajı ve kaynak çalışmaları tamamlanmıştır.
- Kuzey – Güney yönünde araç trafiği akışını sağlayacak karayolu alt geçişlerinde, prefabrik yağmur suyu drenaj kanal montajları, Yol kaplama çalışmaları ve binder ve aşınma tabakası imalatı tamamlanmıştır.
- Giriş yapısı HRS ve U kesit yapılarında demir korkuluk montajları ve tamamlanmıştır. Karayolu alt geçiş tünelleri aydınlatması için kablolama ve armatür montajları tamamlanmıştır. Giriş yapısı HRS ve U kesit yapılarında demir korkuluk montajlarına başlanılmış ve tamamlanmıştır
- Çallı kavşağı kalıcı kavşak düzenlemesi işleri kapsamında kuzey – güney yönündeki yan bağlantı yollarında; kenar bordür elemanları montajı, asfalt öncesi plentmix temel malzemesi serimi ve binder tabakası yapımı ve Kalıcı kavşak düzenlemeleri kapsamında peyzaj çalışmaları da tamamlanmıştır.

Çallı İstasyonu Km 5+353 – 5+460

- Antalya şehir içi karayolu trafik ulaşımında önemli bir kesişim noktası olan Çallı kavşak bölgesinde İstasyon yapısı kazı çalışmalarına bölgenin trafiğe kapatılması ile Aralık 2007 sonu itibarıyla başlanılmıştı.
- Bu bölgede karayolu alt geçişi istasyon yapısı ile aynı kotta kapalı kesit olarak yer almaktadır ve istasyon yapısının dış perdeleri aynı zamanda karayolu alt geçiş perdeleri ile ortak yapıyı oluşturmaktadır.
- Gömülü istasyon yapısının sağında ve solunda bulunan Yaya Yolu Bağlantı tünellerinin betonarme imatları tamamlanmıştır.
- Çallı Gömülü İstasyon yapısında ince siva, boya, ıslak hacim ve duvar kaplama işleri, kapı montajları peron ve gişe katları asma tavan montajı çalışmaları tamamlanmıştır.
- Mekanik tesisat borulama, pisu tesisatı ana gider hatları, vitrifiye ve havalandırma kanal montaj çalışmaları tamamlanmıştır. Yangın tesisatı sprinkler'lerin montajı dışında tamamlanmıştır.

Hat Boyu Drenaj İnşaat Faaliyetleri

- Hattın başlangıcı olan Km 0+000'dan kuzey – güney yönünde artan çaplarda olmak üzere ortalama 20 mt. de bir hat muayene baca imalatı ve bu bacaların HDPE borularla irtibatlandırılması ile yağmur suyu drenaj sistemi oluşturulmaktadır. Bu yağmur suyu bacaları 3 tip olup, uygulamada boru çaplarına göre boyutu ve eğimine göre de derinlikleri değişmektedir. Yağmur suları hat güzergâhı boyunca hat ekseninden bu yağmur suyu toplama bacalarına aktarılarak tahliye edilecektir.
- Hattın başlangıcından itibaren Ø300 mm çapında HDPE borulama Ø400, Ø500, Ø800, Ø1000 ve Ø1200 olmak üzere artmaktadır ve hattın Km 4+000 ile 5+000 arasında belirli kısımlarında raylı sistem hattının her iki tarafında da drenaj sistemi bulunmaktadır.
- Toplam uzunluğu 13.741 mt. olan Hat boyu drenaj sisteminin 13.054 mt. lik kısmı tamamlanarak %95 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır.

Trafo Binaları Yapım Çalışmaları

Hat 1 ve 2 güzergâhı üzerinde hafif raylı sistem araçlarının hareketi için gerekli olan elektrik enerjisinin hat üzerinde yer alan katener direklerine iletilmesi ve Otogar ile Çallı bölgesinde yer alan istasyonların ve Depo sahasında yer alan Atölye/Destek Binalarının enerji ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla farklı lokasyonlarda toplam 8 adet trafo binası yapılmıştır.

Trafo Binalarından;

1 no.lu olan Depo Sahası içerisinde güney-doğu kısmında,

- 2 no.lu olan km 0+791'de,
 3 no.lu olan km 2+520'de Vakıf Çiftliği Durağında hemen sonra,
 4 no.lu olan km 4+500'de Dokuma Durağında,
 5 no.lu olan km 6+025'de Çallı İstasyonu ile Emniyet Durağı arasında,
 6 no.lu olan km 7+716'da,
 7 no.lu olan km 8+700'de İsmet Paşa Durağı yakınında,
 8 no.lu olan km 10+700'de Meydan Durağı yakınında bulunmaktadır.

Bütün trafo binalarının orta gerilim kablolama çalışmalarının tamamlanması ile sevkiyatı gerçekleşen 41 adet orta gerilim panosu ve toplam 8 adet orta gerilim trafosunun montajları tamamlanmış ve Aralık 2008 sonu itibariyle sisteme enerji verilmiştir.

Hat Üst Yapıları İmalat Durumu

HRS güzergâh başlangıcında km 0+000'da ve bitiş km 10+900'da bulunan bekleme hatları ile beraber km 0+000 – 2+500 arasında yer alan ve aç-kapa yapılarında 1.832 mt olmak üzere toplam 4.428 mt.lik hat güzergâhı balastlı hat olarak ve bunların dışında bulunan toplam 7.470 mt.lik diğer kısımlar ise doğrudan tespitli hat olarak projelendirilmiştir.

Balastlı Hat İmalatları (31.12.2008 itibariyle):

	İMALAT MİKTARLARI mt			İlerleme %
	Toplam	Gerçekleşen	Kalan	
BALASTLI HAT İMALATLARI	4.427,13	3.799,17		78,61
1.KAT BALAST SERİLMESİ		4.085,13	342,00	92,27
TRAVERS DOSENMESİ		4.085,13	342,00	92,27
RAY DOSENMESİ		4.085,13	342,00	92,27
RAY KAYNAGI YAPILMASI		3.803,45	623,68	85,91
2.KAT BALAST YAPILMASI		2.937,02	1.490,11	66,34
BURAJ YAPILMASI		1.886,27	2.540,86	42,61

Doğrudan Tespitli Hat İmalatları (31.12.2008 itibariyle):

	İMALAT MİKTARLARI mt			İlerleme %
	Toplam	Gerçekleşen	Kalan	
DIRECT FIX HATLAR (tümü)	7.469,64	6.135,38		82,14
HASIR CELİK SERİLMESİ		6.377,74	1.091,90	85,38
FIKSTUR RAY ASKIYA ALINMASI		6.303,49	1.166,15	84,39
BETON PLAKA YAPILMASI		6.303,49	1.166,15	84,39
RAY KAYNAGI YAPILMASI		5.846,08	1.623,56	78,26
RAY TASLAMASI YAPILMASI		5.846,08	1.623,56	78,26

Ray Kaynağı İmalat Durumu (31.12.2008 itibariyle):

TOPLAM RAY KAYNAĞI İMALATLARI	İMALAT MİKTARLARI (hat-mt olarak)			İlerleme %
	Toplam	Gerçekleşen	Kalan	
BALASTLI + DOĞRUDAN TESPİTLİ	11.896,77	9.649,53	2.247,24	81,11

TOPLAM RAY KAYNAĞI İMALATLARI	İMALAT MİKTARLARI (kaynak adedi olarak)			İlerleme %
	Toplam	Gerçekleşen	Kalan	
BALASTLI + DOĞRUDAN TESPİTLİ	2.833,00	1.603,00	1.230,00	56,58

Not: Yukarıdaki tablolar sadece HRS güzergahı içindir Depo Sahası Hat Üst Yapı İmalatları hariçtir.

HRS ARAÇLARI ÜRETİM DURUMU

Antalya Hafif Raylı Sistem 1inci Aşama Yapım İşleri kapsamında taahhüt edilmiş olan 14 Adet % 100 alçak tabanlı, her biri 5 gövde modülünden (A-B-C-D-E modülleri) oluşan toplam 35 mt uzunluğundaki çift sürücü kabinli HRS Araçlarının üretimi, proje kapsamında onaylanmış olan İş Programına uygun şekilde devam etmektedir.

İş programına göre ilk 2'si 2008 sonunda, kalanları 2009 yılında partiler halinde teslim edilmesi gereken ilk 14 araçtan ilk 6 tanesine ilişkin tüm üretim, montaj ve fabrika testleri tamamlanarak sevkiyatlarına başlanmış olup, söz konusu araçlardan 2 tanesi Kasım 2008 sonunda, 1 tanesi ise Aralık 2008 ayı başında Antalya'ya ulaşmıştır. 4, 5 ve 6 No'lu araçların ise sevkiyatına ise Aralık ortasında başlanmış olup, Ocak 2009 ayı başında Antalya'da olmaları beklenmektedir. 7 ve 8 no' lu araçlara ilişkin Ana ekipman montajları, kablolama çalışmaları, taban ve tavan ve yan döşeme montajları, sürücü kabini panel ve ekipmanları montajları ile kapı ve pencerelerin montajları Aralık ayı itibariyle tamamlanmak üzere olup, ardından başlayacak fabrika testleri Ocak 2009 ayı içerisinde tamamlanacak, bunu müteakip Antalya'ya sevkiyatları gerçekleştirilecektir.

9, 10, 11 ve 12 no' lu araçların boya süreçleri tamamlanmış olup, ekipman montajları ve kablolama işleri aşamasına gelinmiştir. 13 ve 14 no' lu aracın boya sürecinin Ocak 2009 ayı içerisinde tamamlanmasının ardından bu araca ilişkin kablolama ve montajı başlatılacaktır.

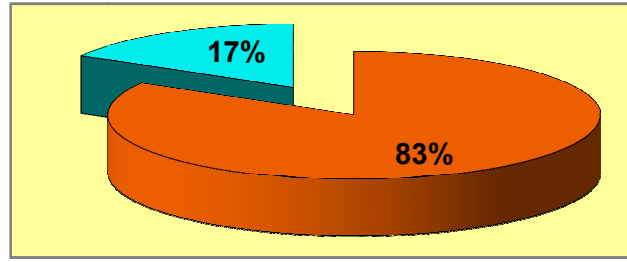
Söz konusu araçların üretimi, Yüklenici Ortak Girişiminin CAF tarafınca İspanya IRUN, LINARES ve BEASAIN kentindeki fabrikalarında gerçekleştirilmektedir.

Antalya 1.Aşama Hafif Raylı Sistem Yapım Projesi Faaliyetlerinin fiziksel iş ilerlemeleri dikkate alındığında %80'lik duruma ulaşılmıştır.

ZAMAN KULLANIMI**Müşavirlik Hizmetleri Zaman Kullanımı**

31.12.2008 tarihi itibariyle Müşavirlik Hizmetlerinde zaman kullanımı aşağıda verilmektedir.

İşyeri Teslim Tarihi	:28.12.2006
Sözleşme Süresi	:880 Gün
Geçen Süre	:734 Gün
Kalan Süre	:146 Gün
Sözleşme Süresi Bitim Tarihi	:26.05.2009 *

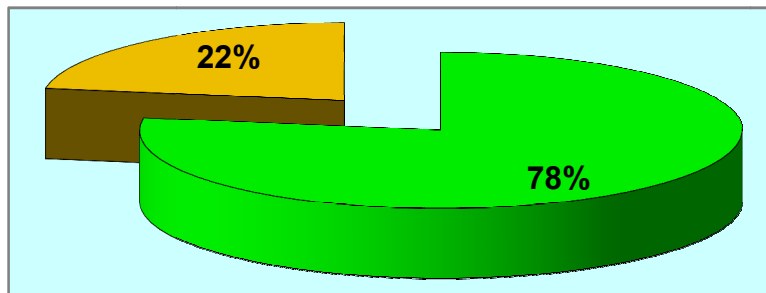


■ Harcanan Süre ■ Kalan Süre

Yüklenici Zaman Kullanımı

31.12.2008 tarihi itibarıyla Yüklenicinin zaman kullanımı aşağıdadır.

İşyeri Teslim Tarihi	:14.06.2007
Sözleşme Süresi	: 730 Gün
Geçen Süre	: 566 Gün
Kalan Süre	: 164 Gün
Sözleşme Süresi Bitim Tarihi	:13.06.2009



■ Harcanan Süre ■ Kalan Süre



Proje Tanıtım Panosu



HRS Araçları Dış Tasarım Çalışmaları



Saha Gezileri



İlk Hareket / Aralık 2008

31.12.2008 tarihi itibarıyla Km 0+000-2+500 Fatih Vakıf Çiftliği durakları arasında 1 no'lu HRS aracı ile ilk hareket gerçekleştirilmiştir.



Antalya 1. Aşama HRS Projesi – İlk Hareket / Aralık 2008

1-Antalya 1.Aşama Hafif Raylı Sistem Güzergahında Yaya Üst Geçitleri ve Yer altı Duraklarına Yönlendirme Yapıları Avan Projeleri Yapımı Hizmet Alımı:

Belediyemiz tarafından önümüzdeki süreçte yapılması öngörülen, Antalya 1.Aşama Hafif Raylı Sistem Güzergahında Yaya Üst Geçitleri ve Yer altı Duraklarına Yönlendirme Yapıları uygulama projelerine başlamadan önce Avan Projeleri hazırlanmıştır.

İhale Tarihi	: 09.06.2008
Sözleşme Tarihi	: 27.06.2008
Proje Maliyeti	: 90.000,00-YTL (Tamamlandı)

2-Antalya 1.Aşama Hafif Raylı Sistem Güzergahında Tip1, Tip 2, Tip 3 Yaya Üst Geçitleri ve Yer altı Duraklarına Yönlendirme Yapıları Uygulama Projeleri Yapımı Hizmet Alımı:

Belediyemiz tarafından önümüzdeki süreçte yapılması öngörülen, Antalya 1.Aşama Hafif Raylı Sistem Güzergahında Yaya Üst Geçitleri ve Yer altı Duraklarına Yönlendirme Yapıları uygulama projeleri hazırlanmıştır. Belediyenin talebi doğrultusunda revizyon çalışmaları devam etmektedir.

6.2 Trafik Şube Müdürlüğü

“2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu Uyarınca” şehriçi trafik hizmetlerini yürütmek üzere çalışmalar kapsamında verilen hizmetler doğrultusunda; Yatay ve düşey trafik işaret ve işaretlemelerini yapmak ve bunların devamlılığını ve işlerliğini sağlamak, Işıklı ve sesli trafik sinyalizasyon sistemlerini tesis etmek, Belediye sınırları içindeki Karayolları kenarında yapılacak ve açılacak tesisler için Karayolları Trafik Kanununa bağlı yönetmelikte belirtilen şartlara uygun olarak Geçiş Yolu İzin Belgesi vermektedir.

Ayrıca, Belediyemiz bünyesinde hizmet veren tüm birim binalarının, bakım ve sorumluluğu belediyemize ait park alanlarının, tarihi surların, anıtlar ve tesislerin elektrik tesisatlarının bakım ve kontrollerini yapmak, haberleşme sisteminde kullanılan Trunk Telsiz Sistemi ve sisteme bağlı tüm telsiz cihazlarının faal olarak çalışır durumda bulundurulmasını sağlamaktadır.

UKOME Genel Kurul Kararları gereği aşağıda belirtilen kavşaklara sinyalizasyon programı hazırlanarak, tam teşekkülü sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.

1. Gazi Mustafa Kemal Bulvarı - Uncalı 32. Cadde Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
2. Adnan Selekler Caddesi - Dumlupınar Bulvarı Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
3. Yeni Doğan Mahallesi Adnan Selekler Caddesi Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.

4. Fener Mahallesi Eski Lara Caddesi - Fener Caddesi Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
5. Akın Caddesi - Gazi Bulvarı Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
6. Hurdacılar Caddesi - 5069 Sokak Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
7. Havalimanı Caddesi - Çağlayangil Bulvarı Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
8. Hasan Şubaşı Caddesi Milli Egemenlik Caddesi Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
9. Emrah Caddesi 751-819 Sokak Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
10. Çallı (Vatan) Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
11. Çağlayan Mahallesi 2043 - 2044 Sokak Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
12. Güllük Caddesi - Yavuz Caddesi Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
13. Bülent Ecevit Bulvarı-Falez Caddesi Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
14. Gazi Bulvarı - Kazım Karabekir Caddesi Kesişim Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
15. Akdeniz Bulvarı Yüzme Havuzu Kavşağına Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.
16. Akdeniz Bulvarı Üzerine 4 Farklı Noktaya Butonlu Yaya Geçidi Sinyalizasyon Sistemi Tesis Edildi.



Sinyalizasyon sistemlerinde Raylı Sistem çalışmalarından dolayı aşağıdaki kavşaklarda altyapı yenileme çalışmaları yapıldı.

1. Yeni Otogar Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
2. Anadolu Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
3. Pil Fabrikası Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
4. Yağ Sanayi Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
5. Emniyet Önü Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
6. Orman Müdürlüğü Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
7. SSK Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
8. Tonguç Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
9. Nokta Oteli Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
10. Balbey Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
11. Merkez Bankası Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
12. Doğu Garajı Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
13. 2000 İş Merkezi Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
14. Burhanettin Onat Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
15. Meydan Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.
16. İş Bankası Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Altyapı yenileme çalışması yapıldı.

Ayrıca; Işıklı sinyalizasyon sistemlerinin bulunduğu kavşakların bakım ve kontrolleri yapılarak oluşan arızalarla trafik kazaları sonucu hasar gören sinyal direkleri ve sinyal verici üniteler yenileri ile değiştirilmiştir.

Beyaz ve Sarı Renkli Soğuk Yol Çizgi Boyası, Tiner ve Cam Küreciği Alımı İşi kapsamında;

120.000 Kg. Beyaz Renkli Soğuk Yol Çizgi Boyası

40.000 Kg. Sarı Renkli Soğuk Yol Çizgi Boyası

5.000 Kg. Selülozik Tiner

50.000 Kg. Cam Küreciği alınarak, şehir içerisinde yol çizgi çalışmaları tamamlanmıştır.

- 78 ton boya, 30 ton cam küreciği kullanılarak yaklaşık 520 km'lik yolun çizgi yapılması tamamlanmıştır.



- Falez Tünel Geçişli Köprülü Kavşağında Yatay, Düşey ve Işıklı Trafik İşaretleme,
- Refüj ve Kaldırım Bordürlerinin Bakım ve Onarımı işi kapsamında 240 km lik bordür boyama,
- Şehir içerisinde Çift Kompenantlı Boya ile çeşitli çizgi uygulama işlemleri tamamlanmıştır.
- Belediyemize bağlı tüm birim binaları, park alanı, tarihi sur, atölye vb. tesisler ile tünel geçişli köprülü kavşakların elektrik tesisatlarında meydana gelen arızalar giderilmiştir.
- **“Kaleiçi Sirkülasyon Projesi ”** kapsamında yapılan Hidrolik Yer Bariyerleri ve Mekanik Oto Kapanlarının arızalanan ve hasar görenlerinin bakım ve onarımları tamamlanmıştır.
- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununa bağlı yönetmeliğe uygun olarak 11 ayrı tesis için “Geçiş Yolu İzin Belgesi” tanzim edilmiştir.
- Haberleşmede kullanılan Trunk Telsiz Sistemi ve telsiz cihazlarının yetkili firma ile yapılan koordineli çalışmalarla bakım ve kontrolleri yapılmıştır.
- Şehir içindeki yollar üzerinde mevcut trafik işaret levhalarının bakım ve kontrolleri yapılmış ve kontroller neticesi yıpranan ve trafik kazası sonucu çarpılan trafik işaret levhaları ve direkleri yenileri ile değiştirilmiş olup, 3215 adet trafik işaret levhası ve 2458 adet levha direği montesi tamamlanmıştır.

- Trafik İşaret Levhası ve Direği, Yol Ekipmanları, Emniyet Konisi ve Reflektif Malzeme Alımı İşi kapsamında;

8620 Adet Trafik İşaret Levhası

4000 Adet OMEGA Levha Direği

1000 Adet CTP Yol Kenar Dikmesi

1000 Adet Esnek Silindir Dikme

400 Adet Emniyet Konisi

2530 M² Reflektif Malzemesi alınmıştır.

- Yeni yapılacak kavşak sinyalizasyon sistemlerinde ve ekonomik ömrünü tamamlamış kavşak kontrol cihazlarının yenilenmesinde kullanılmak üzere 40 adet Yeşil Dalga uyumlu, GPS'li Kavşak Kontrol Cihazı alınmıştır.

6.3 Toplu Taşıım Şube Müdürlüğü

1-Belediyemize Ait Otobüsler İle Toplu Taşıım Hizmeti:

Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığımıza bağlı Toplu Taşıım Şube Müdürlüğü olarak, Belediyemiz sınırları dahilinde toplu taşımacılığın, daha kolay, daha rahat, verimli ve huzurlu bir ortamda yapılabilmesini sağlamak amacıyla kurulmuş ve bu amaç doğrultusunda hizmetlerini sürdürmektedir.

01.03.2007 tarihinden itibaren başlayan Havalimanı-Yeni Otogar arasında şehir içi toplu taşıma hizmeti 2008 yılında da devam etmekte ve Belediyemize ait 3 adet resmi plakalı otobüs ile yapılmakta olup, öğrenci-öğretmen ve emekli olarak 144.407 kişi taşınmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. ve 9. maddeleri ile UKOME Yönetmeliği Hükümleri çerçevesinde 11.06.2008 tarih ve 2008/06-53 sayılı UKOME Genel Kurulu Kararınca belirlenen toplu taşıma fiyat tarifesinde Havalimanı-Yeni Otogar toplu taşıma bedeli;

Normal Biniş Ücreti:1,30.-YTL

Emekli Biniş Ücreti: 1,00.-YTL

Öğrenci Öğretmen Biniş Ücreti:0,70.-YTL olarak belirlenmiştir.

2-Özel Halk Otobüsleri ile Verilen Hizmetler:

- Sabah saat 05.45'den gece 24.00'e kadar Antalya'nın uç noktalarına üç depolama alanından (Meydan-Öğrenci Yurdu-Teomanpaşa) 161 adet Özel Halk Otobüsü ile 73 hatta (Terminal hattı dahil) özel halk otobüsleri ile toplu taşıma hizmeti verilmektedir.

- Özel Halk Otobüsleri Başkanlığına bağlı üyeler, eski ve yıpranmış otobüslerini değiştirerek yerine son model konforlu, klimalı ve tv'li **2004 yılında 119 adet, 2005 yılı 13 adet, 2006 yılı 14 adet, 2007 yılında 5 adet toplam 151 halk otobüsü** yenilenmiştir. Ayrıca 2007 yılı içerisinde de **10 adet Terminal Otobüsleri** hizmete girerek toplam **161 adet** otobüs ile şehir içerisinde toplu taşıma hizmeti verilmektedir. 2008 yılı içerisinde de 5 adet halk otobüsü model yenilemiş, 3 adet halk otobüsüyle ilgili devir işlemi gerçekleşmiştir.

- Özel Halk Otobüsleri Kooperatif Başkanlığı'yla ilgili yazışmalar yapılmış ve özel halk otobüslerinden talepte bulunanlara toplu taşıma yazıları düzenlenmiştir.

Halk Otobüslerinin 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu çerçevesinde ruhsat harcı, durak aidatları ve devir ücretlerinin Belediyemiz Gelir Müdürlüğü vizesine ödenmesi sağlanmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. ve 9. maddeleri ile UKOME Yönetmeliği Hükümleri çerçevesinde 11.06.2008 tarih ve 2008/06-53 sayılı UKOME Genel Kurulu Kararınca halk otobüslerinde;

Normal Biniş Ücreti:1,30.-YTL

Emekli Biniş Ücreti: 1,00.-YTL

Öğrenci Öğretmen Biniş Ücreti:0,70.-YTL olarak belirlenmiştir.

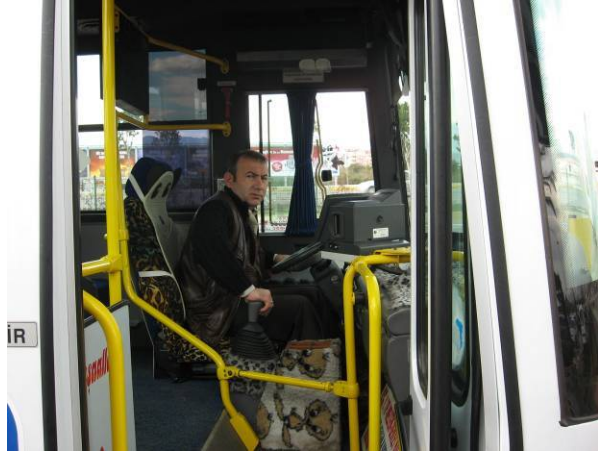


3-Minibüsler (AB Plakalı) ile Verilen Hizmetler:

Sabah 05.45'den akşam 00.01'e kadar 662 adet minibüs ile 82 hatta Minibüslerle "Toplu Taşıma Hizmeti" verilmektedir.

2008 yılı içerisinde minibüsler Mevlana-Pınarlı-Yeni Otogar-Varsak-Yeniköy-Gürsu, Ermenek-Çamköy- Aksu-Kundu-Havaalanı Karşısı olmak üzere 11 depolama alanından hizmet vermiş, 03.07.2008 tarihinden itibaren ilgili Belediyenin çevre düzenleme çalışmaları yapması nedeniyle Mevlana Minibüs Depolama Alanı dağıtılmış olup, 3 adet Yeni Garaj, 5 adet Pınarlı, 1 adet Yeniköy, 3 adet Gürsu, 3 adet Varsak, 2 adet Ermenek Depolama alanları olmak üzere toplam 17 hat diğer depolama alanlarından toplu taşıma hizmeti vermeye başlamıştır.

662 adet minibüslerin 2008 model olarak yenileme çalışmaları yıl içerisinde devam etmiş, 2007 yılı içerisinde değiştirilen 27 adet minibüse ek olarak 2008 yılında 602 minibüs 18+1 oturma ve ayakta 9 yolcu kapasiteli özelliklere haiz klimalı otobüsler ile değiştirilmiş toplam yenilenen araç sayısı 629 olmuştur.



M Plakalı minibüslerden 35, AB serisi 18+1 oturaklı 9 ayakta yolcu kapasiteli yeni otobüslerden 6 adedinin devir işlemi gerçekleştirilmiş, talepler dahilinde toplu taşıma yazıları düzenlenmiş ve Minibüsçüler Esnaf Odası Başkanlığı ile yazışmalar gerçekleştirilmiştir.

Minibüslerin 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu çerçevesinde ruhsat harcı, durak aidatları ve devir ücretlerinin Belediyemiz Gelir Müdürlüğü veznesine ödenmesi sağlanmıştır. Ayrıca yine aynı yasa çerçevesinde 18+1 oturaklı 9 ayakta yolcu kapasiteli yeni otobüslerden de bir defaa mahsus olarak Ruhsat Yenileme ve Değiştirme Bedeli alınmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. ve 9. maddeleri ile UKOME Yönetmeliği Hükümleri çerçevesinde 11.06.2008 tarih ve 2008/06-53 sayılı UKOME Genel Kurulu Kararınca minibüslerde;

Normal Biniş Ücreti:1,40.-YTL

Emekli Biniş Ücreti: 1,00.-YTL

Öğrenci Öğretmen Biniş Ücreti:0,70.-YTL olarak belirlenmiştir.

1) Turizm şehri olan Antalya'mızın mevsimlik yolcu kapasitesi değişmekte ve ulaşım yoğunluğu göz önüne alınarak toplu taşıma güzergahlarında düzenleme ve iyileştirme çalışmaları yapılarak vatandaşların ulaşımında kolaylıklar sağlanmaktadır.

2) 2008 yılı içerisinde Özel Halk Otobüsleri ve Minibüslerde halkın ihtiyacı olan ulaşım güzergahlarında (bazı hatlarda) iyileştirme çalışmaları yapılmış, bazı hatların uç noktalarında da uzatmalar olmuştur. Hedefimiz Antalya'da toplu taşıma hizmeti gitmeyen bölgenin kalmamasıdır.

3) 2008 yılı içerisinde Ramazan Bayramı ile Kurban Bayramı süresince vatandaşlarımız % 50 indirimli tarife bedeli üzerinden huzur ve güven içerisinde toplu taşıma hizmetinden yararlanması sağlanmıştır.

4) 2005 yılı içerisinde 300 adet, 2007 yılı içerisinde 35 adet (10 adet Beldibi Beldesi), 2008 yılı içerisinde 22 adet toplam 357 adet kapalı duraklar kentimizin değişik noktalarına montajları yapılmıştır.

5) Toplu Taşıma Ücret Otomasyonu ve Araç Takip Sistemi İhalesi çerçevesinde 2008 yılı itibarıyla özel halk otobüslerinin tamamı, minibüslerin ise 629 adedi Akıllı Kart ve Araç Takip Sistemine geçmiş bulunmaktadır.

6) Antkart sistemiyle birlikte toplu taşıma araçlarında yapılan seyahatlerin kayıt altına alınması sonucu toplu taşıma araçlarını kullanan tüm vatandaşlarımızın (Sivil, indirimli, ücretsiz) hangi bölgelerden bindiği, hangi hat ve güzergahları ne yoğunlukta kullandığı gibi istatistiki değerlerin elde edilmesi mümkün olmuştur. Bu veriler değerlendirilerek Belediyemiz tarafından toplu taşıma güzergahlarında yapılacak olan revizyon çalışmalarında veri sağlanacak ve en verimli güzergahlara ulaşarak, vatandaşlarımızın rahat, huzurlu ve kaliteli bir toplu taşıma hizmeti almasını sağlanacaktır.

01.01.2008-31.12.2008 TARİHLERİ ARASINDA ANTKART İSTATİSTİKİ RAPORLARI

MİNİBÜS		OTOBÜS	
KART TİPLERİ	TAŞINAN KİŞİ SAYISI	KART TİPLERİ	TAŞINAN KİŞİ SAYISI
NAKİT BİNİŞ	3.563.033	NAKİT BİNİŞ	449.744
STANDART	14.758.848	STANDART	11.266.741
ÖĞRENCİ	7.759.665	ÖĞRENCİ	5.299.645
ÖĞRETMEN	785.843	ÖĞRETMEN	578.972
EMEKLİ	2.115.281	EMEKLİ	1.669.371
ENGELLİ	96.874	ENGELLİ	79.904
HUZUR EVİ SAKINLERİ	8.842	HUZUR EVİ SAKINLERİ	9.776
ANTBİLETLER	92.502	ANTBİLETLER	42.001
ASKER AİLESİ	39.293	ASKER AİLESİ	42.159
BASIN	40.968	BASIN	40.484
GAZİ	36.322	GAZİ	47.219
MUHTAR	2.740	MUHTAR	2.407
ZABITA	14	ZABITA	5
POLİS	21.296	POLİS	22.061
POSTACI	21.241	POSTACI	30.266
ŞOFÖR	381.123	ŞOFÖR	398.650
TOPLAM	29.273.885	TOPLAM	19.979.405
GENEL TOPLAM			49.253.290

7) Şehit aileleri, Gazi ve eşleri, emniyet mensupları, basın mensupları, PTT çalışanları ihaleci firma olan ANTKART A.Ş'den edindikleri kişiselleştirilmiş ücretsiz biniş kartlarıyla toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz olarak yararlanmışlardır.

8) Toplu Taşıma Ücret Otomasyonu ve Araç Takip Sistemi İhalesiyle ilgili Anpet A.Ş görevlendirilerek 07.03.2008 tarihinde Antkart A.Ş ile imzalan protokol gereği 01.04.2008-30.12.2008 tarihleri arası 28.979,08.-YTL bedelle Müşavirlik Hizmet Alımı yapılmıştır.

9) İhaleci firma tarafından 10 adet akıllı durak 2008 yılı içerisinde test aşamasında çalışmakta olup, 20 adet daha durağın siparişi verilmiş durumdadır. Akıllı durakların tamamlanmasıyla birlikte vatandaşlarımız duraklarda istedikleri bilgilere ulaşabileceklerdir.

4-Umum Servis Araçları (C Plakalı Servis Araçları) ile İlgili Düzenleme ve Denetlemeler:

5216 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Büyükşehir Belediyesi kanunu gereğince, Okul Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi, Personel Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi ve Özel Servis Aracı Uygunluk Belgeleri; İl Trafik Komisyonunun 25.08.2004 tarih ve 2004-114 sayılı kararında belirtilen şartlara uyan 1230 adet (C) plakalı araçlardan 862 adetine, personel taşımacılığı yapan (firma-şirketler vb. gibi) 83 adet ticari araçlara ve Ücretsiz Müşteri Servisi yapan 25 adet araca da Güzergah İzin Belgesi her bir araç için ayrı ayrı olmak üzere düzenlenerek verilmiştir.

2008 yılı içerisinde C plakalı servis araçlardan 87 adedinin devirleri Encümenimizce gerçekleştirilmiş olup, C plakalı servis araçlarıyla ilgili toplu taşıma yazıları verilmiş ve Umum Servisçiler Odası Başkanlığı'yla idari yazışmalar yapılmıştır.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu çerçevesinde C Plakalı Servis araçlarının yol belgesi, devir ücreti, özel plakalı servis araçlarının yol belgeleri ve ücretsiz müşteri servisi yol belgesi ücretlerinin Gelir Müdürlüğü Veznesine yatırılması sağlanmıştır.

Valilik bünyesinde oluşturulan Okul Servis Araçları Denetim Komisyonuna Müdürlüğümüzden bir üye görevlendirilmiştir.

5-Toplu Taşım Araçları Denetim Hizmetleri:

Minibüs ve halk otobüsleri depolama alanlarındaki kontrolör personelimiz ve 1 adet gezici ekibimizle kalkış noktalarından itibaren güzergah ve duraklarda toplu taşım kuralları ölçüsünde özverili bir şekilde benimsenerek toplu taşım araçlarının denetimleri yapılmış olup, vatandaşlar ile sürücüler arasındaki uyumsuzluklarda gelen şikayetlerin değerlendirilmesi ve kontrollerde yapılan tespitler sonucu Toplu Taşım Araçları Çalışma Şekil ve Şartları yönetmeliğini ihlal eden sürücüler hakkında Müdürlüğümüz ve Belediyemiz Encümenince belli bir süre içerisinde çalışmadan men cezaları ile uzaklaştırma , yazılı olarak ihtar, para cezaları verilmektedir.

01.01.2008 / 31.12.2008 tarihleri arasında Toplu Taşım Araçları Çalışma Şekil ve Şartları yönetmeliğini ihlal eden araçlar ve verilen cezalar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıl İçerisinde Ceza Alan Minibüs ve AB Serisi Yeni Otobüsler		
2 Saat sefere çıkmama	9	1366 Araç
4 Saat sefere çıkmama	1	
1 Gün	1	
5 İla 15 gün çalışmadan men	577	
1 Ay	0	
Uyarı	766	
Uzaklaştırma	12	

Yıl İçerisinde Ceza Alan Özel Halk Otobüsleri		
2 Saat sefere çıkmama	27	180 Araç
4 Saat sefere çıkmama	17	
1 Gün	14	
5 İla 15 gün çalışmadan men	106	
1 Ay	0	
Uyarı	15	
Uzaklaştırma	1	

Belediyemiz Encümenince Özel Halk Otobüslerine Verilen Cezalar		
İhtar	2	3 Araç
2.000 YTL. para cezası ve 20 Gün çalışmadan men	1	

Belediyemiz Encümenince AB Serisi Yeni Otobüslere Verilen Cezalar		
İhtar	14	20 Araç
750 YTL. para cezası	1	
1.000 YTL. para cezası	5	

Belediyemiz Encümenince M Plakalı Minibüslere Verilen Cezalar		
İhtar	21	32 Araç
1.000 YTL.	10	
2.000 YTL.	1	

2008 Yılı İçerisinde Toplam Ceza Alan Araç Sayısı		
Müdürlük bünyesinde verilen cezalar	1546 Araç	1601
Belediyemiz Encümenince verilen cezalar	55 Araç	

6.Araç Tahsis Hizmetleri:

2008 yılı itibariyle müdürlüğümüz bünyesinde 30 adet otobüs kayıtlı olup, yıl içerisinde kullanılamaz derecede yıpranmış, ekonomik ömrünü tamamlamış ve yedek parça temini imkanı bulunmayan 10 adet İkaruz marka körüklü, 10 adet Mercedes marka resmi plakalı otobüs hurdaya ayrılmıştır. 1 adet Man marka otobüs Milli Eğitim Müdürlüğü gezici anaokulu, 1 adet Man marka otobüste Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı kullanımında hizmet vermektedir. Bir adet Mercedes otobüs de Antalyaspor'a tahsis edilmiş, 3 adet Mercedes otobüsle Havalimanı-Otogar toplu taşıma hizmeti verilmekte ve 4 adet Mercedes otobüsle de talepler doğrultusunda araç tahsisi hizmeti verilmektedir.

-Belediyemiz Memur-İşçi personel (Konyaaltı-Lara-Hal-Kütükçü-Sütçüler-Kepez-Su İşleri-Boğaçayı) servisleri 12.03.2008 tarihine kadar Müdürlüğümüze bağlı otobüslerle yapılmıştır. 22.02.2008 tarihinde ABB Personel Servisi Hizmet Alımı İhalesi yapılmış olup, 13 araçla personel servisi 12.03.2008-31.12.2008 tarihleri arası ihaleyi kazanan Umum Servisçiler Odası'nca yapılmıştır. 154.895,00.- YTL olarak belirlenen ihale bedelinde 31.12.2008 tarihi itibariyle 7.865.-YTL tasarruf sağlanmıştır.

-Belediyemizce gerçekleştirilen aktiviteler ile benzeri diğer sosyal-sportif amaçlı faaliyetlerde ulaşım ihtiyaçları, Bunun yanında Akdeniz Üniversitesi'nin, AKM ve Haşim İşcan Kültür Merkezinin, Kültür Müdürlüğü'nün kültür, sanat ve sportif amaçlı etkinlikleri.

-Antalyaspor, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı İlköğretim Okulları, YAKODER (Yaşlıları Koruma Derneği), Yeni Mahalle Semt Evi, Kütüphane, Çamlıbel ve Ermenek Kültür Çadırı kursiyerlerinin, Çocuk Esirgeme Kurumu, Zihinsel Engelli Çocukların, Kent Sempozyumu Belediye ve Kamu Hizmetleri Fuar etkinlikleri, Huzurevi sakinleri, Sakatlar Derneğinin ulaşım ihtiyaçları,

-Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlığının Törenleri ile şehit cenazelerinde, Orman yangınlarında ve asker nakillerinde gelen ulaşım ihtiyaçları talepleri Müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.

7.Raylı Sistem Hizmetleri:

Raylı Sistem Şefliğimizde 1957-1958-1960 model 3 adet çekici ve 3 adet vagonun oluşan Tramvay; yaklaşık 5 km. uzunluğunda hat üzerinde 1999 yılından itibaren ilk deneme seferiyle başlamış olup hali hazırda bu güne kadar kesintisiz devam etmektedir.

2 adet Tramvay Gençlik Mahallesi Tefik Işık Caddesi'nde bulunan depolama alanından ve Müze Karşısı Kuşulu Park mevkiinden her yarım saatte bir karşılıklı hareket ederek Konyaaltı Caddesi-Kalekapısı-Atatürk Caddesi-Işıklar Caddesi-Tefik Işık Caddesi-Tramvay Şefliği Depolama Alanı güzergahından kış döneminde 07:00-21:30, yaz döneminde 07:00-22:30 saatleri arasında vardiyalı olarak hizmet vermektedir.

10 adet kapalı durağımız mevcut olup sırasıyla; Zerdalilik, Işıklar 1,Işıklar 2,Belediye, Üçkapılar, Kalekapısı, Güllük, Meslek Lisesi, Barbaros, Müze'dir.2008 yılı içinde ilave olarak Cumhuriyet Meydanı durağı açılmış olup durak sayımız 11'e çıkmıştır.

a) Belediye, Kalekapısı ve Barbaros duraklarında değiştirme makasları mevcuttur.

b) Her yarım saatte uç noktalardan hareket eden Tramvaylar Kale kapısında çakışmakta burada bulunan değişim makasları sayesinde farklı yönlere gitmektedir.

Raylı Sistem Şefliğimiz, Büyükşehir Belediyesi Hesap İşleri Daire Başkanlığı Gelir Şube Müdürlüğü'nün 12.12.2006 tarih 1290 sayılı gelir tarifesi yazısı ile 2007 yılı Tam bilet; 1YTL/100 YKr. İndirimli ise, 0,5-YTL./50 YKr. olarak yolcu taşıdı. Daha sonra UKOME kararı'nın 11.06.2008 tarih ve 2008/ 06-53 (2/2) Sayılı karara istinaden, ücret tarifesi Tam bilet; 1,20 YTL. Emekli; 1,00 YTL: Öğrenci-Öğretmen; 0,60 Ykr. olarak yolcu taşınmaktadır.

Tramvaydan ücretsiz yararlanan Şehit aileleri, Gazi ve eşleri, emniyet mensupları, basın mensupları, PTT çalışanları, Engelli vatandaşlarımız, Antkart'a müracaat ile aldıkları kişiye özel kartlarla ve Belediye personeli ücretsiz olarak yararlanmaktadır.

2008 yılında taşınan yolcu sayısı

Toplam Taşınan Yolcu Sayısı	:	1.108.033
Elde Edilen Yolcu Gelir Toplam	:	990.532,44 YTL
Ücretsiz Yolcu Tahmini	:	86.300
Toplam Ücretli Yolcu Sayısı	:	1.021.733

2008 Yılında aylara göre taşınan yolcu sayısı şu şekilde:

Ocak	74.060
Şubat	79.098
Mart	92.044
Nisan	90.858
Mayıs	79.866
Haziran	90.440
Temmuz	97.325
Ağustos	89.738

Eylül	72.970
Ekim	96.757
Kasım	80.605
Aralık	77.972
Toplam	1.021.733

2008 Yılında Yapılan Elektrik Ve Mekanik Bakımlar;

-Tramvayların üst kısımlarında mevcut, koruyucu ahşap tesisat sistemleri komple değiştirilerek yenilendi.

-Üç adet Çekici vagon ile diğer 3 vagonun sigorta Poliçeleri yenilendi.

-Tramvay kapılarında kullanılan fotosel sistemlerinin yenileme çalışmaları yapıldı ve olumlu netice alındı.

-Kalorifer motorlarının bakımları yapıldı, yanar rezistans telleri sarılarak çalışır hale getirildi.

-Tramvayların cam altlarından itibaren üst kısımlarının boyama işlemleri, 2008 yılında reklam kaplaması esnasında boyama işlemi kaplama rengine göre yeniden yapıldı.



-Pantografların hatta sürtünmeden dolayı aşınan ve kırılan kömürlerin değişiminin yapıldı.

Tramvaylarda 153 adet, Kataner Hattında 86 adet, Trafolarında 5 adet arıza meydana gelmiş olup, gerekli tamirat ve periyodik bakımlar düzenli olarak yapılmıştır. Ayrıca 627-628-629-nolu tramvayların 2-4-6 nolu arka vagon buji takımları sökülerek bandajlarının tornalanması işlemi için Konya'ya götürüldü. İşletmemizde buji takımlarının ray frenleri içindeki alüminyum plakalar değiştirildi, Frezeleme işlemi yapıldı, Hidrolik hortumları tamamen değiştirilerek yağlama bakımları yapıldı, Selenoid frenlerin ayarları yapılarak, balataları değiştirildi ve Buji takımının boyama işlemi tamamlanmıştır. Bujiler Konya'ya götürülüp tornalanması yapıldı.

-Ray frenlerinin tamir ve boyama işlemi yapıldı.

-Kataner Hat güzergahı üzerinde Tramvay'ın geçiş esnasında kapı ve pencere hizasına gelen ve içeriye sarkan palmye ve ağaç dallarının budaması personelimiz tarafından yapılmıştır.

-Tramvay'ın ilk sefere çıkışından itibaren özelliğini yitiren, deforme olan levhalarının eskileri yenilenecek, ilave taşıt giremez levhaları takılmıştır. **Toplam 26 adet.**

-Yaya ve sürücü hatalarından dolayı Tramvay 3 hasarlı kazaya maruz kalmış, bu kazalarda gereken işlemler anında yapılmıştır.

-Tramvayların her sabah seferden önce ve gece sefer sonrasında genel temizliği, ayrıca her 2 tur arasında işletmede iç temizliği, bakım ve kontrolü yapılmaktadır.

-Personel ile her aybaşında genel toplantı ile durum değerlendirmesi yapılmaktadır. Vatman ve Biletçiler kılık-kıyafet ve davranışlar konusunda yolcu memnuniyeti önceliğine göre bilgilendirilmektedir.

-Bunların yanı sıra 2008 yılında Toplu Taşıım Şube Müdürlüğü bünyesinde gelen evrak sayısı; 4747 ve giden evrak sayısı; 3964 olarak belirlenmiştir.

6.4 Kaleiçi Koordinasyon ve Denetim Bürosu

Kaleiçi Trafik Sirkülasyon Projesi 09.02.2005 Tarih ve 2005/02-08 sayılı UKOME Genel Kurul kararı ile uygun bulunarak 25.09.2006 tarihinde uygulaması başlatılmıştır.

1 Araç Giriş ve Çıkış Denetimleri ve Ücretlendirilmesi

Kaleiçi Trafik Sirkülasyon Projesi Kapsamında Kaleiçi bölgesine 2 adet Giriş 2 Adet Çıkış verilmiştir.

Girişler;

- 1- Kale Kapısı
- 2-Kocatepe Sk. (Acar Taksi)

Çıkışlar;

- 1- Mescit Sok. (Dönerciler Çarş.)
- 2- Yenikapı Sk. (İmar Müd.)

Giriş/Çıkış noktalarına bilgisayar kontrollü bariyerle sistemi kurulmuştur. Giriş ve Çıkış noktalarına Yerleştirilen kamera ve yazılımlar aracılığı ile giriş/çıkış yapan araçlarının plakalarını otomatik olarak algılayan ve sistemden sorgulayarak geçiş hakkı var olan araçlara bariyeri otomatik olarak açan sistem kurulmuştur. Sistem sayesinde, bölge güvenliği ile Giriş/Çıkışların daha hızlı ve güvenilir olmasını sağlamıştır.

Serbest Giriş/Çıkış Yapan vatandaşlar;

- 1.İkamet Sahiplerine,
- 2.İşletme Sahiplerine,
- 3.Kamu Kurum ve Kuruluşlarda çalışanlarının,

Bölgedeki Konaklama tesislerinde konaklayan araçlı misafirlerin bölgeden ücretsiz çıkışlarının sağlanması amacıyla tesislere oda sayılarına orantılı olarak Serbest çıkış kartları dağıtılmıştır

Kaleiçi Bölgesinde Giriş/Çıkış Sistemine dahil olmayan araçlar; Giriş noktalarından aldıkları ve üzerinde Giriş yaptığı tarih, saat ile Giriş yaptığı kapının yazdığı biletler almaktadır.

18.10.2006 tarih 2006/10-02 sayılı UKOME Genel Kurul kararı ile belirlenen saatlerde Giriş yapan araçlar,

0-2 Saat	Ücretsiz
2-6 Saat	5.00 YTL
6-8 Saat	10.00 YTL
8-10 Saat	25.00 YTL
10-12 Saat	50.00 YTL

12 Saat ve Üzeri 100,00 YTL ücret tarifesine bağlı olarak çıkış noktalarında aldığı bileti ibraz etmek suretiyle çıkışlarını yapmaktadır. Ayrıca, Bölgedeki Yasal otoparkları kullanan araçlar için ücret muafiyeti getirilmiştir. Kaleiçi bölgesine 2008 yılı içerisinde 350.000 araç giriş çıkış yapmıştır.

Trafik Denetimleri

Büyükşehir Belediye Zabıtası, Trafik Denetleme Şube Müdürlüğüne bağlı Trafik Polisi ve Ulaşım Dairesine Bağlı Bir Görevliden oluşan ve 24 Saat esasına göre görev yapan bir ekip bulunmaktadır.

Ekip Kaleiçi Bölgesinde;

- 1.Esnafın Yol ve kaldırım işgalleri

- 2.Trafik sirkülasyon projesi kapsamında Araç trafik düzenini sağlanması
3.Bölgede oluşan olumsuzluklar ilgili birimlerine bilgilendirme, haber verme ve takip etme görevlerini yapmaktadır. (ASAT-TEDAŞ-TELEKOM-ASAYİŞ BELEDİYE vb.)

2008 YILI GELİRLER	
Ticari Plaka Tahsis Belgesi	76.985.00
Kaleiçi Bölgesi Araç Geçiş Ücretleri	49.657.22
Ücretsiz Müşteri Servisi Güzergâh İzin Belgesi (C Plaka)	186.500.00
Raylı Sistem Gelirleri	967.008.39
Toplu Taşıma Gelirleri	149.533.54
Geçiş Yolu İzin Belgesi (Akaryakıt ist, Otel, Ticari Tesis v.b.)	55.000.00
TOPLAM	1.484.684,15 YTL

7 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

7.1 Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü

- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilen gürültü kontrol çalışmaları,
- Yüzeysel sularının kimyasal ve mikrobiyolojik parametrelerinin izlenmesi çalışmaları,
- Antalya Körfezi deniz suyu kalitesinin izlenmesi ve deniz denetim çalışmaları,
- Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 258 inci ve 259 uncu maddeleri ile İl Hıfzıssıhha Kurulunun 14.05.1997 tarih ve 97/3 sayılı kararı ve Antalya Büyükşehir Belediyesi Encümenininin 17.01.2008 tarih ve 37 sayılı kararı doğrultusunda yüzme havuzu su kalitesi izleme çalışmaları,
- Halk sağlığının korunması amacıyla yapılan vektör (haşere) kontrol çalışmaları,
- Hava kalitesinin izlenmesi ve ısınma amaçlı kullanılan yakıtların kontrolü çalışmaları,
- Kamu alanlarının sulama suyu ihtiyacını karşılamak için ve drenaj amaçlı yapılan sondaj çalışmaları,
- Bitkisel atık yağ çalışmaları,
- Vidanjör çekim çalışmaları,
- Eğitim Çalışması

Çevre Sağlığı çalışmaları, Anayasamızın 56. maddesinde de belirtildiği şekilde "Herkes, sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkına sahiptir." ilkesi kapsamında aralıksız devam etmektedir.

1-Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği Çerçevesinde Gerçekleştirilen Gürültü Kontrol Çalışmaları:

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği 07.03.2008 tarih ve 26809 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, yapılan çalışmalar aşağıdaki şekilde ayrılabilir;

- Yönetmeliğin Tanımlar başlıklı 4 üncü maddesinde belirtilen çok hassas kullanımlarda bulunan şahısların yaptıkları şikâyetlerin değerlendirilmesi,
- İstek üzerine yapılan gürültü ölçümleri,
- Rekreasyon ve eğlence yerlerine yönelik yapılan rutin denetim çalışmaları,

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında, şikâyet veya rutin denetimler sırasında yönetmelikte belirlenen sınırlar üzerinde ses oluşmasına sebebiyet veren işletmelere veya gerçek kişilere, faaliyetlerinden kaynaklanan sesi yönetmelikte belirlenen sınırlara indirmeleri için gerekli uyarılarda bulunulmuş ve tedbir almaları istenmiştir. Gerekli tedbirleri almayan ve yönetmelikte belirlenen sınırların üzerinde ses oluşturmaya devam eden işletmelere 26.04.2006 tarih ve 5491 sayılı Kanunla değişik 09.08.1983 tarih ve 2872 sayılı Çevre Kanununa istinaden gerekli yaptırımlar uygulanmıştır. Ayrıca, 29.06.2006 tarih ve 7512 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Genelgesi ile yetki devri yapılarak Çevresel Gürültü ile ilgili çalışmalar yürütülmeye başlanmıştır. 2008 yılında Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi yönetmeliği ve Çevre Kanununun ilgili maddelerinin aşılmasına sebebiyet veren ve gerekli önlemleri almayanlara idari nitelikte para ve kapama cezaları uygulanmıştır.

	İdari Yaptırım, adet	Para Cezası, YTL	Kapama Cezası, gün
2008	42	767.859,00	60

Çevresel gürültü kapsamında uygulanan idari ceza miktarı

Yıllar	Denetim Sayısı, adet
2008	533

Yıllara bağlı olarak yapılan gürültü denetimi sayıları

2-Yüzeysel Sularının Kimyasal ve Mikrobiyolojik Parametrelerinin İzlenmesi Çalışmaları:

Yüzeysel sularının kimyasal ve mikrobiyolojik parametrelerinin izlenmesi çalışmaları kapsamında, 2008 yılı içerisinde, belirlenen noktalardan yüzeysel suyu numuneleri alınmış olup analiz için Laboratuvar İşleri Şube Müdürlüğüne analiz için gönderilmiştir.

Numune Bölgesi	Numune Noktası
Düden Şelalesi-Kırkgöz	D.Şelalesi Kuzeyi D.S.İ. Kapak
	D.Şelalesi Döküm Noktası
	Çamlıbel Mahallesi
	Santral Mahallesi D.S.İ. Kapak
	Su Ürünleri A.E. 2 nolu Gölet
	Kırkgöz Çayı Kaynak
	Cırnık Köprüsü
Lİman-Sarı Su	Düden Çayı Nihai Nokta
	Sarı Su 2. Köprü
	Sarı Su 3. Köprü
	Denizer Camping Bitişi
	Sarı Orman Kamp İçi
	Sarı Su Deniz Birleşimi
	Mimoza Sitesi K-B Köşesi GK
Aksu Çayı	Aksu Ç. Denize Döküm Noktası
	KUYAP Ana Yol Ayrımı
	KUYAP Arıtma Önü
	Aksu Köprüsü
	Yamansaz Kaynak
	Kopak Çayı Deniz Döküm Nk.

	Titanik Otel Karşısı Köprü
	Acısu Köprüsü Cihantur Sitesi
Boğaçayı Bölgesi	Boğaçayı Duraliler Köprüsü
	Hacisekiler Çıkışı
	Duraliler Köprüsü Güneyi
	Boğaçayı Deniz. Döküm Nk.
	Konyaaltı Yüzme Havuzu Yanı
	Arapsuyu Atölye
	Arapsuyu Kaynak
	Doyran Göleti

Yüzey suyu numune alma noktaları

Alınan yüzey suyu numunelerinde; mikrobiyolojik analizler olarak Toplam koliform, Fecal koliform ve Fecal streptokok, kimyasal analizler olarak ise pH, Toplam kadmiyum, Toplam kurşun, Toplam bakır, Toplam demir, Toplam krom, Amonyum azotu, Biyokimyasal oksijen ihtiyacı, Kimyasal oksijen ihtiyacı, Toplam fosfor analizleri Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğüne yapılmaktadır.

3-Antalya Körfezi Deniz Suyu Kalitesinin İzlenmesi ve Deniz Denetim Çalışmaları:

Antalya körfezi deniz suyu kalitesinin izlenmesi, deniz kirliliğinin önlenmesi ve arzu edilmeyen kirlenme etkilerinin giderilmesi veya azaltılması yönünde tedbirler almak, aldirmek, gemi ve deniz araçlarından kaynaklanan kirliliğin tespit edilmesi ve ceza kesilmesi ile kirlilik unsurlarına karşı caydırıcı etki oluşturmak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Gemi ve deniz araçlarından kaynaklanan kirliliğin önlenmesi ve tespiti, çevre kirliliği yaratan gemi ve deniz araçlarına idari para cezası uygulanması (2872 sayılı Çevre Kanunu) çalışmaları ve deniz mücavir alanı içerisinde gerekli denetim çalışmaları yapılmakta olup 2008 yılı içerisinde deniz kirliliğine sebebiyet vermeleri nedeniyle 8 adet deniz aracına toplam 242.655,42 YTL idari para cezası uygulanmıştır.

4-Yüzme Havuzu Sularının Kalitelerinin İzlenmesi Çalışmaları:

2008 yılı süresince; mücavir alan sınırları içinde yer alan açık ve kapalı yüzme havuzlarının sağlıklı ve doğru işletilmesi amacıyla Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 258 inci ve 259 uncu maddeleri, İl Hıfzıssıhha Kurulunun 14.05.1997 tarih ve 97/3 sayılı kararı ile Antalya Büyükşehir Belediyesi Encümenininin 17.01.2008 tarih ve 37 sayılı kararı doğrultusunda denetim ve kontrol çalışmaları yapılmış olup; 2008 yılı boyunca yapılan denetimler sonucunda toplam 1184 adet yüzme havuz suyu numunesi alınmıştır. Alınan havuz suyu numuneleri gerekli analizlerin yapılması için Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

5-Vektör Kontrol Çalışmaları:

Halk sağlığının korunması amacıyla entegre mücadele ilkeleri çerçevesinde haşere mücadelesinin koordinasyonunun sağlanması önem arz etmektedir. İlimiz mücavir alan sınırları içerisinde 2008 yılı vektör kontrol çalışmalarına, kent zararlıları olarak tanımlanan sivrisinek, karasinek, bit, pire, tahta kurusu, hamamböceği, fare gibi vektör popülasyonlarının insan sağlığını tehdit etmeyecek düzeyde tutulması, bu gibi vektörlerden bulaşabilecek hastalıkların önlenmesi için bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunması yönünde devam edilmiştir.

Entegre mücadele ilkeleri çerçevesinde Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içerisinde kullanılan Sağlık Bakanlığı Ruhsatlı vektörel mücadele ilaçları temin edilmiştir.

2008 yılında temin edilen ilaçların miktarları ve bedelleri de gösterilmiştir.

İlacın Türü	İlaç Miktarı
Larvasit (Sıvı, Litre)	7.689,00
Larvasit (Kati, Kg)	7.312,50
İnsektisit (Sıvı, Litre)	8.868,10
Fare ilacı (Kati, Kg)	1.000,00

2008 yılı içerisinde hizmet alımı yapılarak, mücavir alan sınırları içinde vektör mücadele çalışmalarının etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır. Bu çalışmalar kapsamında haşere mücadelesi; taban mücadelesi (larva safhasında yapılan mücadele şekli) ve uçkun mücadelesi olmak üzere iki aşamalı olarak yürütülmüştür. Haşere mücadelesi belirli program çerçevesinde mücavir alan içerisinde periyodik çalışmalar halinde yapılmıştır. Programlı çalışmaların dışında vatandaşlardan gelen şikayetler üzerine, şikayet adresine gidilerek ekipler tarafından sorun ivedilikle giderilmiştir.

6-Hava Kalitesinin İzlenmesi ve Isınma Amaçlı Kullanılan Yakıtların Kontrolü Çalışmaları:

Hava kalitesinin izlenmesi ve ısınma amaçlı kullanılan yakıtların kontrolü çalışmaları aşağıdaki ana başlıklar altında toplanabilir.

- I. Uygulama ve değerlendirme çalışmaları,
- II. Denetim çalışmaları,
- III. Hava Kalitesi Kontrol Laboratuvarı çalışmaları,
- IV. Hava kalitesi izleme çalışmaları,
- V. Eğitim çalışmaları.

I. Uygulama ve Değerlendirme Çalışmaları

İlimizde hava kalitesinin korunmasına yönelik yapılmış ve yapılacak çalışmaları değerlendirmek ve uygulamaya yönelik tedbirleri belirlemek için Valilik Makamınca alınan kararlar doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesi organizasyonunda yıl boyunca yürütülen çalışmalardır. 2007–2008 sezonu için çalışmalar 06.08.2007 tarih ve 07/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca yürütülmüştür. 2008–2009 kış sezonu için 03.09.2008 tarih 08/10 nolu, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca yürütülmektedir. İl Mahalli Çevre Kurul Kararları uyarınca, Hava Kalitesinin Korunması ve Yakıt İyileştirme Programı Kapsamında belirlenen esas ve usuller doğrultusunda her türlü denetim, kontrol ve koordinasyon görevleri tarafımızca yürütülmektedir.

II. Denetim Çalışmaları

➤ Yakıt Denetim Çalışmaları

İlimiz için belirlenen kalitede kullanılan yakıtın temin, satış ve tüketiminin sağlanması için yapılan denetim çalışmalarını kapsar. İlimizde kaliteli yakıt temini ve kullanımına öncelik verilmiş olup 03.09.2008 tarih 08/10 nolu, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararında belirtilen sınır değerler aşağıda belirtilmiştir.

Özellikler		Sınırlar	Geçerlik Yeri
Toplam Kükürt	Kuru bazda	Max. % 0,9	İl sınırları dâhilinde
	Orijinal bazda	Max.% 0,7	
Alt Isıl Değer (orijinalde)		Min. 7.000 kcal/kg (-400 tolerans)	
Uçucu Madde (Kuru bazda)		% 12–25 (+ 1 tolerans)	
Toplam Nem (orijinalde)		Max. % 10	
Kül (kuru bazda)		Max. %12 (+1 tolerans)	
Boyut		18–150 mm (18 mm altı ve 150 mm üstü için max %10 tolerans)	

Özellikler		Sınırlar	Geçerlik Yeri
Toplam Kükürt	Kuru bazda	(-)	İl sınırları dâhilinde
	Orijinal bazda	Max.% 1,5	
Alt Isıl Değer (orijinalde)		Min. 4.500 kcal/kg (-200 tolerans)	
Toplam Nem (orijinalde)		Max. % 20	
Kül (kuru bazda)		max. %20	
Boyut		18–150 mm (18 mm altı ve 150 mm üstü için max %10 tolerans)	

Satışa sunulan yerli (Linyit) kömürlerin özellikleri ve sınırları, 03.09.2008 tarih 08/10 nolu, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı

Kalori Miktarı (min)	10.000 kcal/kg olmak üzere
Kalorifer Yakıtı 4 nolu yerli Fuel-Oil) ve İthal Fuel – Oil İçin Kükürt Miktarı (01.01.2007 tarihinden itibaren)	max %1 (+0,1 tolerans)
Yerli Fuel – Oil İçin Kükürt Miktarı (01.03.2008 tarihinden itibaren)	max %1,5 (+0,1 tolerans)
Gaz Yağı İçin Kükürt ve Su Miktarı	TS 3355'e uygun
Motorin (mazot) için Kükürt ve Su Miktarı	TS 3082'e uygun (mecburi uygulama kapsamında Kükürt miktarı max %0.3)

Satışa sunulan sıvı yakıtların özellikleri, 03.09.2008 tarih 08/10 nolu, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı

Ayrıca ilimizde Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından izinli Katı - Sıvı Satış Bayilerinin satış yerleri, irtibat büroları, depolarında ve tüketim aşamasında izinli kuruluş kapsamında olan sera, mandıra, hamam, otel, apartman vb. yerlerde denetimler yapılmaktadır. Yapılan denetim çalışmalarında tutanaklar düzenlemekte olup, alınan kararlara uymayanlar hakkında idari yaptırım uygulanmaktadır. 2008 yılı içerisinde uygulanan idari para cezası miktarı 163.350,00 YTL'dir.

➤ **Yakma ve Yanma Sistemlerinin Denetimi**

İlimizde yakma sistemleri olarak kullanılan kalorifer, merkezi ısıtma sistemlerinde tam yanmanın sağlanması, yakım kurallarına uyulması amacıyla kış dönemi boyunca yürütülen çalışmalardır. Bu denetimlerde genel olarak aşağıda açıklanan hususlar incelenmektedir.

- Kullanılan yakıt cinsi ve miktarı,
- Yakıtın uygunluk belgesi,
- Yakıcının, ateşçi eğitim belgesi,
- Yakıt depolarının uygunluğu,
- Yakımın tekniğine uygun olarak yapılması,
- Emniyet tedbirlerinin yeterliliği,
- Yakım kurallarına uyularak yakımın devamlılığının sağlanması,
- Kazan dairesinin havalandırılmasının yeterliliği, bakım ve temizliği,
- Yakma sistemlerine ait donanım yeterliliği,
- Baca temizliği.

2008 yılı içerisinde kömür veya sıvı yakıt kullanan apartman, site, Resmi Kurumlar, Otel, fırın, mandıra, sera, hamam vb. işletmelerde ve yakıt satış noktalarında olmak üzere toplam 830 noktada kontrollü denetim yapılmıştır. Yapılan tüm denetimlerde alınmış olan İl Mahalli Çevre Kurulu Kararları ihlali durumunda gerekli idari yaptırımlar uygulanmıştır.



Denetim çalışmaları

III. Hava Kalitesi Kontrol Laboratuvarı Çalışmaları

Isınma amaçlı kullanılan katı ve sıvı yakıtların İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca belirlenen yakıt kriterlerinin ilimizde kullanımı için; temin, satış, tüketim aşamasında yapılan denetimlerden alınan yakıt numunelerinde; Toplam kükürt, Üst ısıl değer (kalori), Toplam nem tayini, Uçucu madde tayini ve Kül tayini analizleri yapılmaktadır. Uygun kalitede olmayan yakıtların satışı engellenerek, ilgilileri hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. Laboratuvarında yakıt analizi için tüm cihaz ve ekipman mevcut olup Ön Yeterlilik Belgesi ve Akreditasyon kapsamında çalışmalarımız büyük bir titizlikle sürdürülmektedir.

Parametre	Analiz Yöntemi	Uluslar arası Standart
Numune hazırlama	Ön işlem	ASTM-D 2013-07
Toplam kükürt	Yüksek sıcaklık	ASTM-D 1552-07
Üst ısıl değer (kalori)	Kalorimetrik	ASTM-D 5865-07
Toplam nem tayini	Gravimetrik	TS 690 İSO 589-2002
Uçucu madde tayini	Gravimetrik	ASTM-D 3175-07
Kül tayini	Gravimetrik	ASTM-D 3174-04

Hava kalitesi kontrol laboratuvarı çalışmalarında kullanılan analiz yöntemleri ve uluslar arası standartlar

2008 yılı içerisinde, hava kalitesi kapsamında, yapılan çalışmalara ait veriler gösterilmiştir.

Düzenlenen kömür uygunluk belgesi sayısı, adet	1.573
İlimize giren yerli kömür miktarı, kg	7.470.060
İlimize giren ithal kömür miktarı, kg	26.727.650
Sosyal Yardımlaşma Vakfı tarafından Türkiye Kömür İşletmeleri Ege Linyitlerinden temin edilen kömür miktarı, kg	19.637.100
İlimize giriş yapan toplam kömür miktarı, kg	53.834.810
İlimiz kriterlerini sağlamayan ve girişine izin verilmeyen kömür miktarı, kg	1.431.630
Sıvı yakıt satış bayileri ve izinli kuruluşlar tarafından temin edilen Kal-Yak miktarı, kg	7.314.310
Analize giren tanker sayısı, adet	767
Tüketim noktasında alınan numune sayısı, adet	78
Akaryakıt istasyonlarından alınan numune sayısı (komisyon tarafından),	46

adet	
Tüketiciler tarafından elden getirilen numune sayısı, adet	70
İl kriterlerine uymayan sıvı yakıt miktarı, kg	5.820

Hava kalitesi kapsamında gerçekleştirilen çalışmaların özeti

IV. Hava Kalitesi İzleme Çalışmaları

Hava kalitesinin değişmesine neden olan kaynakların tespiti, hava kalitesinin belirlenmesi ve izlenmesi hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalardır. Hava kalitesi, hava içerisinde doğal olarak bulunan kalite parametrelerinin konsantrasyonlarının insan sağlığı, bitki yapısı, yapı ve yapı malzemelerinde zararlı etkiler meydana getirecek miktar ve sürede atmosferde bulunmasını veya bulunmamasının bir sonucu olarak tanımlanır. Hava kalitesinin tanımlanmasında atmosferde doğal olarak bulunabilen veya insan faaliyetleri sonucu ortaya çıkan kalite parametrelerinin (PM, SO₂, CO, NO_x, vb.) miktarı göz önüne alınır. Konsantrasyon ve süre her bir hava kalitesi parametresi için farklılık göstermektedir. Hava kalitesini etkileyen başlıca parametreler aşağıda gösterilmiştir.

- İnsan ihtiyaçları sonucu gerçekleştirilen faaliyetler,
- Topografya,
- Meteorolojik faktörler.

Atmosferdeki, özellikle yatay hareketleri etkileyen ve dolayısıyla, hava kalitesinde önemli bir faktör olarak topografya karşımıza çıkmaktadır. Yerleşim yerinin derin bir vadide yer alması, ya da; çanak diye tabir edilen çevresi yüksek dağlarla çevrili bir düzlükte kurulmuş olması, yatay hareketlerden daha az etkileneceğinden dolayı, mutlak surette hava kalitesinin bozulma riskini artıran birer etkendir.

Antalya ili mücavir alanı sınırları içerisinde yürütülecek hava kalitesi izleme çalışmalarında kullanılmak üzere, şehir merkezinde 3 adet sabit ve 1 adet mobil hava kalitesi izleme istasyonu bulunmaktadır. Hava Kalitesi izleme sonuçları www.antalya.bel.tr adresinde yayımlanmaktadır. Sabit istasyonlar Kepez Belediyesi hizmet binası bahçesinde, Antalya Şehirler Arası Otobüs Terminalinde ve Güllük Caddesinde bulunan Büklüdere Parkında konumlandırılmıştır. Sabit istasyonlarda, Partikül Madde (Toz) ve Kükürtdioksit (SO₂) ölçüm cihazı ve meteorolojik faktörlerin tespit edilmesi amacıyla rüzgar hızı, rüzgar yönü, barometre sensörlü meteorolojik setlerde bulunmaktadır. Ayrıca istasyonların yıldırımdan etkilenmemesi için paratonerlerde mevcuttur. Her bir istasyon önünde bulunan LED panel vasıtasıyla anlık olarak ölçüm sonuçları gösterilmektedir. Ayrıca hava kalitesinin mobil olarak ölçülebilmesi için Ozon (O₃), Karbonmonoksit (CO), toz (PM), Kükürtdioksit (SO₂), Hidrokarbon (CH) ve Azot (N₂) cihazları bulunmaktadır. Aracın bulunduğu noktada yapılan hava kalitesi ölçüm sonuçları, araç üzerine entegre edilmiş ekranlar vasıtası ile gösterilmektedir.

V. Eğitim Çalışmaları

Hava kirleticilerinin sebep olduğu sağlık ve çevre kirliliği konusunda toplumun bilincini arttıran eğitim programları ile halkın denetim mekanizmasına katılacak şekilde bilinçlendirilmesi, toplumun çevre dostu ürünler kullanması konusunda üreticilerin çevre dostu teknolojilere yönlendirilerek, bireylerin sağlığını önde tutan alışkanlıkların ve tüketicilerin bu konuda duyarlılığını geliştirmek amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Denetim ve bilgilendirme faaliyetleri çerçevesinde yakma tekniklerinin öğretilmesi için soba yakma kurallarını ve kalorifer kazanında kömür yakma kurallarını anlatan afiş, broşür ve yerel televizyonlarda yayınlanacak kısa film hazırlanmıştır. Hazırlanan afiş ve broşürler halkın görebileceği yerlere asılmış, kalorifer yakıcılarına ve kömür satış bayilerine dağıtılmıştır. Yakım kurallarına uymayan hanelere gidilerek soba yakma teknikleri anlatılmış ve soba yakma kuralları ile ilgili afiş ve broşürler verilmektedir.



Eğitim çalışmaları



Halkı bilgilendirme çalışması

6-Sondaj Çalışmaları

Kamu alanlarının sulama suyu ihtiyaçlarının karşılanması ve drenaj amaçlı zerkemin kuyularının teşkil edilmesi çalışmaları da 2008 yılı içerisinde devam etmiştir. Bu kapsamda 12 adet zerkemin kuyusu açılmış olup zerkemin kuyuları için toplam 576 metre çalışma yapılmıştır. Ayrıca 12 adet su kuyusu açılmış olup su temin amaçlı kuyuları için toplam 636 metre çalışma yapılmıştır.



Sondaj çalışmaları

7-Bitkisel Atık Yağ Çalışmaları

Atık Yağ Yönetim Planının pilot bölgelerde uygulanabilmesi amacıyla DMO'den iki adet Panelvan taşıma aracı temin edilmiş olup, atık yağ toplama çalışmalarında kullanabilmesi amacı ile İl Çevre ve Orman Müdürlüğü'nden Taşıma lisansı alınması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

8-Vidanjör Çekim Çalışmaları

Vidanjör çekim faaliyetleri, 2008 yılında da devam etmiş olup atık nitelikteki sular vidanjörler ile çekilmiştir. 2008 yılında toplam 1081 adet vidanjör çekimi yapılmıştır.

9-Eğitim Projesi

Antalya Büyükşehir Belediyesi “Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Sivil Toplum Diyalogu’nun Desteklenmesi” başlıklı Merkezi Finans ve İhale Birimi (MFİB) tarafından açılan “Kentler ve Belediyeler Hibe Programı” kapsamında “FUSE- Future Sustainable Education in Turkey and Sweden” (Gelecekte İsveç ve Türkiye’de Sürdürülebilir Eğitim) başlıklı proje için AB’den 224.622,96 Avro hibe almaya hak kazanmıştır.

Antalya Büyükşehir Belediyesi koordinatörlüğünde gerçekleştirilecek 18 ayı kapsayan projede Muğla, Tarsus ve İsveç’in Malmö Belediyesi ortak olarak yer almaktadır. Projenin amacı, yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, enerjinin verimli kullanılması konularında ilköğretim öğrencileri ve öğretmenlerin bilgi düzeyini arttırmaktır. Bu amaçla aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmaktadır:

7-8 Ağustos tarihlerinde Muğla ve Tarsus Belediyelerinin katıldığı Antalya’da 2 günlük bir proje toplantısı yapıldı. Her belediyenin projede yapacağı çalışmalar belirlendi.

AKM Antalya Kültür Merkezi’nde 1–5 Eylül 2008 tarihlerinde konularında uzman öğretim görevlileri ve konuşmacıların katıldığı öğretmenlere yönelik 5 günlük seminer yapıldı.



AKM FUSE Semineri

Antalya’da 16 Şubat–1 Haziran tarihleri arasında 45 kişilik bir çevre sınıfı oluşturularak 10 pilot okuldan seçilen 3000 öğrenciye yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, hava kirliliği konularında eğitim verilecektir. Çevre sınıfının aydınlatılması 22 adet 10 wattlık ekonomik ampullerle sağlanmaktadır. Bunun için 5 adet güneş paneli, 1 adet model rüzgar gülü kullanılmıştır.



Çevre sınıfında oluşturulan güneş panelleri ve rüzgar gülü

Proje kapsamında yenilenebilir enerji konusunda çizgi roman, el kitabı, afiş ve broşürler hazırlanarak öğrencilerin eğitilmesi amaçlanmaktadır.

7.2 Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü tarafından aşağıda belirtilen hizmetler sunulmaktadır:

- Sorumluluğu altında olan bölgelerde genel temizlik hizmetinin sürdürülmesi,
- Eysel nitelikli katı atıkların düzenli şekilde depolanması,
- Tıbbi atıkların toplanması ve bertarafı.

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü sorumluluğu altında bulunan Bulvarlar ve Ana caddeler (takriben 250 km), Meydanlar, Yat Limanı, Halk Pazarı ve Ören Yerleri olmak üzere toplam 10.793.247 m² ortak kullanım alanının temizliği 2008 yılı içerisinde toplam 8.980.000,00 YTL/Yıl olarak temizlik ve çöp taşıma işleri hizmet alımı yapılarak yürütülmüştür. Bulvarlar ve Ana Caddelerde temizliğin etkin bir şekilde yapılması amacıyla 7 adet Yol Süpürme Aracı kullanılmıştır. Ayrıca temizlik işleri hizmet alım ihalesi kapsamında 7 adet hidrolik sıkıştırılmalı katı atık aracı, 1 adet römorklu traktör, 4 adet damperli kamyon, 1 adet hidrolikt çöp kazan aracı, 1 adet lastik tekerlekli ekskavatör, 1 adet vidanjör, 6 adet kamyonet ve 10 adet motosiklet çalışmıştır.

- **Eysel Nitelikli Katı Atık Bertarafı Kızılı Katı Atık Düzenli Depolama Sahası İşletilmesi:**

2008 yılı içerisinde Kızılı Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında toplam 386,307 Ton evsel nitelikli katı atık düzenli depolama yöntemiyle bertaraf edilmiştir. Depolama Sahasında bertaraf edilen evsel nitelikli atıklar için yıl boyunca tahakkuk edilen gelir miktarı 1.782.044,68 YTL olarak gerçekleşmiştir.

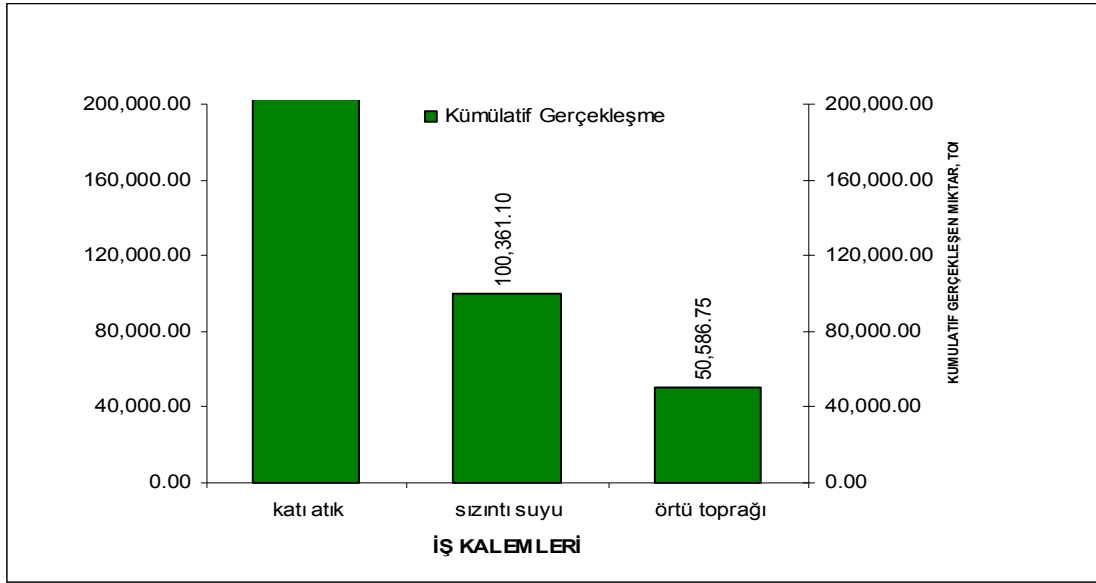
Kızılı Katı Atık Düzenli Depolama Sahası İşletmesi işi 2008 yılı hizmet alımı 1.279.875,00 YTL'dir.



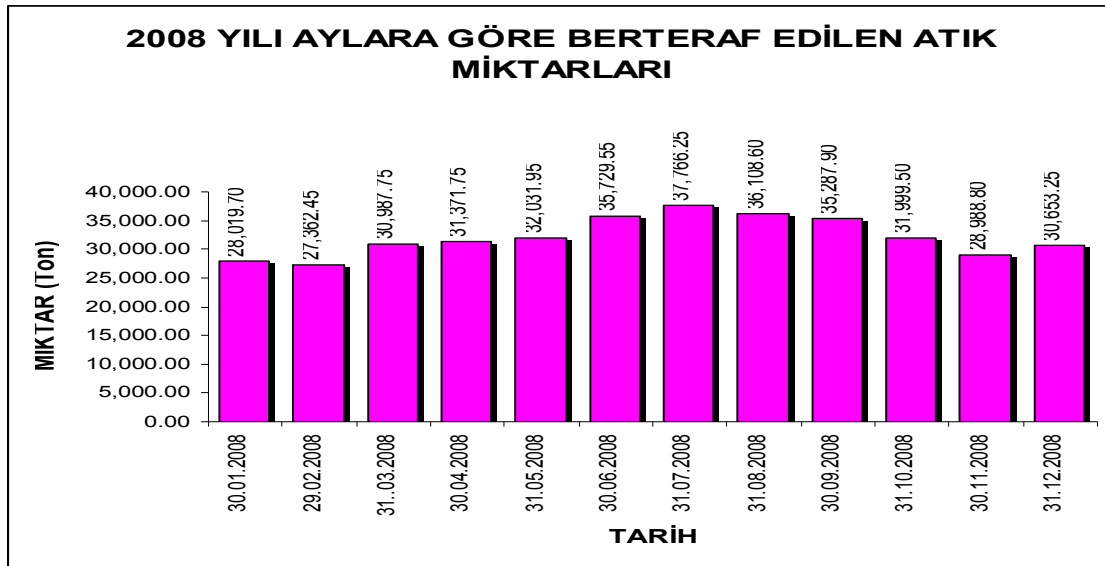
Çöpün serilmesi ve sıkıştırılması



Depolama Sahasından Görünüm



01.01.2008 ila 31.12.2008 Tarihleri Arasında Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında Depolanan Kümülatif Atık Miktarı ile Sızıntı Suyu Oluşumu ve Kullanılan Örtü Toprağına İlişkin Grafik



2008 Yılı Aylara Göre Bertaraf Edilen Atık Miktarları

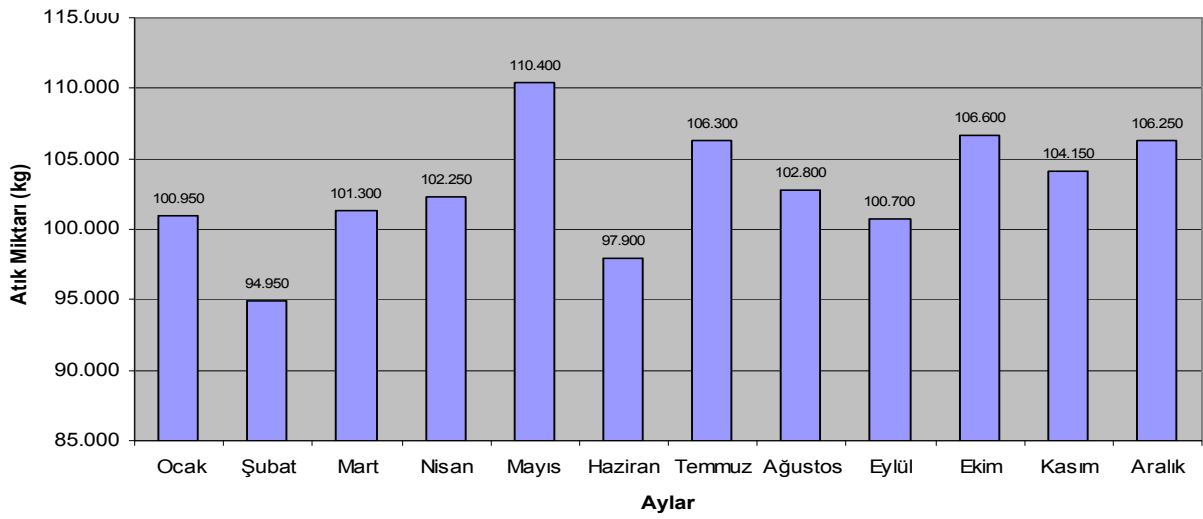
- **Tıbbi Atık Bertarafı:**

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğine göre Büyükşehir Belediyemiz mücavir alanı içerisinde faaliyet gösteren Hastane, Tıp Merkezi, Poliklinik, Laboratuvar, Sağlık Ocağı vs. gibi 219 adet sağlık kuruluşlarından kaynaklanan tıbbi atıklar günlük olarak toplanarak sönmemiş kireçle dezenfekte edilerek günlük örtü toprağı ile kapatılarak bertaraf edilmektedir. 2008 yılı içerisinde toplam 1.234.550 Kg/Yıl tıbbi atık bertaraf işlemi yapılmıştır.

Tıbbi Atıkların Yönetimi kapsamında (Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği esaslarına göre imal edilmiş) lisanslı 2 adet Tıbbi Atık Aracı çalıştırılmıştır.

No	Sağlık Kuruluşu	Miktar (adet)
1	Hastane	10
2	Tıp Merkezi	12
3	Klinik&Poliklinik	47
4	Diyaliz Merkezi	7
5	Laboratuar	17
6	Sağlık Ocağı	49
7	Diş Hekimi	46
8	Veteriner Kliniği	31
TOPLAM		219

2008 Yılı İçerisinde Tıbbi Atığı Alınan Sağlık Kuruluşu Sayısı



2008 Yılı Depolanan Tıbbi Atıklar



Tıbbi Atık Toplama/Taşıma İşi



Üst Geçitlerin Temizlenmesi İşi

7.3 Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

- **2008 Yılı Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmeti Satın Alınması**

Proje Maliyeti: 4.618.000,00 YTL

2008 Yılı Yeşil Alanların Bakım Hizmeti işinde alandaki tüm bitkilerin sulama, budama, çim biçimi, gübreleme, ilaçlama, mevsimlik çiçek dikimi, ot alımı gibi tüm bakım işleri yapılmıştır.



Mevsimlik Çiçeklerde Ot alımı ve Çapası



Çim Biçme İşi

- **Düzlerçamı Belediyesi Semt Parkı-1 Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması İşi:**

Proje Maliyeti: 52.454,55 YTL

2007 Yılında yapımına başlanan alanın sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmaları 2008 yılında tamamlanmıştır.



Park Peyzaj Düzenleme



Çocuk Oyun Grubu

- **Kırmızı Palmiye Böceği ile Mücadele Uygulaması Hizmet Alımı İşi**

Proje Maliyeti: 1.050.000,00 YTL

18.03.2008' de ihalesi yapılan iş 2008 yılı içinde tamamlanmıştır.

- **Şehir içi Tretuvar Ağaçlandırılmasında Kullanılacak Fidanların Satın Alınması İşi**

Proje Maliyeti: 125.750,00 YTL

İhaleye konu bitkilerin alım işi tamamlandı.

- **Atatürk Bulvarı ve 400. Cadde Tretuvar Ağaçlandırmasına Ait Bitki Alımı İşi**

Proje Maliyeti: 135.150,00 YTL, ihaleye konu bitkilerin alım işi tamamlandı.

- **Yavuz Özcan Parkı 2.Kısım Peyzaj Düzenleme Ve Sulama Sistemi Yapılması İşi**
Proje Maliyeti: 313.000,00 YTL
12.06.2008' de sözleşmesi imzalanan iş kapsamında alanın sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır.
- **Dumlupınar Bulvarı Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması İşi**
Proje Maliyeti: 128.000.00 YTL
12.06.2008' de sözleşmesi imzalanan iş tamamlandı.
- **Kepez Bölgesinde 5 Adet Refüjde Peyzaj Düzenleme Ve Sulama Sistemi Yapılması İşi**
Proje Maliyeti:310.950,00 YTL
31.07.2008 'de sözleşmesi imzalanan iş tamamlandı
- **2008 Yılı Düden Parkı Bakım Hizmeti Satın Alınması İşi**
Proje Maliyeti: 201.000,00 YTL
26.08.2008 'de ihalesi yapılan iş 2008 yılı sonunda tamamlanmıştır.
- **2008 Yılı Cumhuriyet Meydanı Dönerciler Çarşısı arası Kentsel Tasarım ve Kaleiçi Düzenleme, Yenileme, Sirkülasyon Projesi Peyzaj Bakım Hizmeti Satın Alınması İşi**
Proje Maliyeti: 379.000,00 YTL
01.09.2008 'de ihalesi yapılan iş 2008 yılı sonunda tamamlanmıştır.
- **Antalya Spor Kavşağı-Mini City arası Peyzaj Düzenleme İşi**
Proje Maliyeti: 151.000,00 YTL
Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü ekiplerince alanın sulama sistemi ve peyzaj düzenleme işleri tamamlanmıştır.
- **İsmet İnönü Kız Meslek Lisesi Bahçesi Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması İşi**
Proje Maliyeti: 17.000,00 YTL
Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü ekiplerince alanın sulama sistemi ve peyzaj düzenleme işleri tamamlanmıştır.

7.4 Laboratuvar İşleri Şube Müdürlüğü

- **İçme ve Kullanma Suyu ile İlgili Çalışmalar:**

Kimya Laboratuvarında 905 adet içme ve kullanma suyu numunelerinin fiziksel ve kimyasal analizleri, Mikrobiyoloji Laboratuvarında ise 2287 adet içme ve kullanma suyu numunelerinin mikrobiyolojik analizleri yapılarak 17.02.2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İ.T.A.S.H.Y.'ne "İnsani Tüketim amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmeliğe" göre değerlendirilerek raporları hazırlanmaktadır.

Kentimizin değişik bölgelerinde bulunan ve Antalya halkının içme ve kullanma suyu gereksinmesini karşılayan birçok pompa istasyonlarından periyodik olarak numuneler alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Mikrobiyolojik olarak analizlere tabi tutulmaktadır.

Bu pompa istasyonları;

Boğaçayı, Duraliler, Fatih, Göçerler camii pompa istasyonu yanı, Kütükçü, Habibler,

Altınova, Cezaevi, Ermenek Uzundubar cami pompa istasyonu yanı, Yeşilköy cami pompa istasyonu yanı, Çakırlar' da bulunmaktadır.

İçme suyu pompa istasyonlarından başka kentimizde bulunan mahallelerden (şikayetli noktalar) numuneler alınarak gerekli analizleri yapılarak raporları hazırlanır ve raporları elden teslim edilir.

2008 yılı içinde birçok otel, tesis, Özel okul ve Hava Meydan Komutanlığı tesisinden numuneler alınmış ücretleri karşılığı analizleri yapılmıştır.

Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğüne içme ve kullanma suyu analiz yapma yetkisini Sağlık Bakanlığının vermesiyle birlikte Asat Genel Müdürlüğü sorumluluk alanındaki noktalardan İl Sağlık Müdürlüğü ve bağlı Sağlık Ocakları Sorumlu Tabiplikleri numuneler alıp analiz için tarafımıza getirmektedirler. Bu numunelerin analizleri ücretsiz olarak yapılmaktadır.

- **Atıksu Analizleri ile İlgili Çalışmalar:**

Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü Çevre Bakanlığında Çevre Analizleri konusunda “Ön Yeterlilik Belgesi” aldığından gelen atıksu numunesi miktarında bir artış olmuştur. Asat Genel Müdürlüğü tarafından Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğüne getirilen 1162 adet atıksu numunesinin, atıksu laboratuvarında kimyasal analizi yapılarak elde edilen sonuçlar Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve 18.12.1996 tarih ve 96/12 Karar nolu Mahalli Çevre Kurulu Kararlarına göre değerlendirilerek analiz raporu hazırlanmaktadır.

Hazırlanan analiz raporlarının bir nüshası Asat Genel Müdürlüğü’ne diğer nüshaları da tesis yetkililerine Gelir Şube Müdürlüğünden gelen tahsildarla bizzat elden ücreti tahsil edilerek teslim edilmektedir.

- **Yüzme Havuz Suyu Analizi ile İlgili Çalışmalar:**

Kimya ve Mikrobiyoloji Laboratuarlarında yapılan çalışmalardan birisi de Yüzme havuzu suyu analizleridir. Yüzme havuzu suyu analizlerine ilk kez 1997 yılında başlanmıştır. Yüzme havuz suyu numuneleri Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü denetim elemanları tarafından çeşitli tesislerden alınarak Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğüne analiz için getirilmektedir.

Yüzme havuzu bulunan birçok tesislerden alınan 1177 adet havuz suyu numunelerinin Fiziksel, Kimyasal analizleri, 1178 adet de havuz suyu numunelerinin de Mikrobiyolojik analizleri Kimya ve Mikrobiyoloji Laboratuarlarında ücretli olarak yapılarak Belediyemize bir gelir sağlanmakta, hem de halkımızın sağlıklı suya sahip havuzlardan yararlanmaları sağlanmaktadır. Yüzme havuzu suyu analiz sonuçları da T.S.11899/Nisan 2007 Yüzme Havuzları Standardına göre değerlendirilmektedir.

- **Deniz Suyu Analizi ile İlgili Çalışmalar:**

Sahil Güvenlik Komutanlığı ve Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü denetim elemanları tarafından deniz suyu numunesi alınarak Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğüne analiz için getirilir. Mikrobiyoloji Laboratuarında 1087 adet deniz suyu numunesinin mikrobiyolojik analizi yapılarak, analiz sonuçları 09.01.2006 tarih ve 26048 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan “Yüzme suyu kalitesi Yönetmeliği”ne göre değerlendirilerek raporlar hazırlanır.

- **Yüzey Suyu Analizi ile İlgili Çalışmalar:**

Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü denetim elemanları tarafından göl, akarsu vb. yerlerden alınan yüzey suyu numuneleri Laboratuvarımıza incelenmek üzere getirilmektedir. Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü tarafından Kimya Laboratuarında 233 adet yüzey suyu numunesinin fiziksel ve kimyasal analizi yapılmış olup; Mikrobiyoloji Laboratuarında ise 113 adet yüzey suyu numunesinin Mikrobiyolojik analizi yapılmıştır. 09.01.2006 tarih ve 26048 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan “Yüzme suyu kalitesi Yönetmeliği”ne göre değerlendirilerek raporlar hazırlanmıştır.

- **İçme ve Kullanma Sularında Serbest Klor Ölçümleri:**

Bu konuda 526 noktada içme ve kullanma suyunda (şehir şebeke suyu) klor ölçümü yapılmıştır. Elde edilen sonuçlar 17.02.2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “İnsani Tüketim amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmeliğe” göre değerlendirilmiştir. Ayrıca şehir şebeke suyunda yapılan serbest (bakiye) klor denetimleri devam etmektedir. Çeşitli noktalarda yapılan serbest (bakiye) klor ölçümlerinde; İ.T.A.S.H.Y.'ne (uygun) bulunan nokta sayısı (526) , uygun olmayan (aykırı) nokta sayısı bulunmamaktadır.

- **Elde edilen Gelir Miktarı:**

01.01.2008 - 31.12.2008 tarihler arası Müdürlüğümüz hasılatı 271.450,25 YTL'dir.
(İkiyüzyetmişbir bin Dört Yüz Elli YTL Yirmibeş Kuruş)

		FİZİKSEL ve KİMYASAL ANALİZ				MİKROBİYOLOJİK ANALİZ			
		Uygun	Aykırı Uygun	% Aykırı	%	Uygun	Aykırı Uygun	% Aykırı	%
1	İÇME KULLANMA SUYU (ŞEHİR ŞEBEKE SUYU)	724	-	100	-	1636	8	95	5
2	İÇME KULLANMA SUYU (ÖZEL ve ÜCRETİ)	173	8	95	5	556	87	86	14
3	HAVUZ SUYU	870	307	73	27	1159	19	98	2
4	DENİZ SUYU	-	-	-	-	102	65	94	6
5	ATIKSU	1081	81	93	7	-	-	-	-
6	YÜZEY SUYU	233	-	-	-	20	93	18	82
7	GIDA	-	-	-	-	-	-	-	-

Analiz Sonuçları Değerlendirme Çizelgesi

7.5 Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü

Kepez altı Piknik sahası içerisinde 330 dönüm arazi üzerinde kurulu bulunan; bakımı, beslenmesi, sağlıklarının korunması ve barınmalarını sağlamak üzere yükümlü olduğumuz 104 türde 1015 adet hayvan mevcudumuz aşağıya ayrıntılı bir şekilde çıkartılmıştır.

Hayvan Grubu _____ :

Tür Sayısı :

Hayvan Sayısı:

Aves (Kuşlar)

Takım Falconiformes (Gündüz yırtıcı kuşlar)	3	10
Takım Strigiformes (Gece yırtıcı kuşlar)	1	2
Takım Ciconiformes (Leylekgiller)	1	2
Takım Phoenicopteridae (Flamingo)	1	7
Takım Anseriformes (Ördekgiller)	16	152
Takım Galliformes (Tavuksular)	36	510
Takım Colimbiformes (Güvercinler)	3	100
Takım Gruiformes (Turnalar)	1	2
Takım Pelecaniformes (Pelikanlar)	1	2
Takım Psittaciformes (Papağanlar)	3	9
Takım Passeriformes (Ötücü kuşlar)	2	34
Takım Struthioniformes (Afrika devekuşu)	1	9

Mamalia (Memeliler)

Takım Primates (Maymunlar)	3	6
Takım Lagomorpha (Tavşanlar)	1	10
Takım Marsupialia (Keseli Memeliler)		
1.Familya Macropodidae (Kangurular)	1	6

Takım Carnivara (Yırtıcılar)

1.Fam.Caniade (Köpekler)	1	2
2.Fam.Uruidae (Aylar)	1	4
3.Fam.Feliade (Kedigiller)	3	10

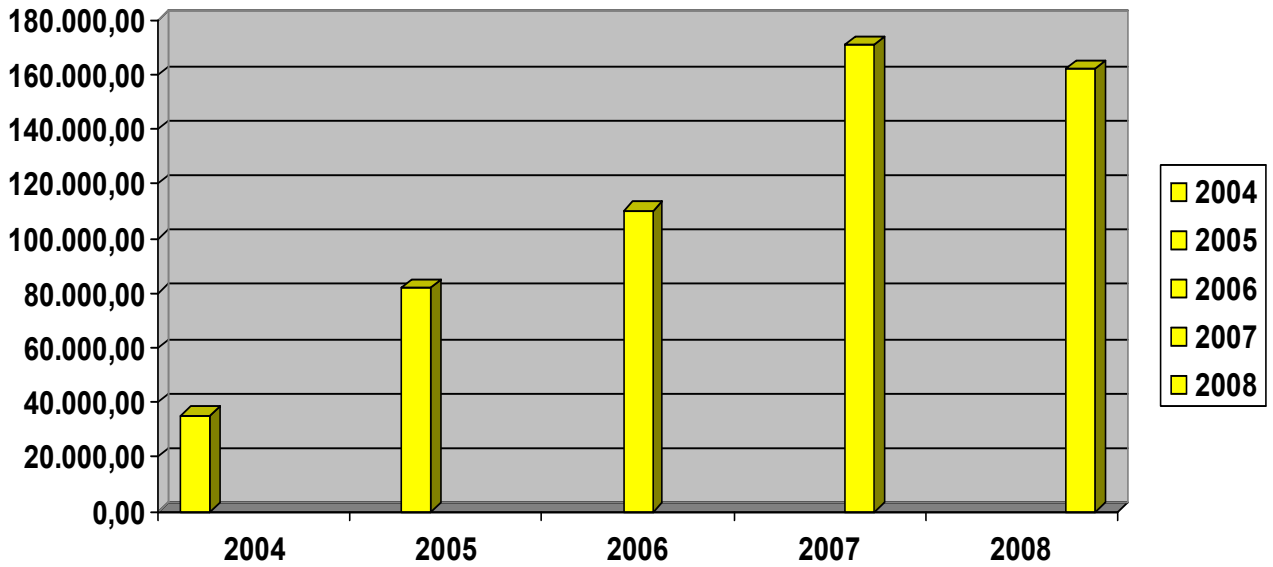
Takım Perissodactyla (TekTırnaklılar)

A.Takım Hippomopha (At, Eşek)	3	9
Takım Artiodactyla (Çift tırnaklılar)	13	103

REPTİLİA (SÜRÜNGENLER)

Takım Crocodylia (Timsahlar)	1	4
Takım Sguamata (Yılanlar, Kertenkeleler vs.)	8	22
Toplam	104	1015

- 2008 yılı içerisinde bağış ve satın alınma yoluyla 11 değişik türde toplam 30 adet hayvanın kazanımı yapılarak sergilenmiştir. Satın alınan hayvanlara 13.024,00 YTL harcama yapılmıştır.
- 2008 yılı içerisinde üretim fazlalığı veya damızlık dışı kalan değişik türden 176 adet hayvanın satışı yapılarak 15.275,00 YTL. gelir elde edilmiştir.
- 2008 yılı içerisinde kuluçka ve doğum yoluyla 42 türden toplam 381 adet hayvanın üretimi sağlanmıştır.
- 2008 yılı içerisinde Bahçemizi 162.528 kişi biletli 32.822 ücretsiz öğrenci olmak üzere toplam 195.350 kişi ziyaret ederek, 162.528,00 YTL. gelir elde edilmiştir.

ZİYARETÇİ GELİRİ (YTL)

2004-2008 Yılları Arası Ziyaretçi Geliri

- Kızılgeyik, Su Kuşları, Yeleli koyun, Sürüngen hayvanlar, Ayı ve Aslan barınaklarında tamir ve bakım çalışmaları yapılarak; barınaklar hayvanların doğal yaşam koşullarına uygun hale getirilmiştir.
- Kapalı alanı 40 m², açık alanı 4000 m² olan Kızılgeyik barınağı çevre peyzaj düzenleme, çalışmaları ile birlikte tamamlanarak hayvanlar yeni barınağında sergilenmeye başlanılmıştır.
- Piknik alanı içerisinde ihtiyaç duyulan yerlere 25 adet piknik masası ile 2 adet çeşme yapılarak ziyaretçilerin hizmetine sunulmuştur.
- İhalesi 2007 içerisinde yapılan yaklaşık 360 m²lik sürüngen evi yapımı tamamlanarak, mevcut hayvanlar yeni satın alınan türlerle birlikte sergilenmeye başlanılmıştır.

- Hayvanat Bahçesi içerisinde bulunan servis yollarından 700 metresi 4 m genişliğinde betonla kaplanmıştır.
- Zaman içerisinde çeşitli nedenlerle yıkılan ve tahrip edilen çevre ihata duvarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Av ve Yaban Hayatı çalışmaları kapsamında toplam 2250 adet keklik, sülün ve diğer av hayvanlarının yumurtaları Hayvanat Bahçesindeki kuluçka makinesine konularak civciv elde edilmiştir.
- Hayvanat Bahçesinde bulunan kliniğe tedavi amacıyla Çevre ve Orman İl Müdürlüğü ve vatandaşlar tarafından getirilen 18 adet şahin, 2 adet kartal, 2 adet pelikan, 1 adet çulluk, 4 adet leylek, 4 adet baykuş, 1 adet Dağ keçisi, 2 adet Atmaca, 2 adet Porsuk ve diğer değişik türdeki hayvanların bakımları ve tedavileri yapılmış olup; bunlardan tamamen iyileşenler doğal ortamlarına bırakılmıştır.
- Yediemin ve Karantina olarak Çevre ve Orman İl Müdürlüğü tarafından getirilen 1 adet Aslan, 4 adet Maymun ve 1 adet Papağanın bakım ve tedavisi yapılmıştır.
- Hayvanat Bahçesinde bulunan kliniğimizde, bahçemizde sergilenen hayvanlardan hastalanan 126 tanesinin gerekli tedavileri yapılmıştır. Ayrıca kliniğimize dışarıdan getirilen değişik türden toplam 15 adet hasta hayvanın teşhis, tedavi ile 4 adet hayvana koruyucu aşıları yapılmıştır.
- Damızlık değeri yüksek olan bazı hayvanlarımızla, vatandaşlarımızın hayvanları ücretsiz olarak çiftleştirilmiştir. Yıl içinde 6 dağ keçisi, 1 at, 10 keklik, 4 tavus kuşu, 6 adet sülün ve 1 adet deve çiftleştirilmiştir.
- Hayvanat Bahçesinin tanıtımı amacıyla toplam 10.000 adet bilgi ve tanıtım broşürü bastırılarak öğrencilere ve ziyaretçilere dağıtımı yapılmıştır.
- Ziyaretçilerin seyir terası olarak güneşten, yağmurdan korunabilmeleri için toplam 2 adet tahtadan, içerisinde oturma grubu bulunan kamelyalar yapılmıştır.
- Ziyaretçilerin daha sağlıklı ve kaliteli su içebilmeleri için içme suyu şebekelerinde yenileme çalışmaları yapılmış ve piknik alanındaki çeşmelerden iki hafta arayla su numunesi alınarak Laboratuvar Şube Müdürlüğünde fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik analizleri yaptırılmıştır.
- Hayvanat Bahçesinin enerji ihtiyacını karşılayan Kepez Hidroelektrik A.Ş. istikametinden gelen enerji nakil hatları yangın riski yarattığı için enerji hattının yeri değiştirilerek Kepezaltı mah. 3218 sokakta bulunan TEDAŞ' a ait direk trafosundan yaklaşık 500 metre yeraltı kablosu döşenerek enerji alınmış ve enerji nakil hattının geçtiği alan Orman Bölge Müdürlüğünden 49 yıllığına bedelli tahsisi alınmıştır.
- Tüm hayvan barınaklarının boya ve badana işleri ile çocuk oyun grubu ve mevcut piknik masalarının bakım ve onarım işleri yapılmıştır.
- Hayvanat Bahçemizde yetersiz olan kuş barınağı yerine hayvanların doğal yaşam koşullarına uygun toplam 16 tür hayvanı barındıracak şekilde yazlıkları ve kışlıkları olmak üzere toplam 800 m² kapsayacak olan kuşevi projesi tamamlanarak ihale aşamasına getirilmiştir. Ancak ödenek yetersizliği nedeniyle ihalesi 2009 yılına ertelenmiştir.
- Hayvanat Bahçesinde yetersiz olan yem depolarına ilaveten, içerisine 1 adet soğuk deposu, bakıcı odası, mutfak ve 4 adet yem odalarını içeren ve büyüklüğü 140 m² olan yeni yem deposu projesi çizilerek ihale edilmiş olup, yapımı tamamlanmıştır.
- Hayvanat Bahçemizde yetersiz olan tuvalet ihtiyacını gidermek amacıyla piknik alanı içerisine toplam 50 m² olan erkek ve bayan bölümlerini içeren tuvalet, çevre düzenlemesi de yapılarak hizmete açılmıştır.
- Sürüngenevi çevresine 100 m³ taş duvar, 150 m² kayrak yer taşı döşemesi ve 400 m² yeşil alan oluşturularak peyzaj düzenleme çalışmaları yapılmıştır.
- Kaplan barınağı doğu tarafına 50 metre uzunluğunda çift taraflı 300 m² kayrak yer taşı döşemesi, 50m³ taş duvar yapımı ve 300 m² yeşil alan içeren merdivenli yaya yürüyüş yolu yapılmıştır.

- Axis geyik barınağı batı ve güney tarafına 50 m uzunluğunda tek taraflı 120 m² kayrak yer taşı döşenmesi, 30 m³ taş duvar yapımı ve yanlarında 300 m² yeşil alan içeren yaya yürüyüş yolu yapılmıştır.

8-MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

8.1 Bütçe Muhasebe Şube Müdürlüğü

- 01.01.2008 – 31.12.2008 yılı içerisinde 1439 adet gelen yazı kayda alınmıştır. 391 adet giden evrak işlemi yapılmıştır.
- Türkiye İstatistik Kurumu tarafından gönderilen istatistik formları yazılı ve elektronik ortamda hazırlanmış ve cevaplandırılmıştır.
- Mahalli İdareler Müdürlüğüne aylık harcamalarla ilgili her ayın ilk haftası bilgileri gönderilmiştir.
- 2008 Mart ayında 2007 yılı kesin hesabı hazırlanmıştır. Büyükşehir Belediye Meclisince incelenerek kabul edilen kesin hesap Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Haziran ayında Belediye birimlerine 2009 yılı ve izleyen iki yıla ait bütçe çağrıları yapılmıştır. Ağustos ayında birimlerden gelen bütçeler birleştirilerek Başkanlık makamına sunulmuştur. Eylül ayında incelenmek üzere Encümene gönderilen bütçe aynı zamanda elektronik ortamda İçişleri Bakanlığının veri tabanı bilgi girişine işlenmiştir. İlk kademe Belediyelerinden gelen bütçeler incelenmiş ve Büyükşehir Belediye Bütçesi ile beraber incelenmek üzere Belediye Meclisine yazışmaları yapılmıştır.
- Kasım ayında Büyükşehir Meclisince 2009 yılı ve izleyen iki yıla ait bütçe ile ilk Kademe Belediyelerine ait bütçe onaylanmıştır.
- 01.01.2008 – 31.12.2008 tarihleri arasında 26741 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.
- 31.12.2008 tarihi itibarı ile yılsonu hesapları kapatılmış ve işlemler tamamlanmıştır.
- Her aya ait bildirim beyannameleri düzenlenmiş ve ilgili vergi dairesine verilmiştir.

8.2 Emlak Şube Müdürlüğü

- Düden Parkı kapsamında kalan 6 adet büfe, 4 adet çay bahçesi, 5 adet otoparktan oluşan ünitelerin 2886 sayılı yasanın 26 maddesine göre 10 yıl süre ile Ekdağ Ekmek Dağıtım A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.
- 2006 ve 2007 yılı kira borcu olan kiracılar tespit edilerek, Başkanlık Makamına iletilmiştir. Başkanlık Makamınca tahliye davası açılması uygun bulunmuş olup, gerekli karar Hukuk Müşavirliğine iletilerek tahliye davası açılması yönünde çalışma yapılmıştır.
- Sütçüler Mahallesi, Yeni Toptancı Hal Kompleksi 25501 ada 1 parselde bulunan eski P.T.T. binası olarak kullanılan yer 2886 sayılı yasanın ilgili maddesi hükümlerine göre ihaleye çıkarılmış, Türk Ekonomi Bankasına kiraya verilmiştir.
- Muratpaşa Mahallesi, Evliya Çelebi Caddesi Haşımışcan Kültür Merkezi yanında bulunan 2 adet üst geçidin altındaki 4 adet büfe toplam 10 yıl süre ile 5216 sayılı yasanın 26. maddesi gereğince Ekdağ A.Ş.'ye kiraya verildi.
- Yüksekalan Mahallesi 340 ada 1,2,3,4,5,6,29 ve 38 parseller ile 369 ada 81 parselde uygulanan Kent Merkezi Kentsel Dönüşüm Projesi Kapsamında kalan yerler 2886 sayılı yasanın 35/a maddesine göre 29 yıllığına Kadi Ahmetoğulları A.Ş.'ye kiraya verildi.
- Müdürlüğümüz arşivinde bekleyen yıkılan, tahliye edilen, taşınmazların dosyaları Kurum arşivine gönderilmesi için Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına yazıldı ve ilgili dosyalar kurum arşivine gönderildi.
- Belediyemize ait muhtelif semt ve mahallelerde bulunan kiracılarımızın kira ödeme zamanı veya tadilat istemleriyle ilgili dilekçelerine gerekli işlemler yapılarak Başkanlık Makamına ya da taraflarına cevabi yazılar yazılmıştır.
- Sinan Mahallesi Doğu Garajının üst kısmındaki Soner ÇELEBİOĞLU'nun kullanımındaki büfenin raylı sistem çalışması kapsamında kalmasından dolayı kaldırılması hakkında Zabıta Dairesi

Başkanlığına yazı yazılmış, Müdürlüğümüzden konu ile ilgili görevlendirilen görevliler ve Zabıta Müdürlüğü Görevlileri beraberinde yıkım işlemleri yapılmıştır.

- Emlak Şube Müdürlüğünün yürüttüğü hizmet süreçlerinin envanteri hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Belediyemize ait muhtelif semt ve mahallelerinde bulunan kiracılara %10 oranında kira artışı yapılmış, kiracılara 2008 yılı kira bedelleri hakkında gerekli tebligatlar yazılmış, kira sözleşmeleri imzalanarak kira tahakkukları verilmiştir.
- Muratpaşa Belediyesinden kiralanan Çağlayan Mahallesi Gençlik Parkı içerisinde bulunan cafe-barın 5393 sayılı kanunun 15. maddesi ve 2886 sayılı yasanın 75. maddesi gereğince tahliye edilerek, yıkımı gerçekleştirilmiştir.
- Düden Parkı kapsamında yaptırılan 12 adet el sanatları dükkanı 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince 10 yıl süre ile Ekdağ A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.
- Mülkiyeti Belediyemize ait, Toptancı Hal Kompleksi içerisinde yer alan Kantar Yerinin tahliyesi için Kepez Kaymakamlığına yazılmış, 23.10.2008 tarihinde Kepez Kaymakamlığına tahliye işlemi yapılarak, Belediyemize teslim edilmiştir.
- Mülkiyeti Maliye Hazinesi adında kayıtlı Yeşilbayır 1184 ada 1 parsel sayılı ve tamamı 13544m² yüzölçümlü taşınmazın eğitim alanı (spor okulu) olarak kullanılmak üzere irtifak hakkı için ön izin verilmesi hususunda talepte bulunulmuştur.
- Yeşilbayır 1593 ada 1 parsel sayılı tamamı 253.370m² yüzölçümlü taşınmazın; Yeşilbayır Belediyesine ait 16.219m²'lik kısmı 5393 sayılı yasanın 75. maddesi gereği 25 yıl süre ile bedelsiz olarak, mülkiyeti Maliye Hazinesi adında kayıtlı 237.151m²'lik kısmı da Milli Emlak Genel Müdürlüğüne kentsel spor alanı olarak kullanılmak üzere bedelsiz olarak Belediyemize tahsis edilmiştir.
- Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Kömürcüler 177 parsel numaralı taşınmaza Belediyemizce "küçük sanayi (toplu işyerleri)" yapılmak üzere ön izin alınmıştır.
- Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Kömürcüler 192, 201, 490 parsellere Belediyemizce canlı hayvan pazarı (mezbaha) yapılmak üzere 1 yıllık ön izin alınmıştır.
- Antalya Aksu Çamköy 229 parselin 313.242,978m²'lik kısmı "bölgesel spor alanı" olarak, 516.592,977 m²'lik kısmı ise "toptancı hal alanı" yapılmak üzere Maliye Hazinesinden tahsis alınmıştır.
- Kent Merkezi Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında düzenleme çalışmaları başlatılan, kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere 3194 sayılı yasanın 11. maddesine göre Maliye Hazinesinden Belediyemize terki talep edilen, Yüksekalan Mahallesi 369 ada 58 parsel sayılı ve tamamı 2118,60m² yüzölçümlü taşınmaz mal üzerindeki Akdeniz Sağlık Vakfı adı altında işletilen sağlık merkezi Belediyemizce yıkılarak, proje çalışmaları başlanılmıştır.
- Mülkiyeti Maliye Hazinesi adında kayıtlı Kışla Mahallesi 298 ada 3, 4, 6 ve 69 parsel sayılı taşınmazların Belediyemiz adına terki talep edilmiş, parsel üzerindeki Sağlık Meslek Yüksekokulu yıkılarak zemini park haline dönüştürülmüştür.
- Belediyemiz adına takas suretiyle tescili yapılan Balbey 342 ada 14 parsel üzerinde bulunan vakıfhanası 11/09/2008 tarihinde boşaltılarak, yıkılmıştır.
- Mülkiyeti Belediyemize ve Vakıflara ait Sobacılar Çarşısında bulunan eski binalar projenin uygulanması için yıkılmıştır.
- Mülkiyeti Belediyemiz adında kayıtlı Kemerağzı Mahallesi 2484 ada 1 parsel sayılı taşınmaz mal Antalya 8. Noterliğinde düzenlenen 25/05/2007 tarihli, 13710 yevmiye nolu kat karşılığı inşaat yaptırılması sözleşmesi gereğince; parsel üzerine A, B, C ve D Bloklar adı altında toplam 96 adet bağımsız bölüm yapılmak üzere Alconstruction İnşaat Taahhüt Turizm ve Ticaret A.Ş. ve Alkan Grup Turizm İşletmeleri A.Ş. ile Sena Turizm Taşımacılık ve Ticaret Ltd. Şti.'lerine ortak girişim şeklinde ihale edilmiş, kurulu kat irtifakı uyarınca Belediyemiz uhdesindeki 16 adet bağımsız bölüm 2886 sayılı yasanın ilgili hükümlerince ihale ile satılmıştır.
- Antalya Muratpaşa Alan Mahallesi 12948 ada 3 parsel sayılı ve tamamı 5515m² yüzölçümlü taşınmaz maldaki Belediyemiz adında kayıtlı görülen 891/2400 hisse, okul alanı olarak

kullanılmak üzere 5393 sayılı kanunun 75. (d) maddesi uyarınca Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

- Muratpaşa mahallesi 1003 ada 5-6-7-8-9-11-12 parsel sayılı taşınmaz mallar üzerinde bulunan Türkiye Çocuk Evleri Vakfı tarafından işletilen Belediyemiz mülkiyetindeki kreş, 5393 sayılı yasanın 15. ve 2886 sayılı yasanın 75. maddeleri gereğince, 06/08/2008 tarihinde tahliye edilmiştir.
- 5747 sayılı kanunun geçici 2. maddesinin 5. fıkrası uyarınca; çeşitli ilk kademe Belediyelerinin arsa satış talepleri onaylanmıştır.
- Belediyemize ait muhtelif semtlerdeki lojmanların Belediyemiz personellerine tahsisleri yapılmıştır.

8.3 Gelir Şube Müdürlüğü

- 01.01.2008 – 31.12.2008 yılı içerisinde 2182 adet gelen yazı kayda alınmıştır.
- adet giden evrak işlemi yapılmıştır.
- 15 adet tahsil edilemeyen gelir dosyası için yasal işlemlere başlanmış ve icra takibi için Hukuk Müşavirliğine gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 76 dosya hakkında 6183 sayılı yasa gereği işlem başlatılmıştır.
- Mart ayında Gelir Kesin Hesabının çalışması yapılmıştır.
- Haziran ayında 2009 yılı Gelir tarifesi için birimlere çağrı yapılmıştır. Birimlerden gelen tarifeler birleştirilmiş ve 2009 için hazırlanmıştır.
- Gelir bütçesi hazırlanmıştır.

8.4 Gider Şube Müdürlüğü

- 01.01.2008 -31.12.2008 tarihleri arasında 11866 adet evrak kayda alınmıştır. 2085 adet giden yazı yazılmıştır.
- 01.01.2008 – 31.12.2008 tarihleri arasında 13960 adet ödeme emri evrakı kayda alınmıştır.
- 01.01.2008 – 31.12.2008 tarihleri arasında 12781 adet muhasebe fişi kayda alınmıştır.
- Kayda alınan evraklardan Belediye birimlerinin yapmış olduğu harcamalara ait faturaları kesilen, evrakları tamamlanan belgelerin tahakkuk kayıtları girilmiştir. Evraklar ödemeye hazır hale getirilmiştir.
- Kayda alınan evraklar ödeme gününde ilgili kişilere ve kurumlara ödenmiştir.

8.5 İlan Reklam Şube Müdürlüğü

- 01.01.2008 – 31.12.2008 tarihleri arasında 1471 adet gelen yazı kayda alınmıştır.368 adet giden yazı hazırlanmıştır.
- 2008 Yılı içinde 769 adet ödeme emri tebligatı gönderilmiştir.
- 2008 Yılı içinde; Raylı Sistem Güzergahı üzerindeki İlan Reklam Levhası olan esnafların tespitini yapmış, tespit sonuçlarında 6 adet cadde/bulvarda 980 mükellef tespit edilmiştir.
- Müdürlüğümüz 2008 yılı içinde Mevcut siciller ve yeni katılan mükellefler üzerinde güncelleme çalışması yapmıştır. 864 adet sicil güncellenmiştir.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alanlar içerisinde yönetmeliğe uygun olmayan ve izin alınmadan yapılan totem ve levhalar kaldırılmıştır.



- Yıl içinde İlan ve Reklâm Vergisi mükelleflerinden tahakkuk ve tahsilât yapılmıştır

8.6 Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

- Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü olarak, birim içerisinde ayda 2'şer defa Koordinasyon toplantısı düzenlenmiştir.
- Kıyaslama ve değerlendirme çalışmaları kapsamında, Muratpaşa Belediyesi ve Akdeniz Üniversitesi ziyaret edilmiştir.
- Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın Ankara'da düzenlemiş olduğu, Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır.
- 2008/1 Valilik Genelgesi doğrultusunda hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Brifing Raporu yılda 2 defa, 6'şar aylık dönemler halinde hazırlanarak, Valilik Makamına gönderilmiştir.
- 2008/1 Valilik Genelgesi doğrultusunda, yılda 3 defa, 4'er aylık dönemler halinde hazırlanan İl Koordinasyon Kurulu Raporları, Valilik Makamına gönderilmiştir.
- Kamu Kurumları ve İlk Kademe Belediyeleri arası iletişimi kolaylaştırmak için, İletişim Kitapçığı hazırlanmış ve İlk Kademe Belediyeleri ile Birimlerimize dağıtımı yapılmıştır.
- Birimlerden gelen Faaliyet Raporları doğrultusunda, Antalya Büyükşehir Belediyesi 2007 Yılı İdari Faaliyet Raporu hazırlanmış, Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanmış ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır.
- İl Envanter Tabloları hazırlanarak, Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- Büyükşehir Belediyesi Üst yönetiminin katıldığı, Profesyonel Yönetim Becerileri Semineri yapılmıştır.



- Akdeniz Belediyeler Birliği'nin düzenlemiş olduğu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Taşınır ve Taşınmaz Mallar Yönetimi ve İşlemleri, Performans Esaslı Bütçe Hazırlık Süreci ve Uygulamaları – Genel Faaliyet Raporu Kriterleri – Sosyal Güvenlik Reformu ve Borç Yapılandırılmaları konulu eğitim seminerine katılım sağlanmıştır.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince “2009 Yılı Performans Programı” hazırlanmış, Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanmış ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır.
- 2. Akdeniz Yönetim Buluşması “Başarının Anatomisi” adlı konferansa katılım sağlanmıştır.
- Akdeniz Belediyeler Birliği'nin düzenlemiş olduğu, Belediyeciliğe Farklı Bir Yaklaşım; Stratejik Bakış Projesi Kapsamında Performans Esaslı Bütçeleme Eğitim Programı'na katılım sağlanmıştır.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarına ait “Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikler”, 1.Hukuk Müşavirliği'nin görüşü de alınarak hazırlanmış, Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanmıştır.
- Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; Kalite Geliştirme Ekiplerine “KYS Uygulama Eğitimi” verilmiştir.
- Tüm Birimlerde organizasyon şemaları belirlenmiştir.
- Daire Başkanlıkları ve Müdürlükler seviyesinde pozisyonel “Organizasyon Şemaları” belirlenmiştir.
- Görev, yetki ve sorumluluk tanımlamaları yapılmıştır.
 - ✓ Tüm birimlerde hizmet kalitesini etkileyen işleri yürüten çalışanlar için yeterlilik kriterleri belirlenerek “Pozisyon Tanımları” hazırlanmıştır. Bu sayede çalışan yetersizliği nedeniyle hizmet kalitesinde ortaya çıkabilecek olası düşüşlerin ortadan kaldırılması amaçlanmıştır.
- Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında, Kalite Politikaları belirlenmiş ve çalışanlar tarafından anlaşılması sağlanmıştır.
 - ✓ Antalya Büyükşehir Belediyesinin Kalite Politikası hazırlanmıştır. Kalite Politikasının çalışanlar tarafından anlaşılmasının sağlanması için ABB Kalite Politikası tüm birimlere asılmış, www.antalya.bel.tr adresinden de, iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmıştır.
- Kalite Hedefleri belirlenmiştir.
 - ✓ Sürekli iyileştirme ve hedeflerle yönetim ilkesiyle daire başkanlıkları ve müdürlükler seviyesinde kalite hedefleri belirlenmiştir.
- Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyon sistemi kurulmuştur.
 - ✓ TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi standardının dokümantasyon şartlarına ve kurumumuzun işleyiş yapısına uygun olarak Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyon yapısı oluşturulmuştur.
 - ✓ Dokümantasyon yapısına göre Antalya Büyükşehir Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi 13 adet ana prosedür ve bu prosedürleri destekleyen ek dokümanlarla yönetilmektedir.
 - ✓ Tüm Birimlerin uygulamakla yükümlü oldukları bu prosedürlerin yanı sıra; Tüm birimlerde birime özgü dokümantasyon yapısı kurularak Kalite Yönetim Sisteminin uygulanabilirliği arttırılmıştır.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi “Kalite El Kitabı” hazırlanmıştır.
 - ✓ TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi standardının şartlarından biri olan ve kurumumuzun uygulamakta olduğu Kalite Yönetim Sistemi'nin rehberi niteliğini taşıyan “Antalya Büyükşehir Belediyesi Kalite El Kitabı” hazırlanmış, Yönetim Temsilcisi ve Belediye Başkanımızın onayları ile yayınlanmıştır.
- Kayıt sistemleri gözden geçirilerek daha etkin hale getirilmiştir.
 - ✓ Tüm birimlerde hizmet gerçekleştirme süreçlerinde tutulan kayıtlar gözden geçirilmiştir. Süreçlerin kritik noktalarına; sürecin etkinliğini arttırmak, olası hatalara müdahaleyi kolaylaştırmak amacıyla kayıtlar eklenmiş, atıl durumdaki kayıtlar ise ayıklanmaya çalışılmıştır.

- ✓ Tüm birim arşivlerimizin fiziksel koşulları iyileştirilmiş, tekrar düzenlemeler yapılarak arşivlerde geriye yönelik izlenebilirlik sağlanmıştır.
- Birimlerde gerçekleştirilen hizmetlere göre iş süreçlerinin analizleri yapılmıştır.
 - ✓ Kalite Geliştirme Ekipleri ile birebir çalışmalar yapılmış, tüm birimlerde gerçekleştirilen hizmetlere göre iş süreçlerinin analizleri yapılmıştır.
- Birimlerin Ana-alt ve destek süreçleri belirlenmiştir.
- Ana-alt-destek süreçlerin tanımlanmış, iş akış şemalarının hazırlanmıştır.
 - ✓ Birimlerimizdeki her süreç için girdi-çıkıtı ve kaynaklar belirlenmiş, bağlı bulunan mevzuatlar, hizmet kalitesi ve müşteri memnuniyeti göz önünde bulundurularak süreçler yazılı hale getirilip "İş Akış Şemaları", İş Talimatları" hazırlanmıştır.
- Müşteri algılamasının ölçülmesi için metotlar belirlenmiştir.
 - ✓ Doğrudan hizmet sunan birimlerde Vatandaşlara, Destek Birimlerinde ise İç Müşterilere (ABB Birimleri), Anketler uygulanarak verilen hizmetlerden memnuniyet düzeyleri ölçülmüştür. Belirli aralıklarla düzenlenen anketlerden elde edilen veriler doğrultusunda memnuniyetin düşük olduğu alanlarda iyileştirme faaliyetleri başlatılmaktadır.
 - ✓ Müşteriyle iletişim kanallarına bir yenisini daha ekleyerek; Vatandaşa doğrudan hizmet veren birimlerde, öneri, istek ve şikayet kutuları oluşturulmuştur.
 - ✓ Bu sayede, Vatandaşlardan gelen öneri, istek ve şikayetler değerlendirilerek, gerekli iyileştirmeleri yaparak geri bildirimde bulunmaktadır.
- Çalışan Memnuniyetinin ölçülmesi için metotlar belirlenmiştir.
 - ✓ 2008 yılında; 1077 kişinin katıldığı bir anket uygulayarak çalışanların kurumdan memnuniyet düzeyi ölçülmüştür.
 - ✓ 45 Soruluk ankette;
 - I. Çalışma Ortamı,
 - II. Eğitim ve İş Tatmini,
 - III. Çalışma Arkadaşları,
 - IV. İletişim,
 - V. Yönetim Liderlik ve Yetki Devri,
 - VI. Yönetimsel ve Kurumsal Güven, ana başlıklarında değerlendirme yapılmıştır.
- Birimlerde kullanılan izleme ölçme cihazları belirlenmiş, bu cihazlar için kalibrasyon planları hazırlanmıştır.
 - ✓ Birimlerimizde kullanılan; Uzunluk, ağırlık, sertlik, elektrik direnç vb. gibi herhangi büyüklüklerin ölçümlerini yapan izleme ve ölçme cihazları belirlenmiş, bu cihazlar kabul edilen bir ölçüte göre ayarlarının yapılması ve hata sınırlarının belirlenmesi (Kalibrasyon) için akredite kuruluşlardan kalibre ettirilmiştir.
 - ✓ Birimlerde kullanılan izleme ve ölçme cihazları için kalibrasyon planları hazırlanmış, periyodik olarak kalibrasyonları yaptırılmaya devam edilecektir.
- İzleme ölçme cihazları, kalibrasyon planına göre akredite kuruluşlardan kalibre ettirilmiştir.
 - ✓ İzleme ve ölçme cihazlarının kullanımda olduğu birimlerimiz;
 - 1. Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü,
 - 2. Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü,
 - 3. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü,
 - 4. Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü,
 - 5. Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü,
 - 6. Arşiv Şube Müdürlüğü,
 - 7. Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü,
 - 8. Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü,
- Bireysel öneri sistemi kurularak, tüm çalışanlar tarafından anlaşılması sağlanmış ve etkin olarak uygulamaya geçirilmiştir.
 - ✓ Bireysel Öneri Sistemi; çalışanların iyi fikirlerini ortaya çıkaran, değerlendiren ve uygulayan bir sistemdir.

- ✓ Bireysel öneri sistemi;
 - a. Şikayet değil, iyileştirme sistemidir,
 - b. Çalışanların sisteme katılımını sağlar,
 - c. Yöneticinin-Çalışan/Çalışanın-Yönetici tarafından algılanmasını sağlar.
 - d. Çalışanların önerilerini değerlendirmek, onlara önem verdiğinizi gösterir ki bu da çalışanlarda aidiyet duygusunu geliştirir.
- ✓ Antalya Büyükşehir Belediyesi çalışanlarının;
 - a. Alt Yapı (Araç-Alet-Cihaz-Bina-Yazılım-Donanım),
 - b. Süreç iyileştirme,
 - c. Kalite Yönetim Sistemi,
 - d. Birim İçi İletişim,
 - e. Çalışan Performansı,
 - f. Birimler Arası İletişim,
 - g. Vatandaş Memnuniyetinin Arttırılması, gibi çeşitli konularda getirdikleri önerilerin kayıt altına alınması ve değerlendirilmesiyle Sürekli İyileştirme'nin sağlanması amaçlanmıştır.
- ✓ 2008 yılında çalışanlardan 443 adet Bireysel Öneri gelmiştir. Bireysel Önerilerin konularına göre dağılımı verilmiştir.

KONU	SAYI	
Birimler Arası İletişim	6	
Birim İçi İletişim	8	
Evrak Kayıt Ve Dağıtım Sistemi	6	
Hizmet İçi Eğitim	6	
Vatandaş Memnuniyeti	4	
Geri Dönüşüm	2	
Tanıtım (Belediye faaliyetleri)	2	
Kurum Kültürü	2	
Alt Yapı	Lojmanlar	1
	Kreş-Servis Güzergah	2
	Hizmet Binası / Binaları	5
	Arşivler (kurum-birim)	1
	Teçhizat-Teknoloji	5

Bireysel Öneri Dağılımı

- Tüm birimleri içeren iç tetkik planı hazırlanmıştır.
 - ✓ 55 kişilik İç Tetkik ekibimiz ile uygulamakta olduğumuz sistemin standart şartlarına uygunluğunu kontrol etmek ve iyileştirme fırsatlarını belirlemek amacıyla periyodik

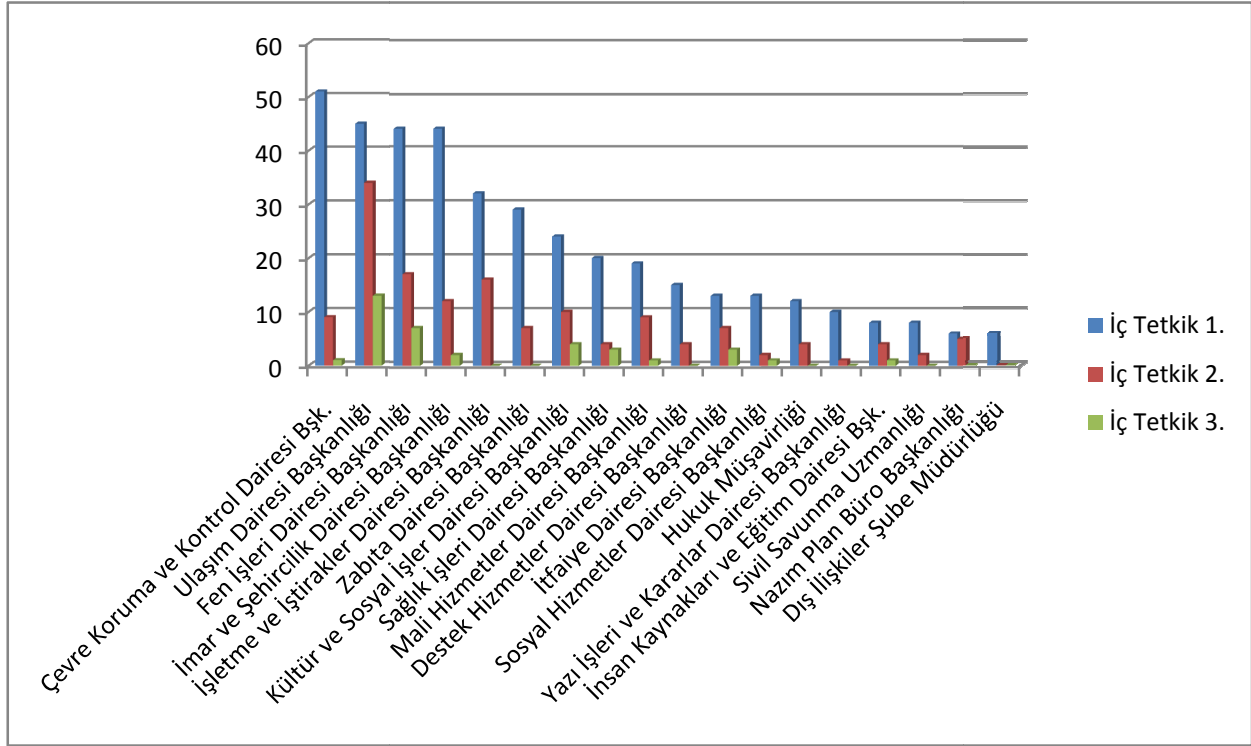
olarak denetimler yapılmakta, bu denetimlerde ortaya çıkan uygunsuzlukları birer iyileştirme fırsatı olarak değerlendirip hizmet ve sistem kalitemizi iyileştirilmektedir.

- İç tetkik planına uygun olarak tüm birimlerde iç tetkikler gerçekleştirilmiştir.
 - ✓ Antalya Büyükşehir Belediyesi Kalite Yönetim Sisteminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak ve çalışanlarımızın motivasyonunu arttırmak için İç Tetkiklerde başarılı olan birimler ödüllendirilmiştir.
- 2008 Yılında yapılan 3 adımlı iç tetkiklerde, birimlerde tespit edilen uygunsuzluk sayısı verilmiştir.

Birim	İç Tetkik		
	1.	2.	3.
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Bşk.	51	9	1
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	45	34	13
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	44	17	7
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	44	12	2
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	32	16	0
Zabıta Dairesi Başkanlığı	29	7	0
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	24	10	4
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	20	4	3
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	19	9	1
Destek Hizmetler Dairesi Başkanlığı	15	4	0
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	13	7	3
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	13	2	1
Hukuk Müşavirliği	12	4	0
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	10	1	0
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Bşk.	8	4	1
Sivil Savunma Uzmanlığı	8	2	0
Nazım Plan Büro Başkanlığı	6	5	0
Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	6	0	0
Teftiş Kurulu Başkanlığı	5	1	0
TOPLAM	404	148	36

Birimlerin Uygunsuzluk Sayısı

İç Tetkiklere Göre Birimlerin Kalite Yönetim Sistemi Performansı



KYS Performansı

- Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler başlatılmıştır.
 - ✓ **Düzeltici Faaliyet:** Hizmet gerçekleştirme süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzlukların ortadan kaldırılması ve bir daha ortaya çıkmasını önlemek amacıyla başlatılan faaliyetlerdir.
 - ✓ **Önleyici Faaliyet:** Uygunsuzluk ortaya çıkmadan potansiyel uygunsuzluk alanlarının belirlenmesi ve uygunsuzluk ortaya çıkmadan gerekli tedbirlerin alınması amacıyla başlatılan faaliyetlerdir.
 - ✓ Bu çerçevede Antalya Büyükşehir Belediyesinde; Proses Esnasında ortaya çıkan uygunsuzluklar, Çalışan Önerisi, Müşteri Şikayeti, Dış Tetkik, İç Tetkik gibi nedenlerle Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler başlatılmaktadır. Açılan Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler DÖF takip sistemi ile kayıt altına alınarak amaçlanan sonuçlara belirlenen sürelerde ulaşıp ulaşılmadığı izlenmektedir.
 - ✓ 2008 Yılında birimlerde başlatılan Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler dağılımı verilmiştir.

Birim	DÖF Sayısı	Kapatılan	Açık
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Bşk.	11	11	-
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	31	31	-
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	16	16	-
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	8	8	-
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	16	16	-
Zabıta Dairesi Başkanlığı	11	11	-
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	9	9	-

Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	5	5	-
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	4	4	-
Destek Hizmetler Dairesi Başkanlığı	8	8	-
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	5	5	-
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2	2	-
I.Hukuk Müşavirliği	4	4	-
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	2	2	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Bşk.	4	4	-
Sivil Savunma Uzmanlığı	-	-	-
Nazım Plan Büro Başkanlığı	4	4	-
Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	-	-	-
Teftiş Kurulu Başkanlığı	-	-	-
TOPLAM	140	140	-

Düzeltilici ve Önleyici Faaliyetler

- Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı yapılmıştır.
- Toplantı kararları uygulamaya geçirilerek iyileştirmeler sağlanmıştır.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi Kalite Yönetim Sisteminin tarafsız ve güvenilir bir belgelendirme kuruluşundan belgelendirilmesi için gerekli işlemler başlatılmıştır.
 - ✓ Uygulamakta olduğumuz Kalite Yönetim Sistemini belgelendirmeye karar verdik ve bu amaçla Türk Standartları Enstitüsü'ne başvurumuzu yaptık. Başvurumuza istinaden TSE tarafından görevlendirilen uzman denetçiler, belediyemizin tüm birimlerinde 14 Adam/Gün denetim gerçekleştirmişlerdir.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi vatandaş odaklı yönetim sistemi ile TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'ni almaya hak kazanmış ve Büyükşehir Belediyeleri arasında bu kapsamda Belge alan 2. Belediye olmuştur.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi, Çalışanlarının tam katılımıyla kurmuş olduğu, Vatandaş odaklı yönetim sistemi ile TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'ni almaya hak kazanarak, yalnızca yatırım ve hizmetlerinde değil, yönetim sistemindeki başarısını da tescillenmiştir.





9- İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

9.1 İştirakler Şube Müdürlüğü

- Başkanlıkça, Daire Başkanlığına yönlendirilen Antalya Büyükşehir Belediyemiz 'in İştiraklerinin resmi iş, işlem ve kayıtları yapıp, kontrolü sağlanmıştır.
- İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak üzere, Belediye ile şirketler arasında haberleşme, bilgi alışverişi, borç-alacak ilişkisi vb. konularda raporlama faaliyetleri yapılmıştır.
- Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonu titizlikle sürdürülmüştür.
- Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan, mali ve yasal hakların korunması sağlanmıştır.
- Şirketlerin Genel Kurulları takip edilerek Belediyenin Genel Kurulda temsili sağlanmıştır.
- İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili talepleri değerlendirilerek, Belediyenin yetkili organlarına karar verilmek üzere sevki sağlanmıştır.
- İştiraklerin verimlilik esaslarına göre, işletilmesinin takibi titizlikle yapılmıştır.
- Şirketlerin veya İştiraklerin ortaklıktan ayrılma ve fesih işlemlerinin takibi sağlanmıştır.
- Şirketlerimiz ve İştiraklerimizin faaliyetleri iki ana başlık altında incelenebilir.

Şirketlerimiz:

Hisselerinin çoğunluğu Antalya Büyükşehir Belediyesi'ne ait 4 Şirket bulunmaktadır. Bunlar ve hisse payları aşağıda belirtilmiştir:

- | | |
|--|---------|
| • Ekdağ Ekmek Dağıtım Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş | % 99,46 |
| • Anet Antalya Et Sanayi ve Ticaret A.Ş. | % 97,56 |
| • Antepe İnşaat ve Sanayi A.Ş. | % 96 |
| • Anpet Antalya Petrol İnşaat Özel Eğitim Araştırma ve Ticaret Ltd. Şti. | % 84 |

EKDAĞ (Ekmek Dağıtım Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş):

- Ekdağ Gıda San. ve Tic. A.Ş 2005 yılından itibaren 20 yıl süre ile Büyükşehir Belediyesinden kiraladığı Ekmek Fabrikasının işletme hakkını 10 yıl süre ile kiraya vermiştir. Söz konusu

fabrikada hijyenik ortamda üretilen ucuz ve kaliteli ekmekler, dar gelirli ailelerin yaşadığı şehrimizin muhtelif yerlerinde kurulu ekmek satış büfelerinde vatandaşlara ulaştırılmaktadır.

- Üst geçit yürüyen merdiven altlarındaki büfeler ile mülkiyeti Belediyemize ait Fuar Alanı 1.Kısımda bulunan işletmeler, Büyükşehir Belediye Meclisi kararı gereğince Ekdağ Gıda San.ve Tic.A.Ş. tarafından 3.kişilere kiralanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.
- Toptancı Hal Kompleksi içerisinde kurulu bulunan 2 adet kantar yerinin kira süreleri Ekdağ Gıda San.ve Tic.A.Ş. tarafından 1 yıl daha uzatılarak, hal içerisinde fiyat açısından denge unsuru oluşturulmuş, ayrıca üretici vatandaşlarımızın sebze ve meyvelerinin daha seri şekilde tartılması sağlanmıştır.

ANET (Antalya Et Sanayi ve Ticaret A.Ş.):

- Belediyemiz şirketlerinden ANET Antalya Entegre Et Sanayi ve Ticaret A.Ş. ; esas iştiğal konusu olan kesim, depolama ve nakliye hizmeti bedeli olarak 2008 yılı faaliyet döneminde 56.955 adet küçükbaş hayvandan 274.000,00.- YTL., 12.485 adet büyükbaş hayvandan 474.000,00.- YTL. olmak üzere toplam 69.440 adet hayvanın kesimi, depolanması ve nakliyesinden 748.000,00.- YTL. gelir elde etmiştir. Rendering tesisinde dışardan alınan çözyağ, kemik ve kesimhane bölümünde oluşan triming ile kan hammaddesinin işlenmesi sonucu 61.600 kg et-kemik unundan 37.000,00.- YTL. , 150.720 kg Rendering yağından 144.000,00.- YTL. gelir elde etmiştir.
- Anet A.Ş., 1845 m² alanlı Soğukhava Depolarında et muhafaza, şoklama ve oda kiralama hizmetlerinden 116.000,00.- YTL. gelir elde etmiştir.
- Anet A.Ş., Belediyemiz organizasyonu ile, Kurban Bayramında ilimizin dört ayrı kesim yerinde halkımıza hijyenik koşullarda kurbanlıklarını kesme hizmeti vermiştir.
- Anet A.Ş. gerçekleştirmiş olduğu faaliyetleri sonucu 2008 yılında toplam 1.497.000,00.-YTL gelir elde etmiştir.



ANTEPE (Antepe İnşaat ve Sanayi A.Ş.):

- Antepe A.Ş. Asfalt Plenti tesisinde 2008 yılında 124.173,75 ton asfalt 28.927,95 ton pletmix üretimi yapılmıştır.
- 2006 yılında işletmeye açılan Atatürk Parkı ile Katlı Otopark ve turistik olarak işletilen Minicity İşletmelerinde hem halkımıza, hem de turistlere hizmet vermeye devam edilmiştir.
- Kentsel tasarım yapım işleri alanında Antalya için önemli projelerden;
 - Cumhuriyet Meydanı ve Dönerciler Çarşısı Arası Kentsel Tasarım Projesi Yapım İşi,
 - Cumhuriyet Meydanı Havuzuna Su Gösteri Sistem Tesisatı Yapılması İşi,
 - Kaleiçi Yenileme ve Sirkülasyon Uygulaması Yapım İşi,
 - Kaleiçi Alt Yapı ve Kaleiçi Hesapçı Sokak Uygulaması Yapım İşi bitirilip hizmete sunulmuştur.

- Cumhuriyet Meydanı Kentsel Tasarım Projesi içerisinde yer alan Cumhuriyet Meydanının altında turizme yönelik tur otobüslerinin rahatça hizmet alacağı modern bir otopark Antalya halkının hizmetine sunulmuştur.

KALEİCİ YENİLEME VE SİRKULASYON UYGULAMASI



ESKI HALI

KALEİCİ YENİLEME VE SİRKULASYON PROJESİ



YENİ HALI



KALEİCİ YENİLEME VE SİRKULASYON PROJESİ



KALEİCİ DÜZENLEME SİRKULASYON PROJESİ HESAPCI SOKAK
GECE GÖRÜNÜŞÜ



GECE GÖRÜNÜŞÜ



CUMHURİYET MEYDANI SU GOSTERİ HAVUZU GECE GORUNUSU



CUMHURİYET MEYDANI SU GOSTERİ HAVUZU GECE GORUNUSU

CUMHURİYET MEYDANI VE DONERCILER CARISISI ARASI
KENTSEL TASARIM PROJESİ

CUMHURİYET MEYDANI ESKİ HALI



CUMHURİYET MEYDANI YENİ HALI

ANPET (Antalya Petrol İnşaat Özel Eğitim Araştırma Sağlık Tic. Ltd. Şti)

- Belediyenin ASMEK(Antalya Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları) ihale süresiyle sınırlı olarak Anpet Ltd.Şti. tarafından görevli, sözleşmeli personel ve öğretmen ile yürütülmektedir.
- Belediye sınırları içerisinde yürütülen Evde Sağlık Hizmeti işi ihale süresiyle sınırlı olarak Anpet Ltd. Şti. tarafından görevli personel ile yürütülmektedir.
- Belediyede kullanılan 90 adet aracın kiralama işlemi ihale süresiyle sınırlı olarak Anpet Ltd. Şti. tarafından yürütülmektedir.
- Düden şelalesinin işletmesi Belediye tarafından 01.05.2006 tarihinden itibaren 10 yıl süreyle Anpet Ltd. Şirketine verilmiş olup, Anpet Ltd. Şti. tarafından şelaleye giriş ve otopark işletmeciliği ile içerisinde yer alan 2 adet büfenin işletmeciliği de 3. şahıslara kiraya verilmiştir.
- Kaleiçi Yat Limanındaki otopark ve çay bahçesinin işletmesi Belediye tarafından 04.01.2007 tarihinden itibaren 10 yıl süreyle Anpet Ltd. Şti.'ne verilmiş olup, Anpet Ltd. Şti. tarafından otoparkın ve çay bahçesinin işletmeciliği 3. şahıslara kiraya verilmiştir.

İştiraklerimiz:

- Hissedarı bulunduğumuz Batımar İmar Yatırım A.Ş. 18.10.2006 tarihli Genel Kurul Toplantısında Şirketin feshine karar vermiş olup, tasfiye işlemleri 2008 yılında da devam etmiştir.

- 17.12.2007 tarihli 13003 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Enerji Piyasası Denetleme Kurulu tarafından 17.02.2006 tarihinde Antalya İlinde 30 yıl süre ile Doğalgaz Dağıtım Lisansını almaya hak kazanan Olimpos Doğalgaz Dağıtım Anonim Şirketi'ne bedelsiz olarak % 8,8214 hisse oranında ortak olunmuştur. 03.12.2008 tarihinde Genel Kurulda Yönetim Kurulu üyesi olarak Belediyenin temsili sağlanmıştır.
- ASBAŞ (Antalya Serbest Bölge İşleticisi A.Ş.)'tan 2007 yılı kar payı olan 33.666,00 .-YTL 28.11.2008 tarihinde alınmıştır.
- Türkiye Halk Bankası A.Ş.'den 2007 yılı temettü tutarı olan 808,92 YTL. 13.11.2008 tarihinde alınmıştır.
- Antalya Tanıtım Vakfı'nın 09.04.2008 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında Belediyenin temsili sağlanmıştır.
- Antalya Pamuklu Dokuma A.Ş.'nin 25.09.2008 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında Belediyenin temsili sağlanmıştır.

9.2 Terminal Şube Müdürlüğü



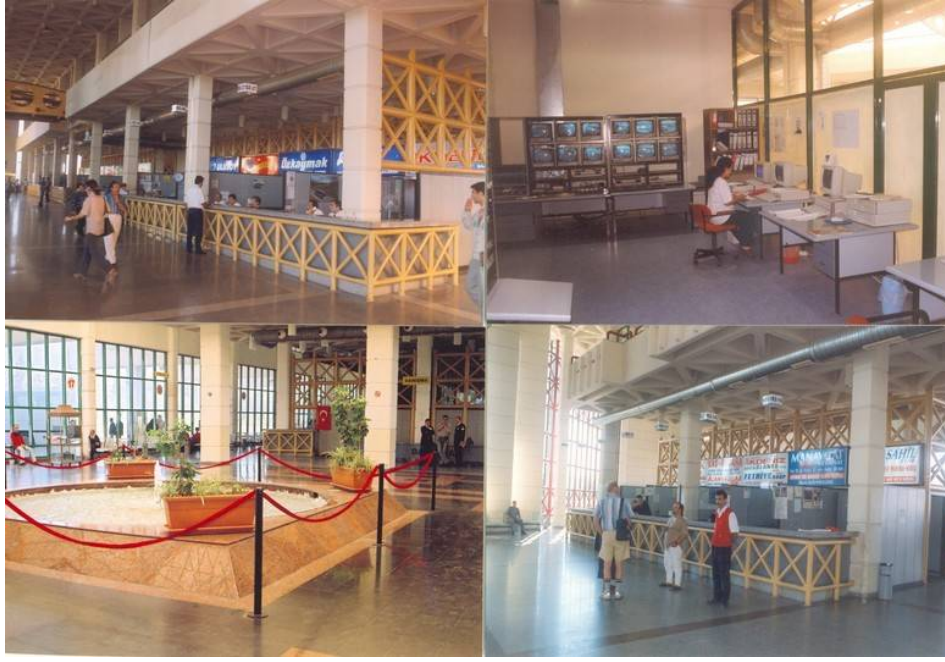
- Büyükşehir Belediyesi, Şehirlerarası Otobüs Terminali İşletmesi'nden 2008 yılında toplam 2.891.739,00.- YTL. (KDV dahil) gelir elde etmiştir.
- 2008 yılı içerisinde çeşitli nedenlerle otoparkı kullanan 418.421 araca ve 6.739.730 yolcuya hizmet verilmiştir.
- 2008 yılında Şehirlerarası Otobüs Terminaline toplam 1.589.435 adet araç giriş ve çıkış yapmıştır. Söz konusu araçların dağılımı aşağıdaki gibidir:

2008 Yılında Şehirlerarası Otobüs Terminaline Giriş- Çıkış Yapan Araç Sayıları

Uzun Mesafe	92.837
Kısa Mesafe	11.540
Transit Otobüs	34.195

Kırsal Otobüs	24.397
Kırsal Midibas	75.183
Kırsal Minibüs	60.592
Otopark (Ücretli)	346.165
Ücretsiz Çıkış	944.526
Toplam	1.589.435 adet

- Otogarımız 286.000m² alan içerisinde, yeşil sahaları ile 20.000m² kapalı alanı, şehirlerarası ve kırsal terminal olmak üzere toplam 210 personel ile 24 saat kesintisiz hizmet vermektedir.
- Otogara girmeyen araçlar hususunda 4925 sayılı Ulaştırma Bakanlığı Karayolları Taşıma Kanunu Yönetmeliği ve UKOME Kararları ile Belediye Zabıta yönetmeliği doğrultusunda Terminal Zabıtası ve Emniyet görevlilerimiz tarafından kararlı bir biçimde yürütülen çalışmalarla, terminal harici taşımacılık yapanlar engellenmeye çalışılarak bayram ve tatil günlerinde takip ve koordinasyon sonucu korsan faaliyetlerin önüne geçilerek yolcu mağduriyetleri önlenmiştir.
- 5 yıllığına kiraya verilen otogarın işletilmesi işi için şartname ve sözleşmelerimiz çerçevesinde gerekli denetim ve kontrollerimiz yürütülmekte, işlerin sağlıklı yürümesi için vatandaşların ve esnafın memnuniyeti için Terminal Şube Müdürlüğü olarak her türlü denetim ve kontroller yapılarak, aksaklıkların giderilmesi için işletmecisi firma ile koordineli olarak çalışmalar yapılmıştır.
- Terminalimizde 2007 yılında alınmış olan ISO Kalite Belgesinin 2008 yılında da hizmetlerin uluslararası seviyede yürütülmesi ve geliştirilmesi ile ilgili faaliyetler ISO yetkilileri tarafından kontrolleri yapılarak devam edilmiş ve otogardaki hizmetlerin kalitesinin geliştirilmesi sağlanmıştır.
- Yolcuları rahatsız eden, ayakçılık ve çığırkanlık yapan, terminalin huzur ve güvenini bozan firma ve şahıslar hakkında şartname gerekleri uygulanarak düzen sağlanmaktadır.
- Otogardaki esnaf tarafından yasal olarak alınması gereken alması gereken ruhsatların Antalya Büyükşehir Belediyesinden alınması sağlanmıştır.
- Otogarda her türlü bahçe düzenlemeleri, bakım onarım işleri yapılmış, mevcut bakım alanlarının yanında yeşil alanlar arttırılmıştır ve güvenlik ile ilgili işler aksatılmadan yapılmıştır.



- Otogarın birçok alanına güvenlik kulübeleri yapılmış, projektör ve kameralar takılmıştır.
- 32 adet olan otobüs kalkış peronlarında düzenleme yapılarak şikayetler giderilmeye çalışılmıştır.
- Yıldırım düşmesi nedeniyle telefon santrallerimiz yenilenmiştir.
- Eski enformasyon panosu ekonomik ömrünü tamamladığından iptal edilerek yeni enformasyon panosu takılmış, 200 metre data kablosu yenilenmiştir.
- Otogarın güney tarafına çıkışların daha düzenli ve sağlıklı olması için ikinci bir giriş-çıkış kapısı açılarak komple yeni bilet ve özel güvenlik mobaları konulmuştur.
- Terminalimizdeki atıksu giderleri şehir kanalizasyon sistemine bağlanmıştır.
- Otogara konulan 8 adet sebil ile otogarı kullanan vatandaşlara soğuk su hizmeti sağlanmıştır.
- Çeşitli illerden, evlerinden kaçarak Antalya'ya gelen 988 çocuk, Terminal Çocuk Gözlem Evinde görevli polislere teslim edilmiştir.



9.3 Yat Limanı İşletme Şube Müdürlüğü



- “Deniz Ulaşımının Yerel, Ulusal ve Uluslararası Alanda Kullanılır Hale Getirilmesi” faaliyeti kapsamında; 14.11.2007 tarihinde ihalesi yapılan ve 13.12.2007 tarihinde yüklenici firma ile sözleşmesi yapılarak 02.01.2008 tarihinde işe başlanan “ 3 Adet Yolcu Gemisi Alımı İşi” nde Yüklenici firmanın ihaleye ilişkin Sözleşme taahhütlerini yerine getirememesi nedeni ile 04.08.2008 tarih ve 75/353 sayı ile Sözleşmesi fesih edilmiştir.
Söz konusu iş; 03.11.2008 tarihinde yeniden ihaleye çıkarılmış olup, yüklenici firma ile 15.12.2008 tarihinde Sözleşmesi imzalanarak, 02.01.2009 tarihinde işe başlanacak olup Sözleşme de belirtilen süre sonunda teslim alınacak ve hizmete sunulacaktır.
- 01.01.2008 ile 31.12.2008 tarihleri arasında Kaleiçi Yat Limanında, Belediyemiz ile yat ve tekne sahipleri arasında yat bağlama sözleşmesi yapılan yat sayısı; 51’dir. 2008 yılında ayrıca 160 yerli, 85 yabancı uyruklu olmak üzere toplam 245 adet yat Kaleiçi Yat Limanına giriş-çıkış yapmıştır. Söz konusu yatlarla verilen bağlama, elektrik, su vb. hizmetleri karşılığında 2008 yılında toplam 228.445,84.- YTL gelir elde edilmiştir.
- Kaleiçi Yat Limanı ve çevresinde Haziran, Ağustos ve Eylül aylarında olmak üzere sualtı temizliği yapılmıştır.



Yat Limanı Temizliği

- Kaleiçi Yat limanında bağlı bulunan 15 adet teknenin tonuz zincirleri ve anepleri değiştirilmiştir.
- Rihtimlardaki yatçılara ait olan 45 adet levha ve tabelalar, 3'e düşürülerek limanda görüntü kirliliği giderilmiştir.
- Limanda yatçılara elektrik hizmeti sunmak üzere Adalya Oteli yanına yeni bir ana dağıtım boxı konmuştur.
- Kaleiçi Pis su ve Yağmur suyu drenaj çalışmaları yaptırılmıştır.
- Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığına bağlı Kaleiçi Koordinasyon birimi güvenlik personeli ve Deniz Polisi işbirliği ile güvenlik hizmetleri artırılmış ve Mobese Kameraları konarak güvenlik en üst düzeye çıkarılmıştır.

10 DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

10.1 Satınalma Şube Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün iki temel görevi vardır. Bunlar;

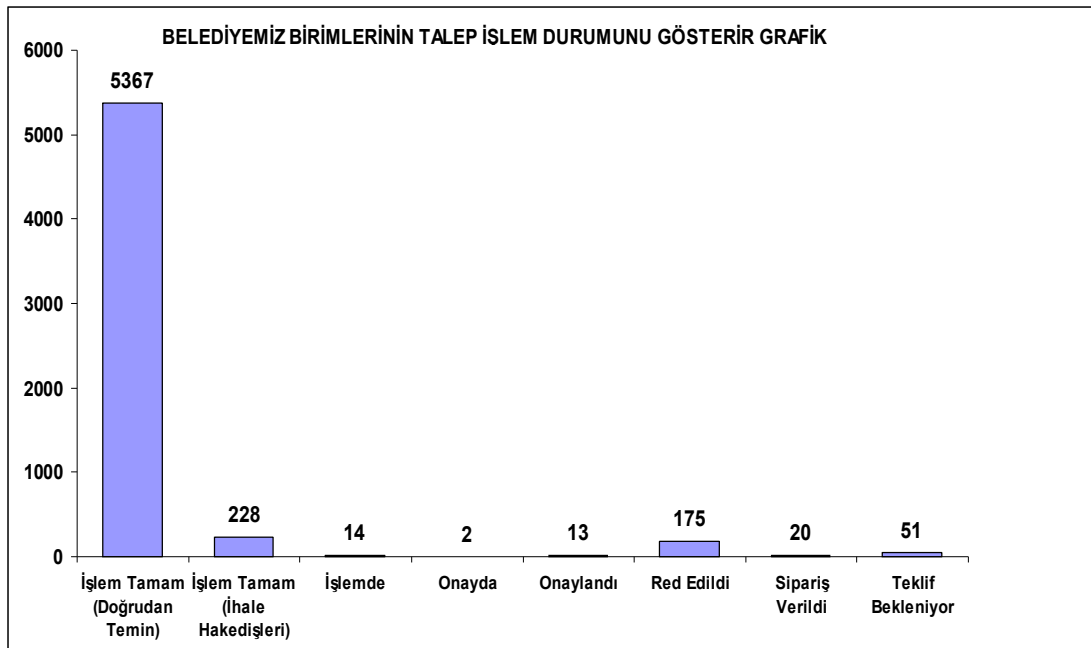
1. Küçük yapım işleri ile her türlü Mal, Hizmet, Danışmanlık ve Kiralama edinimini,
2. Depolama ve dağıtım.

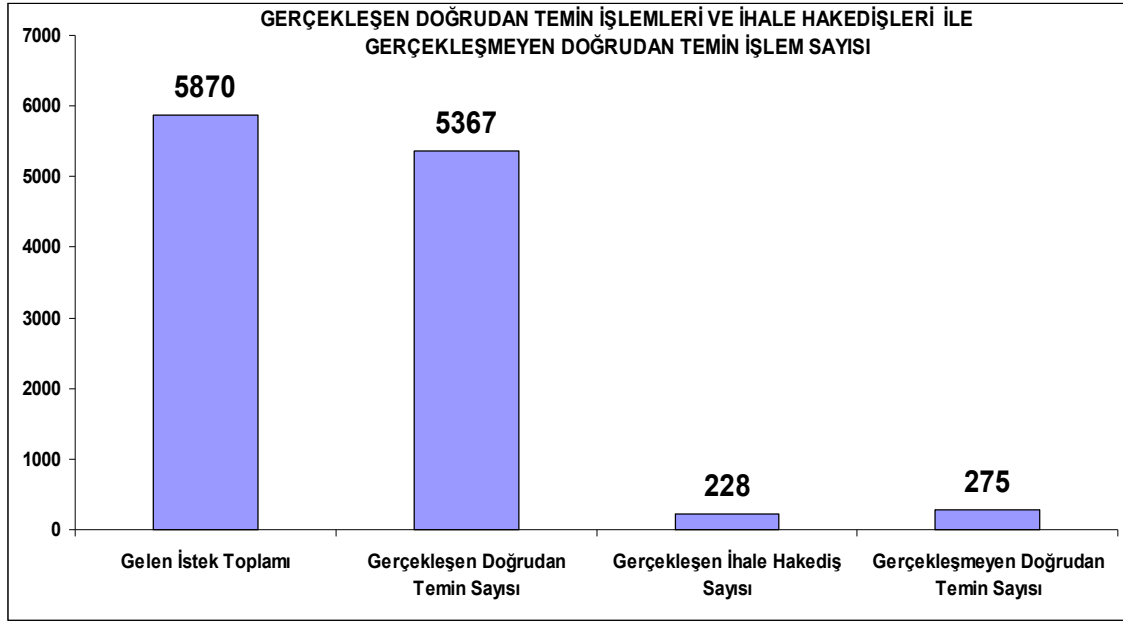
Müdürlüğümüz temel görevlerini 2008 yılı içinde de Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde, Belediyemiz Birimlerinin mevcut ödenekleri dahilinde yerine getirmeye devam etmiştir.

Çalışmalarımızın yasal dayanakları; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Devlet Bütçe Yasası ve Belediye Bütçesi ile bu yasalara dayanılarak ilgili Bakanlıklarca yayımlanan yönetmelik, genelgeler ve tebliğlerdir.

2008 yılı içerisinde gerek Başbakanlığın ve gerekse Belediyemiz yönetiminin tasarruf ilkeleri uygulanmıştır.

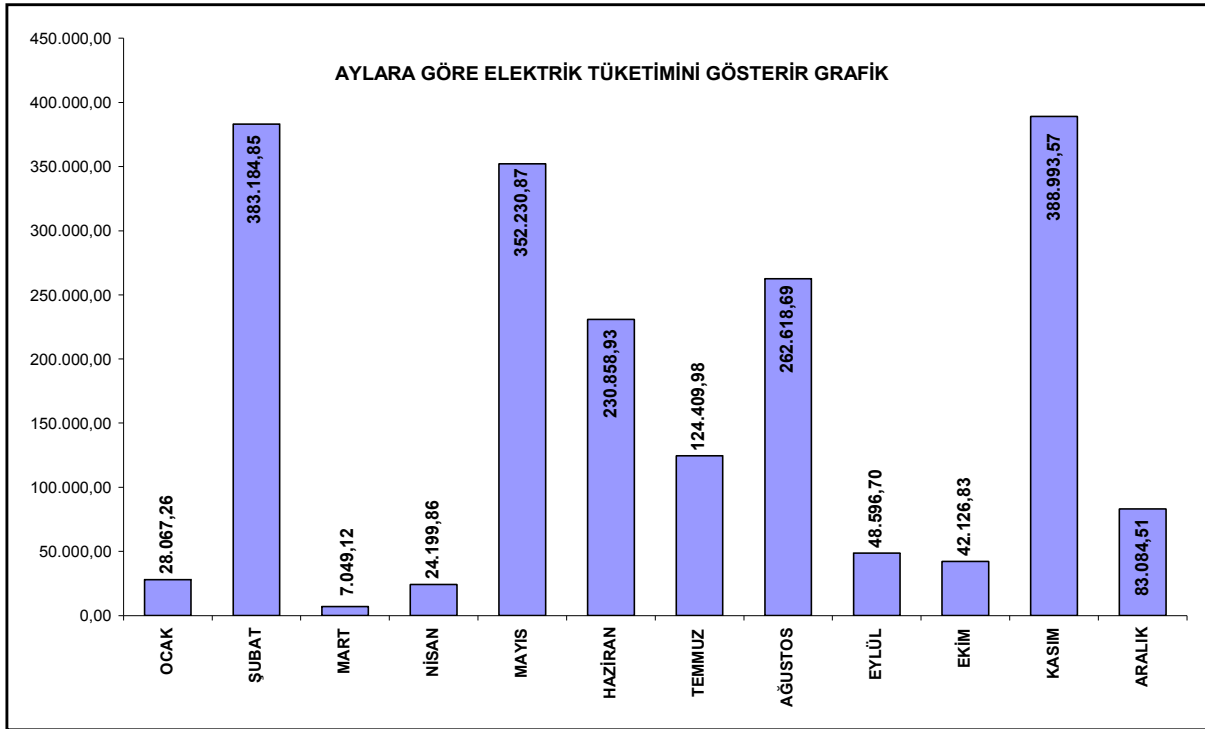
Müdürlüğümüze 2008 yılı içerisinde mal, hizmet, danışmanlık ve yapım edinimine ilişkin olarak 5870 adet istek pusulası gelmiş ve 5367 adet istek pusulasının satınalma işlemleri %95 gerçekleştirme ile yapılmıştır. (Makine İkmal Şube Müdürlüğü'nce yapılan araçlarla ilgili yedek parça vb. giderlerde dahildir.)





2006 yılının Haziran ayından itibaren Belediyemizin tüm elektrik tüketim giderleri 14.04.2007 tarih ve 270 sayılı Meclis Kararı ile Birimimiz elektrik giderleri bütçesine aktarılmış olup, 2008 yılında grafikte de görüleceği üzere bazı aylar çok, bazı aylar az olmak üzere tahakkuk eden elektrik tüketim bedellerinin satınalma işlemleri yapılmıştır.

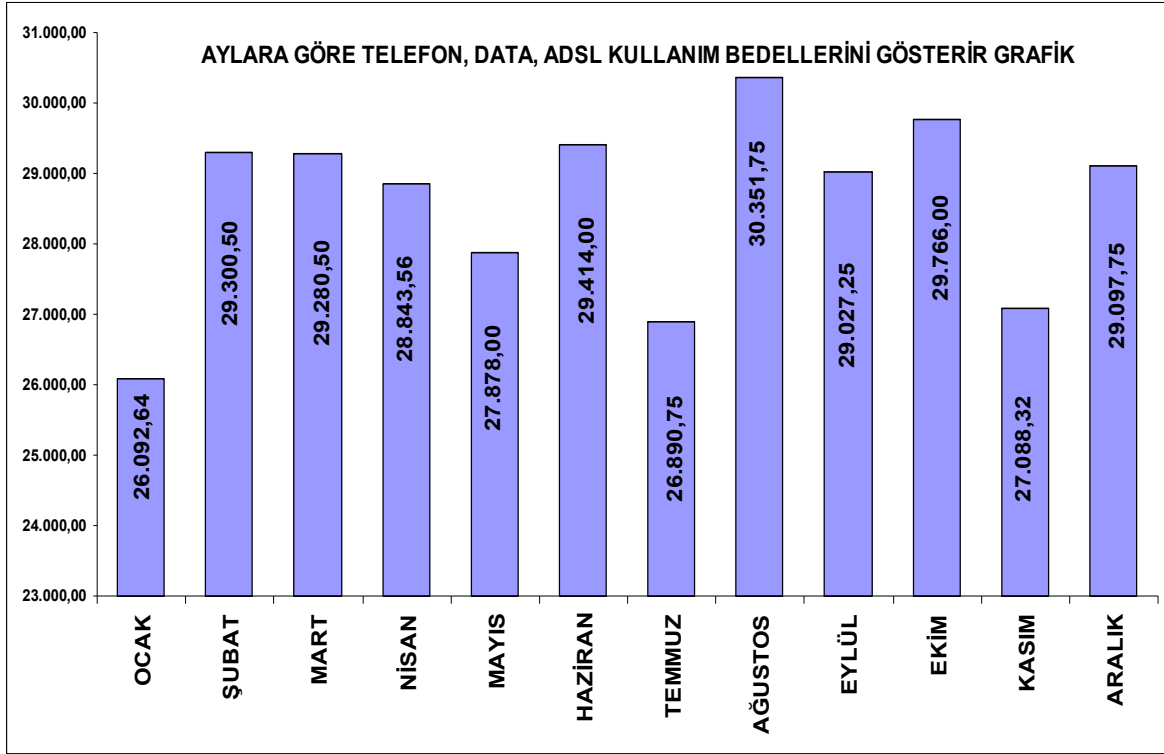
AYLAR	ELEKTRİK TÜKETİMİ TUTARI
OCAK	28.067,26
ŞUBAT	383.184,85
MART	7.049,12
NİSAN	24.199,86
MAYIS	352.230,87
HAZİRAN	230.858,93
TEMMUZ	124.409,98
AĞUSTOS	262.618,69
EYLÜL	48.596,70
EKİM	42.126,83
KASIM	388.993,57
ARALIK	83.084,51
Genel Toplam	1.975.421,17



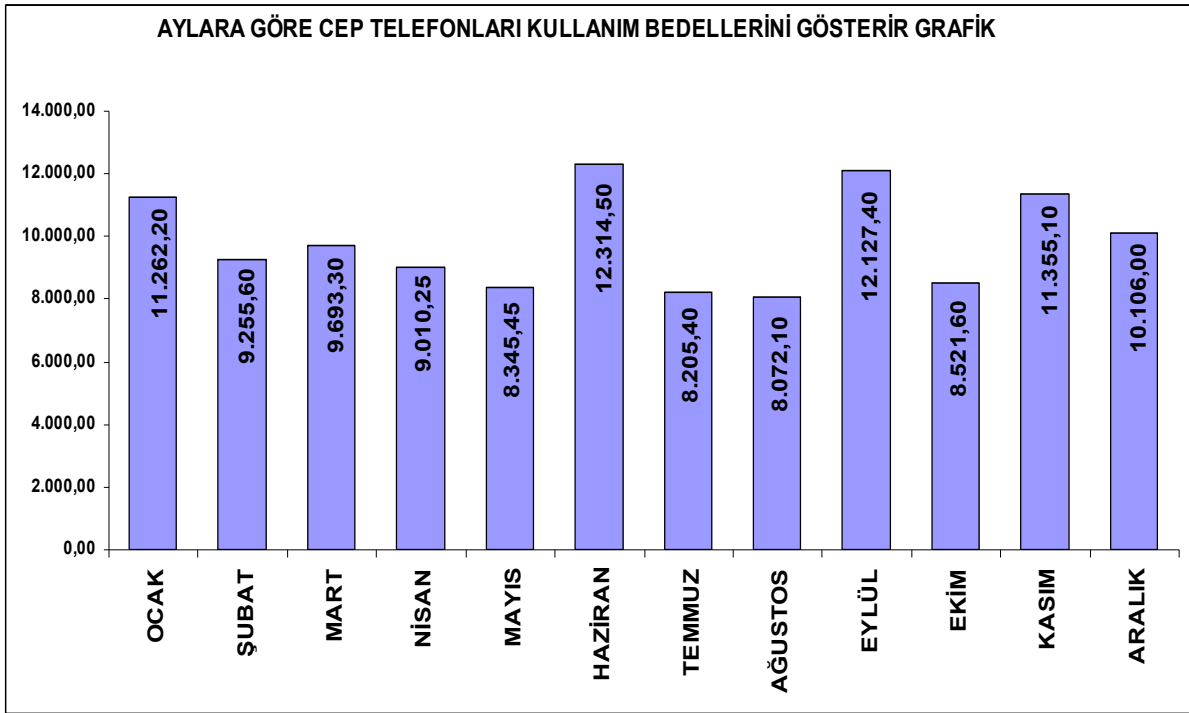
2006 yılının Haziran ayından itibaren Belediyemizin tüm telefon kullanım giderleri 14.04.2007 tarih ve 271 sayılı Meclis Kararı ile Birimimiz Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri bütçesine aktarılmış olup, 2008 yılı telefon kullanım bedelleri ile cep telefonları, Data ve ADSL kullanım bedelleri ile ilgili Satınalma ve ayıniyat işlemleri yapılmıştır.

TELEFON, DATA, ADSL KULLANIM BEDELLERİ

AYLIK TOPLAM TUTARLARI	
AYLAR	TELEFON TÜK.BEDELİ
OCAK	26.092,64
ŞUBAT	29.300,50
MART	29.280,50
NİSAN	28.843,56
MAYIS	27.878,00
HAZİRAN	29.414,00
TEMMUZ	26.890,75
AĞUSTOS	30.351,75
EYLÜL	29.027,25
EKİM	29.766,00
KASIM	27.088,32
ARALIK	29.097,75
Genel Toplam	343.031,02



AYLAR	CEP TEL. TÜK. BEDELİ
OCAK	11.262,20
ŞUBAT	9.255,60
MART	9.693,30
NİSAN	9.010,25
MAYIS	8.345,45
HAZİRAN	12.314,50
TEMMUZ	8.205,40
AĞUSTOS	8.072,10
EYLÜL	12.127,40
EKİM	8.521,60
KASIM	11.355,10
ARALIK	10.106,00
Genel Toplam	118.268,90



2008 yılı içinde yapılan doğrudan temin (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesi gereği Belediyemiz bütçesinin %10'unu aşmamaktadır.) işlem miktarı 19.327.086,06.-YTL, ihale işlem miktarı 137.109.621,39.-YTL, destek birimi olarak tüm birimlerin ihtiyacını karşılamak üzere kullanılan avans miktarı 80.551,07.-YTL olup, tüm harcamalar toplamı 156.517.258,52.-YTL dir.

**BİRİMLERİN ANA MAL GRUPLAR BAZINDA TÜM (DOĞRUDAN TEMİN, İHALE HAKEDİŞİ VB.)
HARCAMA MİKTARLARI VE TUTARLARI**

Müdürlük	Tutar	Say ANA
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	6.790,98	15
AB İLİŞKİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	50.257,45	104
ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.382,59	23
AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.797,69	39
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜD.	4.375.501,86	581
BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	191.053,41	88
BÜTÇE MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.316,74	6
ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	12.279.952,56	293

DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.817,81	49
DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	52.432,32	89
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.463.928,45	1773
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	787.589,92	311
FEN İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.467.269,19	1738
GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	12.616,65	34
GENEL SEKRETERLİK	11.566,80	30
GİDER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.245,34	60
HARİTA VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.376,12	52
HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	218.990,25	422
HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	352.587,73	338
İDARİ AMİRLİĞİ	12.551,81	186
İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.957,00	13
İLAN REKLAM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.966,21	26
İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	494.761,04	111
İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	968,00	8
İTFAİYE TEKNİK ŞUB. MÜD.-2	562.011,93	1592
İTFAİYE YANGIN ŞUB. MÜD.-1	111.099,46	108
KALEİÇİ KOOR. VE DENETİM BÜROSU	15.685,10	68
KONSERVATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	487.937,78	276
KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.270.239,11	44
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜD.	2.917.831,50	638
LABORATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	113.562,42	171
MAKİNE VE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	72.030,19	642
NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI	39.345,40	98
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	39.305,56	213
PARK BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	10.394.669,13	2019
PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.171,09	63
PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	49.781,34	109
PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	24.167,63	52
RAYLI SİSTEM İŞLETME ŞEFLİĞİ	612,00	8

SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	638.408,42	445
SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.831.211,74	1512
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1.123,00	8
SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.160.516,73	1948
SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	818.842,19	584
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	100.020,15	53
TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.965.709,36	189
TERMİNAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	25.752,89	5
TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	301.402,40	483
TOPTANCI HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	586.222,06	226
TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.836.496,23	610
UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.168.080,50	158
VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	178.922,78	109
YAT LİMANI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	142.344,83	14
YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	48.590.991,17	163
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	57.622,57	159
ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	829.069,63	222
Genel Toplam	126.996.217,03	20085

UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ÇEŞİTLİ ÖDEMELERE 29.521.041,49 EURO EKLENECEKTİR.

BİRİMLERİN DOĞRUDAN TEMİN HARCAMA TUTARLARI

Müdürlük	Tutar
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜD.	4.374.218,00
PARK BAĞÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.732.747,12
SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.643.703,30
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.524.038,93
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜD.	1.411.765,98
FEN İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.031.245,18
TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	844.474,30
SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	817.751,59
İTFAİYE TEKNİK ŞUB.MÜD.-2	560.399,04
ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	371.552,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	357.523,72
SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	327.655,50
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	294.494,61
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	278.593,97
HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	252.587,81
YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	206.541,68
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	193.109,71
BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	191.053,41

KONSERVATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	185.993,21
TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	149.528,41
HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	144.729,23
TİYATRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	132.500,12
ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	128.811,61
VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	127.378,50
LABORATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	113.562,42
İTFAİYE YANGIN ŞUB. MÜD.-1	111.099,46
TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	109.816,40
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	99.068,50
MAKİNE VE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	72.030,19
DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	51.969,48
AB İLİŞKİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	50.257,45
PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	49.781,34
UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	42.680,50
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	39.893,50
NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI	39.345,40
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	37.179,41
TOPTANCI HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	35.839,86
TERMİNAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	25.752,89
PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	24.167,63
KALEİÇİ KOOR. VE DENETİM BÜROSU	15.685,10
YAT LİMANI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	14.844,83
KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	14.183,14
GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	12.616,65
GENEL SEKRETERLİK	11.566,80
İDARİ AMİRLİĞİ	11.416,83
PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	10.267,44
DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.687,91
HARİTA VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.376,12
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	6.790,98
GİDER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.245,34
İLAN REKLAM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.966,21
ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.729,55
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	3.559,61
BÜTÇE MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.062,50
İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.957,00
AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.797,69
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1.123,00
İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	968,00
RAYLI SİSTEM İŞLETME ŞEFLİĞİ	400,00
Genel Toplam	19.327.086,06 YTL

BİRİMLERİN İHALE HAKEDİŞLERİ HARCAMA TUTARLARI		
Müdürlük	Tutar YTL	Tutar Euro
YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	48.384.449,49	
ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.907.148,87	
TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.855.892,96	

PARK BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.661.922,01	
KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.256.055,97	
SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.489.708,03	
FEN İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.436.024,01	
TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.989.657,50	
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.935.108,35	
SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.513.715,84	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜD.	1.504.803,67	
UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.125.400,00	29.521.041,49
ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	700.015,55	
TOPTANCI HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	550.382,20	
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	500.999,99	
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	490.737,00	
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	358.780,00	
KONSERVATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	301.270,25	
TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	148.762,49	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	137.080,00	
YAT LİMANI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	127.500,00	
HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	99.999,92	
HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	62.907,00	
VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	50.258,80	
Genel Toplam	107.588.579,90 YTL	€ 29.521.041,49

BİRİMLERİN TÜM MAL, HİZMET VE YAPIM İŞLERİ MİKTARLARI

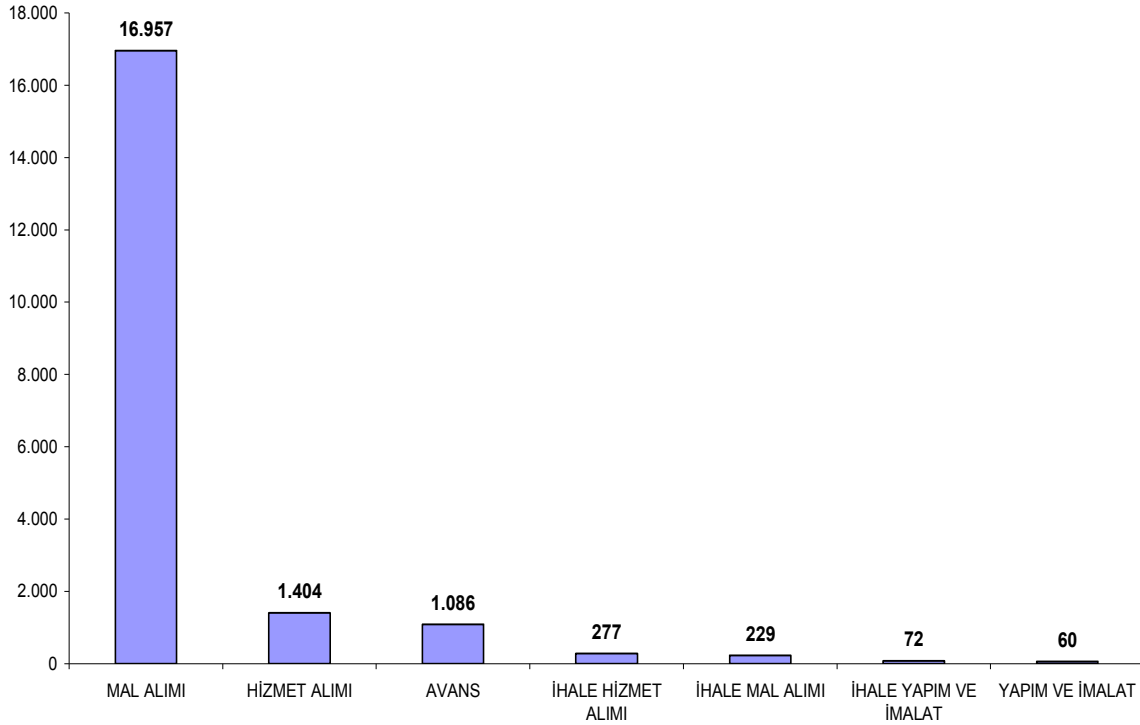
Müdürlük	Tutar	Say Tutar2
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	6.790,98	15
AB İLİŞKİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	50.257,45	104
ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.382,59	23
AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.797,69	39
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜD.	4.375.501,86	581
BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	191.053,41	88
BÜTÇE MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.316,74	6
ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	12.279.952,56	293
DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.817,81	49
DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	52.432,32	89

EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.463.928,45	1773
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	787.589,92	311
FEN İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.467.269,19	1738
GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	12.616,65	34
GENEL SEKRETERLİK	11.566,80	30
GİDER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.245,34	60
HARİTA VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.376,12	52
HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	218.990,25	422
HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	352.587,73	338
İDARİ AMİRLİĞİ	12.551,81	186
İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.957,00	13
İLAN REKLAM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.966,21	26
İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	494.761,04	111
İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	968,00	8
İTFAİYE TEKNİK ŞUB.MÜD.-2	562.011,93	1592
İTFAİYE YANGIN ŞUB.MÜD.-1	111.099,46	108
KALEİÇİ KOOR.VE DENETİM BÜROSU	15.685,10	68
KONSERVATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	487.937,78	276
KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.270.239,11	44
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜD.	2.917.831,50	638
LABORATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	113.562,42	171
MAKİNE VE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	72.030,19	642
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	699.293,09	487
NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI	39.345,40	98
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	39.305,56	213
PARK BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	10.394.669,13	2019
PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.171,09	63
PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	49.781,34	109

PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	24.167,63	52
RAYLI SİSTEM İŞLETME ŞEFLİĞİ	612,00	8
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	638.408,42	445
SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.831.211,74	1512
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1.123,00	8
SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.160.516,73	1948
SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	818.842,19	584
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	100.020,15	53
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	3.559,61	12
TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.965.709,36	189
TERMİNAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	25.752,89	5
TİYATRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	132.500,12	208
TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	301.402,40	483
TOPTANCI HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	586.222,06	226
TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.836.496,23	610
UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.168.080,50	158
VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	178.922,78	109
YAT LİMANI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	142.344,83	14
YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	48.590.991,17	163
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	57.622,57	159
ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	829.069,63	222
Genel Toplam	126.996.217,03 YTL	20.085

Ukome Şube Müdürlüğü İhale Yapım ve İmalata 29.521.041,49 Euro Eklenecektir.

TÜM HARCAMALARIN MAL, HİZMET YAPIM VB. OLARAK DAĞILIMI



BİRİMLER BAZINDA AVANS MİKTARLARI

Müdürlük	Tutar
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	17.729,07
SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	13.848,21
HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	11.354,02
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.183,39
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.781,17
TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.111,50
SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.097,59
TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.364,43
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.358,31
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.126,15
İTFAİYE TEKNİK ŞUB.MÜD.-2	1.612,89
VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.285,48
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜD.	1.283,86
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜD.	1.261,85
ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.251,69
İDARİ AMİRLİĞİ	1.134,98
SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.090,60
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.034,45
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	951,65
PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	903,65
KONSERVATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	674,32

ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	653,04
DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	462,84
BÜTÇE MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	254,24
ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	242,47
RAYLI SİSTEM İŞLETME ŞEFLİĞİ	212,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	157,32
DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	129,90
Genel Toplam	80.551,07 YTL

Belediyemiz Makine Parkında bulunan araçların Zorunlu Mali Sorumluluk (Trafik) ve Zorunlu Koltuk Sigortaları işlemleri de Satınalma Şube Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Belediyemiz tüm birimlerinin ihale satınalma ve taşınır işlemleri de Satınalma Şube Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Ayrıca, Belediyemizin;

- Tüm Birimlerin elektrik tüketim giderleri,
- Tüm Birimlerin Telefon, ADSL, Data ve Cep Telefonları kullanım bedelleri,
- Tüm Birimlerde kullanılan araçların Taşıt Tanıma Sistemi Hizmet alımı giderleri,
- Tüm Birimlerin tüp, LPG (Otogaz) giderleri,
- Tüm Birimlerin kaşe giderleri,
- Tüm Birimlerin anahtar yapımı, çilingir hizmeti giderleri,
- Tüm Birimlerde kullanılan araçların akaryakıt giderleri,
- Tüm memur personelin yemek yardımı hizmet alımı,
- Bazı birimlerdeki araç yetersizliği nedeniyle araç kiralanması hizmet alımı.
- Satınalma Şube Müdürlüğümüz bütçesinden karşılanmıştır.

2008 yılında Satınalma Şube Müdürlüğünce tüm Belediye hizmetleri için gerçekleşen ihale listesi aşağıdaki şekildedir.

2008 YILI ARAÇ KİRALAMA İHALESİ

SÖZLEŞME BEDELİ : 1.303.320,00.-YTL+KDV
GERÇEKLEŞEN BEDEL : 1.272.190,18.-YTL+KDV

%98 Gerçekleşme Oranı

2008 YILI AKARYAKIT İHALESİ

SÖZLEŞME BEDELİ : 2.016.790,00.-YTL+KDV
GERÇEKLEŞEN BEDEL : 1.941.907,44.-YTL+KDV

%96 Gerçekleşme Oranı

2008 YILI MEMUR YEMEK YARDIMI İHALESİ

SÖZLEŞME BEDELİ : 1.345.458,00.-YTL+KDV
GERÇEKLEŞEN BEDEL : 1.277.759,87.-YTL+KDV

%95 Gerçekleşme Oranı

Satınalma Şube Müdürlüğümüz bütçesinden karşılanmıştır. Satınalma Şube Müdürlüğümüzce 1733 adet gelen evrak ile 5165 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

10.2 İhale İşleri Şube Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde İhale İşleri Şube Müdürlüğü olarak kurulmuş olan Müdürlüğümüz, Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki birimlerin Yapım İşleri, Mal Alımları, Hizmet Alım İşleri ve Danışmanlık Hizmetleri alım işleri ilgili İhale(Harcama Yetkilisi) birim tarafından; İhaleye çıkmak için ön OLUR'u, Teknik şartnamesi, Yaklaşık maliyeti, Asil ve yedeklerden oluşturulan İhale komisyonu, Bütçesi ve ilan bütçe tertibi v.s. gibi önceden hazırlanmış resmi olurları düzenlenmiş

olan ilgili tüm evrakları ile birlikte ihale talepleri bir ön yazı ile Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına ve oradan da Şube Müdürlüğümüze gönderilir.

Bunun üzerine 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca ihaleye çıkmak üzere İdari Şartname, Sözleşme Tasarısı, hazırlanarak Kamu İhale Kurumundan ihale kayıt numarası alınır.

KİK'in yayınladığı o mali yıla göre belirlenmiş olan parasal eşik değerlere göre ayrıştırılarak belirlenmiş ilan türü, şekli ve sürelerine göre ihale ilan yapılır.

İhale gün ve saatinde İhale İşlem Dosyası İhale Komisyonuna teslim edilir. İhale komisyonunun verdiği kararlar uyarınca Kesinleşen ihale kararı istekliler tebliğ edilir. Daha sonra Sözleşmeye Davet yapılır, İhale (Harcama) Yetkilisi ile Yüklenici arasında sözleşme yapılır. Birimimizin görevi yukarıda belirtilen işlerin tamamında sekreteryaya görevi yapmaktır. Sözleşmenin taraflarca imza altına alınmasına müteakiben tüm ihale işlem dosyası İhale (Harcama) Yetkilisi birime bir yazı ile geri gönderilir.

Müdürlüğümüzce 2008 yılında mal, hizmet, danışmanlık ve yapım işleri ile ilgili toplam 101 adet ihale yapılmış, 19 adedi iptal edilmiş ve % 81 gerçekleştirme ile yapılmıştır.

2008 YILI KALEMLERE GÖRE İHALE DAĞILIMI

	TOPLAM İHALE	GERÇEKLEŞEN İHALE	İPTAL İHALE	GERÇEKLEŞEN İHALE TOPLAM TUTARI
MAL ALIMI	27	22	5	15.862.741,50
HİZMET ALIMI	53	45	8	66.635.101,00
YAPIM İŞİ	21	15	6	17.266.325,30
TOPLAM	101	82	19	99.764.167,80
	YAKLAŞIK MALİYET TOPLAMI	SÖZLEŞME BEDELİ TOPLAMI	FARK	
GENEL TOPLAM	112.630.608,41	99.764.167,80	12.866.440,61	

Kurumumuzca 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca; 2008 yılında yapılmış olan ihalelerin sonucunda yukarıdaki tablolardan görüleceği üzere %11 oranında (12.866.440,61 YTL) kamu yararı kazanılmıştır.

AÇIKLAMA:

İptal edilen 5 adet **Mal Alımı** ihalesinin 1 adedi İhale (Harcama) Yetkilisi tarafından, 3 adedi İhale Komisyonu ve 1 adedi de İhale (Harcama) Yetkilisi ve İhale Komisyonu tarafından iptal edilmiştir.

İptal edilen 8 adet **Hizmet Alımı** ihalesinin 1 adedi İdare Yetkilisi tarafından, 1 adedi İhale (Harcama) Yetkilisi tarafından, 6 adedi de İhale Komisyonu tarafından iptal edilmiştir.

İptal edilen 6 adet **Yapım İşİ** ihalesinin 1 adedi İhale (Harcama) Yetkilisi tarafından, 5 adedi İhale Komisyonu tarafından iptal edilmiştir.

İhale işleri Şube Müdürlüğümüzce 861 adet gelen evrak ile 1706 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

10.3 Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak hizmet veren birimizde Müdürlük, Teknik Servis, Santral ve Maaş Mutemetliği olarak yapılan işlemler aşağıdaki gibi sıralanır.

1.İDARİ İŞLER**1.1.MEMUR:**

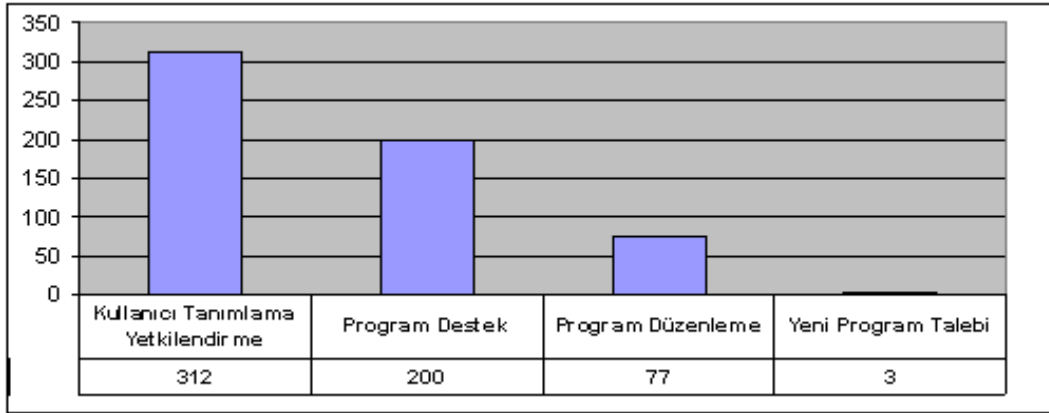
- Maaşların hazırlanması,
- Aylık ödeme emirlerinin hazırlanması,
- Aylık SGK keseneklerinin hesaplanması ve SGK keseneklerinin www.sgk.gov.tr adresine elektronik ortamda gönderilmesi.

1.2.işçi:

- Maaşların hazırlanması,
- Mesailerin hazırlanması,
- Özendirmelerin hazırlanması,
- Devlet ikramiyelerinin hazırlanması,
- Aylık SGK keseneklerinin hesaplanması ve SGK keseneklerinin www.sgk.gov.tr adresine elektronik ortamda gönderilmesi.

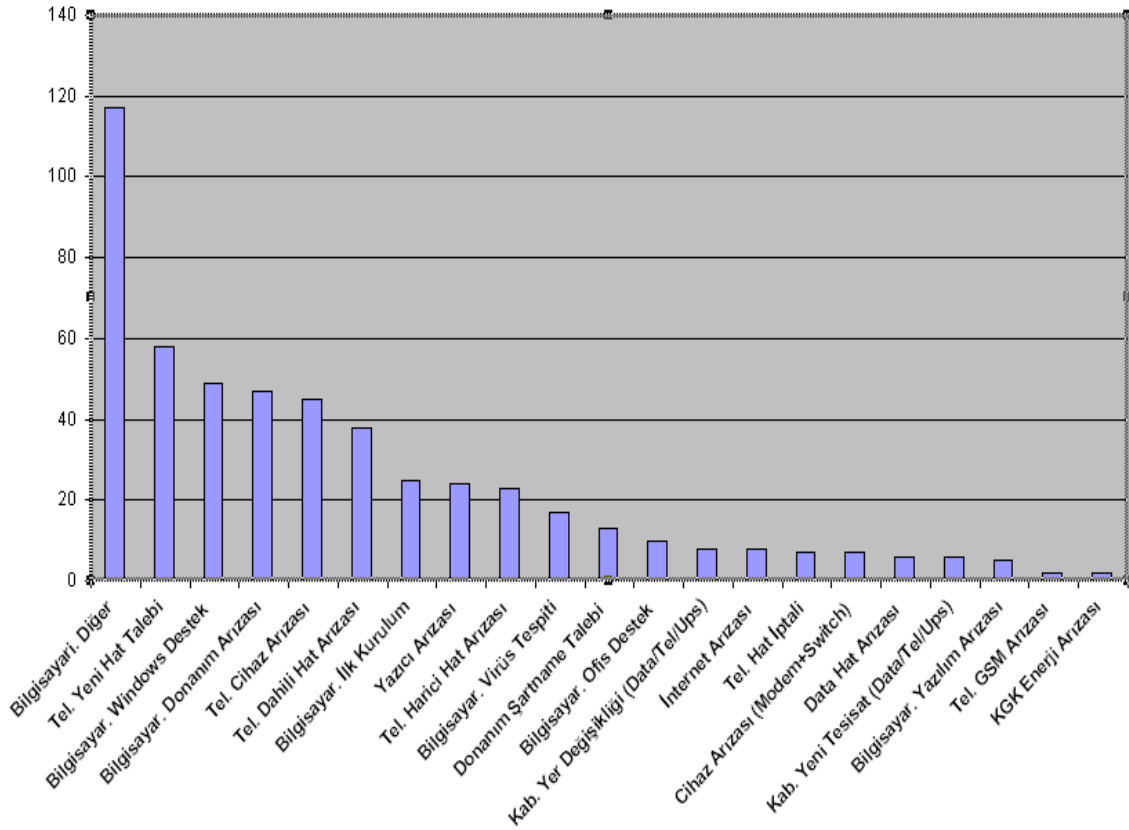
1.3.BELEDİYE OTOMASYON SİSTEMİNE DESTEK VERİLMESİ VE GÜNCELLENMESİ:

- Otomasyon kullanıcı adı tanımlanması ve yetkilendirilmesi
- Otomasyon program destek
- Otomasyon program düzenleme
- Otomasyon yeni program talebi

BELEDİYE OTOMASYON SİSTEMİ İSTATİSTİK BİLGİLERİ**1.4.BELEDİYE WEB SİTESİNE DESTEK VERİLMESİ VE GÜNCELLENMESİ: (www.antalya.bel.tr)**

- Hayvanat Bahçesi ve Doğa parkı ile ilgili site içerisine yeni link verilmesi, <http://www.antalya.bel.tr/antalyazoo>
- AB ilişkileri Şube Müdürlüğü ile ilgili site içerisine yeni link verilmesi, <http://www.antalya.bel.tr/eu/index.cfm>

TEKNİK SERVİS HİZMETLERİ İSTATİSTİK BİLGİLERİ



2.TEKNİK İŞLER

2.1.BİLGİSAYAR DONANIM EKİPMANLARINA DESTEK VERİLMESİ:

- **Konservatuar Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Konservatuar Şube Müdürlüğü'nün yeni binasında (Eski Asat) altyapı çalışması yapıldı.
 - ✓ Telefon, Data, ve UPS hatları ile ilgili kablolama, kanal çalışması yapıldı.
 - ✓ Sistem Odasında UPS ve Kabinet çalışması yapılarak, kabin içi Cat5 Patch Panel sonlandırması gerçekleştirildi.
 - ✓ Tüm data uçları test edilerek numaralandırıldı.
- **Eğitim Şube Müdürlüğü/ASMEK Lara Kurs Merkezi**
 - ✓ Yeni hizmete giren ASMEK Lara Kurs merkezinde keşif ve altyapı çalışmaları yapıldı.
 - ✓ ASMEK Haşim İşcan kurs merkezi network altyapısı yönetilebilir switchler üzerine alınarak yönetim, öğrenci işleri, kursiyer bilgisayarları ayrı alanlar içinde çalıştırılmaya başlanmıştır.
 - ✓ Güç kaynağı, data ve telefon hatları ile ilgili kanal içi kablolama çalışması gerçekleştirildi. Sınıflarda istenilen sayıda data hattı ve prizleri monte edildi.
 - ✓ Tüm data ve UPS uçları test edilerek numaralandırma yapıldı.
- **Eğitim Şube Müdürlüğü/ASMEK Kaleiçi Sergi Merkezi**
 - ✓ Eğitim Şube Müdürlüğü bünyesinde hizmet vermeye başlayan ASMEK Kaleiçi Sergi merkezine ADSL hattı bağlandı.
 - ✓ Konfigürasyonu yapılan sistem test edildi.

- **Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü'nün park içindeki yeni binasına Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü binasından data hattı çekildi.
 - ✓ Kabin içi sonlandırılması ve yapılandırılması yapıldı.
 - ✓ Data hatları kontrol edilerek çalıştırıldı.
- **Sağlık İşleri Daire Başkanlığı**
 - ✓ Sağlık İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet vermeye başlayan ASPEM'in altyapı çalışması yapıldı.
 - ✓ ASPEM merkezinin network altyapısı tamamlanarak, belediye merkez sistemine entegrasyonu sağlandı.
 - ✓ Bina içi komple data, telefon ve UPS hattı çalışması yapıldı. Kanal içi kablolama yapıldı.
 - ✓ Kabin içi data sonlandırmaları yapıldı ve ADSL hattı verildi. Tüm kullanıcıların Belediye otomasyonuna ulaşımı sağlandı.
- **AB İlişkileri Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Yeni kurulan AB İlişkileri Şube Müdürlüğü binasına Eğitim Şube Müdürlüğü bünyesinden data hattı beslemesi verildi.
 - ✓ Birimin bina için kablolama çalışması yapıldı.
 - ✓ Data hattı kabin içerisinde sonlandırıldı ve data uçları test edilerek çalıştırıldı.
 - ✓ Birim için tüm bilgisayarların belediye sistemine entegrasyonu kontrol edildi.
- **Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü Binasında çalışan ve tüm Belediyenin Bilgisayarlarını besleyen 80 KVA lık Kesintisiz Güç Kaynağının periyodik bakımı BİM Teknik Personeli bilgisi ve gözetimi dahilinde yetkili servise yaptırıldı.
 - ✓ Bakım sonrası tekrar devreye alınarak gerekli testleri yapıldı.
- **Nazım Plan Büro Başkanlığı**
 - ✓ Nazım Plan Büro Başkanlığı'nın enerji ihtiyacını da karşılayan İmar Daire Başkanlığında bulunan Güç kaynağının yetersiz gelmesi üzerine hat ayrıldı.
 - ✓ Nazım Plan Büro Başkanlığı sistemine ayrı bağımsız bir Kesintisiz Güç Kaynağı dahil edildi.
 - ✓ Montaj ve bağlantıları yapıldıktan sonra sistem test edildi. Bu sayede hem İmar Daire başkanlığında hem de Nazım Plan Büro Başkanlığında sık sık yaşanan Güç Kaynağı arızası ve enerjinin kesilmesi sorunu çözülmüş oldu.

2.2.NETWORK VE SUNUCU EKİPMANLARINA DESTEK VERİLMESİ

- **İnternet İçerik Kayıt ve Filtreleme Sunucusu Kurulması**
 - ✓ 5651 sayılı; internet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkında kanun kapsamında internet içerik kayıt ve filtreleme sunucusu kurularak sisteme entegre edilmesi.
- **DNS Sunucusu Kurulması**
 - ✓ Sisteme bağlı bilgisayarlarda servis sağlayıcılara ait Alan Adı Sistemi Sunucusu (DNS Server) IP adreslerinin yerine; tüm sisteme hizmet veren DNS Sunucusu kurulmuş ve devreye alınmıştır.
- **Veritabanı Yedek Sunucuları Kurulması**
 - ✓ Belediye Otomasyonu Sistemi veritabanlarını yedekleyen veritabanı yedekleme sunucuları faaliyete alınmıştır.
- **Yeni Antivirüs Sunucusu Kurulması**
 - ✓ Lisans ömrünü tamamlamış eski anti virüs sunucusunun yerine, sisteme bağlı tüm bilgisayarlara hizmet veren yeni anti virüs sunucusu kurulmuş, tüm kullanıcı bilgisayarları ve sunucularda çalıştırılmıştır.
- **Basın Şube Müdürlüğü Arşivi Kurulması**
 - ✓ Basın bürosu resim ve video arşivi verileri için Medya Arşivi Sunucusu kurularak Basın Şube Müdürlüğü'nde devreye alınmıştır.

- **Güvenli Veri Kasası Kullanılması**
 - ✓ Optik ve manyetik yedeklerin muhafazası gerekliliği ve Kalite Yönetim Sistemi gereksinimleri doğrultusunda; çalınma, yangın, sel, deprem, manyetik alan zararlarından etkilenmeyen güvenli veri kasası kullanılmaya başlanmıştır.

2.3.TELEFON VE SANTRAL EKİPMANLARINA DESTEK VERİLMESİ

- **Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Belediye çalışma sahası içinde Sosyal Hiz. Dai. Bşk.lığı ofisine giden yer altı telefon-data ve ups kablolarının kanalizasyon çalışması neticesinde zarar görmüş, kullanılamaz hale gelmiştir. Bu nedenle birime giden tüm yer altı kabloları değiştirilmiştir.
- **Konservatuvar Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Birim iş yeri değişikliği yaparak Ayakkabıcılar çarşısının 3.katına taşınmıştır. Bu kat komple birime ait olması nedeni ile data-telefon ve ups kabloları kanal içinden yapılmıştır. Eski santralin yetersiz olması nedeni ile yeni telefon santrali, konsol setleri ve telefon makineleri alınmış olup montajı yapılmıştır.Nakil edilen ve yeni alınan harici Telekom hatları santralle bağlanmıştır.
- **Ulaşım Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Sarılar iş hanında bulunan Ulaşım Dai. Bşk.lığı, Ukome ve Hukuk Müşavirliği tarafından ortak kullanılan telefon santrali sürekli arıza yapması ve kullanım hataları vermesi nedeni ile yeni alınan santralle değiştirildi.
 - ✓ Yeni santral birimlerin ortak kullanımı için monte edildi. Harici hatların çıkışları ve yetkileri programlandı.
- **İtfaiye Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Yeni kurulan Fener ve Gürsu gruplarına Telekom hattı alındı. Taşınan Varsak ve Pınarlı gruplarının Telekom hatlarının nakil işlemleri yapıldı.
- **Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Sosyal Hizmetler Yardım Merkezinin telefon ve data hatları yenilendi. Aynı merkeze Telekom'dan Adsl aboneliği alındı.
 - ✓ Sosyal Hiz. Dai. Bşk.lığına bağlı Toptancı Hali içinde kurulan Aşevine Telekom hattı alındı. Daha sonra bu hat üzerine Telekom'dan Adsl aboneliği alındı.
- **AB İlişkileri Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Yeni kurulan birime telefon-data ve ups hattı kabloları yapılarak kullanımı sağlandı.
- **Spor Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Birimin talebi üzerine 2 adet Telekom hattı alınarak santrale montajı yapıldı. Birimin Vip ve ses kontrol odalarına telefon ve data hatları yeniden çekildi.
- **Eğitim Şube Müdürlüğü**
 - ✓ Yeni açılan Asmek Güzeloba Kurs yerine Telekom hatları alındı. Telekom hattı üzerine Adsl Aboneliği yaptırıldı ve kuruldu.Birime küçük kapasite telefon santrali kuruldu.
 - ✓ Yeni açılan Asmek Kaleiçi Satış ve Sergi Merkezine Telekom hattı alındı. Hat üzerine Adsl aboneliği yaptırıldı. Kurulumu gerçekleştirildi.
- **Zabıta Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Yeni kurulan Cumhuriyet Mahallesi Karakoluna Telekom hatları alındı Birime telefon santrali kuruldu.
- **Sağlık Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Yeni kurulan Evde Sağlık Hizmetleri binasına Telekom hatları alındı. Telefon santral kuruldu. Birimim için Telekom'dan Adsl aboneliği alındı.
- **Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**
 - ✓ Yeni kurulan ASPEM hizmet binasına Telekom hatları alındı. Santrale bağlantısı yapıldı.

Bilgi İşlem Şube Müdürlüğümüze 1172 adet gelen evrak ile 177 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

10.4 İdare Amirliği

İdare Amirliği bir hizmet birimi olarak tamir-bakım ve teknik hizmetleri yerine getirmek üzere kurulması gereken bir birim olması gerekmekte iken, şu anda bu kadro bulunmadığından sadece Belediye Başkanlık ve Genel Sekreterlik hizmetleri için araçların organize bir şekilde yönlendirilmesi hizmetlerini yerine getirmekte, tüm birimlerin hizmet aracı gereksinimlerini karşılamaktadır. 2008 yılı sonu itibarıyla İdare Amirliği'nde 3 adet minibüs ve 14 adet binek aracı hizmet aracı olarak kullanılmaktadır.

İdare Amirliğimizce 11 adet gelen evrak ile 54 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

11 SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

11.1 Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü

Ayaktan Teşhis ve Tedavi Hizmetleri

2008 yılı içinde Sağlık İşleri Şube Müdürlüğümüz görevlerini icra ederken 1 Daire Başkanı, 6 doktor, 4 Biyolog, 1 Laboratuar Teknikeri, 4 Hemşire, 1 Acil Tıp Teknikeri, 3 evrak görevlisi, 3 şoför, 1 hizmetli personel hizmet vermiştir.

Ayaktan Teşhis ve Tedavi Hizmetleri Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan poliklinik ve işyeri poliklinikleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Tıbbi laboratuvarında tüm personelin ve vatandaşların tahlilleri yapılmaktadır. Doktorlarımız işçi, memur ve sözleşmeli memurların muayene ve tedavilerini yapmaktadır.

Ayakta Teşhis ve Tedavi Hizmetleri 2008 Yılı Raporları	
Kurumumuzda Muayene Edilen Memur Hasta Sayısı	4,843
Kurumumuzda Muayene Edilen Emekli Hasta Sayısı	4,096
Kurumumuza gelerek Muayene Edilen Hasta Vatandaş Sayısı	2,362
Kurumumuz ve İşyerleri Dahil Muayene Edilen Hasta İşçi Sayısı	2,004
Okul Taramalarında Yapılan Muayene Sayısı ve Eğitim	3,520
TOPLAM	16,825



2008 yılında yapılan Okul taramalarında, Nisan ayında Prof. İhsan Koz, Yağ Sanayi, Fatmagül Özpınar ve Kurşunlu İlköğretim Okullarına; **Mayıs** ayında, Altınova, Yenigöl, Çalkaya, İsmail Erten, Ünsal ve Yukarı Karaman İlköğretim Okullarına; **Haziran** ayında M. İşitme Engelliler Okuluna; **Ekim**

ayında 80. Yıl Cumhuriyet, Mehmetçik, Mehmet Akif Ersoy, Ültekin, Dedeman, Konuksever, Güzeloba ve İrfan İlköğretim Okullarına; **Kasım** ayında Hurma Yarbay Pınar İlköğretim Okuluna; **Aralık** ayında Kültür, Nebiler, Altınova, Ali Rıza Altıntaş, Nadire ve Ali Oğuz Konuk, Varsak Zeytinlik ve Güvenlik (25 okul) İlköğretim okulları öğrencilerine **2,940** adet diş fırçası, **3,520** adet diş macunu ücretsiz verilmiştir. **3,520** öğrenciye ağız ve diş sağlığı konusunda bilgi ve eğitim verilmiştir.



Evde Sağlık Hizmetleri ile Antalya'da yaşayıp sosyal güvencesi olmayan; hasta, bakıma muhtaç, özürlü ve yaşlı insanlara ulaşılması; evde temel sağlık hizmetinin verilmesi; gerekenlere hastane hizmetlerinin sunulması; tedavi giderleri karşılanması; sosyal koşullarının düzeltilmesi amaçlanmıştır. Sosyal Güvencesi olan hastalardan, yoksul, mağdur, bakacak kimsesi olmadığı tespit edilenler, sosyal güvencesi olsun ya da olmasın yatalak durumda olan hastalardan maddi durumu müsait olmayan ve bakacak kimsesi olmayanlar, bakacak kimsesi olduğu halde maddi durumu müsait olmayanlara Evde Hemşire Bakımı hizmeti verilmiştir. Hasta ve yakınlarının, sahip olduğu hastalıkları hakkında eğitimi ve kendine yeterli hale getirilmesi sağlanarak; bilinçsiz sağlık uygulamaları ile oluşabilecek komplikasyonların önlenmesi ve hastalık seyrinin ağırlaşması engellenmiş gerekli görülenlerin ameliyatları gerçekleştirilmiştir.

Hizmet aşamaları şu şekildedir:

- Hasta Bildirimi,
- Sağlık ve Sosyal Ön Değerlendirme,
- Evde Doktor Muayenesi,
- Evde Hemşirelik Bakım,
- Hastane Hizmetleri,
- Eczane Hizmetleri.

Evde Hemşirelik hizmeti uygulamaları kapsamını,

- Yarı yatalak ve yatalak durumda olan hastaların vücutlarında oluşan kronik yaraların bakımı,
- Nazogastrik ve idrar sonda uygulamaları, serum takma, kan alma, ilaç uygulamaları,
- Hipertansiyon ve diyabet vb. kronik hastalıkların sağlık durumlarının takibi,
- Gebelik ve lohusalık eğitimi,
- Hasta ve yakınlarına hastalık ve hasta bakımı hakkında eğitim verilmesi,
- Hastane ortamında tedavi görmesi gerekli olan hastaların hastanelere sevki ve tedavi giderleri Hastane Hizmetleri kapsamında ücretsiz olarak karşılanır.

2008 yılı "Evde Sağlık Hizmeti" Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü anket verileri baz alınarak;

Evde Sağlık Hizmetleri 2008 Yılı Raporları	
DOKTOR MUAYENESİ	2620
KONTROL	234
İLAÇ VERİLDİ	639
REÇETE	266
SEVK	280
TETKİK	234
EKG	15
HASTANE YATIŞ	14
AMELİYAT	17
DOĞUM	7
HEMŞİRE ZİYARETİ	3586
HASTA BAKIMI	1302
ALT BEZİ	8307
HAVALI YATAK	69

Tıbbi Tahlil Laboratuvarı 2008 yılı raporları

YAP. TAHLİL	A.S.P.E.M.	PERSONEL	ÜCRETLİ	TARAMA	TOPLAM
GLU	233	1078	9	660	1980
BUN	204	848			1052
CRE	119	834			953
SGOT	114	876	1		991
SGPT	110	859	1		970
ALP	118	284			402
LDH	93	220			313
CPK	82	198			280
T.BİL	108	280			388
D.BİL	108	256			364
GGT	105	303			408
T.CHOL	216	982	9	660	1867
VLDL CHOL	148	651		660	1459
HDL CHOL	169	738		660	1567
LDL CHOL	216	960	7	660	1843
TRG	213	1013		660	1886
AMİLAZ	94	194			288
ÜRİK ASİT	142	317			459
T. PROTEİN	118	255			373
ALBÜMİN	138	303			441
DEMİR	107	259			366

U.I.B.C.	110	317			427
HEMOGRAM	225	857	1		1083
SEDİMENTASYON	259	534			793
ASO	82	368			450
CRP	86	526			612
RF	76	361			437
BRUCELLA					
SALMONELLA					
Hsb AG	10	113			123
Hsb AB	9	86			95
KAN GRUBU	9	65	2		76
GAİTA	1	30			31
TAM İDRAR	53	374			427
PLONA TEST	2	15	1		18
PORTÖR					
PORTÖR KARTI					
HELIBACTERPYLORI					
HCV	8	99			107
GENEL TOPLAM	3,885	15,453	31	3,960	23,329

2008 yılında yukarıda yapılmış olan tahlillerin sonucunda; Tıbbi Laboratuvar Defterine kayıtlı **3,321** hastanın tahlilleri yapılmıştır. Bu hastalardan alınan numunelerle toplam **23,329** adet tahlil neticelenmiştir.

Kurumumuzda 2008 yılı boyunca **977** vatandaşa ücretsiz sağlık taraması yapılmıştır(Glukoz, Total kolesterol, LDL Kolesterol ve Trigliserit tahlilleri).



ISO 9001:2000 kalite çalışmaları kapsamında tüm tıbbi cihazların kalibrasyonları TSE' ye yaptırılmıştır.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne **2 kabir nakli** yazılarak raporları verildi, kabirler aile efratlarının istedikleri yerlere nakledildi. Doktorlarımızın hafta sonu ve Diğer tatil günlerinde tuttıkları defin nöbetlerinde on beşi nakil olmak üzere **54** vatandaşın defin işlemleri gerçekleştirildi.

Müdürlüğümüz 2008 yılında Büyükşehir Belediyemizin yetkisinde bulunan işyerleri ve binalarda **668 ruhsat denetleme** çalışması yaparak, insan sağlığına uygun olanlarına sıhhi raporları verilmiştir.

Daire Başkanlığımızın yazışmaları üç evrak görevlisi ile **4796** evrak otomasyondan giden evrak bölümüne kayıt edilerek iç ve dış kurumlara gönderilmiştir. İç ve dış kurum ve kuruluşlardan gelen

4659 evrak otomasyondan teslim alınmıştır. Evrak dağıtım görevlisi ile **874** adet evrak imza karşılığında iç ve dış kurumlara **zimmet defteriyle** teslim edilmiştir.

Müdürlüğümüzün yazışmaları aynı üç evrak görevlisi ile **1945** evrak otomasyondan giden evrak bölümüne kayıt edilerek iç ve dış kurumlara gönderilmiştir. İç ve dış kurum ve kuruluşlardan gelen **1603** evrak otomasyondan teslim alınmıştır. Evrak dağıtım görevlisi ile **2889** adet evrak imza karşılığında iç ve dış kurumlara **zimmet defteriyle** teslim edilmiştir.

ISO 9001:2000 standartlarına uygun bir kurum arşiv düzenlemesi yapılmıştır.

Sağlıklı Kentler Birliği

Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından Sağlıklı Kentler Birliği Kuruluş toplantısı 03.Şubat 2005 Perşembe günü gerçekleştirilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13. 02. 2006 karar tarihli ve 87 karar No' lu Meclis kararı ile Büyükşehir Belediyemizin "Sağlıklı Kentler Birliği" ne katılmasının kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Birliğin Amacı:

Birleşmiş Milletlere bağlı Dünya Sağlık Örgütü (WHO) üyesi bulunan Türkiye' nin, DSÖ "Sağlıklı Şehirler Projesi" kapsamında oluşturduğu "Sağlıklı Kentler Birlikleri" ve Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı içinde güçlü ve etkin bir şekilde temsilini sağlamak üzere, Türkiye' de bulunan Sağlıklı Kentler ve aday kentleri bir araya getirmek ve bu kentler arasında sağlık ile planlamanın entegrasyonu, sürdürülebilir gelişme, yönetim ve sosyal destek yaratmak, kent içi ve kentler arası eşitsizlikleri azaltmak suretiyle, sağlıklı kentler yaratmak ve yaşatmak için "**Sağlıklı Kentler Birliği**" kurulmuştur.

Bu Amaca ulaşmak için:

2003 Belfast Deklarasyonu ifadesini bulan sağlıklı kentler ve bölgeler arasında uluslar arası dostluk ve dayanışmayı güçlendirmek suretiyle karşılıklı destek ve kaynakların, bilgi ve deneyimlerini paylaşma ve bunun için " Sağlıklı Kentler Birliği", Dünya Sağlık Örgütü (WHO) ve Avrupa Sağlıklı Kentler Ağına üye kentler arasında; Sınır Ötesi İşbirliği yapma ilkesinde;

- 1- Sağlık, Çevre ve Mekansal Planlama,
- 2- Turizm,
- 3- Kültür, Eğitim ve Araştırma,
- 4- Taşımacılık, Ulaştırma,
- 5- Ekonomi ve İstihdam,
- 6- Nüfus, Sağlık ve sosyal Hizmetler,

7- Afet ve Acil durumlarda yardımlaşma konularında, Dünya Sağlık Örgütü (WHO) Avrupa Sağlıklı Kentler Ağına üye olan Devletlerin Belediye ya da Ulusal Birlikleriyle işbirliği protokolleri yapabilecektir.

11.2 Mezarlıklar Şube Müdürlüğü



2008 YILI FAALİYET RAPORU - İSTATİSTİKİ BİLGİLER						
Yapılan Hizmet	2006		2007		2008	
Defin	128.605,00-YTL		158.065,00-YTL		161.195,00-YTL	
	Özel Şirk	Belediye	Özel Şirk.	Belediye	Özel Şirk.	Belediye
	526	1069	346	1282	240	1312
Mezar Üstü Mermer	81.520,00-YTL (1019 Ad)		77.020,00-YTL (950 Ad)		84.000,00-YTL (840 Ad)	
Cenaze Nakli	38.847,00-YTL		75.073,00-YTL		67.198,00-YTL	
Aile Mezarlığı Tahsisi	660.000,00-YTL (66 Ad)		728.000,00-YTL (56 Ad)		450.000,00-YTL (30 Ad)	
TOPLAM	908.972,00-YTL		1.038.158,00-YTL		762.393,00-YTL	

2008 yılında Mezarlıklar Şube Müdürlüğü olarak İlk Kademe belediye sınırları içerisinde 186 adet mezarlığa hizmet verilmiştir. Uncalı ve Andızlı Kent Mezarlıklarıyla birlikte 186 mezarlığın genel temizlik, bakım, onarım, yeşil alan tanzim hizmetleri düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.

Uncalı Kent Mezarlığı içerisine 2 adet yeni normal ada, 1 adet çocuk mezarlığı adası açılmış olup çevre düzenlemeleri yapılmıştır. Uncalı Kent Mezarlığı girişinde bulunan ve otopark olarak kullanılan alan asfaltlanmıştır. Mezarlık içindeki ana şebeke su boruları, giriş güvenlik kulübesi ve Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) kulübesi, yol panoları, mezarlık içi aydınlatmalar, Uncalı Kent Mezarlığı Levhası ve giriş kapısı yenilenmiştir. Defin ve ziyaret için Uncalı Kent Mezarlığına gelen vatandaşlarımızın yağmur ve güneşten korunmaları için üstü kapalı bekleme alanı oluşturuldu.

Andızlı Mezarlığı girişine şadırvan yaptırılmış, mezarlık içi yaya yürüyüş yolları, bordür ve parke taşı döşenmesi işine devam edilmiştir. Andızlı Mezarlığı Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) için ön hazırlıklar yapılmaya başlanmıştır.



1 adet yeni morg ünitesi eklenmiş, üzerinde daha önceden bulunan 2 adet morg ünitesi sabit morg alanımıza eklenerek toplam morg sayısı 7' ye çıkarılmıştır.

Bahtılı, Zeytinköy, Çalkaya, Pınaralanı mezarlıklarına beton direk-sınır tespit teli, galvanizli çit teli, briket duvar yapımı yoluyla 1600 mt çevre duvarı yapılmış olup, Ermenek Mezarlığına 400 mt' lik briket duvar yapımı devam etmektedir.

Türbeli Mezarlığı içerisine bordür ve parke taşıyla yürüyüş yolu yapılmıştır.

Kırcami Çalık, Bahtılı Yeni, Güzeloba 2 ve Ermenek Mezarlıklarının sınır tespit işlemleri yapılmış olup, çevre düzenlemeleri 2009 yılı içinde gerçekleştirilecektir.

Aşağı Karaman, Fener, Konuksever, Uluç Mahalle Mezarlıklarının giriş kapıları yenilenerek raylı kapı takılmıştır.

Kurban ve Ramazan Bayramlarında Uncalı ve Andızlı Kent Mezarlıklarımızı ziyarete gelen vatandaşlarımızdan yaşlı, hasta ve özürli olanlar için mezarlık içi servis tahsis edilmiştir. Belediyemizce şehrin çeşitli noktalarından Uncalı Kent Mezarlığına ücretsiz otobüs seferleri düzenlenmiştir.

11.3 Veteriner Şube Müdürlüğü

Veteriner Hizmetleri

Toplumun Koruyucu Sağlık Hizmetleri çerçevesinde, zoonoz hastalıklarla mücadele, gıda kontrolü eksenli sağlık standardını yükseltmek, sokak hayvanlarının ıslahı ve insanların sağlıklı yaşamalarının teminine katkıda bulunmak amacıyla;



- Hayvanlardan insanlara bulaşan bulaşıcı hayvan hastalıkları (Zoonozlar) ile mücadele çalışmaları,
- Sahipsiz hayvanlara yönelik rehabilitasyon faaliyetleri,
- Sahipli hayvanlara yönelik, poliklinik hizmetleri,
- Hizmet içi ve hizmet dışı eğitim çalışmaları,
- Hayvan veya hayvansal gıdaların satıldığı iş yerlerinin denetim hizmetleri,
- Kültür çadırlarında ücretsiz muayene ve kuduz aşısı,
- İl dışından gelen etlerin satışından önce kontrolü.



Hayvan Rehabilitasyon Hizmetleri: Sokak hayvanlarını yakalama, muayene, tedavi, müşahade, kısırlaştırma, aşılama ve sahiplendirme gibi hayvan rehabilitasyon hizmetleri sunulmaktadır. Sahiplendirilemeyen hayvanlar, kulaklarına kulak küpesi takılarak alındığı bölgelere bırakılmaktadır.

İl Dışından Gelen Etlerin II. Kontrol hizmeti: Bu hizmet ANET A.Ş. tesislerinde müdürlüğümüz personeline yapılmaktadır.

Veteriner Hizmetleri 2008 Yılı Raporları

Et Denetim:	
İmha Edilen Et Miktarı	343 kg
Satışına Ceza Kesilerek İzin Verilen Et Miktarı (4,520.00 YTL)	904 kg
Müşahade Edilen Et Miktarı	1247kg
İmha Edilen Su Ürünü Miktarı	41 kg
Satışı İçin İzin Verilen Su Ürünü Miktarı (100.00 YTL)	33 kg
Denetlenen Esnaf Sayısı	3076 adet
II. Muayene:	
İl dışından kontrolleri yapıldıktan sonra satışına izin verilen Büyükbaş hayvan sayısı	2368 adet
İl dışından kontrolleri yapıldıktan sonra satışına izin verilen Küçükbaş Hayvan sayısı	24,144 adet
Klinik:	
Yapılan Karma Aşı Sayısı	71 adet
Yapılan Kuduz Aşısı Sayısı	196 adet
Yapılan Kist Aşısı Sayısı	2 adet
Sahipli Hayvan operasyonu Sayısı	21 adet
Isırık vakası takibi Sayısı	63 adet
Tasma numarası verilen Hayvan sayısı	12 adet
Yapılan Ücretsiz Kuduz Aşı Sayısı	1224 adet
Ücretsiz Yapılan Küçükbaş Kurban sayısı	1500 adet
Kültür Çadırı:	
Muayene Edildilen Hayvan Sayısı	379 adet
Hayvana ücretsiz aşılama yapılmıştır.	321 adet
Hayvana tedavi uygulandı.	49 adet
Toplam	749 adet
Barındırma Merkezi:	
Toplanan Köpek sayısı	401 adet
Toplanan Kedi sayısı	107 adet
Toplam	508 adet
Doğaya Salınan Hayvan Sayısı	

Kedi	52 adet
Köpek	211 adet
Toplam	263 adet
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı:	
Kısırlaştırılan Köpek Sayısı	341 adet
Kısırlaştırılan Kedi Sayısı	194 adet
Toplam	435 adet
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı:	
Sahiplendirilen Köpek Sayısı	101 adet
Sahiplendirilen Kedi Sayısı	19 adet
Toplam	120 adet

12 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

12.1 Personel Şube Müdürlüğü

- Belediyemizde 5393 Sayılı Kanunun 49.maddesi uyarınca tam zamanlı sözleşmeli personel olarak çeşitli kadrolarda 22 sözleşmeli personel alımı yapılmış olup, Özlük ve Sicil bilgileri Otomasyon Sistemine aktarılmıştır.
- 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı resmi gazetede “**Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelik**” nedeniyle Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.04.2007 gün ve 264 sayılı kararı ile mevcut kadromuz 1459; Büyükşehir Belediye Meclisin 21.05.2007 gün ve 328 sayılı kararıyla ile mevcut kadromuz 5 adet iç denetçi kadrosunun ihdası ile 1463 olmuştur.
- 2008 Yılı 3600 Adam/Ay Geçici İşçi Vize Teklif Cetveli hazırlanmış olup, Belediye Meclisimizce onaylanmıştır.
- Büyükşehir Teşkilat Şeması Belediye Meclisimizin 22 Şubat 2007 gün ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğine göre Belediye Teşkilat Şemamız yeniden düzenlenmiştir.
- Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminatı Kararnamesine göre Belediyemiz Memur kadroları ile ilgili “**Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminatı Cetvelleri**” hazırlanarak Valilik Makamına onaylatılmak üzere gönderilmiştir.
- KPSS sınavına göre 39 İtfaiye Eri ve 2828 Sayılı Kanuna 3413 Sayılı Kanunla Ek 1.nci maddesine istinaden 1 Memur ve 1 Mühendis olmak üzere 41 adet personelin ataması yapılmış olup, özlük ve sicil bilgileri Otomasyon Sistemine aktarılmıştır.
- Her ay terfisi gelen personelin Aylık Toplu Terfileri ve Personel Hareket Onayları yapılarak sicillerine işlenip kendilerine ve Bilgi İşlem Şube Müdürlüğüne gereği için bildirildi.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışan personelin yıllık Gizli Sicil Raporları, Sicil Yönetmeliğine göre tanzim edilerek 1. ve 2. Sicil Amirlerince doldurularak gizli sicil dosyalarına kaldırılmıştır.
- Bu Personellerin 2003 - 2008 yılları arasında 6 yıllık Sicil not ortalamaları 90 ve daha yukarı olan 37 personelimize 15.01.2009 tarihinden geçerli olmak üzere 1 kademe ilerlemesi uygulanıp; sicillerine işlenip, kendilerine bilgi için, gereği için Bilgi İşlem Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan Memurların yıl içerisinde değişen beyanları ve Belediyemize naklen atanan personel ve ilk defa atanan personelden,

3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununu gereğince Mal Beyanları alınarak Başkanlığımızca oluşturulan Mal Beyan İnceleme Komisyonu tarafından incelenerek sicil dosyalarına takılmaktadır.

- Belediyemizde çalışan tüm personelin yer değiştirme, yıllık izin, mazeret izni, sağlık izinleri kartlarına ve Otomasyona işlenerek sicil dosyalarına kaldırılmıştır.
- Hizmet yıllarını tamamlayan Memur ve İşçi personelin emekli işlemleri yapılarak, emekliye ayrılmaları sağlanmıştır. Özlük ve Sicil bilgileri bilgisayara işlenerek Arşiv Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğünce istenilen “İş Gücü Çizelgesi” her ay düzenlenerek Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğünce İnternet sitesinde düzenlenerek güncellenmektedir.
- Belediyemizden ayrılan ve yeni alınan personel için Çalışma ve Güvenlik Bakanlığına ve Çalışma ve Güvenlik Bölge Müdürlüğüne “İşe Alınan Personel Bildirim Listesi “ ve “İşçi Çıkış Bildirim Listesi” hazırlanarak düzenli olarak gönderilmektedir.
- Belediyemizden emekli edilen ve naklen başka bir kuruma giden personel ilgili Müdürlüklerine, Vakıflar Bankası ve Belediye İş Sendikasına düzenli olarak her ay bilgi verilmektedir.
- KPSS sınav sistemine göre memuriyete alınan personelin, hizmetinin 1 yılını tamamlaması sonucunda asalet tasdikleri Onaylanıp özlük dosyasına ve Otomasyon kaydına işlenmiştir.
- Belediyemizde görev Öğrenim durumları Mühendis-Tekniker-Teknisyen gibi unvanlarda olup, Memur kadrosunda görev yapan Memur personele Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmeliğin 18.maddesi gereğince Belediyemizde Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü aracılığıyla Unvan Değişikliği Sınavı yapılmış olup, Sınavda başarı gösteren personelin öğrenim durumlarına, hizmet yılına ve kadro müktesepelerine göre atamaları yapılmıştır.
- Konut Edindirme Yardımının Hak Sahiplerine Ödeme Yapılmasına Dair 5664 Sayılı Kanun gereğince; 01.01.1987 – 31.12.1995 tarihleri arasında Belediyemizde görev yapan ve Emekli olan Memur – İşçi personelin listesi Kurumumuzca tanzim edilmiş olup, Bakanlar Kurulu kararıyla Resmi Gazete yayımlanan tanınan süreler zarfı içinde Toplu Konut İdaresi (TOKİ) ve Emlak Konut Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı'na (EGYO) gönderilmiştir.
- 01.01.2008 - 31.12.2008 tarihleri arasında 6554 adet gelen evrak kaydedilerek 3387 evrak cevap yazılarak gerekli işlemler yapıp dosyalarına takılmıştır.

12.2 Eğitim Şube Müdürlüğü

- Ocak 2008’de, ASMEK Antalya Sanat ve Meslek Eğitim Kurslarının (ASMEK) 91 ayrı branşta kursiyer kayıtları yapılmıştır.



- Bu kayıtlarda 8 ayrı eğitim merkezinde toplam 666 sınıf oluşturulmuştur.
- 2008 yılındaki ASMEK ve etüt çalışmaları 106 öğretmen ve usta öğretici ile yürütülmüştür.

- Bu öğretmenlerimizin 80'u "Encümen Kararı" ile 101'i de "Hizmet Alımı" 4'ü Belediye personeli ve 2 Diğer (Kreş+Etüt) öğretici olarak çalıştırılmıştır.
- Ocak 2008'de genel 17517 kursiyer kayıt yaptırmış olup bu kursiyerlerden 2753'ü değişik nedenlerle devamsızlık yapmıştır.
- 2008 yılında devam etmiş olan kursiyer sayısı 12.189'dir.
- 2008 yılında kursiyer kayıtları değişik sebeplerden dolayı iptal edilen kursiyer sayısı 1622'dir.
- 2008 Eğitim Öğretim yılında aktif bayan kursiyer sayısı 7865 kişi olup erkek kursiyer sayısı 4324'tür.
- 2008 Eğitim Öğretim Yabancı uyruklu kursiyer sayısı 47 kişidir.
- 2008 yılında devam etmekte olan kurslarımız; 2007-2008 Eğitim-Öğretim döneminde kayıtlı Toplam kursiyer sayısı: 16312'dir.

13 SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

13.1 Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

1-Kadınlara Yönelik Hizmetler:

Kadına karşı her türlü ayrımcılık, şiddet, taciz ve istismarın önlenmesi için çalışmalarda bulunmak, kadının aile ve sosyal yaşamından kaynaklanan sorunlarının çözümüne destek olmak, insan haklarını geliştirmek, kadını ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda etkin hale getirmek ve eğitim düzeyini yükseltmek amacıyla yapılacak her türlü çalışmaya destek vermek amacıyla yapılan hizmetlerimizdir.

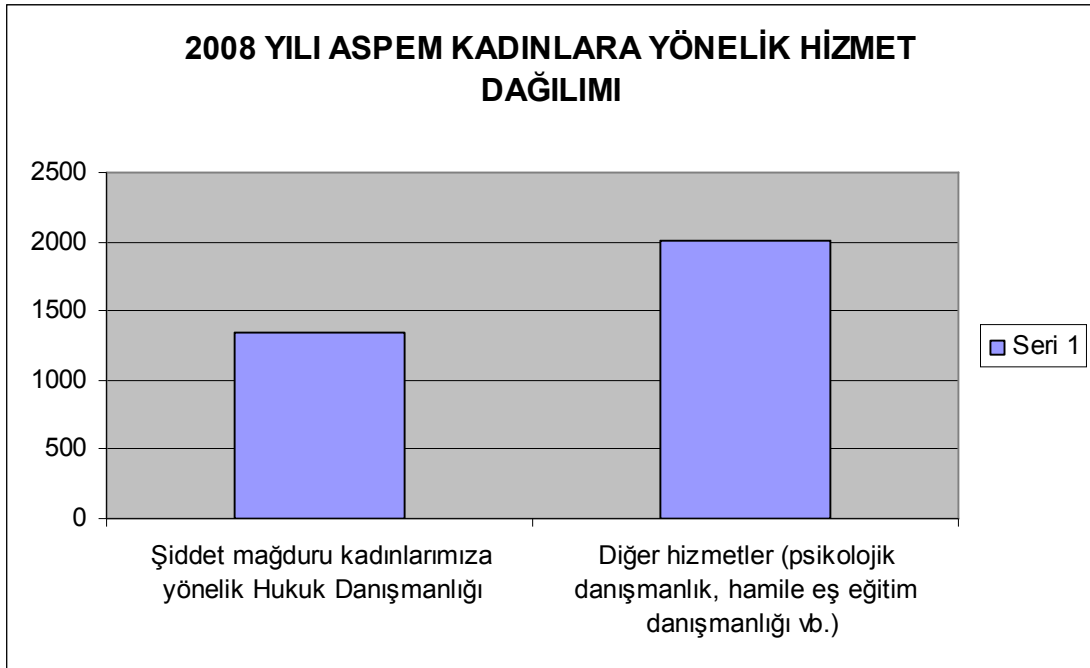
a)ASPEM Danışmanlık Hizmetleri:

Antalya'daki kadınlarımız ve özellikle de şiddete maruz kalmış kadınlarımızın psikolojik ve hukuksal danışmanlık hizmeti alabilecekleri ASPEM ücretsiz aile danışma merkezimiz olarak hizmete geçmiştir. Burada bulunan psikolog, çocuk gelişimi ve rehberlik uzmanlarımız, hukuk danışmanımız ile vatandaşlarımızın sorunlarına ışık tutulmaktadır.

ASPEM' de kadınlara yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerimiz şunlardır:

- Aile Danışmanlığı,
- Psikolojik Danışmanlık ve Terapi,
- Hamile-Eş Eğitim ve Danışmanlığı,
- Evlilik Öncesi Danışmanlık,
- Hukuk Danışmanlığı,

ASPEM (Antalya Sağlık ve Psikolojik Eğitim Merkezi) 1 Şubat 2008 tarihinde açılmış ve yılsonuna kadar 5.609 vatandaşımıza danışmanlık hizmeti vermiştir. Bunların 3365 kişisi (% 60'ı bayan) ve 2244 kişisi de (%40'ı) erkeklerden oluşmaktadır. Yardım alan kadın danışanlarımızın içinde 1.350 kişinin ciddi anlamda aile içi şiddete maruz kaldığı tespit edilmiş, merkezimize başvuran bu kadınlarımız ASPEM danışmanlık hizmetleriyle sorunlarına çözüm bulma aşamasında psikolojik ve hukuki destek almışlardır.



b)ASPEM Eğitim Hizmetleri:

Şiddet gören kadınlarımızın içinde buldukları ruhsal bunalımdan kurtulmaları, kendilerini psiko-sosyal anlamda geliştirerek sosyal kimlik kazanmaları amacıyla ASPEM' de 2008 yılı içerisinde düzenlenen seminerlerimiz şunlardır:

“Aile İçi Şiddet ve Ruh Sağlığı”, “Öfke ve Baş Etme Yolları”, “Asla Pes Etme”, “Kişilik Tipleri”, “Pozitif Düşünce ve Beyin Gücü”, “NLP ile İnsan Tanıma”, “Ailenin Korunması Yasası ve Getirdikleri”, “Kişilerin İlgil Odakları”, “İletişim Seminerleri” vb.

Kadınlarımıza yönelik olarak düzenlemiş olduğumuz eğitim, seminer ve konferanslara yaklaşık 2500 kişi katılmış, seminer konularının tespitinde danışmanlardan gelen talepler de dikkate alınmıştır.

c) Kadına yönelik her türlü şiddet, taciz ve istismarın önlenmesi konusunda kadınlarımızı ve tüm kamuoyunu bilinçlendirmek, bir insan hakkı ihlali olan “kadına şiddeti” durdurmak amacıyla **“Çaresiz değilsiniz Sessiz kalmayın”** isimli kitapçık ve broşür bastırılarak tüm Antalya halkına dağıtılmıştır. Kitapçıkta şiddete uğrayan kadınların hukuki anlamda izleyeceği yollar ayrıntılı şekilde anlatılmış, broşürde ise bu kadınlarımızın başvurabilecekleri kurumlarla ilgili iletişim bilgileri yer almaktadır.

d) Antalya’ da faaliyet gösteren Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezinin giderleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.

e) İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü ve Avrupa Birliği işbirliğiyle yürütülen Kadın Sığınma Evleri Projesi’nin Antalya tanıtım toplantısı düzenlenmiş, yurt içi ve dışındaki kadın sığınma evleri de yerinde incelenerek gerekli yürütme çalışmaları devam ettirilmiştir.

f) Belediyemizce ekonomik yoksunluktan kaynaklanan kadına yönelik şiddeti önlemek ve kadın konuk evlerinden ayrılan kadınların ev düzenlerini yeniden kurmalarına yardımcı olmak için ev eşyası, gıda paketi, giyim ve çocuklarının eğitimine destek vermek amacıyla da eğitim seti yardımları yapılmaktadır.



g) 8 Mart “Dünya Kadınlar Günü” nde Sayın Başkanımız ve eşlerinin de katılımıyla belediyemiz bünyesinde çalışan bayan personele akşam yemeği ve eğlence düzenlenmiştir. Aynı zamanda bu gecede belediyemiz bünyesinde 25 yıl ve üstü çalışan 7 bayan personele plaket verilmiştir.

h) Kadınlarımızın iş gücüne katılımlarını sağlamak amacıyla; ücretsiz mesleki eğitim kurslarında “Eğitici Anne ve Çocuk Bakımı, Cilt Bakımı, Kuaförlük, Stilistik, Oda Görevlisi” vb. alanlara yönlendirilmektedir.

2-Yaşlılara Yönelik Hizmetler:

Bedensel, zihinsel, sosyal, duygusal ve ekonomik yönden yoksunluğu olan yada ihmal ve istismar edilen bu nedenle bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine gereksinimi olan yaşlılarımızın yaşam kalitelerinin artırılması amacı ile yapılan hizmetlerimizdir.

a) Kimsesiz yaşlılarımızın barınması için 85 kapasiteli huzurevi açılmıştır. Devlet Bakanımız Sayın Nimet Çubukçu’nun teşrifleri ve çevre halkının katılımıyla “Antalya Büyükşehir Belediyesi Huzurevi” 16 Mart 2008’de güzel bir açılışla hizmete başlamış ve sürekli hizmet birimimiz olarak 20 yaşlımıza hizmet vermektedir.



b) Huzurevindeki yaşlılarımızın kendilerini sıcacık bir aile ortamında hissedebilmeleri ve yaşama daha sıkı elle sarılabilmeleri için gezi, piknik, tiyatro vb. sosyal ve kültürel aktiviteler organize edilmiş, yaşlılarımızın ruh sağlıklarının korunması için düzenli aralıklarla psikolojik destek hizmeti verilmiştir.

c) Huzurevinde kalmakta olan yaşlılarımız Anneler Günü, Babalar Günü, Yaşlılar Haftası, Milli ve Dini bayramlar vs. özel gün ve haftalarda ziyaret edilmiş, çeşitli eğlenceler düzenlenerek yaşlılarımızın ihtiyaçları olan moral destek en güzel şekilde sağlanmıştır.



d) Yatalak ve hasta olan yaşlı vatandaşlarımızın giyecek ve gıda gibi ihtiyaçları belediyemiz personeli tarafından evlerine götürülmek suretiyle karşılanmaktadır.

e) Kendisine yemek yapamayacak derecede mağdur, kimsesiz yaşlılarımıza belediyemiz bünyesindeki Aşevi'nden günlük sıcak yemek hizmeti sunulmaktadır.

f) İhtiyaç sahibi yaşlılarımıza maddi destek sağlamak amacıyla her ay aceze maaşı ödenmektedir.

3-Çocuklara Yönelik Hizmetler:

Bedensel, zihinsel, ahlaki, sosyal ve duygusal gelişimini tamamlayamayan çocuklarımıza yönelik önleyici, eğitici, rehberlik ve rehabilite edici geliştirme ve destek hizmetlerimizdir.

a) "Çocuklarımız bizim geleceğidir" ilkesinden hareketle ihtiyaç sahibi 19.000 öğrencimize eğitimlerine destek olması amacıyla okul önlüğü, çanta ve kırtasiye malzemelerinden oluşan eğitim seti yardımları yapılmıştır.

b)ASPEM' in çocuklara yönelik hizmetleri şunlardır:

Çocuk Gelişim Danışmanlığı: Anne-babaların; çocukların zihinsel, bedensel ve davranışsal gelişimleriyle ilgili uzman desteği alabilecekleri hizmet birimidir. Bu kapsamda aile ve çocuklarımıza; anne-baba eğitimi, çocuk ruh sağlığı, işlevsel aile tutumları, çocuklarda özgüven gelişimi, öğrenme güçlüğü, dikkat dağınıklığı, hiperaktivite konularında uzman desteği sağlanmıştır. Yıl boyunca 1.134 çocuğa danışmanlık yapılmıştır.

Çocuklarını ASPEM'e getiren ailelerimizden aldığımız geri bildirimlerde çocuklarındaki davranış bozukluklarında ve aile içi iletişim problemlerinde ciddi anlamda düzelmeler olduğu tespit edilmiş, ebeveynlerden teşekkür mektupları alınmıştır.

Çocuk gelişimi uzmanlarımızın en sık karşılaştığı problemler şunlardır:

- 1- Davranış problemleri,
- 2- Kardeş kıskançlığı,
- 3- Çocuklarda inatçılık,
- 4- Alt ıslatma,
- 5- Özgüven eksikliği.

Öğrenci Rehberliği: İlk ve ortaöğretim öğrencilerinin okul başarılarının artırılması, ders çalışma teknikleri, sınav stresi ve sınavlara hazırlık süreci konularında verilen danışmanlık hizmetleriyle eğitim ve seminer faaliyetlerini kapsamaktadır. Yıl boyunca 1.482 çocuga danışmanlık yapılmıştır.

Rehberlik uzmanımızın en sık karşılaştığı problemler şunlardır:

- 1- Ders notlarında düşme,
- 2- Aile içi iletişim problemleri,

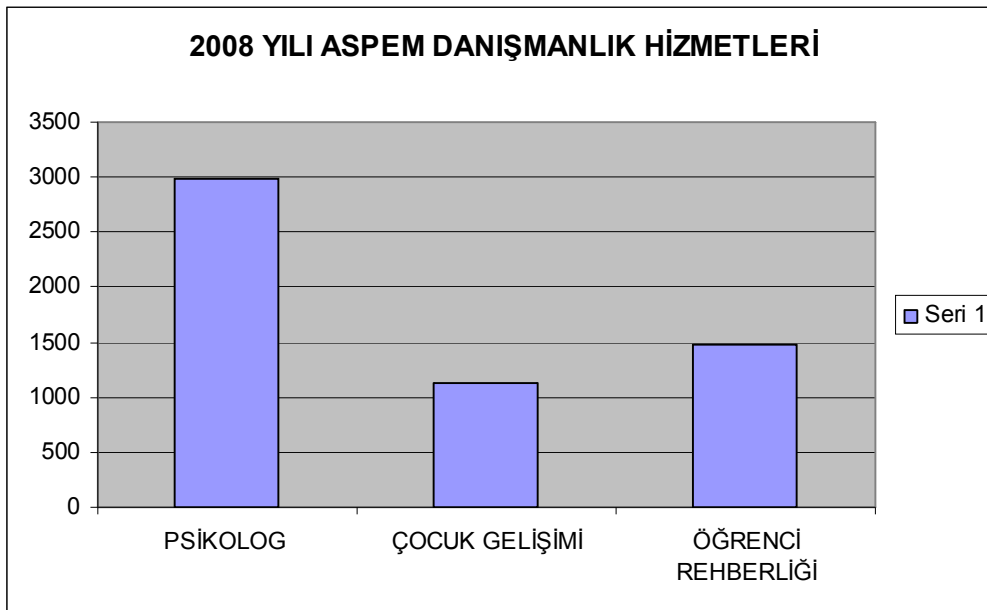
Ergenlik Eğitimi ve Danışmanlığı: Ebeveyn ile çatışmaların çok yoğun olduğu, ergenin aileden uzaklaşıp sosyal çevreye açıldığı ergenlik dönemini rahat atlatmak adına aileler için bilgilendirme, hazırlama ve çözümler üretme üzerine hazırlanmış danışmanlık hizmetidir.

Ergenlik danışmanlığında en sık karşılaşılan problemler şunlardır:

- 1- Kötü çevre ve uygunsuz arkadaşlarla görüşme,
- 2- Boş zamanlarını değerlendirmekte güçlük çekme,
- 3- Kuşak çatışması.



ASPEM' den danışmanlık hizmeti alan 5.609 kişiden % 43'ü çocuk ve gençlerden oluşmakta, ebeveynlerden alınan geri bildirimlerde çocuklarının okul başarısında artmalar, davranış bozukluklarında ise ciddi düzelmeler olduğu belirlenmiştir.



c) Çocuk ve aile arasındaki sağlıklı iletişimin eğitimden geçtiği düşüncesiyle toplumun bu konudaki bilinç düzeyini arttırmak amacı ile ASPEM' de düzenlenen seminer ve grup çalışmaları şunlardır:

Seminerler: “Çocuğun Mutluluğu ve Başarısında Ailenin Rolü”, “Öğrencinin Başarısında Anne Babanın Rolü”, “0-6 Yaş Grubu Çocukların Gelişim Özellikleri”, “Kardeş Kıskançlığı”, “Doğru Tercih” vb.

Grup Çalışmaları: “Neden Erken Çocukluk Eğitimi”, “Çocuklarda İnatçılık ve Kıskançlık”, “Çocuk Resimleri”, “Aile İletişimi İçin Öneriler”, “Çocukta Özgüven Gelişimi ve Korku” vb.

d) Çocuklarımız için “**Oyuncak Kütüphanesi**” açılmıştır. Türkiye’de ilk defa oluşturulan Oyuncak Kütüphanesi 7 Mart 2008 tarihinde açılmıştır.

Bu hizmetimizle gelir seviyesi düşük olan ailelerin çocuklarına kitap okuma, kütüphaneye gitme alışkanlığı kazandırma ve istedikleri oyuncaklarla ücretsiz oyun oynayabilme ve evlerine götürebilme imkanı sağlanmıştır. Üyelik sistemiyle kütüphaneye gelen çocuklar, kitap alma bilincini küçük yaşta kazanmakta, buradaki etkinlik kitaplarını evlerine götürerek ebeveynleriyle eğlenceli ve kaliteli zaman geçirmektedirler. Yıl içinde 896 çocuğumuzun üye olduğu kütüphanede bebekler, arabalar, minyatür ev eşyaları, müzik aletleri, zengin lego ve puzzle seçenekleri, ahşap oyuncaklar vb. 150 çeşit oyuncakla çocuklarımızın zihinsel ve psiko-motor becerileri geliştirilmekte, hayal dünyaları zenginleşmekte, oyun oynama, paylaşma, sorumluluk kazanma vb. konulardaki toplumsal duyarlılıkları artmakta ve ahlaki gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.



e) Dar gelirlili, çalışan annelerin 3- 6 yaş grubu çocuklarına yönelik olarak Antalya Yetim ve Muhtaç Çocuklara Yardım Vakfı (AYÇOV) ve Suna İnan Kırac Eğitim Parkı’nda tüm eğitim malzemeleri ve servis hizmetinin de ücretsiz olduğu okul öncesi eğitime destek hizmeti verilmektedir.

f) Sosyal risk grubunda bulunan çocuklarımız ve gençlerimizin zararlı madde kullanımını önlemek ve bu konudaki bilinç düzeyini arttırmak amacıyla “**Madde Bağımlılığına Hayır**” konseptli “**Ceza Konseri**” düzenlenmiştir. Akran eğitimi yöntemiyle daha etkili sonuçlar almak için gençlerin kendilerine model aldıkları rap sanatçısı “**Ceza**” liseli gençlerimizle buluşturulmuştur. 20 Şubat 2008’de AKM Cam Primit’ te yapılan konsere 20 liseden 3.000 lise öğrencisi katılmıştır.

Antalya Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle madde bağımlılığının zararlarıyla ilgili afiş ve resim çalışması düzenlenmiş ve konser gününde dereceye giren öğrencilerimize hediyeleri verilmiştir.



g) Sokakta çalışan ya da çalıştırılan çocuklarımızın sorunlarına destekçi olmak ve sosyal riski azaltmak amacıyla ilimizde faaliyet gösteren kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapılarak çeşitli proje, çalıştay ve toplantılara katılım sağlanmış, bu çocuklarımızın problemlerine çözümler üretilmiştir.

h) Sokakta yaşayan ve ailesine dönüşü sağlanamayan çocukların yatılı hizmet aldığı Umut Evi binasının bakım, onarım, elektrik, kira ve yakıt giderleri belediyemiz tarafından karşılanmıştır.

i) İhtiyaç sahibi ailelerimizin çocuklarının yaşam standartlarını iyileştirmek için gıda paketi, giysi ve ailelerine ev eşyası yardımı yapılmıştır.

j) Zübeyde Hanım Çocuk Sitesinde 7 değişik branşta (İngilizce, drama, bilgisayar, halkoyunu, tiyatro, resim) eğitim çalışmaları yapılmıştır.

k) Antalya Millî Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak sosyo-ekonomik gelir düzeyi düşük bir bölgede ana sınıfı olmayan bir ilköğretim okuluna yardımsever vatandaşlara örnek teşkil etmesi amacıyla tüm donanımı yapılmış 2 adet ana sınıfı düzenlenmiştir.

4-Engellilere Yönelik Hizmetler:

Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duyuşsal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybederek toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan engellilerimize toplum içinde kendi kendine yeterli olmaları ve üretken hale gelmelerini sağlamak amacıyla yapılan danışmanlık, destek ve rehabilite edici hizmetlerimizdir.

a) Bedensel engellilerimizin yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla gezi, piknik, tiyatro vb. sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımlarını kolaylaştırmak için özel tasarlanmış asansörlü otobüsü ve minibüsümüz ile hizmet verilmekte, bu yöndeki faaliyetlerimiz artarak devam etmektedir.

b) İhtiyaç sahibi olan bedensel engelli vatandaşlarımızın hareket alanlarını arttırmak, dezavantajlarından olumsuz yönde etkilenmelerini minimize amacıyla tekerlekli sandalye, spastik engelli vatandaşlarımız için özel hazırlanmış SP koltukları ile görme engellilerimiz için beyaz baston ve kabartmalı kol saati hediye edilmiştir.

c) Görme engelli vatandaşlarımız için **“Görme Engelliler Okuma ve Bilgisayar Odası”** projesi hayata geçirilerek Türkiye’de bir ilk başarılmıştır. Antalya Haşim İşçan Kültür Merkezi’nde faaliyete geçen hizmetimizle;

- Görme engelli vatandaşlarımızın istedikleri kitapları okumalarına,
- Gerekli bilgileri kabartma yazıcıdan çıktı olarak almalarına,
- ÖSS, SBS, KPSS gibi merkezi sınavlara hazırlananların sınav başarıları ve bilgi edinme özgürlüklerini arttırmalarına,
- Teknolojik gelişmeler ve dış dünyayı kolayca takip etmelerine imkan sağlanmıştır.



d) Antalya'da yaşayan engelli vatandaşlarımızın hizmet alabileceği "Engelli Kampüsü" çalışmalarımız devam ettirilmektedir. Kampüsümüzde doğuştan veya sonradan bedensel, zihinsel, ruhsal, duysal ve sosyal yeteneklerini çeşitli sebeplerle kaybetmiş engelli bireylerimize eğitim, rehabilitasyon ve meslek edindirme hizmetleri sağlanacaktır.

Sosyal amaçlı bu projemizle; Antalya genelindeki engelli vatandaşlarımıza ve ailelerine layık oldukları ortamda ve standartlarda hizmet verme olanağı sağlanırken ilimizdeki bu dezavantajlı gruplara yaşamın her kesiti için eğitim, rehabilitasyon, spor ve sosyal yaşantı konularında destek verilmesi amaçlanmıştır. Engelli Kampüsü ile ilgili gelişmeler www.engellilerkampusu.com adresinden izlenebilmektedir.

e) 3 Aralık "**Dünya Özürlüler Günü**" münasebetiyle toplumun dezavantajlı gruplarından olan engelli çocuklarımızın kendileri için ayrılmış bu özel günü mutlu anılarla hatırlamaları ve eğlenceli zaman geçirebilmeleri için daire başkanlığımız tarafından çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

- Engelli çocuklarımız, psikolojilerine olumlu katkıları bilimsel olarak da kanıtlanan "**Yunus Gösterisi**" ne götürülmüş ve aileleriyle eğlenceli bir gösteri izlemişlerdir.

- Sayın Başkanımızın katılımlarıyla; tiyatro ve sinema sanatçısı Sayın Suat SUNGUR' un otistik engelli bir çocuğu canlandığı "**Babamla Dans**" isimli tiyatro oyunu engelli vatandaşlarımız ve ailelerinin izlemine sunulmuştur. Oyunda engelli bir bireyin hayalleri, korku ve sevinçleri, sosyal yaşamdaki çatışmaları dile getirilerek, toplumun ve engelli ailelerinin empati yoluyla çocuklarını daha iyi anlamaları sağlanmıştır.



- Sayın Belediye Başkanımız **249 50 50** numaralı "**Mutlu Engelli Hattı Çağrı Merkezi**"nin açılışını yapmıştır. Merkezimizde görevli güncel mevzuat değişikliklerini izleyen uzman kadromuzla engelli vatandaşlarımıza yönelik eğitim, istihdam, sağlık, sosyal güvenlik, vergi avantajları ve erişim hakları, aynı ve maddi yardımlar, bakım hizmetleriyle ilgili konularda bilgi ve destek sağlanmıştır. Antalya'da yaşayan engelli vatandaşlarımız 08.30-17.30 saatleri arası Pazar günü hariç haftanın altı günü telefonla bilgi alabilmektedir.

- Mutlu Engelli Hattımızın engelli vatandaşlarımıza, ailelerine ve tüm kamuoyuna duyurulması amacıyla dokümanlar hazırlanmış, engellilerimizin bilgi kaynağı **"Mutlu Engelli Hattı Broşürü"** tüm Antalya halkına dağıtılmıştır.

- Engelli vatandaşlarımızın hayallerini özgürce ifade edip, duygularını resme aktardıkları **"Engelliler Ortak Sanat Çalışması"** düzenlenerek resme yeteneği olan engelli vatandaşlarımızın arkadaşlarıyla güzel bir gün geçirmeleri sağlanmıştır. Ortak sanat çalışmasıyla oluşturulan kompozisyonlar AKM Cam Piramit'te sergilenmiş ve Sayın Başkanımızın teşrifleriyle sergimiz açılmıştır.



- Engelli bireylerimiz, aileleri ve tüm kamuoyunu engelliyle iletişim konusunda bilinçlendirmek, engellilere yönelik bir farkındalık yaratmak amacıyla Türkiye'nin önde gelen eğitimcilerinden Sayın **Doğan Cüceloğlu'** nun **"Canda Özur Olmaz!"** isimli semineri tüm Antalya halkının izlenimine sunulmuştur. Seminerde ailelerden başlayarak öğretmenlere ve toplumun tüm kesimlerine; can baskın - yüz baskın yaklaşımından hareketle "Çocuğunuzu nasıl algılıyorsunuz?" sorusu yöneltilmiştir. Seminere engelli, engelli ailelerimiz ve Antalya halkından yüksek katılım katılmıştır. Seminerle ilgili afiş ve billboardlar hazırlanmış ve kentimizin önemli noktalarına yerleştirilerek seminerin kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.



f) Engelli vatandaşlarımızın sosyal yaşam seviyelerini iyileştirmek amacıyla gıda paketi, giysi ve ev eşyası yardımlarımız yapılmıştır.

g) Antalya ili genelindeki engellilerimizin sosyal refahını arttırmak, yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla Beyaz Baston Görme Engelliler Derneği, Antalya Zihinsel Özürlüler Vakfı ve Bedensel Engelliler Derneği' ne günlük sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.

h) Kentimizde yaşayan engellilerimizin temsil edildiği dernek yöneticileri ile sorunların tespiti ve çözümü kapsamında düzenli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır.

5-Topluma Yönelik Hizmetler:

Toplumda herhangi bir nedenle üretim sürecine katılmayanların, toplumdaki dışlanan ve sosyal risk altında kalanların, toplumsal yaşama katılımlarının sağlanmasına yönelik yardım, danışma ve toplumsal kalkınma çalışmalarını içeren hizmetlerimizdir.

2008 yılında hizmete başlayan “ASPEM” , “Oyuncak Kütüphanesi” ve “Görme Engelliler Bilgisayar ve Okuma Odası Projelerimiz” yeni sosyal hizmet birimlerimiz olarak faaliyete geçmiştir.

a) Antalya’ da ikamet ederek belediyemize yardıma muhtaç ailelerin sosyal incelemeleri yapılarak belediyemiz bünyesindeki yardım merkezimiz vasıtasıyla bu ailelere 2008 yılı boyunca 23.500 gıda paketi, 79.500 adet giysi ve 220 aileye de ev eşyası vb. aynı ve nakdi yardımlar yapılmıştır.

b) Yardım merkezindeki hizmetlerimizle zenginle fakiri kaynaştırmak, toplumsal duyarlılığı arttırmak amacıyla “**Telefon açın alalım, ihtiyacı olana verelim**” sloganıyla 326 57 84 nolu hatla vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu eşyaları vermekteyiz. Aynı zamanda bu hizmetimizle vatandaşlarımıza sosyal yardımlaşma merkezimize gelerek tıpkı bir mağazada alışveriş yapıyormuş gibi kıyafet seçme imkanı da sunmaktayız.

c) ASPEM eğitim ve danışmanlık hizmetleriyle toplumun temel taşı olan ailenin korunması, ilimize göçle gelip kente uyum sağlamakta zorluk çeken ailelere yönelik topluma uyum çalışmaları kapsamında sosyal seminer ve konferanslar yapılmıştır.

ASPEM hizmetlerimizle; psikolojik danışmanlık için aile hayatının geliştirilmesi ve güçlendirilmesi yoluyla,

- Ailenin refahı, mutluluğu ve bütünlüğünün sağlanması,
- Uyumlu aile ilişkilerine katkıda bulunulması,
- Aileyi bir arada tutan bağların kuvvetlendirilmesi,
- Aile üyelerinin kişiliklerinin sağlıklı biçimde gelişmesi,
- Bireylerin toplumsal yaşama uyum sağlaması,
- Sağlıklı çocuk yetiştirme bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi,
- Aile sisteminde özgürlük, sorumluluk ve toplumsal değerler arasında bir denge sağlanması amaçlanmaktadır.



d) Toplumsal duyarlılığı ve paylaşımı sağlamak amacıyla “*Kardeş Aile Projesi*” oluşturulmuştur. Projeye toplumumuzdaki ihtiyaç sahibi ailelere, ekonomik gelir düzeyi yüksek olan bir ailenin kol kanat germesi suretiyle; sadaka kültüründen yardımlaşma erdemine geçiş hedeflenmiştir.

e) Çocuklarımıza kütüphane bilinci kazandırarak onları kötü çevrelerden uzak tutmak, arkadaşlık, paylaşma, sorumluluk alma vb. sosyal değerleri kazandırmak amacıyla 3-13 yaş arası çocuklarımıza Oyuncak Kütüphanesi açılmış ve sürekli hizmet birimimiz olarak çalışmalarına devam etmektedir.

f) Sosyal risk grubundaki gençlerimizin uyuşturucu madde kullanımını engellemek amacıyla gençlerde akran eğitiminin daha etkili olduğu tespit edilerek **“Madde Bağımlılığına Hayır”** temalı **“Ceza Konseri”** yapılmış, aynı konuda lise bazında resim yarışması düzenlenerek dereceye giren öğrencilerimize hediyeleri verilmiştir.

g) Yemek yapamayacak derecede mağdur, yatalak, hasta veya engelli olan toplumun dezavantajlı kesimlerine ve çeşitli engelli derneklerine belediyemize ait AŞEVİ’nden günlük 2.000 kişilik sıcak yemek dağıtımı gerçekleştirilmiş ve sürekli hizmet birimimiz olarak çalışmalarına devam etmektedir.



h) Toplumsal huzuru arttırmak, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal destek sağlamak amacıyla Ramazan ayı boyunca dört ayrı merkezde kurulan ramazan çadırlarında 90.000 vatandaşımıza iftar yemeği dağıtılmıştır.

ı) Düzenli aralıklarla halk söyleşileri düzenlenerek muhtarlıklar ile görüşülüp vatandaşları bilinçlendirme toplantıları yapılmaktadır.

6-Yardım Hizmetleri:

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığınca gerçekleştirilen aynı yardımlar aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Eğitim Yardımları

Tüm ilköğretim okullarındaki muhtaç öğrencilerin, okul müdürlükleri aracılığı ile eğitim setlerinin, önlük ve çanta ihtiyaçlarının karşılanması.

Eğitim Yardımları 2008 Yılı Raporları			
	Kime	Adet	Toplam
Eğitim Seti	İlköğretim Öğrencileri	19.000	19.000
Önlük	İlköğretim Öğrencileri	19.000	19.000
Çanta	İlköğretim Öğrencileri	19.000	19.000

2008 Yılı Yardım Raporları	
Gıda Yardımı	23.500 Adet
Eğitim Yardımı	19.000 Adet

Eşya Yardımı	220 Aile
Giyecek Yardımı	79.500 Adet
Aşevi(Günlük)	2.000 Kişi

Özürllülere Yönelik Hizmetlerin 2008 Yılı Raporları	
Tekerlekli Sandalye Dağıtımı	50 adet
SP Koltuğu Dağıtımı	17 adet

13.2 Huzurevi Şube Müdürlüğü

Yaşlılarımızın yaşam kalitesini, sosyal ilişkilerini ve aktivitelerini arttırmak, boş zamanlarını değerlendirmek, sosyal, psikolojik ve sağlık ihtiyaçlarının karşılanmasında rehberlik ve mesleki çalışmalar yapmak, bakım ve barınma ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla huzurevi hizmetimiz devam etmektedir.

a) 16 Mart 2008 tarihinde Devlet Bakanımız Sayın Nimet Çubukçu tarafından açılışı yapılan, 85 yaşlı kapasiteli "Antalya Büyükşehir Belediyesi Huzurevi" sosyal ve ekonomik yoksunluğu tespit edilen, öz bakım ihtiyaçlarını yerine getirebilen ve sosyal güvencesi olan yaşlımıza ücretsiz hizmet vermektedir.

b) Yaşlılarımız **"Yaşlılara Saygı Haftası, Anneler- Babalar Günü, Ramazan ve Kurban Bayramları"** vb. özel gün ve haftalarda ziyaret edilmiş, yaşlılarımızın bu özel günlerde kendilerini yalnız hissetmemesi için yemek, eğlence vs. sosyal, kültürel etkinlikler düzenlenmiştir. Yaşlılarımız Yaşlılara Saygı Haftası'nda yemeğe götürülmüştür.



c) Huzurevindeki yaşlılarımız için hobi odaları oluşturulmuş, isteklerine göre el işi, oyun vs. sosyal aktivitelerle meşgul olarak güzel vakit geçirmeleri sağlanmıştır. Yaşlılarımıza internet hizmeti de verilerek teknolojik ve güncel gelişmelerden haberdar olmaları sağlanmıştır.

d) Sayın Belediye Başkanımız huzurevinde kalan yaşlılarımızı ziyaret ederek toplu taşıma araçlarından ücretsiz olarak faydalanmaları için ANT KART dağıtımını yapmıştır.

e) Huzurevinde kalan yaşlılarımızın kültürel aktivitelere katılımları sağlanmış; bu kapsamda belediye tiyatromuzun **"Düğünevi Oyunevi"** ve **"Buzlar Çözülmeden"** isimli oyunları ve Metin Çiviler Lisesi öğrencilerinin hazırlamış olduğu **"Bayrağımızın Gölgesinde"** isimli tiyatro oyununa gitmelerine imkan sağlanmıştır.

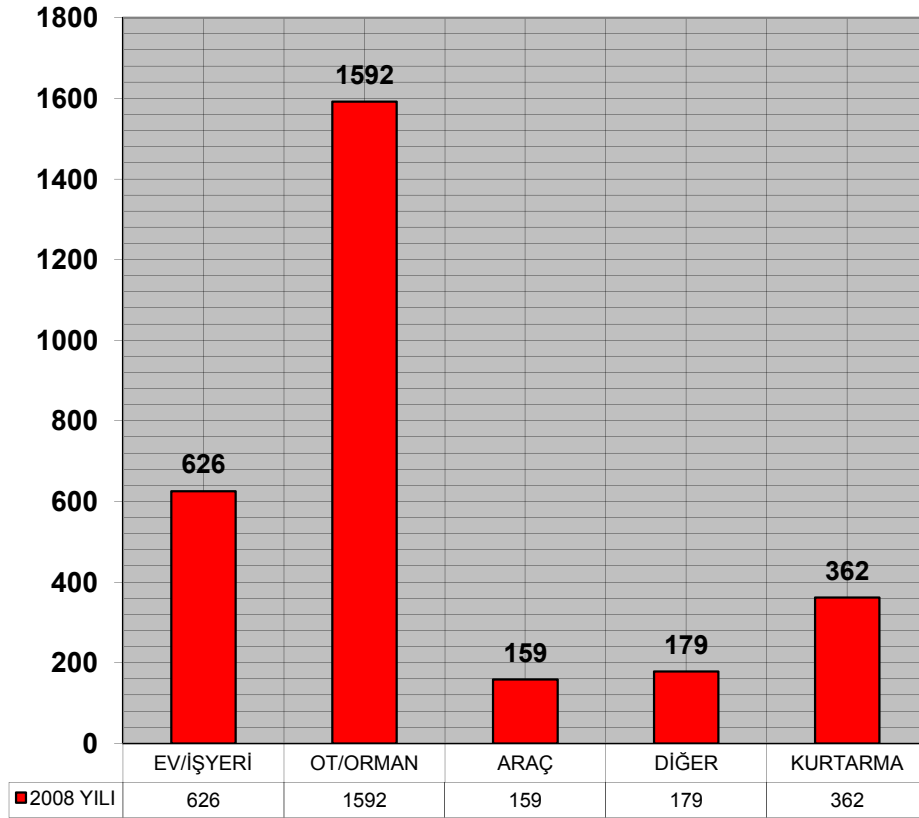
f) Yaşlılarımızın doğayla iç içe oldukları, neşeli vakit geçirdikleri hayvanat bahçesi gezisi, Düden Şelalesi pikniği vb. aktiviteler düzenlenmiştir.

g) Antalya halkı ve ilk-ortaöğretim öğrencileri yaşlılarımızı ziyaret etmiş, öğrenciler folklor gösterisi ve müzik dinletileri düzenleyerek yaşlılarımızın moral değerlerini yüksek tutmalarına katkı sağlanmaktadır.

h) Huzurevinde kalan yaşlılarımızın ruh sağlıklarının korunması için görevli psikologumuz periyodik zamanlı danışmanlık hizmetlerine devam etmektedir.

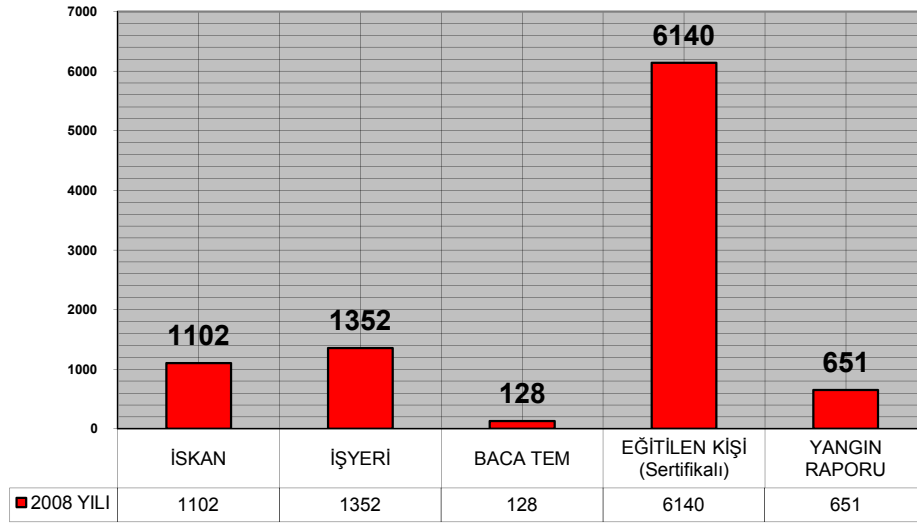
14 İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YANGIN ve KURTARMA SAYILARI

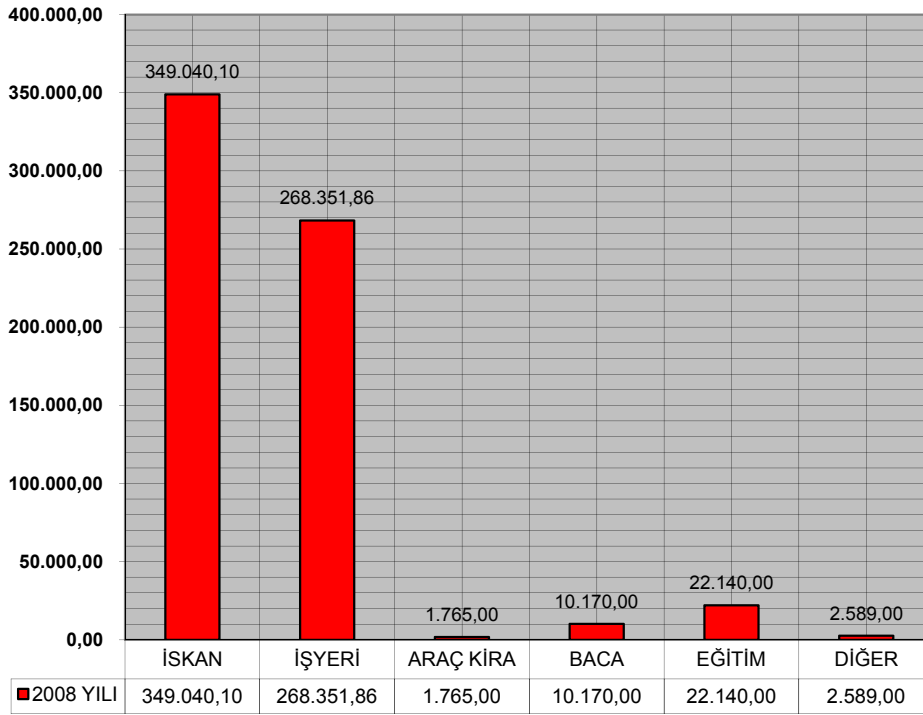


■ 2008 YILI

TÜRLERİNE GÖRE YAPILAN İŞLER (ADET)



■ 2008 YILI
ELDE EDİLEN GELİRLER (YTL)



■ 2008 YILI

2008 YILI ELDE EDİLEN GELİR TOPLAMI: 654.055,96 YTL

2008 YILI İÇERİSİNDE RUTİN FAALİYETLER HARIÇ YAPILAN DİĞER İŞLER:

a) PERSONEL SAYISINI EMEKLİ OLANLARA RAĞMEN 255'E ÇIKARDIK.

2008 yılı içerisinde emekli olan personeller ve aşağıda sözü edilen yeni itfaiye grupları

nedeniyle açığa çıkan yeni personel ihtiyacını karşılamak için; gerek yeni alımlarla ve gerekse naklen atamalarla personel sayısı 255' e çıkarılmıştır. Personelin 180'i memur, 74'ü işçi statüsünde olup 1 kişi de kadro karşılığı sözleşmeli olarak çalıştırılmaktadır.

b) AKSU'YA FENER MAHALLESİ'NE VE VARSAK'A YENİ İTFAİYE GRUPLARI AÇTIK.

2008 yılı içerisinde Belediyemizin genişleyen sorumluluk alanlarındaki yangına ulaşım sürelerini en aza indirmek ve itfai olaylara en kısa sürede müdahaleyi sağlayabilmek amacıyla üç adet itfaiye grubu hizmete açılmıştır.

- **FENER İTFAİYE GRUBU:** Daha önce Meydankavağı Mahallesiinde bulunan otobüs depolama alanında, fiziken yetersiz bir binada faaliyet gösteren itfaiye grubumuz, Fener Mahallesiinde Muratpaşa Belediyesi Hizmet binası arkasında yapılan 120 metrekarelik prefabrik binaya taşınmış ve Fener İtfaiye Grubu adıyla günün 24 saati 7 personel ve tam donanımlı 2 araçla kesintisiz hizmet vermeye başlamıştır.



Fener İtfaiye Grubu

- **AKSU COŞKUN İTFAİYE GRUBU:** Aksu bölgesinde yoğun olarak hissedilen itfaiye istasyonu eksikliği, Pınarlı belediyesi hizmet binası altında kısıtlı imkanlarla faaliyetini sürdüren Pınarlı İtfaiye Grubu Aksu ilçemizde Fatih mahallesinde tarafımıza tahsis edilen arsaya kurulan 120 metrekarelik prefabrik binaya taşınmış, böylece hem Aksu hem Pınarlı bölgeleri hem de çevrenin hızlı bir itfaiye hizmeti alması sağlanmıştır. Aksu Coşkun İtfaiye Grubu 2 Arazöz ve 7 personel ile 24 saat kesintisiz hizmet vermektedir.



Aksu Coşkun İtfaiye Grubu

- **VARSAK İTFAİYE GRUBU:** Varsak Belediyesi Hizmet binasının bitişiğinde tarafımızın kullanımına açılmış iki odadan ibaret bir mekânda hizmetini sürdüren Varsak İtfaiye Grubu, Varsak Karşıyaka Mahallesinde Asmek binasının yanına prefabrik olarak inşa ettirdiğimiz binasına taşınmıştır.



Varsak İtfaiye Grubu

15 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

15.1 Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü

2008 yılında Daire Başkanlığımız stratejik planımıza uygun, Antalyalıların görüş ve önerileriyle doğup büyüyen projelerle yürütülmesi sağlanmıştır. Bunların başında, artık Antalyalıların hem kurumsal hem vatandaş etkileşimleriyle tanımaya başladığı “Kent Müzesi Projesi”nden bahsedilebilir. Daire Başkanlığımızın Stratejik Planlaması çerçevesinde hazırlanan bu projelere ilişkin ayrıntılı bilgilere aşağıda yer verilmektedir.

STRATEJİK PLAN ÇERÇEVESİNDE ETKİNLİKLER

Turizmi Çeşitlendirmek ve Şehri Turizmde Bir Dünya Markası Haline Getirmek için, Kentin turizm potansiyelini geliştirme amaçlı çalışmalar yapılmaktadır.

ANTALYA KENT MÜZESİ PROJESİ

İlk olarak 1998 yılında oluşan proje fikri Kent Konseyinde gelişmiş ve Antalya Kent Müzesi Girişimcileri Derneği'nin kurulması ile sürmüştür. Kentlilerin katılımıyla yapılan birçok çalışma ve tartışmayı takiben, 2005 yılı sonunda Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin Tarih Vakfı'na başvurusu ile ilk adımlarını atan proje, Mart 2006'da somut bir proje haline getirilmiştir. Projenin ilk etkinliği olarak “Kent Müzeleri Uluslar arası Sempozyumu” 21-22 Nisan 2006'da gerçekleştirilmiştir.

Kentimizdeki tarihi değerlerin ve geçmişinde yaşanmış kültürlerin sergilenmesi amacı ile devam etmekte olan Kent Müzesi kuruluş çalışmalarının Türk Tarih Vakfı ile işbirliğinde yürütülebilmesi için bir protokol imzalanmıştır. Söz konusu protokolü imzalamak üzere Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes TÜREL'e encümenin 23.03.2006 tarih ve 161 sayılı kararı ile yetki verilmiştir.

21.03.2007 tarihi itibarıyla, Kent Müzesi Projelendirme, Danışmanlık, İletişim ve Yürütme Hizmet Alımı 4734 sayılı ihale kanununun 19 uncu maddesi kapsamında yapılmıştır. 2007 yılı içerisinde yapılan çalışmalara aynı yılın faaliyet raporunda ayrıntılı yer verilmiştir.

2008 yılında yapılacak çalışmaları yürütmek üzere, 17.03.2008 tarihi itibarıyla Kent Müzesi Projelendirme, Danışmanlık, İletişim ve Yürütme Hizmet Alımı 4734 sayılı ihale kanununun 19 uncu maddesi kapsamında yapılmıştır.

Hizmet Alımı kapsamında 2008 yılında yapılan çalışmalara aşağıda yer verilmektedir.

2007 yılından da hatırlanacağı üzere, Antalya Kent Müzesi Küratörü Orhan SİLİER Başkanlığında Sivil Toplum Kuruluşları, Üniversite ve diğer kuruluşların yetkilileri ile birçok seminer ve toplantı düzenlenmiştir. Bu kuruluşların yetkililerinin de katılımı ile 25 Kasım 2006 tarihinde Kent Belleği Merkezi açılmıştır. Kent müzesi ile ilgili gelişmeleri <http://www.antalyakentmuzesi.org/> adresinden takip edilebilir.

Antalya Kent Müzesi Projesi, hâlihazırda Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı olarak Tarih Vakfı'nın genel eşgüdüm ve danışmanlığı altında, Akdeniz Üniversitesi ve sivil toplum kuruluşları ile yakın işbirliği içinde yürütülmektedir. Antalya Kent Müzesi Projesi'nin Müze Projelendirme Danışmanlık, İletişim ve Yürütme işleri, Türkiye Ekonomik ve Toplumsal Tarih Vakfı Döner Sermaye Ticaret ve Sanayi İşletmesi ile Antalya Büyükşehir Belediyesi arasında 30 Nisan 2007 tarihinde imzalanan sözleşme temelinde gerçekleştirilmiştir.

Projenin genel çerçevesi, bilim, sanat ve ekonominin çeşitli alanlarından gelen, çoğu Antalya'da yaşayan Danışma Kurulu'nda belirlenmektedir. Ayrıca çeşitli bölüm ve sergiler için oluşturulan özel danışma kurul ve gruplarıyla daha geniş bir uzmanlar grubunun desteği alınmaktadır.

KENT MÜZELERİ VE TÜRKİYEDE BU TÜR MÜZELERE DUYULAN İHTİYAÇ

Antalya Kent Müzesi Kurucu Küratörü Orhan SİLİER'in 19 Ocak 2007 tarihinde AKM Perge Salonunda izleyicilere sunduğu, "Kent Müzesi ve Türkiye'de bu tür müzelere duyulan ihtiyaç" başlıklı bildirisinin 2008 faaliyet raporuna da eklenmesi uygun görülmüştür. Bildiri de, dünyada Kent Müzelerinin artık birer tapınak gibi saygın, ancak toplumun kiyısında yalnız elitlere hizmet veren kültür kurumları olmaktan çıkıp, toplumun tüm kesimlerini kucaklayan, etkili birer iletişim ve eğitim merkezi olarak yaygınlaştıkları dile getirilmiştir.

Sunuştta ayrıca, kentlerin ve metropollerin artan ve değişen rollerinden bahsedilmiş, çeşitli alanlardaki üretim ve ilişki ağları en yaygın ve güçlü olan metropollerin, bölgesel merkez olmayı da aşarak, dünya kenti konumunu kazandıkları, metropol ve öteki kentlerin 20. ve 21. yüzyılda gerçekleşen köklü dönüşümlerin sonucu olarak, artık, etnik, dinsel, kültürel açıdan çok çeşitlenmiş bir yapıya sahip olduğu belirtilmiştir.

Toplantıda, bu çeşitliliğin getirdiği zenginliği ve potansiyelleri değerlendirebilen kentlerin diğerlerinden çok farklı gelişme süreçlerine yerleştikleri, yerel potansiyelleri doğru tanımlayan ve bunlara sıkı sıkıya sarılarak küresel yarışa giren birçok kentin; kültürel yenilenme çalışmalarını, kalkınma, yeniden işlev kazanma yönünde güçlü bir ivmeye dönüştürebildikleri açıklanmıştır.

Toplantıda ayrıca, Barcelona, Bergen, Brugge, Liverpool, Philadelphia, Seattle kentlerinde en başarılı uygulamaları görülen büyük çaplı kültürel yatırımlar yoluyla toplu kentsel kalkınma projelerinin ilgili kentlerin kaderlerini değiştirdikleri vurgulanmıştır. Toplantıda geniş kapsamlı olarak, dünya çapında adını duyuracak tarihsel birikime sahip "Kültürel mirasımız ve koleksiyonlarımız", "Başarılı Kent Müzesinin sağladığı katkılar", "Türkiye'de Kent Müzeleri Boşluğu", "Yeni Kuşak Kent Müzeleri" başlığı altında birçok konuya da değinilmiştir.

ANTALYA KENT MÜZESİ'NİN BAZI TEMEL İŞLEV, İLKE VE AMAÇLARI

Antalya Kent Müzesi'nin yayınladığı "İşlev, İlke ve Amaçlar" belgesi müzenin kuruluş amaç ve işlevlerini ortaya koymaktadır. Bu belgenin bazı temel başlıklarına aşağıda yer verilmektedir.

- Antalya'lıların ve Antalya ile ilgilenenlerin buluşacağı bir eğitim, iletişim, araştırma ve kültürel üretim merkezi olmak,
- Antalya'nın doğal ve kültürel değerlerini ve tarihini yansıtan öncelikli malzemeyi sergilemek,
- Antalya'yı ziyaret eden yerli ya da yabancı gezginlerin, bu kentin sürekliliği ve bütünlüğü içinde tanımlarına yardımcı olan bir kültür kuruluşu olmak,
- Müze çalışmalarının her alanında çocukların ve gençlerin ihtiyaçlarını öncelikle gözetmek,
- Bilgisayar teknolojisinin ve hareketli görsel malzemenin müze amaçları ve olanakları içinde yaygın bir biçimde kullanımını sağlamak,
- Yerli ve yabancı kullanıcıların sanatsal, bilimsel, kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik etkinlikleri yaratıcılıkla gerçekleştirmek.

ANTALYA KENT MÜZESİNİN BAŞLICA BÖLÜMLERİ

- Kent Belleği Merkezi,
- Kent Gezileri Merkezi,
- İletişim, Eğitim, Araştırma ve Yayın Merkezi,
- Sergiler, bölümleridir.

Kent Belleği Merkezi:

Kütüphane, arşiv ve araştırma biriminden oluşan, sözlü tarih, envanterleme çalışmaları yapılan bu merkez, yalnızca Antalya’da bulunan her türlü tarihi değer taşıyan belge ve yayını yanyana getirmekle kalmayıp, yurtdışındaki, İstanbul ve Ankara’daki arşiv ve kütüphanelerde varolan önemli malzemenin birer kopyasının da Antalya’da kullanıcılara sunulabilmesini amaçlamaktadır.

Kent Gezileri Merkezi:

Başta çocuklar ve gençler olmak üzere Antalyalıların, yerli ve yabancı turistlerin ilgi alanlarına ve gruplara göre çeşitlenmiş, yeterli ve sistemli gezilerle kenti tanımalarına ve sevmelerine yardımcı olmaktadır. Merkez, başta Kaleiçi bölgesi olmak üzere kentin tarihi bölgelerini ve kentteki belli başlı referans noktalarını müze çalışmalarıyla bütünleştiren bir dizi **rehberlik** hizmeti geliştirmektedir. Özellikle profesyonel turist rehberlerinin ve öğretmenlerin kenti daha iyi tanıyıp tanıtmasına yardımcı olmayı, başta harita ve alternatif gezi programları olmak üzere gezi malzemesinin iyileştirilip çeşitlendirilmesini amaçlamaktadır.

İletişim, Eğitim, Araştırma ve Yayın Merkezi:

Müzenin gerekli ilgiyi görmesini, ziyaretçilere pedagojik destek sağlanmasını ve Müzenin çalışma alanına giren konularda yayınlar yapılmasını üstlenmiştir. Merkez, ziyaretçilere eğitim ve bilimsel destek verme, iletişimi etkinleştirme, müzenin görevli olduğu alanda araştırma ve yayın çalışmalarını destekleyip gerçekleştirme görevlerini de yürütmüştür.

Sergiler

Sürekli sergiler Karaalioğlu Parkı’nda aşamalı olarak açılacaktır.

2007 yılı içerisinde, “Antalya’nın Geleceği için Umutlarımız Korkularımız Sergisi” açılmıştır. “Antalya Mutfak Kültürü” ve “Çağlar Boyunca Antalya’da Aile Yaşamı ve Evlilik” Atölyesi yapılmış, aynı adla açılacak sergilere hazırlık yapılmıştır.

2008 yılı içerisinde ise, “Antalya’nın Doğası” Sergisi, Antalya’da spor ve Antalyaspor Sergisi, Alevler, Doğa ve İnsanlar Sergisi, Antalya’nın Denizi Sergisi açılmıştır.

Üçüncü aşamada Halkevi, Kapalı Spor Salonu ve açık otopark alanında müzenin ana sergisi açılacaktır.

“Karain Mağaraları’ndan Günümüze Antalya ve Antalya’lılar” sergisi:

Antalya Kent Müzesi’nin kronolojik sergisi olacak bu sergide Antalyalıların ve Antalya’yı ziyaret edenlerin, çeşitli dönemlerde yaşamış Antalyalılarla tanışması kurgulanacak, yaklaşık 50 Antalyalıya ilişkin alt hikayeler anlatılacaktır. Çeşitli tarihsel dönemlerden, sosyal gruplardan ve ilişki alanlarından dengeli bir biçimde seçilecek bu kısa anlatılar, yalnızca bir yaşam öyküsü olmakla sınırlı kalmayıp, asıl bir dönem öyküsü olarak yarar sağlamayı amaçlayacaktır. İnsana dair duygular, özlener, korkular, maceralar, başarı ve yenilgilerin anlatılması, kısaca yaşanmışlıkların paylaşılması, müze izleyici ve kullanıcılarıyla en doğrudan bağlantının kurulmasına yardımcı olacaktır.

Sözlü tarih tanıklıklarından, yazılı otobiyografik kaynaklardan etkili bir biçimde yararlanılacak, kentin Roma, Bizans, Selçuklu, Osmanlı ve erken Cumhuriyet dönemlerindeki fiziksel kullanımına ilişkin çok katlı ve karmaşık yapısı hakkında, kişilere ait anlatılarla kentin bir toplumsal yapı olarak büyük anlatısının bütünleştirilmesi sağlanacaktır. Müze ziyaretçileri arasında ağırlıklı bir grubu

oluşturacak gençlerin ve çocukların bu ilginç yaşam hikayelerine ilgilerini artırmak için, çocuk kitapları ve dijital yayınlar hazırlanacaktır.

Müzeye iki-üç saat gibi sınırlı bir zaman ayıracak büyük izleyici grubu için, kronolojik serginin temel taşları olan insan hikayeleri, söz konusu kişilerin tüm yaşamını kapsamayan, bir kısa dönem ya da olaya ilişkin, en çok iki-üç dakika içinde kavranabilir kesitlerden oluşacaktır. Öykünün geri kalan bölümleri, bilgisayarlı enformasyon masaları, ek dokunmatik ekranlar, istenince kullanılacak bilgi tabloları, dinlenebilecek ek özyaşam öyküleri, küçük belgesel film seyir cepleri aracılığıyla anlatılacaktır.

Dördüncü aşamada Stadyum alanında geçici sergiler ve konuk sergiler açılacaktır.

“Patara’da Yaşam” Geçici Sergisi: Patara arkeolojik kazı alanına ayrılacak olan bu sergi Kültür Bakanlığı ve kazı ekibi ile yakın işbirliği halinde hazırlanacaktır.

“Antalya ve Deniz” Geçici Sergisi: Antalya ilinin çeşitli sahilleri, deniz yaşamı ve sualtı batıkları konuları tarihsel bir perspektifle işlenecektir.

Konuk Sergi – Etkinlik Salonu: Antalya ile ilgili olması koşulu bulunmayan konuk sergiler, uluslararası çapta önemli, Antalya’da yaşayan ya da Antalya’yı ziyaret eden yüz binlerce insan için bir kültürel hedef oluşturacak taşınabilir sergilerden oluşacaktır.

ANTALYA KENT MÜZESİNİN KURULUŞ AŞAMALARI

Antalya Kent Müzesinin Kuruluş aşamasında, aşağıdaki sıra izlenmektedir.

1. Destekçi ve Gönüllü Ağlarının Oluşturulması,
2. Küratörlük Ekibinin Kurulması,
3. Proje Hazırlık ve Kent Belleği Merkezi ile yapılan ortak çalışmalar,
4. Danışma Kuruluna ilişkin çalışmalar,
5. Sergi Hazırlıkları,
6. Pazar Araştırmaları gibi aşamalar izlenmiştir.

2007 yılından bu yana çalışma grupları çeşitlenerek çalışmalarına devam etmektedir.

Çalışma Grupları ve Gönüllüler:

MUTFAK KÜLTÜRÜ ÇALIŞMA GRUBU: Antalya Mutfak Kültürü Çalışma Grubu, Antalya’da gıda maddelerinin üretilmesi, yeme-içme, saklama, pişirme yöntemleri, yemeğin sunumu, mutfak alet ve malzemelerinin üretimi, sofrada adabı, özel gün yemekleri, yeme-içme konusunda şifa ve yarar beklentileri, oruç ve yeme-içme yasakları, açlıklar ve lokantacılık sektörünün gelişimi... vb. konularını, tarihi perspektif içinde, kültürler arası etkileşim ve sentez alanı olarak ele alarak araştırmayı ve Antalya Kent Müzesi’nin bir bölümü olarak müzeleştirmeyi amaçlayan çalışmalar yapmaktadır. (Grup Koordinatörü: Vecihe Zaman Avseven)



ANTALYA’NIN DOĞASI ÇALIŞMA GRUBU: Antalya’nın Doğası Çalışma Grubu, Antalya körfezinin ve bölgesinin jeolojik oluşumu, topografik koşulları, iklim, bitki örtüsü, hayvan zenginliği, ... vb. konularını tarihi bir perspektif içinde araştırmakta, bu konuya ait malzemenin nasıl müzeleştirilebileceğini tartışmakta, Antalya Kent Müzesi’nin ilgili bölümünün kurulmasına destek

olmaktadır. Çalışma Grubu, Antalya'nın Doğası Bölümü ve bu bölüm etrafındaki çalışmalarla, her yaş ve çevreden Antalyalıların kentin doğal zenginlikleri konusunda daha büyük bir duyarlılık içinde olmalarını, doğanın tahribinin engellenmesine katkıda bulunmalarını amaçlamaktadır. (Grup Koordinatörü: Celal Güzelyürek)

ANTALYA ve DENİZ ÇALIŞMA GRUBU: Antalya ve Deniz Çalışma Grubu, bir liman kenti olan Antalya'nın kuruluşundan günümüze deniz ile olan ilişkilerini tarihi bir perspektif içinde ele almayı ve bu alana ait bilgi, belge ve malzemeyi toplayıp bir sergiye ve bir dizi etkinliğe dönüştürmeyi, böylece, kentin denizle ilişkisinin arka planda kalmamasına yönelik çalışmalar yapmayı amaçlamaktadır. Grup, Antalya'nın denizle ilişkisinin incelenmesi ile ilgili bilgilerin ve malzemenin toplanması, topluma sunulması, şenlikler, konferanslar, geziler düzenlenmesi yollarıyla, Antalya'nın Akdeniz bütünü ile olan ilişkilerinin her yaş ve çevreden Antalyalılara tanıtılmasını ve denizin sevdirmesini amaçlamaktadır. (Grup Koordinatörü: Cüneyt Koşu)

SÖZLÜ TARİH ARŞİVİ ÇALIŞMA GRUBU: Sözlü Tarih Arşivi Çalışma Grubu, tanıklıkları Antalya tarihi için önem taşıyan kentlilerin anılarının -en ileri yaştakilere öncelik verilerek- videoya kaydedilip arşivlenmesini amaçlamaktadır.

GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARINA DESTEK GRUBU: Gönüllü Çalışmalarına Destek Grubu, yukarıda belirtilen dört çalışma grubunun eşgüdümünü sağlamaktan, bu grup üyelerinin iç iletişim, eğitim ve motivasyonlarını geliştirici faaliyetleri planlayıp uygulamaktan sorumlu olarak görev yapmaktadır. Bu grup, kurulmuş ve kurulacak çalışma grupları katılımcılarının projenin bütünü hakkında en güncel bilgilerle donatılmasını, grupların ortak sorunlarının saptanıp giderilmesini, sivil toplum çalışmalarında gönüllülük etiği ve gönüllü çalışmaların verimliliştirilmesi konularında bilgilendirilmesini, böylece Antalya Kent Müzesi'nin en yaygın bir sahiplenme ile kurulmasına yardımcı olmayı hedeflemektedir. (Grup Koordinatörü: Nuran Özkırım)

AİLE ve EVLİLİK TARİHİ ÇALIŞMA GRUBU: Aile ve Evlilik Çalışma Grubu, geçmişten günümüze Antalya özelinde sosyo-ekonomik, etnik, dinsel farklılıkların, psikodinamik değişimlerin ve kültürel evrimin aile yapısını nasıl etkilediğini; aile içi-aileler arası ilişkiler, kız isteme, doğum, asker gönderme vb. konularının Antalya sosyal hayatına yansımalarını irdeleyip aile kurumunun temelini oluşturan "Evlilik Ritüelinin" Antalya kültür hayatındaki yeri ve önemini uygulamalı olarak ziyaretçilerine yaşatmayı amaçlayan sergi çalışma grubudur. (Grup Koordinatörü: Ayşe Feyizoğlu)

ANTALYA İÇİN NASIL BİR GELECEK ÇALIŞMA GRUBU: Antalya İçin Nasıl Bir Gelecek Çalışma Grubu, Anadolu Kültür ve İskan Coğrafyası'nın ilk ve en önemli ayaklarından biri olan Karain Mağarası'nı doğal ve idari sınırları içerisinde bulunduran Antalya'nın, Paleolitik Çağ' dan İ.S. 21. yy' a kadar küçük kesintilerle devam eden yerleşim tarihi sürecinde sağlamış olduğu kültürel ve tabii birikiminin günümüz ülke ve dünya koşullarına göre yönlendirilmesi paydasından hareketle günümüzde bir tarih, turizm ve tarım kenti olan Antalya' da geçmişteki uygulamaları göz önüne alarak gelecek yıllarda atılacak adımlara öneriler ve projeler programlamayı; Eğitim-Bilim, Ekonomi, Kentleşme, Sanat, Spor, Çevre vb. gibi başlıklarda vizyon oluşturmayı amaçlayan bir çalışma grubudur.

MÜZE ve ÖĞRENİM ÇALIŞMA GRUBU: Müze ve Öğrenim Çalışma Grubu, Antalya' da yaşayan çocuklar ve gençlerde kentlilik bilincinin oluşturulması için müzede öğrenim ve gelişim programları hazırlamayı; üniversite, ilk ve orta öğretim kurumları öğretmenleri, STK' lar ve velilerle koordinasyon halinde uygulama projeleri ortaya koyarak yaratıcı drama ve eğitici kurslarla katılımcı öğrencilerin bedensel, zihinsel, işitsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamayı hedeflemektedir. (Grup Koordinatörü: Doç. Dr. Günseli ORAL)

AKEM'in ULUSLARARASI DOSTLARI ÇALIŞMA GRUBU: Antalya Kent Müzesi (AKEM)' in Uluslararası Dostları Çalışma Grubu, Antalya' da yaşamakta olan farklı ülke vatandaşlarının, Antalya

sosyo-kültürel hayatına katkılarının artmasını, yerli ve yabancı kültürler arasında homojen bir bütünleşme ve etkileşimin sağlanmasını amaçlamaktadır. Bunun yanı sıra katılımcıların yurtdışı müze ve galeri ziyaretlerindeki gözlemlerini dikkate alıp uygulanabilirliğini irdeleyen bir çalışma grubudur. (Grup Koordinatörü: Stella Gönültaş)

KENT MÜZESİ 2008 YILI ÇALIŞMALARI

Danışma Kurulu Toplantıları:

7 Haziran, 20 Eylül, 9 Ekim, 29 Kasım ve 20 Aralık 2008 tarihleri olmak üzere toplam 5 Danışma Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Yönetim Komitesi/Yürütme Kurulu Toplantıları:

30 Nisan, 20 Mayıs, 26 Haziran, 14 Ağustos, 17 Eylül, 23 Ekim, 6 Kasım, 19 Kasım, 2 Aralık, 25 Aralık 2008 tarihlerinde birer Yürütme Kurulu toplantısı, 19 Kasım 2008 tarihinde ise bir Yönetim Komitesi toplantısı yapıldı.

Kent Müze Tarih Söyleşileri:

- 1) 5 Nisan 2008: Prof. Dr. Fahrettin Tızlak "Teke Türkmenleri ve Osmanlı Devleti" (katılım 52 kişi),
- 2) 19 Nisan 2008: Sanat eleştirmeni ve küratör Beral Madra "Sanat Tarihi, Müzecilik, Görsel Kültür" (katılım 45 kişi),
- 3) 3 Mayıs 2008: Yrd. Doç. Dr. Vangelis Kechriotis "Bir Nizamnameye Göre Antalya Rum Cemaati" (katılım 80 kişi),
- 4) 17 Mayıs 2008: Yrd. Doç. Dr. Öznur Aydın "Pekin Kent Müzesi Örneğinde Çin Müzeleri" (katılım 31 kişi),
- 5) 31 Mayıs 2008: Antalya Kent Müzesi Projesi'nin Danışma Kurulu üyesi Mimar Doktor Emin Mahir Balcıoğlu "Müzelerde Yeni Eğilimler" (katılım 42 kişi),
- 6) 14 Haziran 2008: Turizm Uzmanı Avni Aker "Antalya'da Turizmin Gelişme Tarihi" (katılım 31 kişi),
- 7) 28 Haziran 2008: Doçent Doktor Ayşen Savaş "Dünya'da ve Türkiye'de Müze Mekân Tasarımları" (katılım 31 kişi),
- 8) 6 Eylül 2008: Doğan Haber Ajansı'ndan Emre Baylan ve Göksel Yapar ile Anadolu Ajansı'ndan Bünyamin Tokmak "Antalya'da Yangınlar ve Manavgat Yangını" (katılım 27 kişi),
- 9) 20 Eylül 2008: Antalya Kent Müzesi Araştırmacılarından Evren Dayar ve Ruken Tanrıseven "Kadı Sicillerinde Antalya" (katılım 33 kişi),
- 10) 11 Ekim 2008: Dr. Hasan Moğol "Kurtuluş Savaşında Antalya" (katılım 35 kişi),
- 11) 25 Ekim 2008: Yrd. Doç. Dr. Latif Armağan tarafından "Tahrir Defterlerine Göre XVI Yüzyıl'da Teke Sancağı'nın Yönetimi" (katılım 30 kişi),
- 12) 8 Kasım 2008: Şehir Plancısı Burhan Kızılöz ve Antalya Belediyesi Eski Başkanı, Avukat Selahattin Tonguç "Antalya İmar Planı Çalışmalarından Anılar" (katılım 57 kişi),
- 13) 22 Kasım 2008: Antalya Eski Valisi Hüseyin Öğütçen "Antalya Yönetiminde Dün, Bugün, Yarın" (katılım 34 kişi),
- 14) 6 Aralık 2008: Antalya Kent Müzesi Araştırmacılarından Nuray Gökalp, Ebru Akdoğan Arca ve Nihal Tüner Önen "Tarih İçinde Antalya-Kıbrıs-Mısır İlişkileri" (katılım 24 kişi),
- 15) 20 Aralık 2008: Santral İstanbul Kurucu Direktörü Serhan Ada "Kent Kültürü ve Müzecilik" (katılım 16 kişi), söyleşileri gerçekleştirildi.

Eğitim Seminerleri:

- 1) 17 Haziran 2008: Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okulların öğretmenlerine yönelik "Bir Öğrenim Alanı Olarak Müzeler Semineri" (katılım 69 kişi),
- 2) 26 Ağustos 2008: Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'yle ortaklaşa düzenlenen "Kentlilik Bilinci ve Kentli Yaşamın Kuralları Semineri" (katılım 313 okul yöneticisi ve öğretmen),

- 3) 27 Ekim 2008: Antalya İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün desteği ile "Bir Öğrenim Alanı Olarak Müzeler Semineri"nin ikincisi (katılım 354 okul yöneticisi ve öğretmen) gerçekleştirildi.



Sempozyum:

5 Aralık 2008: Mersin Üniversitesi Akdeniz Kent Araştırmaları Merkezi ve Akdeniz Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü ile birlikte "Kent Araştırma Merkezleri Sempozyumu" gerçekleştirildi (katılım 27 kişi).

Karaalioğlu Parkı Doğa Eğitimleri:

2, 15, 21, 26 ve 29 Mayıs ve 3, 12, 15, 17 ve 29 Kasım 2008 tarihlerinde;

- Dumlupınar İlköğretim Okulu,
- Başöğretmen Atatürk İlköğretim Okulu,
- Mehmetçik İlköğretim Okulu,
- Hacı Hafize Saygan İlköğretim Okulu,
- Mehmet Kesikçi İlköğretim Okulu,
- TEGV Okulu, öğrencilerine, Müze ve Öğrenim ile Antalya'nın Doğası Çalışma Grupları gönüllülerince kuşlar, Ağaç-Orman-Çevre, Kuşlar, Toprak-Tohum-Su ve Falezler-Beydağları başlıklarında 15'er dakikalık interaktif eğitimler verildi (katılım 205 öğrenci).

Karaalioğlu Parkı Fotoğraf Eğitimleri:

10–11 Mayıs 2008: Akdeniz Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, Fotoğraf Bölümü ile işbirliği içinde ilköğretim öğrencilerine fotoğraf eğitimi verildi (katılım 28 ilköğretim öğrencisi). Eğitime katılan öğrencilerin çektiği fotoğraflar arasından seçilen fotoğraflarla Karaalioğlu Parkı Çocuk Oyun Alanı içinde 13–18 Mayıs 2008 tarihleri arasında bir sergi açıldı.

Gün Batımı Konserleri:

- 1) 27 Haziran 2008: Antalya Devlet Opera ve Balesi Konseri (katılım 450 kişi),
- 2) 4 Temmuz 2008: Antalya Devlet Opera ve Balesi Korusu konseri (katılım 475 kişi),
- 3) 11 Temmuz 2008: Antalya Büyükşehir Belediyesi Badosu konseri (katılım 350 kişi),
- 4) 18 Temmuz 2008: Antalya Devlet Opera ve Balesi Orkestrası, Korusu ve Balesi konseri (katılım 570 kişi),
- 5) 25 Temmuz 2008: Grup Lokomotif Orkestrası konseri (katılım 470 kişi),
- 6) 1 Ağustos 2008: ANŞOYAD TSM Fasil Topluluğu konseri (katılım 250 kişi),
- 7) 8 Ağustos 2008: Necip Nugay konseri (katılım 600 kişi),
- 8) 15 Ağustos 2008: Fritz Kaas-Elif Akıncı konseri (katılım 275 kişi),
- 9) 22 Ağustos 2008: TÖMER Yabancılar Korusu konseri (katılım *Gün Batımı Konserleri* 250 kişi),
- 10) 29 Ağustos 2008: Burdur-Dirmil Ekibi konseri (katılım 300 kişi),
- 11) 5 Eylül 2008: Antalya Ticaret Borsası TSM Korusu konseri (katılım 150 kişi),
- 12) 12 Eylül 2008: Yamaç ve Backseat Drivers konseri (katılım 100 kişi),

- 13) 19 Eylül 2008: Antalya Devlet Opera ve Balesi 5 Solist konseri (katılım 250 kişi),
- 14) 26 Eylül 2008: Akdeniz Üniversitesi Türk Musikisi Korosu konseri (katılım 150 kişi),
- 15) 9 Ekim 2008: Antalya Devlet Senfoni Orkestrası ile Kültür ve Turizm Bakanlığı
- 16) Devlet Çoksesli Korosu "Carmina Burana" konseri (katılım 2.000 kişi),
- 17) 16 Ekim 2008: Grup Gizli Özne konseri (katılım 100 kişi),
- 18) 24 Ekim 2008: İlke Türkdoğan ve Grubu konseri, (katılım 110 kişi),
- 19) 31 Ekim 2008: ATSO Güzel Sanatlar Lisesi Korosu konseri (katılım 130 kişi),
- 20) 7 Kasım 2008: Antalya Şairler Ozanlar Yazarlar Derneği (ANŞOYAD) Türk Halk Müziği Korosu konseri (katılım 100 kişi) gerçekleştirildi.



Açık Hava Sinema Gösterimleri

AKSAV, Akdeniz Üniversitesi Sinema Kulübü ve Modern Zamanlar Dergisi işbirliğiyle:

- 1) 11 Ekim 2008: Yazgı, Yönetmen: Zeki Demirkubuz (katılım 150 kişi),
- 2) 12 Ekim 2008: Uzak, Yönetmen: Nuri Bilge Ceylan (katılım 100 kişi),
- 3) 13 Ekim 2008: Korkuyorum Anne, Yönetmen: Reha Erdem (katılım 100 kişi),
- 4) 16 Ekim 2008: Takva, Yönetmen: Ömer Kızıltan (katılım 75 kişi),
- 5) 17 Ekim 2008: Mutluluk, Yönetmen: Abdullah Oğuz (katılım 65 kişi),
- 6) 25 Ekim 2008: Taksi Şoförü, Yönetmen: Martin Scorsese (katılım 80 kişi),
- 7) 1 Kasım 2008: Amelie, Yönetmen: Jean-Pierre Jeunet (katılım 60 kişi),
- 8) 8 Kasım 2008: Paris, Texas, Yönetmen: Wim Wenders (katılım 40 kişi),
- 9) 15 Kasım 2008: Saklı, Yönetmen: Michael Haneke (katılım 20 kişi) filmleri gösterildi.

Proje Tanıtımları:

- 1) 15 Nisan 2008: Perge Rotary Kulübüne,
- 2) 30 Mayıs 2008: Kadın Sosyal Hayatını Araştırma ve İnceleme ve Araştırma Derneğine (KASAİD),
- 3) 30 Mayıs 2008: Manisa Belediyesi Kent Müzeleri Paneline,
- 4) 5 Haziran 2008: İl Genel Meclisi'ne,
- 5) 10 Temmuz 2008: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne,
- 6) 15 Temmuz 2008: Kale kapısı Esnafı Güçlendirme ve Kalkındırma Derneği (KALEDER) Yönetim Kurulu'na,
- 7) 20 Ağustos 2008: Kaleiçi Rotary Kulübüne,
- 8) 29 Ağustos 2008: Muhtarlar Derneğine,
- 9) 14 Kasım 2008: Muhtarlar Derneği'ne,
- 10) 18 Kasım 2008: Şehir ve Bölge Plancıları Odası Antalya Şubesi Yönetim Kurulu'na Proje tanıtımları yapıldı.



5 Haziran 2008: İl Genel Meclisi'nde tanıtım toplantısı

Okullara Tanıtım:

- 1) 2 Mayıs 2008: ATSO Güzel Sanatlar Lisesi'nde 100 öğrenciye,
- 2) 9 Mayıs 2008: Antalya Koleji'nde 10 kişilik Zümre Öğretmenlerine,
- 3) 23 Mayıs 2008: Antalya Koleji'nde 150 öğrenciye, Proje tanıtımları yapıldı.

Tanıtım Standı:

- 1) 28 Şubat 2008: Soroptimistler Derneği Gala Yemeği'nde,
- 2) 29 Şubat 2008: AÜ TOMYO İstihdam Fuarı'nda,
- 3) 28 Nisan 2008: Antalya Milli Eğitim Müdürlüğü 9. Mesleki ve Teknik Eğitim Fuarı'nda (9. METEF)
- 4) 5 Mayıs 2008: Akdeniz Üniversitesi Şenlikleri kapsamında Güzel Sanatlar Fakültesi'nde,
- 5) 6 -10 Mayıs 2008: Akdeniz Üniversitesi Şenlik alanında,
- 6) 21-23 Mayıs 2008: Müzeler Haftası dolayısıyla, Fatma Parıltı, Mehmet Kemal Dedeman, Melahat Faraçlar, Özel Antalya Koleji, Adem Tolunay Anadolu, Hacı Malike Mehmet Bileydi, Metin Nuran Çakallıklı Anadolu, Özel Antalya Koleji, Kepez Liselerinde,
- 7) 7-8 Ekim 2008, Karaalioglu Parkı'nda,
- 8) 18-19 Ekim, 5M Migros Alış Veriş Merkezi'nde tanıtım stantları kuruldu.

Tanıtım Malzemesi Üretimi ve Dağıtımı:

- 1) Tanıtım föyü: 2007 yılı içinde hazırlanan ve 5.000 adet basılan föy 2008 yılında gerçekleştirilen tüm etkinliklerde proje hakkında ön bilgilendirme amacıyla Antalya kamuoyuna dağıtıldı.
- 2) İşlev-Amaç-İlkeler Belgesi: 2000 adet basılan belge tüm etkinlikler çerçevesinde kurulan stantlarda ve etkinlikler sırasında dağıtılan tanıtım dosyalarının içinde yer aldı.
- 3) İlköğretim ve Lise öğrencilerine yönelik tanıtım föyü: Tanıtım föyü içeriğinden yola çıkılarak ilköğretim ve lise öğrencilerine projenin anlatıldığı iki farklı föy proje ekibi tarafından hazırlandı ve tasarlandı. Her birinden 1.000'er adet çoğaltılarak okul tanıtımlarında öğrencilere dağıtıldı.
- 4) Yıl içinde gerçekleştirilen Kent-Müze Tarih Söyleşileri, Açık hava Sergileri, Park Buluşmaları, Kent Gezileri, Atölye, Seminer, Sempozyum ve diğer tüm etkinliklerin duyurusu için A5 boyutunda el ilanları ile A1, A2, A3 boyutlarında afiş, raket, yönlendirme panoları gibi tanıtım ve duyuru malzemeleri de üretildi ve dağıtıldı.

Etkinliklerde Yararlanılan İletişim Kanalları:

Yıl içindeki tüm etkinlikler için:

- 1) Kurye ve e-posta ile 4.900 kişilik iletişim listesindeki Sivil Toplum Kuruluşları'na, meslek örgütlerine, diğer kişi ve kurumlara davet ve duyuru yapıldı.
- 2) Etkinliklerin Multimedya Bölümü tarafından hazırlanan A1, A2 ve A3 boyutlarındaki afişleri kentin 100 farklı noktasına, toplu taşıma araçlarına ve Migros, Real, Metro Alış Veriş Merkezleri'ne asıldı. Ayrıca A5 boyutundaki el ilanları elden dağıtıldı.
- 3) 55 etkinlikten 15'i Antalya Büyükşehir Belediyesi, Protokol, Medya listeleri ile ASMEK kursiyerlerine SMS yoluyla iletildi.
- 4) Kurumsal Basın Sponsorluğu çerçevesinde 30 etkinliğin duyurumu için Akşam, Sabah ve Milliyet Akdeniz eklerinde toplam 27 tam sayfa ilan kullanıldı.
- 5) Antalya Kent Kültürü Bülteni Antalya Kent Müzesi'nin 2.500 kişilik e-posta listesindeki kişi ve kurumlara e-posta olarak iletildi.
- 6) Kentin farklı noktalarına dağıtılmış olan Antalya Büyükşehir Belediyesi Tiyatrosunun 20 panosuna afiş asıldı.
- 7) Radyo Akdeniz, Radyo Martı ve Radyo Mavi'de toplam 72 anons yayınlandı.
- 8) Tanıtım stantları kuruldu. Stantlarda etkinlik programları ve proje broşürleri dağıtıldı.
- 9) Yönlendirme levhaları hazırlatıldı ve kentin belli başlı kavşaklarına yerleştirildi.
- 10) Kent Kültürü Bülteni'nin arka sayfasında aylık program yayınlandı.
- 11) "Hayalden Gerçeğe: Antalya Kent Müzesi Projesi" sergisinin görsellerinden Antalya Kent Müzesi Projesinin tarihsel bir perspektif içinde sunulduğu bir tanıtım CD'si elde edildi. Bunlar 300 adet çoğaltılarak Belediye Meclisi üyeleri, İl Genel Meclisi üyelerine ve tanıtım toplantısı gerçekleştirilen kurumlara dağıtıldı.
- 12) 2007 yılında hazırlanan tanıtım DVD'si Multimedya Bölümü ve Tanıtım, İletişim Bölümü tarafından revize edildi ve Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'nın yönlendirmesi ile Antalya Büyükşehir Belediyesi Basın-Yayın ve Ulaştırma Daire Başkanlığı ile görüşülüp gerekli formata getirilerek 21 Nisan 2008'de, içinde TV bulunan tüm toplu taşıma araçlarında gösterilmeye başlandı. Bu DVD ayrıca Açık hava Sinema Gösterimleri öncesinde de katılanlara izletildi.
- 13) 2008 yılı için hazırlanan Proje Tanıtım DVD'si tamamlandı.



Web tasarımı/güncelleme:

www.antalyakentmuzesi.org.tr adresinde "forum" sayfası açıldı, tüm etkinliklerin duyurusu görselleri ile birlikte eklendi. Ana sayfaya Kent-Müze-Tarih Söyleşileri kapsamında gerçekleştirilen söyleşilerin yayımlanmış olanların 6 tanesi PDF formatında yerleştirildi. Yine ana sayfaya Kent Müzesi Projesi Kurucu Küratörü Orhan Silier tarafından yazılan "Kent Müzeleri ve Türkiye'de Kent Müzelerine Duyulan İhtiyaç" kitapçığı PDF olarak yerleştirildi. İngilizce içerik eklendi ve Basın Odası güncellendi. Ayrıca web sitesi, her hafta güncellendi.

Atölyeler:

5-6 Nisan 2008 tarihlerinde, yurtiçi ve yurtdışından çeşitli üniversiteler, askeri kurumlar, kamu kurum ve kuruluşlarından 15 uzman ve akademisyenin katıldığı "Bir Kentin Denizle İlişkisine Ait

Bilgi ve Malzeme Nasıl Müzeleştirilebilir? Antalya Örneği” başlıklı Antalya ve Deniz Atölyesi gerçekleştirildi (toplam katılım 158 kişi).

Ayrıca, “Bir Kentin Doğasına Ait Bilgi ve Malzeme Nasıl Müzeleştirilebilir: Antalya Örneği” başlıklı Antalya ve Doğa Atölyesi ve “Bir Öğrenim Alanı Olarak Müzeler” başlıklı atölye, 2008 yılı içerisinde gerçekleştirilen atölyelerden diğer ikisidir.

Küçük-Geçici Açık hava Sergi Tasarımı:

- 1) 17 Mayıs 2008, Küratörlüğünü Kıvanç Koçak’ın, sergi tasarımını M. Cem Kızılkaya’nın yaptığı “Antalya’da Spor ve Antalyaspor” açık hava sergisi açıldı. Antalyaspor Kulübü’nün de yoğun desteği alınarak hazırlanan sergi için 1372 adet fotoğraf toplandı,
- 2) Manavgat Yangını sırasında DHA ve AA muhabirlerinin çektiği fotoğraflardan oluşan “Alevler, Doğa ve İnsanlar” sergisi 6 – 21 Eylül 2008 tarihinde Karaalioğlu Parkı’nda, 13–19 Ekim 2008 tarihleri arasında 5M Migros Alış Veriş Merkezi’nde kentlilere ve kenti ziyaret edenlere sunuldu.



“Antalya’da Spor ve Antalyaspor” Açık hava sergisi

- 3) 19 Aralık 2008 tarihinde “Antalya’nın Denizi” Açık hava sergisi açıldı. Antalyalı deniz sevenlerin bilgi, belge ve fotoğraf desteği ile hazırlanan ve Türkiye’nin en büyük açık hava sergi alanında sergilenmeye devam eden sergi, arkeolojik dönemden başlayarak kentin deniz tarihi ile birlikte sosyal ve kültürel anlamda en kadim dostumuz olan denizimize nasıl sırtımızı döndüğümüzü ortaya koyuyordu. Sergi, bir zamanlar Anadolu’nun en önemli ticaret limanları arasında gösterilen ve kentsel kimliğini ve belleklerdeki imgesini oluşturan en önemli öğelerden biri Antalya’nın denizinden zamanla nasıl uzaklaştığımızı ve denizin hayatımızda nasıl bir öneme sahip olduğunu bize görseller ile hikayeleştirerek anlatıyor.

Basın Toplantıları:

1. 9 Nisan 2008: Antalya’nın Doğası Gönüllü Çalışma Grubu’nun başlattığı Doğa Eğitimleri Programı’nın duyurulması ve gönüllü eğitmen başvurularının artırılması amacıyla düzenlenen basın toplantısını Kanal VIP, ART Televizyonu, Hürriyet Gazetesi ve Antalya Gazetesi muhabirleri takip etti.
2. 16 Mayıs 2008: “Antalya’da Spor ve Antalyaspor Sergisi”nin basına tanıtılması amacıyla düzenlenen basın toplantısını Kanal VIP, Sabah Gazetesi, Anadolu Ajansı ve Beyaz Gazetesi muhabirleri takip etti.
3. 18 Aralık 2008: “Antalya’nın Denizi Sergisi”nin basın açılışı toplantısını ART TV, Kent Gazetesi, İleri Gazetesi, www.antalyagazetem.com, Anadolu Ajansı ve Hürriyet Akdeniz muhabirleri takip etti.

Medya Buluşmaları:

Kasım 2006’dan bu yana sürdürülen Antalya Kent Müzesi kuruluş çalışmaları ve proje kapsamında gerçekleştirilen diğer etkinlikler hakkında yerel ve ulusal medyanın yönetici ve köşe yazarlarının bilgilendirilmesi ve sürecin birlikte değerlendirilmesi amacıyla, Medya Buluşmaları

gerçekleştirildi. 2–3–4 Eylül 2008 tarihleri arasında gerçekleştirilen medya buluşmalarına 13 basın-yayın organından 15 kişi katıldı.

Sohbet Toplantıları ve Basın Daveti:

1. Antalya Gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Ekrem Şen,
2. Hürses Gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Derya Açıklı,
3. Dünya Gazetesi'nden Erdoğan Kâhya,
4. Sabah Gazetesi hafta sonu ekleri editörü Olkan Özyurt,
5. Lezzet Dergisi Genel Yayın Yönetmeni Emine Erdoğan,
6. TRT Turizm Radyosu'ndan Muhammet İrmak,
7. ATV Kültür Aşu program ekibi, ile sohbet toplantıları yapıldı.

Basın Bülteni Gönderimi:

2008 yılı içinde toplam 70 adet Basın Bülteni gönderildi ve yayınlandı.

Özel Röportaj ve Haber Çalışmaları:

2008 yılında 54 özel röportaj verildi. Ayrıca 32 özel haber çalışması yapıldı. Böylece bu kapsamda toplam 86 adet haber yer aldı.

Medya Takibi:

Antalya Kent Müzesi Projesi ve etkinlikleri ile ilgili olarak yıl içinde 1096 gazete haberi, 263 televizyon ve radyo haberi, 407 internet haberi olmak üzere medyada toplam 1766 adet haber yer aldı.

Çeviri:

- 1) 1894-1945 yıllarına ait Skip ve Empros Gazetelerinde yayınlamış olan Antalya konulu haberlere ait 82 kupür Yunancadan Türkçeye çevrildi.
- 2) 1915 yılına ait Alman ulusal basınında yayınlamış olan Antalya konulu altı adet haber kupürü (Wiener Zeitung, Prager Tageblatt, Reichsport, Wiener Montagblatt, Reichgesetzblatt ve Sonn und Montag Zeitung) Almanca'dan Türkçeye çevrildi.
- 3) Yunanlı yazar Pehlivanidis'in Antalya ve Antalyalılar kitabı, Yunancadan Türkçeye çevrildi
- 4) H. Hellenkemper-F.Hild tarafından yazılmış olan "Tabula Imperi Byzantini 8: Lykien und Pamphylien-ATALEIA"nın çevirisi yapıldı.
- 5) "Antalya'nın Denizi" açık hava sergisi için derlenen malzemenin Osmanlıcadan ve Eski Hellenceden çeviriler yapıldı.

Basılı Malzemenin Yayına Hazırlanması:

2008 sözleşme döneminde aşağıdaki malzeme yayına hazırlandı:

- 1) Ütopya ve Perspektifler kitabı,
- 2) Aile ve Evlilik Atölyesi kitabı,
- 3) Hüseyin Çimrin, Benim Antalya'm kitapçığı,
- 4) Öznur Tanal, Anadolu'nun ve Sevginin Dili Tahtacılar kitapçığı,
- 5) Esmâ Durugönül "Antalya Siyahîleri" kitapçığı,
- 6) Behset Karaca "15-16. Yüzyıllarda Teke Sancağı" kitapçığı,
- 7) Scott Redford "Ortaçağ Anadolu Tarihinde Antalya'nın yeri" kitapçığı,
- 8) Mücella Uyar-Murat Erdoğan "Kaleiçi Neden korunamıyor, ne yapmalı?" kitapçığı,
- 9) Cengiz Bektaş'ın "Kent Müzesi ve Antalya'nın Kentsel Dokusunun Korunması" kitapçığı,
- 10) Fahrettin Tızlak'ın "Teke Türkmenleri ve Osmanlı Devleti" kitapçığı,
- 11) Tuncer Baykara'nın "Antalya'daki Maddî Kalıntıların Selçuklu Şehrini Kavramamıza Katkıları" kitapçığı,
- 12) Güven Dinç'in "Şer'iyye Sicilleri Işığında 19. Yüzyıl Ortalarında Antalya" kitapçığı,
- 13) Engin Akyürek'in "Kesik Minare ve Arkeoloji Parkı Olarak Düzenlenmesi" kitapçığı,

- 14) Ali Galip Alçitepe'nin "Antalya'da Tarımsal Kurumların Tarihçesi" kitapçığı,
- 15) Beral Madra'nın "Sanat Tarihi, Müzecilik, Görsel Kültür" kitapçığı,
- 16) Suraiya Faroqhi'nin "Antalya'nın Osmanlı Dönemi Nasıl Araştırılabilir" kitapçığı,
- 17) Emin Mahir Balcıoğlu'nun "Müzelerde Yeni Eğilimler" kitapçığı,
- 18) Emre Madran'ın "Kaleiçi'nin Yeniden Yaşam Bulması Projesinin Neresindeyiz?" kitapçığı,
- 19) Öznur Aydın'ın "Pekin Kent Müzesi Örneğinde Çin Müzeleri" kitapçığı,
- 20) Avni Aker'in "Antalya'da Turizmin Gelişme Tarihi" kitapçığı,
- 21) Emre Baylan, Göksel Yapar ve Bünyamin Tokmak'ın "Antalya'da Yangınlar ve Manavgat Yangını" kitapçığı,
- 22) Nuri Erkal ve Cahit Kerse'nin "Antalya'da Kültür Sanat Dergileri" kitapçığı,
- 23) Ayşen Savaş'ın "Dünya'da ve Türkiye'de Müze Mekan tasarımları" kitapçığı,
- 24) Vangelis Kechriotis'in "Bir Nizamnameye Göre Antalya'da Rum Cemaati" kitapçığı.

Kent Kültür Gezileri:

- 1) **28 Ağustos 2008**, saat 09.00–11.00 arasında Akdeniz Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Jeoloji Mühendisliği Öğretim Üyesi Prof. Dr. Erkan Karaman mihmandarlığında 20 kişilik bir öğretmen grubuna saat 11.30–13.30 arasında ise 22 kişilik bir Profesyonel Turist Rehberi grubuna "Antalya Körfezi'nin Oluşumu ve Antalya'nın Jeolojisi" başlığında,
- 2) **19 Eylül 2008**, saat 09.30 – 12.30 arasında Botanik Uzmanı Dr. İ. Gökhan Deniz ve Ornitolog Yrd. Doç. Dr. Tamer Albayrak mihmandarlığında 19 kişilik bir Profesyonel Turist Rehberi grubuna ve **20 Eylül 2008**, saat 14.30–17.00 arasında 13 kişilik bir öğretmen grubuna "Karaaliolu Parkının Bitkileri ve Kuşları" başlığında,
- 3) **31 Ekim 2008**, saat 09.30–12.30 saatleri arasında Profesyonel Turist Rehberlerine ve saat 14.00–16.30 saatleri arasında Öğretmenlere Mimar Cengiz Bektaş tarafından "Kaleiçi Evleri" başlığında (toplam katılım 38 Profesyonel Turist Rehberi ve Öğretmen),
- 4) **27 Kasım 2008**, saat 09.30–12.00 saatleri arasında Profesyonel Turist Rehberlerine, saat 13.30–16.00 arası Öğretmenlere, Epigraf Dr. Ebru Akdoğu Arca, Dr. Nuray Gökalp ve Dr. Nihal Tüner Önen mihmandarlığında "Antalya'nın Duvar Yazıtları" başlığında (toplam katılım 30 Profesyonel Turist Rehberi ve Öğretmen ile 37 Öğrenci),
- 5) **26 Aralık 2008**, saat 10.00–14.00 saatleri arasında Profesyonel Turist Rehberlerine,
- 6) **27 Aralık 2008**, saat 10.00–14.00 arası Öğretmenlere, Arkeolog, Profesyonel Turist Rehberi Selçuk Gür mihmandarlığında "Kaleiçi Uzun Kültür Turu" başlığında (toplam katılım 23 Profesyonel Turist Rehberi ve 28 Öğretmen olmak üzere 51 kişi), Kent Kültür Gezileri ve eğitim sunumları gerçekleştirildi.

Toplantılar:

- 1) 12 Nisan 2008: Müze ve Öğrenim Çalışma Grubunun gönüllülerine ve küratörlere yönelik "Bir Öğrenim Alanı Olarak Müzeler" başlıklı atölye çalışması Arkeolog-Müzeolog Mine Küçük tarafından gerçekleştirildi.
- 2) 26 Nisan 2008: Küratörler Toplantısı gerçekleştirilerek 1. Aşama projelendirme ve gerçekleştirme fişleri konuları görüşüldü.
- 3) 31 Mayıs–1 Haziran 2008: İki günlük Küratörler Toplantısı gerçekleştirilerek tarihi dönem küratörleri ile bölüm küratörlerinin yoğun etkileşiminde senaryolar ve gerçekleştirme fişleri görüşüldü.
- 4) 28 Haziran 2008: Küratörler Toplantısı gerçekleştirilerek mimari proje üzerinde çalışıldı.
- 5) 21–22 Haziran 2008: Sözlü Tarih Çalışma Grubu gönüllülerine, Yıldız Teknik Üniversitesi'nden Prof. Dr. Esra Danacıoğlu ve Belgesel Sinemacı Enis Rıza Sakızlı ve Ebru Şeremetli tarafından "Görsel ve Sözlü Tarih Atölyesi" eğitimi gerçekleştirildi.
- 6) 4–5 Ağustos 2008: Bursa'da gerçekleştirilen Küratörler Buluşmasında, Antalya Kent Müzesi Projesi Kurucu Küratörü Orhan SİLİER, küratörler, Proje Hazırlık Merkezi ile Kent Belleği Merkezi personeli ve sergiler tasarımcısı Metin Deniz'in katılımlarıyla Bursa Kent Müzesi

gezilerek incelendi ve tartışıldı. Ardından iki gün süreyle küratörlerin gerçekleştirme fişleri sunuldu ve tartışılarak geliştirildi.

- 7) 13 Eylül 2008: Antalya Kent Müzesi Projesi Araştırmacıları ile bir günlük değerlendirme toplantısı yapıldı. Toplantıda tamamlanan araştırmalar sunuldu ve değerlendirildi.
- 8) 18 Ekim 2008: Küratörler Toplantısı gerçekleştirildi. Toplantıda bugüne kadar yapılmış çalışmalar değerlendirilerek 19 Ekim 2008 tarihindeki Danışma Kurulu Toplantısı'na küratörler tarafından yapılacak sunumlar gözden geçirildi.
- 9) 22–23 Kasım 2008: Yüksek Mühendis Cenk İltir tarafından MS Project bilgisayar programı ile Proje Yönetimi konusunda eğitim ağırlıklı bir toplantı gerçekleştirildi.
- 10) 25 Aralık 2008: Antalya Kent Müzesi Projesi Araştırmacıları ile bir günlük değerlendirme toplantısı yapıldı.

Kent Belleği Merkezi

- 1) Koleksiyon Deposu: Koleksiyon geliştirme alanında ihtiyaç duyulan depo kiralandı ve onarıldı.
- 2) Teçhizat: Arşiv belgelerinin sayısallaştırılması için gerekli olan ışıklı Sehpa satın alındı.
- 3) Kurumlar arası İşbirliği ve Tanıtım:
 - Antalya Koleji,
 - Antalya Yörükler Kültür, Dayanışma ve Yardımlaşma Derneği,
 - Yönetmen Enis Rıza Sakızlı,
 - Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Osmanlı Arşivleri Dairesi Başkanlığı,
 - Konya Yazma Eserler Kütüphane Müdürlüğü,
 - İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Kütüphaneler ve Müzeler Şube Müdürlüğüne bağlı Atatürk Kitaplığı,
 - Antalya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü,
 - Tekelioğlu İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü,
 - Antalya Deniz Ticaret Odası,
 - Yüksek Öğretim Kurumu Tez Dairesi Başkanlığı,
 - TRT Bölge Müdürlüğü,
 - Kalekapısı Esnafları Derneği,
 - Suna İnan-Kıraç Vakfı Akdeniz Medeniyetleri Araştırma Enstitüsü,
 - Antalya Kent Müzesi Projesi araştırma asistanları,
 - Muhtarlar Derneği ile Kent Belleği Merkezi'nin arşivinin geliştirilmesine yönelik ortak çalışmalar yapıldı.
- 4) Broşür hazırlama: “Antalya Kent Müzesi'nde Çocuklar İçin Neler Olacak ?” adlı 6–11 yaş grubuna Antalya Kent Müzesi'nin anlatıldığı broşür hazırlandı.
- 5) Uygulama esasları: Arşiv'den faydalanma esasları güncellenerek kullanıcı hizmeti için gerekli düzenlemeler gerçekleştirildi.
- 6) Küratörlere ve araştırmacılara destek: Antalya Kent Müzesi Projesi Küratöryel çalışmaları kapsamında, küratörler ve tarihi araştırmalar kapsamında görevlendirilen araştırma asistanları ile bilgi ve belge paylaşımı sağlandı, malzeme ve teknik destek verildi.
- 7) İnternet taraması: İnternet üzerinden hizmet veren açık arşivler taranarak, müzecilik, Akdeniz tarihi, Antalya konulu tez, makale, kitap vb. toplam 467 yayın Kent Belleği Merkezi Kitaplığına alındı.
- 8) Sergiler: Sergi çalışmaları için görsel malzeme toplama, sözlü tarih ve küratoryal çalışmalar gerçekleştirildi.
- 9) Seminerler için film hazırlanması: Bir Öğrenim Alanı Olarak Müzeler Seminerleri için “Dünya müzelerinin eğitim çalışmalarından bazı örnekler” ve “Türkiye müzelerinin eğitim çalışmalarından bazı örnekler” konusunda iki eğitim filmi hazırlandı.

Arşiv Alanındaki Çalışmalar:

- 1) Antalya'nın Kurumsal Kent Belleği'nin Korunumu Projesi:

- Antalya Valiliği'nce desteklenen proje kapsamında Antalya İpekçilik ve Böcekçilik Mektebi'nin 1929–1943 yılları arasına ait 26 dosyasının, Antalya Toprak İskân Müdürlüğü'nün 1928–1957 yıllarına ait mübadeleye ilişkin 49 evrakının, Antalya'yı Tanıtma ve Turizm Derneği'ne ait 1952–2000 yılları arasına ait 5 klasörün, Antalyaspor Yüzme ve Sutopu Kulübü'nün 1972–1980 yıllarına ait 104 dosyanın kopyalarının, Konyaaltı Üniuersiteli Kadınlar Derneği'ne ait 160 görsel ve belgesel malzemenin ve DİSK Antalya Şubesi'nin Toplantı ve Etkinliklere ilişkin görsel arşivinin kaba tasniflerine devam edildi.
- Antalya'da kaybolmaya yüz tutmuş ya da asli unsurları sürekli bir dönüşüm içerisinde olan, kentin tarihsel ve kültürel geçmişi bağlamında belge niteliğindeki etkinliklerinin kayıt alınması yolunda:
 1. 06 Mayıs 2008: geleneksel Hıdrellez Kutlamalarının Adalar Plajı ve İskele'deki etkinlikleri video kaydı altına alındı,
 2. 09 Haziran 2008: Demirciler Çarşısı'ndan Mustafa Bıçakçılar'ın dövme bıçak yapımının 2. çekimi " Ahşap sapın takılması" gerçekleştirildi.
 3. 28–29 Haziran 2008: Elmalı – Tekke Köyü'nde 3. Uluslararası 24.Ulusal Abdal Musa Sultan Anma Etkinliklerinin son 2 gününün çekimi gerçekleştirildi.
 4. 28 Temmuz 2008: Rahime Halide Soysal - Didem Coşkun görüşmesi yapıldı.
 5. 28 Temmuz 2008: Kaleiçi – Hıdırlık sokakta bulunan evlerin çekimi yapıldı.

2) Osmanlı Arşivleri'nde Antalya'ya Ait Kayıtların Toplanması: 2008 yılında, Konya Bölge Yazma Eserler Kütüphanesi ile "Antalya Şer'iyye Sicilleri"nin ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi Atatürk Kütüphanesi ile "Konya Vilayeti Salnameleri"nin sayısal kopyalarının edinilmesi çalışması kapsamında Antalya Şer'iyye Sicilleri'nden 37 defterin ve Konya Vilayet Salnameleri'nden 6 defterin sayısal kopyaları Kent Belleği Merkezi arşivine alındı. Bunun yanında, küratöryal araştırmalar kapsamında 1842 yılı Kaleiçi Mahallelerinin Vergi ve Nüfus Defteri de arşive alındı.



- 3) Yerel Basın Arşivi:** Antalya'da yayımlanmış ve yayımlanmakta olan süreli yayınların tespit edilerek bunların tasnif edilerek sayısallaştırılması ve ardından araştırmacıların hizmetine sunulması amacıyla Antalya Gazetesi'ne ait 1929 – 2000 yılları sayılarından oluşan 131 cilt ile Zümrütova ve Antalya Gazetelerine ait 1926 – 1928 yılları arası 1050 nüsha Kent Belleği Merkezi Arşivine alınarak tasnif ve sayısallaştırma işlemlerine başlandı. Aynı çalışmanın bir parçası olarak, 2008 yılı boyunca Antalya yerel basını (21 yerel gazete) ile Ulusal yayınların yerel ekleri arşivlendi.
- 4) Uluslararası Basında Antalya:** Söz konusu çalışmalar kapsamına 1852–1954 yılları arasında İngiltere, Amerika Birleşik Devletleri, Yunanistan, Avustralya, Yeni Zelanda ve İtalya basınında çıkmış Antalya konulu haberlerden oluşan 103 gazete, dergi vb. ile 66 haber toplam 169 başlıkta veri toplanarak sayısal arşive alındı.

5) Envanter ve Sayısallaştırma Çalışması:

- Sözlü Tarih görüşmelerinin envanterlenmesi kapsamında 90 başlıkta 223 adet DV kaset, ve 91 adet DVD'nin iç-dış etiketleme ve bilgisayarda envanter formlarına işlenmesi tamamlandı.
- Antalya Gazetesi'nin 1923–28 yıllarına ait 60 dosya 112 nüsha ile Zümrüt Ova Gazetesi'ne ait 3 dosyada bulunan 8 nüsha sayısal ortama alındı.
- Antalyaspor Yüzme Kulübüne ait 1969–1980 yılları, kayıt, lisans vb. toplam 178 belge sayısal ortama alındı.

6) Arşiv Düzenlemesi:

- Proje Hazırlık Merkezi tarafından düzenlenen sergilere ait malzemelerin tasnifi tamamlandı, Antalya için Umutlarımız ve Korkularımız sergisine ait 402 sergi malzemesi envanterlenerek yerleştirildi. Hayalden Gerçeğe Antalya Kent Müzesi'ne ait 145 sergi malzemesi envanterlendi.
- Antalya Büyükşehir Belediyesi'nden Mart ayında devralınan 151 ciltlik (1929–2000) 550 dosya, 950 nüshalık Antalya Gazetesi Koleksiyonu'nun tasnif, raflama ve korunumu konusundaki çalışmalara ve eksik sayılarının belirlenme çalışmalarına devam edildi.

7) Arşiv Geliştirme:

- Bağış: "Görsel Antalya Tarihi" oluşturma amacıyla 2008 yılında toplam 70 bağışçıdan 5445 adet görsel malzeme bağışı alındı.
- Sözlü tarih görüşmelerinin ve etkinliklerin video kayıtları: Kent Belleği Merkezi Arşivinde, Aralık 2008 itibarıyla 97 sözlü tarih görüşmesinin 37 Kent Müze Tarih Söyleşisi'nin 4 Atölye'nin 3 Seminerin, 2 Sempozyumun, 19 Gün Batımı Konseri'nin ve 18 Kent Kültür Gezisi'nin video kaydı bulunmaktadır.

Kütüphane Alanındaki Çalışmalar:

- 1) **Satın-Alım:** 2008 yılında, listesi Kent Belleği Merkezi tarafından hazırlanan, Antalya Tanıtım, Antalya Tarihi, Antalya Haritacılık, Antalya konulu bilimsel süreli ve ansiklopedik kaynaklar ile kartografik malzemeyi içeren kitap, dergi, tez ve Kadı Defterleri'nin basılı kopyalarını içeren çoğaltma eserler, hareketli görseller ve görsellerden oluşan, toplam 53 başlıkta 92 adet yayın Kent Belleği Merkezi Kitaplığına kazandırıldı.
- 2) **Bağışlar:** Kent Belleği Merkezi Kitaplığına 2008 yılında 206 kitap, 73 süreli yayın, 8 rehber, 40 sayısal kitap (CD-DVD), 36 broşür ve 2 adet yerel gazeteye ait 138 nüsha kaydedildi.
- 3) **Devir-Teslim Yoluyla Alınan Kitaplar:** 2008 yılında BATEM kitaplığında yapılan çalışma sonucunda Kent Belleğine alınan 2,5 çuval malzemenin tasnif edilen 1 çuvalından 237 başlıkta 249 adet Antalya'nın Tarım Tarihine ilişkin yayın Kent Belleği Merkezi Kitaplığına kazandırıldı.
- 4) **PDF olarak elde edilen yayınlar:** 2008 yılında Kent Belleği Merkezi Kitaplığına, Avrupalı Seyyahların Antalya notları ve müzecilik konulu toplam 27 monografik yayın, 93 Antalya ve ilgili konularımızda tez araştırması, 347 makale kazandırıldı.
- 5) **Sınıflandırma ve sayısallaştırma:** 2008 yılında Kent Belleği Merkezi Kütüphanesinde yayınlar LC sınıflamasına göre tasnif edilip yeniden kataloglandı. Kütüphane materyallerinden 1058 başlıkta 1370 adet yayın kütüphane toplu katalogunda yer aldı.1350 kitabın etiketleme işlemi bitirildi. Antalya Gazetesinden 402 adet makale tarandı.
- 6) **Kullanıcı Hizmeti:** 2008 yılında Kent Belleği Merkezi Kitaplığından 274 kullanıcı yararlandı ve 5097 sayfa fotokopi yapılarak kullanıcılara verildi. Bununla birlikte, çeşitli alanlarda araştırma yapmakta olan 41 araştırmacıya ve 11 okuyucuya 149 adet kitap ödünç verildi.
- 7) **Kütüphane Envanteri:**
 - Kent Belleği Merkezi Kitaplığına 2008 yılında 298 kitap, 73 süreli yayın, 10 katalog olmak ve toplam 25 yerel ve ulusal basının yerel eklerinden oluşan 1850 nüsha gazete katıldı.
 - Kent Belleği Kütüphanesi'nde Aralık 2008 yılı itibarıyla LC Sistemine göre kataloglanıp sınıflanmış 1058 başlıkta, 1370 basılı kitap ve 80 başlıkta 460 adet basılı süreli yayın ile

467 adet sayısal yayın ve 4 adet ulusal gazetenin Akdeniz ekleri ile 21 adet yerel gazete bulunmaktadır.

Sözlü Tarih Çalışmaları:

2008 yılında 97 adet sözlü tarih görüşmesi ve bunların video kayıtları gerçekleştirildi.

Proje Hazırlık Merkezi

Multimedya Alanındaki Çalışmalar:

Gerçekleşen tüm etkinlikler için tasarımlar belli bir konsepte uygun şekilde hazırlandı, fotoğraflar çekilerek Photoshop ile afişe uyarlandı, program, masa önü brandası, raket, isimlik, yemek fişi gibi basılı malzeme çalışmaları yapıldı. Her etkinlik için 3 gazeteye ayrı basın ilanları, davetiyeler ve kurye yoluyla duyuru yapılması için etiketler hazırlandı. Gerek oldukça kırlangıç, büyük branda vb. tasarımları yapılarak baskı sürecine kadar takibi yapıldı. Antalya Valiliği, AB Bürosu'nun düzenlediği "Antalya STK Buluşmaları" isimli etkinliğin afişi 6 ayrı formatta hazırlanarak destek verildi. Sergilerin panolarının fotoğrafı çekilerek web sayfasına eklendi. 4 ayrı listeden oluşan Antalya Kent Müzesi Projesi iletişim veritabanı, geliştirilerek 4900 kişilik yeni bir liste oluşturuldu. Kent Belleği Merkezi için belgeler ve fotoğraflar tarandı ve gönüllülere tarayıcı kullanımı ile ilgili eğitim verildi. Tüm Kent Belleği Merkezi, Proje Hazırlık Merkezi ve Küratörlük Ofisinin teknik sorunları çözüldü ve sistemin işlerliği sağlandı. Elektronik cihazların sarf malzeme ihtiyaçları karşılandı. Tüm etkinliklerde teknik teçhizatın kurulumu yapıldı. Tüm etkinlikler ve Sözlü tarih ile ilgili video çekimleri DVD'ye aktarıldı ve kopyalanarak transkripsiyon için gerekli malzeme sağlandı. Tüm etkinliklerde video ve fotoğraf çekildi. Çekilen videokasetler ve fotoğraflar dijital ortamda listelenerek arşivleme yapıldı. Proje tanıtım DVD'si Belediye otobüslerinde gösterilmek üzere kısaltıldı ve televizyonlara VTR hazırlandı. Teknik alımlar için listeler yapıldı ve takibi sağlandı. Sergi tasarımcıları için Antalya ve projeye ilişkin fotoğraflar çekildi.

Gönüllüler ve Gönüllü Çalışma Grupları Toplantıları:

Aralık 2008 ayı itibariyle Antalya Kent Müzesi Projesi'nin gönüllü sayısı, Proje Hazırlık Merkezini ziyaret edenlere projenin anlatımı ve internette gelen başvurularla 309'a çıkarıldı.

Antalya Kent Müzesi Projesi'nin hazırlamakta olduğu sergilere malzeme sağlamak ve diğer etkinliklere destek vermek amacıyla kurulan ve ağırlıklı olarak gönüllülerden oluşan çalışma grupları 2008 yılında 54 adet toplantı gerçekleştirdi.

Kent Kültürü Bülteni:

Her ay yayımlanmakta olan ve Antalya'nın kültür yaşamına ışık tutan 12 adet bülten Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından bastırılarak kentin çeşitli noktalarına Antalya Kent Müzesi Projesi tarafından dağıtıldı.

Kitapların Dağıtımı: Antalya Kent Müzesi Projesi tarafından yayına hazırlanan ve Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından bastırılan:

- 1) Antalya Bibliyografyası kitabı,
- 2) Kentler ve Kent Müzeleri kitabı,
- 3) Musa Seyirci-Sadettin Erten'in "Antalya'da Çağdaş Müzecilik ve Tarihçiliğin Öncüsü: Süleyman Fikri Erten" kitapçığı,
- 4) Doç. Dr. Mustafa Oral'ın "Antalya İskele Hamalları" kitapçığı,
- 5) Zeki Arıkan'ın "Antalya'da Anadolu Gazetesi ve Haydar Rüştü Öktem" kitapçığı,
- 6) Prof. Dr. Suraiya Faroqhi'nin "19. Yüzyıl Başlarında Antalya'da Sosyal Hayat" kitapçığı,
- 7) Prof. Dr. İlhan Tekeli'nin "Antalya İçin Nasıl Bir Kent Kimliği ve Marka?" kitapçığı,
- 8) Prof. Dr. Ümit Atabek ve Yrd. Doç. Oğuz Haşlakoğlu'nun "Antalya'nın Kentleşmesi İçin Toplumsallaşma ve Kültürel İletişimin Önemi" kitapçığı,
- 9) Hüseyin Çimrin'in "Benim Antalyam" kitapçığı,
- 10) Öznur Tanal'ın "Gelenekleri ve Günlük Yaşamlarıyla Antalya Tahtacıları" kitapçığı,

- 11) Behset Karaca'nın "XV. Ve XVI. Yüzyıllarda Teke Sancağı" kitapçığı,
- 12) Esmâ Durugönül'ün "Antalya Sıyahileri" kitapçığı,
- 13) Mücella Uyar ve Murat Erdoğan'ın "Antalya Kaleiçi Neden Korunamıyor, Ne Yapmalı?" kitapçığı, Devlet Protokolüne, Antalya Milletvekillerine, Valilik ve Antalya Protokolüne, İl Genel Meclisi Üyelerine, Belediye Meclisi Üyelerine, Çevre Belediye Başkanlarına, Üniversite Kütüphanelerine, Antalya'daki Başlıca Sivil Toplum Kuruluşlarına, Ulusal Basın Yayın Kuruluşlarına ve konuyla doğrudan ilgilenecekler'e dağıtıldı.

Küratörlük Ofisi

Tarihi Dönem Küratörleri:

Antalya Kent Müzesi'nin üçüncü aşamasında açılacak olan ve müzenin ana bölümünü oluşturacak olan kronolojik "Karaînden Günümüze Antalya ve Antalyalılar" bölümü için Antik Dönem ve Bizans, Ortaçağ ve Selçuklular ve Cumhuriyet Dönemi küratörleri, bölümleri ile ilgili senaryo taslaklarını ve büyük anlatının parçalarını oluşturacak olan yaklaşık elli tarihi Antalyalı şahsiyet için alt hikayeleri belirlemek üzere yoğun ve kapsamlı araştırma çalışmalarını sürdürdüler ve şimdiye kadar belirledikleri tarihi kişilikler ile ilgili taslak çalışmalarını Kurucu Küratör'e sundular. İstihdam edilen tarih araştırmacıları, konular ile ilgili malzeme temin etmek suretiyle Tarihi Dönem Küratörlerinin çalışmalarına katkıda bulundular.

Bölüm Küratörleri:

Antalya Kent Müzesi'nin birinci aşamasında açılacak olan "Antalya'da Çağlar Boyu Mutfak Kültürü" ve "Antalya'da Çağlar Boyu Aile ve Evlilik" sergilerinin küratörleri araştırma, kavram geliştirme, senaryo kesinleştirme ve temaların sergilenmesi için gerekli olan illüstrasyon, replika, görsel malzeme ve video ihtiyaçlarını belirlemek üzere hazırlanan gerçekleştirme fişi çalışmalarını tamamladılar. Bu çalışmalar 19 Ekim 2008 tarihinde gerçekleştirilen Danışma Kurulu Toplantısında sunuldu.

İkinci aşamada açılacak "Antalya ve Doğası" için küratörler araştırma, kavram geliştirme, senaryo kesinleştirme ve temaların sergilenmesi için gerekli olan illüstrasyon, replika, görsel malzeme ve video ihtiyaçlarını belirlemek üzere hazırlanan gerçekleştirme fişleri çalışmalarını sürdürdüler. "Antalya ve Doğası" bölümü küratör ve Çalışma Grubu üyeleri Karaalioğlu Parkı'nda gerçekleştirilen ilk ve orta öğretim öğrencilerine Doğa Eğitimi konusunda eğitim programının hazırlanması ve gönüllü öğretmenlerin eğitilmesi konularında çalıştılar. Belgesel filmlerin yapımı için Antalya ve İstanbul'da ön görüşmeler yapıldı. Sergilerin tasarımı için Antalya ve İstanbul'da ortak çalışma yapıldı.

Tarih Araştırmaları Asistanları:

Akdeniz Üniversitesi başta olmak üzere çeşitli akademik kuruluşlara yapılan duyurular sonucunda, tarih araştırmaları yapmak üzere istihdam edilen araştırmacılar aşağıdaki başlıklarda çalışmalarını tamamladı ve Kurucu Küratöre teslim etti.

- 1) Dilek Metin Sert - Antalya Halkevi,
- 2) Ruken Tanriseven - Antalya Kadı Sicillerinde Aile, Yemek Kültürü ve Doğa,
- 3) Dilek Metin Sert - Antalya Kentindeki Kadın Hareketinin Dünü, Bugünü,
- 4) Cevahir Özgüler - Antalya Kentindeki Sivil Toplum Hareketinin Tarihi,
- 5) Ebru N. Akdoğu Arca, Nihal Tüner Önen, Nuray Gökalp – Antalya – Kıbrıs - İskenderiye İlişkileri,
- 6) Ebru N. Akdoğu Arca, Nihal Tüner Önen, Nuray Gökalp - Antalya ve Çevresindeki Kazı Alanları ve Kazılardaki Doğa, Evlilik - Aile ve Mutfak - Yemek Kültürü'ne İlişkin Veriler,
- 7) Ebru N. Akdoğu Arca, Nihal Tüner Önen, Nuray Gökalp - Antalya ve Çevresindeki Müzelerde Doğa, Evlilik - Aile ve Mutfak - Yemek Kültürü'ne İlişkin Veriler,
- 8) Zeynep Aydoğan - Antalya ve Yakın Çevresi Tarihinin İngilizce, Almanca ve Fransızca Literatürde Taranması,
- 9) Ali Aksüt - Antalya Yörüklerinin Mutfak, Aile, Evlilik ve Doğa'ya Bakış Kültürü,
- 10) Fatih Bayram - Antalya'da İletişim,

- 11) Ahmet Tüzün - Antalya'da Kültür, Sanat Etkinlikleri ve Kurumları,
- 12) Meral Akbaş - Antalya'nın Kolektif Belleğinin Sahnelendiği Toplumsal Mekânlar,
- 13) Gülcan Dilber, Evren Dayar - Antalya'da Mübadele,
- 14) Ebru Tarcan İçigen - Antalya'da Turizmin Tarihi,
- 15) Ülkü Bilgin - Bir Göç Kenti Olarak Antalya ve Antalya'da kimliklerin etkileşimi,
- 16) Mehmet Alkan - Kaleiçi, Haşim İşcan, Balbey Mahalleleri Kültür Envanteri, Temel Bilgiler Araştırması,
- 17) Tamer Albayrak - Karaalioğlu Parkı'nın Kuşları,
- 18) Gökhan Deniz - Karaalioğlu Parkı'nın Ağaç ve Bitkileri,
- 19) Evren Dayar - Osmanlı Arşivlerinde Antalya,
- 20) Ebru Sönmez - Osmanlı Belgeleri ve Elyazmalarında Aile, Yemek Kültürü ve Doğa,
- 21) Nazlı Pişkin - Seyahatnamelerde Antalya,
- 22) Zafer Cengiz - 2023 ve 2050 Antalya'sı İçin 3 Senaryo.

❖ Stratejik Planlarımız çerçevesinde, Ulusal ve Uluslar arası boyutta kültürel etkinlikler gerçekleştirmek üzere her yıl Altın Portakal ve Uluslar arası Avrasya Film Festivali düzenlenmektedir.

45. ALTIN PORTAKAL FİLM FESTİVALİ – 4. ULUSLARARASI AVRASYA FİLM FESTİVALİ – 3. AVRASYA FİLM MARKET

Antalya 2008 yılında, Altın Portakal çatısı altında üç büyük organizasyona (**45. Antalya Altın Portakal Film Festivali, 4. Uluslararası Avrasya Film Festivali ve 3. Uluslararası Avrasya Film Market'e**) ev sahipliği yaparak;

Çoğu film yapımcısı, yönetmeni ve oyuncusu olmak üzere, aralarında basın mensupları ve televizyonların da bulunduğu, farklı ülkelerdeki sinema organizasyonlarının da katılımıyla **1600'e** yakın yerli ve yabancı konuğu misafir etmiştir.

Amerika, Avrupa ve Uzak Doğu'dan büyük prodüksiyon şirketleri ve televizyon kanallarının katılımıyla gerçekleşen Türkiye'nin ilk film marketi olan **Uluslararası Avrasya Film Market'in**, bu yıl üçüncüsü gerçekleştirilmiştir. Market'te, 70 firma stant açarken, 560 civarında yabancı konuk katılmıştır.

Avrasya Film Market ve Avrasya Uluslararası Film Festivali'nde; İtalya, Fransa, ABD, İsrail, Mısır, Almanya, Japonya, İzlanda, Tunus, Hollanda, Filistin, Sri Lanka, Kazakistan, Lübnan, Çek Cumhuriyeti, Yeni Zelanda, Uganda, İngiltere, Arjantin, İspanya, Macaristan, Danimarka, Rusya, Norveç, Romanya, İsveç, Kanada, Brezilya, Fas, Sengal, Cezayir, Güney Kore, Çin, Tayvan, Hong Kong gibi birçok ülkeden konuk ağırlandı.

45. Antalya Altın Portakal Film Festivali, 4. Uluslar arası Avrasya Film Festivali ve ülkemizin ilk ve tek marketi olan 3. Uluslararası Avrasya Film Market'le birlikte Türkiye'nin üç büyük etkinliğinin bir arada gerçekleştirildiği Uluslar arası Antalya Film Festivali'nde Antalya Büyükşehir Belediyesinin AKSAV işbirliğinde 06.10.2008 tarihinde imzalanan protokol çerçevesinde komisyonun verdiği rapora göre belirlenen ödüllere aşağıda yer verilmiştir.

45. ANTALYA ALTIN PORTAKAL FİLM FESTİVALİ VE 4. ULUSLAR ARASI AVRASYA FİLM FESTİVALİ (10 – 19 Ekim 2008)

En İyi Film Ödülü: Pazar-Bir Ticaret Masalı (Ben Hopkins) (45. Antalya Altın Portakal Film Festivali)	Dr. Avni Tolunay Jüri Özel Ödülü: Nokta (Derviş Zaim) (45. Antalya Altın Portakal Film Festivali)
Behlül Dal Genç Yetenek Jüri Özel Ödülü: Aydın Bulut (Başka Semtin Çocukları) (45. Antalya Altın Portakal Film Festivali)	En İyi Yönetmen Ödülü: Derviş Zaim (Nokta) (45. Antalya Altın Portakal Film Festivali)
En İyi Senaryo Ödülü: Ben Hopkins, (Pazar-Bir	En İyi Müzik Ödülü: Mazlum Çimen (Nokta) (45.

Ticaret Masalı) (45. Antalya Altın Portakal)	Antalya Altın Portakal Film Festivali)
En İyi Görüntü Yönetmeni: Zekeriya Kurtuluş (Vicdan) (45. Antalya Altın Portakal)	En İyi Belgesel: İsmet Arasan'ın "Adakale Sözlerim Çoktur" (Ulusal Belgesel Film Yarışması)
En İyi Kısa Film: Özlem Akın'ın "Gemeinschaft" (Ulusal Kısa Film Yarışması)	En İyi Film: "Khamsa" – Yönetmen: Karim Dridi (4.Uluslar arası Avrasya Film Festivali)
En İyi Yönetmen: "Bitmeyen Yürüyüş" (Arutemo Arutemo) – Yönetmen: Hirokazu Kore-eda (4.Uluslar arası Avrasya Film Festivali)	Eleştirmenler Ödülü: "Nokta" – Yönetmen: Derviş Zaim
Senaryo Geliştirme Ödülü: "El Yazısı" – Ali Vatansever	Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri: Başka Semtin Çocukları, Yönetmen Aydın BULUT
Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri: 3 Maymun Yönetmen: Nuri Bilge CEYLAN	Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri : Gökten Üç Elma Düştü, Yönetmen: Raşit ÇELİKEZER
Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri: Hayat VAR, Yönetmen Reha ERDEM	Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri: İki Çizgi, Yönetmen: Selim EVCİ
Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri: Son CELLAT, Yönetmen: Şahin GÖK	Ulusal Katılım Yarışım Bedelleri: Gölge, Yönetmen: Mehmet GÜRELİ

4. Uluslararası Avrasya Film Festivali Onur Ödüllerinin ilki, ``[Amerikan Güzeli](#)`` ve ``Olağan Şüpheliler`` gibi filmleriyle sinema tarihine adını yazdıran [Oskar](#)’lı aktör Kevin Spacey’ e verildi. Ayrıca, 4. Uluslararası Avrasya Film Festivali jüri başkanı, Hollanda asıllı Amerikalı yönetmen Paul Verhoeven, Maximillian Schell, Zbigniew Preisner ve "Üç Silahşörler" in D'artagnan'ı, "Avanak Ajan: Austin Powers" serisindeki İngiliz istihbarat başkanı gibi unutulmaz rolleriyle tanınan Michael York da onur ödülleri aldı.

45'inci Antalya Altın Portakal Film Festivali Onur Ödülleri kategorisinde, Sinema Başarı - Hülya Avşar, Onur Ödülü - Yılmaz Atadeniz, Yıldırım Önal Anı Ödülü - Müşfik Kenter, Sinema Emek Ödülü - Aydın Mesut Yurteri, Festival Nişanı - Filiz Akın'a verildi.

Türk sinemasının çınarları [Muhterem Nur](#), [Eşref Kolçak](#) ve [Yücel Çakmaklı](#)’ya da Kültür Sanat Ödülleri verildi.

4. Uluslararası Avrasya Film Festivali Sinema ve Sanata Katkı Ödüllerini ise, Mickey Rourke, Marisa Tomei, Adrien Brody, Matthew Modine, Michael J. Warner- Fortissimo Films aldı.

Festivalde Büyükşehir Belediyesinin verdiği ödüllerin dışında yarışmayı kazanan isimler ise şöyle;

En İyi Erkek Oyuncu: Tayanç Ayaydın ("Pazar-Bir Ticaret Masalı"), En İyi Kadın Oyuncu: Nurgül Yeşilçay ("Vicdan"), En İyi Yardımcı Erkek Oyuncu: Volga Sorgu Tekinoğlu ("Başka Semtin Çocukları"&Gitmek), En İyi Yardımcı Kadın Oyuncu: Övül Avkıran ("Pandora'nın Kutusu"), En İyi Sanat Yönetmeni: Türker İşçi ("Başka Semtin Çocukları"), En İyi Kurgu: Mustafa Preşeva ("Vicdan"), En İyi Ses Tasarımı-Miksaj: Kostasvi Variopiotis ("Nokta"), En İyi Özel Efekt: Burak Balkan ("Üç Maymun"), En İyi Kostüm Tasarımı: Zeynep Sırlıkaya ("Pazar-Bir Ticaret Masalı"), En İyi Makyaj ve Saç Tasarımı: Vesey Üsten ("Vicdan"), En İyi Laboratuar: Fono Film- "Vicdan" "Gökten Üç Elma Düştü"



9. ULUSLAR ARASI PİYANO FESTİVALİ

Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Antalya Kültür ve Sanat Vakfı işbirliğiyle gerçekleştirilen, Sanat yönetmenliğini Fazıl Say'ın yaptığı 7-23 Kasım 2008 tarihlerinde sanatseverlerle buluşan Antalya Piyano Festivali'nin açılış konserinde, Türkiye'de ilk kez bir belediye başkanı solist olarak sahneye çıkmıştır. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes Türel, Gürer Aykal yönetimindeki Antalya Devlet Opera ve Balesi orkestrası eşliğinde J.S. Bach'ın BWV 1056 Fa minör piyano konçertosunu seslendirdi.

Festival, sürpriz konukla açılırken, dünyanın en iyi piyanistlerinin yanında, ülkemizdeki genç yeteneklerini de ortaya çıkarmayı amaçlamaktadır. Festivalde ayrıca, Fransız Lise de la Salle, 1991 de Devlet Sanatçısı unvanını alan Hüseyin Sermet, Çinli Sa Chen, Kübalı caz piyanisti Gonzalo Rubalcaba, eski Yugoslavya doğumlu Ivo Pogorelich, Rus genç yetenek Ksenia Rodionova sahne alırken, kapanış konseri İspanya'nın en çok aranan müzisyenlerinden Chano Dominguez'in, perküsyon ve danslarla bütünleştiği "Piano Flamenco" ile sona erdi. Kapanışa ayrıca, Blas Cordoba, Tomas Moreno, Israel Suarez gibi isimlerden oluşan 50 yabancı konuk katıldı.

Ayrıca, geçen yıl açılış konserinde Fazıl Say ile birlikte sahneye çıkan ve dünyanın en önemli oda müziği topluluklarından biri olan Vladimir Spivakov yönetimindeki Moskova Virtüözlerinin, bundan sonra her yıl "Festival Orkestrası" olarak festivalde özel bir konser ile yer alması düşünülmüştür. Ünlü şef Vladimir Spivakov yönetimindeki Moskova Virtüözleri bu yıl ünlü piyanist Alexander Gindin ile birlikte bir konser verdiler.



1. Antalya Gençler Arası Amatör Kısa Film Yarışması

Sinemanın ve sanatın Antalya için önemi dikkate alarak hazırlanan bu yarışmada, Antalya Büyükşehir Belediyesi Gençler Arası Amatör Kısa Film Yarışması'yla geleceğin sinemacılarının ödüllendirilmesi amaçlanmaktadır. Antalya, Türk sinemasının Oscarı olarak kabul edilen Altın Portakal'ın yanına bugün sinema sanatında "az zamanda çok şeyin anlatıldığı" kısa filmleri

ödüllendirecek bu yarışmayı da eklemiştir. Bu yarışma ile, gençlerin sinemaya olan ilgisini artırmak, kendini geliştirmek isteyen genç yetenekleri cesaretlendirmek ve desteklemek istenmiştir.

Ünlü sinema sanatçısı ve tiyatro oyuncusu Antalyalı Sümer Tilmaç'a onur ödülü verildi.

10 Kısa Film Yarıştı

Festivale 367 film başvurusu yapıldı. Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu (ABT) oyuncularını Hasibe Özgür ve Özlem Davutoğlu'ndan oluşan Ön Seçici Kurul, eleme yapmıştır. Eleme sonucunda Volkan Güngör'ün yönettiği 'Şans', Caner Erzincan'ın 'Feryat', Caner Erzincan ve Mevlüt Çiftçi'nin filmi 'Mevsimsiz Kar', Hakan Gök'ün 'Olta', Fatih Sezgin ve Güven Çelik'in 'Hangi Savaş', Leona Hamşikova'nın 'Bakış Açısı', Erkan Tokyay'ın 'Hissediş', Cemal Bağduğ'un 'Paramparça', Erkan Tokyay'ın 'Türkçe Dublaj' ve Irmak Sueri'nin 'Projektör' filmi ilk 10'a kalmıştır.

Mevsimsiz Kar Birinci

Kısa Film Yarışması'nda ortak çalışma olan 'Mevsimsiz Kar' adlı filmiyle Caner Ercincan ve Mevlüt Çiftçi birinciliği paylaşırken, ikinci 'Feryat' filmiyle yine Caner Erzincan, üçüncü ise 'Bakış Açısı' filmiyle Leona Hamşikova olmuştur.

❖ Stratejik planlarımız çerçevesinde ulusal ve uluslararası kültürel etkinlikleri gerçekleştirmek için, anma günleri, gençlik ve çocuk festivali, şiir günleri düzenlenmekte, Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz etkinlikleri kapsamında konserler düzenlenmektedir.

ANMA GÜNLERİ

Şehitleri Anma Programı

6-23 Mart 2008 tarihleri arasında düzenlenen programda, Seddülbahir Savaş Malzemeleri Galerisi Sergisi Antalya Kültür Merkezi'nde sergilendi. 07 ve 14 Mart 2008 tarihlerinde Büyükşehir Belediye Bandosu Kahramanlık Marşları Konserleri sundu. İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u Anma Günü çerçevesinde 12 Mart 2008 tarihinde Büyükşehir Belediye Salonunda Prof. Dr. Ramazan KAPLAN'ın konuşmasının gerçekleştirildiği Konferans düzenlendi. Çanakkale Şehitlerini Anma Programı kapsamında, 18 Mart 2008 tarihinde, Mehteran Konseri, Antalya Büyükşehir Belediyesi, İsmail Baha Sürelsan Konservatuarı Tasavvuf Bölümü'nün sunduğu konser ve Yavuz Bülent BAKİLER'in konferansının akabinde Çanakkale Zaferi Konulu kompozisyon Yarışması Ödül Töreni gerçekleştirildi. Anma Programının son aşamasında, 21 Mart 2008 tarihinde ve yoğun talep üzerine 28 Mart 2008 tarihinde toplam 11.000 kişinin katıldığı Çanakkale Şehitlerine Saygı Ziyareti yapıldı.

Bu sene Çanakkale'ye yapılan ziyaretin ayrı bir önemi vardı. 22 Mart 2008 tarihinde Gelibolu Yarımadası Tarihi Milli Parkı Şehitler Abidesi'nde yer alan ve Antalya Büyükşehir Belediyesi'nce yaptırılan 70 m'lik bayrak direği'ne (15x 22,5) yaklaşık 330 m²'lik dev Türk bayrağı Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes TÜREL'in başkanlığında, Antalya Büyükşehir Belediye Bandosunun eşliğinde düzenlenen açılış töreniyle ve 5000 kişilik Antalya halkının katılımıyla gerçekleştirildi.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü

8 Mart Dünya Kadınlar Günü sebebiyle AKM Aspendos salonunda hazırlanan, Ebru TÜREL'in açılış konuşmasını yaptığı ve İsmail KARASU'nun "Bir Kadın Değişir, Bir Dünya Değişir" ve "Ya Ümitsizsiniz Ya da Ümit Sizsiniz" söyleşileri ile programa renk kattığı sunuşunun ardından AKM Fuayede Kokteyl verilmiştir. Akşam Antalya Belediye Tiyatrosunda "Düğün Evi Oyun Evi" adlı Özel gösterimle program sona ermiştir. Ayrıca Cumhuriyet Meydanında yapılan törene Bando görevlendirilmiştir.

Şiir Günleri

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Antalya Kültür Sanat Vakfı işbirliğinde her sene düzenlenen Altın Portakal Şiir Ödülü ve Sempozyumu, bu sene 21 Mart 2008 tarihinde gerçekleştirildi.

2008 Altın Portakal Şiir Ödülü'nü, "Bana Düşlerini Anlat" isimli kitabıyla şair Cevat Çapan kazanmıştır.

Ödülün Amacı; son yıllarda ilginin gittikçe azaldığı “şiiir”e dikkat çekmek, bu edebiyat türüyle ilgili tartışmaları gündeme getirmek, ülkemizdeki şiiir sanatına katkıda bulunmak, ülkemizin önemli şiiirlerini ve eleştirmenlerini bir araya getirmek, şiiiri farklı yönleriyle ele almaktır.

Mehmet Akif Ersoy’u Anma Etkinlikleri

Milli Şiiirimiz Mehmet Akif ERSOY’u anma etkinlikleri çerçevesinde de 22 Aralık 2007 tarihinde Liselerarasında “İstiklal Marşını Şiiirsel En Güzel Okuma Yarışması” düzenlenmiştir. Yarışmaya, Antalya’da bulunan liselerin yanı sıra Aksu, Gazipaşa, Finike, Kemer, Korkuteli, Elmalı, Manavgat, Alanya, Kumluca, Kaş, Serik gibi ilçelerden toplam 53 Okuldan öğrenci katılmış ve dereceye girenlerin ödülleri, 27 Aralık 2008 günü Mehmet Akif Anma Etkinlikleri kapsamında Antalya Kültür Merkezi Aspendos Salonunda düzenlenen ödül töreniyle verilmiştir. Ayrıca Anma gününde İstanbul Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Muhammed Nur DOĞAN “Mehmet Akif’de Sosyal Tenkit” konulu konuşmasını yapmak üzere konuşmacı olarak programa katılmıştır.

FESTİVAL VE ŞENLİKLER:

❖ Ulusal ve uluslararası boyutta Festivaller, Şenlikler ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, çocuk ve gençlik festivalleri, şiiir günleri düzenlenmekte, şehrimizde düzenlenen kültürel etkinliklere destek olunmakta, Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz etkinlikleri kapsamında konserler düzenlenmektedir.



9.ULUSLAR ARASI ANTALYA ÇOCUK FESTİVALİ

Amaçlarının ülkelerarası çocukların sevgi, barış ve kardeşlik içinde kaynaşmalarını sağlamak olan ve bu sene 18–25 Nisan 2008 tarihleri arasında gerçekleştirilen festivale Bulgaristan, Estonya, Gürcistan, Karadağ, Kırgızistan, K.K.T.C., Letonya, Litvanya, Romanya, Rusya, Tataristan, Yakutistan gibi 12 ülkeden 350 çocuk katıldı. Konyaaltı Belediye Başkanlığı işbirliğinde, 19 Nisan 2008 Cumartesi günü Konyaaltı Milli Egemenlik Parkında gösterilerle başlayan etkinlikler, 21 Nisan 2008 tarihinde Cumhuriyet Meydanı’ndan Büyükşehir belediyesi önüne kadar yapılan kortej ile devam etti. Festival Resmi Açılış Töreni aynı gün akşam Belediye önünde yapılan gösteriler ile gerçekleştirildi. 22 Nisan 2008 tarihinde Varsak İlk Öğretim Okulu ve Yavuz Özcan Parkında yapılan gösterilerle devam eden festival programı 23 Nisan 2008 Çarşamba günü AKM Aspendos salonunda yapılan Gala gösterileri ile sona erdi.

8. ULUSLARARASI ANTALYA GENÇLİK FESTİVALİ

13 – 20 Mayıs 2008 tarihleri arasında kutlanan Festivale Acaristan, Azerbaycan, Başkörtistan, Estonya, Hollanda, Letonya, Litvanya, Romanya, Rusya, Tataristan, Ukrayna, Kazakistan’dan gelen 10 ülkeden 250 genç katıldı. 14 Mayıs 2008 tarihinde Cumhuriyet Meydanı’ndan Büyükşehir Belediyesi önüne kadar yürüyen gençler, Kortejden önce Cumhuriyet Meydanı’nda Antalyalılara geleneksel danslarından örnekler sundular. Antalya Büyükşehir Belediyesi önünde açılış töreninde de gösterilerini gerçekleştirdiler.

15 Mayıs Perşembe günü Varsak Lisesi Önü ve Yavuz Özcan Parkında gösterilerini sunan gençler, 16 Mayıs Cuma günü de Yeşilbayırlıların konuğu oldu.17 Mayıs Cumartesi günü Milli gemenlik parkında gösterilerini yapan gruplar, 19 Mayıs Cumartesi stadyumda düzenlenen resmi

törenin ardından akşam AKM’de Festival Galasını yaparak festivali sona erdirdiler. Milli Egemenlik Parkında Konyaaltı Belediyesi, Yeşilbayır stadyumunda Yeşilbayır Belediyesi ve Varsak Lisesinde ise Varsak Belediyesi ile işbirliğinde çalışmalar yürütülmüştür.



Ayrıca, 19 Mayıs 2008 tarihinde Lara Düden Pakında Sibel Alaş-Rafet El Roman Konseri düzenlenmiştir.

❖ Stratejik Planlarımız çerçevesinde, Şehrimizde düzenlenen tüm kültürel etkinliklere destek olmak üzere, Antalya Valiliği ile ortak hazırlanan etkinliklere aşağıda yer verilmektedir.

KUTLAMA PROGRAMLARI

6 Mart Atatürk’ün Antalya’ya gelişi, Turizm Haftası, 21 Mart Ormanlık Haftası, 23 Nisan Çocuk Bayramı, Vakıflar Haftası, 11. Uluslar arası Yıldızlar Serbest, Grekoromen ve Bayanlar Zafer Güreş Turnuvası, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, Okçuluk Dünya Kupası, 1 Temmuz Kabotaj Bayramı, Yüzme Maratonu, 5 Temmuz Antalya’nın Kurtuluşu, 30 Ağustos Zafer Bayramı, Dünya Çocuk Günü, Türkiye Muay Thai Süper Lig 4. Ayak Karşılaşmaları, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı gibi kutlama programlarını Antalya Valiliği’nin organizasyonunda ve kentimizin diğer kurum ve kuruluşları ile işbirliğinde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Kent Konseyi ile işbirliğinde 17 Mayıs 2009 tarihinde Bisiklet Turu yapılmıştır.

❖ Stratejik Planlarımız çerçevesinde, Kentimizde Kültürel Mirasın Korunması ve Örf-Adet, Ahlaki Değerlere Bağlı Kalarak Tanıtımının Yapılmasını Sağlamak amacıyla; aşağıdaki etkinlikler düzenlenmiştir.



1001 ÇOCUĞU SÜNNET

25 Temmuz 2008 tarihinde 1001 çocuğun sünnet şöleni kapsamında, sünnetleri yaptırılmıştır.

Elbise, ayakkabı ve hediyeleri Atatürk Kültür Merkezi'nde oluşturulan dağıtım merkezinde dağıtılmıştır. Akşam Konyaaltı Açık hava Tiyatrosunda sunulan animasyon gösterilerini izleyen minikler aileleri ile birlikte "Tevrat Çolak ve Kibariye" Konserine de katılmıştır.

4. FESLİKAN YAYLASI ŞENLİKLERİ

Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Doyran Belediyesi'nin işbirliğiyle bu yıl dördüncüsü düzenlenen 2 bin 400 metredeki Feslikan Yaylası Senliği, 26-27 Temmuz 2008 tarihlerinde Latif Doğan ile Ebru Gündeş'in verdiği konser ışık ve havai fişek gösterileri ve yüzlerce pehlivanın katıldığı yağlı güreşler ile kutlanmıştır. Feslikan, sergi ve satış stantları ile panayır alanına dönmüş, şenliğin ikinci gününde yağlı güreşler yapılmıştır. 27 Temmuz da Feslikan Yaylası, Yağlı Pehlivan Güreşlerinde 15 ayrı boyda 400 pehlivan er meydanına çıkmıştır.



Feslikan Yaylasına bu sene özellikle daha çok turist daveti edildi. Yapılan tanıtım çalışmaları sonunda bölgeyi turist grupları ziyaret etmeye başlamıştır. Yayla turizminin geliştirilmesi konusundaki çalışmalarımızın hedefine ulaştığı gözlenmektedir.

NİKAH TÖRENİ

27-30 Mart 2008 tarihinde Cam Piramitte gerçekleştirilen "Evlilik ve Düğün Hazırlıkları Fuarında, "Biz Evleniyoruz 2008" adlı organizasyonda 10 çiftin nikahları Büyükşehir Belediye Başkanımız Menderes TÜREL tarafından kıyılmıştır.



3. RAMAZAN ŞENLİKLERİ

Bu yıl 4 üncüsü gerçekleştirilen Ramazan Şenliğinde, 01- 29 Eylül 2008 tarihleri arasında Mehteran, Ortaoyunu, Hacivat-Karagöz gibi geleneksel gösterilerimiz ile başlayan şenlikler, Grup LAÇIN, Burak Ahıskalı, Murat GÖĞEBAKAN, AYNA, Ayhan AŞAN, Fatih KISAPARMAK, Metin ŞENTÜRK, Gökmen, Bekir ÜNLÜATAER Konseri ile Çankırı Yaren Gecesi, Urfa Sıra Gecesi, Karadenizliler Gecesi,

ayrıca Onur Baki VURAL'dan Hayat Öyküleri, Uğur ARSLAN'dan Şiir, Konya Sema ve Tasavvuf Topluluğu, Antalya Sanat Merkezi'nden Temaşa Sanatları, AFTUR Modern Anadolu Dansları'ndan oluşan grup ve sanatçılar ile kültürel ve sosyal etkinlikler yapılarak gerçekleştirilmiştir. Park ortasında kurulan küçük Osmanlı Mahallesi'ndeki sıcak atmosferde Pamuk helvacısından, elma şekercesine, macuncusundan, mısırcısına ve gözlemecesine dönemin kıyafetlerini taşıyan satıcılar, halka nostaljik Ramazan akşamları sundu. Antalya Büyükşehir Belediyesi Ramazan ayı boyunca, Çamlıbel Kültür Çadırı, Ermenek Kültür Çadırı, Uncalı ve Kapalı Spor Salonu yanındaki iftar çadırında yaklaşık 5.000 kişiye her gün 4 çeşit iftar yemeği dağıtmıştır. Ramazan çarşısını bir ay boyunca yaklaşık 400.000 kişinin ziyaret ettiği tahmin edilmektedir.

Ramazan ayının anlam ve önemiyle örtüşen Mevlana'nın barış, kardeşlik ve hoşgörü öğretileri Kültür Bakanlığı Konya Türk Tasavvuf Musiki ve Mevlevi Topluluğunun sema gösterileri ile renklendi.

❖ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz etkinlikleri kapsamında konserler düzenlenmektedir.

YAZ VE HALK KONSERLERİ

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Düzlerçamı Belediyesi işbirliğinde 15 Haziran 2008 tarihinde Bahar Şenliği düzenlenmiştir. Halk Oyunları gösterisi ile başlayan şenlikte, Grup Anadolu Konseri, Tuğba Karakuş, Hülya Yıldız, Lara Konser almıştır.

Ayrıca 12 Eylül 2008 tarihinde, Korkuteli Şehitler Parkında Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Korkuteli Belediyesi işbirliğinde Fatih KISAPARMAK Konser vermiştir. Konsere yaklaşık 3.000 kişi katılmıştır.

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Çıglık Belediyesi işbirliğinde 11 Ekim 2008 tarihinde 5. Geleneksel Nar Festivali gerçekleştirildi. Festivalde Sümer EZGÜ konser vermiştir. Etkinliklere yaklaşık 5.000 kişi katılmıştır.



30 Ağustos Zafer Bayramı Konseri

Düden Şelalesi Park Alanında Zafer Bayramı sebebiyle Murat Boz Konseri düzenlendi. Konsere 2.500 kişi katılmıştır.

19 Mayıs Gençlik Konseri kapsamında, organize edilen Rafet El Roman ve Sibel ALAŞ Konseri gençlerin coşkulu katılımı ile 19 Mayıs 2008 tarihinde yapılmıştır. Konsere 2.500 kişi katılmıştır.

BAŞKANLIĞIMIZCA DAĞITILAN KİTAPLAR

Daire Başkanlığımızca, Mehmet NİYAZI'nın Çanakkale Mahşeri, Aydın AYHAN'ın Çanakkale Ah Çanakkale, İsmail BİLGİN'in Gelibolu, Ahmet KAHVECİOĞLU'nun Antalya Şiirleri Antolojisi, Mehmet KAPLAN'ın Şiirlerle Çanakkale Destanı, M.Mahzun DOĞAN'ın Annelerin Sesi Mavi, Hasan MOGOL'un Antalya Tarihi, Tuncay YILMAZER'in Çanakkale Kara Muharebeleri, Ahmet USLU'nun Çanakkale 1915, Ali Galip GENÇOĞLU'nun Kurtuluş Savaşı Günlüğü adlı eserleri çeşitli etkinliklerde dağıtılmıştır.

❖ Stratejik Planlarımızdan arkeolojik, kentsel ve doğal sit alanlarının korunması tarihi yerlerin bakım, onarım ve temizliği kapsamında;

Tarihi Yerlerin Temizliği

Üç Kapılar, Saat Kulesi, Kesik Minare, Hıdırlık Kulesi, Cumhuriyet Meydanından Atatürk Caddesine ve Belediye önüne kadar olan surların ve Güzel Sanatlar Galerisi çevresi gibi tarihi yerlerin ot, çöp ve diğer yabancı maddelerden temizlenmesi için çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

**Tahsisler****Kültür Salonu:**

2008 yılı içerisinde kültür salonunda, Antalya Büyükşehir Belediyesi Tiyatrosunun oyunlarını ile birlikte ilimizdeki dernek, vakıf, okullar ve Nisan, Mayıs, Haziran ile Kasım ayları ağırlıklı olmak üzere 275 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler; seminer, konser, panel, oyun, program, sergi, toplantı, etkinlik, konferans, okuma bayramı, şiir dinletisi, prova, yılsonu gösterimi, şenlik, eğitim, sempozyum, koro gibi başlıklar altında sıralanabilir. Haftanın 6-7 günü boş kalmayan salonumuzdan Antalya da bulunan her kurum istifade etmektedir. Bu tahsislerden başka Daire Başkanlığımızca da 3 yarışma, çeşitli konularda toplantı, seminer, anma günü düzenlenmiştir. *Salonda Pazartesi ve Salı günleri küçükler için oyunlar, Perşembe, Cuma ve Cumartesi günleri akşamları büyük oyunlarımız sahnelenmiştir.*

Kültür Salonunda Gerçekleştirilen Faaliyetler 2005 ve 2006 ve 2007 Yılları İtibariyle:

2005 Yılı	2006 Yılı	2007 Yılı	2008 Yılı
67 Etkinlik Gerçekleştirilmiştir.	98 Etkinlik Gerçekleştirilmiştir.	190 Etkinlik Gerçekleştirilmiştir.	275 Etkinlik Gerçekleştirilmiştir.

Kültür Salonundan görüntüler*Büyükşehir Belediye Bandosu*

Repertuarında 1500 adet yazılı eser bulunan bandomuz, Türk Marşları dışında, Türk Eserleri, Yabancı Marşlar ve Yabancı Eserler olmak üzere 4 ana grupta eserleri icra etmektedir. Ayrıca bandomuzun enstrümanları bakım ve onarımdan geçirilmiş, eksik olanlar yenilenmiştir.

2008 yılında, bando 114 adet etkinliğe iştirak ederek konserler gerçekleştirilmiştir. Bando iki senedir okullara gönderilerek istiklal marşımızın notayla okunması çalışmalarını gerçekleştirmiş, resmi bayramlarda alt kademe belediyelere gönderilerek merasimlere iştirak etmiştir. Yine yaz mevsiminde akşamları kentimizin çeşitli bölgelerinde eğlenceye yönelik konserler vermektedir.

2008 YILI	2007 YILI
114 BANDO KONSERİ	112 BANDO KONSERİ

*Belediye Mekanlarının Kullanımları
Ermenek Kültür Çadırı-Çamlıbel Kültür Çadırı*



Ermenek ve Çamlıbel Kültür Çadırları

2008 yılında Ermenek Kültür Çadırında 44 etkinlik, Çamlıbel Kültür çadırında 69 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bugüne kadar Çadırlarda vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda 113 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Ayrıca çadırlarda bu tahsislerin dışında ramazan ayında iftar yemeği dağıtılması ve diğer kültür sanat faaliyetleri de devam etmektedir. 2008 yılı içerisinde Kültür Salonu, Bando, Çadırlar, Yat Limanı Amfi Tiyatro, Yavuz Özcan Parkı için yapılan tahsisler 502 adettir.

15.2 Tiyatro Şube Müdürlüğü

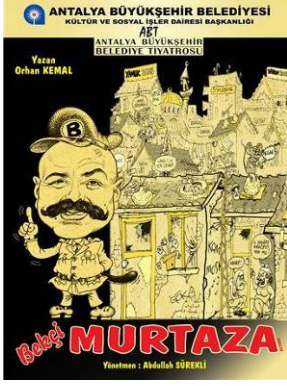
Tiyatro Şube Müdürlüğü'nün (Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu) Faaliyet ve Projeleri;

- Tiyatro Sahnesinde Oyun Gösterimi,
- Yurtiçi, Bölge ve Semt Turneleri Gerçekleştirme,
- Ulusal-Uluslararası Festivallere Katılma, Turneler Gerçekleştirme,
- Etkinlik ve Faaliyetlerde Bulunma, olmak üzere 4 ana başlıkta toplanmaktadır.

a) Tiyatro Sahnesinde Oyun Gösterimi:

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu, çocuk oyunları ve büyük oyunları temsilleriyle 7'den 70'e kent halkı ile bütünleşerek, Türk ve Dünya Edebiyatının seçkin eserlerini Büyükşehir Belediyesi Tiyatro Sahnesinde Tiyatro hizmeti olarak sunmaktadır.

Bu Kapsamda; "Bekçi Murtaza" adlı yeni sezon oyunu 10 kez sahnelendi ve 1.938 seyirciye ulaşıldı. "Buzlar Çözülmeden" adlı oyun 7 kez sahnelendi ve 1.409 seyirciye ulaşıldı.



“Herkes (mi) Hırsız” adlı oyun 11 kez sahnelendi ve 2.151 seyirciye ulaşıldı.



“İki Kalas Bir Heves” (Yeni Oyun) adlı oyun 3 kez sahnelendi ve 602 seyirciye ulaşıldı.



“Düğün Evi Oyun Evi” adlı oyun 28 kez sahnelendi ve 6.897 seyirciye ulaşıldı.



“Üç Oğul Üç Sihir” adlı yeni sezon çocuk oyunu **12** kez sahnelendi ve **2.637** seyirciye ulaşıldı.



“Mavi Pullu Balık” adlı çocuk oyunu **25** kez sahnelendi ve **5.250** seyirciye ulaşıldı.



“**18 Yaşım**” adlı uyuşturucuyla mücadele konulu oyun **23** kez sahnelendi ve **6.630** seyirciye ulaşıldı.

Büyükşehir Belediye Tiyatrosu ve İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği içerisinde gerçekleştirilen, Yönetmenliğini Büyükşehir Belediye Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni Abdullah SÜREKLİ'nin yaptığı yine uyuşturucuyla mücadele konulu “**Yarınlara Geç Kalmadan**” adlı oyun **13** kez sahnelendi ve **3.775** seyirciye ulaşıldı.

2008 yılı içerisinde 9 oyun toplam 122 kez sahnelenmiş ve 28.649 seyirciye ulaşılmıştır.

b) Yurtiçi, Bölge ve Semt Turneleri Gerçekleştirme:

Misyon ve Vizyonda da belirtildiği üzere Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu, sanatın ve özellikle Tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak halkın kültürel üretiminin, sanat düzeni ve bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için Tiyatro Sanatının kendi ölçütleri ile yaygınlaşmasını sağlamak kapsamında, çağdaş toplum olma yolunda insana yatırımın ne denli önemli olduğunun bilincinde sadece kent merkezinde değil, kendi bölgemizde ve diğer bölgelerimizde ulaşabildiğimiz en uzak noktaya kadar ulaşmak düşüncesi ile sezon sonunda da perdesini kapatmadan, il ve ilçelerin yanı sıra tiyatroyu hiç tanımayan köy ve beldelere kadar tiyatro hizmetini sürdürmektedir.

Bu Kapsamda; "Buzlar Çözülmeden" adlı oyun 3 kez sahnelendi ve 950 seyirciye ulaşıldı. "Düğün Evi Oyun Evi" adlı oyun 6 kez sahnelendi ve 3.800 seyirciye ulaşıldı.

2008 yılı içerisinde 2 oyun toplam 9 kez turne yoluyla sahnelenmiş ve 4.750 seyirciye ulaşılmıştır.

c) Ulusal - Uluslararası Festivallerle Katılma, Turneler Gerçekleştirme:

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu ulusal ve uluslararası boyutta 2008 yılında festivale katılmamıştır.

Böylece Sunulan Hizmetlerin Genel Toplamında;

2008 yılı içerisinde 9 oyun toplam 131 kez sahnelenmiş ve 33.399 seyirciye ulaşılmıştır.

d) Etkinlik ve Faaliyetlerde Bulunma:

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu tiyatro sanatıyla ilgili organizasyonlar tertip etmekte, etkinlik ve faaliyetlerde de bulunmaktadır.

Bu Kapsamda;**- Dünya Tiyatrolar Günü;**

Uluslararası Tiyatro Enstitüsü 1948 yılında kurulmuştur. Bu Enstitü 1961 yılında aldığı bir kararla 27 Mart gününü Dünya Tiyatrolar Günü olarak kabul etti. Her yıl Enstitüye üye ülkelerde 27 Mart günü **Tiyatro Bayramı** olarak kutlanır. Ülkemizde tiyatro ile ilgili ilk ulusal bildiriye, yaşamını Türk Tiyatrosuna içtenlikle adanmış olan Muhsin Ertuğrul yazmıştır.

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu "**Dünya Tiyatrolar Günü**" dolayısıyla 27 Mart 2008 tarihinde "**Düğün Evi Oyun Evi**" adlı oyun saat 20.30'da sanatseverlere ücretsiz olarak sahnelendi.

- Liselerarası Tiyatro Şenliği;

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu (ABT) 1994 yılında 6 lisenin katılımıyla başlattığı ve günümüze kadar kesintisiz olarak büyük bir coşkuyla süregelen "**Liselerarası Tiyatro Şenliği**"nin 15 incisi, 05 Mayıs - 13 Haziran 2008 tarihleri arasında gerçekleştirmiştir. Son 3 yılından itibaren ulusal platforma taşınan Şenliğe bu yıl da Antalya içinden ve ilçelerden 23 okul, Eskişehir, Isparta, Konya, Muğla, Aydın, Kayseri ve İstanbul olmak üzere 7 ilden 11 okul olmak üzere toplam 34 lise katılmıştır. Şenlikte sahnelenen oyunlarda yaklaşık 500 öğrenci sahne almıştır.



Şenliğin Amacı; Tiyatro Sanatını liseler düzeyinde öğrencilere sevdirep yaygınlaştırmak, öğrencilerin sanat düzeyi ve bilinçlerinin yükseltilmesine ve eğitime katkıda bulunmak, kişisel beğeni kriterlerini, farkında olmayı, olayları ve durumları farklı açıdan değerlendirebilme yeteneklerini geliştirmek, kendilerine olan özgüvenlerini ve sosyal bir birey olma yetilerini, sanata ve sanatçıya olan ilgilerini artırmak, yetenekli gençleri ortaya çıkararak yüreklendirmek, Tiyatro Sanatını bilen nitelikli bir seyirci ve oyuncu altyapısını oluşturmaktır.

Şenlikte Türk ve Dünya Edebiyatından önemli yazarların seçkin eserleri sahnelenmiştir. Gelecekte tiyatro sanatını meslek edinmek isteyen gençler için başlangıç niteliği de taşıyan şenliği yaklaşık 9.500 kişi izlemiştir.

Şenliğin “Kapanış ve Ödül Töreni” her yıl olduğu gibi bu yılda, 13 Haziran 2008 tarihinde Konyaaltı Açık hava Tiyatrosunda halka açık gerçekleştirilmiştir. Törene Türk Tiyatrosuna büyük hizmetleri geçmiş tiyatro sanatçısı Tomris İNCER Onur Konuğu olarak katılmıştır. Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Menderes TÜREL Tomris İNCER’e Şenliğe katılımından ve Türk Tiyatrosuna vermiş olduğu hizmetlerden dolayı “Özel Plaket” vermiştir. Şenliğin “Kapanış ve Ödül Törenini” yaklaşık 2.000 civarında seyirci izlemiştir.

- Büyükşehir Belediyemizin, “Sosyal Belediyecilik” anlayışı ve çağdaş toplum olma yolunda insana yapılan yatırımın ne denli önemli olduğunun bilinciyle, 2004/2005 Eğitim-Öğretim yılında başlattığı ve bu yıl da 4 üncü yılına girilerek İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği içerisinde gerçekleştirdiği “Uyuşturucu Madde Kullanımını Önleme” programı dahilinde il sınırları içerisinde tüm liselere uyuşturucu kullanımıyla ilgili “18 Yaşım” ve “Yarınlara Geç Kalmadan” adlı tiyatro oyunlarını sahnelemeye devam etmiştir. İl Emniyet Müdürlüğü Narkotik Şube Müdürlüğüne oyun öncesi öğrencilere uyuşturucu madde kullanımına ilişkin eğitim semineri verilmektedir.



“İl Emniyet Müdürlüğüne “18 Yaşım” Adlı Oyun Öncesi Öğrencilere Eğitim Semineri Verilmesi ve Narkotik Köpeklerinin Eğitim Seminerinde Kullanılması”

15.3 Konservatuar Şube Müdürlüğü

Ocak ayı içerisinde yapılan faaliyetler şu şekilde sıralanabilir. 04.01.2008 Cuma günü, saz kurslarına başlanmıştır. TSM bölümünden ud, kanun, keman sazlarının kursu, THM bölümünden ise bağlama kursu verilmiştir. Kurslara 130 kişi müracaat etmiştir. Kurslarımız Cuma günü 15.00-18.00 saatleri arasında Cumartesi günü ise sabah 09.00-12.00 ve öğleden sonra 13.00-14.00 saatleri arasında gerçekleşmiştir.

13.01.2008 Pazar günü, THM bölümü ve icra heyetlerinden bir grup VTV 'de canlı yayın programı yapmıştır. 16.01.2008 Çarşamba günü, THM ve TSM İcra heyetlerinden bir grup Yusuf Ziya Öner Fen Lisesi'nde bu yılın ilk, okul konserini vermiştir.

21.01.2008 Pazartesi günü, TSM İcra Heyeti Belediye Kültür Salonu'nda şef Ersel Ayvaz yönetiminde, belediye personeline konser vermiştir. 22.01.2008 Salı günü, TSM VE THM İcra heyetlerinden bir grup Aksu Anadolu Öğretmen Lisesi'nde okul konseri vermişlerdir.

29.01.2008 Salı günü, TSM İcra Heyeti saat 20.00 de AKM Aspendos Salonunda Av. Alper Önder'e " Veda Gecesi " düzenlemiştir. Geceye, Bestekar Gültekin Çeki, Alper Önder'in yakınları ve çok sayıda seyirci topluluğu katılmıştır.

17 Şubat 2008 Pazar günü, THM İcra Heyetinden bir grup ile VTV Televizyonunda canlı yayın programı yapılmıştır.

08.03.2008 Cumartesi günü, Kültürler arası diyalog merkezinin yabancı kadınlara, kadınlar günü dolayısıyla verdiği kahvaltı da TSM İcra heyeti tarafından bir grup dinleti yapılmıştır.

09 Mart 2008 Pazar günü, THM İcra Heyetinden bir grup VTV Televizyonu'nda canlı yayın programı yapmıştır.

10 Mart 2008 Pazartesi günü, TRT'nin semt evinde düzenlediği Kadın Çiftçiler Yarışıyor Programı Antalya finalinde; THM İcra Heyeti elemanlarından Tuğba Karakuş, THM İcra Heyeti saz sanatçılarından bir grupla Teke Yöresi Türkülerini seslendirmiştir.

15.03.2008 Cumartesi günü, TSM İcra Heyeti Şef Y.Ersel Ayvaz Yönetiminde AKM Aspendos Salonu'nda " Bir Şarkıdır Yaşamak Konseri" verilmiştir.

16.03.2008 Pazar günü, 15-17 Mart tarihlerinde düzenlenen "Ortadoğu'da Çatışmanın Maliyeti" konulu uluslararası toplantıya katılan Ortadoğu ve Avrupa'nın çeşitli ülkelerinden gelen parlamenter, akademisyen ve diplomatlara verilen yemekte, TSM İcra Heyetinden bir grup saz elemanı, saz eserlerinden oluşan bir dinleti sunmuşlardır.

18.03.2008 Salı günü, Büyükşehir Belediyesi "Şehitlerimizi Anıyoruz" etkinlikleri çerçevesinde Çanakkale Şehitlerini Anma Gecesi düzenlemiştir. Anma gecesinde TSM İcra Heyeti bir tasavvuf konseri vermiştir. 23 Mart 2008 Pazar günü, TSM İcra Heyetinden bir grup VTV Televizyonunda canlı yayın programı yapmıştır.

5 Nisan 2008 Cumartesi günü, THM İcra Heyeti AKM Aspendos Salonu'nda Şef Mahmut Özmen yönetiminde " Türkülerden Bir Demet " Konserini sunmuştur. KONSERE DEĞERLİ THM SANATÇISI " YILDIZ AYHAN" KONUK SANATÇI OLARAK KATILMIŞTIR.

06 Nisan 2008 Pazar günü, THM İcra Heyetinden bir grup VTV Televizyonu'nda canlı yayın programı yapmıştır.

07 Nisan 2008 Pazartesi günü, Mustafa Ayten Aydın Lisesinde THM ve TSM İcra Heyeti'nden bir grup konser vermişlerdir. Lise konservatuarımıza katkılarımızdan dolayı bir teşekkür belgesi vermiştir.

09 Nisan 2008 Çarşamba günü, THM İcra Heyeti, Sosyal Güvenlik Haftası Etkinlikleri içinde AKM Aspendos Salonu'nda bir konser vermiştir.

11 Nisan 2008 Cuma günü, Konservatuar Müdürü Ahmet GÜNAY, Bestekar Gültekin ÇEKİ ve Av. Cemal Cahit HORDACI TRT Antalya Radyosun da Canlı Yayında İsmail Baha SÜRELSAN ile ilgili bir program yapmıştır. Programda iki icra heyeti sanatçısı da ses ve sazıyla katılmıştır. 12 Nisan 2008 Cumartesi günü, İsmail Baha SÜRELSAN saat 12.30 da Uncalı Mezarlığı'nda mezarı başında dualarla anılmıştır. Anma Törenine Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanı, Konservatuar Şube Müdürü, Bestekar Gültekin ÇEKİ, Öğrencileri ve sevenleri katılmıştır. İsmail Baha Sürelsan'ın ve 28.11. 2007 tarihinde kaybettiğimiz eşi Hamiyet Sürelsan'ın mezarları törene katılanlar tarafından karanfillerle süslenmiştir. Aynı günün akşamında saat 20.00 de AKM Aspendos Salonun da İsmail Baha Sürelsan'ı anma Gecesi

yapılmıştır. İki bölüm halinde yapılan anma gecesinin 1. bölümünde İsmail Baha Süreلسan'ın hayatı resimlerinin gösterildiği sinevizyon eşliğinde okunmuştur. Daha sonra Av Cemal Cahit Hordacı bir konuşma yapmıştır. Konuşmanın ardından TSM İcra Heyeti İsmail Baha Süreلسan'ın eserlerinden oluşan bir konser vermiştir. 2. Bölümde İsmail Baha Süreلسan'ın bir röportajı sinevizyon olarak gösterilmiştir. Dr. Ahmet Bülent Kargı bir konuşma yapmıştır. TSM tasavvuf korosu İsmail Baha Süreلسan'ın ve İsmail Baha Süreلسan'ın öğrencisi Ahmet Hatipoğlu'nun eserlerinden oluşan bir tasavvuf müziği konseri vermiştir. 13 Nisan 2008 Pazar günü, VTV Televizyon'unda 22.00-23.00 saatleri arasında Konservatuvar Şube Müdürü Ahmet Günay, Bestekar Gültekin Çeki ve H.Avni Badak'ın katıldığı Av. Cengizhan Gököz'ün yönettiği TSM İcra Heyetinden bir ses sanatçısı ve saz sanatçılarının katıldığı İsmail Baha Süreلسan konulu bir program yapılmıştır.

14 Nisan 2008 Pazartesi günü, İsmail Baha Süreلسan'ın yeğeni Nurten Erpek Konservatuvar binamızda öğrencilerimizle İsmail Baha Süreلسan hakkında bir söyleşi gerçekleştirmiştir. 15 Nisan 2008 Salı günü, Antalya Tabip Odası Müzik Topluluğu Yöneticisi Dr. Mehmet Emin Kakan, Konservatuarda Öğrencilere İsmail Baha Süreلسan hakkında bir söyleşi yapmıştır. 19 Nisan 2008 Cumartesi günü, Antalya Ticaret ve Sanayi Odası'nın 3 üncüsünü düzenlediği Antalya Türk Müziği Günleri etkinlikleri içinde THM İcra Heyeti AKM Aspendos Salonu'nda bir konser vermiştir. 20 Nisan 2008 Pazar günü, Antalya Ticaret ve Sanayi Odası'nın 3 üncüsünü düzenlediği Türk Müziği Günleri etkinlikleri içinde TSM İcra Heyeti AKM Aspendos Salonu'nda bir konser vermiştir.

10 Mayıs 2008 Cumartesi günü, AKM Aspendos Salonu'nda saat 20.30 da Konservatuvar THM, TSM ve THO İcra Heyetlerimizin ortak hazırladığı Türk Müziği Şöleni halkın beğenisine sunulmuştur. Birinci Bölümde TSM İcra Heyeti, Şef Y.Ersel Ayvaz yönetiminde TSM eserler okunmuştur. İkinci Bölüm de ise THO İcra Heyetinin sunduğu değişik yörelere ait halk oyunları ile başlamıştır. Akabinde, THM İcra Heyeti yurdumuzun değişik yörelerinden türküler sunmuştur. 16 Mayıs 2008 Cuma günü, TSM İcra Heyeti Saz Sanatçıları, "Akdeniz İş Görüşmeleri" Toplantısının yemeğinde bir dinleti sunmuşlardır. 24 Mayıs 2008 Cumartesi günü, Konservatuvarın THM ve TSM öğrencileri yılsonu konserini halkın beğenisine sunmuşlardır. 31 Mayıs 2008 Cumartesi günü, Konservatuvarın TSM, THM ve THO İcra heyetleri "Türk Müziği Şöleni" Konserini Korkuteli Belediyesi'nin davetlisi olarak gittiği Recep GÜRBÜZ Kapalı Spor Salonu'nda vermiştir. Korkutelililer geceye büyük ilgi göstermişlerdir.

02 Haziran 2008 Pazartesi günü, THM öğrencilerinin yılsonu sınavları yapılmıştır. İcra Heyetleri Ön kayıtları ve 03 Haziran 2008 Salı günü, TSM öğrencilerinin yılsonu sınavları yapılmıştır.

01 Temmuz 2008 Çarşamba günü, ara sınıflarda okuyan öğrencilerin kayıt yenileme işlemleri ve Öğrenci Ön kayıtları yapılmaya başlanmıştır.

22.08.2008 Cuma günü, 2004 yılından bu yana Büyükşehir Belediyesinden emekli olan personele Büyükşehir Belediyesinin düzenlediği törende, Konservatuvar THM ve TSM İcra Heyeti üyelerinin verdiği konser geç saatlere kadar devam etmiştir. 28 Ağustos Perşembe günü, Bütünleme Sınavları yapılmıştır. İcra Heyetleri başvuruları sona ermiştir.

01 Eylül 2008 Pazartesi günü, Ege Üniversitesi ve Akdeniz Üniversitesi Türk Müziği Konservatuvarı Öğretim Üyelerinden oluşan komisyon tarafından İcra Heyetleri Sınavları başlatılmıştır. Aynı gün THM İcra Heyeti bayan ve erkek seslerinin sınavları yapılmıştır. 02 Eylül 2008 Salı günü, THM İcra Heyeti Sazlarının ve TSM İcra Heyetleri Erkek seslerinin sınavları yapılmıştır. 03 Eylül 2008 Çarşamba günü, TSM bayan sesleri ve TSM sazlarının sınavları yapılmıştır. 04 Eylül 2008 Perşembe günü, THO İcra Heyetinin sınavları yapılmıştır.

22 Eylül 2008 Pazartesi günü, TSM öğrenci sınavları yapılmıştır. Sınavları kazanan öğrencilerin kesin kayıtları başlamıştır. 23 Eylül 2008 Salı günü, THM ve THO öğrenci sınavları yapılmıştır. 26 Eylül 2008 Cuma günü, Öğrencilerin kesin kayıtları ve ara sınıf öğrencilerinin kayıt yenilemeleri sona ermiştir.

13 Ekim 2008 Pazartesi günü, 2008-2009 Eğitim ve Öğretim yılı derslerine başlanmıştır. 20 Ekim 2008 Pazartesi günü, 2008-2009 Eğitim ve Öğretim yılının açılışı yeni binada yapılmıştır. Konservatuvarımıza emeği geçenlere açılışta plaket verilmiştir. Konservatuvarımızdan bu yıl mezun olan öğrencilerimize mezuniyet belgeleri verilmiştir.

10 Kasım 2008 Pazartesi günü, Haşım İşcan Kültür Merkezi Konser Salonu'nda THM İcra Heyeti Şef Mahmut Özmen yönetiminde 16 türküden oluşan **ATATÜRK**'ü Anma Konseri verilmiştir. 30

Kasım 2008 Pazar günü, THM İcra Heyetinden bir grup VTV Televizyonu'nda canlı yayın programı yapmıştır.

Aralık ayında, Gençlik Korosu ön kayıtları ve Hafta Sonu Saz Kursları kayıtları başlamıştır. 16 Aralık 2008 Salı günü, Konservatuarımız AKM Aspendos Salonu'nda Mevlana'yı anma gecesi düzenlemiştir. Sema gösterisi eşliğinde gerçekleşen gecede, Mevlana ve Mesneviligi anlatan sinevizyon gösterisi yapılmıştır. TSM İcra Heyeti Tasavvuf Müziği Korosu, şef M.Tahir ÇETİN yönetiminde tasavvuf eserlerden oluşan bir konser vermiştir. Bu konsere 5 semazen, sema gösterisiyle eşlik etmiştir.

28 Aralık 2008 Pazar günü, TSM İcra Heyetinden bir grup VTV Televizyonu'nda canlı yayın programı yapmıştır.

15.4 Spor Şube Müdürlüğü



Spor Şube Müdürlüğü tarafından 2008 yılı içinde verilen hizmetler;

- Feslikan Yaylası Şenlikleri,
- Engellilere Verilen Hizmetler,
- Diğer Sportif Hizmetler,
- Sporun Diğer Branşlarında yapılan çalışmalar,
- Antrenman Amaçlı Çadır Salonu,
- Atatürk Stadyumu Çim Yüzeyle Oyun Alanının Bakımı,
- Sportif Dışı Faaliyetler, şeklinde sınıflandırılabilir.

a)4.FESLİKAN YAYLASI ŞENLİKLERİ:

Antalya Büyükşehir Belediyesinin üçüncüsünü düzenlediği 4. Feslikan Yaylası Şenliklerinin içerisinde bulunan Yağlı Güreş Etkinliklerinde 17 boyda güreşler yapılmış olup toplam 788 güreşçiye yolluk ve para ödülleri dağıtılmıştır.

4. Feslikan Yaylası Yağlı Güreşlerinde Baş Pehlivan Hasan TUNA olmuştur, kendisine 1 adet altın kemer verilmiştir. Ayrıca dereceye giren başpehlivanlara 4 adet kupa ve toplamda 68 güreşçiye altın, gümüş bronz madalyaları verilmiştir. Güreş Ağalığını Bayram TOPUZ almıştır.

b) ENGELLİLERE İLİŞKİN HİZMETLER:

Antalya Büyükşehir Belediyespor Tekerlekli Sandalye Basketbol Takımı 1. Ligde yer almaktadır. Kulübümüz içindeki faaliyetler, geçen yıllarda olduğu gibi bu yılda Belediyemizce finans edilmiştir. Takımımız 1 Antrenör, 12 Sporcu ve 1 Malzemeciden oluşmaktadır.



c) DİĞER SPOR TİF HİZMETLER:

Çalışmalarda ağırlıklı olarak; amatör spor ve sporculara yer verilmektedir. Profesyonel sporu da göz ardı etmeyen bir yol izlenmektedir. Bu alanda da elimizden gelen hizmet, kent ve kentli adına Antalyaspor'a ve Antalya Büyükşehir Belediyesi Basketbol Takımına verilmektedir. Antalyaspor A.Ş., 2008-2009 Sezonu Süper Lig iç saha müsabakalarını Büyükşehir Belediyemizin 49 yılına kiraladığı Antalya Atatürk Stadyumunda oynamaktadır.

Sokak Futbol Turnuvası Finalleri, Antalya Veteranlar Ligi Finali, Antalya Liselerarası Şampiyonluğu ve Türkiye Liselerarası Final Müsabakaları ile ödül törenleri de stadyumumuzda yapılarak bu organizasyonda ki her türlü hizmeti Daire Başkanlığımız vermiştir.

Yaz Spor Okulu faaliyetlerimiz Temmuz-Ağustos-Eylül aylarında; Yüzme, Basketbol, Futbol, Voleybol, Tekvando, Atletizm ve Güreş branşları olmak üzere 8 branşta profesyonel öğretmenler nezaretinde ücretsiz eğitim hizmetleri verilerek gerçekleştirilmiştir. Tüm branşlarda 1996-2001 doğumlu 840 gencimize hizmet verilmiştir.



Antalya Büyükşehir belediyesi, sahip olduğu spor tesislerini en iyi şekilde kent halkının hizmetine sunabilmek ve çeşitli spor dallarında daha etkin organizasyonlar düzenlemek amacıyla 25.03.1995 tarihinde Büyükşehir Belediye Spor kulübü'nü bünyesinde oluşturmuş ve spor yatırımları ile etkinlikleri gerçekleştirmeye başlamıştır. Büyük çoğunluğunu Antalya Büyükşehir Belediyespor Basketbol Kulübü Genç ve Yıldız Takımları sporcularının oluşturduğu Toros Akdeniz Koleji, Antalya Liselerarası Basketbol Müsabakaları'nda namaglup şampiyon olmuştur.

Türkiye Basketbol Federasyonu, Garanti Bankası ve Antalya Büyükşehir Basketbol Kulübü'nün birlikte organize ettiği, Altınbilek 12 Dev Adam Spor Okulu alt yapı takımlarımıza seçilen fakat eksiklerini kapatıp tekrar takımlarımıza girme şansı olan 1995-2000 doğumlu yaklaşık 100

sporcumuzla 4 grup halinde cumartesi-pazar günleri antrenörlerimiz Serkan Yavaş, Bülent Karyağdı ve Gülcihan Yıldız gözetiminde kış programımız başarıyla yürütülmüştür. Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından bu yıl ikincisi gerçekleştirilen Altın Bilekler 12 Dev Adam Spor Okulu Karaalioğlu Parkı Orta Miradoru'nda açılmıştır.



Türkiye'de ilk kez her türlü hava şartlarına uygun 606 metrekare düz alanda Karaalioğlu Parkı Orta Miradoru'na monte edilen portatif açık hava basketbol zemini; kısa sürede bozularak başka bir alana kurulabilmektedir. Antalya Büyükşehir Belediyesi Basketbol Kulübü, Efes Pazarlama ve Dağıtım Ticaret A.Ş ile 2007- 2011 yılları arası için gerçekleştirdiği sponsorluk anlaşması gereği Amerika'dan getirilen portatif basketbol zemini Amerikalı uzmanlar tarafından monte edilmiştir. Portatif basketbol zemin sahasını kurmaktaki amaç, Antalya ve civarında sokak basketbolu adı altında turnuvalar düzenlemek ve Antalyalılara basketbolu daha çok sevdirmektir.

Antalya halkının yürüyüşe ve spora olan ilgi-sevgisine katkı koymak adına stadyumun çim saha etrafındaki koşu (yürüyüş) yolu, her gün sabah 06.00-09.30 saatleri arasında yürüyüş ve koşu yapması için halkımızın hizmetine sunulmaktadır.

Büyükşehir Belediyespor'un atletizmde 135, Güreşte 50, Tekvandoda 15 ve Bedensel Engelli Basketbol Takımı'nda 15 olmak üzere toplam 215 sporcusunun tüm giysi ve malzemeleri yenilenmiştir. Sporculara, seranomi eşofman takımı, antrenman eşofman takımı, forma, tişört, spor ayakkabısı, yağmurluk, havlu, terlik, çorap, anorak ve çanta dağıtılmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara ödül vermektedir.

d) ATATÜRK KAPALI SPOR SALONUNUN BAKIMI:

Antalya Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübü tarafından Atatürk Kapalı Spor Salonu'nun zemin ve pota yenileme çalışmaları 2008 yılı içerisinde yapılmıştır.

Antalyalı sporseverler için kapalı salonumuz, FİBA ve dünya standartlarına uygun şekilde yenilenmiştir. Yeni parke zemin, Amerika'dan getirilmiş olup 20 yıl garantili ürünün montaj çalışmaları 6-8 Eylül arasında yapılarak basketbol turnuvasına yetiştirilmiştir. Ayrıca salonda ilaçlama yapılmıştır.

Beko Basketbol Lig oyunları, artık yepyeni beş yıldızlı bir salonda oynanacak hale getirilmiştir. Klima Plas'ın sponsorluğunda salonun soğutma ve ısıtma probleminin salonumuza takılan klimalar sayesinde oyuncularımız ve seyircilerimiz, yazın serin, kışın ılık ortamda maç izlemeye keyfine erişmiştir.

e) SPORUN DİĞER BRANŞLARINDA ÇALIŞMALAR:

Futbol, Basketbol, Voleybol, Atletizm, Tekvando, Bedensel Engelliler Tekerlekli Basketbol ve Güreş Spor dallarıyla Antalya Büyükşehir Belediyespor bünyesinde 7 branşta faaliyet göstermektedir.

Sporun; güreş, judo, karate, boks ve masa tenisi dallarında ki; sporcuları antrenmanlarını Müdürlüğümüzce tahsis edilen ve stadyumumuzda bulunan salonlarda sürdürmektedirler.

Güreş, Tekvando gibi temel spor branşlarında etkinlikler devam ettirilmekte, ancak ilgi ve talebe göre etkinliklerin türü çeşitlendirilmektedir.

Türkiye Atletizm Federasyonu'nun 10 Şubat 2008 Pazar Günü Kocaeli'nde düzenlediği "Türkiye Ferdi Kros şampiyonası"nda Antalya Büyükşehir Belediyespor Atletizm Takımı atleti Aslı Köse 2 bin metre yıldız bayanlarda Türkiye Şampiyonu olmuştur.



Tekvando Federasyonu Başkanlığı'nın 2008 yılı faaliyet programında yer alan ve 17-18 Haziran tarihleri arasında Kumluca' da yapılan Antalya Kulüpler arası Gençler, Yıldızlar, Minikler şampiyonasında Tekvando Sporcuları önemli dereceler elde etmiştir. Tekvandocular, 11 birincilik, 3 ikincilik ve 3 üçüncülük almışlardır.

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Geleneksel Liselerarası Bahar Şenliği Spor Turnuvasının bu yıl üçüncüsü düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediyesi olarak 2008 yılında Basketbol Takımımız Beko Basketbol 1.Liginde mücadele etmiştir.

Antalya Büyükşehir Belediyespor Güreş Takımı, 647'nci tarihi Kırkpınar Güreşleri'nden 5 birincilik, 3 ikincilik, bir üçüncülükle dönerek önemli bir başarıya imza atmıştır. Takım halinde derece elde eden sporcular Antalya'nın gururu olmuştur.

Antalya Büyükşehir Belediyespor güreşçisi Ali Gürbüz başaltında birinci gelmiştir. Başpehlivanlıkta güreşen Mustafa Kemal Karaboğa ise ilk turda kura sonucu şanssız bir şekilde elenmiştir. Ali Gürbüz'ün yanı sıra Küçük Orta Büyük Boyda Musa Akbaş, Deste-3'te Bayram Ali İslamoğlu, Deste-1'de Mehmet Küçükkarasucu, Teşvikte Yusuf Can Zeybek yine birinciliği elde etmiştir. Deste-2'de Bilal Kavrak, Teşvikte Mustafa Batu, En İyi Peşrevde Ali Topal ikinci gelirken, Deste-1'de Muhammed Ahmet Ercan da üçüncü olmuştur.

27 başpehlivanın katıldığı Çamyuva Yağlı Güreşleri'nde Büyükşehirli pehlivan Mustafa Kemal Karaboğa başpehlivan olmuştur. Büyükşehir Belediyespor Güreş Takımı'nın diğer güreşçileri de çeşitli boylarda önemli dereceler elde etmiştir. Ali Gürbüz Başaltı'nda ikinci olurken, minik 3'te Sinan Bozkurt, tozkoparanda Yusuf Can Zeybek, deste küçük boyda Fatih Üstündağ, deste orta boyda Mustafa Atan, küçük orta küçük boyda Bilal Kavrak ise birinciliği elde etmiştir.

Öger Tur ve Antalya Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile gerçekleştirilen Runtalya 2008 Maratonu 2 Mart'ta start almıştır. "Dünyanın kalbine koş!" sloganı ile Antalya'ya dikkat çekilen ve turizme ivme kazandırması amaçlanan dev organizasyona, dünyanın dört bir yanından 2500'e yakın sporcu katılmıştır. Yurt içi ve yurt dışından 35 TV kanalının canlı yayınıla dünyaya taşıyacağı maratonda, halk koşusuyla birlikte toplam 5 bin kişi koşmuştur.

Dünyanın en güzel parkurlarından biri olarak nitelendirilen ve Atatürk Stadyumu ile

Kundu arasındaki sahil bandını kapsayan 42 Km'lik parkur, dağ ve deniz manzarası ile süslenmiş nadir şehir maratonu parkurlarından biri olarak bilinmektedir. Organizasyonun halkı kucaklayan bir festival havasına bürünmesi için çalışılmış Öger Tours, yarış öncesi Cam Piramit de geleneksel makarna partisini gerçekleştirerek, sporcuların birbirini tanmasına yardımcı olmuştur. Yarış günü Antalya Atatürk stadyumda kurulan sahnede müzik eşliğinde seyircilere uçak biletlerinden, otel tatillerine kadar çeşitli hediyeler dağıtılmıştır. Yarış akşamı yurt dışından gelen misafirlere Türk Gecesi zengin bir programla yaşatılmıştır.



f) ANTRENMAN AMAÇLI ÇADIR SALONU:

Salonda 2008 Yılı Yaz Spor Okulu çalışmalarında Basketbolda 150, Voleybolda 100 öğrenciye hizmet verilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediyespor Kulübünün Basketbol branşında 4 kategoride (Minik, Yıldız, B Genç ve A Genç) sporcuların tüm antrenmanları bu salonda yapılmaktadır.

Müdürlüğümüze diğer kamu, kurum ve kuruluşlarından ve kulüplerden gelen talepler doğrultusunda antrenman amaçlı çadır salonu tahsisleri yapılmaktadır.

Basketbol ve Voleybol saha çizgileri nizami ölçülerdedir. İlimizin okulları ve diğer kulüplerde bu salonumuzdan haftanın farklı günleri ücretsiz olarak yararlanmaktadır.

Ayrıca bu Çadır Salonun yer zeminin üzeri halı flexlerle kapatılarak ramazan ayında İftar Çadırı olarak kullanılmaktadır.

h) ATATÜRK STADYUMU ÇİM YÜZEYLİ OYUN ALANININ BAKIMI:

2008 yılında, Atatürk Stadyumu çim yüzeyli oyun alanımıza; gübreleme, ilaçlama, vertikap ve verti-drain uygulamaları ile yılda 2 defa yapılan ara ekim (tohum atma) – kumlama çalışmaları yapılmaktadır. Özellikle ara ekimler, hiçbir kurum ve kuruluştan herhangi bir teknik yardım almaksızın; sadece kendi personelimiz ile yapılmıştır. Personelimiz, Antalyaspor'umuzun antrenman sahaları olan Hasan Subaşı Spor Tesislerinin de çim yüzeyli oyun alanının ekim ve bakımını yapmıştır. Antalya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığına bağlı Antalya Atatürk Stadyumu yeni sezona stadın kapalı tribünün izolasyonu ve tüm koltukları yenileyerek girmiştir. Ayrıca stat içerisindeki güvenlik kamera sayısı artırılırken, boya ve tadilat işleri yapılmış olup ışıklandırma sistemi ve jeneratör sistemi yenilenmiştir.

SPORTİF DIŞI HİZMET – ETKİNLİKLER:

a) 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI ETKİNLİKLERİ:

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri Büyükşehir Belediyemizin 49 yılığına kiraladığı Antalya Atatürk Stadyumunda Valilik, Milli Eğitim Müdürlüğü, Türk Silahlı Kuvvetleri ve Büyükşehir Belediyesinin katkıları ile yapılmaktadır. Bu etkinliklerin Atatürk Stadyumunda gerçekleştirilen bölümü provalarla birlikte bayram öncesi beş gün ve bayram günü olmak üzere altı gün boyunca gerçekleştirilmektedir.

b) 19 MAYIS GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI ETKİNLİKLERİ:

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinliklerinin de yine stadyumumuzda gerçekleştirilen bölümü provalarla birlikte, beş gün prova ve bir günü bayram olmak üzere altı gün boyunca kullanılmaktadır. Bu etkinliklerde yaklaşık 4000 gencimiz prova ve bayram olmak üzere altı gün boyunca stadyumumuzda gösteri yapmakta; hizmeti Büyükşehir Belediyesi Spor Şube Müdürlüğü vermektedir.

15.5 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerinin yaptığı çalışmalar kapsamında, 2008 yılında 680 adet fotoğrafı ve görüntülü bülten yayınlanmıştır.

Büyükşehir Belediyesince yapılan çalışmaların fotoğraflarının yer aldığı 2008 yılı masa takvimi hazırlanarak kurum ve kuruluşlara dağıtımı yapılmıştır.

Medya kuruluşlarına ulaştırılan bülten ve duyuruların dışında onlardan gelen bilgi talepleri de değerlendirilmiştir. İlgili birimlerden alınan bilgiler talep eden medya kuruluşuna ulaştırılmıştır.

Abone olunan yayınların Başkanlık makamına ve ilgili birimlere düzenli olarak ulaştırılmasını gerçekleştirmiştir.

2008 yılında Büyükşehir Belediyesi'nin tüm açılış ve toplantı organizasyonlarına aktif olarak katılmış ve 440 adet videokaseti arşivi yapılmıştır.

45. Altın Portakal Film Festivali etkinliklerinin halka duyurulması ve katılımın sağlanması için basın bülteni duyuruları ve görüntü çekimleri ile görevli personel desteği verilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi'nin İnternetteki Web Sayfası'nda Belediyemiz faaliyetleri ile ilgili haber bülteni ile duyuruların yapılması sağlanmıştır.

Yapılan Hizmetlerin tanıtım ve duyurulmasına yönelik olarak hazırlanan VTR ve gazete ilanlarıyla hizmetlerimizin halkımıza duyurulması ve tanıtımı sağlanmıştır.

Özel Günlerde, Yerel ve Ulusal Basın'ın kuruluş yıldönümlerinde kutlama mesajı hazırlanarak ilgili kişi ve kuruluşlara ulaştırılmıştır.

Belediyemiz ve birimlerinin çalışmaları, sosyal ve kültürel faaliyetlerin halka duyurulması amacıyla broşür, davetiye, Megalight – Raket afiş, koruma panosu vb. görsel doküman için digital baskı grafik tasarımları hazırlanarak, baskı işlemleri yaptırılmıştır.

15.6 ABİM (Antalya Büyükşehir Belediyesi İletişim Merkezi)

Müdürlük Adı	Gelen		Cevaplanan		Kalan		Ortalama Çözüm Süresi
	Adet	Gen.%	Adet	%	Adet	%	
1.Hukuk Müşavirliği	4	0,18	4	0,18	0	0	21 Gün 20 Saat 28 Dk
Aykome Şube Müdürlüğü	10	0,44	10	0,44	0	0	6 Gün 15 Saat 55 Dk
Basın Yay.ve Halkla İliş. Şube Müd.	9	0,39	9	0,39	0	0	1 Gün 23 Saat 51 Dk
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	9	0,39	9	0,39	0	0	4 Gün 16 Saat 28 Dk
Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü	287	12,57	287	12,57	0	0	6 Gün 3 Saat 56 Dk
Denetim ve Ruhsat Şube Müd.	4	0,18	4	0,18	0	0	1 Gün 15 Saat 41 Dk
Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	106	4,64	106	4,64	0	0	2 Gün 17 Saat 3 Dk
Dış Yönlendirmeler	109	4,77	109	4,77	0	0	4 Saat 18 Dk
Eğitim Şube Müdürlüğü	14	0,61	14	0,61	0	0	2 Gün 4 Saat 45 Dk

Emlak Şube Müdürlüğü	42	1,84	42	1,84	0	0	2 Gün 3 Saat 42 Dk
Evlendirme Memurluğu	15	0,66	15	0,66	0	0	1 Gün 3 Saat 26 Dk
Fen İşleri Şube Müdürlüğü	89	3,9	89	3,9	0	0	5 Gün 7 Saat 38 Dk
Gider Şube Müdürlüğü	5	0,22	5	0,22	0	0	5 Gün 7 Saat 38 Dk
Harita ve İstimlak Şube Müd.	2	0,09	2	0,09	0	0	7 Gün 15 Saat 14 Dk
Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü	1	0,04	1	0,04	0	0	11 Gün 3 Saat 21 Dk
İhale İşleri Şube Müdürlüğü	1	0,04	1	0,04	0	0	1 Gün 1 Saat 16 Dk
İlan Reklam Şube Müdürlüğü	14	0,61	14	0,61	0	0	1 Gün 12 Saat 44 Dk
İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü	58	2,54	58	2,54	0	0	6 Gün 3 Saat 26 Dk
İştirakler Şube Müdürlüğü	3	0,13	3	0,13	0	0	4 Gün 9 Saat 22 Dk
İtfaiye Yangın Şub.Müd.-1	4	0,18	4	0,18	0	0	3 Gün 7 Saat 10 Dk
Koruma ve Güvenlik Şube Müd.	3	0,13	3	0,13	0	0	14 Saat 37 Dk
Kültür ve Sosyal İşler Şube Müd.	31	1,36	31	1,36	0	0	3 Gün 19 Saat 53 Dk
Mezarlıklar Şube Müdürlüğü	3	0,13	3	0,13	0	0	4 Gün 13 Saat 34 Dk
Nazım Plan Büro Başkanlığı	42	1,84	42	1,84	0	0	4 Gün 15 Saat 27 Dk
Park Bahçeler Şube Müdürlüğü	41	1,8	41	1,8	0	0	4 Gün 16 Saat 7 Dk
Personel Şube Müdürlüğü	179	7,84	179	7,84	0	0	2 Gün 13 Saat 4 Dk
Planlama Şube Müdürlüğü	34	1,49	34	1,49	0	0	4 Gün 1 Saat 36 Dk
Raylı Sistem Koordinasyon Bürosu	41	1,8	41	1,8	0	0	17 Gün 6 Saat 58 Dk
Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü	2	0,09	2	0,09	0	0	3 Gün 4 Saat 43 Dk
Satınalma Şube Müdürlüğü	2	0,09	2	0,09	0	0	9 Gün 20 Saat 32 Dk
Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü	104	4,56	104	4,56	0	0	1 Gün 23 Saat 32 Dk
Spor Şube Müdürlüğü	5	0,22	5	0,22	0	0	2 Gün 12 Saat 23 Dk
Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü	41	1,8	41	1,8	0	0	2 Gün 16 Saat 19 Dk
Terminal Şube Müdürlüğü	20	0,88	20	0,88	0	0	3 Saat 7 Dk
Tiyatro Şube Müdürlüğü	2	0,09	2	0,09	0	0	3 Saat 23 Dk
Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü	592	25,93	592	25,93	0	0	5 Gün 6 Saat 3 Dk
Toptancı Hal Şube Müdürlüğü	5	0,22	5	0,22	0	0	19 Saat 47 Dk
Trafik Şube Müdürlüğü	29	1,27	29	1,27	0	0	7 Gün 4 Saat 29 Dk
Ukome Şube Müdürlüğü	95	4,16	95	4,16	0	0	7 Gün 19 Saat 5 Dk

Veteriner Şube Müdürlüğü	22	0,96	22	0,96	0	0	3 Gün 6 Saat 47 Dk
Yat Limanı Şube Müdürlüğü	1	0,04	1	0,04	0	0	10 Gün 2 Saat 38 Dk
Yatırımlar Şube Müdürlüğü	19	0,83	19	0,83	0	0	7 Gün 3 Saat 3 Dk
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü	6	0,26	6	0,26	0	0	11 Saat 51 Dk
Zabıta Şube Müdürlüğü	134	5,87	134	5,87	0	0	4 Gün 22 Saat 47 Dk
T O P L A M	2283	100	2283	100	0	0	4 Gün 22 Saat 25 Dk

16 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

16.1 Kararlar Şube Müdürlüğü

Büyükşehir Belediye Meclisi: 5216 Sayılı Kanuna göre Büyükşehir Belediyesinin karar organları arasında sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi, yasa gereği her ayın ikinci haftasında toplanmış ve meclis gündeminde belirlenen konuları görüşerek karara bağlamıştır.

Meclis toplantısında görüşülerek ihtisas komisyonlarına havale edilen konular da bir sonraki toplantıda görüşülerek karara bağlanmıştır. Doğrudan alınan kararlar ise yasal süresi içerisinde Valilik İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmiş ve onaylanan meclis kararları da gereği yapılmak üzere ilgili birimlere iletilmiştir.

Büyükşehir Belediye Meclisi 2008 yılında;

14.01.2008, 18.01.2008, 15.02.2008, 20.02.2008, 10.03.2008, 14.03.2008, 16.04.2008, 21.04.2008, 12.05.2008, 16.05.2008, 11.06.2008, 13.06.2008, 14.07.2008, 18.07.2008, 28.07.2008, 10.09.2008, 15.09.2008, 17.10.2008, 22.10.2008, 14.11.2008, 27.11.2008 ve 15.12.2008 tarihlerinde olmak üzere 22 kez toplantı yapılmış ve bu toplantılarda 645 adet karar alınmıştır. Alınan meclis kararlarının gereği ve takibi Daire Başkanlığımızın görevleri çerçevesinde sağlanmıştır.



Meclis Toplantısı

İlk Kademe Belediyelerince alınan ve onaylanmak üzere Büyükşehir Belediyesine gönderilen meclis kararları Başkanlık Makamına sunulmuş ve gerekli işlemlerin yapılması için ilgili birimlere dağıtımını sağlamıştır.

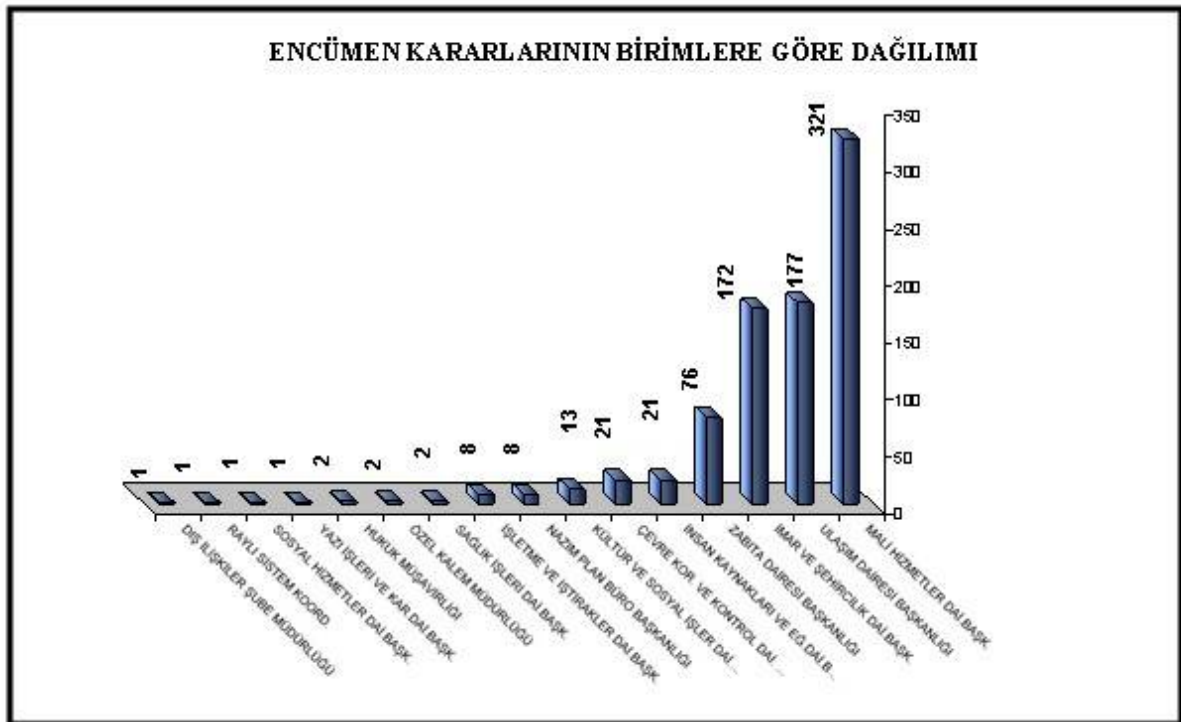
Büyükşehir Belediye Encümeni: Belediye Başkanının Başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 5216 sayılı Kanunun Belediye Encümenine “Karar Organı” olarak vermiş olduğu görevlerin yanında özel kanunlarla kendisine verilen görevleri de yerine getirmektedir.

Bunun yanında 2886 Sayılı Yasaya göre yapılan ihalelerde Belediyelerde “İhale Komisyonu” Belediye Encümenidir.

Büyükşehir Belediye Encümeni 2008 yılında her hafta Perşembe günleri olmak üzere, 50 kez toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda 826 adet konu görüşülerek karara bağlanmıştır.

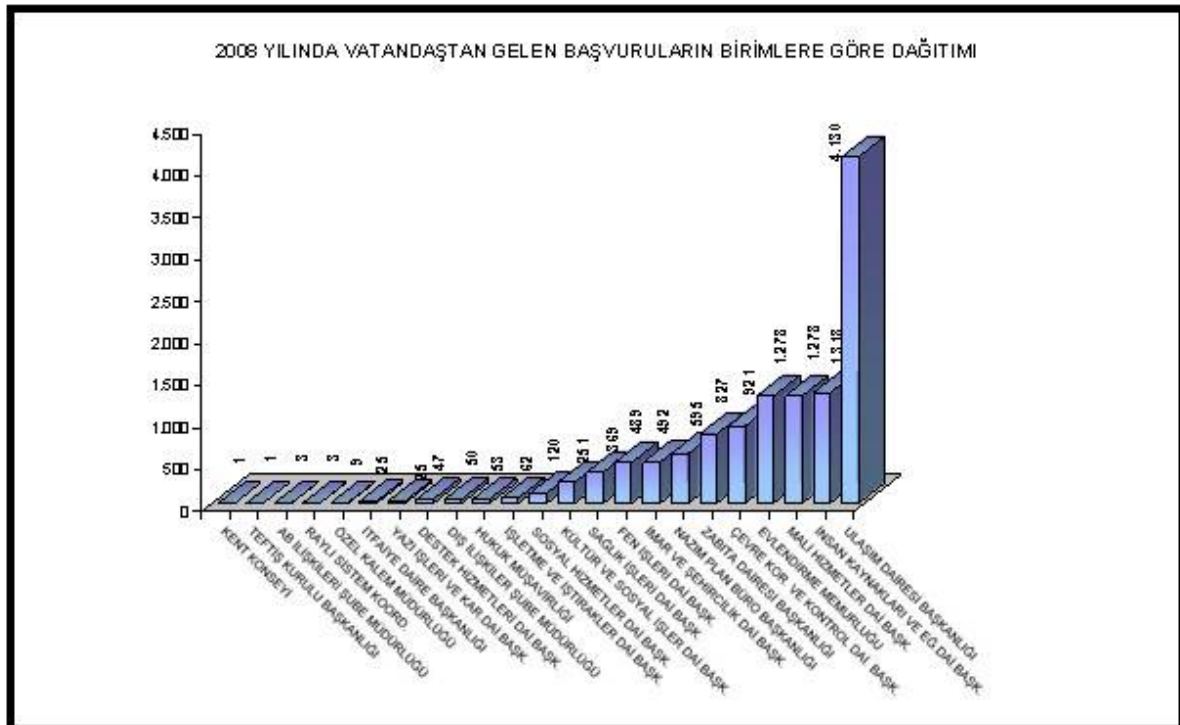
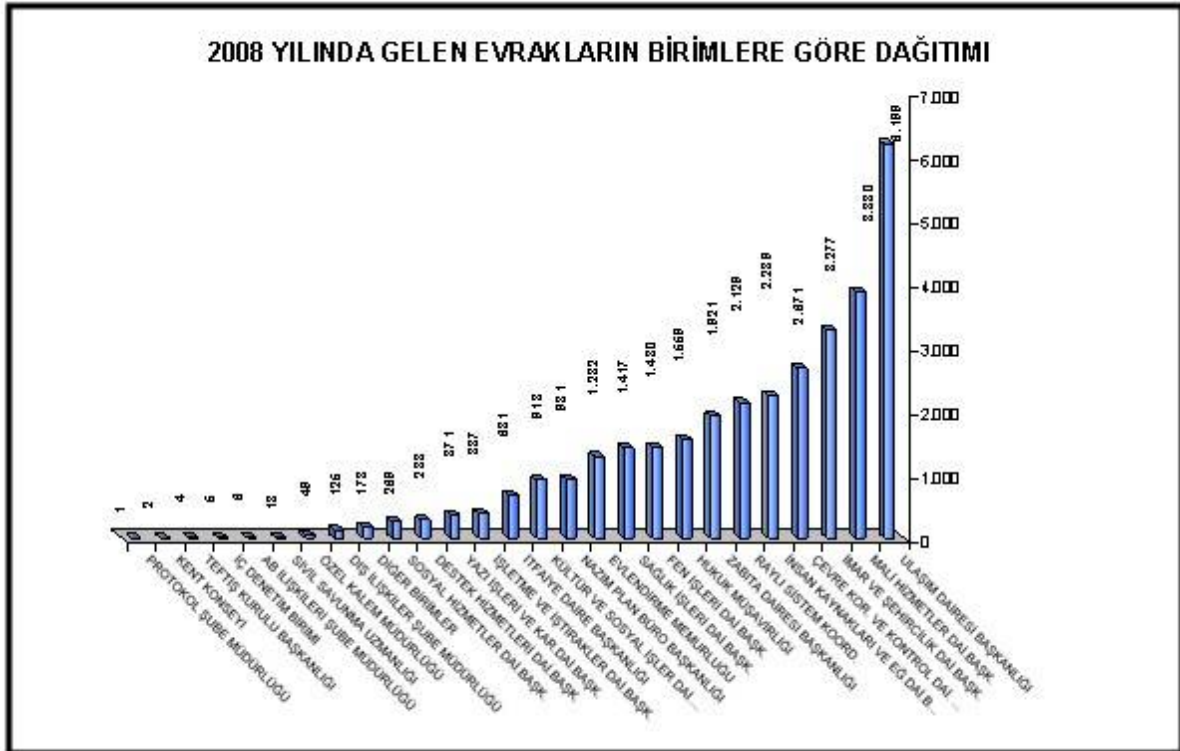
2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna göre encümenince 24 adet ihaleye çıkarılma kararı alınmış, 17 adet ihale gerçekleştirilmiştir. Yapılacak olan ihalelere katılan olmadığından 7 adet ihale iptal edilmiştir.



16.2 Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

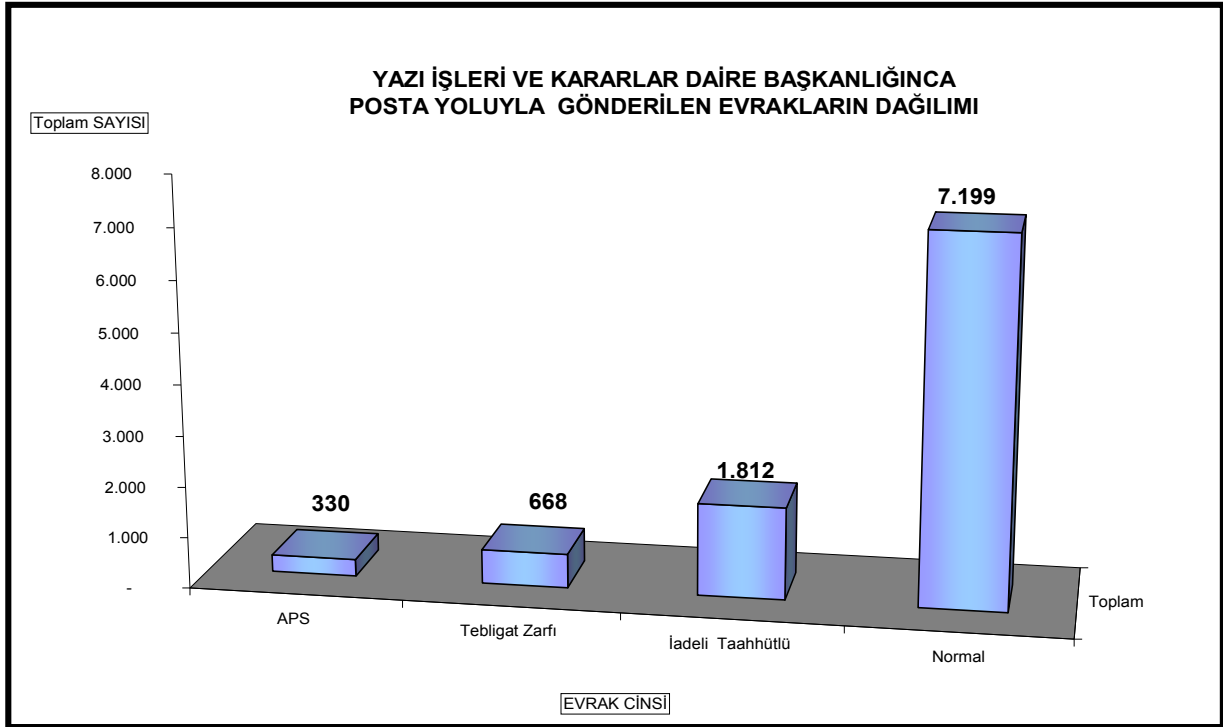
Evrak Kayıt Bürosu: Büyükşehir Belediyesi adına gelen tüm evraklar otomasyon sisteminde kayda alarak, Başkanlık Makamına havale edilmek üzere gönderir ve havale edilen yazıların ilgili birimlere zimmet karşılığında dağıtımını sağlar.

Bu kapsamda; 2008 yılı içinde Belediyemiz adına **32.227 adet** evrak gelmiş olup, bu evrakların 12.347 adedi vatandaş başvurularına ilişkin evraklardır. Kayıtlara giren tüm evrakların ilgili birimlere iletilmesi sağlanmıştır.



Evrak Kayıt Bürosunca, Belediyemiz birimlerinin posta yoluyla gönderilmesi gereken evrakların PTT' ye teslimi ile Belediyemize posta yoluyla gelen evrakların PTT' den teslim alınarak kayda girilmesi sağlanır.

2008 yılı içinde Belediyemiz adına toplam 10.009 adet evrak posta yoluyla gönderilmek üzere PTT' ye teslim edilmiştir. Gönderilen bu evrakların; 330 adedi APS, 1.812 adedi iadeli taahhütlü, 7.199 adedi normal resmi mektup ve 668 adedi tebligat zarfı şeklinde gönderilmiştir.



16.3 Arşiv Şube Müdürlüğü

Arşiv Şube Müdürlüğünce, 3473 Sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkındaki Kanun, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkındaki Yönetmelik ve Arşiv Malzemesi Tespit ve Değerlendirme Projesi ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, Belediyemizin tüm birimlerinden gelen, geçmiş yıllara ait evrakları arşivlemekte ve korunmasına lüzum kalmayan evraklar ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde imhasını sağlamaktadır.

2008 yılı içerisinde; 6 müdürlüğe ait 1956–2003 yıllarına ait çeşitli evraklar, ayıklama ve imha işlemlerine tabi tutulmuş ve korunmasına lüzum kalmayan evraklar Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne ait Ankara-Ergazi tesislerine teslim edilerek imhası sağlanmıştır.

Bunların yanında, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına ait 1961–1970 yıllarına ait meclis kararları Devir-Teslim formları hazırlanarak Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne devredilmiştir.

Ayrıca, Belediyemiz çeşitli birimlerinden Arşiv Şube Müdürlüğüne devredilen geçmiş yıllara ait evrakların tasnifi yapıp, arşivlenerek ihtiyaç halinde taleplere hazır hale getirilmiştir.

16.4 AB İlişkiler Şube Müdürlüğü

A. AB Eğitim Semineri:

Türkiye'ye verilen AB üye adaylığı çerçevesinde yerel yönetimler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının Topluluk Müktesebatına uyum sağlayabilmesi için Ankara Üniversitesi Avrupa Toplulukları Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAUM) ve Konrad Adanur Vakfı işbirliğiyle sertifikalı "AB Eğitim Programı" düzenlenmiştir. 3, 10, 17, 24 Kasım tarihlerinde konusunda uzman akademisyenler tarafından dört günlük seminer şeklinde gerçekleştirilen programı, belediyemiz çalışanları başta olmak üzere Antalya İl merkezi ve ilçelerinden ortalama 250 katılımcı takip etmiştir. Katılımcılardan 232'si sertifika almaya hak kazanmıştır.

B.2008 Yılı İçerisinde Hazırlanıp Sunulan ve Kabul Edilen Projeler:**1. SİZİN İŞİNİZ BİZİM GÜCÜMÜZ**

Merkezi Finans ve İhale Biriminin Aktif İstihdam Tedbirleri Hibe Planı 2008 Yılı Teklif Çağrısına yönelik olarak 22 Ağustos'ta sunulan “**SİZİN İŞİNİZ BİZİM GÜCÜMÜZ**” adlı proje, Türkiye genelinde yapılan toplam 1500 başvuru içinde kabul edilen 101 proje arasına girmeyi başararak, 28 Kasım'da hibe almaya hak kazanmıştır. 229.263,55 EURO bütçeli ve 10 ay süreli projede, üç ortak ve bir iştirakçi kurum yer almaktadır. Projede Turizm Eğitim Merkezi (TUREM), Atatürk Anadolu Teknik, Anadolu Meslek ve Endüstri Meslek Lisesi ile Doğalgaz Sıhhi Tesisat ve Kaloriferciler Odası ortak, Antalya Soroptimistler Kulübü ise iştirakçi olarak yer almaktadır.

Proje ile 15-29 yaş aralığındaki 40 bayan vatandaşımıza Kat Hizmetleri ve Aşçılık-Mutfak eğitimi, 40 erkek vatandaşımıza da Doğalgaz Tesisatçılığı eğitimi verilerek istihdam edilmeleri hedeflenmektedir. Projenin yürütülmesine yönelik ilk faaliyet toplantısı 22 Aralık'ta yapılarak, proje ekibi ve komisyonlar oluşturulmuştur.

**2. ÇÖZÜM İÇİN DEMOKRASİ**

Eylem 1.3 Demokrasi Projeleri kapsamında Ulusal Ajansa 1 Eylül'de sunulan “**ÇÖZÜM İÇİN DEMOKRASİ**” adlı proje, bu alanda Türkiye'de kabul edilen tek proje olarak Aralık ayında hibe almaya hak kazanmıştır. 63.319 EURO bütçeli ve 8 ay süreli olan projede, kente aidiyet duygusunu kazanamamış gençlerin temsili demokrasiye katılım, aktif vatandaşlık, Avrupa vatandaşlığı ve lobicilik gibi kavramları öğrenerek kentlilik bilincini edinmeleri hedeflenmiştir.

Projenin Türkiye'den bir, Almanya ve İsveç'ten ikişer ortağı bulunmaktadır. Türk ortak Antalya Kent Konseyi, Alman ortaklar Nürnberg şehrinde iki sivil gençlik kulübü ile İsveç'in Malmö şehrinde yine iki sivil gençlik kulübüdür. Proje yürütülmesine yönelik hazırlık faaliyetleri devam etmekte, ortaklarla ve iştirakçi kurumlarla görüşmeler yapılmaktadır.

C. TUSENET Projesi Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler:

2006 yılında başlayıp 2010'a kadar sürecek olan projenin 2008 dönemi faaliyetleri kapsamında; belediyemizin İsveç'in Malmö Belediyesi ile kardeş şehir olması sağlanmış, projenin yürütülmesine yönelik teknik ve sosyal işbirliği çerçevesinde yurtiçi ve yurtdışı paylaşım toplantılarına belediye adına iştirak edilmiştir.

Yıllık paylaşım toplantılarının Antalya ayağı, belediyemizin ev sahipliği ve organizatörlüğünde 20-24 Ekim tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Gençlik ve enerji ana temalı iki ayrı program yapılmıştır.

Gençlik Programı kapsamında; Kent Konseyi, Gençlik Spor İl Müdürlüğü, Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı ve Silver Cat Spor ve Sanat Organizasyonu ziyaret edilerek kuruluşların çalışmalarına ilgili bilgiler alınmış, gelecekte yapılması muhtemel işbirlikleri üzerinde görüşmeler ve çeşitli paylaşımlar gerçekleştirilmiştir.

Enerji Programı kapsamında; güneş enerjisi hakkında uzman sunumları alınmış, güneş enerjisi showroomu ve güneş enerjisiyle aydınlatılan bir konut ziyaret edilmiştir. Aynı çerçevede Akdeniz Üniversitesine ve güneş enerjisi çalışmaları yapan bir firmaya da ziyaretler yapılarak güneş enerjisi uygulamaları incelenmiştir.

18–19 Kasım tarihleri arasında belediyemizi ziyaret eden TUSENET proje direktörü Rolf A.KARLSON, İsveç Büyükelçiliği Temsilcisi Cecilia BISGEN JHANSON ve Türkiye Belediyeler Birliği uzmanı ve TUSENET projesi eş direktörü Dr. Duygu DALGIÇ UYAR ağırlanarak belediyemizin çalışmaları ve özel olarak kadınlara yönelik faaliyetleri hakkında bilgilendirilmiştir.

D. Belediyemizin farklı birimlerince yürütülmeye devam eden “FUSE (Gelecekte Türkiye ve İsveç’te Sürdürülebilir Eğitim)”, “ECOLANES (Yerüstü Taşımacılığı İçin Ekonomik ve Sürdürülebilir Kaplama Altyapısı)” ve “IN SHAPE (Formda Kalmak)” adlı AB projelerine gerekli destekler sağlanmıştır.

E. Antalya’da faaliyet gösteren “Genç Gelişim Derneği” ve “Efem Folklor ve Gençlik Derneği”nin yürütmekte oldukları projelere, talepleri doğrultusunda destekte bulunulmuştur.

F. Hizmet içi eğitim kapsamında uygun personelin Ankara Üniversitesi Avrupa Toplulukları Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin (ATAUM) Ankara’da düzenlemiş olduğu sertifikalı “Avrupa Birliği Temel ve Uzmanlık Eğitimi”ne katılması sağlanmıştır.

16.4 Evlendirme Memurluğu

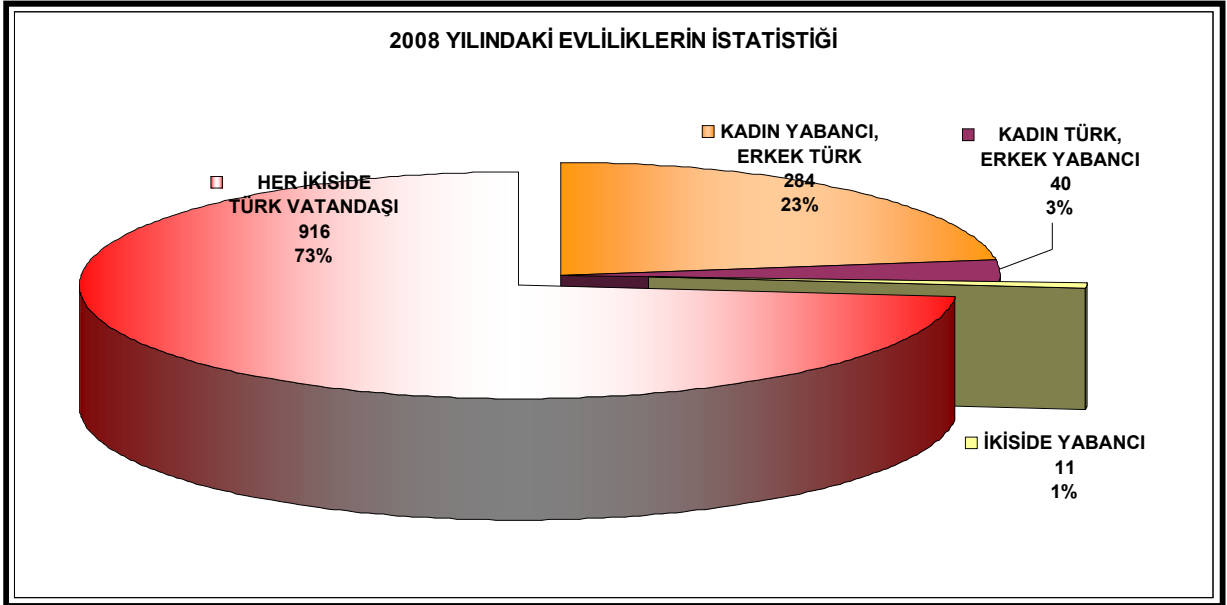
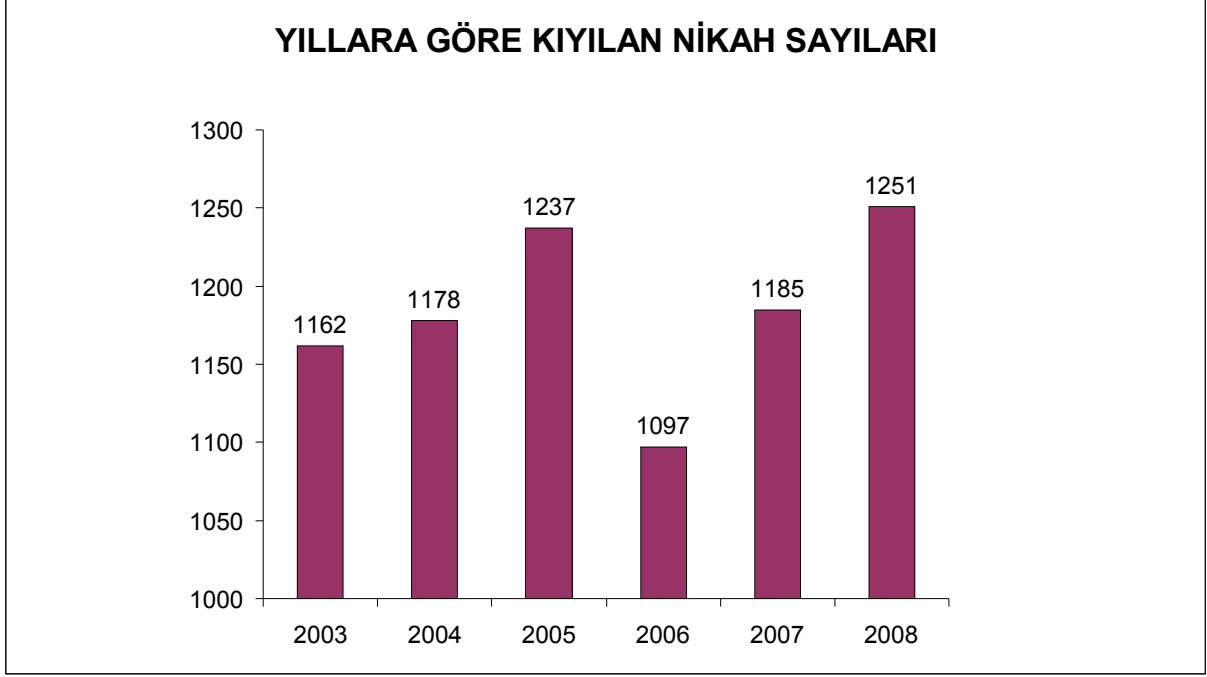
Evlendirme Memurluğu: 4721 Sayılı Medeni Kanunu (Evlilik Hukuku Bölümü) ile Evlendirme Yönetmeliği çerçevesinde Büyükşehir Belediye Başkanı adına evlendirme hizmetlerini yürütmekte, nikah akitleri yapmakta, MERNİS bilgilerini Muratpaşa İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne göndermektedir.

2008 yılı içinde; evlenmek üzere 1284 çiftin müracaatı alınmış, 1251 çiftin nikâh akitleri yapılarak tescilleri sağlanmıştır.



2008 yılı içinde gerçekleştirilen nikâhlarda: Her ikisi de Türk 916 çift, Kadın Yabancı- Erkek Türk olarak 284 çift, Kadın Türk-Erkek Yabancı olarak 40 çift, her ikisi de yabancı 11 çift evlenmiştir.

Evlendirme Memurluğu tarafından 1.306 adet yazışma yapılmıştır. Bunun 1251 adedi evlendirme bildirim(MERNİS), diğerleri belediyelerle ve vatandaşla yapılan yazışmalar kapsamaktadır.



17 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI**17.1 Zabıta Şube Müdürlüğü**

Belediyemiz emir ve yasaklarına riayet etmeyerek gürültü kirliliği yaratan **8** işyeri **3**'er gün,**1** işyeri **5** gün,**1** işyeri **10** gün, Çığırkanlık yapan **6** işyerine **1**'er gün, ruhsatsız faaliyet gösteren ve açıkta içki satışı yapan **1** işyeri **7** gün, olmak üzere toplam **17** işyeri mühürlenmek suretiyle ticaret ve sanattan men edilmiştir.



Zabıta Ekiplerimizce Şehrimizin Ana yol, Cadde, Meydan ve Bulvarlarla cami çevrelerinde yapılan denetimlerde; vatandaşlarımızın acıma duygusunu istismar ederek Dilencilik yapan **554** kişi toplanarak, yasal işlem yapılmak üzere merkezimize getirilmiş kimlik tespitleri yapılarak kayıt altına alınmıştır. Dilenciler üzerinden çıkan **595.45** YTL encümen kararıyla kamuya aktarılmıştır.

Ayrıca **45** dilenciye **2.790,00** YTL İdari Para Cezası uygulanmıştır.

2007–2008 YILI DİLENCİLER İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALARIN KARŞILAŞTIRMASI		
YAPILAN İŞLEM	2007 BİLGİLERİ	2008 BİLGİLERİ
Toplanan Dilenci Sayısı	722	554
Ceza Yazılan Dilenci Sayısı	32	45
Kamuya Aktarılan Tutar	2.138.10 YTL	595.45 YTL
Uygulanan İdari Para Cezası	1.824.00 YTL	2.790.00 YTL.

277 kişi veya kuruluşa (828 gün) stant izni verilmiş olup, **49.704.00** YTL işgaliye ücreti tahsil edilmiştir. **58** adet stant dan kamu yararına faaliyet gösteren dernekler olduğu için ücret alınmamış, **15** stant'a da uygun olmadığı için izin verilmemiştir.

Belediyemiz yasaklarına riayet etmeyerek suç işleyen **87** kişiye **5.394,00** YTL. peşin para cezası,**1025** kişiye Kabahatler Kanununa istinaden **78.997.00** YTL İdari para cezası düzenlenmiş olup, toplam **84.391,00** YTL para cezası uygulanmıştır.

2008 Yılı boyunca toplu taşıma araçlarının temizliği, durak harici yolcu indirip bindirme, duraklara girmeme, gibi konularda **6472** adedi Minibüs ve **2163** adedi Halk otobüsü olmak üzere toplam **8635** adet araç denetlenmiş, kurallara uymayan **243** minibüs ve otobüse toplam **30.375,00** YTL idari para cezası uygulanmıştır.

Müdürlüğümüzce yetki ve sorumluluk alanlarımız içerisinde izin verdiğimiz Simit tezgahı, dondurma dolapları vb. işgaliyelerden toplam **143.102,00** YTL para tahsil edilmiştir.

Müdürlüğümüze el ilanı dağıtmak üzere başvuran vatandaşlardan **78** kişi ve kuruluşlardan toplam **52.572** YTL para tahsil edilmiştir.

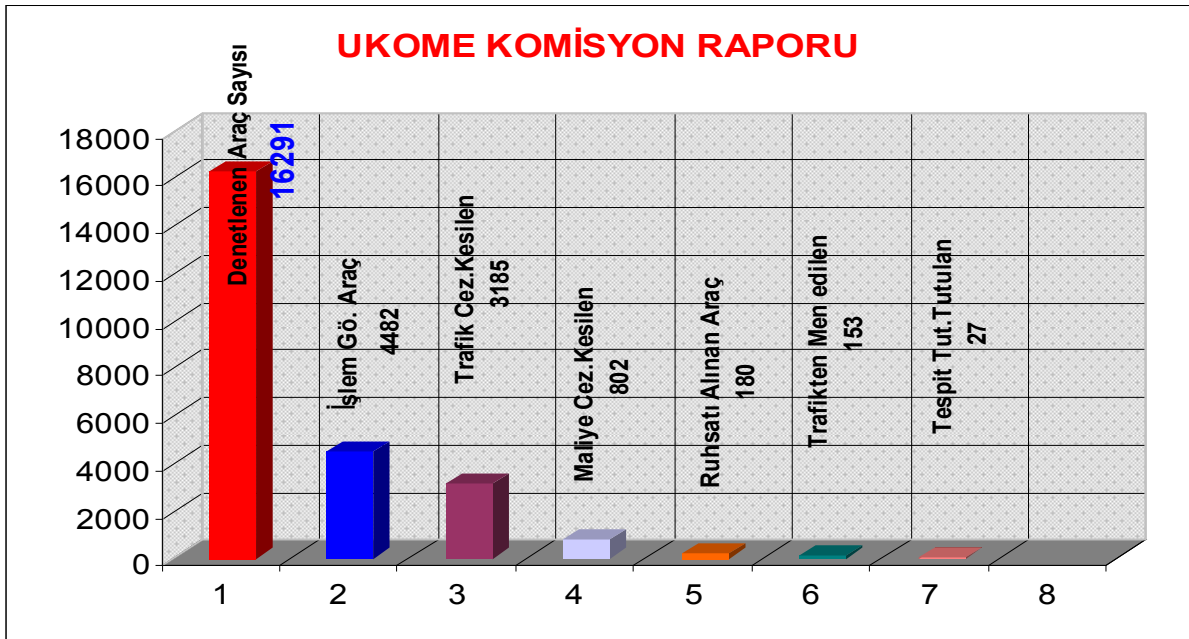
Ölçü Ayar Memurluğumuzca **1403** işyeri denetlenmiş,**1260** Ölçü ve tartı aleti kontrol edilmiş,

Veteriner Şube Müdürlüğü elemanları ile koordineli olarak Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde bulunan kasaplar,ile hayvan kesim yerleri denetlenmiş,kaçak kesim olduğu tespit edilen 383 Kg et,128 kg sakatat,35 kg kırpıntı,22 koli balık,6 kg teryağ müsadere edilerek bu işyerleri ve şahıslar hakkında yasal işlem Veteriner Şube Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.



Valilik Olur'u ile kurulan Hanuççuluk ekibinde 1 memurumuz görevli olup, denetimler süresince çığırkanlık, seyyar satıcılık vb suçlardan toplam 253 kişi hakkında İdari yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek 15.686 YTL cezai işlem uygulanmış, 2655 adet sahte parfüm müsadere edilerek polise teslim edilmiştir.

UKOME komisyonunda 1 Zabıtamız görevlendirilmiş olup, yıl içerisinde 16.291 araç denetlenmiş, bunlardan 4482 araç işlem görmüş, 3185 araca trafik cezası kesilmiş, 802 ara maliye cezası, 180 aracın ruhsatı alınarak cezai işlem uygulanmış, 153 araç trafikten men edilmiş, 27 araca da tespit tutanağı düzenlenmiştir



Zabıtamızca Şehrimizin muhtelif bölgelerinde faaliyet gösteren toplam 283 adet taksit durakları ile ilgili çalışmalar yapılmış olup, taksitlerin UKOME kararları doğrultusunda depolama ve

bekleme yapıp yapmadıkları,depolama yerlerindeki taksi sayıları ve uyması gereken kurallara riayet edip etmedikleri konusunda denetimler yapılmıştır.

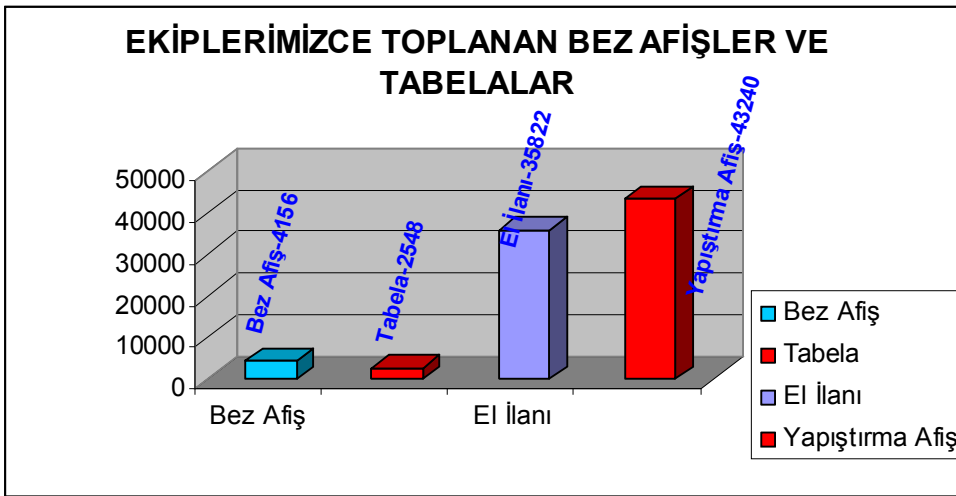
Toptancı Hal Şube Müdürlüğünde görevli Zabıta Ekiplerimizin (sabit nokta ve seyyar) mücavir alanlar içerisinde bulunan semt pazarları, sabit nokta yol denetimleri ve seyyar çalışmaları sonucunda 250.210.00 YTL Hal Rüsum'u tahsil edilmiştir.

Zabıta Şube Müdürlüğümüzün 2008 Yılı içerisindeki gelirler toplamı **583.364.00** YTL.dir.

Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü ile birlikte yapılan çalışmalar neticesinde **16** farklı işyerine gürültü kirliliğinde dolayı işlem uygulanmış,**5** farklı işyerine de gürültü kirliliğinden dolayı süreli olarak ticaret ve sanattan men cezası verilerek kapatılmıştır.

Belediye yasalarına riayet etmeyen **2175** gerçek ve tüzel kişiye yazılı ihtarname verilerek Belediye emir ve yasaklarına riayet etmeleri sağlanmıştır.

Zabıta Ekiplerimizce izinsiz asılan **4156** adet bez afiş, yasak yerlere konan **2548** adet tabela ve izinsiz dağıtılan **35.822** adet el ilanı toplanmıştır. Ayrıca muhtelif yerlere yapıştırılan **43.240** adet kağıt afiş temizlettirilerek bez afiş asan veya kağıt afiş yapıştıran kişi ve kuruluşlara cezai işlem uygulanmıştır.



2008 Yılı içerisinde konularında uzman olan yetkililer tarafından Halkla İlişkiler, Etkili İletişim, İnsan psikolojisi, Belediye Zabıta Yönetmeliği,5326 Sayılı Kabahatler Kanunu uygulaması gibi konularda tüm personelimize toplam 85 saat hizmet içi eğitim verilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak **2008 Yılı** içerisinde şehrimizde bulunan tüm okul kantinleri, Denetim ve Ruhsat Müdürlüğü ile birlikte koordineli olarak denetlenmiş, hijyenik koşullara uymayan kantin işletmecilerine gerekli uyarılar yapılmış, uymamakta ısrar edenler hakkında yasal işlem yapılmıştır.



2008 Performans programı gereğince kurulması öngörülen 1 adet Turizm Zabıta Ekibi oluşturularak faaliyetlerine başlamış, **7650** adet yabancı uyruklu turist ile **35.000** adet yerli vatandaşın talep ve ihtiyaçları doğrultusunda yardımcı olunarak, **2250** adet turistik harita, **2000** adet Türkiye geneli ve Akdeniz bölgesini tanıtıcı broşür dağıtılmıştır.

Yine performans programı gereğince Gazi Bulvarı üzerinde 100 m2 kapalı alan olmak üzere toplam da 1000 m2 bir alan üzerine 1 Adet Batı Bölgesi Zabıta Amirliği kurularak faaliyetlerine başlamıştır.

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan Cadde ve bulvarlar üzerinde hijyenik olmayan ve halk sağlığını tehdit eden seyyar köfte ve kokoreççiler ile ilgili çalışmalarımıza 2008 yılı içerisinde de devam edilmiş olup, **127** adet seyyar köfte ve kokoreç arabası müsadere edilerek imha edilmiştir.



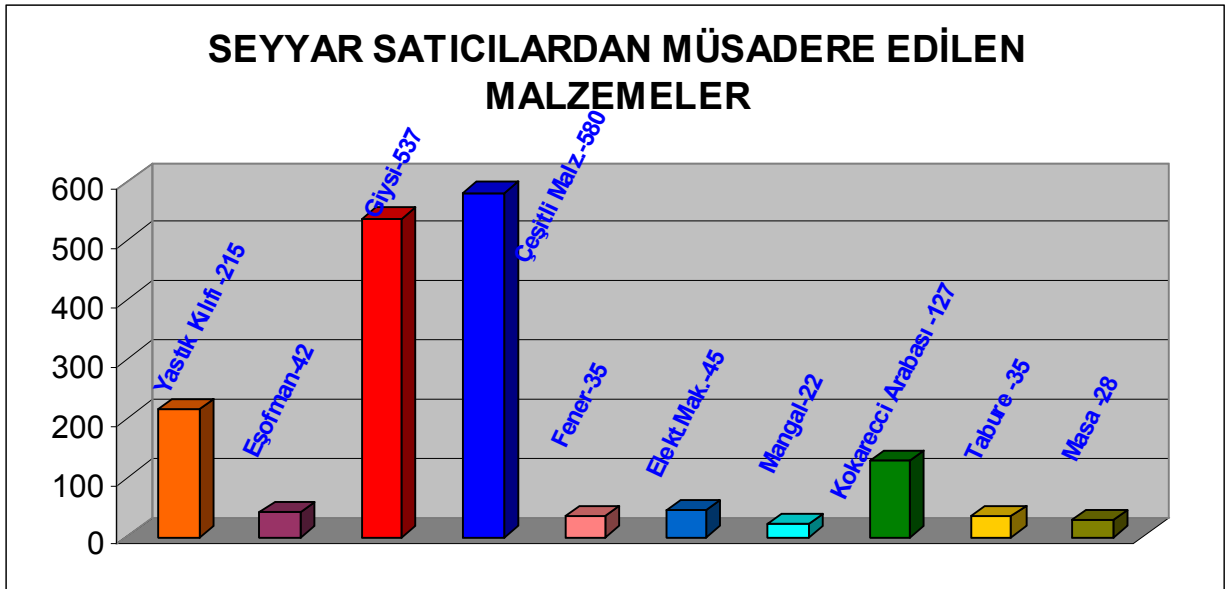
Resmi ve dini Bayramlarda gerekli önlemler alınmış, gerek bayram öncesinde ve gerekse bayram sonrasında vatandaşlarımızın rahat ve huzurlu bir bayram geçirmeleri sağlanmıştır. Ayrıca Kurban Bayramlarında Kurban kesim yerlerinde gerekli tedbirler alınarak vatandaşlarımızın rahat kurban kesmeleri sağlanmış, açıkta, Cadde ve Bulvar üzerinde ve uygun olmayan yerlerde kurban kesmek isteyen vatandaşlarımız uyarılmıştır.

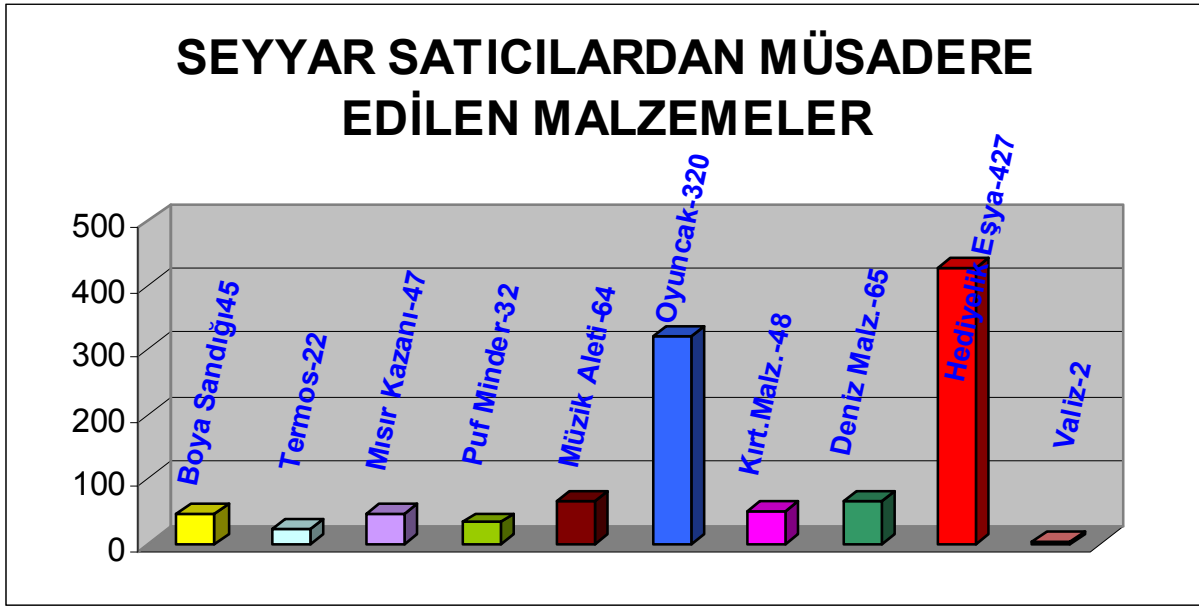
Festivallerde, açılışlarda, tören alanlarında, maçlarda ve belediyemizce düzenlenen tüm etkinliklerde zabıtamızca görev alınmış, devlet büyüklerini karşılamada ve protokollerde zabıta tören mangası hazır bulundurulmuştur.

23.03.2008 tarihinden itibaren faaliyete geçen ekolojik pazarda zabıtamızca bizzat görev alınmış, **55** adet tezgahın kurulduğu, **26** adet üreticinin belirli tarihlerde tezgah açtığı, her hafta ortalama **1000** kişinin alışveriş için pazarı ziyarette bulunduğu, İl Tarım Müdürlüğü yetkilileri tarafından da en az **10** defa pazarda satılan ürünlerin denetlendiği tespit edilmiştir.

Belediyemizce yıkılması kararlaştırılan yapılar ile ilgili İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ile birlikte koordineli olarak çalışılmış, yıkımlarda gerekli önlemler alınarak sağlıklı bir şekilde yıkımların yapılması sağlanmıştır.

Ekiplerimizce yıl içerisinde **215** adet yastık kılıfı, **42** adet eşofman takımı, **537** adet giysi(tişört,pantolon,şort,mont), **580** çeşitli malzeme(şapka,cüzdan,terlik,kemer,şemsiye) **35** adet radyolu fener, **45** adet elektrikli makine(Traş Mak., Hesap Mak, Fot.Mak.), **22** adet mangal, **127** kokorecci arabası , **35** adet tabure, **28** adet masa, **45** adet boya sandığı, **22** adet termos, **47** adet mısır kazanı, **32** adet büyük puf minder,**64** adet müzik aleti(Gitar,tef,darbuka,borazan,org), **320** parça oyuncak, **48** parça kırtasiye malzemesi, **65** adet deniz malzemesi, **4277** adet hediyelik eşya (Kolye,bileklik,takı,süsü eşyası), **2** adet valiz. seyyar satış yapan kişilerden müsadere edilmiş olup, halk sağlığına zararlı olan malzemeler imha edilerek, kullanılabilir durumda olan malzemeler Belediyemiz Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğüne teslim edilmiştir.





Belediyemize ait yerlerin korunması ve buralarda meydana gelen hasarların tespitinde zabıtamızca etkin rol oynamış, görülen aksaklıklar ve olumsuzluklar tespit edilerek ilgili birimlere iletilmiştir.

Yıl içerisinde Müdürlüğümüze otomasyon sistemiyle **2377** adet evrak gelmiş olup, **2502** adet evrak ile ilgili işlem yapılarak neticelendirilmiş, **23** adet evrak bilgilendirme amaçlı olduğundan arşivlenmiştir.

2008 YILI İÇERİSİNDE GELEN ŞİKÂYET VE TALEP DİLEKÇELERİ

VATANDAŞ ŞİKÂYETLERİ

Gereği Zabıta Müdürlüğümüzce yapılan	136
Belediyemiz birimlerine yönlendirilen	84
Muratpaşa Bel.Bşk.gönderilen	84
Kepez Bel.Bşk. gönderilen	27
Konyaaltı Bel.Bşk. gönderilen	10
İlk Kademe Belediyelerine yönlendirilen	9
Diğer Kurumlara gönderilen	33
Toplam	383

DİLEKÇELERİN KONULARINA GÖRE DAĞILIMI

Gürültü	84
İşgal	74
Kaçak Yapı	30
Afiş	19
Ruhsatsız Faaliyet	49
Seyyar Satıcı Şikâyeti	76
Dilenci Şikâyeti	1
Sigara İçilmesi	2
Çevre Kirliliği	31
Ulaşım	4

Sağlık	8
Fahiş Fiyat	5

VATANDAŞ TALEPLERİ

Seyyar Satıcılık Yapma İstemi	75
Afiş Asma Talebi	14
Tanıtım Yapma Talebi	16
Kermes Düzenleme	32
İskele Kurma	18
Diğer	28
Toplam	185

STAND TALEPLERİ

Ücretli Verilen Stand İzinleri	277 kişiye 49,704 YTL
Ücretsiz Verilen Stand İzinleri	59
Uygun Görülmeyen Stand Talebi	15
El İlanı	78 52,572 YTL
Toplam	429

ABİM

Kaldırım İşgali	50
Seyyar Satış İzni	15
Seyyar Satıcı Şikâyeti	23
Dilenci Şikâyeti	2
Çevre Kirliliği	18
Fahiş Fiyat	11
Tütün Mam. İle İlgili Şikâyet	4
Teşekkür	6
Diğer	5
Toplam	134

Genel toplam:1131

Zabıta tarafından kapatılan işyeri sayısı	7
Çevre Kor. Tarafından alınan karara istinaden kapatılan işyeri sayısı	10

2008 Yılı içerisinde Zabıta Şube Müdürlüğüne toplam 2377 evrak gelmiş olup, 2502 evrakın işlemi yapılmıştır.

Belediyemiz birimleri, İmar Şube Müdürlüğü, Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü, Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü, Fen İşleri Şube Müdürlüğü, İlan Reklam Şube Müdürlüğü, UKOME Şube Müdürlüğü, İtfaiye Şube Müdürlüğü ve çeşitli etkinlikler ile meclis toplantılarına personel görevlendirilerek yardımcı olundu.

17.2 Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü

Belediye Hizmet Binası ve İdari Birimler

Başkanlık, Genel Sekreterlik ve Genel Sekreter Yardımcılığı makamlarının bulunduğu Belediye hizmet binası ve İdari Birimlerin yer aldığı bölgede güvenlik ve asayiş bozacak durumlara karşı Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü 24 saat esasına göre hizmet vermektedir.

Başkanlık Makamına ziyaret amacı ile gelen şahıslar, görevli özel güvenlik personeli tarafından güler yüzle karşılanarak randevuları var ise ABİM'den teyit alındıktan sonra ilgili makama refakat eşliğinde götürülür. Randevusu olmayan ziyaretçilerin ABİM 'den randevu alma konusunda gerekli yönlendirmeler yapılır.

Meclis toplantıları, tiyatro gösterileri, seminer ve konferansların yapıldığı genel amaçlı salonun koruma ve güvenliği tarafımızdan yapılmaktadır. Salon girişinde bulunan duyarlı kapı ve metal el detektörleriyle katılımcıların üzerinde yer alan ateşli silah, kesici ve delici aletler tespit edilerek güvenlik kasalarına emanete alınarak kaydı yapıldıktan sonra imza karşılığında emanetleri teslim edilir. Toplantılar esnasında asayiş bozabilecek kavga, taşkınlık ve olası yasa dışı eylemlerin yapılmasını engelleyerek hizmet vermektedir.

Belediye Hizmet Binası kapalı devre güvenlik kamera kayıt sistemi ile 16 kamerayla 24 saat dijital olarak kayıt altına alınmaktadır.



Karaalioğlu Parkı

Antalya'nın en eski gezi ve dinlenme parklarından biri olan Karaalioğlu parkının koruması Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü'nün görevleri arasında yer almaktadır. Belediye hizmet binamızın da sınırları içerisinde bulunan bu geniş alan içerisinde 24 saat esasıyla her vardiyada 4 Özel Güvenlik Görevlisi görev yapmaktadır. Parkın genel güvenlik ve asayişin yanında motosiklet, seyyar satıcı, dilenci, falcı vb. şahısların park alanına girmesini engelleyerek, halkımızın Park içerisinde rahat korkusuz bir şekilde gezmeleri ve dinlenmelerini sağlamaktır.

Toptancı Hal Kompleksi

Toptancı Hal Kompleksi Türkiye'nin en büyük ihracat hacmine sahip yaş sebze ve meyve hallerinden biridir. Bu büyük kompleksin koruma ve güvenliği 65 Özel Güvenlik Görevlisi ve 1 Kurum Kontrolörü tarafından Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü'nce sağlanmaktadır. İlgili birimle koordineli olarak tüm giriş çıkış kapılarında faturasız ve kaçak mal çıkarmaya çalışan araç ve şahıslarla ilgili kontrol ve denetim yapılır, aksi durumlar halinde kişi veya aracın Hal dışına çıkışına izin verilmemektedir. 480 dönüm arazi üzerine kurulu olan alanda bine yakın esnaf faaliyet göstermekte, özellikle hırsızlık olaylarında % 90 azalma olduğu gözlemlenmiştir.

Düden Şelalesi

Şehrimizin en güzel doğa güzelliklerinden biri kabul edilen Düden Şelalesi her yıl binlerce yerli ve yabancı turistin akınına uğrayan en önemli çekim noktalarından biridir. Yoğun ziyaretçi sirkülasyonunun yaşandığı alanda, huzur ve asayiş bozan durum ve şahıslara karşı 24 saat esasına göre 9 Özel Güvenlik Personeli hizmet vermektedir.

Lara Birlik Plaj Tesisleri

Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin Lara bölgesinde halkımızın ücretsiz olarak denize girebileceği, dinlenebileceği ve piknik yapabileceği alan 2008 yılında tekrar düzenlenerek halkımızın kullanımına açılmıştır. Özellikle yaz döneminde yoğunluğun yaşandığı alanda huzur ve asayiş bozan durum ve şahıslara karşı 24 saat esasına göre 16 Özel Güvenlik Personeli hizmet vermektedir.



Kepez Hayvanat Bahçesi

Kepez ilçesi sınırları içinde yer alan Hayvanat Bahçesi, halkımızın gezme ve piknik yapma amacıyla geldikleri önemli bir mesire alanıdır. Halkımızın Hayvanat Bahçesini ve piknik alanını huzurlu ve güvenli bir şekilde kullanabilmesi, başta hayvan ve belediye mallarının korunması amacıyla 24 saat esasına göre 17 Özel Güvenlik Personeli hizmet vermektedir.

Antalya Sanat Meslek Edindirme Kursları (ASMEK):

Belediyemizin halkımıza ücretsiz olarak düzenlediği Antalya Sanat Meslek Edindirme Kursları Haşim İşcan, Dokuma, Konyaaltı, Varsak, Yeşilbayır, Lara, Yeni Mahalle Semtevi, Atatürk Kütüphanesi birimlerinde Antalya'da yaşayan binlerce kişiye kurs imkanı sağlamaktadır. Kursiyerlerimizin huzurlu ve güvende eğitim ve öğrenim görmelerini sağlamak, taşınır taşınmaz malları korumak amacıyla 24 saat esasına göre 32 Özel Güvenlik Personeli hizmet vermektedir.

Mezarlıklar

Şehrimizin en büyük iki mezarlığı olan Andızlı Mezarlığı ve Duraliler Mezarlığı giriş çıkış ve mezarlıkların koruma ve güvenliğini sağlamak amacıyla 24 saat esasına göre 16 Özel Güvenlik Personeli hizmet vermektedir. Ayrıca arife ve bayram günlerinde yaşanan ziyaretçi yoğunluğu göz önüne alınarak personel sayısında artışa gidilmiş, halkımızın mezarlıkları güvenli ve huzurlu bir şekilde ziyaret etmelerine yardımcı olunmaktadır.

Kaleiçi – Cumhuriyet Meydanı

Antalya'nın en önemli turistik merkezlerinden biri olan Kaleiçi Cumhuriyet Meydanı Bölgesi her yıl milyonlarca yerli ve yabancı turistin geldiği şehrimizin vitrin bölgelerinden biridir. Başta halkımız ve turistlerin yoğun olarak bulunduğu bu alanda genel kolluğa yardımcı olmak amacıyla Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü Kaleiçi Güvenlik Amirliği'ni kurmuştur. Amirliğe bağlı olarak 1 adet binek otomobil, 1 Adet Golf Aracı, 2 adet motosikletle, Belediyemizin Kaleiçi, YatLimanı, Cumhuriyet Meydanı bölgesinde yaptığı üst yapı yatırımlarının korunması, seyyar satıcılık,

hanutculuk, dilencilik, kapkaç ile turistleri rahatsız eden her türlü olaya müdahale edilmekte ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışılmaktadır. Faaliyetleri Zabıta Şube Müdürlüğü koordineli olarak engellenmektedir. Bu bölgede koruma ve güvenlik hizmeti 24 saat esasına göre toplamda 108 Özel Güvenlik Personeli hizmet verilmektedir.

Falez Bandı Düden Parkı

Şehrimizin en güzel doğal güzelliklerinde biri olan Düden Şelalesinin 40 metre yüksekten dökülerek denizle buluştuğu turistlerin yoğun olarak ziyaret ettiği bir yerdir. Söz konusu alanın Belediyemiz tarafından düzenlenen park ve dinlenme alanlarında yer alan kent mobilyalarının korunması ve seyyar satıcılık, hanutculuk, dilencilik faaliyetleri ilgili birimlerce koordineli olarak engellenmektedir. Bu bölgede koruma ve güvenlik hizmeti 24 saat esasına göre toplamda 16 Özel Güvenlik Personeli ile hizmet verilmektedir.

Kurban Kesim Merkezleri

Belediyemizin ücretsiz olarak hizmet verdiği 5 Kurban Kesim Merkezinde vatandaşımızın düzen içerisinde kurban kesmeleri ve kurban kesim merkezlerinin güvenliği ve asayişini için 2 gün 24 saat esasına göre toplamda 20 Özel Güvenlik Personeli ile hizmet verilmiştir.

İhale Güvenliği

Belediyemizin faaliyet ve ihtiyaçlarının karşılanması için çeşitli konularda ihaleler yapılmaktadır. İhale Şube Müdürlüğü'nün yazılı talepleri doğrultusunda ihalelerin sağlıklı bir şekilde yapılması ile koruma ve güvenlik amacıyla her ihaleye Kurum personeli ve Özel Güvenlik Görevlisi görevlendirilmektedir.



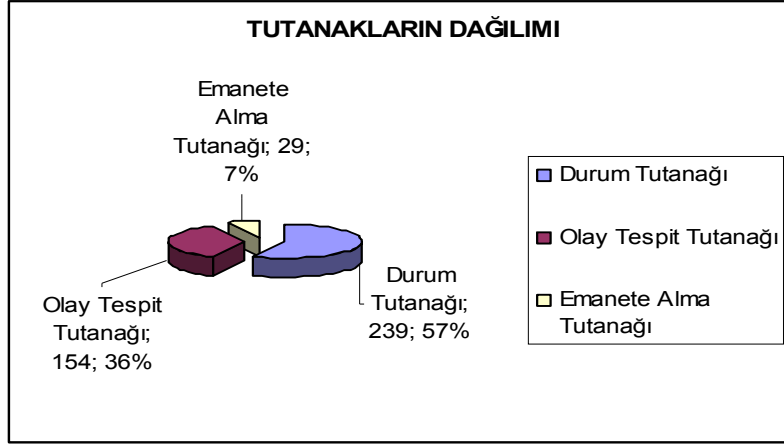
Hizmetiçi Eğitim

Faaliyet gösterilen alanların fazlalığı ve genişliği ile Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin vatandaşla ilk dialoğa geçen fertleri olmanın bilincinde hareket eden Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü personeli, 2008 yılı içinde toplam 466 personele 32 saat Özel Güvenlik Kanunu, Halkla İlişkiler ve İletişim konularında uzman eğitimler verilmiştir.

Tutanaklar ve Emanete Alınan Malzemeler

2008 Yıl içerisinde Birimizde Görev yapan Özel Güvenlik Görevlileri ve Kurum Personelince 422 adet tutanak tutulmuştur.

- Bu tutanakların 239 adeti Durum Tutanağı,
- 154 adeti Olay Tespit Tutanağı,
- 29 adeti Emanete Alma Tutanağı'ndan oluşmaktadır.



Belediye Hizmet Binasında Emanete Alınan Malzemeler

2008 Yılı içerisinde Belediye hizmet binasına ve Meclis salonuna giriş yapanlardan,

1- 66 adet çeşitli tip ve çapta tabanca

2- 70 adet kesici ve delici alet ziyaretçilerden teslim alınıp imza karşılığı teslim edilmiştir.

Kontrol ve Denetim

2008 yılında Zabıta Dairesi Başkanlığı emrinde çalışan 1 Müdür, 1 Başkontrolör ve 5 Kontrolör 24 esasına göre 41 nöbet noktasında farklı gün ve saatlerde toplam 1450 kez kontrol ve denetim yapmıştır.

Belediye Etkinlikleri

Feslikan Şenlikleri

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Doğanlı Belediyesi işbirliği ile 25 Temmuz -27 Temmuz tarihleri arasında Feslikan Yaylasında düzenlenen şenliklere Şube Müdürü ile birlikte 12 Kurum Personeli ve 100 Özel Güvenlik Görevlisinin katılımı ile binlerce kişiye koruma ve güvenlik hizmeti verilmiştir.

Ayrıca panayır alanındaki esnafın bir düzen içerisinde çalışması ve şenlik alanına gelen araçların trafik akış düzenini, güreş sahası güvenliği ve konser güvenliği Kurum Personeli ve güvenlik personelimiz tarafından sağlanmıştır. İlgili müdürlükle koordineli olarak protokol görevi de yapılmış olup, şenlik alanı girişine kurulan Yörük Çadırında konuklara gerekli ikram hizmetleri personelimizce yapılmıştır.

Sünnet Şenliği

Feslikan Yayla Şenlikleri kapsamında Konyaaltı Açık Hava Tiyatrosu'nda yaklaşık 5000 kişinin katıldığı etkinlikte ilgili birimle koordineli olarak protokol hizmeti, ayrıca koruma ve güvenlik hizmeti verilmiştir.

Altın Portakal Film Festivali

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Türsac işbirliği ile 9 -19 Ekim tarihleri arasında 45. Altın Portakal Film Festivali, 4. Uluslararası Avrasya Film Festivali ve ülkemizin ilk ve tek film marketi olan Uluslararası Antalya Film Festivali ile birlikte üç büyük etkinliğin bir arada gerçekleştirildiği festival programının açılış ve kapanış galalarında ilgili birim ile koordineli olarak protokol görevi yapılmıştır.

Uluslararası Piyano Festivali

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Aksav işbirliği ile 7 – 23 Kasım tarihleri arasında gerçekleştirilen 9. Piyano Festivali'nde ilgili birim ile koordineli olarak protokol görevi yapılmıştır.

Alt Kademe Belediye Şenlikleri

Belediyemiz ile işbirliği yapan Çıglık, Yeşilbayır, Düzlerçamı Belediyelerinin yaptığı festival ve şenlik faaliyetlerine yetkili kolluk gücü ile koordineli olarak koruma ve Güvenlik Hizmeti verilmiştir.

Spor Faaliyetleri

Antalya Büyükşehir Belediye Basketbol Kulübünün Atatürk Kapalı Spor Salonu'nda oynadığı iç saha maçlarında kulüp idaresi ile koordineli olarak 50 Özel Güvenlik Personeli ile koruma ve güvenlik hizmeti verilmektedir. Ayrıca ilgili birimin talepleri doğrultusunda Antalyaspor Futbol Takımının Atatürk Stadyumunda oynayacağı iç saha müsabakalarında protokol ve koruma hizmeti verilmektedir.

17.3 Toptancı Hal Şube Müdürlüğü

1-552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında KHK, Toptancı Hallerin Yönetim ve İşleyişi Hakkında Yönetmelik ve Antalya Büyükşehir Belediyesi Toptancı Hal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinde alım ve satımların Toptancı Hallerde yapılmasını sağlamak amacıyla Toptancı Hal Kompleksi içerisinde esnaflarımıza depolama, tasnifleme ve ambalajlama ile ilgili her türlü imkânları sağlamak,

2-Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinde ürünlerin Toptancı Halimizde alım ve satımını sağlamak amacıyla, Hal dışında mücavir alanlar içerisinde,semt pazarlarında müdürlüğümüze bağlı sabit nokta ve seyyar ekipler, hal içerisinde giriş ve çıkış kapılarında, 23 kişiden oluşan denetim ekiplerimiz 7 gün 24 saat vardiya halinde denetim hizmeti vermektedir.

3-Toptancı Halimizde Günlük işlem gören Yaş Sebze ve Meyve fiyatları her gün saat 9,10' da TRT Antalya Radyosundan, 9,15' de yerel televizyonlardan Antalya halkımıza canlı olarak duyurulmakta, 10,30' da Belediyemiz (www.antalya.bel.tr) adresinden ise yurt içi ve yurt dışı yayınlanmaktadır. Üreticilerimize, Yaş Sebze ve Meyve Ticaretiyle uğraşan alıcı ve satıcılara Yurt içinden ve Yurt dışından günlük Hal fiyatlarını takip edebilme imkanı sağlanmaktadır.

4-Kepez Belediyesine ait Patates, Soğan ve Sarımsak satış yerleri Antalya Büyükşehir Belediyesi Toptancı Haline 2.kısım olarak dahil edilerek, yasal bir statü kazandırılmış ve kayıt dışı satışların önlenmesi ile ilgili önemli bir proje gerçekleşmiş olup, esnaflarımızın sorunları çözümlenerek Belediyemiz tarafından hizmet vermeye başlanmıştır.

5-Toptancı Hal Kompleksinde faaliyet gösteren esnafların,çalışanların,hale giriş çıkış yapan tüm vatandaşların güvenli ve huzurlu çalışabilmeleri için zabıta Dairesi Başkanlığı Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü kontrolünde 67 özel güvenlik personeli tarafından güvenlik hizmeti verilmektedir.

6-Toptancı Hal Kompleksi içerisine ve giriş-çıkış kapılarına yapılan kamera sistemi ile özellikle işlerin yoğun olduğu komisyoncular bölgesi 7 gün /24 saat www.antalyahal.gov.tr, www.antalya.bel.tr adresinden şifresiz canlı olarak izlenebilme imkanı sağlanmıştır.

7-Toptancı Hal Kompleksinin Genel Temizlik ve Peyzaj Bakım, İlaçlama ve Logar Temizliği Hizmetleri işi, Toptancı Hal Şube Müdürlüğü kontrolünde 36 adet özel temizlik firması personelleri tarafından yapılmaktadır. Toptancı Hal Kompleksi içerisinde eski ve yeni yapılan yeşil alanların peyzaj çalışmaları tüm bakım, budama, sulama işleri de yıl içerisinde yapılan ilave sulama sistemiyle yeşil alanlarla güzel bir görünüm verilmiştir.



8-Toptancı Hal Kompleksi içerisinde Müdürlüğümüz ile Türk Telekom A.Ş. tarafından kurulum çalışmaları yürütülen, Müdürlüğümüz ile tüm esnafların kendi aralarında ücretsiz görüşebilmeleri için planlanan dâhili telefon santrali sistemi (Centrex) bitme aşamasında olup çok kısa sürede hizmet vermeye başlayacaktır.

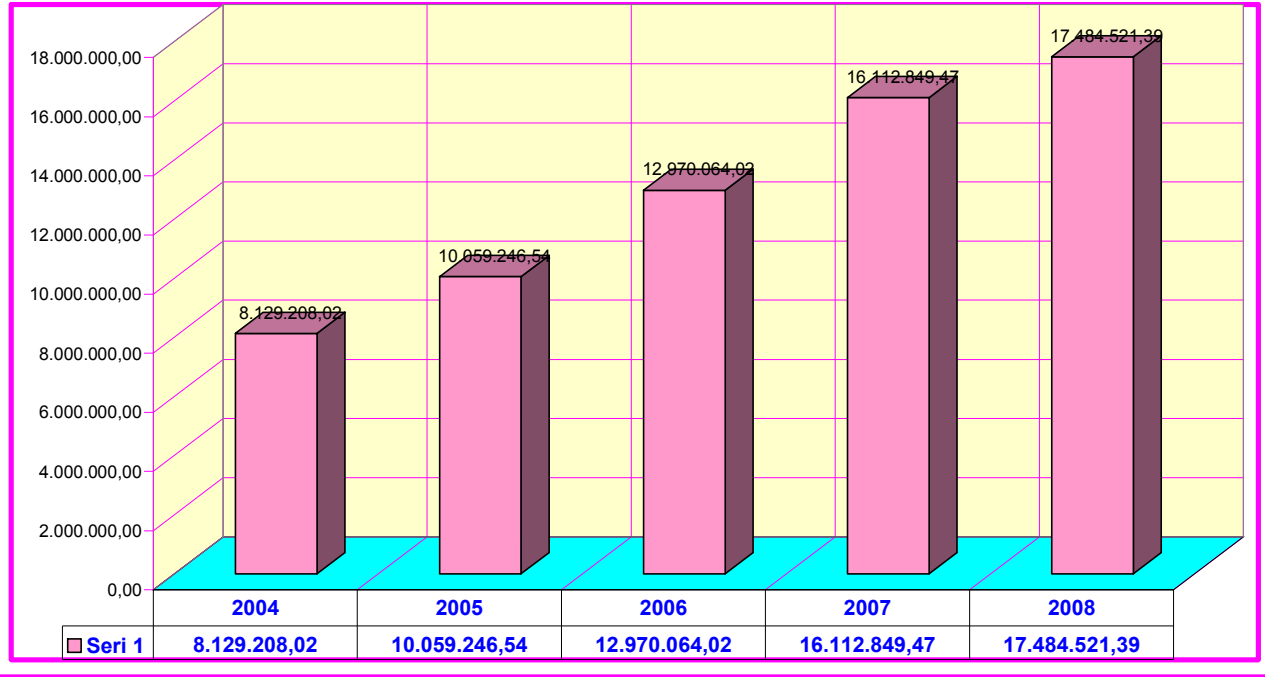
2008 yılı Tahsis, Tahakkuk, Tahsilât Birimi Faaliyetleri Toplam Gelirler Tablosu;

1-**01.01.2008-31.12.2008** tarihleri arasında gelir bazında rüsum tahakkuk, işgaliye tahakkuk, + tahakkuksuz çeşitli gelirler ve gecikme zammı dahil olmak üzere **Toplam: 17.484.521,39,-YTL** gelir tahakkuk etmiş ve yıl içerisinde **12.113.252,73,-YTL** ' sı Müdürlüğümüz veznesinde, **4.962.040,14,-YTL** ' sı Mali Hizmetler Daire Başkanlığı Gelir Şube Müdürlüğü veznesinde olmak üzere toplam **17.075.292,87,-YTL** tahsilât yapılmıştır.

2-Toptancı Hal içerisindeki Çeşitli işler bölümünde bulunan diğer işyerleri, Bankalar ve 98 adet 50 m2.'lik Zirai ilaç dükkânlarının kira tahakkuk ve tahsilât işlemleri Mali Hizmetler Daire Başkanlığınca yapılmakta olup, otomasyon sistemi ile Hal Müdürlüğü veznesinden de tahsil edilebilmektedir.

2007-2008 YILLIK GELİRLER KARŞILAŞTIRMASI			
GELİRİN TÜRÜ (YTL)	2007 BİLGİLERİ	2008 BİLGİLERİ	ORAN %
Yıllık Toplam Rüsum Geliri	11.304.895,04	11.602.350,31	+ 3
Yıllık Toplam İşgaliye Geliri	2.139.108,30	2.593.786,57	+21
Tahakkuksuz Tahsilât Geliri	2.290.136,24	2.974.226,73	+30
Yıllık Gecikme Cezası Tahsilâtı	102.371,89	62.372,78	-39
T.Hal Dışı Denetim Çalışmaları	276.338,00	251.785,00	- 9
YILLIK TOPLAM HAL GELİRİ	16.112.849,47	17.484.521,39	+ 9

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TOPTANCI HAL KOMPLEKSİNDE 2004 - 2008 YILLARI TÜM GELİRLER KARŞILAŞTIRMASI

2008 Yılı Mal Tespit, Kontrol ve İstatistik Birimi Faaliyetleri
Yaş Sebze Meyve Miktar ve Tutar Bilgileri

1-2007 Yılında Sebze ve Meyvede Toplam Miktar Bazında, **760.536.378 kg** Mal Toptancı Halimizde İşlem Görmüştür. Bu toplam miktar **2008** Yılında % 9' luk bir artışla **828.667.775 kg** olarak gerçekleşmiştir.

2007-2008 YILLIK SEBZE VE MEYVE, MİKTAR KARŞILAŞTIRMASI			
MALIN CİNSİ (KG)	2007 BİLGİLERİ	2008 BİLGİLERİ	ORAN %
Yıllık İşlem Gören Sebze Miktarı	604.842.670	681.155.231	+ 13
Yıllık İşlem Gören Meyve Miktarı	155.693.708	147.512.544	- 5
Yıllık Toplam Miktar	760.536.378	828.667.775	+ 9

2- Toptancı Hal Kompleksinde **2007** Yılında Sebze ve Meyve toplam tutar bazında **565.245.580,69 YTL** işlem hacmi gerçekleşmiştir. **2008** yılında ise % 3' lük bir artışla **580.116.729,17 YTL** olmuştur.

2007-2008 YILLIK SEBZE VE MEYVE, TUTAR KARŞILAŞTIRMASI			
MALIN CİNSİ (YTL)	2007 BİLGİLERİ	2008 BİLGİLERİ	ORAN %
Yıllık İşlem Gören Sebze Tutarı	459.486.718,89	477.880.124,51	+ 4
Yıllık İşlem Gören Meyve Tutarı	105.758.861,80	102.236.604,66	- 3
Toplam Para Harekâtı	565.245.580,69	580.116.729,77	+ 3



2008 yılı Denetim Merkezi Birimi Faaliyetleri:

1-Toptancı Hal Şube Müdürlüğümüze bağlı Dış Denetim Ekiplerimizin (sabit nokta ve seyyar) mücavir alanlar içerisinde bulunan semt pazarları, sabit nokta yol denetimleri ve seyyar çalışmaları sonucunda 251.785,00,-YTL rüsum geliri tahsil edilerek Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına teslim edilmiştir.

Hal Dışı Denetim Ekibi Gelir Tablosu	MİKTARI	BİRİMİ
Denetimi Yapılan Araç Sayısı	7.105	Adet
İşlem Gören Araç Sayısı	3.220	Adet
Ruhsata El Konulan Araç Sayısı	147	Adet
Komisyoncuya(hal) Giden Araç Sayısı	131	Adet
Hal Müdürlüğü Veznesinde Cezai İşlem Yapılan Ruhsat Sayısı	16	Adet
Müdüriyette Kesilen belediye payı Tutarı	1.575,00	YTL
Ekiplerin Kestiği belediye payı Tutarı	250.210,00	YTL
Toplam Tahsilat	251.785,00	YTL



2008 Yılı Yardımcı Hizmetler Birimi Faaliyetleri:

1-Toptancı Hal Şube Müdürlüğündeki personellerin özlük işleri ile genel yazışmaların yürütülmesi ve özlük hakları ile ilgili olarak;

a-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğü ile Belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları arasındaki tüm yazışmalar yapılmıştır. Toptancı Hal Şube Müdürlüğü personellerinin hasta sevk kâğıtları, yıllık izin formları, kontrolör (işçi) personel nöbet çizelgeleri, gece zamları (Gece çalışanlar), fazla çalışma ve aylık puantaj'ları gibi personel ile ilgili olan tüm yazışmalar yapılmıştır.

b-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğüne gelen ve giden evrakların otomasyon sisteminde kaydı ve zimmet defterine yazımı ile ilgili işlemler yürütmek

c-) Günlük Toptancı Hal fiyat listesinin kayda alınması ve dosyalaması yapılmıştır.

d-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğünün ihtiyaçlarında kullanılan taşınır tüm malzemelerin talebi yapılmıştır.

e-) Toptancı Hal Kompleksi içerisinde bulunan ardiye ve komisyoncu yazıhanelerinin tahsis devir işlemleri ile ilgili yazışmalar yapılmıştır.

f-) Toptancı Hal Kompleksi içerisinde bulunan tüccar ardiyeleri ve komisyoncu yazıhaneleri ile yapılan yazışma evrakları mükelleflerin dosyalarına takılmıştır.

g-) ABİM' den gelen şikayet ve isteklerin takibi yapılarak gerekli cevapları verilmiştir.

h-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğü bütçesinin hazırlanması ve takibi yapılmıştır.

i-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğü, yıllık gelir tarifesi hazırlanması ve takibi yapılmaktadır.

j-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğü demirbaş kayıt işlemlerinin yürütülmesi ve takibi yapılmaktadır.

k-) Toptancı Hal Şube Müdürlüğü günlük yaş sebze ve meyve fiyatlarının saat; **9,10'** da **TRT** Antalya Radyosunda, **9,20'** de Ulusal TV'den Türkiye' ye canlı olarak yayınlanması ve **10,30** da internet üzerinden tüm Dünyaya yayınlanmaktadır.

Kalem servisinde **01.01.2008–31.12.2008** tarihleri arasında; Tahsis hakkı devri ve değişik konularda Belediye Encümenine **59** adet yazı yazılmış, ayrıca Başkanlık Makamına OLUR ve diğer konularda **15** adet yazı yazılmıştır.

2008 yılında Toptancı Hal Şube Müdürlüğümüze **817** adet kayıtlı evrak gelmiş ve bunların karşılığında değişik konularda Müdürlüğümüzden **906** adet giden evrak yazısı yazılmıştır.

17.4 Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü

1. Ruhsatlandırma Çalışmaları

1.1. Akaryakıt ve/veya LPG (otogaz) İkmal İstasyonları: 19 adet, Akaryakıt ve LPG İkmal İstasyonu olarak 2. Sınıf Gayrisihhi Müessese ruhsatı verilmiştir.

1.2. Sorumluluk Alanımızdaki Akaryakıt İstasyonları Dışında Ruhsatlandırılan Gayrisihhi Müesseseler: 29 adet, (Çamaşırhane-Terzi, Meyve ve Sebze Paketleme Tesisi, Organik Gübre Üretimi, Ziraî İlaç Karıştırma Paketleme Tesisi, Balıkçılık Dondurulmuş Gıda, Gıda İhtiyaç Malzemeleri, Mağazacılık, Kimyasal Maddeler, Kimya Sanayi, Tarım Ürünleri, Temizlik Ürünleri, Nakliyat ve Madeni Eşya Sanayi gibi) Sorumluluk Alanımızdaki Akaryakıt İstasyonları Dışında Ruhsatlandırılan Gayrisihhi Müesseseler; 3. Sınıf Gayrisihhi Müessese ve 2. Sınıf Gayrisihhi Müessese ruhsatı verilmiştir.

1.3. Sıhhi Müesseseler Ve Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yerleri Ruhsatları: 103 adet işyerine Sıhhi Müessese ruhsatı verilmiştir.

2. Plan Tadilatı Teklifleri İçin İmar Komisyonuna Görüş Sunma: 2008- 2009 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyesi İmar Daire Başkanlığı'ndan talep edilen, akaryakıt ve LPG istasyonlarının 1/5000 ve 1/1000'lik imar planlarına işlenmesi aşamasında Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından oluşturulan imar komisyonuna 24 adet gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapılmıştır.

3. Gıda Sicili Belgesi: 2 adet işletmeye gıda sicili belgesi düzenlenmiştir.

4. Asgari Mesafe Tespit Tutanağı: Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu Başkanlığı'na sunulmak üzere, 3 adet Asgari Mesafe Tutanağı düzenlenmiştir.

5. Resmi Yazışmalar:

Müdürlüğümüze 2008 yılı içerisinde 815 evrak havalesi yapılmış olup tarafımızdan 443 adet resmi yazı yazılmıştır.

6. Denetim Çalışmaları:

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmak üzere Belediyemize müracaatta bulunan işyerlerine ait ruhsat başvurularının incelemesi Müdürlüğümüz teknik personeli tarafından yapılarak eksikliklerin giderilip giderilmediğinin tespit çalışmaları, şikayetlerin değerlendirilmesi ve rutin denetim çalışmaları şeklinde gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde faaliyet gösteren okul kantinleri, çocuklarımızın okulda geçirdikleri zamanda sağlıklı beslenmeleri açısından büyük önem arz etmekte olup bu amaçla kantinlerdeki hijyen koşullarının denetimi ve kantinlerde çalışan personellerin bilinçlendirilmesine yönelik eğitim Müdürlüğümüz denetim elemanları tarafından yapılmış, Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü, Zabıta Şube Müdürlüğü ile birlikte koordineli denetim çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Okul Kantini Denetimi

Büyükşehir belediyesi kanunu uyarınca belediyemiz sorumluluk alanında bulunan gıda üretim yerlerinin ruhsat koşullarına uygunluk denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda üretim yerlerinde sağlık karneleri, personel hijyeni, işyerinin asgari teknik hijyenik kontrolleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde faaliyet gösteren akaryakıt ve LPG (otogaz) ikmal istasyonları, akaryakıt dolum tesisleri ve LPG dolum tesislerinin ruhsat koşullarının denetim çalışmaları yapılmıştır.



Lpg Dolum Tesisi Denetimi

Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanında bulunan Konyaaltı Beach Park, Lara Beach Park içerisindeki işletmeler (içkili yerler dahil) Atatürk Parkı, 5M Migros Alışveriş Merkezi, Real Alışveriş Merkezi içerisinde faaliyet gösteren Yeni Toptancı Hal içerisindeki işyerleri, Büyükşehir İş Merkezindeki işyerleri, Karaalioğlu Parkı ve Atatürk Parkı içerisindeki işyerleri, Şehrin muhtelif yerlerindeki belediyemiz tarafından kiraya verilen büro ve işyerlerinin ruhsat ve hijyen koşullarının denetimleri yapılmıştır.

Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanında bulunan Şehirlerarası Otobüs Terminali içerisinde faaliyet gösteren işletmelerin denetimi de müdürlüğümüz ekipleri ve terminal içerisinde görevli zabıta personel ile birlikte rutin olarak yapılmaktadır.

7. Panel ve Eğitim Çalışmaları

Günümüzde her kesimi tehdit eden OBEZİTE hastalığının yaygınlaşmasının önüne geçmek, bu konuda toplumu bilgilendirmek, sağlıklı ve formda bir yaşam süren nesiller yetişmesinde ailelerin bilinçlenmesini sağlamak, ilimizde yaşayan insanların, önemli sağlık problemlerinden biri haline gelen “Obezite” konusunun farkında olmalarını sağlamak amacı ile “Formda Kalma (In shape)” isimli AB hibe projesine ortak olunarak yürütülen proje kapsamında etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında kamuoyunun konuya dikkatini çekmek amacı ile “Obez Toplum Olmak İstemiyoruz” başlıklı afiş hazırlanmıştır. Afiş içeriğinde Sağlıklı beslenme, Obezite ve Fiziksel Aktivite konuları ele alınmış, kamuoyuna Türkiye’deki rakamlarla Obezite hakkında istatistiksel bilgiler verilmiştir. Hazırlanan afişler Antalya’daki 350 okula dağıtılmış, toplu taşıma araçlarında da halkın göreceği alanlara asılarak konuya dikkat çekilmiştir.

21 Şubat 2008 tarihinde; Antalya’da Kadınlar Dayanışma Derneği üyesi olan kadınlara yönelik “Obez Toplum Olmak İstemiyoruz” konulu eğitim gerçekleştirilmiştir. Eğitime halk sağlığı uzmanı Dr. Hakan ERENGİN konuşmacı olarak katılmıştır. Eğitime katılan 35 kadının öncelikle boy kilo ve bel çevresi ölçümleri yapılarak BMI değerleri hesaplanmıştır. Seminer açık havada yapılmış, “Obez toplum olmak istemiyoruz” kampanyasına dönüştürülerek bölgede bulunan vatandaşlara broşürler dağıtılmıştır. Dr. Hakan ERENGİN “Obezite ve Halk Sağlığı” konularında katılımcılara eğitim vermiştir. Eğitim yerel medyayla halka duyurulmuştur.



21 Şubat 2008 Kadınlar Dayanışma Derneği Üyeleri Eğitimi

22 Şubat 2008 tarihinde; Antalya’da vatandaşların yoğun olarak bulunduğu bir caddede stant açılarak “Obez Toplum Olmak İstemiyoruz” kampanyası düzenlenmiştir. Vatandaşların boy kilo ölçümü yapılarak BMI değerleri hesaplanmıştır. Stantta görev alan Diyetisyen Emine ALKAYA katılımcıların dengeli beslenme konusunda sorularını cevaplamıştır. Ayrıca, hazırlanan broşürler bölgedeki vatandaşlara dağıtılmıştır. Daire Başkanımız Uğurcan ECEMİŞ medya kanalı ile bilgi vermiştir. Yapılan etkinlikle Obezite konusunun önemli bir sorun olarak sağlığımızı tehdit ettiği, halkımızın bu konuda duyarlı davranarak, dengeli beslenme ve fiziksel aktivite konusunda gerekli alışkanlıkları kazanması gerektiği konusu vurgulanmıştır.

24 Şubat 2008 tarihinde; Proje Kapsamında Karacaören barajı çevresine Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir. Etkinliğe 150 kişi katılmıştır. Katılımcılara hazırlanan broşür ve afişler dağıtılarak proje hakkında bilgi verilmiştir



24 Şubat 2008 Karacaören Barajı ve Çevresi Doğa Yürüyüşü

İlimizde Valilik tarafından oluşturulan Gıda Eylem Kurulu gıda güvenliği ile ilgili tüm sivil toplu kuruluşları ve kamu kuruluşları katılmakta ve bu kurul her ay toplanmaktadır. Yapılan toplantılarda ilimizde gıda güvenliği ilgili konular masaya yatırılmakta konular ele alınmaktadır. Belediyemiz de bu kurulun karar alma noktasında bir üyesidir.

Yürüttüğümüz proje, Gıda Eylem Kurulunun 26 Şubat 2008 tarihli toplantısında gündeme getirilmiştir. Katılan sivil toplum kuruluşlarına proje anlatılarak hazırlanan afiş ve broşürler dağıtılmıştır.

Türkiye Obezite ile Mücadele Programı ve Ulusal Eylem Planı çerçevesinde Antalya’da, İl Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Yaşam Kurulu oluşturulmuştur. Bu kurula İl Sağlık Müdürlüğü başkanlık etmekte olup Belediye, Akdeniz Üniversitesi, İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nden temsilciler katılmaktadır. İlimizde çocukları obeziteden korumak ve yakalanmadan gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak amacı ile İl Sağlık Müdürlüğü’nce bir çalışma grubu oluşturulmuştur.

Uygulamaya konulacak bir karar, Antalya’da seçilen 21 okulda 2800 öğrenci üzerinde obezite riski ölçümü yapmak ve anketler uygulamak, ailelere ve öğrencilere eğitim çalışması gerçekleştirmektir. Proje çalışması kapsamında halkın obezite konusunda bilinçlenmesini sağlamak amacı ile sunum hazırlanmıştır. Projeyi yaygınlaştırmak amacı ile sunum belediyemize bağlı minibüslerin ve tramvayın içinde bulunan ekranlarda gösterilecektir. Ayrıca İl Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Yaşam Kurulu çalışmalarında kullanılacaktır.

25-29 Şubat 2008 tarihlerinde Edirne’de proje toplantısı gerçekleştirilmiştir. Edirne toplantısına Belediyemizden, Eğitim Şube Müdürü Nihat DURMAZ ve Denetim Şube Müdürü Ali ÖNEN, Kıbrıs’tan Tüketici Hakları Derneği ve Polonyadan Ortak Bilgi Derneği temsilcileri katılmışlardır. Toplantıda Millî Aşçı Esat ÖZATA tarafından sağlıklı gıda pişirme eğitimi yapılmış, projenin web sayfasının düzenlenmesi ile ilgili katılımcılara uygulamalı eğitim verilmiştir. Edirne Beykent Lisesinde diğer okullardan okul aile birliği üyelerinin de katılımı ile kahvaltı günü organizasyonu yapılmış, ailelerin fiziksel aktiviteyi yaşamlarının parçası haline getirmelerini vurgulamak için film gösterisi izlenmiştir.



25-29 Şubat 2008 Edirne Toplantısı

İlimizde kurulan Antalya Kent Konseyi, sivil toplum kuruluşlarının katılımı ile oluşturulan yerel bir kuruldur. Konsey Sekreteri ile yapılan görüşmeler sonucunda projeye ilgi gösterilmiş, 18 Nisan 2008 de “Obez Toplum Olmak İstemiyoruz” konulu seminer düzenlenmiştir. Seminere kırsal bölgeden gelen düşük gelir grubundan 140 kadın katılımcı katılmıştır. Seminerde; Akdeniz Üniversitesi Endokrinoloji Anabilim dalından Yrd. Dç. Dr. Ramazan SARI Diabet ile ilgili, Akdeniz Üniversitesi Halk Sağlığı Anabilim dalından Dr. Meltem AKDEMİR halk sağlığı sorunu olarak obezite ve fiziksel aktivite, Akdeniz Üniversitesi Hastanesinden Diyetisyen Naciye ÜRGÜDEN sağlıklı beslenme hakkında eğitim vermişlerdir. Seminerden önce katılımcıların boy, kilo, bel çevresi ölçümleri yapılmış, bu değerler hesaplanarak kendilerine bildirilmiştir. Ayrıca Belediyemiz Sağlık Müdürlüğüne katılımcılara kolesterol, şeker, trigliserit ölçümü yapılarak sağlık taraması gerçekleştirilmiştir. Eğitim öncesi ve sonrası anket yapılmıştır. Yapılan etkinlik medya kanalı ile kamuoyuna duyurulmuştur.

5-9 Mayıs 2008 tarihlerinde; Güney Kıbrıs Nicosia’da proje toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Belediyemiz Zabıta Dairesi Başkanı Uğurcan ECEMİŞ, Denetim ve Ruhsat Şube Müdürü Ali ÖNEN, Proje irtibat kişisi Gıda Müh. Hakan AK katılmışlardır. Toplantıda proje çalışmalarının yer alacağı kitapçık hazırlığı yapılmış iş bölümüne gidilmiştir. Yerel olarak yapılan çalışmalar ortaklara aktarılmıştır. Toplantı kapsamında Nicosia’da bulunan Elenion Okulu ziyareti gerçekleştirilmiştir.

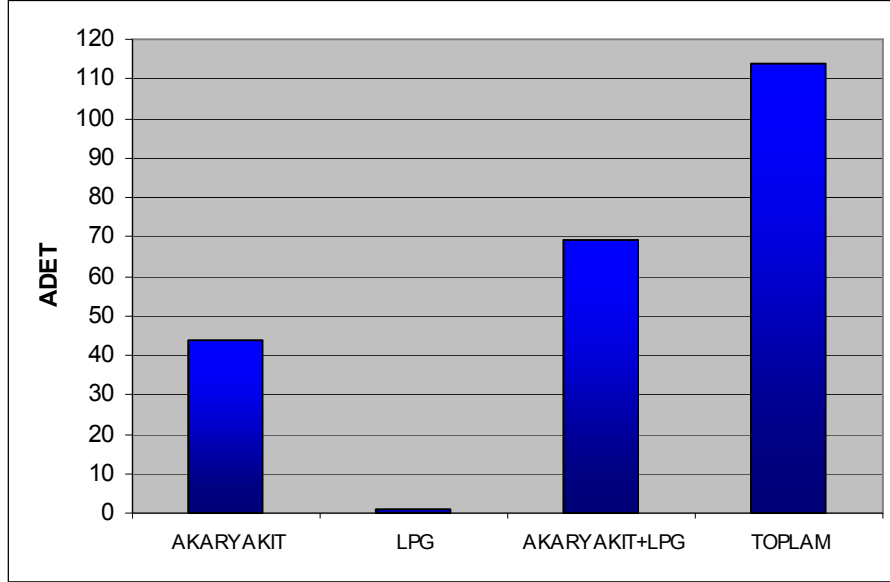
Okulda dans gösterisi ve diş çürümelerine karşı öğrencileri uyaran bir kukla gösterisi yapılmıştır. Ayrıca Nicosia Belediyesi ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Başbakanlık AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Hayat boyu Öğrenme /Grundtvig(yetişkin eğitimi)Programı tarafından 24-26 Aralık 2008 tarihlerinde Antalya Porto Bella Otelde “Grundtvig Öğrenme Ortaklıkları Projelerinin Kurumsal ve Yerel Etkileri” konulu izleme toplantısı düzenlemiştir. Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığı Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğünce 2006-2008 yıllarında yürütülen “Formda kalma” başlıklı AB projesi ile toplantıya katılım sağlanmıştır. Formda kalma projesi Antalya Büyükşehir Belediyesinin yürüttüğü ve tamamladığı ilk AB projesi olma özelliğini taşımaktadır. Bu proje ulusal ajans tarafından yapılan değerlendirme neticesinde beğenilmiş ve ödüle layık görülmüştür.

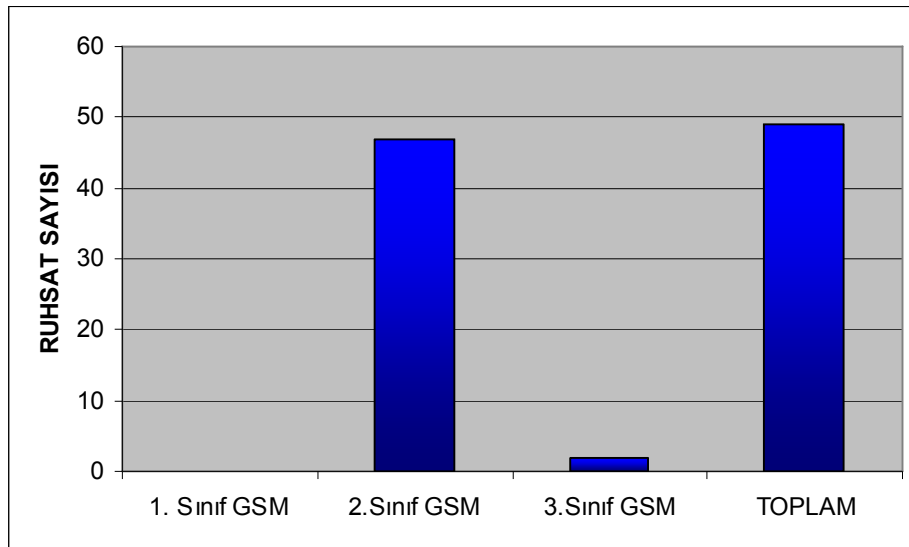
8. Ruhsatlandırılan İşyerlerinden Elde Edilen Gelirler

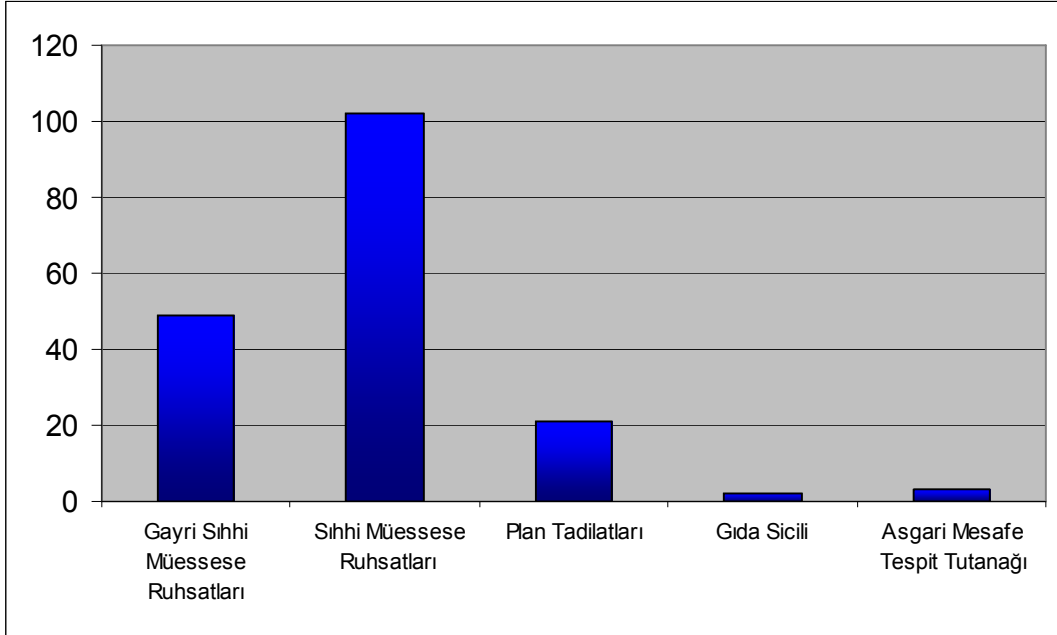
2008 yılı içerisinde belediyemiz gelir tarifesine göre ilgili yönetmelik hükümlerince ruhsatlandırılan işyerlerinden işyeri ruhsat harcı olarak toplam **146 156,08 YTL** gelir elde edilmiştir.

Akaryakıt ve LPG İstasyonu olarak 2. Sınıf Gayrisihhi Müesseselerin dağılımı

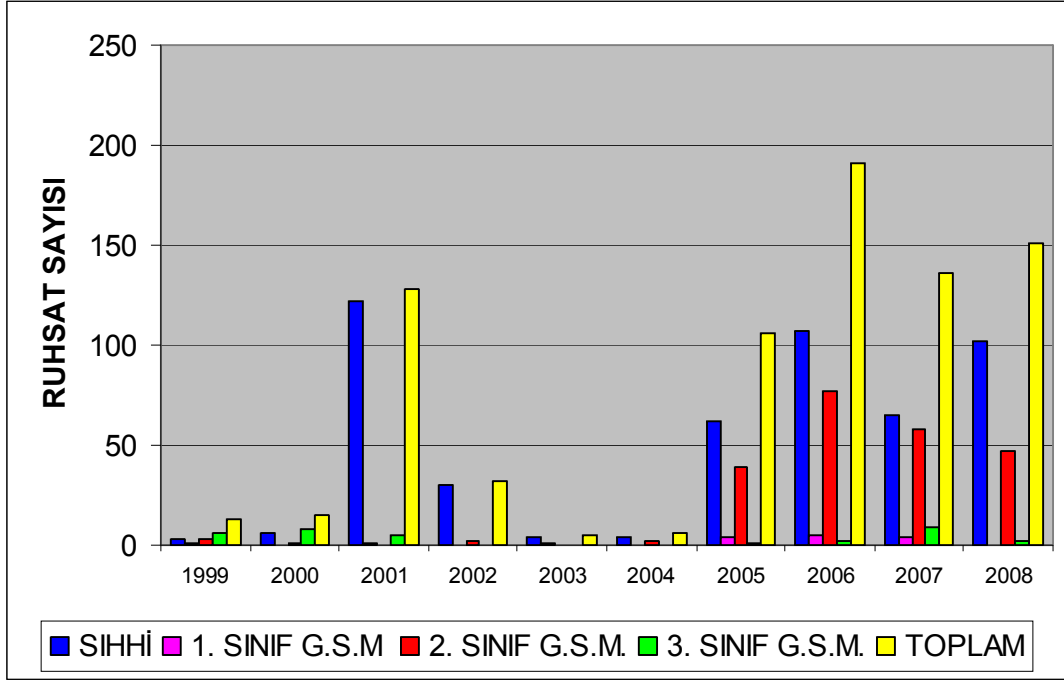


Gayrisihhi Müesseselerin sınıflarına göre dağılımı



2008 yılında yapılan tüm faaliyetlerin dağılımı**Son 10 yılda düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının sayısal dağılımı**

YILLAR	SIHHİ	1.SINIF G.S.M	2.SINIF G.S.M	3.SINIF G.S.M.	TOPLAM
1998	2	1	0	2	5
1999	3	1	3	6	13
2000	6	0	1	8	15
2001	122	1	0	5	128
2002	30	0	2	0	32
2003	4	1	0	0	5
2004	4	0	2	0	6
2005	62	4	39	1	106
2006	107	5	77	2	191
2007	65	4	58	9	136
2008	103	-	46	2	151

Son on yılda verilen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının yıllara göre dağılım grafiği

Müdürlüğümüzün kuruluşundan itibaren belediyemiz yetki ve sorumluluk alanında kalan işyerleri kayıt altına alınarak ruhsatlandırma işlemlerine veri tabanı hazırlanmıştır. Bu veri tabanı sayesinde aylık düzenli denetim programları ile işyerlerinin denetlenerek ruhsatlandırılması işlemleri kontrol altına alınmıştır. Tüm bu işlemler koordineli bir ekip çalışması sonucudur. Son on yıllık dönem incelendiğinde, Müdürlüğümüzün kurulduğu 2005 yılı itibarı ile ruhsatlandırılan işyerleri sayısında (sıhhi işyerleri, gayri sıhhi müessese sınıfında yer alan işyerleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri) artış olduğu görülmektedir. Ruhsatlandırılan işyerlerine ait bilgiler İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince ilgili kamu kurumlarına bildirilerek işyerlerinin yasal mevzuatlara uygun olarak faaliyette bulunmalarına katkı sağlanmaktadır. Yapmış olduğumuz işyeri denetimlerinde; cezalandırma değil, eğitme ve bilgilendirme hedef alınmakta olup bu konuda olumlu sonuçlar alınmaktadır.

Ruhsatlandırma çalışmaları yanında Müdürlüğümüz ekiplerince işyerlerini denetleme çalışmaları yapılarak ruhsat koşullarının devamlılığı sağlanmaktadır. Yetki ve sorumluluk alanımızda bulunan Akaryakıt istasyonları, LPG ikmal istasyonları, LNG ikmal istasyonları, CNG ikmal istasyonları, Konyaaltı Beach Park (içkili yerler dahil), Lara Beach Park içerisindeki işletmeler (içkili yerler dahil), Yeni Toptancı Hal içerisindeki işyerleri, Otogar içerisindeki yazıhaneler ile işyerleri, Toptancılar Birliği Toplu İşyeri Yapı Kooperatifine ait işyerleri, Migros alışveriş merkezi içerisindeki işletmeler, Real Alışveriş Merkezindeki işyerleri, Büyükşehir İş Merkezindeki işyerleri, Karaalioğlu Parkı ve Atatürk Parkı içerisindeki işyerleri, Şehrin muhtelif yerlerindeki belediyemiz tarafından kiraya verilen büro ve işyerleri, Organize sanayi bölgesi dışında kalan 1. sınıf gayri sıhhi müesseseler sınıflarına göre ilgili denetim ekipleri (sıhhi müessese denetim ekibi, gayri sıhhi müessese denetim ekibi) tarafından denetlenmektedir. Denetleme çalışmalarında denetimin yanında işyerlerinin taşıması gereken koşulların oluşturulması ve korunması konusunda denetim elemanlarımızca işyeri sahiplerine bilgi verilmektedir.

Günümüz hayat koşulları nedeniyle okul çağındaki çocuklarımızın beslenmesinde etken bir rol oynayan okul kantinlerinde yapılan denetim ve eğitim çalışmalarına özellikle önem verilmektedir. Bu

denetimlerde okul aile birliği üyeleri, kantin işletmecisi ve kantin çalışanları vb. denetime dahil edilerek; denetimi yerinde öğretim ve bilgilendirme ilkesi uygulanmaktadır. Özellikle okul kantinlerine yönelik yapılan çalışmalarda, “eğitim, ihale eden okul aile birliği üyelerini denetime dahil etme ve denetimi yerinde öğretim” ilkesi olarak hayata geçirilmesi ve bu çalışmanın AB tarafından desteklenmesi, çalışmaların doğru yolda olduğunun göstergesidir.

İşyerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili mevzuatlarda yapılan değişiklikler, alınan yargı kararları, genelgeler vb. internet aracılığı ile düzenli olarak takip edilmektedir. Yönetmeliğin uygulanmasına ilişkin olarak Antalya bölgesinden ve ülkemizin değişik yerlerindeki belediyeler ve diğer kamu kurumlarından Müdürlüğümüze ulaşan bilgi talep edenlere deneyimli personellerimiz tarafından mevzuatlara uygun olarak bilgi desteği sağlanmaktadır.

18 DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Antalya Büyükşehir Belediyesini 1191 yabancı ziyaret etmiştir. Bu ziyaretçilerin kabul programı yapılmıştır.

- Romanya'nın Ankara Büyükelçisi İon Pascu'nun Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL'e yaptığı ziyaret. (31 Aralık 2008)

- Japonya'nın Ankara Büyükelçisi Nabuaki Tanaka, Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes Türel'i makamında ziyaret etti. (04 Nisan 2008)

- Makedonya'nın Başkenti Üsküp Belediye Başkanı Trifun Kostovski, Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes Türel'i ziyaret etti. (11 Ağustos 2008)

- 32 Adet yurtdışına ve 6 adet yurtdışından gelen misafirlerin ziyaret programları yapılmıştır.
- 1 adet Kardeş Şehir Protokolü imzalanmıştır. (Austin – ABD/Teknas)
- 1 Yurtdışı Fuara Katılım Programı,
- 2 Gençlik Değişim Programı,
- 1 adet sempozyum,
- 616 sayfa yazının çeviri yapılmıştır.
- 7273 adet tanıtım materyalleri (Kitap, Broşür, CD) yabancı konuklara sunulmuştur.

Faaliyet detayları:

1. Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkan Danışmanı Avukat Caner ŞAHİNKARA, Raylı Sistem Konularında incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak üzere 13 – 17 Ocak 2008 tarihleri arasında İspanya'nın Madrid şehrine ziyaret programı.
2. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL, Başbakanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'ın Başkanlığındaki heyetle birlikte “1. Medeniyetler İttifakı Forumu”na katılmak üzere 13 – 16 Ocak 2008 tarihleri arasında İspanya'ya ziyarette bulunmuştur.
3. Almanya'nın Berlin şehrinde 06 – 09 Şubat 2008 tarihleri arasında düzenlenen “Fruit Logistica Uluslar arası Meyve, Sebze, Ticaret Fuarı”na Belediyemiz adına, Uluslar arası Fresh Antalya Yaş Meyve Sebze Lojistik ve Teknolojileri fuarı düzenleme komitesi üyesi ve Zabıta Dairesi Başkanı Uğurcan ECEMİŞ Almanya'ya ziyaret programı.
4. Arap ve Avrupa kentleri arasındaki işbirliklerini geliştirmek ve bu kentler arasında bilgi alış veriş ve deneyimlerin paylaşılacağı ve Yerel Yönetim, Kent Planlaması ve Toplu Taşıma, En iyi uygulamaların ve Yeniliklerin Paylaşımı, Çevre ve Su, Ortaklık projelerinin Finansmanı İçin Mali Araçlar ve Kültür, Miras ve Turizm gibi ana konulara ışık tutacağı belirtilen Forumu Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL 08 – 12 Şubat 2008 tarihleri arasında katılmak üzere Dubai'ye ziyaret programı.

5. Belediyemiz İtfaiye Dairesi Başkanlığı filosuna alınması planlanan Merdivenli İtfaiye Araçları ile ilgili olarak Fransa'da üretilen araçların teknik özelliklerini ve bu konudaki güncel teknolojik gelişmeleri incelemek üzere; İtfaiye Dairesi Başkanı Mak. Müh. Ali Fuat USLU, İtfaiye Şube Müdürü Mak. Müh. Necdet EROL ve İ.Selçuk ÖZGÜR 07 – 11 Şubat 2008 tarihleri arasında Fransa'ya ziyaret programı.
6. Belediyemiz İtfaiye Dairesi Başkanlığı filosuna alınması planlanan Merdivenli İtfaiye Araçları ile ilgili olarak Avusturya ve Almanya'da üretilen araçların teknik özelliklerini, Güncel Teknolojik gelişmeleri yerinde görmek, görüşmelerde bulunmak ve seminere katılmak üzere; İtfaiye Dairesi Başkanı Mak. Müh. Ali Fuat USLU, İtfaiye Şube Müdürü Mak. Müh. Necdet EROL ve İ.Selçuk ÖZGÜR 26.02.2008 – 02 Mart 2008 tarihleri arasında Almanya ve Avusturya'ya ziyaret programı.
7. 01-09 Mart 2008 tarihleri arasında düzenlenen "Uluslar arası Nürnberg Turizm Fuar"ına. Belediyemizi temsilen katılmak üzere; Genel Sekreter Yardımcısı Süreyya KÖLEOĞLU, Basın Müşaviri Haluk ÜNCEL ve Dış İlişkiler Şube Müdürü Vedat AKSAK 28 Şubat - 06 Mart 2008 tarihleri arasında Almanya'nın Nürnberg şehrine ziyaret programı.
8. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL ve beraberindeki; Genel Sekreter Ali DEVECİ, Genel Sekreter Yardımcısı Dr.Ahmet ŞAHİN, Başkan Danışmanları Av.Caner ŞAHİNKARA ile Mim. Feridun UYAR 05 -08 Mart 2008 tarihleri arasında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne ziyaret programı.
9. Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresinde Türkiye'yi temsilen Asil Meclis Üyeliği görevini yürüten Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL, 13-14 Mart 2008 tarihleri arasında Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından düzenlenecek olan İlkbahar Oturumu'na katılmak üzere 12-15 Mart 2008 tarihleri arasında İspanya'nın Malaga Şehrine ziyaret programı.
10. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti 5 Belediye Başkanı tarafından davet edilen; Antalya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı Mehmet İnanç ARGUN, Peyzaj Mimarı Utku YILDIZLI ve Ziraat Mühendisi Beyhan ÜNCÜ, Park ve Bahçe konularında bilinçlendirmek, projeler geliştirmek ve görüşmelerde bulunmak üzere 16 – 19 Mart 2008 tarihleri arasında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne ziyaret programı.
11. Antalya Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Dairesi Başkanı Mustafa ÜNLÜ ve İnşaat Yüksek Mühendisi Gülbahar BUDAK; Antalya Büyükşehir Belediyesinin de ortaklarından olduğu AB fonlarından finanse edilen Ecolines Projesi kapsamında, 30.03.2008 – 04.04.2008 tarihleri arasında yapılacak olan Yürütme Kurulu toplantısına katılmak üzere Belçika'nın Brüksel şehrine ziyaret programı.
12. Hollanda'nın Amsterdam şehrinde 01 – 04 Nisan 2008 tarihleri arasında düzenlenecek olan "Intertraffic Amsterdam Fuar"ına; Trafik Yönetimi, Sinyalizasyon ve Altyapı konularında görüşmelerde bulunmak üzere, NTSR Fuarcılık Şirketi tarafından davet edilen Antalya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanı Nazif ALTINPINAR 31.03.2008 – 04.04.2008 tarihleri arasında Amsterdam şehrine ziyaret programı.
13. Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Danışmanı Avukat Caner ŞAHİNKARA ve AYKOME Şube Müdürü Makine Yük. Müh. Zuhal BARDAK; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında yurt dışından ithal edilecek olan makas motorları, kaynak kiti ve bağlantı eleman malzemelerinin fabrika testlerine katılmak, incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak üzere 21 – 25 Nisan 2008 tarihleri arasında Almanya'nın Düsseldorf, Leipzig ve Frankfurt şehirlerine ziyaret programı.
14. Hızla gelişen Kent konumuna sahip olan Antalya'nın Şehircilik konularıyla ilgili olarak; Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Danışmanı Mimar Feridun UYAR ile Nazım Plan Büro Başkanı Burak ÖZTÜRK, Dubai'deki Şehircilik ile ilgili önemli projeler uygulayan Firmaların yöneticileriyle görüşmeler yapmak ve incelemelerde bulunmak üzere 25 – 29 Nisan 2008 tarihleri arasında Dubai'ye ziyaret programı.
15. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığınca finanse edilen Belediyemizin de ortağı olduğu Grundtvig Öğrenme ortaklığı (proje)

kapsamında 05 – 11 Mayıs 2008 tarihleri arasında Güney Kıbrıs Nicosia şehrinde “In Shape” başlıklı Avrupa Birliği hibe projesinin ikinci yıl üçüncü toplantısına katılmak üzere Zabıta Dairesi Başkanı Uğur Can ECEMİŞ, Denetim ve Ruhsat Şube Müdürü Ali ÖNEN ve Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğünde görevli Gıda Mühendisi (işçi) Hakan AK 05 – 11 Mayıs 2008 tarihleri arasında Güney Kıbrıs’a ziyaret programı.

16. Antalya Büyük Şehir Belediyesi Genel Sekreter yardımcısı Dr. Ahmet ŞAHİN VE Avrupa Birliği Şube Koordinatörü Nurhayat AYAN; Türkiye Belediyeler Birliği ile İsveç Bölgeler ve Yerel Yönetimler Birliği işbirliğinde geliştirilen “ Belediye Ortaklık Ağları” (TUSENET) Projesi kapsamında 18 – 25 Mayıs 2008 tarihleri arasında Malmö Şehrinde düzenlenen toplantıya katılmak üzere İsveç’e ziyaret programı.

17. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL 29 – 29 Mayıs 2008 tarihleri arasında Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından Strazburg Şehrinde düzenlenen “15. Oturumu”na katılmak üzere Fransa’ya ziyaret programı.

18. Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Deniz KÖKEN 28 - 30 Mayıs 2008 tarihinde Roma’da düzenlenen “15. Avrupa Mahalli İdareler Finansman Konferansı”na katılmak üzere 27 – 31 Mayıs 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

19. Antalya Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Şube Müdürlüğünde görevli İnşaat Yüksek Mühendisi Gülbahar BUDAK; Antalya Büyükşehir Belediyesinin de ortaklarından olduğu AB fonlarından finanse edilen Ecolines Projesi kapsamında 16.06.2008 – 17.06.2008 tarihleri arasında yapılacak olan Uygulama ve Teknik toplantıya katılmak üzere 15 – 18 Haziran 2008 tarihleri arasında İngiltere’nin Londra Şehrine ziyaret programı.

20. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes TÜREL İspanyanın Zaragoza Kentinde 14 Haziran – 14 Eylül 2008 tarihleri arasında düzenlenen “Su ve Sürdürülebilir Gelişimi” temalı organizasyon kapsamındaki Dünya Sergisi Uluslar arası EXPO Fuarına katılmak ve Bu Organizasyonun 2018 yılında Antalya’da yapılması için ön görüşmelerde bulunmak üzere 11 – 16 Temmuz 2008 tarihleri arasında İspanya’ya ziyaret programı.

21. Antalya Büyükşehir Belediyesi AYKOME Şube Müdürü Mak.Y.Mühendisi Zuhal BARDAK; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, Viyana Kentinde yapılacak Makasların Test ve Muayenesi için 11 – 13 Ağustos 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

22. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL Dubrovnik Belediye Başkanı Sayın Dubravka Suica Prof’un daveti üzerine Turizm ve Kültür konulu toplantıya katılmak ve görüşmelerde bulunmak üzere 30 Ağustos – 01 Eylül 2008 tarihleri arasında Hırvatistan’ın Dubrovnik şehrine ziyaret programı.

23. Antalya Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem Koordinasyon Bürosunda görevli Elek. Elektronik Mühendisi Atilla ÇORUH; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, İspanya’nın Madrid kentinde yapılacak SCADA Sistemi Fabrika incelemesi için 02 – 04 Eylül 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

24. Antalya Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Dairesi Başkanı Mustafa ÜNLÜ ve Fen İşleri Şube Müdürlüğünde görevli İnşaat Yüksek Mühendisi Gülbahar BUDAK; Antalya Büyükşehir Belediyesinin de ortaklarından olduğu AB fonlarından finanse edilen Ecolines Projesi kapsamında 02.10.2008 – 04.10.2008 tarihleri arasında yapılacak olan Yürütme Kurulu toplantısına katılmak üzere 01 – 05 Ekim 2008 tarihleri arasında Romanya’nın Lase şehrine ziyaret programı.

25. Antalya Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem Koordinasyon Bürosunda görevli Elek. Elektronik Mühendisi Atilla ÇORUH; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, Almanya’nın Köln ve Münich, Çek Cumhuriyetinin Prag Şehrinde yapılacak Katener ve DC Sistem Panoları Fabrika incelemesi için 18 – 23 Eylül 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

26. Antalya Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem Koordinatörü Hülya ATALAY; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, İspanya’nın Madrid kentinde yapılacak Sinyalizasyon ve Haberleşme Ekipmanlarına ait Fabrika incelemesi için 16 – 18 Ekim 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

27. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL ve Antalya Büyükşehir Belediyesi Basın Sorumlusu Haluk ÜNCEL; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, imalatı

ve tüm testleri tamamlamış olan ilk HRS aracının İspanya’da yapılacak olan yükleniş törenine katılmak, incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak üzere 21 – 25 Ekim 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

28. Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Dr. Ahmet ŞAHİN; Japonya’da bulunan Misawa fabrikasına ve Osaka araştırma merkezi Takarazuka’ya Çevre sağlığı ve etken maddeler üretim teknolojisi konularında incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak üzere 26 – 31 Ekim 2008 tarihleri arasında Japonya’ya ziyarette bulunmuştur.

29. Antalya Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem Koordinasyon Bürosunda görevli Elek. Elektronik Mühendisi Atilla ÇORUH; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, İtalya’nın Calcinato kentinde yapılacak Trafolarla ilgili Fabrika incelemesi için 27 – 28 Ekim 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

30. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Menderes TÜREL ve Başkanlık Danışmanı Av. Caner ŞAHİNKARA Avrupa Yatırım Bankası ile sözleşme imzalamak üzere 09-10 Kasım 2008 tarihleri arasında Lüksemburg’a ziyaret programı.

31. Antalya Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem Koordinasyon Bürosunda görevli Elek. Elektronik Mühendisi Atilla ÇORUH; Antalya Hafif Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İşleri kapsamında, İtalya’nın Calcinato kentinde yapılacak Trafolarla ilgili Fabrika incelemesi için 10 – 12 Kasım 2008 tarihleri arasında yurtdışına ziyaret programı.

32. Antalya Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı görevini yürüten Sanem ALBAYRAK; “Şiddete Uğramış Kadınlar İçin Sığınma Evleri Projesi” için incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak üzere 14 – 18 Aralık 2008 tarihleri arasında İsveç’e ziyaret programı.

GELEN HEYETLER:

- Belediyemiz Misafiri olarak 22 – 29 Mayıs 2008 tarihinde Kentimize Kardeş Şehrimiz Kazan Şehrinden gelen İşadamlarının ziyaret programı.



- Antalya da 03/04.06.2008 tarihleri arasında düzenlenen Uluslar arası Resim Sergisine Yabancı Ülkelerden gelen Plastik Sanatçıların ziyaret programı.
- Bulgaristan Belediyeler birliğinin 14- 21 Haziran 2008 tarihleri arasında Antalya’nın Belek İlçesinde düzenledikleri “Yerel Yönetimler” toplantısına gelen Belediye Başkanları ve yöneticilerden oluşan Heyetin ziyaret programı.
- Kardeş Şehrimiz Nürnberg Büyükşehir Belediyesi tarafından organize edilen Antalya’yı tanıtmaya ve Kardeş Şehir ilişkilerini geliştirmeye yönelik “KARDEŞ ŞEHİR ANTALYA” halk gezisi için 11 – 18 Ekim 2008 tarihleri arasında gelen Heyetin ziyaret programı.

- Ukrayna'nın TV START Televizyonu tarafından 12 – 19 Ekim 2008 tarihleri arasında Antalya Kemer'de düzenlenen "2. Uluslar arası Televizyon Çocuk Festivali" yarışmasına katılan 12 Ülkeden Çocuk ve Yöneticilerden oluşan 30 Kişilik Heyetin ziyaret programı.



- Belediyemiz misafiri olarak Kardeş Şehrimiz Nürnberg'den 25 – 26 Ekim 2008 tarihlerinde gelen Antalya - Nürnberg Kardeş Şehir Koordinatörü İsmail BALOĞLU ve beraberindeki Heyetin ziyaret programı.

DÜZENLENEN SEMPOZYUM:

- Antalya Büyükşehir Belediyesi ve 9 Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü ile 07- 08 Nisan 2008 tarihleri arasında ortaklaşa düzenlenen "ULUSLAR ARASI EMEKLİ GÖÇÜNÜN EKONOMİK VE SOSYAL ETKİLERİ: ANTALYA ÖRNEĞİ" konulu sempozyum düzenlenmiştir.



Gelen Ziyaretçi Sayısı:

ALMANYA	: 100
RUSYA	: 86
ABD	: 52
BOSNA HERSEK	: 51
UKRAYNA	: 48
HOLLANDA	: 20
İNGİLİZ	: 16
HIRVATİSTAN	: 15
POLONYA	: 14

İRAN	: 10
İSRAİL	: 10
BULGARİSTAN	: 9
ROMANYA	: 6
JAPONYA	: 6
FRANSA	: 5
KOSOVA	: 5
BELÇİKA	: 4
SLOVENYA	: 4
NORVEÇ	: 4
LİTVANYA	: 3
YUNANİSTAN	: 3
İTALYA	: 3
MAKEDONYA	: 2
SLOVAKYA	: 2
FİNLANDİYA	: 2
SİRBİSTAN	: 2
AZERBAYCAN	: 2
KÜBA	: 1
SURİYE	: 1
GÜRCİSTAN	: 1
CEZAYİR	: 1
ÖZBEKİSTAN	: 1
DİĞER	
GRUP ZİYARETÇİLER	: 702
TOPLAM	: 1191 Yabancı Konuk Belediyemizi ziyaret etmiştir.

Kardeş Şehirlerimiz:

ŞEHİR ADI	İMZA TARİHİ	ÜLKE ADI
• Rostov – Na – Donu	26 Mayıs 1995	RUSYA
• Nürnberg	02 Ekim 1997	ALMANYA
• Bat – Yam	26 Kasım 1997	İSRAİL
• Çeboksarı	18 Ağustos 2001	Çuvaş Cum.
• Gazimağusa	26 Ekim 2001	K.K.T.C.
• Kazan	11 Ocak 2003	Tataristan Cum.
• Taldıkorgan	18 Aralık 2003	KAZAKİSTAN CUM.
• Austin	Aralık/2008	ABD/Teksa

29 SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI**SİVİL SAVUNMA PLANLAMASI YÖNÜNDEN**

-Uzmanlığımız tarafından 7126 sayılı kanun ve 6/3150 sayılı tüzük gereğince hazırlanan Sivil Savunma planı ve Bağlı kuruluşların Sivil Savunma Talimatları 2008 yılı içerisinde güncellenerek tamamen yenilendi.

-Plan gereğince belirlenen 92 kişilik Sivil Savunma mükelleflerinin yıllık yoklamaları ve görevlerinin hatırlatılması yönünde eğitim programları düzenlendi.

KARŞILIKLI YARDIMLAŞMA VE İŞBİRLİĞİ YÖNÜNDEN

İl Afet Acil Yardım Planı gereğince; Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü ile Ön hasar Tespit ve geçici iskan gurubu için, İl Sağlık Müdürlüğü ile ilkyardım ve sağlık hizmet gurubu için, Tarım İl Müdürlüğü ile Tarım hizmet gurubu için, Defterdarlık ile satın alma kiralama el koyma dağıtım hizmet gurubu için, İl Özel İdaresi (Köy Hizmetleri) ile yıkıntıları kaldırma ve kurtarma hizmet gurubu için, personel ve araç desteği yönünden yapılan protokoller güncelleştirildi

2008 yılı performans programı çerçevesinde Ankara ve Konya Büyükşehir Belediyeleri Sivil Savunma Uzmanlıklarına kıyaslama ziyaretleri yapıldı. Bilgi alışverişinde bulunuldu.



Ankara ziyareti



Konya ziyareti

TOPYEKÜN SAVUNMA VE MİLLİ SEFERBERLİK YÖNÜNDEN

-İl Milli Alarm Sistemi Yönergesi gereğince Belediyemizin Alarm tedbirleri ilanında yapacağı faaliyetler gözden geçirildi ve güncellendi.

-Seferberlik ve Savaş hallerinde hükümet otoritesinin devamlılığını ve verim gücünün yüksek seviyede muhafazasını sağlamak amacıyla, 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu kurulması ve Olağanüstü hal ve tatbikatlarında mesainin 24 saat devamlılığını sağlayan kanun gereğince 24 saat süreli çalışma planının, personel hareketleri dikkate alınarak günceliği sağlandı.

-91/2512 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe giren ve Genelkurmay Başkanlığı tarafından yayınlanan MYNT 82-3 Yedek Personel Erteleme Yönergesi esaslarına göre 2002 yılında yeniden hazırlanan ve MSB ve Genel Kurmay uygun görüşleri ile Bakanlar Kurulunun tarafından onaylanan. Antalya Büyükşehir Belediyesi Kadro Erteleme Öneri cetvelleri gerektiğinde erteleme işlemleri yapılmak üzere her yıl takip edilmektedir.

KORUYUCU GÜVENLİK YÖNÜNDEN

-Belediye girişlerinin kontrolü çerçevesinde hazırlanan personel araç kartları, geçici giriş kartları, personel (daimi giriş) tanıtma kartlarının ilkdefa, zayı, bilgi değişikliği gibi nedenlerle personele dağıtımına devam edildi.

- 2002/4390 karar sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik gereğince hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi çerçevesinde her altı ayda bir Belediyemizin tüm birimlerindeki 250 adet Yangın söndürme cihazının periyodik kontrolleri yapıldı ve gerekli görülenlerin dolumu bakımı yaptırıldı.

-2008 yılı içerisinde Antalya Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış birimlerinin Sabotajlara Karşı Korunma ve Sabotajları Önleme Planları güncelleştirildi.

EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI

Belediyemiz Sivil Savunma mükelleflerinin yıllık rutin yoklamaları esnasında 7 farklı Sivil Savunma Servisine ayrı ayrı eğitim verildi.

-Okullarda ve Sivil Toplum Örgütlerinde Sivil Savunma tedbirleri ve afet bilinci konularında sunumlar ve tahliye tatbikatları yapıldı.



-Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları çerçevesinde bastırılan Sivil Savunma ve Afetler broşürü yapılan tüm çalışmalarda öğrencilere ve halkımıza dağıtılmaktadır.

2.Performans Sonuçları Tabloları

Müdürlüğün Adı	NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının yaptırılması	Hektar	40000 ha	0	0	% 100
Gerekli revizyon ve imar planlarını yapmak	Hektar	10000ha	0	0	% 100
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 86	% 108	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 69	% 77	% 23
Kıyaslama	Adet	2	0	0	% 100

Müdürlüğün Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Teknik Danışma Kurulu Toplantıları	Yüzde	% 100	%100	%100	-
Kent Estetik Kurulu Toplantıları	Yüzde	% 100	%100	%100	-
Yüksek Yapılar Komisyon Toplantıları	Yüzde	% 100	%100	%100	-
Yönetimin Proje Talebinin Karşılansması	Adet	7	4	% 57	% 43
Belediye Hizmet Binası 2. Kısım Dekorasyon Projesi	Adet	1	1	% 100	-
Lara Kent Parkı Uygulama Projesi	Yüzde	% 100	% 90	% 90	% 10
Haşim İşcan Kentsel Düzenleme	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-

Balbey Kentsel Düzenleme	Yüzde	% 100	0	0	% 100
Hobi Bahçeleri Projesi	Yüzde	% 100	0	0	% 100
Üretilen projelerin inşaat ruhsatlarının verilmesi	Gün	15 gün	10 gün	% 100	-
İnşaatı tamamlanan projelerin iskan ruhsatının verilmesi	Hafta	1 hafta	1	% 100	-
İlk Kademe Belediyeleriyle kaçak yapı ile mücadele	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Gelen Şikayet cevaplama süresi	Gün	10 gün	10	% 100	-
Kıyı İşgal Şikayetlerinin Takibi	Gün	10 gün	10	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2 Adet	0	0%	% 100
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 100	% 100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 100	% 100	-

Müdürlüğün Adı	PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Deprem Master Planının hazırlanarak risk bölgelerinin saptanması	Zaman	Aralık 2008	Maliyet Alındı	% 60	% 40
1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları için tüm kuruluşlarla etkin iletişim	Yüzde	% 100	%100	% 100	-
Gerekli revizyon- imar planlarını yapmak ve uygulamak	m 2	30.000 ha	30.000 ha	%100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	%100	-
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 85	%100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 90	%100	-

Müdürlüğün Adı	HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Kent Bilgi Sistemi (Altyapı oluşturulması, veri toplanması)	Yüzde	% 70	%80	%100	-
Kamulaştırma	Adet	40	40	%100	-
İmar Uygulaması	Adet	200 ha	400ha	%100	-
Arazi aplikasyonu	Adet	50	52	%100	-
ASAT Genel Müdürlüğü altyapı verilerinin sayısal ortama işlenmesi (Çalışma yapılacak şebeke uzunluğu veya gelen bilgilerin işlenme oranı)	Yüzde	% 90	0	0	%100
TEDAŞ elektrik hatlarının sayısal ortama işlenmesi (Çalışma yapılacak şebeke uzunluğu veya gelen bilgilerin işlenme oranı)	Yüzde	% 100	0	0	%100
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yaptırılan uygulama projelerinin sayısal ortama işlenmesi	Yüzde	% 100	0	-	%100
Bina bilgilerinin temini ve sayısal ortama işlenmesi	Veri	% 100	%100	%100	-
Kıyaslama	Adet	2 Adet	0	0	% 100
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 82	%100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 95	%100	-

Müdürlüğün Adı	AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Genel Kurul Toplantıları	Adet	4	3	% 75	%25
Kazı Ruhsatı Düzenlenmesi	Adet	100	118	% 100	-
Gerektiğinde Olağanüstü AYKOME Genel Kurul ve Teknik Kurul Toplantıları yapmak	Adet	2	0	0	% 100
Altyapı Yatırım Kuruluşlarının altyapı güzergahının verilerinin (koordinatlı) dijital ortamda her üç ayda güncelleştirip AYKOME'ye verilmesini sağlamak	Adet	4	3	% 75	% 25
Kazı Ruhsatı verilme süresi (uygun olmayanlara ruhsat, uygun olmayanlara ise ret kararı	Gün	3	3	% 100	-

Müdürlüğün Adı	FEN İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Asfalt Çalışması (Tonaj)	Ton	200.000 ton	81.050	% 41	% 59
İmar uygulamaları ve emlak istimlak çalışmalarına müteakip Mülkiyet problemi çözülmüş yolların projelerinin temini ile birlikte program dahilinde yapım çalışmalarının başlatılması	Metre	20.000 m	125.000	% 100	-
Kaldırım çalışması	Metre Kare	40.000 m ²	125.000	% 100	-
UKOME Kararları doğrultusunda Kavşak çalışmaları	Adet	20	5	% 25	% 75

Baca-buşakle-telekom yol kotuna getirme çalışmaları	Adet	800	266	% 33	% 67
Izgaraların yol kotuna getirilmesi	Adet	350	60	% 17	% 83
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 65	% 81	% 19
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 75	% 83	% 100	-

Müdürlüğün Adı	MAKİNE VE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
İş Makinesi motor revizyonu	Adet	8	21	% 100	-
İş Makinesi yürüyüş takım revizyonu	Adet	4	3	% 75	% 25
Araç kaporta, boya revizyonu	Adet	16	15	% 93	% 7

Müdürlüğün Adı	YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Belediye Hizmet Binasının yapımı	Yüzde	% 100	70	% 70	% 30
Kızılılı Katı Atık Düzenli Depolama Sahası çöp süzüntü suyu arıtma tesisinin revize inşaatının yapılması	Yüzde	% 100	90	% 90	% 10
Katı atık düzenli depolama sahası 3. Etap Uygulama Projesi inşaatının yapılması	Ha	4 ha	4	% 100	-
Kentsel Dönüşüm Alanları Uygulama Projelerinin Gerçekleştirilmesi	Yüzde	% 50	50	% 100	-

Engellilerin Bilgi ve Becerilerinin Geliştirilmesine ve Topluma Adapte Olmalarına Yönelik Eğitim, Sosyal ve Sportif Amaçlı Tesisler ile Rehabilitasyon Merkezlerinin Kurulması	Yüzde	% 50	60	% 100	-
İtfaiye Dairesi Başkanlığı ana hizmet binasını yapmak	Yüzde	% 10	0	0	% 100
Sanayi İtfaiye Grup Amirliği yapımı	Çıktı	% 5	0	0	% 100
Kıyaslama	Adet	1 Adet	0	0	% 100
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 65	% 81,25	% 18,75
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 65,83	% 82,29	% 17,71

Müdürlüğün Adı	UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Kent Genelinde trafik akışını rahatlatmak amacıyla trafik sirkülasyon planı yapmak	Yüzde	100	%100	%100	-
2007 Yılında başlayan ve 2009 yılında tamamlanacak olan; 1.Aşama Kepez-Meydan Hafif Raylı Sistem inşaatı yapım işini %80 oranında tamamlamak	Yüzde	% 80	% 80	% 100	-
2009 da tamamlanacağı öngörülen; 2.Aşama Otogar-Dumlupınar Hafif Raylı Sistem güzergahı uygulama projeleri temini işini %80 oranında tamamlamak	Yüzde	% 80	% 0	% 0	%100
Taksi yönetmeliği doğrultusunda taksi duraklarının envanterlerini yeniden hazırlamak, durakları yenilemek ve belgelendirmek	Yüzde	%100	% 100	% 100	-
Mevcut ulaşım aksları üzerine trafik sirkülasyonunu rehabilite etmek amacıyla 25 adet kavşak düzenleme projeleri hazırlamak	Adet	25	87	% 100	-

Raylı Sistem yapımı çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan yerlerde 8 adet yaya üstgeçidinin yerlerini belirlemek	Adet	8	8	% 100	-
Tahditli ticari plaka alacak şahıs ve şirket taleplerinin doğrultusunda 500 adet tahsis belgesi düzenleyerek teslim etmek	Adet	500	499	% 99,8	% 0,02
Vatandaşların, resmi kurum ve kuruluşların memnuniyetini 2007 yılına oranla %80 arttırmak	Yüzde	% 80	% 83	% 100	-
Birimlerin memnuniyetlerini 2007 yılına oranla %70 arttırmak.	Yüzde	% 70	% 70	% 100	-
Ulaşım ile ilgili Belediye içi veya dışı birimler ile koordinasyonu sağlamak amacı ile UKOME Genel Kurul Toplantıları yapmak.	Adet	12	21	% 100	-

Müdürlüğün Adı	TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Kavşak sinyalizasyon çalışması(yeni yapım) (UKOME kararları doğrultusunda)	Adet	16	16	% 100	-
Kavşak Sinyalizasyon revizyonu	Adet	16	16	% 100	-
Ekonomik ömrünü tamamlamış kavşak kumanda cihazlarının yenilenmesi	Adet	40	40	% 100	-
Ekonomik ömrünü tamamlamış sinyal vericilerin LED'Li sinyal vericilerle yenilenmesi	Adet	700 Adet (oto) 509 Adet (yaya)	683 Adet (oto) 509 Adet (yaya)	% 98 (oto) % 100(yaya)	% 2 (oto) -
Trafik işaret levha direği konulması ve yenilenmesi	Adet	3000	3000	% 100	-
Yol çizgi boya çalışması (boya+tiner miktarı)	Km.	520 Km.	520 Km.	% 100	-
Cam küreciği (yol çizgileri için)	Km.	520 Km	520 Km	% 100	-

Sinyal vericilerle trafik işaret levhalarının temizlenmesi ve sinyal direklerinin boyanması	Adet	5000	5000	% 100	-
Bordür boyaması için boya ve hizmet alımı	Km.	600 Km.	600 Km.	% 100	-
Belediye binaları ve park alanlarının elektrik bakımları	Yüzde	%100	% 100	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 100	% 100	-

Müdürlüğün Adı	TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Yeni Güzergah Açılması	Adet	10	0	% 0	% 100
Trafikten Süreli Men Cezası (Otobüs-Minibüs)	Adet	100	699	% 100	-
Akıllı Kart Sistemine Geçilmesi	Adet	829	791	% 95	% 5
Elektronik Ücret Toplama Sisteminin Kurulması	Adet	829	791	% 95	% 5
Araç Takip Sisteminin Kurulması	Adet	82	791	% 95	% 5
Belediyeye Toplu Taşım Aracı Alınması	Adet	30	0	% 0	% 100
Toplu Taşım Araçlarında Asansörlü Kapı Uygulaması	Adet	30	0	% 0	% 100
Peron ve Platonluk Noktalarının Yeniden Düzenlenmesi	Adet	15	2	% 13	% 87
Yeni Toplu Taşıma Durak Montajı	Adet	300	22	% 7	% 93
Havalimanı-Otogar Toplu Taşıma Hizmeti	Adet	250.000	144.407	% 57	% 43
Tramvay Bakım ve Onarımı	Adet	4	2	% 50	% 50
Kıyaslama	Adet	2	0	% 0	% 100

Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 65	% 65	% 25
Toplu Taşım Aracı Model Yenileme(Minibüs)	Adet	662	602	% 91	% 9
Tramvay Hat Bakımı	Metre	5000	5000	% 100	% 100

Müdürlüğün Adı	ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Genel denetim (iş yeri sayısı artışı)	Yüzde	% 10	% 51	% 100	-
Gürültü denetimi	Adet	500	533	% 100	-
Mücadir alan içerisinde vektöre! mücadele çalışması	Yüzde	% 100	% 100	%100	-
Deniz araçlarına uygulanan para cezası artışı	Yüzde	% 10	% 42	% 100	-
Deniz suyu izleme numune sayısı	Adet	650	1081	% 100	-
Uygun olmayan deniz suyu numunelerinin toplam numunelere oranı	Yüzde	% 10	% 6	% 40	-
Yüzme havuzu denetimleri	Adet	900	1184	% 31	-
Yüzey suyu numune sayısı	Adet	144	188	% 30	-
Sulama suyu sondaj çalışmaları	Adet	5	12	% 140	-
Zerzemin sondaj çalışmaları	Adet	27	12	% 55	-
Vidanjör çekimi	Adet	1.400	1081	% 23	-
Kapalı mekan ilaçlama çalışması (Ücret karşılığı)	Adet	85	0	% 100	-
Çevreyi korumaya yönelik kitap-broşür	Adet	6 Değişik Kitap-Broşür	9	% 50	-

Çevreyi korumaya yönelik radyo-televizyon reklamları	Adet	4	2	% 50	-
Çevre Anketi düzenlenmesi	Adet	1	1	% 0	-
Boğaçayı Havzası su kalitesi projesi hazırlanması	Tarih	Kasım 2008	Haziran 2008	5 ay	-
Aksu Çayı Havzası su kalitesi projesi hazırlanması	Adet	5	12	% 100	-
Kopak Çayı Havzası su kalitesi projesi hazırlanması	Tarih	Kasım 2008	Haziran 2008	5 ay	-
Atık yağ ve yönetim planının yapılması	Tarih	Kasım 2008	Haziran 2008	5 ay	-
Atık yağ ve sanayi atıkları taşıma aracı temini	Tarih	Kasım 2008	Temmuz	4 ay	-
Atık yağ ve sanayi atıkları yönetim birimlerinin kurulması	Adet	2	2	% 100	-
Gürültü kirliliği kontrol haritası hazırlanması	Tarih	Kasım 2008	Temmuz	4 ay	-
Mahalli Çevre Kurulu Toplantısına Katılım	Yüzde	% 10	0	% 100	-
Kıyaslama	Adet	12	12	% 100	-
Vatandaş memnuniyeti	Adet	3	0	% 100	-

Müdürlüğün Adı	TEMİZLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Katı Atık Düzenli Depolama Sahası İşletmesi işi	Ton/yıl	425.000	386.307	% 90.89	% 9.11
Genel Temizlik Hizmetlerinin Satın Alınması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
1.Etap Dolan Sahanın Kapatma İzolasyonu ve Gaz Berterafı	Hektar	% 100	% 10	% 10	% 90
Atık Yönetim Planlarının Oluşturulması	Adet	6	0	-	% 100
Park ve Bahçe Atıklarının Eysel Nitelikli Atıklardan Ayrı Olarak	Ton / Yıl	1000	0	-	% 100

Nihai Berterafının Sağlanması					
Tıbbi Atık Berterafının Sağlanması İçin Yap-İşlet Yöntemiyle Sterilizasyon Tesisinin Kurulması	Adet	1	0	-	% 100

Müdürlüğün Adı	PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Temiz ve bakımlı yeşil alanlar	Anket	% 80	% 80	% 100	-
Yapılan orta refüj ve park peyzaj projeleri ile yeşil alan miktarını arttırmak	Miktar (da)	% 3.3	+% 5.5	% 166	% 66
Düzenli çalışan otomatik sulama sistemini arttırmak	Miktar (da)	% 6.5	% 5.5	% 84.5	% 15.5
Kıyaslama	Adet	3 adet	0	-	% 100
Vatandaş Memnuniyeti	Anket, Şikâyet dilekçeleri (ABİM)	% 82	% 82	% 100	-

Müdürlüğün Adı	LABORATUAR BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Gaz Kromotoğrafisi cihazının temini	Adet	1	0	0	% 100
Laboratuvar Akreditasyonu	Adet	1	0	0	% 100
Toprak Kalitesi Kontrol Bölümünün oluşturulması	Adet	1	0	0	% 100

Analizi yapılan numune sayısı talebin karşılanması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Faaliyet gelirinde artış	Yüzde	% 20	% 13	% 65	% 35
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 90	% 100	-
Kıyaslama	Adet	4	4	% 100	-

Müdürlüğün Adı	HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Mevcut barınakların bakım ve onarımı	Adet	4	4	% 100	-
Hayvanat Bahçesi servis yollarının betonla kaplanması	m2	4.000 m2	2800 m2	% 70	% 30
Yeni barınak yapımı	Adet	1	1	% 100	-
Depo ve karantina bölümü yapımı	Adet	2	2	% 100	-
Barınak içi ve çevre yeşillendirmesi yapımı	m2	3.000 m2	3.000 m2	% 100	-
Bilgilendirici yazılı ve görsel yayın hazırlanması (Broşür, Cd vb.)	Adet	10.000	10.000	% 100	-
Yeni hayvan türleri satın almak (4 tür)	Adet	12	16	% 100	-
Av ve yaban hayvanı tedavi ve rehabilitasyonu	Adet	20	36	% 100	-
Av ve Yaban hayatı çalışmaları (Kuluçka, yumurta)	Adet	1.000	2.250	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 80	--	--	% 100

Müdürlüğün Adı	BÜTÇE MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Birimlere bütçe hazırlanmasında bilgi verme	Saat	3 Saat/Birim	10 Saat/Birim	% 100	-
Belediye birimlerine bütçe çağrısının yapılması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Birimlerden gelen bütçe tekliflerinin taslak haline getirilmesi	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
İlk kademe belediye bütçelerinin incelenmesi ve Büyükşehir Belediye Meclisine hazırlanması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Belediye bütçesinin Büyükşehir Belediye Meclisine hazırlanması	Yüzde	% 100	%100	% 100	-
Bütçe gerçekleşme oranı	Yüzde	% 100	% 74.41	% 74.41	%25,59
Bütçe kesin hesabın hazırlanması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Her üç ayda bir gider bütçe kalemlerinin ve mizanın konsolide bütçe çalışmalarını için Maliye Bakanlığı veri tabanına girilmesi ve raporlanması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Valilik Makamı tarafından istenilen harcama genelgelerinin her ayın ilk haftasına müteakip gönderilmesi	Yüzde	%100	%100	%100	-

Müdürlüğün Adı	EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Personelin sosyal ihtiyacını gidermek için lojman tahsisi yapılmasını sağlamak	Yüzde	% 5	% 5	% 100	-

Kiracı taraması yapmak	Kişi	% 100	% 100	% 100	-
Mülkiyet durumlarının tespiti	Adet	% 100	% 100	% 100	-
Taşınmaz mal kira bedeli tahakkuku	Adet	% 100	% 100	% 100	-
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 90	% 100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 51	% 56	% 39
Zamanında ödenmeyen kiralar için 2 ay içerisinde ödeme emri önderilmesi	Adet	% 100	% 100	%100	-

Müdürlüğün Adı	GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Tahsilât/Tahakkuk Oranı	Yüzde	%87	%99,57	%114	
Tahakkuk Artış Oranı	Yüzde	ÜFE+%5	UFE+3,17	UFE+3,17	
Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	%87	%74,29	%74,29	12,71

Müdürlüğün Adı	GİDER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Belediyenin faaliyet alanları ile ilgili hibe veya kredi kullanımında, gerekirse aracı kurumlardan destek alarak yararlanma	Yüzde	% 50	% 20	% 20	% 80
Ödeme emri kontrolü (Birimlerin harcamalarının tahakkuka bağlanması)	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-

Kıyaslama	Adet	2	0	0	% 100
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 100	% 100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 100	% 100	-

Müdürlüğün Adı	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Kalite Yönetim Sisteminin gözden geçirilmesi ve belgelendirme	Adet	1	1	% 100	-
Birimler arası memnuniyet analizi yapmak	Adet	1	1	% 100	-
İlk Kademe Belediyeleri Koordinasyon toplantısı yapmak	Adet	2	0	0	% 100
İl Koordinasyon Kurulu Raporu hazırlamak	Adet	3	3	% 100	-
Performans Programı hazırlamak	Adet	1	1	% 100	-
Brifing Raporu hazırlamak	Adet	2	2	% 100	-
Faaliyet Raporu hazırlamak	Adet	1	1	% 100	-
Kıyaslama yapmak	Adet	2	2	% 100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	80	% 80	% 100	-

Müdürlüğün Adı	İLAN REKLAM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
İlan Reklam Vergisinde Mükellef sayısında artış	Yüzde	% 30	% 32	% 32	-
Eğlence Vergisi Mükellef sayısındaki artış	Yüzde	% 10	% 10	% 100	-
Mükellef Yoklaması	Sayı	9500	0	0	% 100

Müdürlüğün Adı	İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
İştiraklere ait faaliyet raporu hazırlanması	Adet	4	4	% 100	-
Genel Kurullara Katılım	Adet	7	7	% 100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 79	% 93	% 7
Kıyaslama	Adet	1	1	% 100	-

Müdürlüğün Adı	TERMİNAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Terminal içinde bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarının yapılması.	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-

Terminal otobüs sayısını, güzergâhını ve çalışma saatlerini arttırmak.	Yüzde	% 80	% 80	% 100	-
Günün şartlarına uygun yeni Terminal Yönetmeliği hazırlanması.	Adet	1 Adet	% 70	% 70	% 30
Terminal yol kenarında bulunan bordür taşlarının boyanması.	m ²	3000 m ²	3000 m ²	% 100	-
Kalite belgesinin geçerliliğini devam ettirmek ve koruyabilmek.	Yüzde	%100	% 100	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 90	75.5	% 84	% 6
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 90	76.42	% 85	% 5
Kıyaslama	Adet	3	3	% 100	-

Müdürlüğün Adı	YAT LİMANI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Deniz ulaşımını kullanılabilir hale getirmek için yolcu gemisi alınması	Adet	3 Adet	0	% 0	% 100
Liman sualtı temizliğinin yapılması	Adet	2 kez	3 Kez	% 100	-
Yatlara elektrik ve su hizmetlerinin sürekliliği	Yüzde	%100	% 100	% 100	% 0
Yat bağlama ve hizmet gelirleri artışı	Yüzde	%7	228.445,84.- YTL.	% 20,73	% 13,73
Kira gelirleri artışı	Yüzde	% 7	339.146,00.- YTL.	% 10	% 3
Hizmet alanların memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 48	% 60	%20
Kıyaslama	Adet	3	3	% 100	% 0

Müdürlüğün Adı	SATIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Merkez Ambar oluşturmak	Adet	1	0	0	% 100
Ambarda elektronik barkot sistemi kurmak	Adet	1 Adet	0	0	%100
Belediyemiz araçlarına taşıt tanıtma sistemi kurmak	Yüzde	Tüm araçlar	% 90	% 90	-
Ayniyat ve amortisman kayıtlarının rapor haline getirilmesi	Yüzde	Yılda 1 kez	% 100	% 100	-
Belediyenin tüm araçlarına araç takip sistemi kurmak	Adet	Tüm araçlar	40	% 50	% 30
Kıyaslama	Adet	3	0	0	% 100
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	0	0	0
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 85	% 85	% 5

Müdürlüğün Adı	BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Büro donanım malzemelerinin satın alınması	Adet	1	%100	%100	-
Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesi için, elektronik imkanların kullanımını yaygınlaştırmak	Adet	1	%55	%100	-
ABİM'e ek iletişim bürolarının kurulması	1 Adet	1	0	0	%100

Bilgisayar kullanıcılarına eğitim (Word, Excel, Powerpoint, Access)	Saat/Kişi	6 Saat/Kişi	%100	%100	-
Bilişim sistemleri altyapı güncellemesi	Yüzde	% 100	%100	%100	
Birimlerin arıza taleplerine müdahale süresi	Saat	1	%62	%62	%38
Yedekleme yapılması	Gün	Her gün	%100	%100	-
Bilgi İşlem teknik personel eğitimi (Network, İşletim Sistemi, Veritabanı)	Saat/Kişi	50 Saat/Kişi	32 Saat	%65	%35
Kıyaslama	Adet	1	0	0	%100
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 80	%80	%100	-

Müdürlüğün Adı	SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Personele sağlık taraması	Kişi	Tamamı	721	% 57	% 43
Personel Verem Taraması	Kişi	Tamamı	517	% 68	% 32
Kan Bankası Bilgi Merkezi oluşturmak	Adet	1	1	% 100	-
Poliklinik ve Hizmet Binası yapımı	Yüzde	% 50	0	0	% 100
Evde Sağlık Hizmeti	Kişi	1500 kişi	2620	% 174	% 74
Kronik Hastalıklara Yönelik Tıbbi tahliller Yapmak	Kişi	2500 kişi	977	% 39	% 61
Okullarda ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim vererek, ağız ve diş sağlığı taramaları	Adet	25 okul	25 okul	% 100	-
Okul taramalarında öğrencilere ağız ve diş sağlığını korumaya teşvik için diş macunu ve fırçası dağıtımı	Adet	25 okul	25 okul	% 100	-

İşyeri denetleme	Adet	410	668	% 162	% 62
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	80%	% 87	% 108.75	% 8.75
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	85%	% 65	% 76.65	% 23.35
Kıyaslama	Adet	1 adet	1	% 100	-

Müdürlüğün Adı	VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Ücretsiz yerli kuduz aşısı	Hayvan sayısı	1500	1224	% 82	%18
Kültür çadırı ücretsiz muayene ve tedavi	Kişi	200	379	100 %	-
Karma aşı	Kişi	Vatandaş Talebinin % 100	71	100 %	-
İthal kuduz aşısı	Kişi	Vatandaş Talebinin % 100	179	100 %	-
Ücretli klinik operasyonları	Kişi	Klinik Şartlarında Vatandaş Talebinin % 100	21	100 %	-
Kist ilacı	Kişi	Vatandaş Talebinin % 100	2	100 %	-
Muayene ve Tedavi	Kişi	Vatandaş Talebinin % 100	365	100 %	-
Sahipsiz sokak hayvanları kısırlaştırma	Hayvan sayısı	750	508	% 68	%32
Doğaya salınan hayvan sayısı	Hayvan sayısı	450	263	% 58	% 42
Sahiplendirilen hayvan sayısı	Hayvan sayısı	Uygun Vatandaş Talebinin % 100	120	% 100	-

Barınakta bakılan hayvan sayısı	Hayvan sayısı	250	298	+	--
Kaçak et denetlenen esnaf sayısı	Kişi	3,000	3076	+	--
İl dışından gelen küçük baş hayvan kontrol sayısı	Karkas sayısı	40,000	24,144	% 60	40 %
İl dışından gelen büyük baş hayvan kontrol sayısı	Karkas sayısı	4,000	2368	% 60	40 %
Kuduz müşahede hizmeti	Kişi	Vatandaş Talebinin % 100	63	% 100	--
Barınak bakım ve onarım	Yüzde	Tamamı	Yapıldı	% 100	--
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	70 %	% 73	% 100	--
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	80 %	% 84	% 100	--
Ücretsiz Küçük Baş Kurban Kesim Hizmeti	Kesilen Hayvan Sayısı	Vatandaş Talebinin Tamamı	1500 Adet	% 100	--
Kıyaslama	Belediye sayısı	1 adet	100 &	% 100	--

Müdürlüğün Adı	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Mezarlıklar Temizlik, Bakım ve Onarım Çalışmaları	Yüzde	% 100	Gerçekleşti	% 100	
Çevre Duvarı Yapımı (1000 mt)	Mt	Aralık 2008	Gerçekleşti	% 160	
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 100	Gerçekleşti	% 95	% 5
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 90	Gerçekleşti	% 90	
Kıyaslama	Adet	1 Adet	0	0	% 100

Müdürlüğün Adı	PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Mevcut Yasal mevzuat çerçevesinde birimizin görev tanımının güncellenmesi	Yüzde	% 90	% 100	% 100	-
Başarılı personelleri ödüllendirmek	Adet	2	% 100	% 100	-
Birimler arası memnuniyet analizi	Adet	1	% 100	% 50	% 50
Personel İzinleri ve Kademe İlerlemelerinin Sicil dosyalarına işlenmesi	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
İşçi personelin yılsonu itibarı ile işçi vizelerinin alınması	Adet	1	% 100	% 100	-
Sicil not ortalaması 90 ve üzeri olan memur personele yılsonu itibarı ile 1 kademe verilmesi	Adet	1	% 100	% 100	-
KPSS ile işe alınan personelin, hizmetinin 1 yılını tamamlaması sonucunda asalet tasdiklerinin onaylanması	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	% 100	-
Diğer Birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 70	% 70	% 10
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 80	% 100	-

Müdürlüğün Adı	EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Birimlerin Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi	Yüzde	% 75	% 100	% 100	-

Belirlenen alanlarda eğitim programları hazırlamak ve uygulamak	Adet	2	% 100	% 100	-
Kursiyerlerin eğitim ihtiyaçlarının tespiti ve araştırması	Adet	% 80	% 100	% 100	-
Uygulamalı eğitim çalışmaları yapmak	Kişi	% 90	% 100	% 100	-
Sertifikalı meslek edindirme kursları düzenlemek	Kişi	% 90	% 100	%100	-
Kütüphane kitap sayısını arttırmak	Adet	4 merkez	2	% 50	% 50
Sergi Yapılması	Adet	4	% 100	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Kişi	% 85	% 100	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 50	% 80	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	% 100	% 50	% 50

Müdürlüğün Adı	SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Kardeşim Olur musun Projesi (Yardımlaşma+mektuplaşma)	Aile	30	27	% 90	%10
Yaşlılara, gençlere, ailelere, engellilere yönelik programlar yapmak	Kişi	1.000	5.630	% 100	-
Aile danışma merkezi oluşturmak	Kişi	2.000	5.609	% 100	-
Muhtaç kişilere sıcak yemek dağıtımı	Gün	2.000	2.000	% 100	-
İhtiyaç sahiplerine aynı yardımlar yapmak	Kişi	22.000	33.880	% 100	-
Eğitim malzemesi alımı (Önlük-kırtasiye)	Öğrenci	15.000	19.000	% 100	-

Etüt sınıfı oluşturmak, okul öncesi eğitim ve kreş projesi	Çocuk	300	150	% 50	%50
Oyuncak kütüphanesi kurmak	Çocuk	500	896	% 100	-
Yaz etkinlikleri düzenlemek	Çocuk	500	500	%100	-
Gıda paketi	Adet	15.000	23.500	% 100	-
Kıyaslama	Adet	3	3	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 75	% 86	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 57	% 43	% 23

Müdürlüğün Adı	İTFAIYE-1 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Arazöz ve Merdivenli Araç Almak	Adet	5	0	0	% 100
İtfaiyecilik M.Y.O mezunu itfaiyeci istihdam etmek.	Adet	30	5	% 17	% 83
Yeni İtfaiye Grubu açmak	Adet	2	3	% 150	-
Mevcut İtfaiye Gruplarının personel sayısını arttırmak	Adet	30	32	% 107	-
Yangın Riski taşıyan (bina, gemi, sanayi tesisi gibi) yerlere ön inceleme gezisi yapmak	Adet	8	8	% 100	-
Okullara ve Halka (deprem, Yangın) Tatbikatları yapmak	Adet	15	15	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	3	% 150	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 65	% 65	% 15

Müdürlüğün Adı	İTFAİYE-2 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Araç Takip Sisteminin yenilenmesi	Adet	Tamamı	-	% 100	% 100
Diğer kurumlarla Koordinasyon Toplantısı yapmak	Adet	12	% 100	% 100	-
Baca Temizleme Hizmeti vermek	Adet	200	128	% 64	% 34
Baca Temizleme Hizmeti vermek (Kamu Kurum ve Kuruluşları Ücretsiz)	Adet	400	400	% 100	-
Yangın araç gereç ve malzemesi satan işyerlerini denetlemek	Adet	Tamamı	Tamamı	%100	-
İtfaiye Gelirlerinin Arttırılması	Yüzde	%10	654.055,96	% 4,5	% 5,5
Kıyaslama	Adet	2	3	% 150	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 80		% 65	% 15

Müdürlüğün Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Sit alanlarının Korunmasına yönelik planlar yapmak projeler üretmek, (Kent Müzesi Kuruluş Çalışması)	Adet	1	1	% 100	-
Arkeolojik, kentsel ve doğal sit alanlarının korunması gerekenlerin bakım ve onarımlarını yapmak (Tarihi mekânların Temizliği)	Adet	1	5	% 100	-
Kültürel ve doğal mirası tanıtıcı faaliyetler yapmak, (Kent Müzesi Sergi çalışmaları)	Adet	2	3	% 100	-

Sivil Toplum Örgütleri ile konuyla ilgili panel ve toplantı yapmak	Adet	3	6	% 100	-
Yazılı ve görsel medya aracılığı ile konu ile ilgili açıklamalar yapmak (Kitap, Dergi, Harita, CD Dağıtımı)	Adet	1.000	5.620	% 100	-
Tarihsel Kültürel Etkinliklerin Yapılması, Bayramlar (23 Nisan,19 Mayıs, 1 Temmuz, 5 Temmuz, 30 Ağustos, 29 Ekim, Ramazan etkinlikleri)	Adet	7	8	% 100	-
Anma Günleri Düzenlemek (Toplu Nikah,Çanakale Şehitleri anma Programı, Mehmet Akif Ersoy'u Anma Gecesi,...)	Adet	4	4	% 100	-
Ulusal ve Uluslar arası düzeyde resim festivali düzenlemek	Adet	1	1	% 100	-
Çocuk ve gençlik festivali düzenlemek	Adet	1	1	% 100	-
Antalya Altın Portakal ve Uluslar arası Avrasya Film Festivali düzenlemek	Adet	1	1	% 100	-
Şiir günleri düzenlemek, (İstiklal Marşı Yarışması)	Adet	1	1	% 100	-
Uluslar arası Piyano Festivali düzenlemek	Adet	1	1	% 100	-
Şehrimizde düzenlenen tüm kültürel etkinliklere destek olmak, Talep edilen etkinlik ve faaliyetler	Adet	1	8	% 100	-
Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz etkinlikleri kapsamında konserler düzenlemek	Adet	1	4	% 100	-
Tarihi ve Kültürel değerleri turizm açısından tanımak ve çekici hale getirmek, (Fuarlar)	Adet	2	1	%50	%50
Feslikan Yayla Şenlikleri Düzenlemek	Adet	1	1	% 100	-
Yurtdışındaki fuarlara katılımın sağlanması ve etkin tanıtım	Adet	1	0	%0	% 100
Kültür Tesisleri program doluluk oranı (kapasite kullanımı)	Yüzde	%70	%75	%100	-
Kıyaslama	Adet	1	2	% 100	-

Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 96	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 60	% 60	% 30

Müdürlüğün Adı	TİYATRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Tiyatro Seyirci Artışı	Yüzde	% 20	% 33.3	% 100	-
Tiyatro Oyunu	Adet	2	2	% 100	-
Bölge ve Semt Turnesi	Adet	3	4	% 100	-
Yurtiçi Festival, Şenlik ve Turne	Adet	2	1	% 50	% 50
Yurtdışı Festival, Şenlik ve Turne	Adet	1	0	% 0	% 100
Liselerarası Tiyatro Şenliği	Adet	37	34	% 92	% 8

Müdürlüğün Adı	KONSERVATUAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Öğretmen ve İcra heyeti sayısı	Kişi	122	109	% 84	% 16
Konser	Adet	10	10	% 100	-
Anma Gecesi	Adet	5	5	% 100	% 100
TV Programları	Adet	10	8	% 80	% 20

Yurt içi Konseri	Adet	1	1	% 100	-
Yurt Dışı Turne	Adet	1	-	0	% 100
Tahmini Öğrenci sayısı	Adet	210	96	% 46	% 54
Okul konseri	Adet	15	10	% 66	% 34

Müdürlüğün Adı	SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Birim içi ve birimler arası iletişimi arttırmak amacıyla sosyal etkinlik (spor turnuvası) düzenlemek.	Adet	1	0	0	% 100
Yüzme Takımı Kurulması	Adet	1	0	0	% 100
Amatör kulüp ve sporcuların ödüllendirilmesi.	Adet	5	1150	% 100	-
Yaz Spor Okulu açmak, (Branş sayısı)	Adet	7	8	% 100	-
Sokak Basketbol (Streetball) turnuvası düzenlemek.	Adet	1	1	% 100	-
Sokak Futbol Turnuvası düzenlemek.	Adet	2	1	% 50	-
Amatör spor tesislerinin bakım ve onarımının yapılması.	Adet	2	3	% 100	-
Yağlı güreş etkinliği	Adet	1	1	% 100	-
Uluslararası futbol turnuvası düzenlemek.	Yüzde	1	0	0	% 100
Örgenim kurumlarındaki öğrencilerimiz için 5 değişik okul alanlarındaki tesislerin yapımında yardımcı olmak,	Adet	5	7	% 100	-
Mevcut tesislerin bakım ve onarımı	Yüzde	% 100	% 100	% 100	-

Bir adet kapalı spor salonu yapmak.	Adet	1	1	% 8	-
Bir adet yeni stadyum yapmak.	Adet	1	1	% 5	-
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	1	% 90	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 80	1	% 80	-
Kıyaslama	Adet	3	0	0	% 100

Müdürlüğün Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Medya Haber Takip Raporu	Gün	Her Gün	Her Gün	% 100	-
SMS Gönderme	Adet	2.000.000	1.688.814	% 84	% 26
Kamuoyu Araştırması	Adet	5	5	% 100	-
İlan Vermek	Adet	120	70	% 80	% 20
Tanıtım ve Basın Toplantısı	Adet	10	7	% 90	% 10
(ABİM Tarafından gerçekleştirilen) Dilekçelere verilen cevap süresi	Gün	5	5	% 100	-
Kıyaslama	Adet	4	1	% 25	% 75
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 90	% 100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Adet	% 90	% 90	% 100	-

Müdürlüğün Adı	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Dış kurumlardan gelen evrakların ilgili birime gönderilmesi	Gün	2 gün	1 gün	%100	-
Kurum dışı evrakların postalanma süresi	Gün	1 gün	1 gün	%100	-
Meclis tutanaklarının deşifresi	Yüzde	% 100	%100	%100	-
Meclis kararlarının ilgili birimlere gönderilmesi	Gün	10 gün	9 gün	%100	-
Encümen kararlarının ilgili birimlere gönderilmesi	Gün	2 gün	2 gün	%100	-
Mernis kayıtlarının gönderilmesi	Yüzde	% 100	%100	% 100	-
Nikah akdi (talep karşılama)	Yüzde	% 100	%97	% 97	% 3
Kıyaslama	Adet	1	1	1	% 100
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 79	% 79	% 11
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	%70	%70	% 20

Müdürlüğün Adı	ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
İmhaaya ayrılan hurda evrakların değerlendirilmesini sağlamak	Adet	6 Müdürlük	6 Müdürlük	%100	-
Arşiv malzemesinin devrinin sağlanması	Adet	1 Müdürlük	1 Müdürlük	%100	-

Kıyaslama	Adet	1 Adet	1	% 100	-
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 90	%90	%100	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 90	%90	%100	-

Müdürlüğün Adı	AB İLİŞKİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Avrupa Birliği ile ilgili personele ve yöneticilere bilgilendirme semineri verilmesi	Adet	2	5	%100	-
Avrupa Birliği tarafından verilen hibelere yönelik proje hazırlanması	Adet	3	3	%100	-
Avrupa Birliği tarafından Ulusal Ajans kanalıyla duyurulan projelere ortak olunması	Adet	5	6	%100	-
Bütün birimlerde Avrupa Birliği proje hazırlaması konusunda koordinasyon sağlanmasıyla ilgili toplantı	Adet	6	6	%100	-
TUSENET (İsveç-Türkiye Belediyeler Birliği Ortaklık Ağları) Projesinin, Sürdürülebilir Ekonomik, Sosyal, Çevresel Gelişme ortaklık ağı çerçevesinde Malmö, Muğla, Tarsus Belediyeleri ile birlikte yürütülmesi	Adet	3 toplantı	3	% 100	-
"İklim Değişikliği" konusunda hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi, Malmö-İsveç, Muğla, Tarsus Belediyeleri ortaklığındaki projenin AB tarafından kabul edilmesi durumunda uygulanmaya başlanması	Adet	3 Toplantı 1 Protokol	3 Toplantı 1 Protokol	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2 Adet	0	0	% 100

Diğer birimlerin memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 80	% 100	-
------------------------------	-------	------	------	-------	---

Müdürlüğün Adı	ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Motorize Ekip Kurulması	Adet	5	0	% 0	% 100
Bölge Karakolu Kurulması	Adet	1	1	% 100	-
Çevre Sağlığı ve İmar Denetim Ekibi Kurulması	Adet	3	3	% 100	-
Otogarda 24 Saat esasına göre çalışan zabıta amirliği kurulması	Adet	1	1	% 100	-
Turizm Zabıta Ekibi Kurulması	Adet	1	1	% 100	-
Hizmet İçi Eğitim	Saat	10	85	% 100	-
Kıyaslama	Adet	1	1	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 70	% 67	% 67	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 87	% 100	-

Müdürlüğün Adı	KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Güvenlik Nöbet Bölgesi Sayısı	Adet	30	34	% 100	-
Güvenlik Kamera Sistemi Kurulması	Adet	36	38	% 100	-

Hizmet İçi Eğitim	Saat	2	2	% 100	-
2007 Yılında Belediye Personeli(Güvenlik Personeli)	Adet	25	25	% 100	-
Zabıta Hizmetlerine Destek Vermek	Gün	Her Talepte	Her Talepte	% 100	-
Teknik açıdan donanımlı Motorize Devriye Aracı	Adet	2	3	% 100	-
Teknik Açıdan Donanımlı Devriye aracı	Adet	3	4	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	70	83	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	80	84	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	% 100	-

Müdürlüğün Adı	TOPTANCI HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Toptancı Hal Kompleksi içerisinde dâhili telefon santrali kurulması.	Adet	1	1	% 100	-
Bilgisayar ağ sistemi kurulması	Adet	1	% 0	% 0	%100
Aydınlatma sistemini kesintisiz hale getirmek için jeneratör alımı.	Adet	3	% 0	% 0	-
Üretici birliklerine Toptancı Hal içerisinde satış yeri sağlamak (ardiye)	Adet	5	% 0	% 0	-
Tahakkuklu gelir artışı	Yüzde	% 21	% 9	% 43	% 57
Tahakkuksuz gelir artışı	Yüzde	% 31	% 30	% 97	% 3
Personele denetim, fatura, irsaliye ve Hal mevzuatı konusunda hizmet içi eğitim verilmesi	Yüzde	10 saat / kişi	% 100	%100	-

Esnaf memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 100	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	% 100	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 100	% 100	-

Müdürlüğün Adı	DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
İnceleme Kurulu Toplantısı	Adet	57	60	% 100	-
Ruhsat Verilen İşyeri	Adet	100	151	% 100	-
Gıda Sicili (Yetki dahilinde yapılan)	Adet	20	2	% 10	% 90
Eğitim Çalışmaları (panel Seminer Vb)	Adet	2	2	% 100	-
Akaryakıt LPG İstasyon Denetimi	Adet	113	113	% 100	-
Sıhhi Müessese Denetimi	Adet	1500	1065	% 100	-
Umuma açık ve Eğlence Yeri Denetimi	Adet	110	95	% 85	% 15
Gayri Sıhhi Müessese Denetimi	Adet	500	430	% 86	% 14
Vatandaş memnuniyeti	Yüzde	% 85	% 90	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	% 100	-
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 80	% 80	% 100	-

Müdürlüğün Adı	DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Yurtdışı Organizasyon	Adet	20	32	% 100	-
Yurtdışı Misafir ağırlama organizasyonu	Adet	12	6	% 50	% 50
Kardeş Şehirlerle Ortak Etkinlik	Adet	2	2	% 100	-
Yeni Kardeş Şehir Protokolü	Adet	2	1	% 50	% 50
Tanıtıcı Kitap Temini	Adet	1000	1000	% 100	-
Tanıtıcı CD Temini	Adet	2000	2000	% 100	-
Kardeş Şehirler Çocuk Kampı Organizasyonu (Katılan Şehir Sayısı)	Adet	1	0	0	% 100
Tesis, park, abide, vb. eser yapımı	Adet	1	0	0	% 100
Çeviri yapılan evrak	Adet	1500	616	% 41	% 59
Kardeş Şehirlerdeki Fuarlara Katılım	Adet	1	1	% 100	-
Broşür	Adet	3000	3000	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	% 100	-
Vatandaş Memnuniyeti	Yüzde	% 90	0	0	% 100
Diğer Birimlerin Memnuniyeti	Yüzde	% 90	% 90	% 90	-

Müdürlüğün Adı	SİVİL SAVUNMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Faaliyetin Yılı	2008				
Performans Kriteri	GÖSTERGE HEDEF ve GERÇEKLEŞMELERİ				
	Ölçü Birimi	Performans Hedefi	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Hedeften Sapma
Halkı, personeli, mükellefleri bilinçlendirici eğitim çalışmaları	Adet	30	24	% 80	% 20
Tatbikat	Adet	2	0	0	% 100
Sivil Savunma plan, talimat ve protokollerin güncellenmesi	Adet	10	10	% 100	-
Belediyemize ait yangın Söndürme cihazlarının periyodik kontrolü	Adet	2	2	% 100	-
Personel tanıtım, giriş ve araç kartları artış sayısı	Adet	500	972	% 194	-
Diğer birimlerin memnuniyeti	-	% 80	% 80	% 100	-
Kıyaslama	Adet	2	2	% 100	-

IV.KURUMSAL KABİLİYET ve KAPATİSENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**A. ÜSTÜNLÜKLER**

- 1- Büyükşehir Belediyesi olma bilinci, tecrübesi ve imkânları
- 2- Yönetimde katılımcı anlayış
- 3- Sosyal Belediyecilik anlayışının ön planda olması
- 4- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla iyi iletişim
- 5- Sivil Toplum Kuruluşları ile iyi iletişim
- 6- Tam kapasiteli asfalt plentinin olması
- 7- KPSS ile yeni başlayan yüksekokul mezunu memur personel
- 8- Modern donanım ve bilişim teknolojisinin kullanılması
- 9- Otomasyon Sisteminin kullanılması
- 10- Temel bazı hizmetlerin hizmet satın alınması yöntemiyle yapılması
- 11- İç pazar ve ihracata hitap eden modern bir hal kompleksinin olması
- 12- ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi belgesinin alınmış olması
- 13- Tüm mal, hizmet ve yapım alımlarının tek elden yapılıyor olması
- 14- Makro ölçekten uygulama ölçeğine kadar tüm planların mevcut olması
- 15- Birimlerin yönetmeliklerinin hazırlanmış olması

B. ZAYIFLIKLAR

- 1- Personele yönelik sosyal amaçlı tesis eksikliği (kreş, misafirhane vb.)
- 2- Kent bilgi sisteminin olmaması
- 3- Kırmızı kot uygulamasının olmaması
- 4- İşyeri sitelerinin olmaması (Galerici, oduncu, kömürcü vb.)
- 5- Afet yönetimi çalışmasının olmaması
- 6- ABB sınırları içerisinde 1/5000 ve 1/1000'lik hâlihazır haritalarının tamamlanmaması
- 7- Antalya İmar Yönetmeliğinin güncelleme çalışmasının tamamlanmaması
- 8- Modern arşiv ve veri eksikliği
- 9- Hayvan pazarı ve balık hali çalışmalarının tamamlanmaması
- 10- AR-GE çalışmalarına önem verilmemesi
- 11-Deprem Master Planının olmaması

V. EK

Ek: 1. İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Antalya Büyükşehir Belediyesi

Tarih : 26.03.2009



Menderes TÜREL
Büyükşehir Belediye Başkanı

Ek: 2. Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin Beyanı**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Antalya Büyükşehir Belediyesi

Tarih : 26.03.2009

Selahattin ARTUN
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı