# ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

# 2006 YILI FAALİYET RAPORU



# ÖNSÖZ



Antalya Büyükşehir Belediyesi olarak göreve gelişimizin 3. yılını tamamladık. Her yıl hazırladığımız ve hayata geçirdiğimiz projeleri, sunduğumuz hizmetleri detaylı bir biçimde anlattığımız Faaliyet Raporu bu yıl farklı bir yapıda hazırlandı.

Bu değişim, Kamu Yönetimi Reformu ile yürürlüğe giren kanunlar çerçevesinde gerçekleştirildi. 2006 Yılı Faaliyet Raporu, kentimize sunduğumuz hizmetlerde etkinlik ve verimliliği en üst düzeye çıkarmak amacıyla şeffaflık ve hesapverebilirlik ilkeleri doğrultusunda hazırlandı.

Geçen yıl bu zamanlarda, siz değerli hemşehrilerimizin de katkı sağladıkları bir süreç sonunda, Stratejik Planlama çalışmalarımızı hazırladık. Antalya Büyükşehir Belediyesi olarak kentimizin 5 yıllını planladık.

2007-2011 yılları Stratejik Planı Meclis'ten geçti ve 1 Ocak 2007 tarihi itibariyle de uygulamaya başlandı. Aynı çerçevede 2007 Yılı Performans Programı da uygulamaya alındı.
Günümüzde dünya genelinde ve buna paralel olarak ülkemizde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanıyor. Kamu yönetiminin yapısı, planlanması ve fonksiyonları üzerinde yeni bakış açılarının ortaya çıktığı ve geliştiği bu süreç içinde kamunun rolünün de yeni bir tanıma kavuştuğunu görüyoruz.

Kamu yönetiminin demokratikleşmesi taleplerini de beraberinde getiren bu sürecin bir sonucu olarak ülkemizde yerel yönetimlerin yetki ve sorumlulukları, 2004 ve 2005 yıllarında yürürlüğe giren bir dizi kanun çerçevesinde genişletildi.

Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile başlayan değişim süreci, Büyükşehir Belediyesi Kanunu, İl Özel İdaresi Kanunu, Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve Belediye Kanunu ile devam etti. 10 Mart 2007 tarihinde yürürlüğe giren ve Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda değişikliklerin yapıldığı 5594 Sayılı Kanun ile bu sürece bir halka daha eklendi.

Yerel yönetim olarak bizlerin verimliliğini arttıracağına inandığım Stratejik Planlama, bir bütün olan bu değişim sürecinin önemli sonuçlarından birisidir.

Bizler sınırlı kaynaklarla büyük projeler gerçekleştirmeye çalışıyor, kentimizi her yönden geleceğe hazırlıyoruz. Profesyonel bir bakış açısının ve uzun çalışmaların sonucu ortaya konan Stratejik Planlama süreci bizlere elimizdeki kaynakları daha verimli ve etkin bir biçimde kullanma imkânı tanıyor ve bundan sonra da tanıyacak. Bugünü analiz edip, yarını tasarlamamıza ve gerçekleştirmemize yardım edecek. Sonuç itibariyle Antalya'ya ve Antalyalılara daha iyi hizmet etmemizi sağlayacak.

2006 Yılı Faaliyet Raporu, bu sürecin ilk meyvesi olma özelliğini taşıyor. Bu nedenle hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunmak istiyorum. Önümüzdeki yıllar daha verimli ve etkin projelerin hayata geçtiğini hep birlikte göreceğiz. Antalya'yı hak ettiği yere hep birlikte taşıyacağız.

**Menderes TÜREL**
**Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı**

# İÇİNDEKİLER

**I- GENEL BİLGİLER ..... 6**

**A- Misyon, Vizyon ve İlkeler ..... 6**

**B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar ..... 7**

**C- İdareye İlişkin Bilgiler ..... 11**

1- Fiziksel Yapı ..... 11
2- Örgüt Yapısı ..... 14
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar ..... 15
4- İnsan Kaynakları ..... 18
5- Sunulan Hizmetler ..... 22
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi ..... 36

**II- AMAÇ ve HEDEFLER ..... 37**

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER ..... 62**

**A- Mali Bilgiler ..... 62**
1- Bütçe Uygulama Sonuçları ..... 62
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar ..... 67
3- Mali Denetim Sonuçları ..... 67

**B- Performans Bilgileri ..... 68**
2006 Yılı Faaliyet ve Proje Bilgileri ..... 69

Teftiş Kurulu Başkanlığı ..... 70
1.Hukuk Müşavirliği ..... 70
Nazım Plan Büro Başkanlığı ..... 70

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ..... 78
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ..... 89
Ulaşım Dairesi Başkanlığı ..... 115
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ..... 127

Hesap İşleri Dairesi Başkanlığı ..... 162
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı ..... 167
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ..... 170
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı ..... 208
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ..... 227
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ..... 231

İtfaiye Dairesi Başkanlığı ..... 234
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ..... 239
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı ..... 275
Zabıta Dairesi Başkanlığı ..... 277
Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü ..... 296
Sivil Savunma Uzmanlığı ..... 298

**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ ..... 300**

**A- Üstünlükler ..... 300**

**B- Zayıflıklar ..... 300**

**C- Değerlendirme ..... 301**

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER ..... 303**

**Ek 1 : İç Kontrol Güvence Beyanı ..... 304**

**Ek 2 : Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin Beyanı ..... 305**

# I. GENEL BİLGİLER

## A. MİSYON, VİZYON ve İLKELER

**MİSYON**

Antalya halkına ve ziyaretçilerine en kaliteli yerel hizmeti vererek, onlara çağdaş bir şehirde yaşama imkanı sunmak.

**VİZYON**

Herkesin görmek ve yaşamak istediği bir ***Dünya Kenti*** olmak.

**İLKELER**

**1-** Güleryüzlü, hoşgörülü ve ulaşılabilir hizmet
**2-** Personel memnuniyeti
**3-**Sosyal belediyecilik
**4-** Katılımcı yönetim
**5-** Ulaşılabilir hizmet
**6-** Stratejik yönetim
**7-** Üst düzey koordinasyon
**8-** Kentlilik bilinci
**9-** Etkin verimli hizmet anlayışı, adil kaynak kullanımı
**10-** Hesap verebilirlik, açıklık, şeffaflık
**11-** Sürekli eğitim
**12-** Bilimsellik ve teknolojik imkanlardan üst seviyede yararlanmak
**13-** Yenilikleri takip etmek, değişimi yönetmek
**14-** Kararlılık ve uygulama bütünlüğü
**15-** Doğal yaşamı, kültürü ve tarihi dokuyu korumak
**16-** Halkın güveni ve memnuniyeti
**17-** Sürdürülebilir kalkınma
**18-** Etkin tanıtım
**19-** Örnek Belediyecilik

## B. YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR

### 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

**MADDE 7.-** Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak,

işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya

işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

**Alt yapı hizmetleri**

**MADDE 8.-** Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.
Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.
Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

**Ulaşım hizmetleri**

**MADDE 9.-** Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

**Büyükşehir belediyesinin yetkileri ve imtiyazları**

**MADDE 10.-** Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

**Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi**

**MADDE 11.-** Büyükşehir belediyesi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

# C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

## 1. Fiziksel Yapı

Belediyemizin hizmet verdiği binaların ve bu binaların üzerinde bulunduğu alanların yüzölçümleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| | ALAN | BİNA |
|---|---|---|
| Merkez Belediye Binası | 27.423 m2 | 1.342 m2 |
| Toptancı Hal Kompleksi | 400.476 m2 | 12.469 m2 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 11.000 m2 | 1.569 m2 |
| Fen İşleri Atölye (Yeni Binası) | 12.350 m2 | 3.840 m2 |
| Hukuk Müşavirliği | -- | 200 m2 |
| Ulaşım Dairesi Başkanlığı | -- | 150 m2 |
| Park Bahçeler Arapsuyu Atölye | 9.000 m2 | 3.000 m2 |
| Kızıllı Çöplük Alanı | 100.000 m2 | 200 m2 |
| Temizlik İşleri İşyerleri | 3.200 m2 | 210 m2+200 m2 Depo |
| İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı | 245 m2 | 550 m2 |
| Hayvanat Bahçesi | 630.000 m2 | 750 m2 |
| Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü + Sivil Savunma Uzmanlığı + Nikah Salonu | -- | 438 m2 |
| Laboratuar Şube Müdürlüğü | 5.564 m2 | 300 m2 |
| Kaleiçi Koordinasyon ve Denetim Bürosu | -- | 60 m2 |
| Toplu Taşım Şube Müdürlüğü | 1.000 m2 | 100 m2 |
| Trafik Şube Müdürlüğü | -- | 50 m2 |
| Hava Kirliliği Laboratuarı | 2.500 m2 | 560 m2 |

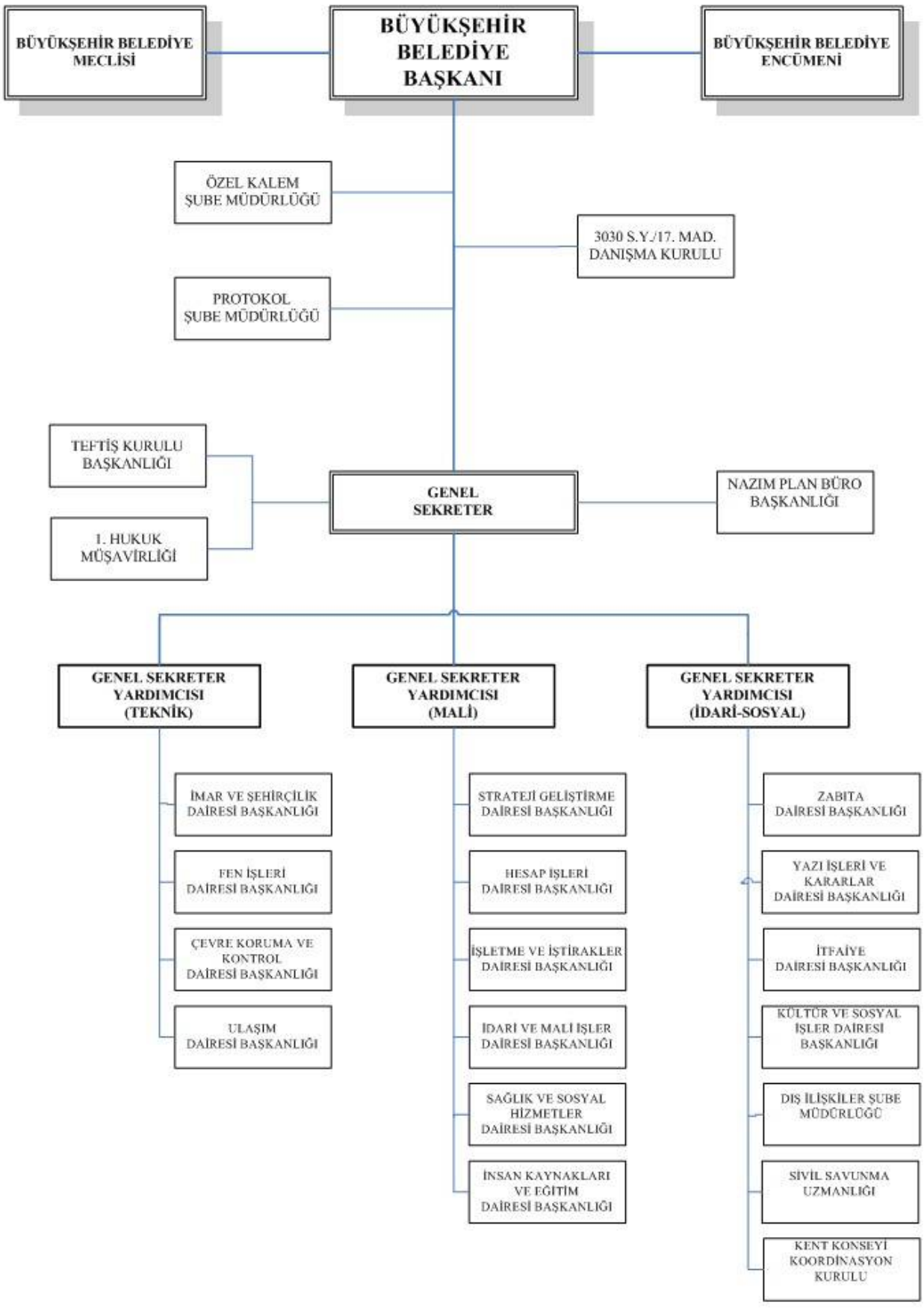
## BİNA, LOJMAN, PARK VE TEÇHİZAT DURUMU

| CİNSİ | ADET |
|---|---|
| Lojman | 78 |
| Dükkan | 263 |
| Kantar Yeri | 3 |
| Akaryakıt ve Benzin İstasyonu | 2 |
| Sosyal Tesis Alan | 2 |
| Tuvalet | 5 |
| Otopark | 5 |
| Yağ Satış Merkezi | 1 |
| Çay Bahçesi | 7 |
| Lokanta | 2 |
| Stant | 4 |
| Hizmet Binası | 3 |
| Yeşil Alan ve Su Parkı | 1 |
| Tiyatro | 1 |
| Depolama Arsası | 2 |
| Ekmek Fabrikası | 1 |
| Büfe | 15 |

## BELEDİYEMİZ MAKİNA PARKI ARAÇ DURUMU

| TÜRÜ | BELEDİYEYE AİT | KİRALIK | TOPLAM |
|---|---|---|---|
| Binek Oto | 40 Adet | 26 Adet | 66 Adet |
| Pick-Up | 31 Adet | 5 Adet | 36 Adet |
| Arazöz | 26 Adet | - | 26 Adet |
| Çeşitli Kamyon (Damperli vb.) | 39 Adet | - | 39 Adet |
| Minibüs | 17 Adet | 3 Adet | 20 Adet |
| Moped (Motorsiklet) | 12 Adet | - | 12 Adet |
| Otobüs | 9 Adet | - | 9 Adet |
| Traktör ve Kepçeli Traktör | 7 Adet | - | 7 Adet |
| Trayler | 1 Adet | - | 1 Adet |
| Vidanjör | 3 Adet | - | 3 Adet |
| Yol Çizgi Makinesi | 1 Adet | - | 1 Adet |
| İş Makinesi | 21 Adet | - | 21 Adet |
| Cenaze Yıkama ve Taşıma Aracı | 8 Adet | - | 8 Adet |
| Asfalt Distribütörü | 1 Adet | - | 1 Adet |
| Vinç | 1 Adet | - | 1 Adet |
| **Toplam** | | | **251 ADET** |

## 2. Örgüt Yapısı



## 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2005 yılında yapılan alt yapı değişikliğini takiben belediyemiz yeni bir "Belediye Uygulamaları Otomasyon Paketi" tesis edip tüm birimlerimizin kullanımına sunmuştur. Otomasyon sistemi genel özellikleri ile LINUX işletim sistemi üzerinde SQL veritabanına bağlı olarak PHP+Java Script programlama dilleri ile geliştirilmiş WEB temelli bir otomasyon programıdır. Belediyemizin tüm uygulamaları bu paket üzerinde gerçekleştirilmektedir. Birimlerimizden gelen istekler doğrultusunda periyodik olarak güncellemeler yapılmaktadır. Otomasyon Paketi içerisinde yer alan bazı önemli uygulamalar şöyledir.

- Tahakkuk Esaslı Muhasebe Paketi
- Analitik Bütçe Paketi
- Birim Bütçe Paketi
- Gelir Uygulamaları Paketi (Tahakkuk+Tahsilat)
- İşçi/Memur Maaş Paketi
- Personel Özlük Bilgileri Paketi
- Satın Alma/Ayniyat Paketi
- Demirbaş Paketi
- Araç Takip Paketi
- Beyaz Masa Paketi
- Evrak Otomasyon Paketi
- Encümen Evrak Paketi
- Evde Sağlık Hizmeti Paketi
- ASMEK Kurs Takip Paketi
- Mezar Defin Paketi
- Hukuk Dava Takip Paketi
- Sosyal Hizmetler Yardım Paketi

Bu otomasyon sistemine paralel olarak ofis otomasyon sistemi tüm bilgisayarlara kurulu olup otomasyon sistemi ile entegre olarak çalışmaktadır. Ofis otomasyonu konusunda personelimizin sürekli yardım alabilmeleri için özel bir eğitim sunucusu kurulmuş olup tüm bilgisayar kullanıcıları bu hizmetten on-line faydalanmaktadır.

Kurumumuza ait bilgi teknolojileri makine parkı güncel teknolojiyi içermektedir. Teknolojik yetersizlik söz konusu değildir. Bu makine parkına destek veren personel ekibi konusunda uzman ve tecrübelidir.

Antalya Büyükşehir Belediyesi Bilgi Teknolojileri Donanım parkı aşağıya çıkarılmıştır.

**TOPLAM CİHAZ ADETLERİ**

| CİHAZ TİPİ | TOPLAM |
|---|---|
| Bilgisayar | 470 |
| Çizici | 3 |
| Kesintisi Güç Kaynağı | 8 |
| Network Aktif Cihaz | 68 |
| Tarayıcı | 10 |
| Yazıcı (Laserjet + Deskjet + Matrix) | 138 |
| **Genel Cihaz Toplamı** | **697** |

## BİRİMLERE GÖRE BİLGİSAYAR DAĞILIMI

| BİRİMİ | TOPLAM |
|---|---|
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı | 128 |
| Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı | 46 |
| İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı | 41 |
| Hesap İşleri Dairesi Başkanlığı | 32 |
| Zabıta Dairesi Başkanlığı | 28 |
| Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı | 26 |
| Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı | 22 |
| Fen İşleri Dairesi Başkanlığı | 21 |
| Ulaşım Dairesi Başkanlığı | 21 |
| İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı | 18 |
| Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı | 18 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 14 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | 10 |
| Hukuk Müşavirliği | 9 |
| İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı | 9 |
| Başkanlık | 8 |
| Nazım Plan Büro Başkanlığı | 7 |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı | 4 |
| Kent Konseyi | 3 |
| Spor Şube Müdürlüğü | 2 |
| Protokol Şube Müdürlüğü | 2 |
| Sivil Savunma Uzmanlığı | 1 |
| **Genel Toplam** | **470** |

**Telefon iletişim**

Kurumumuz telefon iletişim teknik hizmetleri birimimiz tarafından yürütülmektedir. 2005 yılındaki alt yapı değişikliği ile birlikte bir adet sayısal santral tesis edilerek merkez hizmet alanındaki 26 adet santral iptal edilmiş merkez santral üzerinden hizmet verilmeye başlanmıştır. Bu santral üzerindeki çağrı kayıt ve raporlama yazılımı ile birimlerin yapmış olduğu telefon görüşmeleri analiz edilerek ekonomik telefon görüşmeleri için modeller geliştirilmiştir.

**GENEL TELEFON İLETİŞİM MAKİNE PARKI ADETLERİ**

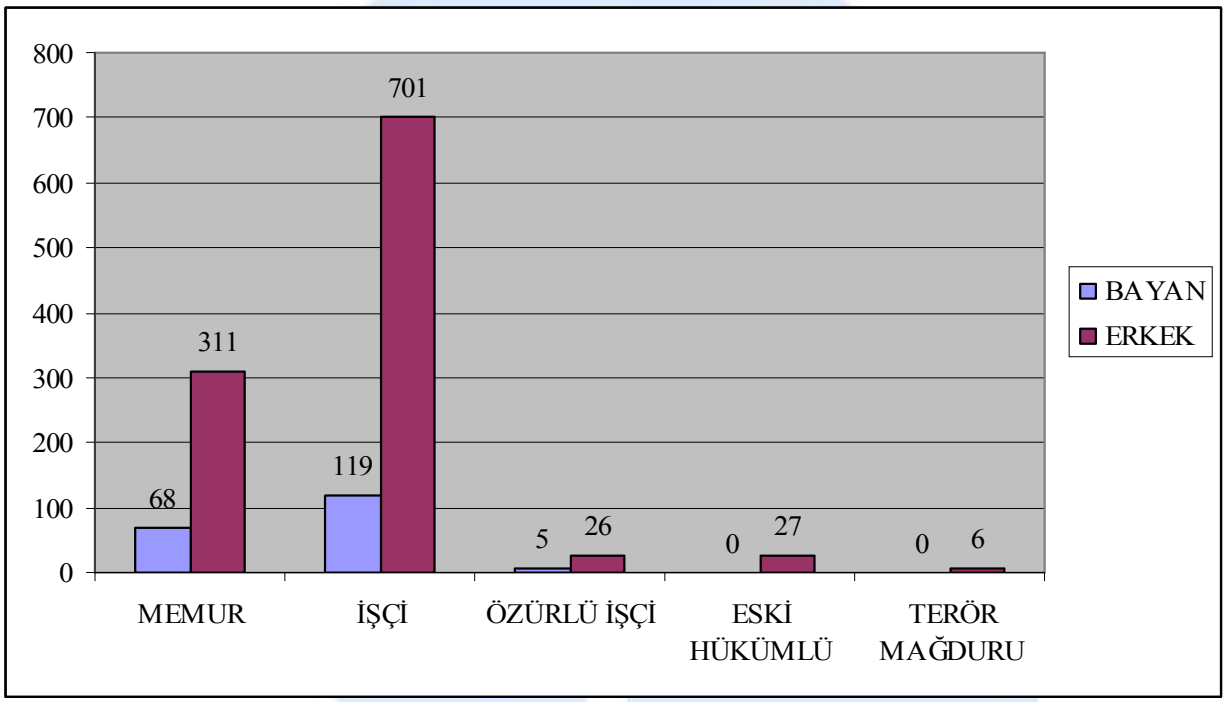
| CİNSİ | ADET |
|---|---|
| Analog Konsol | 15 |
| Analog Santral | 21 |
| Analog Telefon | 602 |
| Faks | 41 |
| Sayısal Santral | 1 |
| Sayısal Telefon | 50 |
| **Genel Toplam** | **730** |

**BİRİMLERE GÖRE TELEFON AKTİF CİHAZ DAĞILIMLARI**

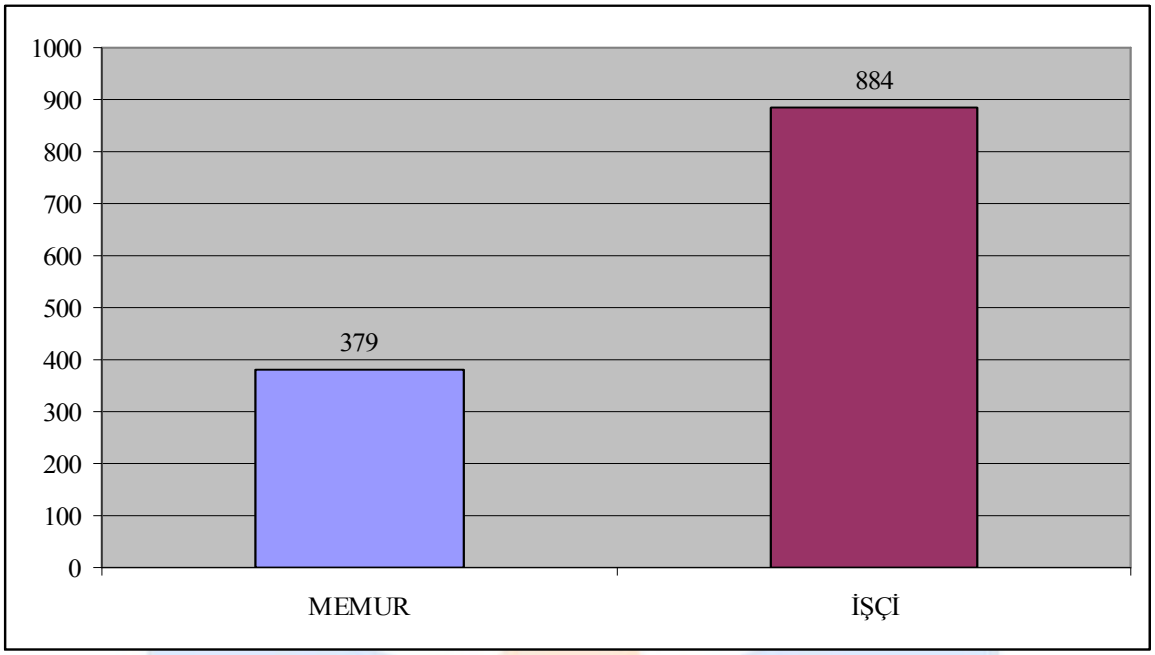
| ÜST BİRİM | TOPLAM |
|---|---|
| Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı | 76 |
| Zabıta Dairesi Başkanlığı | 75 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı | 66 |
| Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı | 61 |
| Genel Sekreterlik | 59 |
| Fen İşleri Dairesi Başkanlığı | 50 |
| Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı | 46 |
| Ulaşım Dairesi Başkanlığı | 45 |
| Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı | 43 |
| Hesap İşleri Dairesi Başkanlığı | 42 |
| İdari Mali İşleri Dairesi Başkanlığı | 33 |
| İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı | 31 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 28 |
| Başkanlık | 19 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | 19 |
| İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı | 16 |
| Hukuk Müşavirliği | 15 |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı | 6 |
| **Genel Toplam** | **730** |

## 4. İnsan Kaynakları

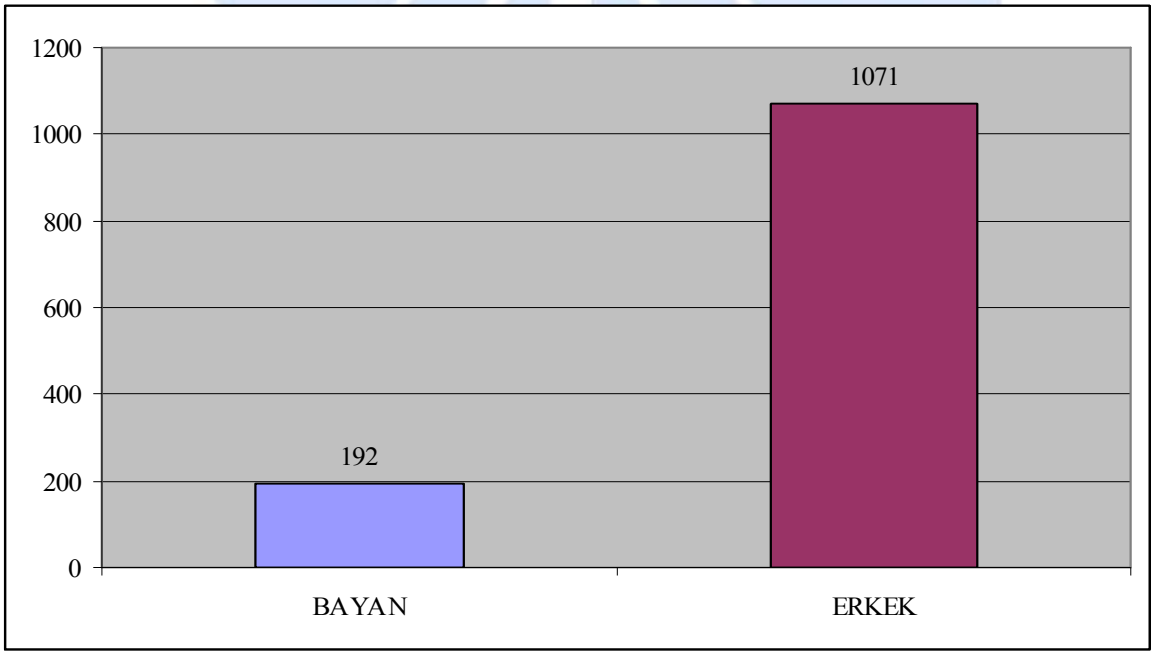
| PERSONELİN STATÜ VE SAYI TABLOSU | | | |
|---|---|---|---|
| **STATÜSÜ** | **BAYAN** | **ERKEK** | **TOPLAM** |
| Memur | 68 | 311 | 379 |
| İşçi | 119 | 701 | 820 |
| Özürlü İşçi | 5 | 26 | 31 |
| Eski Hükümlü | 0 | 27 | 27 |
| Terör Mağduru | 0 | 6 | 6 |
| **Toplam** | **192** | **1071** | **1263** |



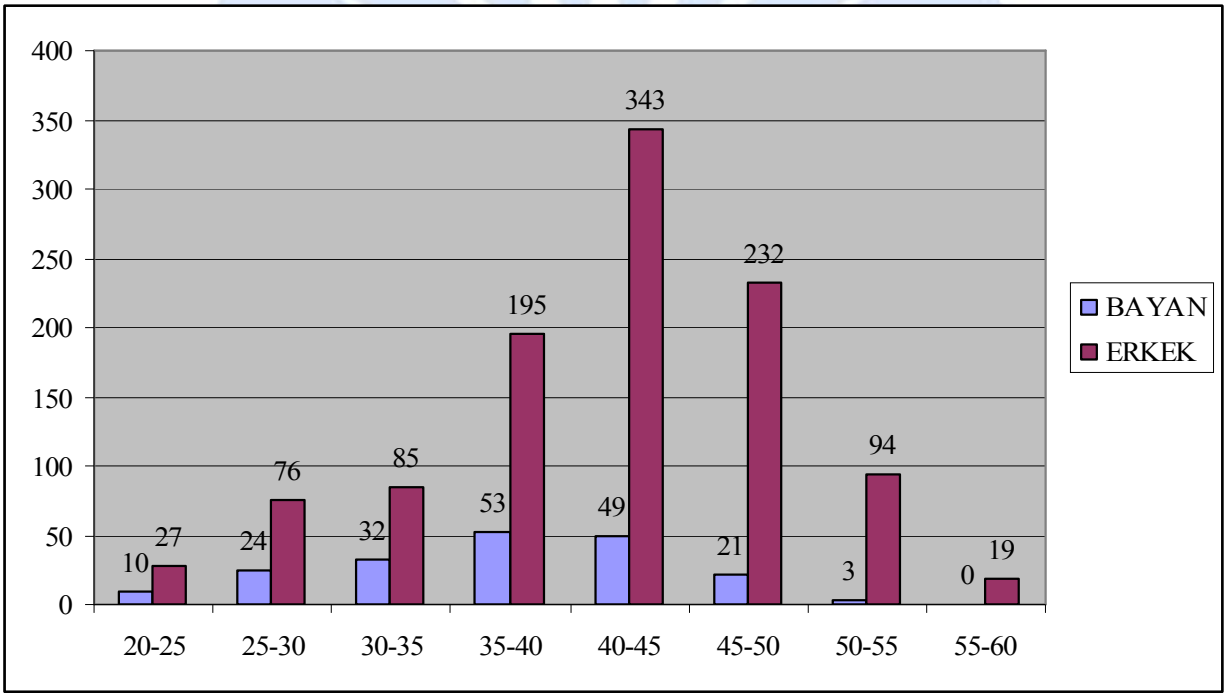
| PERSONELİN STATÜ DAĞILIMI | |
|---|---|
| Memur | 379 |
| İşçi | 884 |



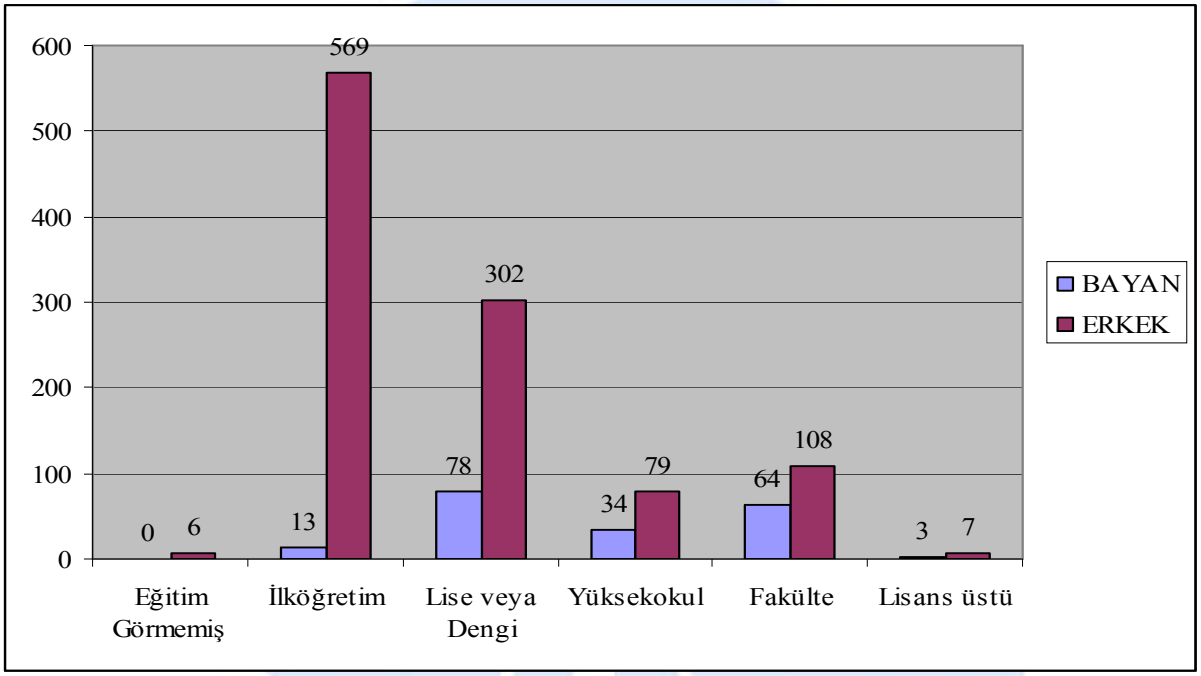

| PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI | |
|---|---|
| Bayan | 192 |
| Erkek | 1071 |



| PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE SAYISAL DAĞILIMI | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MEMUR | | | İŞÇİ | | | TOPLAM | | |
| YAŞ | BAYAN | ERKEK | TOPLAM | BAYAN | ERKEK | TOPLAM | BAYAN | ERKEK | TOPLAM |
| **20-25** | 5 | 23 | 28 | 5 | 4 | 9 | 10 | 27 | 37 |
| **25-30** | 7 | 32 | 39 | 17 | 44 | 61 | 24 | 76 | 100 |
| **30-35** | 10 | 19 | 29 | 22 | 66 | 88 | 32 | 85 | 117 |
| **35-40** | 22 | 57 | 79 | 31 | 138 | 169 | 53 | 195 | 248 |
| **40-45** | 12 | 58 | 70 | 37 | 285 | 322 | 49 | 343 | 392 |
| **45-50** | 9 | 63 | 72 | 12 | 169 | 181 | 21 | 232 | 253 |
| **50-55** | 3 | 47 | 50 | 0 | 47 | 47 | 3 | 94 | 97 |
| **55-60** | 0 | 12 | 12 | 0 | 7 | 7 | 0 | 19 | 19 |
| **TOPLAM** | **68** | **311** | **379** | **124** | **760** | **884** | **192** | **1071** | **1263** |



| PERSONELİN EĞİTİM DURUMU | | |
|---|---|---|
| | **BAYAN** | **ERKEK** |
| Eğitim Görmemiş | 0 | 6 |
| İlköğretim | 13 | 569 |
| Lise veya Dengi | 78 | 302 |
| Yüksekokul | 34 | 79 |
| Fakülte | 64 | 108 |
| Lisans Üstü | 3 | 7 |



## 5. Sunulan Hizmetler

### 5.1.TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

- Antalya Büyükşehir Belediyesi teşkilatına bağlı Daire Başkanlıkları, Müdürlükler ve Amirlikler ile Kuruluşlar ve tüm işletmelerin her türlü faaliyet, hizmet ve işlemlerini, para kıymetli evrak, ambar ve hesap işlerini, bunların emniyet ve düzenini, daire ve işletmelerin mali ve hukuki konular hakkında hukuk düzenine, amaçlara ve ekonomiye uygun çözümlerin ne olabileceğini ve makamca verilecek diğer görevleri, gereken disiplin, titizlik ve gizliliğe uygun bir şekilde Başkanlık adına tetkik ve teftiş etmek, gerektiğinde soruşturmak ve sonucu bir raporla Başkanlık Makamına bildirmek.

### 5.2. 1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

- Adli ve Yargı Mercilerinden, hakimler, icra daireleri ile noterlerden Büyükşehir Belediyesine ve Daire Başkanlıklarına ve müesseselerine yapılacak tebliğleri Büyükşehir Belediyesi adına tebellüğ ederek hukuki gereklerini yerine getirmek.
- Büyükşehir Belediyesine ve buna bağlı Daire Başkanlıkları ve müesseselerine ait her türlü hukuk, cezai ve idari davalar ile icra işlemlerine ait olduğu makam ve mercilerinde dava ikame etmek ve sonuçlandırmak.

### 5.3 NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında her türlü ölçekte plan yapmak.
- Plan kararlarında idareler arası eşgüdümü ve işbirliğini sağlamak, planların sağlıklılığını ve tutarlılığını denetlemek.
- Plan bilgisi vermek.

### 5.4 İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

#### 5.4.1 İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü

- Ruhsat işlemleri;
  - İnşaat ruhsatları
  - İskan ruhsatları
- İmar mevzuatına aykırı yapıların tespit edilmesi, şikâyetlerin değerlendirilmesi, gerekli işlemleri yapmak ve yaptırmak,
- İmar yönetmeliğinin hazırlanması ve değişikliklerle ilgili görüşlerin belediye meclisine sunmak,
- İmar denetimleri yapmak,
- Müdürlüğümüzün görev alanına giren kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepleri değerlendirmek,
- İlk kademe belediyelerinden intikal eden imar uygulamaları ile ilgili konularda görüş belirtmek,
  - İmar yönetmeliği danışma teknik kurulu çalışmaları,
  - Kent estetiği kurulu çalışmaları,
  - Yüksek yapılar inceleme kurulu çalışmaları.
- Büyükşehir Belediye Encümeninin görevlendirmelerini yerine getirmek,
- Büyükşehir Belediyemiz tasarrufundaki alanlarda yatırımlarımıza ait projeleri ihale yoluyla ürettirmek.

### 5.4.2 Harita ve İstimlâk Şube Müdürlüğü

- İlk kademe belediyelerince yapılan imar uygulamalarını kontrol etmek, onaylamak ve koordinasyonu sağlamak,
- Belediyemiz sorumluluğundaki alanlarda imar uygulaması yapmak,
- Belediyemiz birimlerine altlık temini, halihazır harita, plankote yapmak, aplikasyon ve kontrol hizmetlerini vermek ve tüm birimlerin ortak kullanabileceği altlıkları oluşturmak,
- Belediyemiz lehine kamulaştırma yapmak,
- Kent Bilgi Sistemine geçiş için altlık oluşturmak; doğru bilgilerle bu altlıkları donatmak.

### 5.4.3 Planlama Şube Müdürlüğü

- 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı ve 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı ile kent makro formunun gelişimini belirleyen ana plan kararları uyarınca kentsel gelişimi denetlemek,
- Planlama konularıyla ilgili hukuki süreçlerine ilişkin teknik görüş ve alt yapıyı hazırlamak,
- 1/1000 ölçekli Parselasyon Planlarının, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları ile uyumunu denetlemek ve sağlamak,
- Kent makro formunun değişen koşullar çerçevesinde gereksinim gösterdiği 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan değişikliklerinin hazırlanması ve değerlendirmesini yapmak,
- Yukarıda belirtilen planlama konularına ilişkin meclis gündemini oluşturmak için veri altlığının hazırlanmasına yönelik sekretarya hizmeti vermek,
- Kurum, kuruluş ve şahısların planlama ve kentsel gelişime ilişkin soru, sorun ve başvurularını değerlendirmek, cevaplandırmak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordine oluşturmak.

## 5.5 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.5.1 AYKOME Şube Müdürlüğü

- Altyapı hizmetlerinin sağlıklı ve koordineli bir şekilde verilmesini sağlamak amacıyla gerektiğinde uygulamalar konusundaki sistemler hakkında, gerek yurt içinde ve gerekse yurt dışında diğer Büyükşehir Belediyeleri ve ilgili kamu kurumlarıyla görüş alışverişi yapar, seminerlere katılım sağlar, diyaloglarda bulunur v.b. gibi bilgi birikimlerimizin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Büyükşehir Belediye Başkanı yada görevlendirdiği kişinin Başkanlığında Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel kuruluşların üst düzey temsilcilerinin katılımıyla oluşan Altyapı Koordinasyon Merkezinin, toplantılarını düzenlemek ve sekretaryalığını yapmak,
- İlgili kuruluşlarca imar planı olmayan alanlarda önceden yapılmış tesislerin, yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden, mevcut tesislerin uygun hale getirilmesini sağlamak,
- Alt yapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişilere izin ve kazı ruhsatı vermek ve buna ilişkin bedeli belirlemek.

### 5.5.2 Fen İşleri Şube Müdürlüğü

- Yeni yol açım ve yapım çalışmaları yapmak,
- Mevcut yolların bakım ve onarımını yapmak,
- Yağmur suyu drenaj hatları yapım ve onarımlarını yapmak,
- Kavşak, refüj ve tretuar çalışmaları yapmak.

### 5.5.3 Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü

- Bakım ve onarım için gelen araç-gereç ve iş makinelerine gerekli yedek parça ve sarf malzemeleri temin etmek, perakende ve stok maksadı ile satın alınmasını sağlayarak ilgili bölümlere dağıtmak,
- Araç lastik ihtiyaçlarını takip, temin ve stoklama işlerini gerçekleştirmek.
- Bakım ve onarıma gelen araçların iş emirlerini açarak, iş bitiminde araçların çıkış işlemlerini yapmak,
- Belediyenin makine parkında bulunan araçların dosyalarını tanzim etmek,
- Trafik kazasına karışan araçların sigorta işlemlerini takip etmek,
- Araçların akaryakıt kartlarını düzenlemek ve kontrol etmek,
- Tüm araç-gereç ve iş makinelerinin tamir bakım ve revizyonlarını yapmak,

### 5.5.4 Yatırımlar Şube Müdürlüğü

- Her türlü yol alt yapısı, üst yapısı ve sanat yapısı inşaatları yapmak,
- Sağlık Tesisi İnşaatı yapmak,
- Sosyal Tesis İnşaatı yapmak,
- Spor Tesisi İnşaatı yapmak,
- Ulaşım Alanında Yapılan İnşaatlar, Alt geçit, Üst Geçit, Köprülü Kavşak vb. yapmak,
- Kentsel Dönüşüm Alanlarının Yapılması,
- Hizmet Amaçlı Bina ve Tesis İnşaatı yapmak,
- Yatırım Amaçlı Bina ve Tesis İnşaatı (Yap-İşlet-Devret Modeli gibi) yapmak,
- Belediyeye ait bina ve tesislerin onarımının yapılması,
- İş deneyim ve denetleme belgelerinin düzenlenmesini yapmak.

## 5.6 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.6.1 UKOME Şube Müdürlüğü

- 1.Aşama: Antalya Ulaşım Ana Planı Güncelleştirme ve Genişletme Projesi,
- Ticari Plaka Tahsis Belgeleri,
- Ticari Taksilerle İlgili Hizmetler,
- Denetim Komisyonu Faaliyetleri,
- Kavşak, Yol, Kaldırım, Yol Kenarı Otopark Projeleri ve Uygulama Çalışmaları,
- Katlı Kavşak Projeleri,
- Yaya Üstgeçit Projeleri,
- Umum Servis Araçlarının (C Plakalı Servis Araçları) Hizmetleri ve Denetimleri.

### 5.6.2 Trafik Şube Müdürlüğü

- UKOME Genel Kurul Kararları Gereği Kavşaklara Tam Teşekküllü Işıklı Sinyalizasyon Sistemlerinin Kurulması
- Mevcut Sinyalizasyonlu Kavşaklarda Ekonomik Ömrünü Tamamlamış Olan Sinyal Vericilerin Yenilenmesi,
- Şehir İçi Yollar Üzerindeki Yol Çizgisi, Yaya-Öğrenci Geçidi, Kasisler ve Bordürlerin Boyanması,
- Şehir İçi Yollar Üzerinde Bulunan Trafik İşaret Levhaları ile Işıklı Sinyalizasyon Sistemlerinin Temizlenmesi ve Bordürlerin Boyanması,
- Şehir İçindeki Yollar Üzerinde Kullanılmak Üzere Trafik İşaret Levhaları, Omega Levha Direkleri ve Trafik Emniyet Konileri Alımı,
- Haberleşmede Kullanılan Trunk Telsiz Sistemi ve Telsiz Cihazlarının Yetkili Firma ile Yapılan Koordineli Çalışmalarla Bakım ve Kontrollerinin Yapılması,
- Geçiş Yolu İzin Belgelerinin Verilmesi.

### 5.6.3 Toplu Taşım Şube Müdürlüğü

- Çevre Beldelere Toplu Taşım Hizmeti,
- Belediye Otobüsleri ile Verilen Hizmetler,
- Özel Halk Otobüsleri ile Verilen Hizmetler ve Denetimler,
- Minibüsler ile Verilen Hizmetler ve Denetimler,
- Raylı Sistem ile Verilen Hizmetler.

### 5.6.4 Kaleiçi Koordinasyon ve Denetim Bürosu

- Kaleiçi Bölgesinde yol ve kaldırım işgalleri ile trafik sirkülasyon projesi kapsamında araç trafik düzenini sağlanmak

## 5.7 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.7.1 Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü

- Farklı hayvan türlerinin temin edilmesi ve halka tanıtılması,
- Nesli tükenme tehlikesi bulunan hayvanların korunması,
- Bazı hayvan türlerinin damızlık olarak üretilmesi,
- Çeşitli sebeplerle yaralanan vahşi hayvanların tedavilerinin yapılması,
- Melez hayvan türlerinin verimli ırklar haline dönüştürülmesi,
- Eğitici doküman yayınlamak.

### 5.7.2 Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

- Sorumluluk alanında peyzaj düzenleme çalışmaları yapmak,
- Mevcut parklara bakım ve revizyon faaliyetlerinde bulunmak,
- Refüj ve yol kenarı ağaçlandırma çalışmalarında bulunmak,
- Uygun görülen bölgeler ile ilgili gerekli projeleri hazırlamak.

### 5.7.3 Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü

- İçme ve kullanma suyu analizlerinin yapılması,
- Atıksu analizlerinin yapılması,
- Yüzme havuzu suyu analizlerinin yapılması,
- Deniz suyu analizlerinin yapılması,
- Yüzey suyu analizlerinin yapılması,
- Gıda maddeleri analizlerinin yapılması.

### 5.7.4 Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

- Sorumluluk alanında bulunan bölgelerde genel temizlik hizmetinin yapılması,
- Evsel nitelikli katı atıkların düzenli şekilde depolanması,
- Tıbbi atıkların toplanması ve bertarafını yapmak.

### 5.7.5 Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü

- Gemi ve deniz araçlarında kaynaklanan kirliliğin tespiti ve önlenmesi,
- Deniz suyu kalitesinin izlenmesi,
- Hava kalitesinin korunması ile ilgili denetim ve izleme çalışmaları,
- İçme suyu ve yağmur suyu drenajı sondaj kuyularının açılması,
- Kapalı ve açık yüzme havuzu suyu numunelerinin alınması,
- Çevresel gürültünün kontrolü amacı ile denetim ve izleme faaliyetleri,
- Bitkisel atık yağ kaynaklarının yağ toplama sistemine katılmasının sağlanması,
- Vektör kontrol ilaçlarının alınması ve vektör üreme kaynaklarına uygulanması.

## 5.8 HESAP İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.8.1 Bütçe Muhasebe Şube Müdürlüğü

- Belediye Bütçesinin hazırlanması,
- İlk Kademe Belediye Bütçelerinin hazırlanmasına destek olmak,
- Faaliyet dönemindeki bütçenin birimler tarafından kullanımını sağlamak,
- Yılsonu dönem işlemlerinin yapılması,
- Muhtasar beyannameyi hazırlamak.

### 5.8.2 Emlak Şube Müdürlüğü

- Taşınmaz malların kayıtlarını düzenli bir şekilde tutmak takip ve kontrolünü sağlamak, kullanış şekillerini tespit ederek önerilerde bulunmak sureti ile değerlendirilmesini sağlamak,
- Hizmet Binaları, Lojman, İşhanları, Dükkan ve işyerleri gibi Belediye Mülkleri yaptırılmasını veya satın alınmasını sağlamak, ayrıca Belediyemiz ile hisseli Belediye parsellerinin izalesi için çalışmalar yapmak, gayrimenkul icra satış memurluğunun satışlarına iştirakini sağlamak.
- Umumi hizmetlere ayrılmış yerlere rastlayan Hazineye ve Özel İdareye ait, arazi ve arsaların bedelsiz olarak Belediyeye verilmesi için gerekli işlemleri hazırlayarak Maliye Bakanlığına bildirmek bu yerlerin terkin ve tescillerini sağlamak, Hazine ve Özel İdare dışındaki Kamu Tüzel kişilerin ve Kurumlarının sahip oldukları taşınmaz mallar içinde bedel tespit edilerek bedel karşılığı devirlerini takip etmek ve bunun için gereken diğer hukuki ve adli mercilere başvuruda bulunmasını sağlamak,
- Taşınmaz malların vergi ve sigorta işlerini yürütmek,
- Taşınmaz malların satış, trampa, kira mülkiyeti, gayri hak tesisi, ecrimisil ve tahliyesine ait işleri yürütmek,
- Taşınmaz malların ve irtifak hakkının idare adına tescilini, kullanılmayan taşınmaz malın geri verilmesini, İdareler arasında taşınmaz malların devir işlemlerini karşılıklı hak ve yükümlülükler ile bunlara dayalı uyuşmazlıkların çözüm, usul ve yöntemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Lojman ve tesislerin bakım ve tahsislerini sağlamak,
- İmar planlarında belirlenen toplu konut alanlarının üretilmesi, arsa ve konut kooperatiflerine tahsislerini sağlamak, ayrıca imar planlarında gecekondu önleme bölgesi olarak ilan edilen yerlerin Belediye adına tescillerini gerçekleştirerek hak sahiplerine tahsislerini sağlamak.

### 5.8.3 Gelir Şube Müdürlüğü

- Belediye birimlerinin tahsilatlarını yerinde yapmak,
- Birimlerin Gelir Tarifesi çağrısını yapmak,
- Gelir tarifesi ve Gelir Bütçesini hazırlamak,
- Tahakkukları yapılan gelirlerin tahsilatını yapmak.

### 5.8.4 Gider Şube Müdürlüğü

- Faaliyet dönemi içerisinde kurumca yapılan tüm giderlerin tahakkuka bağlanması,
- Tahakkuka bağlı olan evrakların ödemelerinin yapılması,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna göre birimlere destek hizmeti sağlanması.

### 5.8.5 İlan Reklam Şube Müdürlüğü

- İlan Reklam Yönetmeliğinin ilgili maddelerine aykırı, görsel kirliliğe neden olan reklam panolarının kaldırılması,
- İlan ve Reklam Vergisiyle Eğlence Vergisi mükelleflerine sicil numarası verilerek kayıtlarının tutulması, takip ve kontrollerinin yapılarak bunlarla ilgili tahakkuklarının oluşturulması,
- Mükelleflere ait yazılı ve sözlü sorunların değerlendirilip sonuçlandırılması,
- Cadde ve Bulvar üzerinde faaliyet gösteren işyerlerinin gerekli tespitleri yapılarak yoklama fişi tanzim edilmesi.

## 5.9 İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.9.1 İştirakler Şube Müdürlüğü

- Belediye ortaklığında kurulacak şirketlerin mevzuata uygun şekilde kuruluş çalışmalarının yapılması,
- Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonun sağlanması,
- Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan mali ve yasal hakların korunması,
- Şirketlerin Genel Kurullarının takip edilmesi ve Belediyenin Genel Kurullarında temsilinin sağlanması,
- İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerinin değerlendirilmesi, Belediyemizin yetkili organlarınca karar verilmesinin sağlanması,
- İştiraklerin verimlilik esaslarına göre işletilmesinin takip edilmesi.

### 5.9.2 Terminal Şube Müdürlüğü

- Şehirlerarası ve kırsal terminal otopark ve eklerini işleten firmanın ihale şartları, terminal yönetmeliği doğrultusunda çalışmalarını denetlemek ve kontrol etmek,
- Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak,
- İşletmeci firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunların çözümlenmesinde aracılık yaparak, çözümlenmesini sağlamak.

### 5.9.3 Yat Limanı İşletme Şube Müdürlüğü

- 24 saat vardiya sistemi ile yatlara bağlama, giriş çıkışlarında palamar hizmeti, elektrik, su ve WC ve duş üniteleri ile yıllık bağlama sözleşmesi olan ve ayrıca günübirlik konaklama yapan yerli ve yabancı yatlara hizmet verilmesi,
- Günlük olarak deniz-hava tahmin raporları alınarak yatçılara ilan edilmesi,
- Hava muhalefetine göre gerekli görülen durumlarda denizde can ve mal emniyetini sağlamak üzere yat limanında gerekli önlemlerin alınması,
- Yatlardan evsel atık, katı atık ve sintine alınması hizmetleri,
- Çevre temizliği, park bahçelerin bakım ve onarımlarının yapılması,
- Turizm sezonu boyunca yat limanı giriş ve çıkışlarında kontrol ve özel güvenlik hizmetleri.

## 5.10 İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.10.1 Satınalma Şube Müdürlüğü

- Kırtasiye malzemesi alımları,
- Bilgisayar malzemesi alımları,
- İnşaat Malzemesi alımları,
- Elektrik ve Elektronik Malzeme alımları,
- Giyim Kuşam Malzemesi alımları,
- Akaryakıt, Yağ ve Gaz Alımları,
- Oto Yedek Parçaları Alımları,
- Çeşitli Ödemeler (Yapım ve İmalatlar, Nakliye, İlan Bedelleri, Sigortalar, Danışmanlık ve Müşavirlik Hizmeti, Eğitim Hizmeti, Araç ve Mekan Kiralanması)
- Züccaciye Malzemesi Alımları,
- Gıda ve İkram Malzemesi Alımları,
- Temizlik Malzemesi Alımları,
- Tarım ve Bitki Malzemesi Alımları,
- Beyaz Eşya Alımları,
- Yangın Güvenlik Malzemeleri Alımları,
- Basın Yayın Elektronik Malzeme Alımları,
- Sağlık Malzemeleri Alımları,
- Canlı Hayvan ve Yem Alımları,
- Motorlu Araç Alımları,
- Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri Alımları,
- Büro Elektronik Cihaz ve Yedek Parça Alımları,
- Kent Mobilyaları Alımları,
- Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları Alımları,
- Tamir ve Bakım Bedelleri,
- Laboratuar Cihazları ve Malzemeleri Alımları,
- Deniz Malzemeleri Alımları.

### 5.10.2 İhale İşleri Şube Müdürlüğü

- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19, 20, 21 ve 22. md. uyarınca Mal, Hizmet, Yapım ve Danışmanlık Hizmeti Alımı İhalelerini yapmak,
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu uyarınca Mal, Hizmet, Yapım ve Danışmanlık Hizmeti Alımları akdini yerine getirmek.

## 5.11 SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.11.1 Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü

- Ayakta teşhis ve tedavi hizmetleri,
- Evde sağlık hizmetleri,
- Öğrencilere Yönelik Diş Sağlığı Taramaları, Eğitimi ve Yardımı hizmeti,
- İşyeri hekimliği uygulamaları,
- Laboratuar hizmetleri,
- Defin Nöbeti,
- Ruhsat Denetim hizmetleri.

### 5.11.2 Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Sağlık ve sosyal hizmet konulu organizasyonlar,
- Yardıma muhtaç insanlara, beslenme, giyim, sağlık ve eğitim hizmetleri,
- Sosyal risk altındaki çocuklara sokaktan gelebilecek tehlikelere karşı önleyici, koruyucu ve destekleyici çalışmalar yapmak,
- Mağdur kişilere mağduriyetlerini giderebilecekleri kadar sürede, beslenme, giyim ve sağlık hizmetleri,
- Öğrencilere yönelik eğitim araçları (önlük, kırtasiye malzemesi) gibi destekleyici yardımlar ve derslerine yardımcı etüt sınıfları hizmeti,
- Okul öncesi eğitim hizmeti,
- Muhtaç ailelere yönelik aceze ödemesi, ayni ve nakdi yardımlar,
- Özürlülere yönelik;
    1. Danışmanlık hizmetleri,
    2. Eğitici ve eğlendirici faaliyetler,
    3. Mesleki eğitimler,
    4. Rehabilitasyon çalışmaları,
    5. Sosyal hayata uyum sağlamaları ve toplumun da özürlülere karşı duyarlılıklarının arttırılması ile ilgili çalışmalar,
    6. Engelli vatandaşlarımızın ulaşımlarını sağlamak (sevgi otobüsü).

### 5.11.3 Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

- Mezarlık ve defin hizmetleri,
- Kabir nakil hizmetleri,

### 5.11.4 Veteriner Şube Müdürlüğü

- Hayvansal gıdaların ve genel gıda güvenliğinin temini amacı ile yapılan denetim hizmetleri,
- Hayvanlardan insanlara bulaşan hastalıklar (Zoonozlar) ile mücadele çalışmaları,
- Sokak Hayvanlarına yönelik rehabilitasyon faaliyetleri,
- Sahipli hayvanlara yönelik, poliklinik hizmetleri,
- Ücretsiz kurban kesim hizmeti,
- İl dışından gelen etlerin kontrolü,

## 5.12 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.12.1 Personel Şube Müdürlüğü

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur personelin işe girişinden emekliye ayrılıncaya kadar geçen süredeki ilerleme ve yükselmelerini sağlayan, özlük ve hizmet bilgilerini kayıt ve muhafaza etmek,
- 4857 Sayılı İş kanununa tabi çalışan işçi personelin işe girişinden emekliye kadar geçen süredeki her türlü özlük ve hizmet bilgilerini kayıt ve muhafaza etmek,
- Personel ile ilgili birimler ve dış kurumlar arası tüm yazışmaları yürütmek.

### 5.12.2 Eğitim Şube Müdürlüğü

- Personelin tamamını sürekli hizmet içi eğitime tabi tutarak, kişisel ve kurumsal gelişmeyi hızlandırmak,
- Halk ve esnaf eğitiminde eğitim sistemi oluşturarak, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek,
- Sanat ve meslek kursları ile kurum içi eğitim düzenlemek.

### 5.12.3 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi ve basın kuruluşları arasında koordineyi sağlamak, Başkanlık ve birimlerin basın toplantılarının organizasyonunu yapmak,
- Kamuoyunu aydınlatmaya, kentlilik bilinci yaratmaya yönelik duyuru ve faaliyetleri basın organlarına ulaştırmak,
- Büyükşehir Belediyesinin tüm birimlerinin yaptığı çalışmaları basın aracılığı ile kamuoyuna yansıtmak amacıyla bülten hazırlanmak,
- Basın organlarına sağlıklı bilgi aktarımı için fotoğraflı ve görüntülü haber servisi yapılmak,
- Belediyenin ve kentin tanıtımı için gerekli görüldüğünde; broşür, kitapçık, kitap, CD, gibi basılı ve görsel yayın işlerini yürütmek,
- Basın kuruluşları ile diğer kurum, kuruluş ya da kişilerin, Büyükşehir Belediyesi ile ilgili istediği bilgileri aktarmak,
- Büyükşehir Belediyesi çalışmaları, faaliyetleri fotoğraf, video - kaset, CD arşivleri yapmak,
- Yerel ve Ulusal Gazetelerde yer alan Büyükşehir Belediyesi ile ilgili haberleri arşivlemek,
- Resmi Gazete arşivi yapmak,
- Başkanlık Makamına gelen kutlama mesajlarını kaydederek cevaplamak,
- Antalya Kültür ve Sanat Vakfı'nın başta Altın Portakal Film Festivali olmak üzere Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yaptığı organizasyonların duyurularına katkıda bulunmak, destek olmak,
- Belediyemiz ve Birimlerin kültürel ve sosyal çalışmalarının kamuoyuna duyurulmasına yönelik hazırlanacak; afiş, broşür, kitapçık, kitap, pankart, CD vb. dokümanların grafik tasarımı ve bastırılmasını gerçekleştirmek.

### 5.12.4 ABİM (Antalya Büyükşehir Belediyesi İletişim Merkezi)

- 9.10.2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa istinaden, Belediyemizle ilgili, sözlü, yazılı ve elektronik ortamda iletilen talep ve şikayetleri yasal süresi içinde etkin şekilde, takip etmek ve sonuçlandırmak.

## 5.13 STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.13.1 Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

- Stratejik Plan hazırlamak,
- Performans Programı hazırlamak,
- Faaliyet Raporu hazırlamak,
- Brifing ve Yatırım İzleme Raporları hazırlamak,
- Tanıtım Raporları hazırlamak,
- Araştırma-Geliştirme çalışmaları yapmak.

### 5.13.2 Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

- Sunucu bilgisayarın barındırılması ve yönetimi,
- Network aktif cihazları barındırılması ve yönetimi,
- Antivirüs sistemi tesisi ve yönetimi,
- Otomasyon sistemi yönetimi,
- Telefon Sistemi ve Ana Santral yönetimi,
- Ses Entegrasyon Sistemi yönetimi,
- Internet hizmeti yönetimi,
- Uzak bölge network sistemi yönetimi,
- Local network sistemi yönetimi,
- Network trafik takibi ve yönetimi,
- İnternet mail sistemi yönetimi,
- İnternet siteleri desteği (www.antalya.bel.tr , www.antalya.com.tr , www.asmek.org.tr , www.abt.gov.tr)
- Bilgisayar sistemleri enerji beslemesi (UPS)
- Yazılım desteği sağlamak.

### 5.13.3 AB İlişkileri Şube Müdürlüğü

- 09.10.2006 tarih ve 584 sayılı Meclis Kararı ile kurulan AB İlişkileri Şube Müdürlüğü henüz, teşkilatlandırılarak fonksiyonel hale getirilememiştir.

## 5.14 İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Her türlü Kurtarma Faaliyetlerini yürütmek,
- Halka açık tatbikatlar düzenlemek,
- İnşaat ve işyeri projeleri incelenerek "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe uygunluğunu denetlemek ve bu konuda ücretsiz danışmanlık hizmeti sunmak,
- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,
- İtfaiye malzemeleri satan işyerlerini denetlemek,
- Baca Temizleme Hizmeti vermek,
- Personeli devamlı surette hizmet içi eğitime tabi tutmak
- Halkı ve Talep eden kuruluşları itfai yönden eğitmek.

## 5.15 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.15.1 Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü

- Resmi bayramlarda Büyükşehir Belediyemize düşen görevleri üstlenmek,
- Anma günleri düzenlemek,
- Kutlama Programları düzenlemek,
- Festival ve Şenlikler Düzenlemek,
- Halk Konserleri düzenlemek,
- Ulusal ve Uluslararası Festivaller düzenlemek,
- Sempozyum, panel ve konferanslar düzenlemek,
- Seminerler düzenlemek,
- Şiir dinletileri düzenlemek,
- Sergiler düzenlemek,
- Tarihi Mekanların bakım ve onarım çalışmalarına yardımcı olmak,
- Şehrimizdeki cadde ve sokak tabelalarının yenilenmesi çalışmasını üstlenmek,
- Şehrimizdeki trafoların giydirilmesini üstlenmek,
- Kent Müzesi kurulması için çalışmaları başlatıp, takip etmek,
- Dumansız Hayatlar Projesini hayata geçirmek,
- Büyükşehir Belediyesi Kültür Salonu, Yat Limanı Amfi Tiyatro, Yavuz Özcan Parkı, Kümbet, Sanat Sokağı, Ermenek Kültür Çadırı ve Çamlıbel Kültür Çadırı'nın tahsis işlemlerinin yapılması.

### 5.15.2 Tiyatro Şube Müdürlüğü

- Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu çocuk oyunları ve büyük oyunları temsilleriyle 7'den 70'e kent halkı ile bütünleşerek, Türk ve Dünya Edebiyatının seçkin eserlerini Tiyatro hizmeti olarak sunmak,
- Tiyatronun halkımıza ulaşması için organizasyonlar tertip etmek ve etkinlikler düzenlemek,
- Yurtiçi ve Bölge Turneleri düzenlemek,
- Ulusal - Uluslararası Festival ve Turneler düzenlemek,
- Dünya Tiyatrolar gününde etkinlikler düzenlemek,
- Liselerarası Tiyatro Şenliği düzenlemek,
- Yurtiçi, yurtdışı turne, festival ve organizasyonlara katılmak.

### 5.15.3 Konservatuar Şube Müdürlüğü

- Türk Halk Müziği-Türk Sanat Müziği ve Folklor bölümüne öğrenci alıp yetiştirmek,
- Şehrimizde konserler vermek,
- Anma Günleri düzenlemek.

### 5.15.4 Spor Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, öncelikle gençlerin, toplumun yediden yetmişe her kesimin, kolay erişebileceği olanakları ortaya çıkararak, onlara sunarak, spor yapmalarını, sportif çalışmalara katkı koymalarını ve sağlıklı bir şekilde izleyebilmelerini sağlamak,
- Feslikan Yaylası Şenlikleri'nde Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü ile koordineli çalışmak,
- Futbol, Basketbol, Voleybol, Atletizm, Tekvando, Bedensel Engelliler Tekerlekli Basketbol ve Güreş Spor dallarıyla Antalya Büyükşehir Belediye Spor bünyesinde 7 branşta faaliyet göstermek,
- Maç organizasyonu yapmak,

- Turnuvalar düzenlemek,
- Antrenman amaçlı çadır salonun tahsis işlemlerini yapmak,
- Engellilere ilişkin sporun her dalında çalışmalar yapmak,
- Sporun her dalında şehrimizin belirli yerlerinde yaz spor okulları açmak,
- Şehrimizdeki dar gelirli mahallelerdeki spor sahalarında potaları yenilemek.

## 5.16 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.16.1 Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü

- Meclis kararlarını yazarak Vilayet Makamına ve ilgili birimlere dağıtmak,
- Encümen kararlarını yazarak ilgili birimlere dağıtmak,
- Belediyemize başvuran vatandaşların evlendirme işlemlerini gerçekleştirerek Nüfus Müdürlüğüne bildirmek,
- Gelen evrakların havalelerini yaparak dağıtımını sağlamak,
- Belediyemize ait posta ile gidecek resmi evrakları PTT'ye iletmek.

### 5.16.2 Arşiv Şube Müdürlüğü

- Birimlerin geçmiş yıllara ait evraklarını muhafaza etmek,
- Muhafazasına lüzum görülmeyen evrak ve malzemeyi ilgili birimlerle birlikte imhaya ayırmak.

## 5.17 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 5.17.1 Zabıta Şube Müdürlüğü

- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerce verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Belediyenin Zabıta yönetmeliğinde yer alan görev ve hizmetleri yerine getirmek,
- Belediye Başkanının emirlerini yerine getirmek,
- Belediye suçunun işlenmiş olması halinde ilgili mevzuatın öngördüğü cezaların uygulanması için İdari Yaptırım Karar tutanağı düzenlemek,
- Milli ve dini tatiller ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerde görev almak,
- Korunması belediyeye ait tarihi ve turistik eserlerin her ne şekilde olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek,
- Hastalanan veya kazaya uğrayanlara yardım etmek,
- Dilencilerle mücadele etmek,
- Sabah erken ve akşam geç saatlerde aşırı gürültü yaparak etrafı rahatsız edenlere engel olmak,
- Cadde, sokak ve meydanlarda, parklarda ve kamuya açık alanlarda seyyar satış yapan seyyar satıcılara engel olmak,
- Belediyece işgaline izin verilmeyen cadde, sokak, arsa ve kaldırımları, kamuya açık alanları işgal edenlere engel olmak,
- Belediyeyi ilgilendiren hususlarda gördüğü aksaklıkları ilgili birimlere bildirmek,
- Yerli ve Yabancı turistlere yardımcı olmak,
- Belediyemiz birimlerine zabıtayı ilgilendiren konularda yardımcı olmak,
- Kaçak et başta olmak üzere yasal olmayan yollarla üretilen, nakledilen ve satışa sunulan hayvansal ürünlerle ilgili yasal işlem yapmak,
- İlk kademe Belediyeleri ile zabıta hizmetlerinde koordinasyonu sağlamak,
- Belediye karar organların tarafından alınmış ve uygulanması zabıtayı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,

- Yoksul, yaşlı ve kimsesizleri memleketlerine sevklerinde yardımcı olmak,
- Halk sağlığını ilgilendiren hususlarda yasa ve yönetmeliklerin belirlediği emirleri yerine getirmek.

### 5.17.2 Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi ve mücavir alan içerisinde bulunan taşınır, taşınmazların Koruma ve Güvenliği sağlamak,
- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanununa göre birimin Korunması izinlerini almak,
- Sosyal, Kültürel, Dini, Milli bayramlarda Kanuna bağlı izinle belirtilen alanlarda Koruma ve Güvenlik hizmeti sunmak,
- Büyükşehir Belediyesi Meclis oturumunda güvenlik tedbirleri almak
- Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan 40 ayrı bölgede 5188 Sayılı Kanuna bağlı izinli Koruma ve Güvenlik Hizmeti sunmak,
- Diğer doğabilecek etkinliklerde görev almak.

### 5.17.3 Toptancı Hal Şube Müdürlüğü

- Tahsis sahiplerinin işyeri tahsis işlemleri yürütmek,
- Tahsis sahiplerinin satış işlemlerinden alınan belediye veya işletme payı gelirleri hesap edilerek tahakkuk belgesi düzenlemek ve pay gelirleri tahsil etmek,
- Hale giren malların tartı ve sayım işleri yapılarak giren malların cins, miktar ve çeşidi ile göndericisi, nakliyecisi ve alıcısına ilişkin bilgileri kayda geçirmek,
- Halden çıkan malların bordro ve faturalarda yazılı fiyatları, cins, miktar ve çeşitleri ile satıcısı ve alıcısına ilişkin bilgiler kayıt edilerek gerçeğe uygun bilgi verilen ve fatura düzenlenen mallara çıkış izni vermek,
- Komisyoncu dükkânlarından gelen fatura dokümanlarını günlük otomasyon programında kayıt yapılarak günlük, haftalık, aylık ve yıllık istatistikî bilgileri ilgili kurum ve kuruluşlara vermek,
- Yıl içerisinde uygulanacak denetim plan ve programı hazırlanıp, şehir giriş-çıkışlarında kurulan denetim noktalarında yaş sebze ve meyve yüklü araçlar kontrol edilerek, yönetmelik hükümleri gereği, taşıdığı mallara ait evrakları tam olan araçlara geçiş izni vermek, eksik evrakı olan araçlara gerekli yasal işlem uygulamak,
- Hal içerisine kablosuz ses yayın sistemi kurarak, yapılan anonsların kompleks içerisindeki esnaflar tarafından anlaşılır biçimde duyulmasını sağlamak,
- Toptancı Hal Kompleksinin güvenliğini özel güvenlik personeli tarafından sağlamak,
- Toptancı Hal Kompleksinin genel temizlik, peyzaj, bakım ve ilaçlama işini yapmak,
- Antalya Toptancı Halinde işlem gören yaş sebze ve meyve günlük fiyatları belediyemiz web sayfasından dünyaya yayınlamak,
- Toptancı Halde günlük işlem gören yaş sebze ve meyve fiyatlarını her gün saat 09.10' da TRT Antalya Radyosundan, 09.15' de yerel televizyonlardan halkımıza duyurmak

### 5.17.4 Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü

- Ruhsatlandırma Çalışmalarında bulunmak;
  - -Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseleri ruhsatlandırmak,
  - -Akaryakıt ve/veya LPG İkmal İstasyonlarını ruhsatlandırmak,
  - -Sorumluluk alanımızdaki akaryakıt istasyonları dışında gayri sıhhi müesseseler ruhsatlandırmak,
  - -Sorumluluk alanımızdaki sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak,
  - -Sorumluluk alanımızdaki umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak,
- Plan tadilatı teklifleri için imar komisyonuna görüş sunmak,

- Sorumluluk alanımızdaki işletmelere kapasite raporları düzenlemek,
- Sorumluluk alanımızdaki işyerlerine gıda sicili belgesi düzenlemek,
- 5522 sayılı kanun gereğince geçici faaliyet izin belgesi düzenlemek,
- Denetim çalışmalarında bulunmak,
- Panel ve eğitim çalışmaları düzenlemek.

## 5.18 DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Kentler arasında kardeş şehir ilişkileri kurmak,
- Kentler arasında Ekonomik, Kültürel, Sanatsal İlişkilerin gelişimine katkı sağlamak,
- Uluslararası toplantılara katılmak,
- Kardeş Dernekler ve kardeş Meslek Odalarının oluşumunu sağlamak,
- Başkanlık Makamının yurt dışı ziyaret programlarını organize etmek,
- Başkanlık Makamına gelen yabancı konukların tercümanlık hizmetleri ile yazılı çevirilerin yapımı.

## 5.19 SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

- Antalya Büyükşehir Belediyesi Sivil Savunma Planını yapmak,
- Planda belirlenen Sivil Savunma Mükelleflerinin eğitimini yapmak,
- Büyükşehir Belediyesine bağlı veya denetimindeki kurum ve kuruluşların Sivil Savunma Planı veya talimatlarını yapmak,
- Milli Alarm sırasında Büyükşehir Belediyesinin alacağı tedbirleri hazırlamak,
- Olağanüstü hal ve seferberlikte Kurumun 24 saat süreli çalışma planını hazırlamak,
- Savaş Hasar Onarım Planları yapmak,
- Sabotajlara karşı korunma ve önleme planları yapmak,
- Koruyucu Güvenlik girişlerin kontrolü çerçevesinde giriş yaka kartları ve araç giriş kartları düzenlemek,
- Yangın güvenliği çerçevesinde Kurumun tüm yangın söndürme cihazlarının Periyodik Kontrolü ve bakımını yapmak/yaptırmak,
- Sivil Savunma bilincini geliştirmek için Okullar, Sivil toplum örgütleri, kurum personeli ve kent halkına bilinçlendirici eğitim ve seminerler düzenlemek.

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemiz teşkilatı 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 21. Maddesinde ön görüldüğü gibi; Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları ve müdürlüklerinden oluşmaktadır.

Bu çerçevede yönetim; 1 Genel Sekreter 3 Genel Sekreter Yardımcısı, 14 Daire başkanlığı ve 50 müdürlük olarak örgütlenmiştir.

Belediyemize kanunlarla verilen görev, yetki ve sorumluluklar, bunun sonucu üretilen hizmetler, bu hiyerarşik örgütlenme sonucunda alt birimler tarafından yürütülmektedir.

İdare tarafından hizmetlerin etkin, verimli ve süratle üretilmesi için her hafta Belediye Başkanı başkanlığında; Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve Başkan Danışmanlarının katıldığı koordinasyon toplantısı yapılmaktadır.

Ayrıca Genel Sekreterin başkanlığında tüm daire başkanlarının katıldığı aylık istişare toplantıları yapılmakta, verilen görev ve sorumluluklar, faaliyetler, sorunlar ve çözüm yolları daire başkanlığı bazında değerlendirilmektedir.

İdari yapılanmaya paralel olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda, mali yapılanmada tamamlanmıştır. Bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin en üst yöneticileri olan Daire başkanları, harcama yetkilisi olarak; birim müdürleri gerçekleştirme görevlisi olarak belirlenmiştir. Muhasebe yetkilisi olarak görevlendirilen Hesap İşleri Daire Başkanı ile birlikte Kamu kaynaklarının; etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması doğrultusunda sorumluluklarını yerine getirmektedirler.

Mali işlemlerin yapılması sürecinde ilgili müdürlüklerde harcama evraklarının hazırlığı sırasında gerçekleştirme görevleri tarafından gerekli mali kontroller yapılmaktadır.

Yine Hesap İşleri Daire Başkanlığında görevlendirilen ön mali kontrol yetkilisi ayrıca mali kontrol yapmaktadır.

Birimlerin bütçe ödenek kontrolleri hem ilgili müdürlüklerce hem de Bütçe Muhasebe Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Yine ödeme aşamasında harcama talimatını veren Harcama Yetkilisi (Daire Başkanları) ve Muhasebe Yetkilisi (Hesap İşleri Daire Başkanı) tarafından mali işlemler kontrollere tabi tutulmaktadır.

Öte yandan Genel Sekreterliğe bağlı Teftiş Kurulu Başkanlığı, Başkan adına tüm birimlerin faaliyet, hizmet ve işlemlerini para ve kıymetli evrak, ambar, hesap işleri, bunların emniyeti ve düzenini tetkik ve teftiş etmek, gerektiğinde soruşturmak ve sonucu bir raporla Başkanlığa bildirmekte görevlidir.

Teftiş kurulu başkanlığı bünyesinde bu görevleri yapmak üzere 2 müfettiş bulunmaktadır. Son norm kadro düzenlemesiyle belediyemize 6 müfettiş kadrosu verilmiştir.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunun ön gördüğü iç denetim mekanizmasının oluşturulması için belediyemize 5 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiştir.

## II. AMAÇ ve HEDEFLER

Antalya Büyükşehir Belediyesi 2006 yılı içinde yaptığı çalışmayla 2007-2011 Stratejik Planını hazırlamış ve 01.01.2007 tarihinden itibaren yürürlüğe girmek üzere 10.07.2006 tarih ve 455 sayılı Meclis kararı ile kabul edilmiştir. Stratejik Planda belirlenen Misyon, Vizyon ve İlkeler doğrultusunda görev ve sorumluluklarımız 10 Temel Stratejik Konu Başlığı ve 28 Stratejik Amaç olarak aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

| NO | TEMEL STRATEJİK KONULAR | STRATEJİK AMAÇLAR |
|---|---|---|
| 1 | YÖNETİM VE KENTLİLİK | **1.** İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi |
| | | **2.** Mali Yapının Güçlendirilmesi |
| | | **3.** Çağdaş Yönetim Anlayışı ve Kent Bilincinin Geliştirilmesi |
| 2 | ÇEVRE | **4.** Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Bilincinin Geliştirilmesi |
| | | **5.** Çevrenin ve Ekolojik Dengenin Korunması |
| | | **6.** Kent Temizliği ve Aktif Yeşil Alanların Standartlarını Yükseltmek |
| 3 | İMAR - PLANLAMA | **7.** Antalya Kent Merkezinin Yeniden Tanımlanması ile Yeni Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi |
| | | **8.** Plan Tercihleri Doğrultusunda İmar Faaliyetlerinin Koordine Edilmesini ve Denetlenmesini Gerçekleştirmek |
| 4 | ALTYAPI | **9.** Altyapının Planlanması ve Koordinasyonunun Sağlanması |
| | | **10.** Vizyon Yatırım Projeleri |
| 5 | ULAŞIM | **11.** Şehrin Ulaşımının Doğru ve Etkin Şekilde Planlamasının Gerçekleştirilmesi |
| | | **12.** Toplu Taşım Kullanımını Arttırmak |
| | | **13.** Şehiriçi Ulaşımın Geliştirilmesi |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | **SAĞLIK HİZMETLERİ** | **14.** Halkımızın Bedensel ve Ruhsal Sağlığını En İyi Hale Getirmek |
| 7 | **SOSYAL HİZMETLER** | **15.** Sosyal Refahın Arttırılması |
| | | **16.** Yaygın Eğitim Çalışmaları ile Eğitim Seviyesinin Yükseltilmesi |
| | | **17.** Gençlik ve Spor Hizmetlerini Etkin Hale Getirmek |
| | | **18.** Uluslararası Sportif Faaliyetler ve Spor Turizminin Geliştirilmesi |
| 8 | **KÜLTÜR VE TURİZM** | **19.** Kentin, Kültür ve Sanat Alanında Gelişimini Arttırmak |
| | | **20.** Turizmi Çeşitlendirmek ve Şehri Turizmde Bir Dünya Markası Haline Getirmek |
| | | **21.** Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışmalarını En Etkin Şekilde Gerçekleştirmek |
| 9 | **KENT EKONOMİSİ** | **22.** Tarım Topraklarının Korunması ve Üretimin Planlanması |
| | | **23.** Tarım Ürünlerinin Pazarlanmasında Gerekli Hizmetleri Sunmak |
| | | **24.** Kent Merkezinde Ticareti Güçlendirmek İçin Gerekli Çalışmalara Destek Olmak. |
| 10 | **KAMU DÜZENI VE GÜVENLIK HIZMETLERI** | **25.** Belediyemiz Sorumluluk Alanlarında Emin, Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Ortamı Sağlamak |
| | | **26.** Belediyenin Tüm Sorumluluk Alanlarında Gerekli Zabıta Hizmetlerini Sunmak |
| | | **27.** Uluslararası Donanıma Sahip İtfaiye Teşkilatı İle En Üst Düzeyde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak |
| | | **28.** Sivil Savunma ve Afet Yönetimi |

Stratejik Planda belirlenen 28 stratejik amaca yönelik hedefler ve her bir hedefi gerçekleştirmek amacıyla gerekli faaliyetler ve projeler katılımcı yöntemlerle tespit edilmiştir.

Antalya Büyükşehir Belediyemizin hazırlamış olduğu Stratejik Planlama çalışması, kurumsal düzeyde hazırlanan bir plan olduğundan stratejik amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla tespit edilen faaliyetlerimiz de kurumsal sorumluluk ve hizmet anlayışıyla belirlenmiştir.

İdarenin 2007 yılı amaç ve hedeflerini, temel politikalar ve önceliklerini göstermek için Stratejik Planda yer alan hedef ve faaliyetlerden 2007 yılı ile ilgili olanlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

# 1.YÖNETİM VE KENTLİLİK

## AMAÇ 1: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

**Hedef 1.1: Personelin tamamını, sürekli hizmet içi eğitime tabi tutmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 1.1.1 | Birimlerin hizmet içi eğitim alanlarının belirlenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.1.2 | Belirlenen alanlarda eğitim programları hazırlamak ve uygulamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.1.3 | Mevzuat Takip Birimi kurmak | 2007 |
| Faaliyet 1.1.4 | Yasal düzenlemelerle ilgili el kitapçıkları bastırarak ilgili personele dağıtmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.1.5 | İlgili personelleri diğer kamu kurumlarının açtığı sertifikalı idari ve teknik kurslar ile seminerlere göndermek | 2007-2011 |

**Hedef 1.2: Kurum kültürünün ve kollektif çalışma bilincinin oluşturulması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 1.2.1 | Mevcut yasal mevzuat çerçevesinde birimlerin görev tanımlarının güncellenmesi ve ilgili yönetmeliklerin çıkarılması | 2007-2008 |

**Hedef 1.3: Toplam kalite yönetimini uygulamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 1.3.1 | ISO 9001 Kurulması | 2007 |
| Faaliyet 1.3.3 | İşlem süreç analizlerinin yapılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 1.3.4 | Kalite çemberi hazırlama | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.3.5 | Proje ekiplerinin oluşturulması | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.3.6 | Süreç iyileştirme | 2007-2011 |

**Hedef 1.4: Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin arttırılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 1.4.1 | Personel arası ücret adaletsizliğini giderecek ve ekonomik durumunu düzeltici uygulamalar yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.4.3 | Personelin sosyal imkanlarının arttırılması konusunda çalışmalar yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.4.4 | Birim içi ve birimler arası iletişimi arttırmak amacıyla sosyal etkinlikler (gezi-gece-piknik-spor vb.) tertip etmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.4.5 | Başarılı personeli ödüllendirmek | 2007-2011 |

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 1.4.6 | Personelin Belediye hizmetlerinden ücretsiz yararlanmasının sağlanması | 2007-2011 |
| Faaliyet 1.4.7 | Personelin barınma ihtiyacını gidermek için, uygun arsa ve konut üretiminin sağlanması | 2007-2009 |
| Faaliyet 1.4.8 | Birimler arası memnuniyet analizi | 2007-2011 |

## AMAÇ 2: Mali Yapının Güçlendirilmesi

**Hedef 2.1: Kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 2.1.4 | Birimlerimizin demirbaş ile mal ve hizmet alımlarının ayniyat ve amortisman kayıtlarının yıllık olarak çıkartılarak rapor haline getirilmesi | 2007-2011 |

**Hedef 2.2: Belediye gelirlerinde sürekli artış sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 2.2.1 | Yoklama ve icra servisi kurmak | 2007 |
| Faaliyet 2.2.2 | Mükellef yoklaması yapmak | 2007 |

**Hedef 2.3: Alternatif gelir kaynakları üretmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 2.3.1 | AB ile İlişkiler Şube Müdürlüğü kurmak | 2007 |
| Faaliyet 2.3.3 | Su kaynaklarından faydalanmak için iki adet AR-GE çalışması yapmak ve alternatif proje üretmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 2.3.4 | Mal varlıklarımız ile ilgili en yüksek ve en iyi fayda analiz çalışmaları yapmak. | 2007-2011 |

## AMAÇ 3: Çağdaş Yönetim Anlayışı ve Kent Bilincinin Geliştirilmesi

**Hedef 3.1: Halkın karar ve hizmet sürecine katılımını ve bilgilendirilmesini sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 3.1.2 | İlgili birimlerin vatandaş memnuniyet analizini yapmak | 2007-2011 |

**Hedef 3.2: Kentlilik bilincini ve temiz toplum kültürünü benimsetmek için çalışmalar yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 3.2.1 | Antalya Kentli Hukuku Sözleşmesi'ni tespit etmek için ödüllü yarışma düzenlemek | 2007 |
| Faaliyet 3.2.2 | Kentli Hukuku Sözleşmesi'ni, bütün iletişim vasıtalarıyla kamuoyu ile paylaşmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 3.2.3 | Değişik kesimlerle Kentli Hukuku Sözleşmesi imza törenleri tertiplemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.2.5 | Kentlilik bilinci konusunda yerel medyayla işbirliği yapmak | 2007-2011 |

**Hedef 3.3: Etkin ve verimli hizmet için kurumsal altyapının güçlendirilmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 3.3.1 | Belediye Hizmet Binasının yapılması | 2007-2009 |
| Faaliyet 3.3.2 | Hizmetlerin etkin ve hızlı yürütülmesi için ulaşım aracı hizmet alımı | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.3.3 | Arşiv mevzuatına göre birim arşivlerinin oluşturulması | 2007-2009 |
| Faaliyet 3.3.4 | Karar mekanizmaları arasındaki evrak iletişimini hızlandırmak, sürecini azaltmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 3.3.5 | Otomasyon sisteminin resmi evrak yazım standartlarına uygun hale getirilmesi | 2007 |
| Faaliyet 3.3.6 | Çağın gerektirdiği tüm teknolojik büro donanım malzemelerinin satın alınması | 2007-2009 |

**Hedef 3.4: Yerel kalkınmanın sağlanabilmesi için ilgili paydaş kurumlarla işbirliği yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 3.4.1 | İlk Kademe Belediyelerinin emsal birimleri arasında koordinasyonun sağlanması amacıyla toplantı düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.4.2 | Büyükşehir Belediyesi ve İlk Kademe Belediyeleri yetkili, birim, telefon ve e-posta kitapçığı bastırmak | 2007 |

**Hedef 3.5: Belediyenin tüm faaliyet ve hizmetlerinin en iyi şekilde tanıtımının yapılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 3.5.1 | Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkiyi koordine etmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.5.2 | Hizmetlerimizi tanıtıcı doküman hazırlamak, billboard, TV ve radyo reklamlarını hazırlamak ve basım yayımını sağlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.5.3 | Faaliyetlerimiz ile ilgili olarak geniş çaplı anket çalışması yaptırarak istatistiki bilgilere ulaşmak, rapor hazırlamak ve yayınlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.5.4 | Belediye çalışmalarını fotoğraf- video kaset, CD, gazete kupürü olarak arşivlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.5.5 | Belediye Bülteni çıkartmak | 2007-2011 |

**Hedef 3.6: Halkın istek ve şikayetlerini en kısa zamanda ve kolay iletmesini sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 3.6.1 | Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesi için, elektronik imkanların kullanımını yaygınlaştırmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 3.6.2 | Şehrin belirli merkezlerinde halkla ilişkiler faaliyetlerinin vatandaşa ulaşmasını sağlamak amacıyla ABİM'e ek iletişim bürolarının kurulması | 2007-2011 |

# 2. ÇEVRE

## AMAÇ 4: Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Bilincinin Geliştirilmesi

**Hedef 4.1: Halkımızın çevre bilincini geliştirici eğitim çalışmaları yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 4.1.1 | Okullar arası atık azaltmayı teşvik edici proje yarışmaları tertiplemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 4.1.2 | Site ve apartman yöneticilerine katı atıkların kaynakta ayrıştırılmasına yönelik eğitim semineri | 2007-2011 |
| Faaliyet 4.1.3 | Kent halkının çevre konusunda ihtiyaç ve eğilimlerinin belirlenmesi | 2007–2011 |
| Faaliyet 4.1.4 | Sürdürülebilir kalkınma çerçevesinde çevrenin korunmasına yönelik eğitim materyalleri hazırlamak | 2007–2011 |
| Faaliyet 4.1.5 | Yerel radyo ve televizyon kanallarında yayınlanmak üzere VTR ve reklamların hazırlanması | 2007 -2008 |

**Hedef 4.2: Hayvanat bahçesinin altyapısının tamamlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 4.2.1 | Hayvanat bahçesinin bakım ve onarımını yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 4.2.2 | Depo ve karantina bölümleri yapmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 4.2.3 | Barınak içlerini ve çevresini yeşillendirme ve ağaçlandırma | 2007-2011 |

**Hedef 4.3: Hayvanat bahçesinin ziyaretçi sayısını arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 4.3.1 | Bilgilendirici yazılı ve görsel yayın hazırlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 4.3.2 | Mevcut hayvanat bahçesindeki hayvan türlerini arttırmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 4.3.3 | Okullara otobüs tahsisi yaparak ziyaret turları organize etmek | 2007-2011 |

## AMAÇ 5: Çevrenin ve Ekolojik Dengenin Korunması

**Hedef 5.1: Hava kalitesinin standardını yükseltmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.1.1 | İlimizde tüketilen katı yakıtların temin edildiği ocakların tespiti ve güncellenmesi | 2007–2011 |
| Faaliyet 5.1.3 | Kent girişlerinde kamyon kontrol noktalarının tespiti ve teşkili | 2007 |
| Faaliyet 5.1.4 | Yakıt kullanımında standardın belirlenmesi | 2007–2011 |
| Faaliyet 5.1.5 | Hava kirliliği kontrol laboratuarına katı ve sıvı yakıtlar ile ilgili analiz cihazlarının satın alınması | 2007 |
| Faaliyet 5.1.7 | Toplu taşım araçlarının egzoz gazı kontrolü yapmak | 2007–2011 |

**Hedef 5.2: Hava kalitesinin sürekli kontrolünü sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.2.1 | Denetim araçlarının modernizasyonu ve sayılarının arttırılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 5.2.2 | Kontrol ekiplerinin iletişim cihazlarının modernizasyonu | 2007–2011 |

**Hedef 5.3: Yeraltı/Yüzey/Deniz suyu kalitesinin arttırılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.3.1 | Boğaçayı, Aksu Çayı ve Kopak Çayı havzalarının su kalitesi üzerine olan etkilerinin araştırılma projesi | 2007 |
| Faaliyet 5.3.5 | İkinci bir deniz denetim teknesinin alınması | 2007 |
| Faaliyet 5.3.6 | Su kalitesi izleme ve laboratuar çalışmalarında ayrıntılı analiz imkanı veren gaz krom otografisi cihazının temini | 2007 |
| Faaliyet 5.3.7 | Deniz suyu kalitesi izleme ve gemi/deniz araçlarının ve akaryakıt boru hatları ile deniz deşarj hatlarının su üstünden, su altının incelenmesi amacı ile ecosounder cihazının temini | 2007 |
| Faaliyet 5.3.8 | Turizm sektöründe ve yüzme havuzu bulunan siteler ve konutlarda çalışan konu ile ilgili teknik personellerin sezon başlarında işletme esas ve usullerini içeren teknik eğitim programının belediyemizce düzenlenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 5.3.9 | Laboratuarların akreditasyonu | 2007-2008 |

**Hedef 5.4: Sağlıklı bir kent için toprak kalitesinin korunması ve geliştirilmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.4.1 | Tarımsal ilaç-gübre atık ve ambalaj malzemelerinin bertarafının kontrol ve denetimi | 2007-2011 |

**Hedef 5.5: Sürdürülebilir katı atık bertarafı ve geri dönüşümünün sağlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.5.1 | Atık yağ ve sanayi atıklarının yönetim planın yapılması ve biriminin kurulması | 2007 |
| Faaliyet 5.5.2 | Evsel ve tıbbi atıkların dışında kalan (ambalaj, pil, akü, yağ, hafriyat vb.) atıkların yönetim planının yapılması ve bertaraflarının sağlanması | 2007-2011 |
| Faaliyet 5.5.3 | Ambalaj ve ambalaj atıklarının kontrol ve yönetim planı projesinin yapımı ve kaynakta ayrıştırılmasının sağlanması | 2007-2011 |

**Hedef 5.6: Katı atık düzenli depolama sahası 3. ve 4. etap proje ve inşaatının hazırlanması ve ulaşım yollarının yapımı.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.6.1 | Kızıllı Katı Atık Bertaraf Tesisi ile Antalya-Isparta Karayoluna bağlantıyı sağlayan 5 km'lik orman yolunun asfalt yapımı | 2007-2008 |
| Faaliyet 5.6.2 | 30 yıldan fazla olmamak kaydı ile katı atıkların yap– işlet veya yap-işlet-devret modeli ile geri kazanım tesisi ihalesi için; şartname, kontrollük, müşavirlik ve danışmanlık hizmeti almak | 2007-2008 |
| Faaliyet 5.6.4 | Katı atık düzenli depolama sahası 3. ve 4. etap uygulama projesinin hazırlatılması ve inşaatın yapılması | 2007-2009 |

**Hedef 5.7: Kızıllı katı atık depolama sahasının çevresel etkilerini azaltmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.7.1 | Kızıllı katı atık düzenli depolama sahası çöp süzüntü suyu arıtma tesisinin revize inşaatının yapılarak, çöp süzüntü suyunun arıtılması | 2007-2011 |

**Hedef 5.8: Tıbbi Atık Nihai Bertaraf Sistemini kurmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.8.1 | Tıbbi atıkların nihai bertarafının sağlanması için sterilizasyon tesisinin kurulması | 2007-2008 |

**Hedef 5.9: Sağlıklı bir kent ve insan için kirliliğin önlenmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 5.9.1 | Gürültü kirliliği kontrolü haritalarının yapılması/yaptırılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 5.9.2 | Görüntü kirliliği oluşturan ve İlan Reklam Yönetmeliğine uymayan tabelaların tespiti ve kaldırılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 5.9.3 | Işık kirliliğine sebep olan yerlerin tespiti ve önlenmesi | 2007-2011 |

## AMAÇ 6: Kent Temizliği ve Aktif Yeşil Alanların Standartlarını Yükseltmek

**Hedef 6.1: Genel temizlik hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yapılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 6.1.1 | Genel temizlik hizmetlerinin satın alınması | 2007-2011 |

**Hedef 6.2: Kişi başına düşen aktif yeşil alanların arttırılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 6.2.1 | Kapatılan Kepezüstü katı atık depolama sahasının rehabilitasyona yönelik olarak arazi kullanım planının belirlenmesi ve rehabilitasyonu ile aktif yeşil alana dönüştürülmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 6.2.2 | Planlı yeşil alanların projelerini oluşturarak uygulama çalışmalarını yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 6.2.3 | Yaklaşık 200 da'lık muhtelif yeşil alanların peyzaj proje hizmetlerinin alımı | 2007-2011 |
| Faaliyet 6.2.4 | Yaklaşık 200 da'lık muhtelif yeşil alanların uygulama projelerine göre inşaatlarının yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 6.2.5 | 2000 adet turunçgil fidanı dikmek | 2007 |
| Faaliyet 6.2.7 | Yeterli hizmet alımı yapılarak peyzaj bakım hizmetlerinin yürütülmesi | 2007-2011 |

# 3. İMAR – PLANLAMA

## AMAÇ 7: Antalya Kent Merkezinin Yeniden Tanımlanması ile Yeni Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi

**Hedef 7.1: Yerleşim alanlarının, uydu kentler şeklinde, kuzey ve kuzeydoğu yönlerinde gelişmesini sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 7.1.1 | 1/25000 ve 1/5000 Nazım İmar Planlarının yaptırılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 7.1.2 | Konut kullanımlarını yeni yerleşim alanlarına yönlendirmek ve bu bağlamda alt merkezler oluşturmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 7.1.3 | Jeolojik zemin ve temel etüd raporlarının hazırlanması | 2007-2008 |
| Faaliyet 7.1.4 | Deprem master planlarının hazırlanarak risk bölgelerinin saptanması | 2007-2008 |
| Faaliyet 7.1.5 | Projeksiyon nüfusu barındıracak yeterli alanların planlamasını yapmak ve uygulamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 7.1.6 | Alanlara ait projelendirme yapılması | 2007-2009 |
| Faaliyet 7.1.7 | Proje yarışmaları düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak | 2007-2010 |
| Faaliyet 7.1.8 | Uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi | 2007-2011 |

**Hedef 7.2: Tutarlı sektörel dağılımlar ile alt merkezler oluşturmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 7.2.1 | TÜİK ile işbirliği yaparak gerekli verileri toplamak | 2007 |
| Faaliyet 7.2.2 | Sektör temsilcileri ile yuvarlak masa toplantıları tertip etmek | 2007 |
| Faaliyet 7.2.3 | STK ve meslek odaları ile gerekli görüşmeleri yapmak | 2007 |
| Faaliyet 7.2.4 | Şehir dışında toplu işyeri siteleri yapımı | 2007-2011 |

***Strateji; gerekli her ölçekte planlama çalışmaları ile söz konusu hedefleri gerçekleştirmek.***

## AMAÇ 8: Plan Tercihleri Doğrultusunda İmar Faaliyetlerinin Koordine Edilmesini ve Denetlenmesini Gerçekleştirmek.

**Hedef 8.1: Kentsel Dönüşüm Alanları için gerekli plan ve projelendirme çalışmaları yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 8.1.1 | Kentsel Dönüşüm ve Tasarım Müdürlüğü kurmak | 2007 |
| Faaliyet 8.1.2 | Zemin Deprem Şube Müdürlüğü kurmak | 2007 |
| Faaliyet 8.1.3 | Tarihi Çevre Koruma Müdürlüğü kurmak | 2007 |
| Faaliyet 8.1.4 | Halıhazır haritaların yaptırılması ve güncellenmesi | 2007 |
| Faaliyet 8.1.5 | Kentsel dönüşüm alanlarının tespiti | 2007-2009 |
| Faaliyet 8.1.6 | Jeolojik zemin ve temel etüd raporlarının hazırlanması | 2007-2009 |
| Faaliyet 8.1.7 | Mülkiyet durumlarının tespiti | 2007-2011 |

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 8.1.8 | Kamulaştırma yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 8.1.9 | Proje yarışmaları düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak | 2007-2009 |
| Faaliyet 8.1.10 | Uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 8.1.11 | Yol kırmızı kot çalışmasının yapılması | 2007-2009 |

**Hedef 8.2: Kent Merkezi yenileme ve uygulama projeleri.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 8.2.1 | Sit alanlarının hangi derecede korunacak alanlar olduğunun tespitinin yapılması veya yaptırılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 8.2.2 | Mevcut dokunun tespit edilmesi | 2007-2008 |
| Faaliyet 8.2.3 | Kentteki arkeolojik ve doğal sit alanlarına ilişkin çalışmalar yapmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 8.2.6 | Sokak iyileştirmeleri ve yapılan rölöve, restorasyon-restitüsyon projelerinin hazırlanması | 2007-2011 |
| Faaliyet 8.2.7 | Kaleiçi, Kalekapısı ve Balbey projesi kapsamındaki alanların korunması | 2007-2011 |
| Faaliyet 8.2.8 | Sobacılar Çarşısı ve Doğu Garajı projelerinin uygulanması | 2007-2009 |
| Faaliyet 8.2.9 | Yeni doğal sit alanları tespit edip kent kullanımına sağlıklı biçimde açmak için plan ve proje üretmek | 2007-2009 |

**Hedef 8.3: Her türlü alt yapısı tamamlanmış toplu konut alanları üretmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 8.3.1 | Gecekondu ve Mesken Müdürlüğü kurmak | 2007 |
| Faaliyet 8.3.2 | Gerekli revizyon-imar planlarını yapmak ve uygulamak | 2007-2008 |
| Faaliyet 8.3.3 | Proje yarışmaları düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak | 2007-2009 |
| Faaliyet 8.3.4 | Uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi | 2007-2011 |

**Hedef 8.4: Kaçak yapı ve gecekonduyla etkin mücadele.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 8.4.1 | İşgal alanlarının tespiti | 2007-2008 |
| Faaliyet 8.4.2 | İlk Kademe Belediyeleri ile kaçak yapı ile mücadele kurulu oluşturmak | 2007 |
| Faaliyet 8.4.3 | Risk bölgelerinde plan ve imar uygulama çalışmalarını bitirmek | 2007 |
| Faaliyet 8.4.4 | Caydırıcı denetim ve kontrol ekiplerini oluşturmak | 2007 |
| Faaliyet 8.4.5 | Alo İmar hattı kurulması | 2007 |
| Faaliyet 8.4.6 | Dijital kamera/fotoğraf çekimleri yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 8.4.7 | Kıyı işgalleri ile mücadele | 2007-2011 |

# 4. ALTYAPI

## AMAÇ 9: Altyapının Planlanması ve Koordinasyonunun Sağlanması

**Hedef 9.1: Kent Bilgi Sistemini kurmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 9.1.1 | Kent Bilgi Sisteminin oluşumunda katkısı bulunacak tüm kurum ve kuruluşlarla etkin iletişim ve gerekli protokol imzalanması ve bilgilerin toplanması | 2007-2008 |
| Faaliyet 9.1.2 | Kente ilişkin 1/1000 ölçek hassasiyetinde sayısal orta foto üretiminin yapılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 9.1.3 | 1/1000 ölçekli halihazır harita üretimi | 2007-2008 |
| Faaliyet 9.1.4 | 1/1000 ölçekli uygulama imar planları için tüm kuruluşlarla etkin iletişim | 2007-2008 |

**Hedef 9.2: Çağdaş bir kent için gerekli teknik altyapısının tamamlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 9.2.1 | Altyapı ile ilgili çalışmaların AYKOME toplantılarında görüşülerek değerlendirilmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.2.2 | Alt Yapı Hizmetleri Yönergesinin etkinliğini arttırarak tüm altyapı hizmetlerinin koordinesini sağlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.2.3 | Aynı bölgede veya güzergahta yapılması gereken çalışmaların birleştirilerek tek bir program haline getirilmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.2.4 | Diğer büyükşehir belediyeleri ve stratejik paydaşlarımızla altyapı konusunda işbirliği | 2007-2011 |

**Hedef 9.3: Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 9.3.1 | Büyükşehir Belediyemiz uhdesindeki yeni açılacak yolların tespiti | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.3.2 | Yeni açılacak yolların önem derecesine göre programa alınması | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.3.3 | Program dâhilinde yol sınırları içerisinde kalan mülkiyet problemlerinin çözülmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.3.4 | Mülkiyet problemi çözülmüş yolların projelerinin temini ile birlikte program dahilinde yapım çalışmalarının başlatılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.3.5 | İmar planı esasına göre açılan yollarda kaldırım, orta refüj ve kavşak çalışmalarının yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.3.6 | Yeni yapılacak yollarda altyapı güzergahlarının geçeceği yerlerin belirlenmesi ve yol yapımına paralel altyapı hatlarının yapılması. | 2007-2011 |

**Hedef 9.4: Uluslararası standartlara uygun yol konforunun sağlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 9.4.1 | Mevcut baca ve ızgaraların yol kotuna getirilmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.4.2 | Bozulmuş olan kaplamaların yenilenerek, yoldaki mevcut geometrik giderilmesi | 2007-2011 |

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 9.4.3 | Yağmursuyu drenaj kanalı olmayan yollarda drenaj kanallarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 9.4.4 | Drenaj hattı mevcut yollarda ilave su alma yapıları ve bağlantılarının yapılması | 2007-2011 |

## AMAÇ 10: Vizyon Yatırım Projeleri

**Hedef 10.1: Vizyon yatırım projelerinin belirlenmesi ve uygulanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 10.1.1 | Kentin tarihi ve kültürel kimliğinin ortaya çıkarılmasını sağlayacak projeler | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.2 | Kent İhtisas müzelerinin kurulması | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.3 | Çağdaş ihtiyaçlara uygun kentsel mobilya tasarımlarının uygulanma projesi | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.4 | Gençlik ve Kültür merkezlerinin yapımı | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.5 | Fuar ve kongre merkezi yapımı (10.000 kişilik) | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.6 | Uluslararası spor merkezlerinin oluşturulması | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.7 | Uluslararası standartlarda yeni kent stadyumunun yapılması (30.000 kişilik) | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.8 | Uluslararası standartlarda yeni kapalı spor salonunun yapılması (10.000 kişilik) | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.9 | Yeni Kent Merkezlerinin oluşturulması | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.10 | Kent Merkezi dönüşüm projeleri | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.11 | Sağlık turizmi için bölge ve ihtisas hastanelerinin alt yapısını oluşturacak plan çalışmaları yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.12 | Cazibe alanları ve çekim merkezleri oluşturmak için temalı parklar yapmak. | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.14 | Kanal ve akarsu boylarının rekreasyon alanları olarak düzenlenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 10.1.15 | Falezlerin aydınlatılması projesi | 2007-2009 |
| Faaliyet 10.1.16 | Cruise yolcu gemilerinin kent merkezimizde konaklamalarına imkan sağlayacak her ölçekte gerekli çalışmaları yapmak | 2007-2008 |

# 5. ULAŞIM

## AMAÇ 11: Şehrin Ulaşımının Doğru ve Etkin Şekilde Planlamasının Gerçekleştirilmesi

**Hedef 11.1: Ulaşım Master Planlarını tamamlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 11.1.1 | Nazım plan doğrultusunda şehir ile yeni yerleşim bölgeleri arasında alternatif yol bağlantıları oluşturarak şehir merkezindeki trafik baskısını azaltmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.1.2 | Deniz ulaşımını yerel, ulusal ve uluslararası alanda kullanılır hale getirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.1.3 | Raylı sistem güzergahlarının kentin tüm yerleşim alanlarına hizmet verecek şekilde planlanması | 2007-2011 |

**Hedef 11.2: Kent genelinde yol ve kavşaklarda kapasiteyi arttırıcı trafik planlaması ve düzenlemeleri yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 11.2.1 | Ulaşım Master Planı doğrultusunda belirlenen katlı kavşak projelerinin hazırlanması | 2007-2009 |
| Faaliyet 11.2.2 | Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda açılacak olan yolların yol boyu kaldırım orta refüj, geçiş aralıkları ve kavşaklarının düzenleme projelerinin hazırlanması | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.2.3 | Yol boyu kavşaklarda yatay ve düşey trafik işaretlemeleri | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.2.4 | Kent genelinde trafik akışını rahatlatmak ve ulaşılabilirliği sağlamak amacıyla trafik sirkülasyon planları yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.2.5 | Alt ölçekli planlama çalışmaları doğrultusunda trafik sirkülasyon projelerini hazırlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.2.6 | Kuzey-güney yönünde trafik akışını arttıracak çalışmalar yapmak | 2007-2011 |

**Hedef 11.3: Şehirlerarası terminali uluslararası hizmet kalitesine çıkarmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 11.3.1 | Terminal içinde bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarının yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.3.5 | Terminal otopark çıkış kapılarına 2 adet yeni çıkış kapısı eklenmesi | 2007-2009 |
| Faaliyet 11.3.6 | Turizm danışma bürosu | 2007-2011 |
| Faaliyet 11.3.8 | Konaklama ve sosyal tesis yapılması | 2007-2011 |

**Hedef 11.4: Yeni Kırsal Terminallerin yapımı.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 11.4.1 | Doğu bölgesine kırsal terminal yapımı | 2007-2008 |
| Faaliyet 11.4.2 | Batı bölgesine kırsal terminal yapımı | 2007-2008 |

**Hedef 11.5: Terminale kolay ulaşabilirliği arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 11.5.1 | Terminal otobüsü sayısını, güzergahını ve çalışma saatlerini arttırmak | 2007-2008 |

## AMAÇ 12: Toplu Taşım Kullanımını Arttırmak

**Hedef 12.1: Tüm Antalya'ya hizmet verecek şekilde Ulaşım Ana Planı çalışmaları kapsamında belirlenen güzergahlarda raylı sistem çalışmalarını başlatmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 12.1.1 | 1. aşama Kepez-Meydan hattı inşaatının tamamlanması | 2007-2009 |

**Hedef 12.2: Lastik tekerlekli toplu taşım araçları için gerekli standartların oluşturulması ve optimum çalışmasının sağlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 12.2.1 | Lastik tekerlekli toplu taşım araçlarının günün koşullarına göre yenilenmesi | 2007-2009 |
| Faaliyet 12.2.4 | Toplu taşım hizmeti veren şoförlere sertifikalı eğitim vermek | 2007-2008 |

**Hedef 12.3: Toplu taşım güzergahlarının tespiti ile ilgili çalışmaları daha detaylı yapmak, uygulatmak ve gerekli kontrolleri yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 12.3.1 | Halkın toplu taşım eğilimlerinin tespiti | 2007 |
| Faaliyet 12.3.3 | İlk kademe belediyeleri ve havaalanına toplu taşım hattı kurmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 12.3.4 | Hizmet alanımız içerisindeki toplu taşım araçlarının peron ve planktonluk noktalarının yeniden düzenlenmesi | 2007 |
| Faaliyet 12.3.5 | Yeni düzenlenecek güzergahlar doğrultusunda durak yerlerinin belirlenmesi ve kapalı toplu taşım duraklarının montajı | 2007-2011 |
| Faaliyet 12.3.7 | Toplu taşım teşvik kampanyası | 2007-2011 |

## AMAÇ 13: Şehir İçi Ulaşımın Geliştirilmesi

**Hedef 13.1: Şehir içi akıllı sistem ve bilgi sistemlerinden yeteri kadar faydalanılarak trafik sirkülasyon sistemini planlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 13.1.2 | Bütün toplu taşıma araçlarında akıllı bilet uygulamasını başlatmak | 2007 |
| Faaliyet 13.1.3 | Kavşaklara gerekli sinyalizasyon sistemini kurmak | 2007 |
| Faaliyet 13.1.4 | Sinyalizasyonda yeşil dalga ve merkezi sistem biriminin oluşturulması | 2007 |
| Faaliyet 13.1.5 | Alt yapısı hasarlı olan kavşaklarda bulunan sinyalizasyon sistemlerinin yenilenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 13.1.7 | Mevcut ulaşım aksları ve sirkülâsyonunu rehabilite etmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 13.1.8 | Ulaşım ile ilgili birimler arası koordinasyonu sağlamak | 2007-2011 |

# 6. SAĞLIK HİZMETLERİ

## Amaç 14: Halkımızın Bedensel ve Ruhsal Sağlığını En İyi Hale Getirmek

**Hedef 14.1: Personelin sağlık sorunlarının en aza indirilmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.1.1 | Belediye çalışanlarını sağlık taramasından geçirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.1.2 | Belirli yaş grupları için risk tanımlamaları yaparak, tetkik-tedavi ve koruyucu tedbirler almak | 2007-2011 |

**Hedef 14.2: İhtiyacı olup da sağlık hizmeti ulaştırılması gereken herkese hizmet ulaştırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.2.2 | Poliklinik ve hizmet binası yapımı | 2007-2009 |
| Faaliyet 14.2.3 | Sosyal güvencesi olmayan hasta veya bakıma muhtaç kişilerin sağlıkla ilgili tanı, tedavi vb. tüm ihtiyaçlarını karşılamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.2.4 | Alo Doğum - Alo Acil hattı kurmak ve işletmek | 2007 |
| Faaliyet 14.2.7 | Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapmak | 2007-2011 |

**Hedef 14.3: Okul çağındaki çocukların sağlık standartlarını arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.3.1 | Okullarda ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verilerek, ağız ve diş sağlığı hastalıkları taraması gerçekleştirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.3.2 | Okul çağındaki çocukları ağız sağlığını korumaya teşvik için diş macunu ve fırçası dağıtımı | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.3.3 | Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.3.4 | Okullara sağlık eğitimlerinde görsel ve pratik uygulama desteği vermek | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.3.5 | Okul yöneticilerine, okul sağlığı (bina, wc, kantin, bahçe vb.) ve hijyeni konusunda destek vermek | 2007-2011 |

**Hedef 14.4: Çevre ve toplum sağlığına uygun ruhsatlı işletme sayısını arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.4.1 | Ruhsatlandırma ile çevre ve toplum sağlığının korunmasına yönelik broşürler hazırlamak, internet, radyo ve televizyon kanalıyla halkın bilinçlendirilmesi programlarını gerçekleştirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.4.2 | İşletmelerin ruhsat koşullarına uygunluğunun kontrolünü yapmak, | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.4.6 | İşletmelerin hijyen ve çalışanların portör karne denetimlerini yapmak | 2007-2011 |

**Hedef 14.5: Halkımızın tükettiği gıdaları tamamen hijyenik hale getirmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.5.2 | Kaçak et denetim ekibinin personel ve teknik açıdan güçlendirilmesi | 2007-2008 |
| Faaliyet 14.5.3 | Zararlı, bozuk gıdalar ve hayvansal atıklar için imha merkezi kurmak | 2007 |

**Hedef 14.6: Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.6.1 | Veteriner klinik hizmetlerini arttırmak için klinik binasının yenilenmesi | 2007-2008 |
| Faaliyet 14.6.2 | Veteriner kliniği ve hayvan besleme konusunda bilgilendirme broşürleri bastırmak ve dağıtmak | 2007-2011 |

**Hedef 14.7: Halkımızın başıboş sokak hayvanlarından zarar görmesini engellemek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.7.1 | Başıboş sokak hayvanları için kısırlaştırma hizmeti etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.7.2 | Hayvan barınağımızın eksiklikleri belirlenerek, kapasitesinin arttırılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 14.7.3 | Hayvan yakalama aparatı alınması | 2007 |

**Hedef 14.8: Defin ve mezarlık hizmetlerinde halk memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 14.8.1 | Cenaze, defin ve nakil yönetmeliğinin tamamlanması | 2007 |
| Faaliyet 14.8.2 | Mezarlıkların bakımı, onarım ve temizliği | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.8.3 | Morgların yenilenmesi ve sayısının arttırılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 14.8.4 | Yeni mezarlık alanının açılması ve hizmet binalarının yapımı | 2007-2008 |
| Faaliyet 14.8.5 | Halkımıza belediyemizin cenaze hizmetleri ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme çalışması yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.8.6 | Mezarlık personelinin sağlık ve hijyen konusunda eğitimi | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.8.7 | Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin korunması | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.8.8 | Fakir ve kimsesizlere ücretsiz cenaze hizmetleri | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.8.9 | Mezarlıkların güvenliğinin arttırılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 14.8.10 | Mezarlıkların çevre duvarlarının yapımı | 2007-2011 |

# 7. SOSYAL HİZMETLER

## AMAÇ 15: Sosyal Refahın Arttırılması

**Hedef 15.1: Temel insani ihtiyaçları konusunda ulaşılmadık vatandaş bırakmamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 15.1.1 | İhtiyaç sahiplerinin adresleri, kimlik bilgileri ve ihtiyaçlarının tespiti | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.2 | Yardıma muhtaç kişi ve grupların ihtiyaçlarına göre belli bir plan çerçevesinde önceliklendirme çalışmasının yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.3 | Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine göre yardımların gerçekleştirilmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.4 | Hayırseverleri teşvik etmek ve yardımlara destek kampanyaları açmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.6 | İhtiyaç sahibi öğrencilerin tespiti, önceliklendirilmesi ve ihtiyaçlarının temini | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.7 | Başarılı ve yoksul öğrencilere burs vermek veya sağlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.8 | Oyuncak kütüphaneleri projesini hayata geçirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.9 | Aile Danışma Merkezi kurmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.10 | Sosyal amaçlı kadın merkezleri açmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.11 | Okul öncesi eğitime destek amacıyla bakıma muhtaç ve kimsesizler için çocuk ve anne eğitimi vermek | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.12 | Toplu sünnet şöleni düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.13 | Toplu nikah töreni düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.1.14 | Sokakta yaşayan ve çalışan çocukların topluma kazandırılması ile ilgili çalışmalar yürütmek | 2007-2011 |

**Hedef 15.3: Engellilerin yaşam standardını yükseltmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 15.3.1 | Engellilerin şehir içindeki yaşamlarını kolaylaştırmak için fiziki düzenlemelerin yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 15.3.3 | Engelliler için sosyal projelere destek olmak | 2007-2011 |

## AMAÇ 16: Yaygın Eğitim Çalışmaları ile Eğitim Seviyesinin Yükseltilmesi

**Hedef 16.1: Halk ve esnaf eğitiminde, eğitim-bilgilendirme sistemini oluşturmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 16.1.1 | Eğitim alanlarının tespiti ve araştırılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 16.1.2 | Çeşitli iş kollarının eğitimi | 2007-2011 |
| Faaliyet 16.1.3 | Uygulamalı eğitim çalışmaları yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 16.1.4 | Sertifikalı meslek edindirme Kursları düzenlemek | 2007-2011 |

## AMAÇ 17: Gençlik ve Spor Hizmetlerini Etkin Hale Getirmek

**Hedef 17.2: Amatör sporun desteklenmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 17.2.1 | Amatör spor kulüp tesislerinin bakım ve onarımı | 2007-2011 |
| Faaliyet 17.2.2 | Amatör kulüp ve sporcuların ödüllendirilmesi | 2007-2011 |

## AMAÇ 18: Uluslararası Sportif Faaliyetler ve Spor Turizminin Geliştirilmesi

**Hedef 18.1: Ulusal ve Uluslararası spor etkinlikleri.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 18.1.2 | Sokak futbolu turnuvası düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 18.1.3 | Yağlı güreş etkinlikleri düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 18.1.4 | Uluslararası futbol turnuvası düzenlemek | 2007-2011 |

**Hedef 18.2: Uluslararası sportif faaliyetler için spor altyapısının güçlendirilmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 18.2.1 | Duacı spor tesisinin rehabilitasyonu | 2007-2011 |
| Faaliyet 18.2.3 | Çok amaçlı spor tesisi ve salonlarının yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 18.2.4 | Mevcut tesislerin bakım ve onarımı | 2007-2011 |
| Faaliyet 18.2.5 | Koşu ve bisiklet yolları yapımı | 2007-2011 |

# 8. KÜLTÜR VE TURİZM

## AMAÇ 19: Kentin Kültür ve Sanat Alanında Gelişimini Arttırmak

**Hedef 19.1: Arkeolojik, kentsel ve doğal sit alanlarının yaşatılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 19.1.1 | Sit alanlarının korunmasına dönük planlar yapmak projeler üretmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.1.2 | Korunması gerekenlerin bakım onarım ve temizliklerini yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.1.3 | Restorasyonu yapılacak olanların Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile tespiti | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.1.4 | Kültürel ve doğal mirasımızı tanıtıcı faaliyetler yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.1.5 | Sivil toplum örgütleri ile konuyla ilgili panel ve toplantı vb. yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.1.6 | Yazılı ve görsel medya aracılığı ile konu ile ilgili açıklamalar yapmak | 2007-2011 |

**Hedef 19.2: Ulusal ve Uluslararası boyutta kültürel etkinlikler gerçekleştirmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 19.2.1 | Tarihsel kültürel etkinliklerin yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.2 | Anma günleri düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.3 | Ulusal ve uluslararası düzeyde resim festivali düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.4 | Ulusal ve uluslararası düzeyde kitap fuarı düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.5 | Çocuk ve gençlik festivalleri düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.6 | Altın Portakal ve Uluslararası Avrasya film festivalleri düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.7 | Şiir günleri düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.9 | Uluslararası piyano festivali düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.10 | Şehrimizde düzenlenen tüm kültürel etkinliklere destek olmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.2.11 | Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki her bölgede yaz etkinlikleri kapsamında konserler düzenlemek | 2007-2011 |

**Hedef 19.3: Tüm sanat dallarının yaşatılması çalışmalarını gerçekleştirmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 19.3.2 | Konservatuar Şube Müdürlüğü'nde folklor bölümünün açılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.3.3 | Konservatuar Şube Müdürlüğü'nde klasik batı müziği bölümünün açılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 19.3.4 | Konservatuar Şube Müdürlüğü'nde tiyatro eğitimine başlamak | 2007-2008 |
| Faaliyet 19.3.5 | El sanatları fuarı açmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.3.7 | Konservatuar binasının bakım ve onarımı | 2007-2008 |

**Hedef 19.4: Kentin kültürel alanda önemli bir dokusunu teşkil eden tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasını sağlamak etkinliğini ve etkisini arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 19.4.1 | Özellikle Türk edebiyatının seçkin eserlerine yer verilerek yılda 2 yeni oyun sahnelenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.4.2 | Yurtiçi ve yurtdışı turneler düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.4.3 | Şehir tiyatrosu kuruluş çalışmalarına hız vermek | 2007-2008 |
| Faaliyet 19.4.4 | Liselerarası tiyatro şenliğinin ulusal bazda yapılması | 2007-2011 |
| Faaliyet 19.4.6 | A.B.T'nin bakım ve onarımı | 2007-2008 |

## AMAÇ 20: Turizmi Çeşitlendirmek ve Şehri Turizmde Bir Dünya Markası Haline Getirmek

**Hedef 20.1: Kentin turizm potansiyelini geliştirme amaçlı çalışmalar yapmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 20.1.1 | Turizm Master Planı çalışmalarına, dünyadaki turizm gelişme trendi doğrultusunda geliştirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.1.2 | Tarihi ve kültürel değerleri turizm açısından tanıtmak ve çekici hale getirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.1.4 | Turizm tesislerinin standartlarını arttırıcı önlemler almak | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.1.5 | Kıyı kullanımını etkin hale getirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.1.7 | Ev pansiyonculuğu kültürünü oluşturmak ve desteklemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.1.8 | Kent içinde yeterli sayıda turizm danışma ofisleri kurmak | 2007 |

**Hedef 20.2: Kentimizde kültürel mirasın korunması ve örf-adet, ahlaki değerlere bağlı kalarak tanıtımının yapılmasını sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 20.2.1 | Yörükler festivali düzenlemek ve geleneksel hale getirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.2.2 | Her yörenin oyunlarının yer aldığı folklor festivali düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.2.3 | Feslikan Yaylası şenlikleri düzenlemek | 2007-2011 |

**Hedef 20.3: Kentimizde bulunan potansiyel alternatif turizm imkanlarını araştırmak ve hayata geçirmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 20.3.1 | Spor turizmini geliştirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.2 | Su sporları ile ilgili çalışmalar başlatmak | 2007 |
| Faaliyet 20.3.3 | Yat turizmi geliştirilmesi konusunda çalışmalar başlatmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.4 | Alternatif turizm projeleri yarışması düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.5 | Yayla turizmi çalışmalarını başlatmak | 2007 |
| Faaliyet 20.3.6 | Kayak turizmine destek vermek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.7 | Kentin dış çeperlerinde eko-turizm alanları oluşturmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.8 | Agro-turizm konusunda çalışmalar yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.9 | Sağlık turizmini teşvik etmek | 2007-2011 |

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 20.3.10 | Fuar ve kongre turizmini geliştirme projelerinin desteklenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.3.11 | Ev pansiyonculuğunun geliştirilmesinin teşvik etmek | 2007-2011 |

**Hedef 20.4: Kaleiçi Yat Limanını Antalya turizminin simgesi haline dönüştürmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 20.4.1 | Yat limanı ve çevresinde gerekli düzenlemeleri yapmak.(Mülkiyet sorunu çözülebildiği takdirde) | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.4.4 | Yat Limanı İşletmecilerinin kooperatif ya da odalara üye olmalarının sağlanmasına öncülük etmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.4.5 | Tekne işletmeci ve personelinin niteliğinin arttırılması için sertifikalı eğitim çalışmaları yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 20.4.6 | Kaleiçi turizm tanıtma ofisinin açılması | 2007 |

**Hedef 20.5: Şehrimiz turizmine hizmet edecek yeni yat limanı kazandırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 20.5.1 | Uygulamaya yönelik çalışmalarının yapılması | 2007-2008 |
| Faaliyet 20.5.2 | İmar planında belirtilen Lara Bölgesindeki Yat Limanının hayata geçirilmesi | 2007-2011 |

## AMAÇ 21: Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışmalarını En Etkin Şekilde Gerçekleştirmek

**Hedef 21.1: Şehrimizi Dünya'ya en iyi şekilde tanıtmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 21.1.1 | Belediyemizce yapılan çalışmaların yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içi ve yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılarda sunulmasını teminen yazılı ve görsel materyal geliştirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 21.1.2 | Üst düzey misafirlere ağırlama, tanıtım ve tercümanlık hizmeti sunmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 21.1.3 | Yerel yöneticilik alanında yapılacak gezi, gözlem ve dökümantasyon incelemelerinde gerekli alt yapıyı hazırlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 21.1.4 | Kardeş şehirlerin tamamını Antalya'da toplayan bir festival düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 21.1.6 | Düzenlenen bütün sempozyumlardaki bildirileri basılı hale getirerek kültür yayını adı altında halka dağıtmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 21.1.7 | Dünyanın tanınmış sanatçı ve basın mensuplarını kentimize davet ederek tanıtıma katkı yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 21.1.8 | Yurtdışındaki fuarlara katılımın sağlanması ve etkin tanıtım | 2007-2011 |

# 9. KENT EKONOMİSİ

## AMAÇ 22: Tarım Topraklarının Korunması ve Üretimin Planlanması

**Hedef 22.1: Tarım Topraklarının Planlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 22.1.1 | Tarım arazilerinin tespiti ve derecelendirme çalışmalarının istenmesi | 2007-2008 |
| Faaliyet 22.1.2 | Planlama çalışmalarında nitelikli tarım topraklarının korunması | 2007-2008 |

**Hedef 22.2: Tarımsal Üretimin Planlamasına katkı sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 22.2.1 | İlgili kurumlarla koordinasyon toplantıları düzenlemek | 2007-2011 |
| Faaliyet 22.2.2 | Geçmiş yılların istatistiki bilgilerinin araştırılması ve değerlendirilmesi | 2007-2008 |
| Faaliyet 22.2.3 | Üretim planlaması konusunda geniş katılımlı toplantılar organize etmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 22.2.4 | Tarımsal ürünlerin uluslararası standartlarda paketlenmesi ve pazarlanmasını sağlayan küçük ve orta ölçekli sanayi tesislerinin desteklenmesi | 2007-2011 |

**Hedef 22.3: Tarımsal Ekonominin Çeşitlendirilmesi.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 22.3.1 | Hayvan borsasının kurulması | 2007-2008 |
| Faaliyet 22.3.4 | Ürün ihtisas borsasının kurulmasını koordine etmek | 2007-2008 |
| Faaliyet 22.3.5 | Balıkçı barınağı yapımı | 2007-2009 |

## AMAÇ 23: Tarım ürünlerinin pazarlanmasında gerekli hizmetleri sunmak

**Hedef 23.1:Toptancı Hal'e gelen ürünleri girişte kayıt altına almak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 23.1.1 | Toptancı hale, giriş-çıkışın hızlandırılması ve kontrolünün sağlanması | 2007-2011 |
| Faaliyet 23.1.2 | Ürünlerin hal girişinde bilgisayarla kayda alınmaya başlanması | 2007 |
| Faaliyet 23.1.3 | 6 adet 60 ton çekiş gücünde elektronik kantar yapılması | 2007 |
| Faaliyet 23.1.4 | Kantar ve bilgisayar kurulum sisteminin kurulu mevcut merkezi sisteme entegrasyonun yapılması | 2007 |
| Faaliyet 23.1.5 | Üreticilere üretici tanıtım kartının düzenlenmesi | 2007 |

**Hedef 23.2: Toptancı Halimizin ticari faaliyetlerinin internet üzerinden tanıtımı yapılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 23.2.1 | Toptancı haldeki mevcut kamera sistemine 48 adet daha ilave kameranın entegrasyonunun yapılması | 2007 |
| Faaliyet 23.2.2 | Toptancı halimizdeki mevcut ve ilave edilecek kamera sistemi ile ticari faaliyetlerin internet üzerinden 24 saat görünümünün sağlanması | 2007-2011 |
| Faaliyet 23.2.3 | Toptancı haldeki teknik çalışmaların internet aracılığıyla dünyaya tanıtımını yapmak (ürün analizi, paketleme vs.) | 2007-2011 |

**Hedef 23.4: Toptancı hal dışındaki kayıt dışılığı önlemek amacıyla pazaryerleri ve yol denetimlerinin arttırılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 23.4.1 | Semt pazarlarının denetimlerinde Emniyet ve Maliye ekipleriyle işbirliğini sağlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 23.4.2 | Dış denetimlerinin daha sağlıklı yapılabilmesi için araç temin edilmesi | 2007 |
| Faaliyet 23.4.3 | Mevcut haliyle yasal statüsü olmayan satış yerleri ile ilgili çalışmalar yapmak | 2007-2008 |

**Hedef 23.5: Toptancı Halin güvenliğinin sağlanması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 23.5.1 | Özel güvenlik sistemine geçilmesi | 2007 |
| Faaliyet 23.5.2 | Hal esnafı ve çalışanlarına kimlik kartı uygulamasına geçilmesi | 2007 |

**Hedef 23.7: Toptancı Hal Müdürlüğü'ndeki personelin hizmet kalitesini artırmak için hizmet içi eğitim vermek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 23.7.1 | Dış denetim ekiplerinin, konunun uzmanları tarafından eğitiminin sağlanması | 2007 |
| Faaliyet 23.7.2 | Üreticilere yönelik kaliteli üretim konusunda yapılacak her türlü eğitim çalışmasına destek vermek | 2007-2011 |

**AMAÇ 24: Kent merkezinde ticareti güçlendirmek için gerekli çalışmalara destek olmak.**

**Hedef 24.1: Kent Merkezini, Ticaret Merkezine dönüştürmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 24.1.1 | Kent merkezinde yeni ticari fonksiyonların belirlenmesi | 2007 |
| Faaliyet 24.1.2 | Kent merkezinde yenileme ve prestij proje tespiti yapmak ve hayata geçirilmesini sağlamak | 2007-2009 |
| Faaliyet 24.1.3 | Alt ölçekli planlama çalışmalarını bitirmek ve uygulamak | 2007-2008 |
| Faaliyet 24.1.4 | Uygulama projelerini ve uygun çevre düzenleme çalışmalarını yapmak | 2007-2009 |

***Strateji: İlgili meslek odaları ile birlikte çalışmak***

**Hedef 24.2: Denizyolu ulaşımı ile seyahat eden turizm potansiyelini kent ticaretine yönlendirmek.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 24.2.1 | Cruise gemi kapasitesi arttırıcı planlama çalışmaları yapmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 24.2.2 | Yapılması düşünülen yeni yat limanı kapasitesini yüksek tutmak (4000-5000 yat kapasiteli) | 2007-2011 |
| Faaliyet 24.2.3 | Yat bakım, onarım ve imalatı ile ilgili küçük ve orta ölçekli sanayi tesislerinin desteklenmesi | 2007-2011 |

**Hedef 24.3: Sanayi ve ticareti canlandırmak için gerekli proje çalışmalarına katılmak ve tanıtıma destek sağlamak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 24.3.1 | İlgili kuruluşlarla toplantılar yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 24.3.2 | Çevreye duyarlı sanayinin desteklenmesi | 2007-2011 |
| Faaliyet 24.3.3 | Tekstil ve gıda sanayisinin desteklenmesi | 2007-2011 |

# 10. KAMU DÜZENI VE GÜVENLIK HIZMETLERI

## AMAÇ 25: Belediyemiz Sorumluluk Alanlarında Emin, Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Ortamı Sağlamak.

**Hedef 25.1: Kolluk kuvvetlerine kent güvenliği konusunda yardımcı olmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 25.1.1 | Madde bağımlıları ile ilgili emniyetin yaptığı çalışmalara gerekli desteği vermek | 2007-2011 |
| Faaliyet 25.1.2 | 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun gereği hizmet satın alınması | 2007-2011 |
| Faaliyet 25.1.3 | Hizmet satın alınarak cadde, sokak ve park güvenliğinin sağlanması (pilot bölge seçilerek) | 2007-2011 |
| Faaliyet 25.1.5 | Halka açık olan ziyaret, dinlenme, tarihi ve kültürel yerlerin güvenliğini sağlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 25.1.6 | 2 adet teknik açıdan donanımlı devriye, tespit, inceleme aracının alınması | 2007–2008 |
| Faaliyet 25.1.8 | Belediye hizmet binalarında kamera güvenlik sistemine geçilmesi | 2007–2010 |

## AMAÇ 26: Belediyenin Tüm Sorumluluk Alanlarında Gerekli Zabıta Hizmetlerini Sunmak

**Hedef 26.1: Zabıta hizmetlerinin kalite düzeyini, Zabıta personelinin mesleki bilgisini ve ekip sayısını arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 26.1.1 | Zabıta personelini hizmet içi eğitime tabi tutmak | 2007 |
| Faaliyet 26.1.2 | İkişer kişiden oluşan, teknik donanımlara sahip 10 adet motorize ekip kurmak | 2007-2008 |
| Faaliyet 26.1.3 | Tam donanımlı 10 adet ilave karakol kurmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 26.1.4 | Gıda denetim ekibi, çevre sağlığı ekibi, imar ekibi, 2 adet turizm ekibi, 4 adet denetim ve kontrol ekibi olmak üzere toplam 9 adet yeni ekip kurmak | 2007- 2008 |
| Faaliyet 26.1.5 | Zabıta Müdürlüğü bünyesinde kullanılan araçların GPS sisteminin kurulması ve hızlı olay takibinin sağlanması | 2007 |
| Faaliyet 26.1.6 | Toptancı hal ve Otogarda yirmi dört saat esasına göre çalışan zabıta karakolu kurmak | 2007–2009 |
| Faaliyet 26.1.7 | Turizm ve trafik zabıta ekibi oluşturmak | 2007–2009 |

## AMAÇ 27: Uluslararası Donanıma Sahip İtfaiye Teşkilatı ile En Üst Düzeyde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak.

**Hedef 27.1: Modern hizmet binalarının yapılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 27.1.1 | Daire Başkanlığı ana hizmet binasını yapmak | 2007-2009 |

**Hedef 27.2: Araç ve teçhizat modernizasyonu.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 27.2.1 | Tam donanımlı itfaiye arazözleri almak | 2007-2011 |
| Faaliyet 27.2.2 | Beko Loder iş makinesi almak | 2007 |
| Faaliyet 27.2.3 | Telsiz sisteminin yenilenmesi | 2007 |
| Faaliyet 27.2.4 | Araç takip sisteminin kurulması | 2007 |

**Hedef 27.3: İtfaiye personelinin mesleki kalite düzeyinin arttırılması.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 27.3.1 | İtfaiye Meslek Yüksek Okulu mezunu olan itfaiyeci istihdamını arttırmak | 2007-2011 |

## AMAÇ 28: Sivil Savunma ve Afet Yönetimi

**Hedef 28.1: Afet ve Sivil Savunma hakkında halkın bilinç düzeyini arttırmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 28.1.1 | Okullara, halka ve kurumlara teorik ve uygulamalı afet ve sivil savunma eğitimi vermek | 2007-2011 |
| Faaliyet 28.1.2 | Personele teorik ve uygulamalı afet ve sivil savunma eğitimi vermek | 2007-2011 |
| Faaliyet 28.1.3 | Afet ve sivil savunma konusunda eğitici broşürler hazırlamak | 2007-2011 |
| Faaliyet 28.1.4 | Yangın güvenliği yönünden yangın söndürme cihazlarının bakım ve dolumu gibi periyodik kontrollere ek olarak yeni teknolojik imkanlar devreye sokmak | 2007-2011 |

**Hedef 28.2: Her türlü afete hazırlıklı olmak.**

| | | |
|---|---|---|
| Faaliyet 28.2.1 | Belediye içi Sivil Savunma Planı, Milli Alarm İş Takvimi, Savaş Hasar Onarım Planları, Olağanüstü hal ve tatbikatlarda 24 saat çalışma planlarını yenileyip güncel hale getirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 28.2.2 | Antalya Büyükşehir Belediyesi Sivil Savunma Planının güncelliği korunarak ve her yıl mükellef eğitimi ile ilgili tatbikatlar yapmak | 2007-2011 |
| Faaliyet 28.2.3 | İl Afet Planı çerçevesinde ilgili kamu kurumlarına güncel bilgi, araç gereç ve personel desteği sağlamak, koordinasyonu geliştirmek | 2007-2011 |
| Faaliyet 28.2.4 | Muhtemel afet senaryolarının tespiti ve müdahale stratejilerini geliştirmek | 2007-2011 |

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

## A. MALİ BİLGİLER

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

**GELİR BÜTÇESİ**

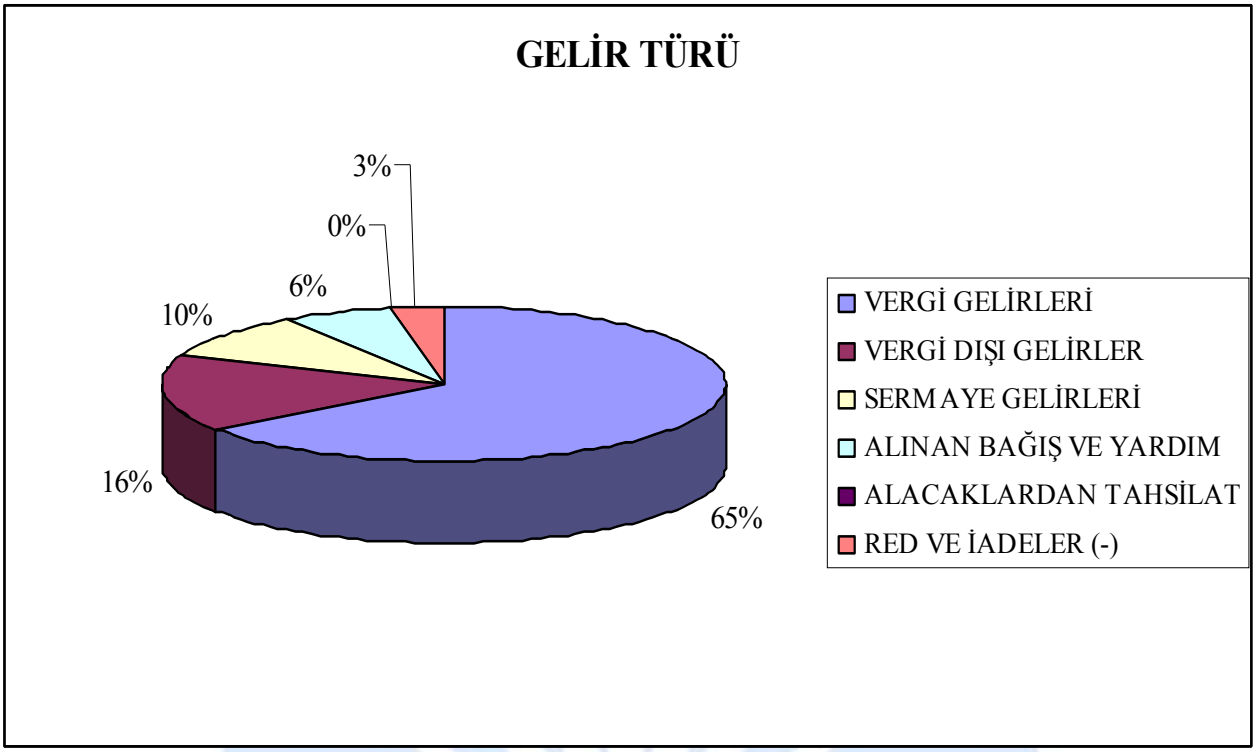
| KOD | GELİR TÜRÜ | BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (YTL) |
|---|---|---|
| 01 | VERGİ GELİRLERİ | 165.862.849,00 |
| 02 | VERGİ DIŞI GELİRLER | 40.431.400,00 |
| 03 | SERMAYE GELİRLERİ | 24.750.000,00 |
| 04 | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM | 16.000.000,00 |
| 08 | ALACAKLARDAN TAHSİLAT | 505.000,00 |
| 09 | RED VE İADELER (-) | 7.549.249,00 |
| **Toplam** | | **240.000.000,00** |

**AÇIK/FAZLANIN FİNASMANI**

| KODLAR | | | AÇIKLAMA | (YTL) |
|---|---|---|---|---|
| I | II | III | | |
| **01** | | | **İÇ BORÇLANMA** | **6.500.000,00** |
| | 90 | | DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 6.500.000,00 |
| | | 51 | İller Bankasından | 500.000,00 |
| | | 52 | Diğer Bankalardan | 6.000.000,00 |
| **02** | | | **DIŞ BORÇLANMA** | **10.000.000,00** |
| | 50 | | DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 10.000.000,00 |
| | | 52 | Diğer Yabancı Mali Kuruluşlar | 10.000.000,00 |

**NOT:** Gelir ve Gider Bütçeleri arasındaki 16.500.000,00 YTL fark borçlanma yoluyla denklik sağlanmıştır.

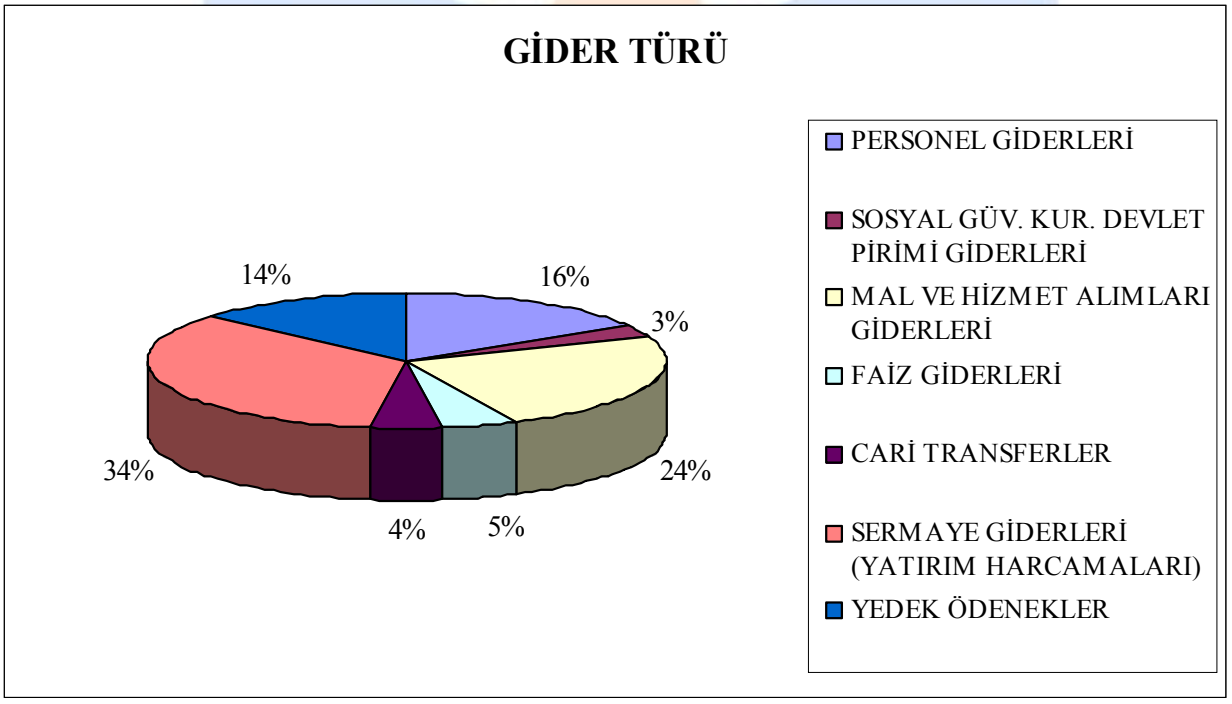
# GELİR BÜTÇESİ GRAFİĞİ



## GİDER BÜTÇESİ

| KOD | GİDER TÜRÜ | BÜTÇE İLK TAHMİN EDİLEN (YTL) |
|---|---|---|
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 41.999.692,59 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ | 6.907.874,70 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ | 61.713.332,71 |
| 04 | FAİZ GİDERLERİ | 12.000.000,00 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 11.215.000,00 |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI) | 87.413.100,00 |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | 35.251.000,00 |
| **Toplam** | | **256.500.000,00** |

## GİDER BÜTÇESİ GRAFİĞİ



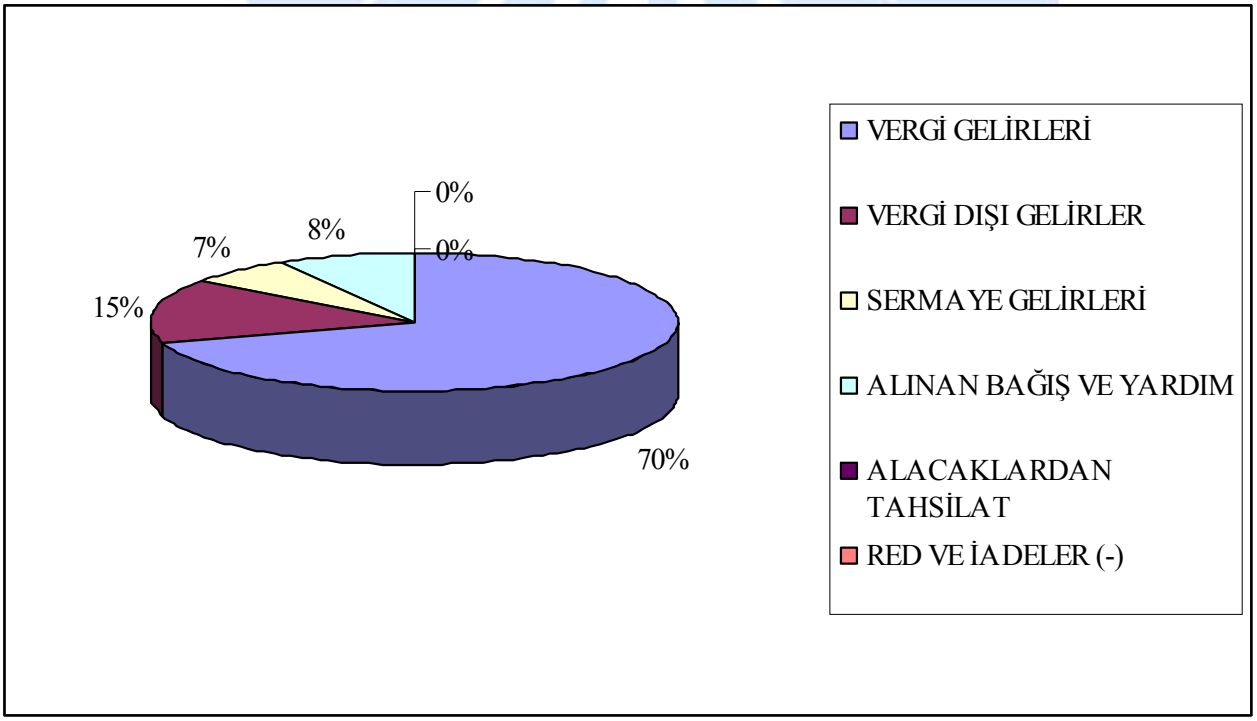
## GELİR BÜTÇESİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI

| KOD | GELİR TÜRÜ | BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (YTL) | GERÇEKLEŞEN (YTL) | ORAN (%) |
|---|---|---|---|---|
| 01 | VERGİ GELİRLERİ | 165.862.849,00 | 118.763.477,64 | 49,48 |
| 02 | VERGİ DIŞI GELİRLER | 40.431.400,00 | 24.925.884,12 | 10,38 |
| 03 | SERMAYE GELİRLERİ | 24.750.000,00 | 11.077.300,37 | 4,62 |
| 04 | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM | 16.000.000,00 | 14.302.431,92 | 5,96 |
| 08 | ALACAKLARDAN TAHSİLAT | 505.000,00 | - | |
| 09 | RED VE İADELER (-) | 7.549.249,00 | - | |
| **Toplam** | | **240.000.000,00** | **169.069.094,05** | **70,44** |

## GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI

| KOD | GELİR TÜRÜ | GERÇEKLEŞEN (YTL) | ORAN (%) |
|---|---|---|---|
| 01 | VERGİ GELİRLERİ | 118.763.477,64 | 70,25 |
| 02 | VERGİ DIŞI GELİRLER | 24.925.884,12 | 14,74 |
| 03 | SERMAYE GELİRLERİ | 11.077.300,37 | 6,55 |
| 04 | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM | 14.302.431,92 | 8,46 |
| 08 | ALACAKLARDAN TAHSİLAT | - | |
| 09 | RED VE İADELER (-) | - | |
| **Toplam** | | **169.069.094,05** | **100** |

## GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI GRAFİĞİ



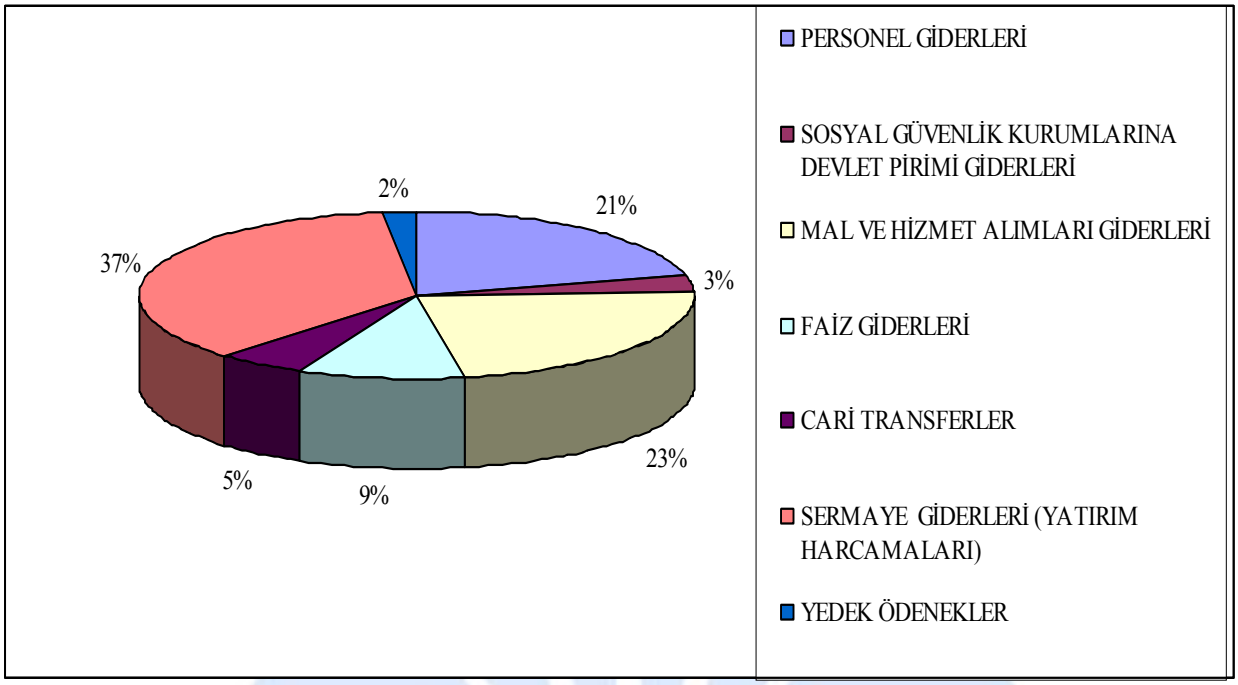
## GİDER BÜTÇESİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI

| KOD | GİDER TÜRÜ | BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (YTL) | GERÇEKLEŞEN (YTL) | ORAN (%) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PERSONEL GİDERLERİ | 41.999.692,59 | 38.417.724,73 | 14,98 |
| 2 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ | 6.907.874,70 | 5.602.263,38 | 2,18 |
| 3 | MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ | 61.713.332,71 | 41.862.183,95 | 16,32 |
| 4 | FAİZ GİDERLERİ | 12.000.000,00 | 17.223.843,90 | 6,71 |
| 5 | CARİ TRANSFERLER | 11.215.000,00 | 9.692.868,44 | 3,78 |
| 6 | SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI) | 87.413.100,00 | 64.895.882,03 | 25,30 |
| 9 | YEDEK ÖDENEKLER | 35.251.000,00 | 3.752.795,62 | 1,46 |
| **Toplam** | | **256.500.000,00** | **181.447.562,05** | **70,73** |

## GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI

| KOD | GİDER TÜRÜ | GERÇEKLEŞEN (YTL) | ORAN (%) |
|---|---|---|---|
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 38.417.724,73 | 21,17 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ | 5.602.263,38 | 3,08 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ | 41.862.183,95 | 23,07 |
| 04 | FAİZ GİDERLERİ | 17.223.843,90 | 9,49 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 9.692.868,44 | 5,34 |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI) | 64.895.882,03 | 35,76 |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | 3.752.795,62 | 2,06 |
| **Toplam** | | **181.447.562,05** | **100** |

## GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİNİN DAĞILIM ORANI GRAFİĞİ




### 2. Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

- Gelir ve Gider Bütçeleri arasında denklik açık/fazlanın finansmanı tablosunda gösterildiği şekilde sağlanmıştır.

- Tahmin edilen gelir gerçekleşme oranı ile gerçekleşen oran arasındaki fark bazı gelir tahsilatlarının yapılamamış olmasından kaynaklanmaktadır. Bu tahsilatlarla ilgili Hukuk Müşavirliği tarafından gerekli işlemlere başlanmıştır.

- Tahmin edilen gider gerçekleşme oranı ile gerçekleşen oran arasındaki fark 2006 yılında yapılması düşünülen bazı projelerin 2007 yılında yapımına başlanacak olmasından kaynaklanmaktadır.

### 3. Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenirliliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

Bu çerçevede halen Belediyemizin 2006 yılı işlemleri ve hesapları Sayıştay tarafından denetlenmemiştir.

Ayrıca, 5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından oluşturulan Denetim Komisyonu, 2006 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmış ve denetim ile ilgili raporunu hazırlamıştır.

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

Belediyemizde Performans Programı ilk kez 2007 yılı için hazırlanmış olup 2007-2011 Stratejik planı ile birlikte kabul edilmiştir.

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin"; Geçici Madde 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." denmektedir.

Bu sebeple 2006 yılı için bu bölümde Harcama Yetkililerince (Daire Başkanlıkları) ilgili Yönetmelik çerçevesinde hazırlanan ve Başkanlık Makamına sunulan Birim Faaliyet Raporlarında yer alan Daire Başkanlıkları ve bağlı Müdürlüklerin faaliyet ve projeleri alınarak teşkilat şeması sıralamasına göre sunulmuştur.

# 2006 Yılı Faaliyet ve Proje Bilgileri

# 1. GENEL SEKRETERE BAĞLI BİRİMLER

## 1.1 TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

- Teftiş Kurulu Başkanlığı 2006 yılı içinde Başkanlık Makamınca havale edilen 33 adet dosyayla ilgili gerekli araştırma, inceleme ve soruşturmayı yaparak sonuçlandırmıştır.

## 1.2 I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

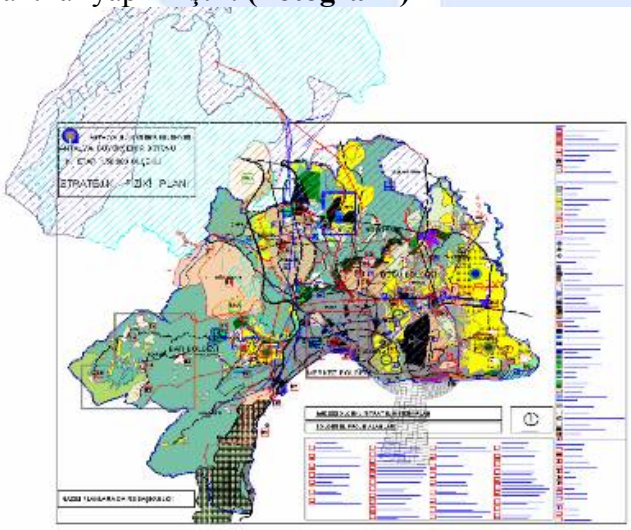
- Müşavirliğimizde 2006 yılında İdari yargıda 94, Adli Yargıda 295 olmak üzere toplam 389 dava dosyası açılmış ve idari yargıda 50 dava dosyası lehe, 17 dava dosyası aleyhe ve 2 dava dosyası kısmen kabulüne, Adli yargıda 33 dava dosyası lehe, 14 dava dosyası aleyhe ve 8 dava dosyası kısmen kabulüne olmak üzere toplam 124 dava dosyası sonuçlanmıştır. Önceki yıllardan devreden dava dosyaları ile birlikte adli yargıda 488, İdari yargıda 246 dava dosyası olmak üzere toplam 734 adet dava dosyası yargılama sürecinde bulunmaktadır.
- İcra takibinde 179 takip dosyası açılmış, kapanan takip dosyası 142'dir. Önceki yıllardan devreden takip dosyaları ile birlikte 306 takip dosyası derdesttir.
- 2006 yılından belediyemiz birimlerine yasa tüzük ve yönetmeliklerin uygulanmasında ve tereddüt ettikleri konular hakkında 71 adet mütalaa verilmiştir.
- 2006 yılında Müşavirliğimize 2152 evrak gelmiş, 1331 evrak gönderilmiştir.

## 1.3 NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI

➢ **Antalya II. Etap 1/50000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı:**

5216 sayılı kanunla belirlenen 140.000 ha'lık Büyükşehir Belediye sınırı içerisinde, 03.03.2005 Tarihinde Bayındırlık ve İskan Bakanlığı'nca onaylı I. etap 1/50000 ölçekli Çevre Düzeni Planı dışında kalan 11 adet belediyeyi kapsayan alanda Antalya'nın makro ölçekte plan ihtiyacını karşılamak ve bu konuda yasal gereklilikleri yerine getirmek amacıyla başlatılan II.etap1/50000 ölçekli Çevre Düzeni Planı çalışmaları sonuçlandırılmış, plan 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun 6. maddesi uyarınca Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.04.2006 gün ve 512 sayılı kararı, İl Genel Meclisi'nin 27.11.20006 gün ve 591 sayılı kararları ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu plan çalışmaları esnasında, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Metropoliten Planlama Bürosu ile iletişime geçilmiş, plan çalışmaları üzerinde fikir alışverişinde bulunmak üzere karşılıklı ziyaretler ve toplantılar yapılmıştır. **(Fotoğraf 1)**



- **Ulaşım Master Planı Çalışmalarına Katılım:**

UKOME tarafından yapılan ulaşım etüdü çalışmaları 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı ile koordineli olarak yürütülmüş ve kentin gelecekte karşılaşacağı sorunlara plan kararları doğrultusunda 2020 yılı esas alınarak çözüm önerileri getirilmiştir.

- **Antalya Büyükşehir Belediyesi II. Etap 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı:**

5216 sayılı kanunla belirlenen 140 000 ha'lık Büyükşehir Belediye sınırı içerisinde, Antalya Büyükşehir Meclisi'nin 17.06.2005 gün ve 464 sayılı kararı ile onaylı I. etap 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı dışında kalan alanda II. Etap 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmaları II. Etap 1/50000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı çalışmaları ile eş zamanlı olarak sürdürülmüş ve veri toplama, sentez çalışmalarından sonra plan oluşturularak Antalya Büyükşehir Meclisi'nin 14.07.2006 gün ve 523 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Ancak; askı süresi içerisinde plana yapılan itirazlar doğrultusunda planın yeniden gözden geçirilmesi kararı alınmıştır. Bu nedenle II. Etap 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı revizyon çalışmaları devam etmektedir.

- **II. Etap 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonuna Altlık Oluşturacak Olan Çalışmalar:**
  - **Ekolojik Araştırma Protokolü:** Sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir arazi kullanımına dayalı bir planlama anlayışı içinde Antalya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde hazırlanacak olan Nazım İmar Planlarında 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu uyarınca toprak ve arazi varlığının belirlenmesi, tarımsal amaçlı arazi kullanım ile öngörülen alanlarda toprak koruma plan ve projelerinin yapılarak tarım arazilerinin optimum düzeyde korunması, amaç dışı yanlış kullanımların önlenmesi ve korumacı kullanım koşullarının belirlenmesini sağlayacak bilimsel bir çalışmaya ihtiyaç duyulmuştur. Bu nedenle; 1/25000 ve 1/5000 Nazım İmar Planı kararlarına altlık olacak toprak haritası, jeolojik ve jeomorfolojik yapı haritası, arazi yetenek sınıfları haritası, tarım envanteri ve tarımsal planlama önerilerini kapsayan ekoloji temelli sayısal verilerin temin edilmesi amacıyla Akdeniz Üniversitesi Uzaktan algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi arasında 20.11.2006 tarihinde protokol tanzim edilmiştir. Protokol gereğince üniversite ile ortak çalışmalar devam etmektedir.
  - **Uydu Görüntüsü Çekimi:** Antalya Büyükşehir sınırları içerisinde yapılaşmanın takibi ve tarım envanteri çıkarılması amacıyla İNTA Uzay Sistemleri İletişim A.Ş. ile uydu görüntüsü çekimi yapılması için sözleşme yapılmıştır ve görüntüler elde edilmiştir.**(Fotoğraf2)**



- **Planlama Koordinasyon Kurulu Toplantıları :"** II. Etap1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın " Antalya da faaliyet gösteren meslek odaları, sivil toplum örgütleri vb. oluşumlarla paylaşımı, geliştirilmesi hedeflenmesi ve bu hedefe ulaşmak amaçlı olarak şehir plancıları, mimarlar, ziraat mühendisleri, inşaat mühendisleri, harita kadastro mühendisleri, jeoloji mühendisleri, peyzaj mimarları odası temsilcilerinden oluşan "Nazım İmar Planı Koordinasyon Kurulu" oluşturulmuştur. Kurul ile belirli zamanlarda toplantı yapılarak plan çalışmaları hakkında görüş alışverişi yapılmaktadır.
- **Arazi Çalışmaları:** Nazım İmar Planı çalışmaları kapsamında arazi kullanış durumunu belirlemek amacıyla ilk kademe belediyelerinde arazi çalışmaları yapılmıştır ve gerekli olduğu hallerde yapılmaya devam edilmektedir.

➢ **Kemerağzı-Kundu KTKGB Kıyı Yaya Yolu Çalışması:**

Kemerağzı- Kundu KTKGB kıyı kesimi ve otellerin sahile bakan güney cephelerinde, Sera Otel'den başlayıp Aksu çayına kadar devam eden, Antalya halkının ve turistlerin yürüyüş yapabileceği bir yaya yolu oluşturulmasına yönelik planlama çalışmaları başlatılmış, Kültür ve Turizm Bakanlığı ile görüşmeler yapılmış olup, planlama süreci devam etmektedir.

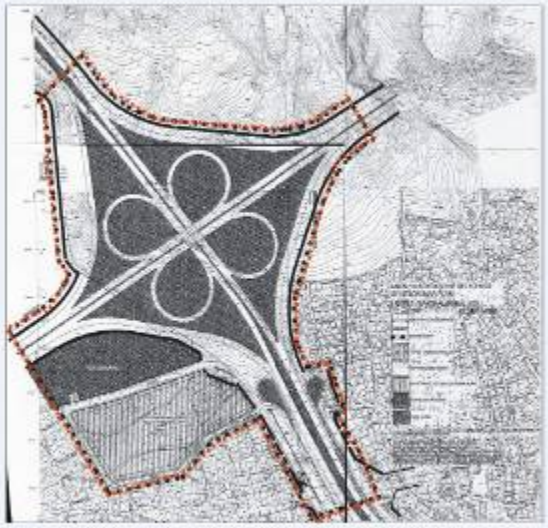
➢ **Balıkçı Barınağı Planlama çalışması:**

İlimiz Merkez İlçe sınırları içerisinde ihtiyaç olmasına rağmen Balıkçı Barınağı bulunmamaktadır. Bu nedenle, Büromuzca Belediye sınırları içerisinde konu ile ilgili diğer kurumlarla birlikte Balıkçı Barınağı yapılmasına uygun yer bulmak için çalışmalar yapılmıştır. Yapılan arazi çalışmaları sonucunda bulunan alternatif alanlarla ilgili kurum görüşleri alınmıştır. Ancak; seçilen alanlarla ilgili olarak tüm kurumların uzlaşması henüz sağlanamadığı için konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Ayrıca; balıkçı barınağı planlama çalışmaları kapsamında su ürünleri ve balıkçılık koordinasyon kurulunca Tarım İl Müdürlüğü bünyesinde iki ayda bir gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanmıştır ve sağlanmaya devam etmektedir.

➢ **Hafif Raylı Sistem Depolama Alanı Plan Değişikliği:**

Ulaşım ana planı kararlarında yeri belirtilen alanın, "Hafif Raylı Sistem Projesi " kapsamında öngörülen önerilen raylı sistemin araçlarının depolama, bakım, onarım ve ana hizmetlerinin görüleceği, ayrıca diğer ulaşım modları ile (otobüs-minibüs vb.) ana durak noktasını oluşturan kentsel teknik altyapı hizmet alanı belirlenmesine yönelik 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri yapılmıştır. Plan değişikleri, Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.02.2006 ve 17.02.2006 günlü toplantısında görüşülerek onaylanmıştır.**(Fotoğraf 3)**



- **100. Yıl 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Değişikliği:**

Antalya da kent kimliğinin geliştirilmesi, 2010 yılında yapılacak olan uluslar arası spor organizasyonlarına aday olan Ulusal Düzeyde bir spor kompleksinin eksikliğinin giderilmesi amacıyla 100. Yıl' da bulunan ve tasarrufu Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğüne ait alan 1/25000 ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında spor tesisleri alanı olarak, Ülkesel ölçekte hizmet verecek olan bu spor alanına bağlı olarak geliştirilen ticaret alanları " Merkezi Gelişme Aksı" olarak planlanmıştır. 1/25000 ve 1/5000 planlara uygun olarak yapılan 1/1000 ölçekli plan Büyükşehir Belediye Meclisinin ve 17.02.2006 gün 161 sayılı kararları ile onaylanmıştır**. (Fotoğraf4)**



- **12610 Ada 4 parsel 1/1000 Uygulama İmar Planı Değişikliği:**

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait Eski Otogar alanında, parselin ticaret kullanımına dönüştürülmesine ilişkin 1/1000 ölçekli plan değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.02.2006 gün 163 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

- **Eski çöplük alanı 1/1000 Uygulama İmar Planı Değişikliği:**

Yeşilbayır Belediye sınırları içerisinde, eski çöplük alanı olan yaklaşık 694 dönümlük alanın Bölgesel ve Kentsel Spor Alanına dönüştürülmesine ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri yapılmıştır. Plan değişiklikleri Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.04.2006 gün 255 ve 256 sayılı kararları ile onaylanmıştır. **(Fotoğraf 5)**

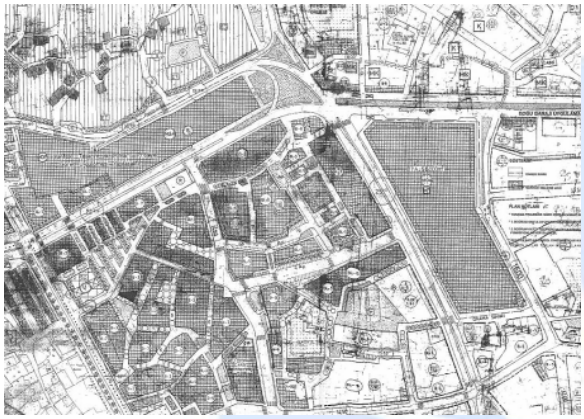


- **Organize Sanayi Bölgesi 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:**

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın talebi üzerine OSB 2 nolu tevsi alanı içerisinde kalan çevre yolu ve kavşak bağlantısının kaldırılmasına yönelik 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.04.2006 gün ve 250 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

- **Eski Doğu Garajı 1/1000 Uygulama İmar Planı Değişikliği:**

Belediyemizce yürütülen prestij projeleri kapsamında Cumhuriyet Meydanı, Sobacılar Çarşısı alanının üçüncü ayağı olarak Doğu Garajı yenileme ve dönüşüm projesi kapsamında birinci olan projenin hayata geçirilerek kent merkezinde kent halkı ve turistler tarafından rağbet gören cazibe noktası yaratmak amacıyla 1/1000 ölçekli plan değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.04.2006 gün 258 sayılı kararı ile onaylanmıştır. **(Fotoğraf 6-7)**





- **Asfalt Plenti Alanı 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişiklikleri:**

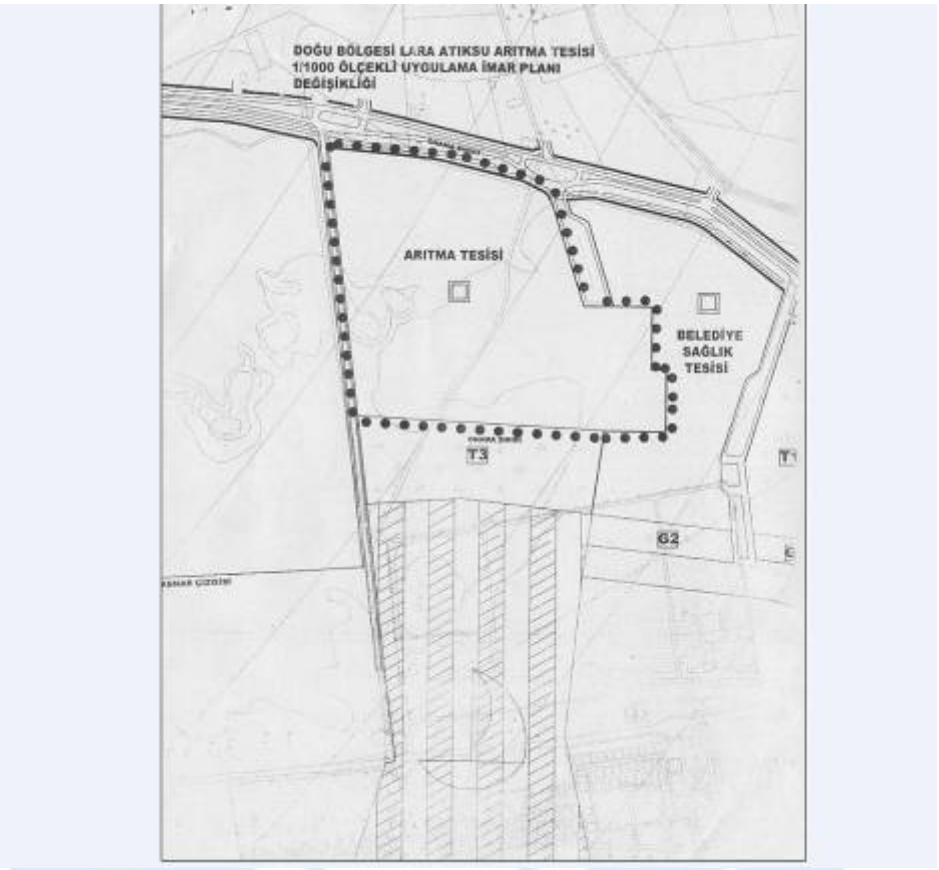
Yeşilbayır Belediye sınırları içerisinde yaklaşık 19000 m² lik bir alanda eski planlarında çöplük alanı olarak planlı alanın Belediye Kentsel Teknik Altyapı alanına dönüştürülmesine ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri yapılmıştır. Plan değişiklikleri Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.04.2006 gün 253 ve 254 sayılı kararları ile onaylanmıştır.

- **Raylı Sistem Trafo Alanları 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişiklikleri:**

Antalya Büyükşehir sınırları içerisinde raylı sistem güzergâhı üzerinde, raylı sisteme enerji sağlamak amacıyla, 6 adet trafo yerinin işlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli plan değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.05.2006 gün 339 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

- **Doğu Bölgesi Lara Atıksu Arıtma Tesisi 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişikliği:**

Ülkemiz turizmi açısından önemli bir yeri bulunan Kemerağzı- Kundu kültür ve turizm koruma ve gelişim bölgesi içerisinde çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik olarak Atıksu Arıtma Tesisine ihtiyaç duyulması nedeniyle yaklaşık 17 ha lık bir alanda 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.05.2006 gün 340 sayılı kararı ile onaylanmıştır**.(Fotoğraf 8)**




- **Çıplaklı 640-641-642 Parsellerde 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişiklikleri:**

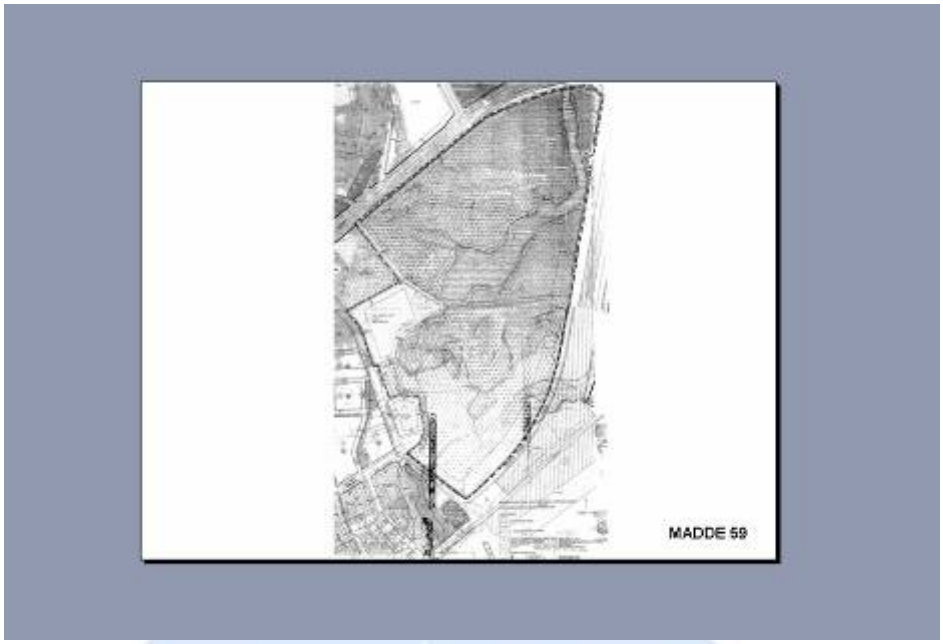
Döşemealtı Belediyesi sınırları içerisinde Çıplaklı Köyü Akkale mevkisinde yaklaşık 54000 m² lik bir alan üzerinde " özürlü ve spastik çocuklara hizmet verecek rehabilitasyon merkezi" yapılabilmesi için 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri yapılmıştır. Plan değişiklikleri Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.06.2006 gün 423–424 ve 426 sayılı kararları ile onaylanmıştır.

- **Vakıf İşhanı 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişiklikleri:**

Balbey Mahallesinde yer alan, vakıf iş hanının bulunduğu alanın ticari alandan Kent Meydanına dönüştürülmesine ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri yapılmıştır**.** Plan değişiklikleri Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.10.2006 gün 647 ve 648 sayılı kararları ile onaylanmıştır.

- **12767 Ada 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişikliği:**

Planlama alanının yargı kararı ile plansız kalması ve günümüze değin değişen veriler nedeniyle alanda 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.10.2006 gün 633 sayılı kararları ile onaylanmıştır. **(Fotoğraf 9)**

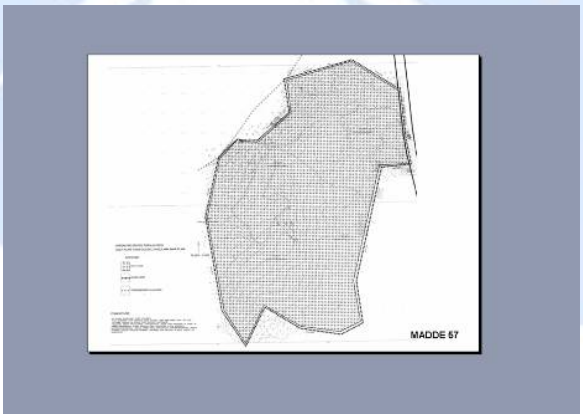



- **1685 Ada 1 parselde 1/1000 Ölçekli İmar Planı Değişikliği:**

Kepez Belediyesi sınırları içerisinde 1946m² lik alanda " Kadın Sığınma Evi" yapılmak amacıyla 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.10.2006 gün 630 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

- **Topallı Köyü 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği:**

Varsak Belediyesi Topallı Köyü tapulama sahası içerisinde yaklaşık 911707 m² lik bir alanda " Bölgesel ve Kentsel Spor Alanı " oluşturmak üzere 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılmıştır. Plan değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.10.2006 gün ve 631 sayılı kararı ile onaylanmıştır.**(Fotoğraf 10)**




- **Kömürcüler Köyü'nün Belediye Sınırı Dışına Çıkarılması:**

17.03.2006 tarihinde İçişleri Bakanlığınca onaylanan Antalya Büyükşehir Belediyesi sınırlarında Kömürcüler Köyü Belediyemiz sınırları dışında bırakılmıştır. Kömürcüler Köyü Köy Yerleşik Alanı sınırı; 03.03.2005 tarihinde Bayındırlık ve İskân Bakanlığınca onaylanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Muratpaşa, Konyaaltı ve Kepez Belediyelerini kapsayan 1. etap 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planından çıkartılmıştır. 14.07.2006 gün ve 522 sayılı Belediyemiz Meclis Kararı ile onaylanan plan 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 6.maddesi gereğince 03.10.2006 tarih ve 416 sayılı karar ile de İl Genel Meclisince onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

- **Kent Merkezi Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi Koruma Amaçlı İmar Planı Çalışması:**

Kültürel, tarihi ve doğal güzellikleri nedeniyle Antalya turizmi için önemli bir yere sahip olan kent merkezinin Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi ilan edilen sınırları içerisinde, Kaleiçi, Balbey, Kale kapısı ve Haşim İşcan mahallelerinin bir bütün olarak ele alınıp kültürel bir merkez olarak planlanması amacıyla mimarlar odası ile protokol yapılmış, bu bölgede koruma amaçlı imar planı yapmak üzere çalışmalara başlanmıştır. Konuyla ilgili olarak oluşturulan, danışma ve denetleme kurulunun katılımı ile iki gün boyunca süren Kaleiçi durum değerlendirme toplantıları organizasyonu ve katılımı sağlanmıştır.

- **Toprak Koruma Kurulu Toplantıları:**

5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu uyarınca oluşturulan Toprak Koruma Kurulunun bir temsilcisi olarak, vali başkanlığında ayda bir aralıkla düzenlenen toprak koruma kurulu toplantılarına katılım sağlanmış ve sağlanmaktadır.

- **1/10000 Ölçekli Antalya- Burdur Çevre Düzeni Plan Çalışmaları:**

4856 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun uyarınca Çevre ve Orman Bakanlığınca başlatılan Antalya- Burdur 1/100 000 ölçekli Çevre Düzeni plan çalışmaları ile Belediyemizce hazırlanarak onaylanan Antalya 1/50000 ölçekli Çevre Düzeni Planı arasında uyum ve koordinasyon sağlamak amacıyla Bakanlık yetkilileri ve plan müellifleri ile toplantılar düzenlenmiş plan çalışmaları için veri ve fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Bunlarla birlikte, Büro Başkanlığımızda;

İlk kademe Belediyelerinden gelen imarla ilgili konularda 5216 sayılı yasanın verdiği yetki çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması, meclis gündemindeki konuların hazırlanarak, gerekli bilgi ve belgelerin toplanması, imar komisyonuna sunulması, komisyon ile Belediye Başkanlığı arasında bilgi akışının sağlanması, diğer kurum ve kuruluşlara ve vatandaşlara resmi yazıyla ya da sözlü olarak bilgi verilmesi gibi rutin işler yapılmıştır.

2006 yılı itibariyle Büro Başkanlığına 1460 adet resmi yazı gelmiş, 786 adet resmi yazı gitmiştir.

## 2. GENEL SEKRETER YARDIMCISINA (TEKNİK) BAĞLI DAİRE BAŞKANLIKLARI

## 2.1 İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 2.1.1 İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü:

- **Ruhsat İşlemleri:**
  2006 yılı içerisinde; toplam 6 adet inşaat ruhsatı; toplam 5 adet iskân ruhsatı verilmiştir.

  A-) İnşaat Ruhsatları
  - İlköğretim okul binası ( 12074 ada 1 parsel ) (Sobacılar Çarş. Projesi Kapsamında)
  - Lise okul binası (27049 ada 1 parsel ) (Sobacılar Çarş. Projesi Kapsamında)
  - Akaryakıt ve LPG servis istasyonu (25013 ada 3 parsel )
  - Eski otogar alanı alışveriş merkezi (12610 ada 4 parsel)
  - Poliklinik (27059 ada 1 parsel ) (Sobacılar Çarş. Projesi Kapsamında)
  - Yeni otogar (2635 parsel) Tadilat Ruhsatı

  B-) İskan Ruhsatları
  - Toptancı hal 22 adet dükkan (25505 ada 1 parsel)
  - Akaryakıt ve servis istasyonu (25013 ada 2 parsel)
  - Yeni otogar akaryakıt ve servis istasyonu (2635 parsel) (İdil)
  - Haşim İşcan kültür merkezi (12710 ada 8 parsel)
  - Alışveriş merkezi ( Real ) (12710 ada 8 parsel)

- **İmar Mevzuatına Aykırı Yapıların Tespit Edilmesi, Şikâyetlerin Değerlendirilmesi, Gerekli İşlemlerin Yapılması ve Yaptırılması:**

Müdürlüğümüze vatandaş ya da kamu kurum ve kuruluşlarından gelen kaçak yapılarla ilgili ihbar, yazı, e-mail ya da dilekçeler değerlendirilerek; yaklaşık 100 adet kaçak yapı hakkında, ilk kademe belediyeleri ile koordinasyon içerisinde, projesiyle birlikte mahallinde konu incelenerek işlem yapılmıştır.

| | **2006 YILI** |
|---|---|
| Muratpaşa Belediyesi | 47 |
| Kepez Belediyesi | 10 |
| Konyaaltı Belediyesi | 4 |
| Aksu Belediyesi | 3 |
| Çalkaya Belediyesi | 20 |
| Çığlık Belediyesi | - |
| Doyran Belediyesi | 6 |
| Döşemealtı Belediyesi | - |
| Düzlerçamı Belediyesi | - |
| Pınarlı Belediyesi | 1 |
| Varsak Belediyesi | 5 |
| Yeşilbayır Belediyesi | - |
| Yurtpınar Belediyesi | - |
| Beldibi Belediyesi | 9 |
| **Toplam** | **105** |

- **İmar Yönetmeliğinin Hazırlanması ve Değişikliklerle İlgili Görüşlerin Belediye Meclisine Sunulması:**

Antalya Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı üzerinde İmar Yönetmeliği Teknik Danışma Kurulunca yapılan çalışmalar ve incelemeler devam etmektedir.

- **İmar Denetimlerinin Yapılması:**

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının yazıyla vatandaşların dilekçe ve e-mail ile ulaştırdıkları denetimi yapılması gereken imar konuları, ilgili ilk kademe belediyelerle yaptığımız yazışmalarla, Müdürlüğümüz teknik elemanları ve ilgili ilk kademe belediyenin teknik elemanlarının birlikte oluşturdukları ekip ile; mahallinde yaptıkları tespitler değerlendirilerek imar denetimi sağlanmaktadır.

- **Müdürlüğümüzün Görev Alanına Giren Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi:**
  - Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen imar ile ilgili istemler, genelgeler, yönetmelikler, tebligatlar vb. incelenerek değerlendirilmiş ve ilgili ilk kademe belediyelere iletilmiştir.
  - A.K.T.V.K.B.K. Toplantılarına Belediyemizi temsilen İmar İşleri Daire Başkanı ve İmar Şube Müdürümüz katılmaktadır.

- **İlk Kademe Belediyelerinden İntikal Eden İmar Uygulamaları İle İlgili Konularda Görüş Belirtilmesi:**

| KURULLAR | 2006 YILI KARAR SAYISI |
|---|---|
| İmar Yönetmeliği Danışma Teknik Kurulu | 22 |
| Kent Estetiği Kurulu | 7 |
| Yüksek Yapılar İnceleme Kurulu | 7 |

- **Büyükşehir Belediye Encümeni Görevlendirmeleri:**

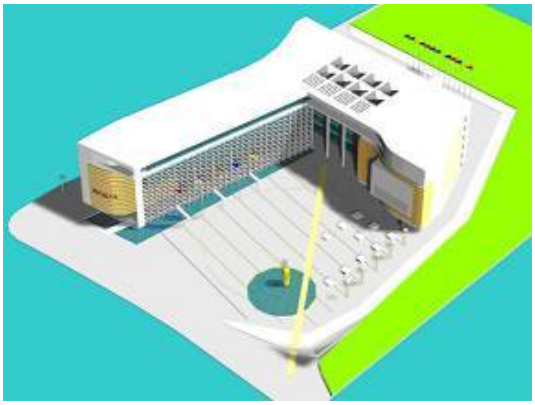
Müdürlüğümüzce Büyükşehir Belediye Encümenimizin, çözüm getirilmesi gereken çeşitli imar konularında Encümen kararı ile kurmuş olduğu komisyonlarda görev alınmış ve ilgili konularda ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde imarla ilgili görüşlerimiz sunulmuş verilen görevler yerine getirilmiştir.

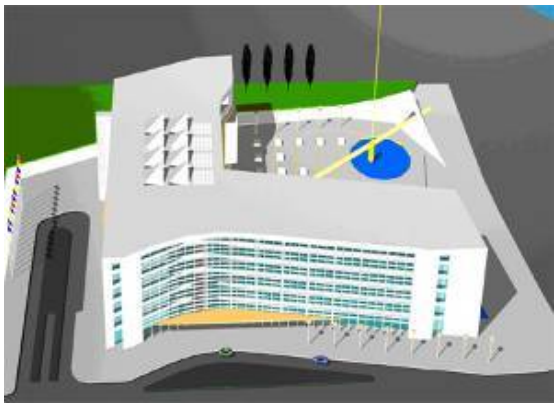
- **Büyükşehir Belediyemiz Tasarrufundaki Alanlarda Yatırımlarımıza Ait Projeleri İhale Yoluyla Ürettirmek:**

  - **Belediye Hizmet Binası:**

Belediyemiz bünyesinde çalışan personelimizin daha donanımlı ve daha iyi bir ortamda çalışması ve birimlerin birleştirilmesi amacıyla belediyemiz yatırım programında bulunan Büyükşehir Belediye Hizmet Binamızın alan ve uygulama projeleri müdürlüğümüzce ihale edilerek yaptırılmıştır.

Zemin üstünde; Başkanlık, Meclis, Belediye Hizmet Birimleri vb. mekânlar yer alırken; zemin altı bölümlerde ise genel arşiv, otopark, sığınak, teknik servisler, depo yer almaktadır. Toplam inşaat alanı: 33.630 m²'dir. Proje müellifi Hüseyin L. KAHVECİOĞLU ve Nurbin PAKER KAHVECİOĞLU' dur.





*Belediye Hizmet Binası*

- **Doğu Garajı Projesi**

Antalya içinde halen bir çekim alanı olan mevcut halk pazarı korunarak, daha nitelikli ve modern bir işleyişe kavuşabilmesi sağlanmıştır.

**Ticari Blok**;11 adet mağaza, Meydan cafe, kitap-cd cafe, 4 adet büyük restoran, 3 adet balık lokantası, 1 PTT, banka şubesi içermektedir.

**Halk Pazarı**;188 adet satış birimi (9'ar m² lik), Yaklaşık 60 adet açık satış birimi, Halk pazarına destek programı kapsamında zemin üstü ve bodrum katlarda depolar, çöp hacimleri, yönetim, esnaf odaları vb. yer almaktadır.

**Kamusal Blok**: Sergileme salonu, buz paten pisti, çok amaçlı salon seminer odaları, Eğitim atölyeleri, kafeterya, müzikhol interaktif bilgi ve eğlence salonları ve çeşitli sivil toplum kuruluşlarının kullanımlarına sunulabilecek mekânları içermektedir. Proje yarışma yoluyla elde edilmiş olup; proje müellifleri Ömer Ozan ERKAL' dır.







- **Sobacılar Çarşısı Yarışma Alanı ve Okullar Bölgesi Projesi**

Antalya kent merkezinde "Sobacılar Çarşısı" veya " Demirciler İçi" olarak anılan ve kent belleğinde önemli bir yeri olan alanın; geleneksel ve kültürel değerlerinin geleceğe aktarılmasını gözeterek mimari çözümlerin bulunması amacıyla Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından Mimarlar Odası Antalya Şubesi'nin koordinasyonunda yarışmaya çıkarılan Sobacılar çarşısı Yenileme Geliştirme ve İş Merkezi Yarışmasında 1.lik kazanan proje doğrultusunda yaptırılan; "Sobacılar Çarşısı Yenileme ve Geliştirme Mimari Uygulama Projeleri' dir.

Projede; Dükkân, Ofis, bakırcılar, kalaycılar, bıçakçılar, sobacılar, sıcak-soğuk demirciler, antikacılar, semerciler, çıkrıkçılar, Kafeterya, Sergi, Dükkân, Ofis Katlı Otopark yer almaktadır.

Projenin Sobacılar Çarşısı kısmı yarışma ile elde edilmiş olup proje müellifi Okan KOLOĞLU' dur.





- **Yamansaz Örnek Konutları Projesi:**

Projede 3 tip dublex konut ve alışveriş merkezi bulunmaktadır.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 70 m² lik ikiz dublex konut | : | 22 | blok |
| 300 m² lik dublex konut | : | 31 | blok |
| 600 m² lik dublex konut | : | 20 | blok |
| 6435 m² lik alışveriş merkezi | : | 1 | blok |

**Toplam İnşaat Alanı: 139107 m2**





- **Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Hizmet Binası ve Spor Tesisleri Projesi**

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait Antalya Merkez Kızıltoprak Mahallesi 69 ada 129 parselde kayıtlı 140.000 m2 yüzölçümlü ve imar planında semt spor sahası ve Gençlik Spor İl Müdürlüğü Hizmet Alanı olarak düzenlenen alanda, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Hizmet Binası ve Spor Tesisleri yapılması planlanmış ve uygulama projeleri hazırlanmıştır.

Projede; Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Hizmet Binası( Toplam 2160m² olup 4 katlıdır.), Kafeterya, Soyunma, WC ve Duş Üniteleri, Futbol Antrenman sahaları, Tenis Kortları, Atletizm Sahası, Basketbol ve Voleybol Alanları, Cirit, Gülle ve Çekiç Atma Sahaları, 440 Araçlık Otopark yer almaktadır.

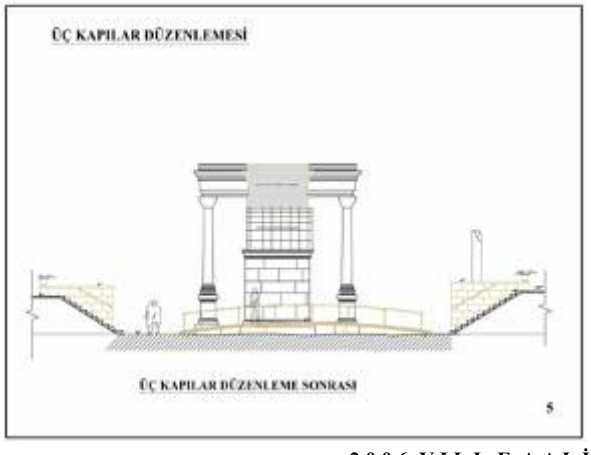


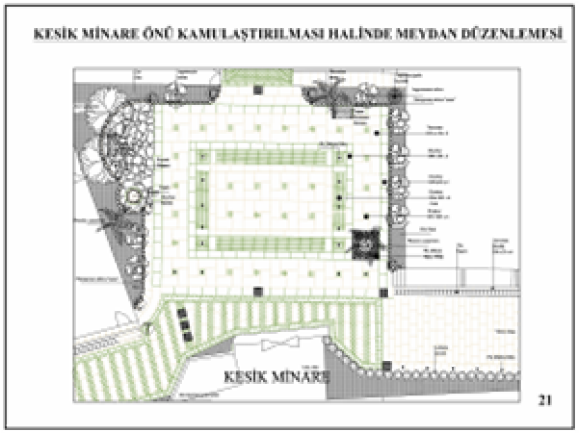


- **Kaleiçi Düzenleme-Yenileme- Sirkülasyon Projesi**



Antalya Kaleiçi'nde mevcut dokudaki aksaklıkların iyileştirilmesi, kentsel ve arkeolojik sit alanlarına yakışır, gerek trafik gerekse yaya yürüme yollarının zemin kaplamalarıyla birlikte, dekoratif ve fonksiyonel unsurlarının yeniden ele alınması amacıyla yapılması gereken uygulamalara ait proje çalışmalarıdır.

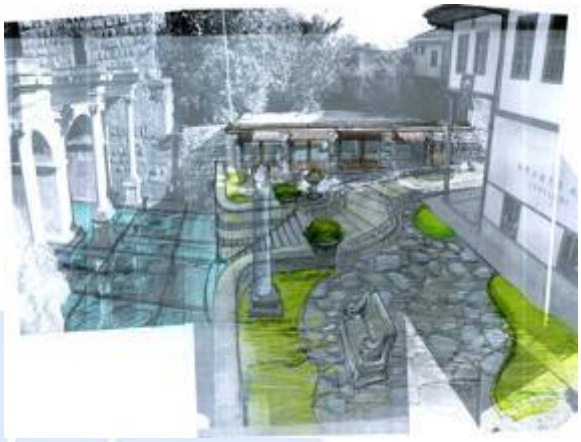


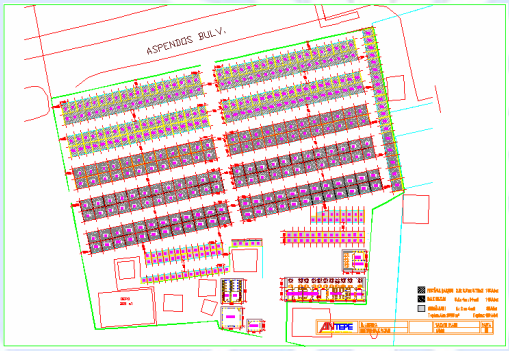
- **Kaleiçi- Hesapçı Sokak Düzenleme-Yenileme-Sirkülasyon Projesi**

Antalya Kaleiçi'nde mevcut dokudaki aksaklıkların iyileştirilmesi, kentsel ve arkeolojik sit alanlarına yakışır, gerek trafik gerekse yaya yürüme yollarının zemin kaplamalarıyla birlikte, dekoratif ve fonksiyonel unsurlarının yeniden ele alınması amacıyla pilot bölge olarak Hesapçı Sokak'ta yapılması gereken uygulamalara ait proje çalışmalarıdır.





- **Meydan-Festival Çarşısı Geçici Dükkânlar**




Projede Festival Çarşısı için düşünülen dükkân sayısı 166, Halk Pazarı için düşünülen dükkân sayısı 149, Sergi Alanı için düşünülen dükkân sayısı ise 88 adet olup İnşaatına başlanmıştır.

Meydanda; 403 adet dükkan yapılacaktır.



- **Cumhuriyet Meydanı**

Projede açık alan düzenlemesiyle Cumhuriyet Meydanı ve Tophane sırtlarına bağlanmaktadır. Meydanda sirkülasyon alanları dışında sergileme- gösteri alanlarına yeşil dokuyla desteklenen dinlenme alanlarına ve su öğelerine yer verilmiştir. Ayrıca Meydan altında 2 kat otopark planlanmıştır.



- **Katlı Otopark ve Gençlik Merkezi Projesi**

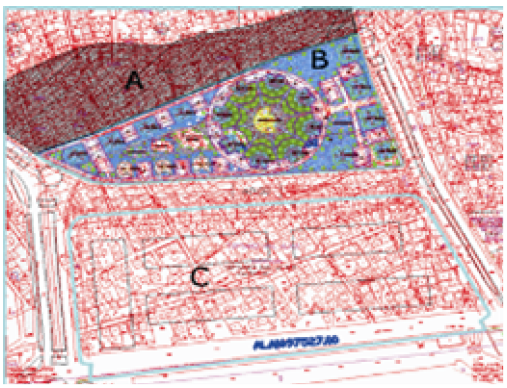
Projede; Otopark, Kitap, Müzik Alanı – Kafeterya, Ofis, Restoran-Botanik Terası bölümleri yer almaktadır.






- **Toptancı Hal Kentsel Dönüşüm Alanı**

a. İmar Planında Park olarak görünmekte olup 96 adet gecekondu bulunmaktadır.
b. Yeni Toptancı hal Dönüşüm Alanı Projesi'nin konutlar için ayrılmış bölümüdür. Konutların yanı sıra 996.00 m2 lik alışveriş merkezi yapılacaktır.
c. Yeni Toptancı hal Dönüşüm Alanı Projesi'nin dükkanlara ayrılmış olan kısmıdır.





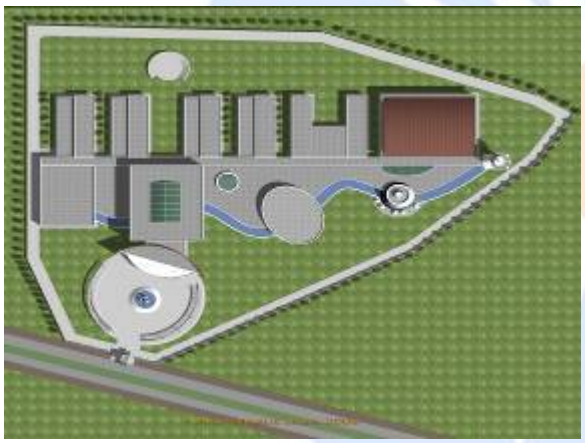


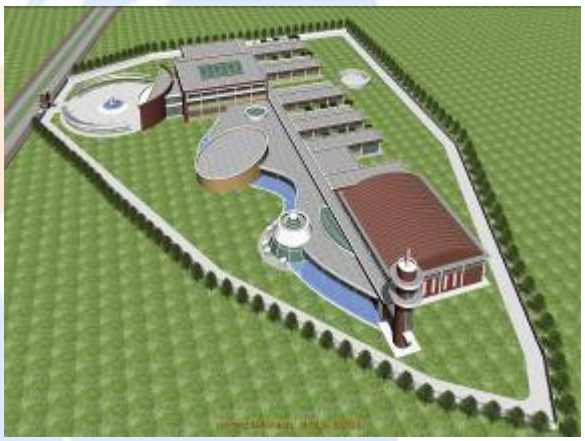

- **Engelli Çocuklar Rehabilitasyon Merkezi**

Mülkiyeti Hazineye ait İlimiz Merkez İlçe, Çıplaklı Köyü, Akkale Mevkiinde bulunan 641 ve 642 parsel nolu taşınmaz "Engelli Çocuklar Rehabilitasyon Merkezi" yapılmak üzere Maliye Bakanlığı tarafından Belediyemize tahsis edilmiştir.

Eğitim ve Sağlık olarak planlanan imar adalarında yer alacak fonksiyonda özürlü ve engelli çocukların rehabilitasyonu, tedavi, eğitim ve üretmeleri sağlanacaktır.

Kapalı Kullanım Alanı 12.000 m² olarak belirlenmiştir.





- **Konyaaltı Yüzme Havuzu Ve Ek Tesisleri Güçlendirme ve Düzenleme Projesi**

Antalya Arapsuyu Köyü, Konyaaltı Sahil bandında bulunan, tapunun 64 nolu 36.828 m2' lik parselinde kayıtlı taşınmaz ve üzerinde bulunan Konyaaltı Yüzme Havuzu ve Ek Tesislerinin; zaman içerisinde deformasyona uğrayarak, beton mukavemetinin düşmüş, demir donatılarının bir kısmının korozyonla erimiş olduğu saptanarak; Konyaaltı Yüzme Havuzu ve Ek tesislerinden; karot beton numunelerinin alınması ve laboratuvarda incelenmesi gerekliliği doğmuştur. Elektronik aletler ile betonarme yapının demir donatılarının tespit edilmesi sonucunda; 6 Mart 2006 tarihli resmi gazetede yayınlanan " Yapı Güçlendirme Yönetmeliğine" de uygun olarak güçlendirme ve düzenleme projesi hazırlanmaktadır.

- **Haşim İşcan Kültür Merkezi**

Eski Hal Alanında inşaatı tamamlanarak işletmeye açılan, Haşim İşcan Kültür Merkezi Projesinin içeriğinde; 700 ve 300 kişilik olmak üzere iki adet oditoryum, cep sinemaları, yönetim birimleri, eğitim atölyeleri, çeviri odaları, fotoğrafçılık, kütüphane, heykel, resim atölyeleri ve arşiv yer almaktadır.





- **Belediye İş ve Alışveriş Merkezi (Eski Otogar Alanı)**

Projede; 5 adet bodrum kat (2660 araçlık otopark olarak kullanılmakta) toplam:101.783 m2, 1 bodrum+3 normal kat toplam: 53.341,10 m2, Teras kat (sinemalar+restoran): 54.430 m2, 8 adet ofis kat (teras kat):15547 m2 yer almaktadır.





### 2.1.2 Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü

- İlk kademe belediyelerinden gelen 53 Adet parselasyon dosyası kontrol edilmiş ve onaylanmıştır.
- Belediyemizce 5 adet imar uygulaması (parselasyon) yapılmıştır. (Yamansaz, Yeni Hal Kentsel Dönüşüm Alanı, Doğu Garajı, ASAT Hizmet Binası, Özgürlük Bulvarı Devamı.)
- 19 Adet halihazır harita, plankote ve ağaç rölevesi hazırlanmış; talep eden birimlerimize verilmiştir. (Golf alanları halihazırları, Özgürlük Bulvarı cd. Halihazırı vb.)
- 20 Adet Aplikasyon yapılmış; talep eden birimlerimize teslim edilmiştir. Ayrıca diğer birimlerin yaptığı işlere kontrollük hizmetleri verilmiştir. (Meydan-Festival Çarşısı, yaya üst geçitleri vb.)

- **Kamulaştırma Çalışmaları:**
  - 16.394 m2' lik mülkiyet kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmesi sağlanmıştır.
  - İmar yolunda kalan 12 adet bina, 490 adet ağaç, 20 adet camekanın kamulaştırması yapılmış; imar yollarının açılması sağlanmıştır.
  - Ormana imar yolu açılması için 14.500 m2 irtifak hakkı tesisi gerçekleştirilmiştir.
  - Düden Parkı Projesi kapsamında 17 Adet parsel Hazineden devir alınmıştır.

### 2.1.3 Planlama Şube Müdürlüğü

- 96 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı tadilatı yapılmış olup, belediyelere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

| | **Tadilat Sayısı** |
|---|---|
| Muratpaşa Belediyesi | 28 |
| Kepez Belediyesi | 29 |
| Konyaaltı Belediyesi | 5 |
| Aksu Belediyesi | 2 |
| Çalkaya Belediyesi | 1 |
| Çığlık Belediyesi | 1 |
| Doyran Belediyesi | 1 |
| Döşemealtı Belediyesi | 13 |
| Düzlerçamı Belediyesi | - |
| Pınarlı Belediyesi | - |
| Varsak Belediyesi | 8 |
| Yeşilbayır Belediyesi | 7 |
| Yurtpınar Belediyesi | - |
| Beldibi Belediyesi | 1 |
| **Toplam** | **96** |

- 218 adet 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı yapılmış olup;

Uygun Bulunan Tadilat Sayısı : 192 adet
Uygun Bulunmayan Tadilat Sayısı : 26 adet

| | Uygun Bulunan Tadilat Sayısı |
|---|---|
| Muratpaşa Belediyesi | 90 |
| Kepez Belediyesi | 28 |
| Konyaaltı Belediyesi | 24 |
| Aksu Belediyesi | 4 |
| Çalkaya Belediyesi | 7 |
| Çığlık Belediyesi | 1 |
| Doyran Belediyesi | 0 |
| Döşemealtı Belediyesi | 12 |
| Düzlerçamı Belediyesi | 2 |
| Pınarlı Belediyesi | 1 |
| Varsak Belediyesi | 13 |
| Yeşilbayır Belediyesi | 7 |
| Yurtpınar Belediyesi | - |
| Beldibi Belediyesi | 3 |
| **Toplam** | **192** |

- Yabancı uyrukluya satış için toplam 207 adet başvuruya cevap verilmiştir.

### 2.1.4 KUDEB ( Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu):

Korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili işlemleri ve uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak üzere; İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı bünyesinde KUDEB (Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu) oluşturulmuştur.

Sit alanlarındaki yapılarda tamirat ve tadilat izinleri, iskan izni için uygun görüş bu birimce verilmektedir. Koruma Bölge Kurulunca onaylı projelerin uygulama aşamasındaki denetimleri ve sit alanlarındaki yapılaşmaya ait denetimler KUDEB'in görevleri arasındadır.

## 2.2 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 2.2.1 Fen İşleri Müdürlüğü

- **Muratpaşa Bölgesi**

| ASFALTLANAN BÖLGE | MİKTAR (ton) | UZUNLUK (m) | ALAN (m²) |
|---|---|---|---|
| Kanal Yolu 1879 Sok. | 452,900 | 630 | 3767 |
| Barınaklar Bulvarı | 846,950 | 590 | 5875 |
| Çınarlı Cad. | 2109,150 | 1046 | 12555 |
| Evliya Çelebi Cad. | 3984,250 | 1038 | 20751 |
| Eski Hal Arkası | 926,700 | 241 | 4827 |
| Demirci Kara Mah. | 3796,200 | 3955 | 31633 |
| Zerdalilik Mah. | 2047,650 | 2133 | 17064 |
| Güzeloba Mah. | 6260,250 | 6521 | 52168 |
| Fatih Cad.(Asfalt+Binder) | 3980,350 | 830 | 16583 |
| Karacaoğlan Cad. | 734,600 | 430 | 4375 |
| Teomanpaşa Cad. | 529,250 | 220 | 2200 |
| Tonguç Cad. | 423,600 | 111 | 2206 |
| Orman İşletme Müd. | 142,600 | 200 | 993 |
| 100.Yıl Turgut Reis Cad. | 128,500 | | 650 |
| Falez Kavşağı. | 985,100 | | 4104 |
| Toros İ.Ö.O. Çevresi | 485,350 | | 2887 |
| Özgürlük Bulvarı | 333,800 | | 1740 |
| Özgürlük Bulvarı Afra Önü | 190,750 | | 1320 |
| 100.Yıl Gençlik Spor Tesisleri | 587,700 | | 4080 |
| Baha Süralsen Cad. | 216,150 | | 1100 |
| Ralli Alanı | 210,600 | | 1100 |
| Kardeş Kentler Cad. | 154,750 | | 800 |
| Burhanattin Onat Cad. | 135,150 | | 562 |
| Eski Meydan Kavşağı | 164,550 | | 688 |
| Yeni Hal +Aşevi | 194,400 | | 1354 |
| Stadyum | 231,300 | | 1380 |
| Metin Kasapoğlu Cad. | 141,450 | | 592 |
| Meydan Kavağı | 255,900 | | 1066 |
| Meydan Kavşağı | 195,850 | | 816 |
| Sanayi Mah. 640 Sok. | 185,600 | | 773 |
| Milli Eğitim Müdürlüğü Bahçesi | 318,900 | | 1328 |
| Falez Kavşağı (Yama) | 92,000 | | 383 |
| Aspendos Bulvarı 1653 sok. | 85,750 | | 357 |
| G.M.K İlköğretim Okul Önü | 43,700 | | 182 |
| Şehiriçi (Yama) | 2177,200 | | 11460 |
| **MURATPAŞA TOPLAM** | **33748,900** | **17945** | **213719** |

- **Kepez Bölgesi**

| ASFALTLANAN BÖLGE | MİKTAR(ton) | UZUNLUK(mt.) | ALAN(m²) |
|---|---|---|---|
| Fikri Erten Cad. | 1647,200 | 780 | 8580 |
| Duacıar Köyü Site Yolu | 95,500 | 130 | 800 |
| Sakarya Bulvarı | 130,400 | | 650 |
| Antalya Bulvarı Durak Yeri | 115,650 | | 480 |
| Aspendos Bulvarı | 165,000 | | 688 |
| Hürriyet Cad. | 136,300 | | 566 |
| Sakarya - Y.Beyazıt Kesişimi | 72,550 | | 380 |
| Şehiriçi Yama | 736,350 | | 3870 |
| **KEPEZ TOPLAM** | **3098,950** | **910** | **16014** |

- **Konyaaltı Bölgesi**

| ASFALTLANAN BÖLGE | MİKTAR(ton) | UZUNLUK(mt.) | ALAN(m²) |
|---|---|---|---|
| Deniz Komutanlığı Yolu | 1439,900 | 1000 | 10000 |
| Fnşh.Liman | 356,200 | 350 | 2480 |
| Hurma Köyü | 558,750 | 550 | 3875 |
| Boğaçayı Köprüsü | 523,650 | 390 | 3100 |
| 14. Cad. | 2555,750 | 670 | 13300 |
| 19. Cad. | 451,950 | 340 | 2700 |
| 1325 Sok. | 231,050 | 160 | 1604 |
| 15. Cad. | 915,050 | 435 | 4765 |
| 20. Cad. | 699,550 | 420 | 4170 |
| 40. Cad. | 284,300 | 110 | 2300 |
| 22. Cad. | 926,050 | 500 | 5500 |
| 35. Cad. Polis Lojmanları | 391,950 | | 3260 |
| Şehiriçi Yama | 320,000 | | 1680 |
| **KONYAALTI TOPLAM** | **9654,150** | **4925** | **58734** |

- **Okullara Yapılan Hizmetler**

| Okulun Adı | Malz.cinsi | Miktar | Miktar |
|---|---|---|---|
| Fatih Öğrenci Yurdu | Asfalt | 287,350 | |
| Yurtpınar Gazi İlköğretim Okulu | Asfalt | 746,050 | |
| Kaan Turan İlköğretim Okulu | Asfalt | 7,050 | |
| Yurtpınar Yeni Mahalle İlköğretim Okulu | Asfalt | 486,200 | |
| Barbaros İlköğ retim Okulu | Asfalt | 195,250 | |
| Hasan Kaya İlköğretim Okulu | Asfalt | 519,650 | |
| Kızıllı-Kirişciler İlköğretim Okulu | Asfalt | 108,900 | |
| Konyaaltı Lisesi | Asfalt | 219,750 | |
| İşitme Engelliler Okulu | Asfalt | 36,150 | |
| Akdeniz Üniversitesi Yurt İçi | parke taşı | | 200 m² |
| İmamhatip Lisesi | parke taşı | | 1350m² |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Karatay Lisesi | parke taşı | | 20 m² |
| İmamhatip Lisesi | bordür | | 125 ad. |
| Akdeniz Üniversitesi Akademi bahçesi | bordür | | 350 ad. |
| Yurtpınar Yeni Mahalle İlköğretim Okulu | bordür | | 300 ad. |
| Yurtpınar Gazi İlköğretim Okulu | bordür | | 230 ad. |
| Şerife Turan İ.Ö.Okulu | bordür | | 200 ad. |
| Kepez Lisesi | bordür | | 150 ad. |
| Karatay Lisesi | bordür | | 20 ad. |
| **TOPLAM** | **asfalt** | **2606,350** | |

- **İlk Kademe Belediyelere Yapılan Hizmetler**

| **Belediye Adı** | **Malz.cinsi** | **Miktar** | **Alan(m²)** |
|---|---|---|---|
| Çalkaya Belediyesi | Asfalt | 2085,450 | |
| Çığlık Belediyesi | Asfalt | 802,500 | |
| Çığlık Belediyesi | Sathi Kaplama | | 31000 |
| Çığlık Belediyesi Çığlık-Yeniköy yolu | Asfalt | 267,900 | |
| Doyran Belediyesi | Asfalt | 1042,000 | |
| Doyran Belediyesi Feslikan yayla yolu | Asfalt | 1745,050 | |
| Doyran Belediyesi Feslikan yayla yolu | Sathi Kaplama | | 22000 |
| Döşemealtı Belediyesi | Asfalt | 3467,300 | |
| Düzlerçamı Belediyesi | Asfalt | 1093,550 | |
| Pınarlı Beldesi | Asfalt | 5145,800 | |
| Pınarlı Belediyesi | Asfalt | 30,250 | |
| Varsak Beldesi-ASMEK | Asfalt | 132,550 | |
| Varsak Belediyesi (4212,05 tonu işçilik) | Asfalt | 5008,850 | |
| Varsak Belediyesi Kızıllı Katı Atık Depolama Yolu | Asfalt | 2306,250 | |
| Varsak Belediyesi Kızıllı Katı Atık Depolama Tesisi | Asfalt | 2606,050 | |
| Varsak Belediyesi | Asfalt | 298,800 | |
| Yeşilbayır Belediyesi | Asfalt | 267,650 | |
| Yurtpınar Belediyesi (Aksu-Perge arası) | Asfalt | 1646,450 | |
| **TOPLAM** | | **27946,400** | **53000** |



*Güvenlik Mahallesi*




*Doyran Belediyesi*



*Sakarya Bulvarı*




*Aksu Perge Yolu*




*Kızıllı Katı Atık Depolama Tesisi Yolu*




*Pınarlı Beldesi*




*Güzeloba Mahallesi*



*Varsak Beldesi ASMEK*
*Önü bordür ve Asfalt Çalışması*




*Çığlık Beldesi Sathi Kaplama*
*Çalışması*




*Feslikan Yaylası Moryer Mevkii*
*Sathi Kaplama Çalışması*




*Boğaçayı DSİ Köprüsü*



*Fikri Erten Caddesi*



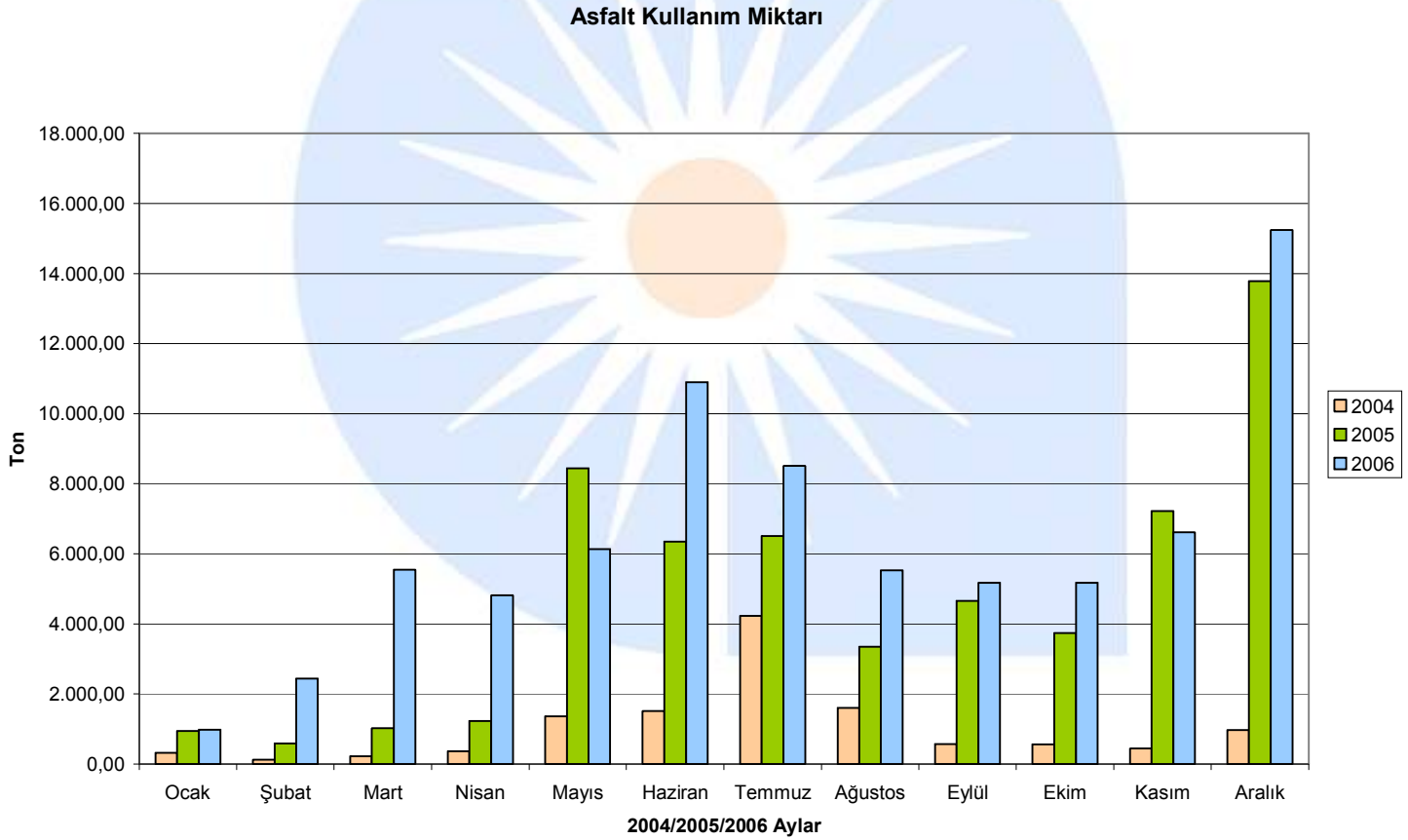

*Şehir İçi Muhtelif Yerlerde*
*Asfalt Yama Çalışmaları*

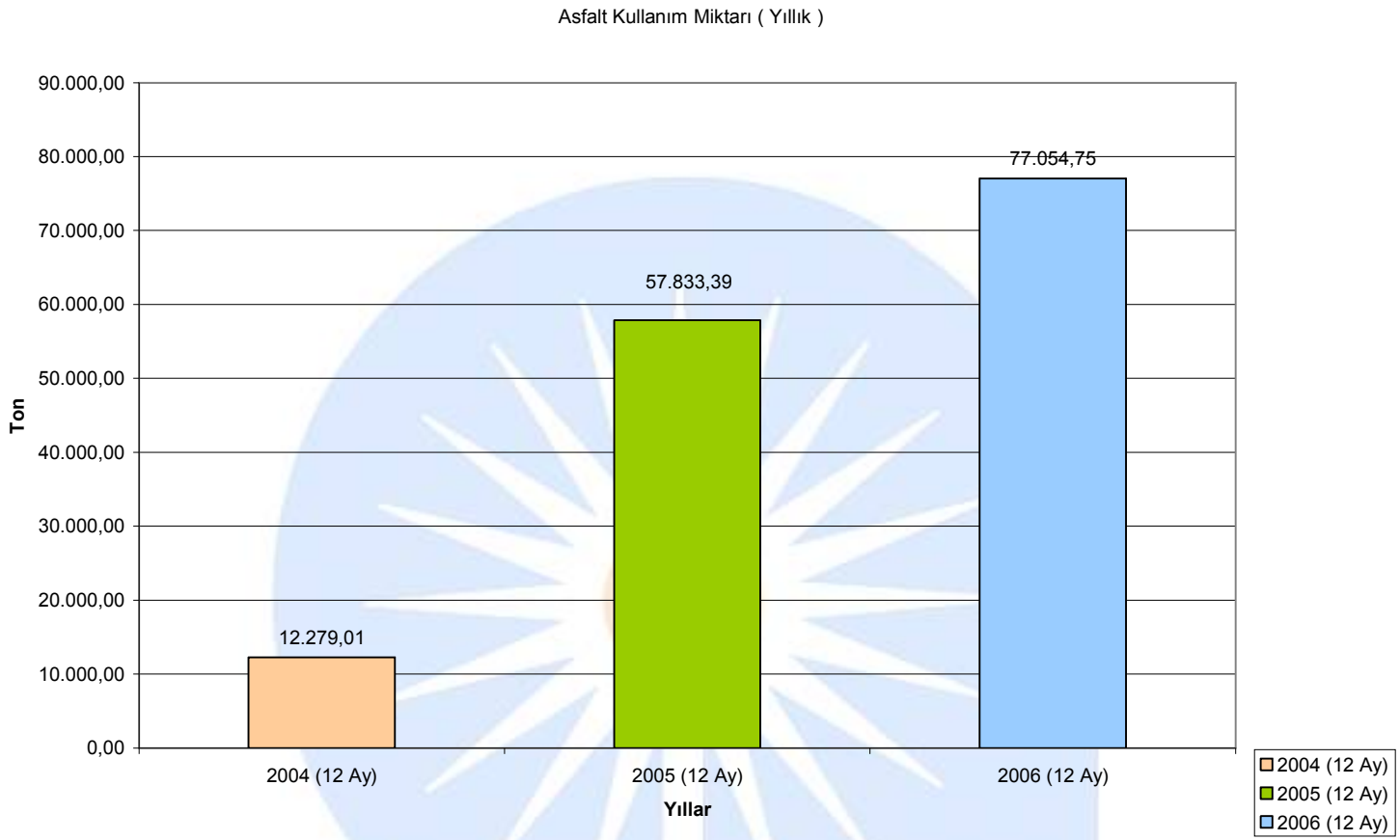


*Şehir İçi Muhtelif Yerlerde*
*Kaldırım Çalışmaları*

# AYLARA GÖRE ASFALT KULLANIM MİKTARLARI (2004-2005-2006)

| | Ocak | Şubat | Mart | Nisan | Mayıs | Haziran | Temmuz | Ağustos | Eylül | Ekim | Kasım | Aralık |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2004** | 318,24 | 122,82 | 222,82 | 360,05 | 1.363,25 | 1.512,25 | 4.229,42 | 1.603,50 | 572,00 | 564,00 | 444,88 | 965,78 |
| | | | | | | | | | | | | |
| **2005** | 939,90 | 592,85 | 1.017,84 | 1.230,42 | 8.444,21 | 6.350,32 | 6.507,54 | 3.346,60 | 4.659,16 | 3.738,55 | 7.223,65 | 13.782,35 |
| | | | | | | | | | | | | |
| **2006** | 982,45 | 2.434,50 | 5.545,15 | 4.811,35 | 6.137,30 | 10.898,25 | 8.511,60 | 5.531,05 | 5.177,50 | 5.177,15 | 6.607,60 | 15.240,85 |






Boğaçayı asfalt plentimiz ile Satın alma ve ihale kapsamında alınarak kullanılan toplam miktar 161.847,250 ton olup ; Fen İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 77.054,750 ton (1.668,900 ton Muratpaşa- Kepez Bld.ve Firma adına), Yatırımlar Şube Müdürlüğü Bünyesinde 20.525,050 ton ve İhale kapsamında yüklenici firma tarafından 62.598,550 ton asfalt ile binder kullanılmıştır.

## ➢ Ekip Çalışmaları

- Sinanoğlu Cad. orta refüj aralıkları için 130 adet bahçe tipi bordür,
- Atatürk Cad. kaldırım tamiratlarında 50 adet limonluk tipi bordür,
- Meltem Bulvarı kurban kesim yerinde 100 adet limonluk tipi bordür,
- Kazım Karabekir Cad.-Çevreyolu kesişimi refüj aralığı için 100 adet bahçe tipi,
- Antalya Bulvarı durak yerleri cep yapımında 290 adet bahçe tipi bordür,
- Güllük Cad. durak yeri kaldırım tamiratlarında 25 m² lik parke taşı,
- Evliya Çelebi Cad. üzerindeki Hacı Yusuf Öztürk camisinde 150 adet lim. tipi bordür,
- Kaleiçi Yat limanı girişinde 30 adet bahçe tipi bordür,
- Mevlana Cad. kaldırım tamiratlarında 30 adet bahçe tipi bordür,
- Falez Kavşağı orta refüj için 300 adet bahçe tipi bordür ve 15 m² lik parke taşı,
- 100. Yıl Bulvarı-Turgut Reis Cad. kesişimi kavşak düzenleme çalışmalarında 460 adet bahçe tipi bordür ve 50 m² lik parke taşı,
- Evliya Çelebi Cad. 1200 adet bahçe tipi bordür ile Cengiz Toytunç Cad. 18 m²lik parke taşı,
- Çevre Yolu orta refüj tamiratında 45 adet bahçe tipi bordür,
- Feslikan Yaylası güreş sahası etrafında 150 adet bahçe tipi bordür ve 865 m² lik parke taşı,
- Çakırlar İtfaiye bahçesi çalışmalarında 100 adet limonluk tipi bordür,
- Avni Tolunay Cad. kaldırım çalışmalarında 120 adet bahçe tipi bordür ile 275 m²lik parke taşı,
- Kalekapısı saat kulesi yanı refüj çalışmalarında100 adet limonluk tipi bordür,
- Meltem Bulvarı Üniversite çıkışı kavşak düzenleme çalışmalarında 150 adet bahçe tipi bordür,
- Kepez Lisesi bahçesinde 150 adet bahçe tipi bordür,
- 14. Cad. Kuba cami önü 200 adet bahçe tipi bordür ile 334 m²lik parke taşı,
- Antalyaspor Stadı 70 adet Limonluk tipi bordür,
- F.Altay Cad. Vakıf Hastanesi yanı kaldırım için 200 adet limonluk tipi bordür,
- Şehir içi bordür tamiratlarında 225 adet bordür,
- Adliye Kavşağında 80 adet, Gazi Bulvarı 124 adet, Varsak ASMEK Kursu bahçesi 250 adet, Yeni Hal Aşevi ile Aspendos Bulvarı kaldırım çalışmalarında 250 adet bahçe tipi bordür,
- Eski Meydan kavşağı kavşak düzenleme çalışmalarında 500 adet bordür ile 50 m²lik parke taşı,
- Konyaaltı 22. Cad. 60 adet 19. Cad. 160 adet bordür,
- Havaalanı yolu ve kavşağında 60 adet bordür,
- Ali Çetinkaya Cad. kaldırım çalışmalarında 30 adet bordür ile 50 m²lik parke taşı,
- Meydan- Kızıltoprak girişi kavşak düzenleme çalışmalarında140 adet bordür ile 150m²lik parke taşı,
- Aspendos Bulvarı Hacıosman Cami önü kaldırım çalışmasında 110 adet bordür ile 250m²lik parke taşı,
- Doğu Garajı ASAT vezne önü 15 m²lik parke taşı,
- Karatay Lisesine 20 adet bordür ile 20m²lik parke taşı,

- Yeşilbahçe kurban kesim yerine 40 m²lik karo,
- Ali Çetinkaya Cad. minibüs yoluna 250 m².lik parke taşı,
- Sanayi Polis Karakolu önü 100 adet bordür ile 250 m²lik parke taşı,
- Yeni İşyerine 255 adet bordür,
- Yenihal ve Yeşilbahçe kurban kesim yerinde 70 adet bordür ile 30m²lik parke taşı,
- Atatürk Bulvarı kaldırım tamiratında 10 adet bordür ile 15 m² lik parke taşı,
- Şehrin muhtelif yerlerindeki tamiratlarda 1785 adet bordür kullanılmıştır.

Fen İşleri Şube Müdürlüğü bünyesindeki kamyonların asfalt dışında naklini yaptığı; mıcır - asfalt curufu – moloz – filler – kum – çakıl – toprak – stabilize malzeme miktarları toplamı 15.000 m³ tür.

## 2.2.2 Yatırımlar Şube Müdürlüğü

### ➢ Kat Karşılığı Yaptırılan İşler

- **Eski Otogar Alanı**

19.09.2002 tarihinde 16.724.193.911.040 YTL'ye ihale edilen işin toplam inşaat alanı 143.852 m² dir. Kat Karşılığı verilen iş bünyesinde otopark, alışveriş merkezi ve ofis katları bulunmaktadır.

23.03.2005 tarihinde yer teslimi yapılarak inşaata başlanmış olup; A blok temel betonarme imalatı tamamlanmış, E ve F blok temel imalatları devam etmektedir.






- **Eski Toptancı Hal Alanı**

Kat karşılığı ihale edilmiştir. Yüklenici kendisine 17.813 m² emsal alanlı ticaret merkezi, Büyükşehir Belediyesine ise 11.000m²'lik Haşim İşcan Kültür Merkezi yapılarak hizmete açılmıştır.






## ➢ İhale Yapmak Suretiyle Yaptırdığımız Yatırımlar

### • Kardeş Kentler Caddesi Devamı İmar Yolu Yapımı

Uzunluğu 1832 metre olan yol tüm altyapıları ve aydınlatmaları ile birlikte tamamlanarak hizmete açılmıştır. İnşaat 2005 yılında başlamış olup 2006 yılında yapılan kısmı % 32'dir.

Proje Maliyeti: 3.497.923,00 YTL





### • Demokrasi Kavşağı – Havaalanı Kavşağı Arası Süs Havuzları ve Yapısal Öğeler Yapımı

Şehrin girişlerini daha güzel ve Antalya'ya yakışır bir hale getirebilmek için Demokrasi Kavşağı ile Havaalanı Kavşağı arasında ve Kardeş Kentler Caddesi - Lara Kudu Yolu Kesişim Kavşağında havuz, peyzaj ve yapısal öğeler yapılması işidir. Tüm imalatlar tamamlanarak hizmete açılmıştır. İnşaat 2005 yılında başlamış olup 2006 yılında yapılan kısmı % 73'tür.

Proje Maliyeti: 1.070.221,00 YTL





- **Sütçüler, Mehmet Atay Caddesi ile 2452 Sokakta Beton Asfalt Kaplama ve Kaldırım Yapımı**

Büyükşehir Belediyemiz tarafından Kepez Bölgesinde yapılmakta olan, Sütçüler, Mehmet Atay Caddeleri ile 2452 Sokakta beton asfalt kaplama ve kaldırım düzenleme yapılması işidir. Tüm imalatlar tamamlanmıştır. İnşaat 2005 yılında başlamış olup 2006 yılında yapılan kısmı % 70'tir.

Proje Maliyeti: 2.083.643,00 YTL





- **Falez Kavşağında Tünel Geçişli Köprülü Kavşak Yapımı**

Falez Kavşağında Tünel Geçişli Köprülü Kavşak İnşaatı tamamlanarak araç trafiğine açılmıştır. İnşaat 2005 yılında başlamış olup 2006 yılında yapılan kısmı % 90'dır.

Proje Maliyeti: 8.671.035,50 YTL






- **Falez Bandı Düden Parkı Kent Tasarımı Uygulaması Yapımı**

Restaurant, cafe, el sanatları çarşısı, büfe, gençlik meydanı, çevre ve peyzaj düzenleme ve mekanik havuz yapılması işlerini kapsamaktadır. Çay kenarı taş duvar imalatları, yürüme yolları betonu, restaurant, cafe, el sanatları çarşısı, büfe, gençlik meydanı yapılarının betonarme karkas imalatı ve sıva imalatları ile gölet imalatının taban betonu, kenar perde duvarları tamamlanmıştır. Peyzaj çalışmalarına ve projesinde öngörülen diğer imalatlara devam edilmektedir. İnşaat % 90 aşamasında olup 2007 yılı Mart ayı içerisinde bitirilmesi hedeflenmiştir.

Proje Maliyeti: 3.844.616,00 YTL







- **Yürüyen Merdivenli ve Özürlü Asansörlü 4 Adet Yaya Üst Geçidi Yapımı**

Şarampol Kavşağı – Güllük Cad. arası 1 adet, Samanyolu Kavşağı - Güllük Cad. Arası 1 adet, Mevlana Kavşağı - 1041 Sok. Girişi 1 adet ve Mevlana Cad. benzin istasyonu güneyine 1 adet olmak üzere, toplam 4 adet yürüyen merdivenli ve özürlü asansörlü yaya üst geçidi tamamlanarak hizmete açılmıştır. İnşaat 2005 yılında başlamış olup 2006 yılında yapılan kısmı % 27'dir.

Proje Maliyeti: 3.685.381,00 YTL






- **Yürüyen Merdivenli ve Özürlü Asansörlü 1 Adet Yaya Üst Geçidi Yapımı**

100. Yıl Bulvarı Cam Piramit yanına 1 adet yürüyen merdivenli ve özürlü asansörlü yaya üst geçidi yapılması işidir. Üst geçit inşaatı tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Proje Maliyeti: 913.693,00 YTL





- **Kardeş Kentler Caddesi Devamı İmar Yolu İkmal İnşaatı Yapımı**

Halen İnşaatı devam etmekte olan Kardeş Kentler Caddesi İmar Yolu İnşaatı işi Projesinde yer almayan orta refüj ve kavşakların peyzajı, telefon altyapı imalatları, içme suyu deplasesi, çevre kafes tel örgü, aydınlatma, alt ve üst yapı imalatlarını kapsamaktadır. Tüm imalatlar tamamlanmıştır.

Proje Maliyeti: 2.482.434,00 YTL





- **Antalya Büyükşehir Belediyesi Aşevi Mutfak Tefrişinin Yapımı**

Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılan Sütçüler Mahallesi Aşevinin mutfak ekipmanlarının temini ve yerine montajı işidir. Tüm ekipmanlar tamamlanarak montaj işlemleri de bitirilmiş ve hizmete girmiştir.

Proje Maliyeti: 59.625,00 YTL






- **Huzurevi ve Kadın Sığınma Evi İnşaatı Yapımı**

Büyükşehir Belediyesi tarafından Sütçüler Mahallesine Huzurevi ve Kadın Sığınma Evi Yapılması işidir. İnşaatlar tamamlanmış olup, bahçe düzenlemesi ayrıca yapılacaktır.

Proje Maliyeti: 1.117.324,00 YTL

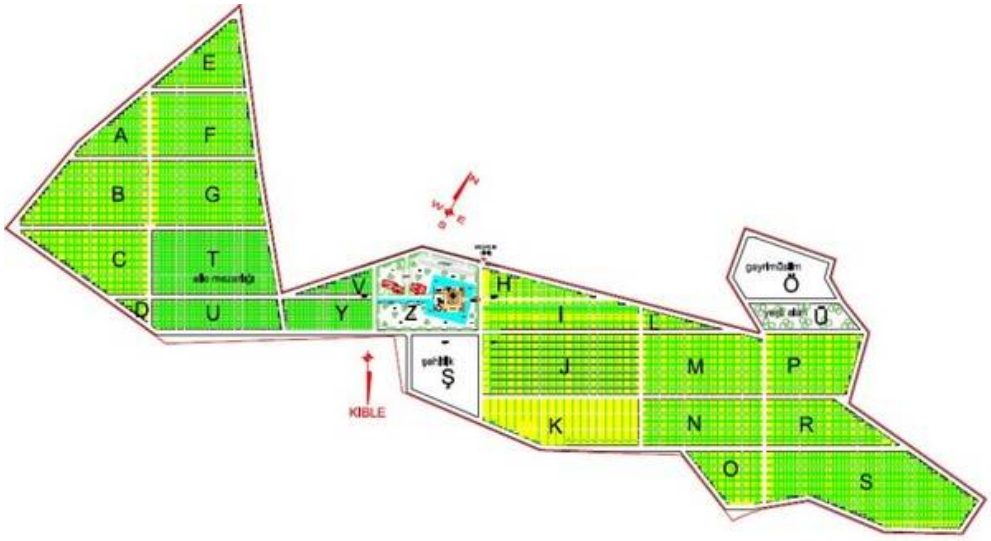





- **Yenişehir Mezarlığı Ve Tesisleri Uygulama Projelerinin Yapımı**

Kütükçü Asar mevkiinde yapılacak olan Yenişehir Mezarlığının tüm uygulama projelerinin yapılması işidir. Tüm uygulama projeleri çizdirilmiştir.

Proje Maliyeti: 60.000,00 YTL




- **Antalya Kent Müzesi Arşiv Binası Restorasyonu, Teşhir ve Tanzim İşi**

Haşim İşcan Mahallesinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 7 ada 4 parsel numaralı 178 m² taşınmaz üzerinde bulunan 103 m² lik Kent Müzesi olarak kullanılmak üzere tahsis edilen binanın tamir ve restore çalışmalarını kapsamaktadır. Bina restore çalışmaları tamamlanmıştır.

Proje Maliyeti: 71.000,00 YTL



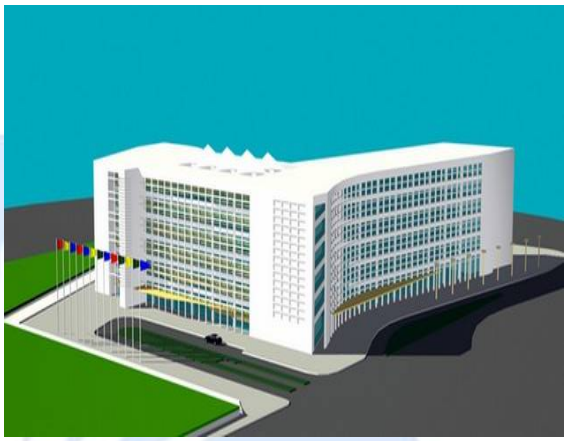


- **Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası İnşaatı Yapımı**

Antalya Büyükşehir Belediyesinin konuşlandırılacağı yeni hizmet binası inşaatıdır. Andızlı Mezarlığı Doğusunda, halen Büyükşehir Belediyesinin Fen İşleri ve Makine İkmal Müdürlüklerinin atölye olarak kullandıkları alana yapılacaktır. Sözleşmesi 2006 yılında yapılmış olup, işyeri teslimi 05.01.2007 tarihinde yapılmıştır. Temel çalışmaları devam etmektedir. 2007 yılı sonunda bitirilmesi hedeflenmiştir.

Proje Maliyeti: 17.374.673,00 YTL



- **Fen İşleri ve Makine İkmal Hizmet Binası İnşaatı Yapımı**

Andızlı Mezarlığı Doğusunda, Büyükşehir Belediyesinin Fen İşleri ve Makine İkmal Müdürlüklerinin atölye olarak kullandıkları alana Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası yapılacağından; Bu Müdürlükler için Yenidoğan Mahallesi Adnan Selekler Bulvarı Şoförler Cemiyeti kuzeyine hizmet binaları ile atölyeler yapılmış ve hizmete geçmiştir.

Proje Maliyeti: 803.000,00 YTL






- **Falez Kavşağı Doğusunda 2 Adet Yaya Üst Geçidi Yapımı**

Büyükşehir Belediyesince yaptırılan Falez Köprülü Kavşağının doğusuna 100. Yıl Bulvarı üzerine 2 adet yürüyen merdivenli ve özürlü asansörlü yaya üst geçidi yapılması işidir. Her iki üst geçit tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Proje Maliyeti: 2.198.694,00 YTL







- **720 Öğrencilik 24 Derslikli İlköğretim Okulu İnşaatı Yapımı**

Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Termesos Bulvarı üzerinde 720 öğrenci kapasiteli ve 40 derslikli ilköğretim okulu binasının yapılması işidir. Dış cephe kaplamaları, PVC pencere imalatları ve bahçe duvarı tamamlanmış olup, sıhhi ve elektrik tesisatı işleri devam etmektedir. 2006 yılında % 90 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 2.049.000,00 YTL






- **1200 Öğrencilik 40 Derslikli Lise İnşaatı**

Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Sütçüler Mahallesi 27049 ada 01 parsel üzerine 1200 öğrencilik 40 derslikli lise binasının yapılması işidir. Tüm betonarme ve tuğla imalatları tamamlanmış olup, sıhhi ve elektrik tesisatı işleri, sıva imalatları, seramik ve mermer kaplamaları ile kapı ve pencere imalatları devam etmektedir. 2006 yılında % 85 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 2.674.000,00 YTL







- **Gazi Mustafa Kemal İlköğretim Okulu Yeni Valilik Binası Tadilatı ve Onarım İnşaatı Yapımı**

Halen Hükümet Konağı olarak kullanılan binanın; Büyükşehir Belediyesince gerçekleştirilecek olan Cumhuriyet Meydanı ve Dönerciler Çarşısı Arası Kentsel Tasarım Projesi Uygulaması Yapılması kapsamında yıkılacak olmasından dolayı, Gazi Mustafa Kemal İlköğretim Okulu Binası yeni Valilik Binası olarak kullanılacaktır. Bu nedenle anılan okulda tamir ve tadilat işleri yapılarak Hükümet Konağı olabilecek hale getirilecektir. Tadilatı yapılan okulun Valilik hizmetleri için yetersiz kalacağı konusunda Valiliğin talebi üzerine Koruma Kurulundan onaylı proje doğrultusunda ek bina yapılmasına karar verilmiş ve ek binanın betonarme imalatları tamamlanmış olup, ince inşaata başlanmıştır. Okul binası içi tadilat işleri devam etmektedir. 2006 yılında % 60 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 3.582.773,00 YTL






- **Hürriyet Cad. ile Kardeş Kentler Cad. Üzeri 2 Adet Yaya Üst Geçidi Yapımı**

Hürriyet Cad. Üzeri 1 adet ve Kardeş Kentler Cad. Üzeri 1 adet olmak üzere toplam 2 adet çelik konstrüksiyon asma köprü olarak yapılacaktır. Kardeş Kentler Caddesi üzerinde yapılacak üst geçit yerinde mülkiyet sorunları olmasından dolayı bu üst geçidin Gazi Bulvarı Sema Yazar Polikliniği önüne yapılmasına karar verilmiş, Karayolları ile Protokol yapıldıktan sonra inşaatına başlanacaktır. Hürriyet Caddesi üzerindeki üst geçidin çelik konstrüksiyonu tamamlanmış olup, korkuluk halatları ile merdiven ve döşeme kaplama imalatları devam etmektedir. 2006 yılında % 60 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 1.615.000,00 YTL







- **Özgürlük Bulvarı Üzerinde Düden Çayı – Kardeş Kentler Caddesi Arasında Yol ve Köprü Uygulama Projelerinin Yapımı**

Özgürlük Bulvarı Üzerinde Düden Çayı – Kardeş Kentler Caddesi Arasında Yol ve Köprü Uygulama Projelerinin yapılması işlerini kapsamaktadır. Tüm projeler çizilerek teslim alınmıştır.

Proje Maliyeti: 84.000,00 YTL

- **Festival Çarşısı Geçici Dükkanlar İnşaatı**

Doğu garajı festival çarşısında bulunan dükkanların yıkılacak olmasından dolayı Meydan Otobüs Depolama Alanı yanına yeni dükkanların yapılması işidir. Tüm dükkanların subasman betonları ile üst yapıların çelik konstrüksiyon imalatları tamamlanmış olup, yanal yüzlerin betopan kaplama işlerine devam edilmektedir. 2006 yılında % 75 oranında imalat yapılmıştır.

Proje Maliyeti: 870.000,00 YTL






### 2.2.3 Makine İkmal Şube Müdürlüğü

2006 YILI İÇERİSİNDE;

- 23 Adet İş makinesi ve araç motoru revizyonu
- 3 Adet İş Makinesi yürüyüş takımı revizyonu
- 15 Adet Araç kaporta-boya revizyonu
- 5325 Adet toplam arıza ve bakım gerçekleştirilmiştir.

➢ **Birim Bazında:**

| 2006 Yılı Maliyet Raporu Dökümü | | |
|---|---|---|
| **B.Kod** | **Birim Adı** | **Harcama Tutarı (YTL)** |
| 1 | İdare Amirliği | 15.861,00 |
| 2 | Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü | 39.150,00 |
| 3 | Fen İşleri Şube Müdürlüğü | 150.360,00 |
| 4 | İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 92.418,00 |
| 5 | 1.Hukuk Müşavirliği | 214 |
| 6 | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı | 0 |
| 7 | Toptancı Hal Şube Müdürlüğü | 5.665,00 |
| 8 | Veteriner Şube Müdürlüğü | 601 |
| 9 | Personel Şube Müdürlüğü | 294 |
| 10 | Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü | 39.777,00 |
| 11 | Toplu Taşım Şube Müdürlüğü | 95.366,00 |
| 12 | Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü | 3.957,00 |
| 13 | Laboratuar Şube Müdürlüğü | 1.991,00 |
| 14 | Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü | 6.656,00 |
| 15 | Trafik Şube Müdürlüğü | 15.696,00 |
| 16 | Mezarlıklar Şube Müdürlüğü | 14.322,00 |
| 17 | İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı | 0 |
| 18 | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı | 1.121,00 |
| 19 | Terminal Şube Müdürlüğü | 290 |
| 20 | AYKOME Şube Müdürlüğü | 0 |
| 21 | Zabıta Şube Müdürlüğü | 2.910,00 |
| 22 | Ulaşım Dairesi Başkanlığı | 394 |
| 23 | Raylı Sistem Şefliği | 8.168,00 |
| 24 | Makine İkmal Şube Müdürlüğü | 12.691,00 |
| 25 | UKOME Şube Müdürlüğü | 0 |
| 26 | Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü | 3.188,00 |
| 27 | Emlak Şube Müdürlüğü | 2 |
| 28 | Hesap İşleri Dairesi Başkanlığı | 11 |
| 29 | Spor Şube Müdürlüğü | 37.152,00 |
| 31 | Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü | 0 |
| 32 | Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | 430 |
| 33 | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | 2.752,00 |
| 34 | Yatırımlar Şube Müdürlüğü | 603 |

| | | |
|---|---|---|
| 35 | Katlı Otopark İşletme Şube Müdürlüğü | 0 |
| 36 | Protokol Şube Müdürlüğü | 2.189,00 |
| 37 | İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı | 1.772,00 |
| 38 | Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü | 745 |
| 39 | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı | 655 |
| 40 | Yat Limanı Şube Müdürlüğü | 1.678,00 |
| 41 | İlan Reklam Şube Müdürlüğü | 1.129,00 |
| 42 | Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü | 114 |
| 43 | Satınalma Şube Müdürlüğü | 3.222,00 |
| 44 | Nazım Plan Büro Başkanlığı | 0 |
| 45 | Eğitim Şube Müdürlüğü | 1.586,00 |
| 46 | Yerel Gündem 21 Kent Konseyi | 251 |
| 47 | Gider Şube Müdürlüğü | 56 |
| 48 | Gelir Şube Müdürlüğü | 0 |
| | **G E N E L T O P L A M** | **565.437,00** |

- **Grup Bazında:**

| **2006 Yılı Maliyet Raporu Dokumu** | | |
|---|---|---|
| **Gr. Kod** | **Mal Grubu Adı Açıklaması** | **Harcama Tutarı (YTL)** |
| 1 | Motor Grubu | 64.307,31 |
| 2 | Soğutma Grubu | 82,13 |
| 3 | Şanzıman Grubu | 21.162,47 |
| 4 | On Düzen Grubu | 10.072,04 |
| 5 | Arka Dingil Grubu | 2.492,10 |
| 6 | Diferansiyel Grubu | 831,04 |
| 7 | Oto Elektrik Grubu | 50.503,67 |
| 8 | Kaporta Grubu | 10.275,62 |
| 9 | Boya Grubu | 4.570,86 |
| 10 | Döşeme Grubu | 5.257,10 |
| 11 | Makas Grubu | 10.002,33 |
| 13 | Debriyaj Grubu | 10.962,25 |
| 14 | Kompresör ve Fren Grubu | 15.121,46 |
| 15 | Vites Kumanda | 3.975,54 |
| 16 | Takviye Grubu | 45,00 |
| 17 | V Kayışı Grubu | 716,41 |
| 18 | Rulman Grubu | 4.816,62 |
| 19 | Filtreler Grubu | 6.388,83 |
| 20 | Keçe Grubu | 1.179,44 |
| 21 | Yağ Grubu | 23.141,94 |
| 22 | Sarf Malzemeler Grubu | 19.847,20 |
| 23 | Cıvata+Somun+Rondela+Pul+Kelepçe G. | 3.373,42 |
| 24 | Akü Malzemeleri Grubu | 10.253,80 |
| 25 | Elektrotlar Grubu | 2.166,83 |
| 26 | Is Makineleri Grubu | 60.293,75 |

| | | |
|---|---|---|
| 27 | Lastik Grubu | 48.428,62 |
| 28 | Şase Grubu | 3.922,16 |
| 29 | Hidrolik Sistem Grubu | 14.964,69 |
| 30 | Halat Çeşitleri Grubu | 834,75 |
| 31 | İşçilik Gurubu (Muhtelif) | 155.228,58 |
| | **G E N E L T O P L A M** | **565.217,96** |

### 2.2.4 AYKOME Şube Müdürlüğü

**2004-2005-2006 YILLARINDA**

| YAPILAN İŞLER | 2004 YILI / ADET | 2005 YILI / ADET | 2006 YILI / ADET |
|---|---|---|---|
| GELEN EVRAK | 515 | 559 | 753 |
| GİDEN EVRAK | 156 | 137 | 173 |
| AYKOME GENEL KURUL TOPLANTISI | 12 | 13 | 6 |
| DÜZENLENEN RUHSAT | 4 | **40** | 68 |
| **KAZI BEDELİ TOPLAM** | **448.800.000.TL** | **5.679,78 YTL** | **49.460,00 YTL** |

- AYKOME Şube Müdürlüğü koordinasyonunda Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin Başkanlığında Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel kuruluşların üst düzey temsilcilerinin katılımıyla oluşan Altyapı Koordinasyon Merkezinin 2006 yılında 7 kez genel kurul toplantısı yapıldı. Yapılan bu toplantı sonucu alınan kararların uygulanmasını ve takibi sağlandı.
- AYKOME Şube Müdürlüğüne gelen kazı ruhsat taleplerini, önce yerinde keşif yaparak değerlendirip, 68 adet bedelli kazı ruhsatı düzenleyip bu kazıların yönetmeliğe uygun şekilde tamamlanması için gerekli takip ve denetimler yapıldı. Resmi kuruluşlarla da 9 adet bedelsiz veya protokol ile kazı izin belgesi düzenlendi.
- Yapılan rutin denetimler ve gelen şikâyetler doğrultusunda izinsiz kazı yapan özel yahut tüzel kişilere gerekli yasal işlemler yapıldı.
- İskan belgesi almak isteyenlerin kaldırım ve trotuarlarının yolun imar durumuna göre uygun bir şekilde ve ölçülerde yapılmasını sağlandı ve kontrol edildi.
- Büyükşehir sınırları içerisinde Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından yapılması planlanan ve AYKOME tarafından programa alınan altyapı yatırım programlarının, planlanan kesin program dahilinde yapılması sağlandı. Program harici acil yapılması gereken kazı ruhsatlarının verilmesi sağlandı.
- AYKOME tarafından 2007 yılının kesin alt yapı yatırım programı oluşturulması için altyapı yatırımı yapan kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından yapılması planlanan yatırım programlarının AYKOME'ye bildirilmesi sağlandı ve 2007 yatırım programı hazırlanarak ilgili birimler bilgilendirildi.

- **AYKOME Genel Kurul Toplantısı:**

## 2006 YILI KATILIM ŞEMASI

| Kurum Adı /Aylar | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Büyükşehir Belediyesi | x | x | x | x | x | x | | | | | x | |
| Muratpaşa Belediyesi | x | x | x | x | -- | x | | | | | x | |
| Kepez Belediyesi | x | x | x | x | x | -- | | | | | x | |
| Konyaaltı Belediyesi | x | x | x | -- | x | -- | | | | | x | |
| TCK 13.Böl. Müd. | x | x | x | x | x | x | | | | | x | |
| DSİ 13.Böl. Müd. | x | x | x | x | x | x | | | | | x | |
| İl.Bnk.5.Böl. Müd. | x | x | x | x | -- | x | | | | | x | |
| T.Telekom A.Ş. | x | x | x | x | x | x | | | | | x | |
| Tedaş EDDM | -- | -- | x | x | x | x | | | | | x | |
| ASAT Genel Müd. | x | x | x | x | x | x | | | | | x | |
| Fen İşl.Dai.Bşk | x | x | x | x | x | x | | | | | x | |

## ➢ Verilen Kazı İzinleri (Bedelli - Bedelsiz)

| | 2004 | 2005 | 2006 |
|---|---|---|---|
| KURUM | BEDEL DURUMU | BEDEL DURUMU | BEDEL DURUMU |
| TEDAŞ | BEDELSİZ | BEDELSİZ | BEDELSİZ |
| TEDAŞ | | BEDELSİZ | BEDELLİ |
| TEDAŞ | | BEDELSİZ | BEDELLİ |
| TEDAŞ | | BEDELSİZ | BEDELLİ |
| TEDAŞ | | BEDELSİZ | BEDELLİ |
| TEDAŞ | | BEDELSİZ | BEDELLİ |
| TEDAŞ | | BEDELSİZ | BEDELLİ |
| TEDAŞ | | | BEDELSİZ |
| TEDAŞ | | | BEDELLİ |
| TÜRK TELEKOM | BEDELLİ | BEDELLİ | BEDELLİ |
| TÜRK TELEKOM | | | BEDELLİ |
| TÜRK TELEKOM | | | BEDELLİ |
| TÜRK TELEKOM | | | BEDELLİ |
| TÜRK TELEKOM | | | BEDELLİ |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |
| ASAT | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI | ORGANİZE YAZISI |

## 2.3 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 2.3.1 UKOME Şube Müdürlüğü:

- **Tahsis Belgeleri:**

Kentimizde tahdit kapsamında bulunan Taksi (T), Minibüs (M) ve Servis(C) araçlarının alınabilmesi için gerekli olan "Tahsis Belgeleri" Büyükşehir Yasasının yürürlüğe girmesi ile birlikte UKOME tarafından düzenlenmektedir.

Müdürlüğümüzce 2006 yılı itibarıyla düzenlenen 615 adet Tahsis Belgesi düzenlenmiştir.

- **Çevre Beldelere Toplu Taşım Hizmeti:**

5216 Sayılı yasa çerçevesinde, sınırlarımıza dâhil edilen İlk Kademe Belediyelerine Toplu Taşım Hizmetinin Belediyemiz eliyle sunulmasına ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Bu amaçla;

a) Sınırlarımız içerisinde faaliyet gösteren taşıma kooperatiflerine ilişkin üye sayıları, araç sayıları, kurulumu, güzergâh belgeleri, taşıt listeleri, taşıt kartları vb. bilgiler toplandı
b) Bilgiler değerlendirilerek sentez çalışmaları yapıldı
c) Ulaştırma Bölge Müdürlüğünden sınırlarımız içinde faaliyet gösteren taşıma kooperatiflerinin dosyaları temin edildi
d) UKOME Genel Kurul Kararı ile şehiriçi minibüs sayısı 29 adet artırılmıştır.
e) Çevre Beldeler için güzergâh planı hazırlanmış ve faaliyete başlatılmıştır.

- **Ticari Taksilerle İlgili Faaliyetler:**

a) Taksilere ilişkin araç plakaları, sahipleri, durak ve bekleme yerleri, komisyon kararları vb. bilgiler müdürlüğümüzde bilgisayar programı ile takip edilmektedir.
b) 2006 yılı içerisinde; 5578 adet tahditli taksi plakalarına ilişkin evrakları Emniyet Müdürlüğü arşivinde 2 ay süreyle incelenerek, çeşitli nedenlerle iptal edilen plakalar belirlendi ve UKOME Kararı alındı.
c) Taksi Yönetmeliği ile ilgili dokümanlar ve diğer illerin yönetmelik taramaları yapıldı. Belediyemize ait yönetmelik hazırlama çalışmalarına başlandı.

- **Denetim Komisyonu Faaliyetleri:**

Belediyemiz bünyesinde; UKOME Genel Kurulu Kararı ile, Emniyet Müdürlüğü, Ulaştırma Bölge Müdürlüğü, Maliye ve ilgili odaların temsilcilerinin katılımıyla Denetim Komisyonu oluşturulmuştur.

Denetim Komisyonu,
2006 yılı içerisinde, 3512 araç denetlemiş ve bunlardan 1324 araca cezai işlem uygulanmıştır. (Cezai işlem Oranı %37)

➢ **Kavşak, Yol, Kaldırım, Yol Kenarı Otopark Projeleri ve Uygulama Çalışmaları:**

Müdürlüğümüzce 2006 yılı içersinde Belediyemiz sınırları dahilinde Uygulamaya yönelik 76 adet kavşak, yol, kaldırım, yol kenarı otopark, sirkülasyon projeleri üretilmiştir.

Hazırlanan ve UKOME Genel Kurulunda görüşülerek, kararı alınan projeler; Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu alanında ise belediyemizce uygulamaları gerçekleştirilmekte, İlk Kademe Belediyeleri sınırlarında ise uygulama yapmak üzere ilgili belediyesine iletilmektedir. Ayrıca uygulama aşamasında birimimizce ilgili belediyeye aplikasyon yapımı ve kontrollüğü konularında da yardımcı olunmaktadır.

➢ **Katlı Kavşak Projeleri:**

Kentimizin artan nüfus ve araç sayıları nedeniyle, özellikle kent merkezinde trafikte yaşanan sıkıntıları en aza indirgemek amacıyla birtakım tedbirlerin alınması gerekliliği ortaya çıkmıştır.

Bu nedenle kent merkezinde araç yoğunluğu fazla olan kavşaklarda etüt çalışmaları yapılmış ve belediyemiz sorumluluğunda bulunan 5 adet kavşakta, Tünel Geçişli Köprülü Kavşak projeleri hazırlanmıştır.

Burhanettin Onat Kavşağı, Meydan Kavşağı, Eski Mezarlık Kavşağı, Nokta Oteli Kavşağı, Güllük Kavşağına ait Katlı Kavşak Projeleri 2005 yılı içerisinde tamamlanmış ve inşaat ihaleleri Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılarak imalatları bitirilmiştir. Falez Kavşağının imalatı 2006 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Falez Kavşağı;

- Yeri :100. Yıl Bul.-Tarık Akıltopu Caddesi Kesişimi
- Başlama Tarihi : 24.11.2005
- Bitim Tarihi : 03.09.2005
- Proje Tutarı : 78.000,00 YTL

➢ **Yaya Üstgeçit Projeleri:**

"Köprülü Kavşak" çalışmalarının tamamlanması ile birlikte, Mevlana Caddesi, Adnan Menderes Bulvarı, Yener Ulusoy ve 100. Yıl Bulvarlarında trafiğin seyir hızları artmış ve yaya hareketleri büyük bir sorun haline gelmiştir. Bu sorunu hafifletmek üzere yaya hareketlerinin yoğun olduğu gözlenen noktalara yürüyen merdivenli ve özürlü asansörlerinin de bulunduğu yaya üstgeçitleri yapılması planlanmıştır.

Bu Noktalar:

- Burhanettin Onat Kavşağı ile Mevlana Kavşağı arası (2 adet),
- Yener Ulusoy Bulvarı Güllük Kavşağı ile Şarampol Kavşağı arası (1 adet),
- Samanyolu Kavşağı ile Güllük Kavşağı arası (1 Adet),
- 100. Yıl Bulvarı Samanyolu ve Falez Kavşağı arası (2 adet),
- Falez Kavşağı ile Adliye Kavşağı arası (1 Adet).

Bu yaya geçitlerine ait projeler 2005 yılı içerisinde tamamlanmış, Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından 2006 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

➢ **1.Aşama: Antalya Ulaşım Ana Planı Güncelleştirme Ve Genişletme Projesi:**

Antalya'nın çağdaş bir Büyükşehir vizyonuna sahip olması, ancak ulaşım sisteminin sürdürülebilir stratejik düzeydeki ulaşım politikaları doğrultusunda planlanması ve bu planlara bağlı kalınması ile mümkün olacaktır. Bu planlama çerçevesini oluşturmak amacıyla, Antalya Ulaşım Ana Planı revize edilerek Antalya'nın ulaşım sisteminin hedef yılına göre planlanması amaçlanmıştır.

5216 sayılı kanun ile, 38.200 hektar olan alanımız 141.000 hektara ve 603.000 olan Büyükşehir nüfusu 700.000'e yükselmiş; bu kapsamda Ulaşım Ana Planında revizyon yapılması gerekliliği ortaya çıkmıştır.

- İhale Tarihi : 17.02.2005
- Proje Tutarı : 525.000,00 YTL
- Başlama Tarihi : 04.03.2005
- Bitim Tarihi : 03.06.2005

2020 yılı için hazırlanan Ulaşım Ana Planı Ulaştırma Bakanlığı DLH Genel Müdürlüğü ile irtibat halinde hazırlanmış ve DLH onayı ile yürürlüğe girmiştir

➢ **2. Aşama: Antalya 2.Etap Ulaşım Etüdü (1/50.000 Ölçekli Stratejik Fiziki Plan) Hizmet Alımı:**

Bu proje 1/50.000 Ölçekli Stratejik Fiziki Plan Nüfus-istihdam değişimi, ulaşım kararları, ulaşım yapısı ile çözüm önerilerinin teknik olarak incelenmesi ve değerlendirilmesi işidir. Bu amaç doğrultusunda hedef yıl ulaşım taleplerinin belirlenmesi için 2005 yılı ulaşım modeli kullanılarak ulaşım taleplerinin tahmini yapılmıştır. Model kapsamında;

- Hedef yıldaki (2020) arazi kullanım yapısına bağlı olarak ulaşım taleplerinin belirlenebilmesi için stratejik düzeyde (makro ölçekte) bir planlama çerçevesi ve aracı oluşturmak,
- Hedef yıldaki ulaşım taleplerini karşılamak üzere önerilecek stratejik düzeydeki büyük ulaşım projelerinin kentin ulaşım sistemi üzerindeki etkilerini ortaya koymak ve bu projelere ilişkin olarak yapılabilecek değerlendirmelere esas olacak bilgileri üretmektir.

✓ Yukarıda belirtilen sistem ve model çerçevesinde 1/50.000 Ölçekli Stratejik Fiziki Plan'ın öngördüğü ulaşım kararları değerlendirilmiş ve alternatif çözümler geliştirilmiştir.

- Başlama Tarihi : 27.11.2006
- Bitim Tarihi : 27.12.2006
- Proje Tutarı : 80.000,00 YTL

Antalya 1/50.000 Ölçekli Stratejik Fiziki Plan Raporu Belediyemize teslim edilmiştir.

➢ **Antalya Raylı Sistem 1. Aşama Uygulama Proje Temini:**

Antalya'nın artan trafik sıkışıklığını gidermek, etkin olmayan toplu taşım hizmetlerinin sorunlarını çözmek ve yolculuk taleplerinin yoğun olduğu koridorlarda Raylı Toplu Taşıma Sisteminin uygulanması amacıyla, Ulaşım Master Planı çalışmaları dahilinde, DLH Genel Müdürlüğü'nün görüş ve önerileri doğrultusunda hazırlanan Antalya Ulaşım Ana Planı Güncelleştirme ve Genişletilme Projesi Nihai Raporu ve eklerinin değerlendirme neticesinde;

Sonuç olarak 11.6 km. uzunluğunda Antalya Raylı Sistem 1. Aşama Uygulama Proje Temini işi 2005 yılı içerisinde ihale edilerek proje hazırlama çalışmaları başlatılmış ve 2006 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

- Yeri : Kepez – Meydan arası ( 11.6 km.)
- Başlama Tarihi : 24.11.2005
- Bitim Tarihi : 31.01.2006
- Proje Tutarı : 440.000,00 YTL

➢ **Antalya Hafif Raylı Sistem 1.Kısım Danışmanlık ve Kontrollük Hizmeti:**

Fatih-Otogar Meydan arasındaki kesimde yer alan Yaklaşık 11.1 km uzunlukta ve üzerinde 16 adet durak ve 1 adet depolama-bakım-onarım tesisi bulunan çift hatlı modern tramvay sisteminin yapımı ve işletmeye alma döneminde danışmanlık ve kontrollük hizmeti alımı için ihale yapılmıştır.

- İhale Tarihi : 31.08.2006
- İş Teslim -İşe Başlama Tarihi : 28.12.2006
- İş Bitim Tarihi : 2009
- İşin Süresi : 880 takvim günü
- Proje Tutarı : 2.477.400,00 YTL ( Devam ediyor)

Bu kapsamda, müşavir firma yapım ihalesinin şartname hazırlıkları ile görevine başlamıştır.

➢ **Antalya Raylı Sistem 1. Aşama Yapım İhalesi:**

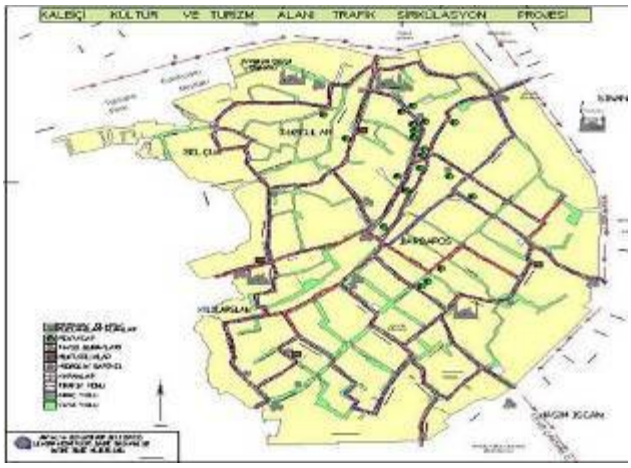
Antalya Raylı Sistem 1. Aşamanın yapım ihalesi ön yeterlilik teknik ve idari şartnameleri hazırlanarak 10 Kasım 2006 tarihinde Kamu İhale Kurumunda ilan edilmiş ve 18 Aralık 2006 tarihinde ön yeterlilik ihalesi yapılmıştır. İhale Komisyonumuz tarafından değerlendirme süreci devam etmektedir.

Ayrıca yapım ihalesine ilişkin şartnamelerin müşavir firma tarafından kontrolleri yapılmaktadır.

### 2.3.2 Kaleiçi Denetim ve Koordinasyon Bürosu:

Proje 09.02.2005 Tarih ve 2005/02-08 sayılı UKOME Genel Kurul kararı ile uygun bulunarak 25.09.2006 tarihinde uygulaması başlatılmıştır

Kaleiçi Bölgesinde Yol ve kaldırım işgalleri ile trafik sirkülasyon projesi kapsamında araç trafik düzenini sağlanması için 24 saat esaslı çalışan 4 adet Büyükşehir zabıtası ile Trafik Denetleme Şube Müdürlüğüne bağlı 3 adet trafik polisi vardiya usulü ile görev yapmaktadır.






Bu proje kapsamında;
1 - Kalekapısı Saat Kulesi yanı Giriş-Çıkış
2 - Dönerciler Çarşısı Çıkış
3 - Kocatepe Sk. (Acar Taksi) Giriş
4 - Yeni Kapı Sokak Çıkış olarak düzenleme yapılmıştır.

18.10.2006 tarih ve 2006/10–02 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı ile Ücretsiz kalma süresi 2 saat olarak belirlenmiş. 2 saati aşan sürelerde kademeli ücret tarifesinin uygulaması 27.11.2006 tarihinde Büromuzca başlatılmıştır.

Uygulanan Ücret Tarifesi

| | | |
|---|---|---|
| 0 – 2 | Saat | Ücretsiz |
| 2 – 6 | Saat | 5 YTL |
| 6 – 8 | Saat | 10 YTL |
| 8 – 10 | Saat | 25 YTL |
| 10 – 12 | Saat | 50 YTL |
| 12 Saat ve Üzeri | | 100 YTL |

Yine Kaleiçi'nde 1 adet yasal otopark, Otomasyon sistemine dâhil edilmiş olup otoparkı kullanan araçların serbest çıkışları sağlanmıştır.

2007 Yılı içersinde Kaleiçi bölgesinde Giriş ve Çıkışlarda Otomatik Plaka Tanıma sistemine geçiş çalışmaları başlatılmıştır.

Şubat 2007 sonunda Uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır.

Sistem Sayesinde, bölge güvenliği ile araç trafiğin azaltılması planlanmaktadır.

| Başvuru Türü | Başvuru Sayısı | Pass-Card Talebi | Onaylanan Pass-Card Talebi | Onay Oranı |
|---|---|---|---|---|
| İşletme | 341 | 1069 | 741 (% 56) | % 69 |
| Kamu | 33 | 225 | 186 (% 14) | % 82 |
| Mesken | 267 | 442 | 390 (% 30) | % 88 |
| **TOPLAM** | 641 | 1736 | 1317 | %75 |

Kaleiçi bölgesinde;

1- İkamet edenlere,
2- işletme sahiplerine,
3- Kamu çalışanlarına,
4-Konaklama Tesisi Müşterilerine, ücret uygulama muafiyetinin sağlanması amacıyla Serbest Geçiş (Pass-Card) verilmektedir.

### 2.3.3 Trafik Şube Müdürlüğü:

- UKOME Genel Kurul Kararları gereği aşağıda belirtilen kavşaklara tam teşekküllü ışıklı sinyalizasyon sistemleri kurulup faal olarak çalıştırılmıştır.

- Karacaoğlan-Emrah Cad. Kesişimi ışıklı
- Dumlupınar Bul. Meltem Çıkışı ışıklı
- Sakarya Bul.-2428 Sokak Kesişimi ışıklı
- Evliya Çelebi-Emrah Cad. Kesişim Kavşağı ışıklı
- Pınarlı Kavşağı ışıklı
- Termessos Bul.-Yiğitler Cad. Kesişim Kavşağı ışıklı
- Güzeloba MNG önü Kavşağı ışıklı
- Barınaklar Bul.-Havalimanı Yolu Kesişim Kavşağı ışıklı
- Kardeş Kentler Cad.-Lara Turizm Yolu Kesişimi (1. 2. ve 3. nolu kavşaklar) ışıklı
- Havalimanı-Kardeş kentler yolu Kesişim Kavşağı (Nizamiye Kapısı) ışıklı
- Barınaklar Bul.-2043 Sokak Kesişim Kavşağı ışıklı
- Kardeş Kentler Cad. Büklüm Sokak Çıkışı butonlu,
- 2452–2428 Sokaklar Kesişim Kavşağı ışıklı olmak üzere toplam 15 kavşağa sinyalizasyon sistemi kuruldu.



- Yeni yapılacak kavşak sinyalizasyon sistemlerinde ve ekonomik ömrünü tamamlamış olan kavşak kontrol cihazlarının yerine kullanılmak üzere ihale yolu ile 30 adet Kavşak Kontrol Cihazı alındı.

- 2005 yılında yapılan ihale ile 2006 yılında alınan LED'li sinyal vericilerle mevcut sinyalizasyonlu kavşaklarda ekonomik ömrünü tamamlamış olan sinyal vericilerin yenilenmesi çalışmaları yapıldı.







- Şehir içi yollar üzerindeki yol çizgisi, yaya-öğrenci geçidi, kasisler ve bordürler, ihale ile alınan 100 ton yol çizgi boyası ve 35 ton cam küreciği kullanılarak boyandı.







- 2005 yılı içinde ihalesi yapılan Çift Kompenantlı Boya ve Uygulaması için yapılan ihale neticesinde kavşaklardaki okul ve yaya geçitlerinin boyanması, yağışlı hava koşulları nedeniyle tamamlanamamış olup, işe 2006 yılı içerisinde devam edilerek 2000 m2'lik çift kompenantlı boya ve uygulaması işi tamamlandı



- Şehir içi yollar üzerinde bulunan trafik işaret levhaları ile ışıklı sinyalizasyon sistemlerinin temizlenmesi ve bordürlerin boyanması işi ihale yolu ile yaptırıldı.



- Şehir içindeki yollar üzerinde kullanılmak üzere ihale yolu ile trafik işaret levhaları, omega levha direkleri ve trafik emniyet konileri alındı. 2006 yılı içersinde toplam 2350 adet trafik işaret levhası monte edildi.







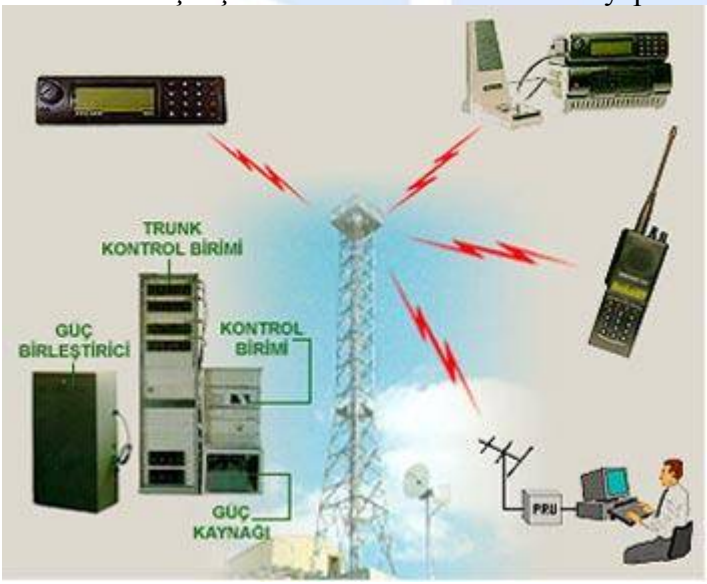


- "Kaleiçi Sirkülasyon Projesi" kapsamında 2005 yılında yapılan ihale ile Kaleiçi'ne Hidrolik Yer Bariyerleri ve mekanik oto kapanlarının montaj çalışmaları 2006 yılı içerisinde tamamlandı. Yapılan düzenleme çalışmalarına göre trafik işaret levhaları ile Kaleiçi giriş-çıkışlarına bilgisayarlı giriş-çıkış gişeleri ve oto kurt kapanları monte edildi.






- Işıklı sinyalizasyon sistemi kurulacak kavşaklarla, kurumumuza bağlı mevcut bina ve tesislerde kullanılmak üzere ihale yolu ile elektrik ve sinyalizasyon altyapı malzemeleri alındı.
- Haberleşmede kullanılan Trunk Telsiz Sistemi ve telsiz cihazlarının yetkili firma ile yapılan koordineli çalışmalarla bakım ve kontrolleri yapıldı.



### 2.3.4 Toplu Taşım Şube Müdürlüğü:

Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığımıza bağlı Toplu Taşım Şube Müdürlüğü olarak, Belediyemiz sınırları dahilinde toplu taşımacılığın, daha kolay, daha rahat, verimli ve huzurlu bir ortamda yapılabilmesini sağlamak amacıyla kurulmuş ve bu amaç doğrultusunda hizmetlerini sürdürmektedir

Toplu Taşım Şube Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları genel hatlarıyla aşağıda belirtilmiştir.

- Belediye otobüsleri ile verilen hizmetler.
- Özel Halk Otobüsleri ile verilen hizmetler ve denetimler.
- Minibüsler ile verilen hizmetler ve denetimler.
- Umum Servis Araçlarının (C plakalı servis araçları) hizmetleri ve denetimleri.
- Raylı Sistem ile verilen hizmetler.

- **Belediye otobüsleri ile verilen hizmetler:**

2006 yılı içerisinde Belediyemize ait 16 adet Mercedes otobüsle yapılmış olup, yapmış olduğumuz bu hizmetlerimizde;

- Belediyemiz Memur-İşçi Personel (Konyaaltı-Lara-Hal-Kütükçü-Sütçüler-Kepez-Su İşleri-Boğaçayı) servisleri,
- Belediyemizce gerçekleştirilen aktiviteler ile benzeri diğer sosyal-sportif amaçlı faaliyetlerde ulaşım ihtiyaçları, Bunun yanında Akdeniz Üniversitesi'nin, AKM ve Haşim İşcan Kültür Merkezinin, Kültür Müdürlüğü'nün kültür, sanat ve sportif amaçlı etkinlikleri.,
- Antalyaspor, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı İlköğretim Okulları, YAKODER (Yaşlıları Koruma Derneği), Yeni Mahalle Semt Evi, Kütüphane, Çamlıbel ve Ermenek Kültür Çadırı kursiyerlerinin, Çocuk Esirgeme Kurumu, Zihinsel Engelli Çocukların, Kent Sempozyumu Belediye ve Kamu Hizmetleri Fuar etkinlikleri, Huzurevi sakinleri, Sakatlar Derneğinin ulaşım ihtiyaçları,
- Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlığının Törenleri ile şehit cenazelerinde, orman yangınlarında ve asker nakillerinde gelen ulaşım ihtiyaçları talepleri Müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.

- **Özel Halk Otobüsleri ve Minibüsler ile verilen hizmetlerin denetim ve kontrolleri:**

Sabah saat 05.45'den gece 24.00'e kadar Antalya'nın uç noktalarına üç depolama alanından (Meydan-Öğrenci Yurdu-Teomanpaşa) 150 adet Özel Halk Otobüsü ile 76 hatta (Terminal hattı dahil) yine sabah 05.45'den akşam 00.01'e kadar 11 depolama alanından (Meydan-Ermenek-Mevlana-Yeni Garaj-Varsak-Boğaçayı-Kundu-Çamköy-Havaalanı Karşısı (Başaran otomotiv yanı)-Yeniköy-Aksu) 662 adet minibüs ile 87 hatta Minibüslerle **"Toplu Taşıma Hizmeti"** verilmektedir.

- Başkanlığımızın talimatları doğrultusunda Özel Halk Otobüsleri Başkanlığına bağlı üyeler, eski ve yıpranmış otobüslerini değiştirerek yerine son model konforlu, klimalı ve tv'li 2004 yılı içerisinde 119 adet, 2005 yılı içerisinde 13 adet ve 2006 yılı içerisinde 14 adet toplam 146 adet yeni otobüs Antalya'mızın hizmetine girmiş olup, 150 adet özel halk otobüsünün haricinde kalan 4 adet otobüs ise ilgili firmalara müracaatlarını yapmış sırası geldikçe bu yıl içerisinde değiştirilerek tamamlanacaktır.

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun yürürlüğe girmesi ile birlikte Belediyemizin mücavir alanı sınırları genişlemiş olup servis ve diğer toplu taşım araçların denetim ve kontrolleri ile birlikte İl Trafik Komisyonu'nun şehir içindeki yetkileri Büyükşehir Belediyemize devredilmiştir. Büyükşehir Belediye Kanunu Gereğince; Belediyemiz Mücavir Alan Sınırları dahilinde bulunan yerleşim yerlerine yapılacak toplu taşıma hizmetinde, çevre yerleşim yerleri Çalkaya – Kundu – Pınarlı – Döşemealtı – Kızıllı – İhsaniye – Solak – Gaziler – Kurşunlu – Ermenek – Kumköy – Boztepe - Topallı – Kemerağzı – Aksu – Yeşilbayır - Organize Sanayi dahil edilmiş olup, bu yerlere minibüslerle toplu taşıma hizmeti verilmeye başlanmıştır.
- Turizm şehri olan Antalya'mızın mevsimlik yolcu kapasitesi değişmekte ve ulaşım yoğunluğu göz önüne alınarak toplu taşım güzergahlarında düzenleme ve iyileştirme çalışmaları yapılarak vatandaşların ulaşımlarında kolaylıklar sağlanmaktadır.
- Belediyemiz kontrol görevlilerince kalkış noktalarından itibaren güzergah ve duraklarda toplu taşım kuralları ölçüsünde özverili bir şekilde benimsenerek yapılmasında, Halk Otobüsleri ve Minibüslerin denetimlerinde vatandaşlar ile sürücüler arasındaki uyuşmazlıklarda, kurallara uymayan sürücüler hakkında da belli bir süre içerisinde çalışmadan men cezaları ile uzaklaştırma ve yazılı olarak ihtarlar verilmektedir. Ayrıca 2006 yılları içerisinde de minibüslerde yaklaşık 20 aracın model yenilemesi yapılmış olup, model yenileme çalışmaları (14+1 kişilik) devam etmektedir.
- 2006 yılı içerisinde Ramazan Bayramı süresinde ücretsiz, Kurban Bayramı'nın 1.günü ücretsiz diğer 2-3 ve 4.günleri % 50 indirimli olarak vatandaşlarımız huzur ve güven içerisinde toplu taşıma hizmetinden yararlanması sağlanmıştır.
- 2006 yılı içerisinde Özel Halk Otobüsleri ve Minibüslerde halkın ihtiyacı olan ulaşım güzergahlarında (bazı hatlarda) iyileştirme çalışmaları yapılmış, bazı hatların uç noktalarında da uzatmalar olmuştur. Hedefimiz Antalya'da toplu taşıma hizmeti gitmeyen bölgenin kalmamasıdır.
- 01.01.2006-31.12.2006 tarihleri arasında Toplu Taşım Araçları Çalışma Şekil ve Şartlarına uymayan Özel Halk Otobüslerinden 334, Minibüslerden 1054 toplam 1388 şoföre 7-15 gün arasında, çalışmadan men, 1 halk otobüsü sürücüsüne 5 gün uzaklaştırma, 20 minibüs sürücüsüne 2 ila 4 saat arasında sefere çıkmama, 4 minibüs sürücüsüne de 8 saat çalışmama, 180 halk otobüsü-minibüs sürücülerine uyarı, ayrıca Kurban Bayramı süresince ücretsiz taşımacılık yapması gerekirken çalışmasını aksatan minibüslerden 28 araç Encümen Kararı gereği araç başına 1.000,00 YTL ceza verilmesi uygun görülmüştür.





- **Umum Servis Araçlarının (C plakalı servis araçları) hizmetleri ve denetimleri:**

5216 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Büyükşehir Belediyesi kanunu gereğince, Okul Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi, Personel Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi ve Özel Servis Aracı Uygunluk Belgeleri; İl Trafik Komisyonunun 25.08.2004 tarih ve 2004-114 sayılı kararında belirtilen şartlara uyan (C) plakalı araçlarla ilgili olarak taşımalı eğitim veren ve personel taşımacılığı yapan (firma-şirketler vb. gibi) diğer ticari araçlara Belediyemizce verilecek olan "Güzergah İzin Belgeleri" yılda bir sefere mahsusu olmak üzere her bir araç için ayrı ayrı olmak üzere düzenlenerek verilmektedir. Ayrıca Okul Servis Araçlarına yönelik olarak Antalya Valiliğince (Büyükşehir Belediyesi-İl Milli Eğitim Müdürlüğü-Jandarma Komutanlığı-İl Emniyet Müdürlüğü-Umum Servisçiler Odası) oluşturulan komisyonda Müdürlüğümüz tarafından görevlendirilen personelin katılımıyla tahdit kapsamında C plakalı servis araçları haftanın 3 günü İlköğretim-Lise ve Kreşlerin bulundukları yerlerde denetimi ile kontrolleri yapılmaktadır.

- **Raylı Sistem ile Verilen Hizmetler:**

Birimimiz; vardiyalı olarak hizmetlerini aksatmadan yürütmektedir. Meydana gelen arızalar; kendi imkanlarımızla, yapılamayanlar Belediyemiz bünyesinde, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında, Sanayi Sitesinde veya ilgili illerden alınan yardımlarla yapılmaktadır.

Yaya ve sürücü hatalarından dolayı Tramvay, 1 hasarlı araç, 2 yaralama olmak üzere 3 kazaya maruz kalmış, bu kazalarda gereken işlemler anında yapılmıştır. Kataner hattında 42,Tramvayda 209 Trafolarda 9 arıza meydana gelmiştir. Gerekli tamirat ve periyodik bakımlar düzenli olarak yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyesi Hesap İşleri Daire Başkanlığı Gelir Şube Müdürlüğünün 15.12.2005 tarih 266 sayılı gelir tarifesi yazısı ile 2006 yılı Tam bilet; 1-YTL/100 YKr. İndirimli ise, 0,5-YTL./50 YKr. olarak yolcu taşıdı.

Belediye ve Bahçeli trafoları yağmur suyundan, fırtına vs. zarar görmemesi için çatıları yaptırılmıştır.

ASAT Genel Müdürlüğü'nün Atatürk Caddesindeki kazı çalışmalarından dolayı; tramvay seferleri 01.01.2006-07.01.2006 tarihler arası durduruldu.

Tramvay seferlerin durmasıyla işletmede, tramvayların tüm bakımı, yağlama ve temizliği yapıldı. Değişmesi gereken motor koruma tahtaları, Spot lambaları, platinler, pencere ve kapı lastikleri, hareket kolu motoru gibi parçalar değişti.

Kataner hattında ise; hattının bakımını yapıp, değişmesi gereken konsol, hoban ve rapelleri değiştirildi. Belediyenize ait olan 2 adet Belediye ve Bahçeli trafoların bakımını, temizliğini yaptık.

Tramvaydan Gazi ve eşleri, şehit aileleri, emniyet mensupları, basın mensupları ve Belediye personeli ücretsiz; öğretmen, öğrenci ve 60 yaşın üzerindeki vatandaşlar indirimli olarak yararlanmaktadırlar.



## 2.4 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının bünyesinde bulunan birimlerin yaptıkları çalışmalar ve faaliyetler aşağıdaki bölümlerde ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Açıklanacak faaliyetler 2006 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyet ve çalışmaları içermektedir.

### 2.4.1 Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

- **2006 Yılı 24 Mart – 31 Mayıs Dönemleri Arası Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmeti**

2006 Yılı 24 Mart - 31 Mayıs dönemi Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmeti işi, bir turizm kenti olan Antalya'da rekreasyon alanlarındaki tüm bitkilerin sulama, budama işleri, çim biçimi, gübreleme, ilaçlama, mevsimlik çiçek dikimi, ot alımı gibi tüm bakım işleri kapsamaktadır ve belirtilen dönemler arasında tamamlanmıştır. Bu yatırımın amacı yaşayan ve gelişen canlılar olan ve rekreasyonun vazgeçilmez bir elemanı olan bitkilerin bakım ihtiyaçlarının karşılanmasıdır.



Şekil 1. 24 Mart – 31 Mayıs dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R1)



Şekil 2. 24 Mart – 31 Mayıs dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R2)



Şekil 3. 24 Mart – 31 Mayıs dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R3)



Şekil 4. 24 Mart – 31 Mayıs dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R4)

Şekil 1, Şekil 2, Şekil 3 ve Şekil 4, 24 Mart – 31 Mayıs Dönemleri Arası Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmetine ait görüntüler gösterilmektedir. İlgili faaliyet döneminde, 517.000,00 YTL kaynak kullanılarak gerçekleştirilmiştir.

- **2006 Yılı 01 Haziran – 31 Aralık Dönemleri Arasında Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmeti**

2006 Yılı 01 Haziran - 31 Aralık dönemi Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmeti işi, bir turizm kenti olan Antalya da rekreasyon alanlarındaki tüm bitkilerin sulama, budama işleri, çim biçimi, gübreleme, ilaçlama, mevsimlik çiçek dikimi, ot alımı gibi tüm bakım işleri kapsamaktadır ve belirtilen dönemler arasında tamamlanmıştır. Bu yatırımın amacı yaşayan ve gelişen canlılar olan ve rekreasyonun vazgeçilmez bir elemanı olan bitkilerin bakım ihtiyaçlarının karşılanmasıdır.



Şekil 5. 01 Haziran–31 Aralık dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R1)



Şekil 6. 01 Haziran–31 Aralık dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R2)



Şekil 7. 01 Haziran–31 Aralık dönemi arası yeşil alanların bakım ve temizlik hizmeti (R2)

Şekil 5, Şekil 6 ve Şekil 7'da 01 Haziran – 31 Aralık Dönemleri Arası Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Hizmetine ait görüntüler gösterilmektedir. İlgili faaliyet döneminde, 1.997.000,00 YTL kaynak kullanılarak gerçekleştirilmiştir.

- **Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlemesi ve Sulama Sistemi Yapılması**

Alt yapı çalışmaları sebebiyle bozulan yaklaşık 6000 m uzunluğundaki Dumlupınar Bulvarının Orta Refüj ve Yan Refüjlerine ait alanların sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır. Peyzaj düzenleme sırasında çim alan tesis edilmiş ve Demir ağacı kullanılmıştır.



Şekil 8. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R1)



Şekil 9. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R2)



Şekil 10. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R3)



Şekil 11. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R4)



Şekil 12. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R5)



Şekil 13. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R6)



Şekil 14. Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R7)

Şekil 8, Şekil 9, Şekil 10, Şekil 11, Şekil 12, Şekil 13 ve Şekil 14'de Dumlupınar Bulvarının Orta Refüj ve Yan Refüjlerine ait alanların sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmalarına ait resimler gösterilmiştir. İlgili çalışmalar döneminde 539.304,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Havaalanı Kavşağı – Aksu Kavşağı Arası Orta ve Yan Refüjlerde Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması**

Havaalanı kavşağı ile Aksu Kavşağı arasında yer alan yaklaşık 4000 m uzunluğundaki alanın orta ve yan refüjlerine ait peyzaj düzenleme ve sulama sistemi projeleri hazırlanarak uygulamaya faaliyetlerine başlanmıştır.



Şekil 15. Havaalanı kavşağı - Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması (R1)



Şekil 16. Havaalanı kavşağı - Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması (R2)



Şekil 17. Havaalanı kavşağı - Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması (R3)



Şekil 18. Havaalanı kavşağı - Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması (R4)



Şekil 19. Havaalanı kavşağı - Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması (R5)

Şekil 15, Şekil 16, Şekil 17, Şekil 18 ve Şekil 19'de Havaalanı kavşağı ile Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işine ait resimler görünmektedir. Havaalanı kavşağı ile Aksu kavşağı arası orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması faaliyetleri yapım döneminde 898.000,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti**

Sakarya Bulvarı - Fatih Caddesi - Yıldırım Beyazıt Caddelerinin orta ve yan refüjlerinde sulama sistemi yapımı ve peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır. Peyzaj düzenleme sırasında çim alan tesis edilmiş olup *Karaağaç*, *Jacaranda* ve *Top Akasya* ağaç türleri ile dolgu bitkisi olarak da *Kar Topu* ve *Cotonaster* kullanılmıştır.



Şekil 20. Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R1)



Şekil 21. Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R2)



Şekil 22. Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R3)



Şekil 23. Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R5)



Şekil 24. Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Faaliyeti (R6)

Şekil 20, Şekil 21, Şekil 22,**Hata! Başvuru kaynağı bulunamadı.** Şekil 23 ve Şekil 24'de Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işine ait resimler gösterilmiştir. Sakarya Bulvarı – Fatih Caddesi – Yıldırım Beyazıt Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi yapılması faaliyetleri için 262.970,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Çakırlar Yolu Orta ve Yan Refüj Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması Çalışması**

Faaliyet konusu alanda sulama sistemi yapımı ve peyzaj düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Peyzaj düzenleme sırasında çim alan tesis edilmiş, *Çınar*, *Oya ağacı* ve dolgu bitkisi olarak da *Zakkum* kullanılmıştır.



Şekil 25. Çakırlar yolu orta ve yan refüj peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi (R1)



Şekil 26. Çakırlar yolu orta ve yan refüj peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi (R2)



Şekil 27. Çakırlar yolu orta ve yan refüj peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi (R3)

Şekil 25, Şekil 26 ve Şekil 27'da Çakırlar yolu orta ve yan refüj peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işine ait resimler gösterilmiştir. Çakırlar yolu orta ve yan refüj peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi kapsamında 259.399,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Mehmet Atay Caddesi Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenlenmesi ve Sulama Sistemi Yapılması**

Mehmet Atay Caddesinin orta ve yan refüjlerinde sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır. Peyzaj düzenleme sırasında çim alan tesis edilmiş ve *Bauhinia Variegata* (Orkide Ağacı) ağacı kullanılmıştır.




Şekil 28. Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenlemesi ve sulama sistemi yapılması (R1)



Şekil 29. Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenlemesi ve sulama sistemi yapılması (R2)



Şekil 30. Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenlemesi ve sulama sistemi yapılması (R3)



Şekil 31. Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenlemesi ve sulama sistemi yapılması (R4)



Şekil 32. Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenlemesi ve sulama sistemi yapılması (R5)

Şekil 28, Şekil 29, Şekil 30, Şekil 31'de Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenlemesi ve sulama sistemi yapılması işine ait resimler gösterilmiştir.

Mehmet Atay Caddesi orta ve yan refüjler peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi faaliyeti döneminde 285.675,94 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Yeni Hal Çevresi Orta ve Yan Refüjlerde Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması işi**

Yeni Hal Çevresi orta ve yan refüjlerde sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Peyzaj düzenleme sırasında çim alan tesis edilmiş, *Çınar* ve *Yalancı Akasya* ağacı kullanılmıştır.



Şekil 33. Yeni Hal çevresi orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi (R1)



Şekil 34. Yeni Hal çevresi orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi (R2)




Şekil 35. Yeni Hal çevresi orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi (R3)

Şekil 33, Şekil 33, Şekil 34,'de Yeni Hal çevresi orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işine ait resimler gösterilmiştir. Yeni Hal çevresi orta ve yan refüjlerde peyzaj düzenleme ve sulama sistemi yapılması işi kapsamında 113.533,11 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Doyran Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı**

Doyran Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı yapılması çalışmaları kapsamında sulama sistemi ve peyzaj düzenleme faaliyetleri yapılmıştır.




Şekil 36. Doyran Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı

Doyran Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı yapılması çalışmasına ait görüntü Şekil 36'da gösterilmiştir. Doyran Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı yapılması kapsamında 79.900,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Çığlık Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı**

Çığlık Belediyesin Çocuk Parkı ve Dinlenme alanı çalışmaları kapsamında sulama sistemi ve peyzaj düzenleme faaliyetleri yapılmıştır.



Şekil 37. Çığlık Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı (R1)



Şekil 38. Çığlık Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı (R2)



Şekil 39. Çığlık Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı (R3)

Şekil 37, Şekil 38 ve Şekil 39'de Çığlık Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme alanı yapımına ait resimler gösterilmiştir. Çığlık Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme alanı yapımı sırasında 58.000,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Pınarlı Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı**

Pınarlı Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı yapımı kapsamında sulama sistemi ve peyzaj düzenleme çalışmaları yürütülmüştür.



Şekil 40. Pınarlı Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı yapımı (R1)



Şekil 41. Pınarlı Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı yapımı (R2)



Şekil 42. Pınarlı Belediyesi çocuk parkı ve dinlenme alanı yapımı (R3)

Şekil 40, Şekil 41 ve Şekil 42'de Pınarlı Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı yapımı çalışmalarına ait resimler gösterilmektedir. Pınarlı Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı yapımı kapsamında 76.350,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

- **Özgürlük Bulvarı Orta Refüj Peyzaj Düzenleme Ve Sulama Projesi Yapım İşi**

Belediye ekiplerinin kendi imkânları ile gerçekleştirdiği bu çalışmada damlama sulama sistemi ve çim teşkili, bitkisel materyal olarak da *Hurma* ve *Pitosporum* kullanılmıştır. Özgürlük Bulvarı orta refüj peyzaj düzenleme ve sulama projesi kapsamına 117.000,00 YTL değerinde kaynak kullanılmıştır.

### 2.4.2 Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü

2006 yılı içerisinde bağış ve satın alma yolu ile 10 değişik türde toplam 36 adet hayvanın kazanımı yapılarak sergilenmiştir. Satın alınan hayvanlara 56.605,00 YTL kaynak harcanmıştır. 2006 yılı içerisinde üretim fazlalığı veya damızlık dışı kalan değişik türlerden 234 adet hayvanın satışı yapılmıştır. Bu satışlar neticesinde 12.134,00 YTL gelir sağlanmıştır. 2006 yılı içerisinde Hayvanat Bahçesini 128.417 kişi biletli, 23.142 ücretsiz olmak (öğrenci) üzere toplam 151.559 kişi ziyaret etmiştir. Ziyaretler kapsamında 110.181,00 YTL gelir elde edilmiştir. Ceylan, Kamerun Koyunu, At, Aslan, Kaplan ve Ayı barınaklarında tamir ve bakım çalışmaları yapılarak barınaklar hayvanların doğal yaşam koşullarına uygun hale getirilmiştir. Bu çalışmalar 2 aylık bir sürede tamamlanmış ve 7.262,00 YTL değerinde kaynak kullanılmıştır.



Şekil 43. Hayvanat Bahçesinden bir görüntü (R1)



Şekil 44. Hayvanat Bahçesinden bir görüntü (R2)

Kapalı alanı 26 $m^2$ açık alanı 57 $m^2$ olan ve 5 tür tavşanı barındırıp, sergileyecek olan tavşan barınakları doğal yaşam koşullarına uygun olarak yapılmıştır. Bu çalışmalar 1 ay gibi bir sürede tamamlanmıştır. Bu faaliyet için 5.723,00 YTL kaynak kullanılmıştır. Kapalı alanı 68 $m^2$, açık alanı 112 $m^2$ olan 9 tür tavuğu barındırıp sergileyecek olan tavuk barınakları hayvanların doğal yaşam koşullarına uygun olarak yapılmıştır. Bu çalışmalar 45 günde tamamlanmış olup kullanılan kaynak miktarı 5.079,00 YTL'dir. Kapalı alanı 26 $m^2$, açık alanı 1025 $m^2$ olan Axis geyiği barınağı, hayvanın barındırıp sergileyecek ve hayvanın doğal yaşam koşullarına uygun olarak yapılmıştır. Bu çalışmalar 2 ay süresinde tamamlanmış olup kullanılan kaynak miktarı 7.179,00 YTL'dir. Açık alanı 9000 $m^2$ olan ve kapalı alanı 2006 yılı içerisinde inşa edilemeyen Afrika Savan Hayvanları (zürafa, ceylan, zebra vb.) barınağı yapılmıştır. Bu çalışmalar 3 aylık bir sürede tamamlanmış olup toplam 15.000,00 YTL kaynak kullanılmıştır. Kapalı alanı 25 $m^2$ ve açık alanı 100 $m^2$ olan Puma barınağı yapılmış olup tüm çalışma 20 günde tamamlanmıştır. Bu faaliyet için harcanan kaynak miktarı 1.050,00 YTL'dir. Hayvanat Bahçesi giriş ve çıkışında ziyaretçilerin geçmiş yıllarda yaşamış olduğu sıkıntılar yeni düzenleme ile tamamen giderilmiştir. Bu çalışmalarda 70 m uzunluğunda, 4 m genişliğinde zemin beton ile kaplanmış ve yeni bir çıkış yolu yapılmıştır. Bu yolun her iki tarafı 400 $m^2$ yeşil alan, giriş kapısının ön tarafı ise 420 $m^2$ olmak üzere toplam 820 $m^2$'lik yeşil alan oluşturulmuştur. Bu çalışmalar 75 günde tamamlanmış olup kullanılan kaynak toplam 5.863,00 YTL'dir.



Şekil 45. Hayvanat Bahçesi yeşil alanlar (R3)



Şekil 46. Hayvanat Bahçesi yeşil alanlar (R4)



Şekil 47. Hayvanat Bahçesi giriş ve çıkış yapısı (R5)



Şekil 48. Hayvanat Bahçesinden bir görüntü (R6)

Zaman içerisinde çeşitli nedenler ile eskiyen ve tahrip olan ihata duvarında tamir ve bakım çalışmaları ile yıkılan gazinonun ön kısmına 60 m uzunluğunda yeni ihata duvarı yapılmıştır. Bu çalışmalar 65 günde tamamlanmış olup, toplam kullanılan kaynak miktarı 3.545,00 YTL'dir. Aşırı yağış olan günlerde yaşanan Hayvanat Bahçesinin üst kısımda bulunan falezlerden gelen yağış sularının barınak ve yollara verdiği hasarın en aza indirgenmesi için 190 m uzunluğunda yağmur drenaj kanalı yapılmıştır. Bu çalışmalar 40 günde tamamlanmıstır. Toplam 1.773,00 YTL kaynak kullanılmıştır. Hayvan barınaklarına daha kolay ulaşabilmek için yeni yollar açılmış olup, mevcut yolların tamir ve bakımı yapılmıştır. Mevcut yolların bazılarının kenarına istinat duvarı yapılarak toprak kaymalarının önüne geçilmeye çalışılmıştır. Bu çalışmalar 32 günde tamamlanmış olup toplam 1.182,00 YTL harcama yapılmıştır.



Şekil 49. Hayvanat Bahçesinden bir görüntü

İdari binanın etrafını daha modern bir görünüme kavuşturmak için peyzaj düzenleme ve yeşillendirme çalışmaları yapılmış olup bu çalışmalar 50 günde tamamlanmıştır. Bu çalışmalar için 2.478,00 YTL kaynak harcama yapılmıştır. Barınak çevresi ve yürüyüş yolları kenarında peyzaj düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Bu faaliyetler kapsamında 57 $m^3$ taş duvar, 206 $m^2$ yürüyüş yolu zemini kayrak taşı döşemesi ve 2200 $m^2$ yeşil alan oluşturulmuştur. Bu çalışmalar 2 ayda tamamlanmıştır. Bu çalışmalar kapsamında 3.577,00 YTL kaynak harcanmıştır.

Ziyaretçilerin hayvanları daha iyi tanıyabilmeleri ve kolayca bulabilmeleri için eksikliği hissedilen hayvan tanıtımı ve yön levhalarının sayıları arttırılarak uygun yerlere

montaj yapılmıştır. Bu çalışmalar için toplam 1.567,00 YTL kaynak kullanılmıştır. Hayvanat Bahçesi güvenliğinin sağlanması için güvenlik kulübesi yapılmış olup çalışmalar 25 günde tamamlanmıştır. Toplam 1.416,00 YTL harcama yapılmıştır. Halkın rahat ve daha iyi koşullarda piknik yapması için yeni tip piknik masaları yapılarak uygun yerlere yerleştirilmiştir. Ayrıca modern çeşme sayıları artırılmıştır. Hayvanat Bahçemizde artan ziyaretçi sayısına paralel olarak ihtiyaca cevap vermeyen otopark sorununu çözmek için yeni otopark yapımına başlanılmıştır. Hayvanat Bahçemizde bulunan kliniğimizde, bahçemizdeki hayvanlardan 42 tanesi hastalanmış olup; gerekli tedavileri ve operasyonları yapılmıştır. Ayrıca kliniğimize dışarıdan gelen değişik türden toplam 21 adet hayvanın teşhis, tedavi ve aşıları yapılmıştır. Sokaklarda başıboş dolaşan yaralı, hasta hayvanların bahçemizde bakımları, tedavileri yapılmış olup; sahipleri çıkanlar sahiplerine, tamamen iyileşenler tekrar doğal ortamlarına bırakılmıştır. Bu amaçla 4 adet at, 2 adet eşek, 3 keçi, 5 leylek,15 adet şahin, 3 Baykuş,1 Kartal, 2 adet Pelikan ve değişik türde kuşların bakım ve tedavileri yapılmıştır. Damızlık değeri yüksek olan bazı hayvanlarımızla vatandaşlarımızın hayvanları ücretsiz olarak çiftleştirilmiştir. Yıl içinde 5 dağ keçisi, 1 at, 10 keklik, 6 tavus kuşu ve 7 adet sülün çiftleştirilmiştir. Bazı hayvan türlerinin (keklik, sülün, bıldırcın ve bazı memeli hayvanlar vs.) yetiştiriciliği konusunda bilgi almak isteyen kişilere pratik bilgiler ile kitap, broşür, slayt, dergi vs. gibi dokümanlarda verilmiştir. Ayrıca bahçemizi ziyarete gelen okullara hayvanlar konusunda eğitim çalışması yapılmıştır. Ziyaretçilerin daha sağlıklı ve kaliteli su içebilmeleri için içme suyu şebekelerinde yenileme çalışmaları yapılmıştır.

### 2.4.3 Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

- **Katı Atık Düzenli Depolama ve Temizlik Hizmetleri İle İlgili Faaliyetler**

Faaliyet kapsamında bulvarlar, ana caddeler, parklar, meydanlar, toptancı hal kompleksi gibi alanların genel temizlik hizmetleri ile bu alanlarda biriken çöplerin şehir çöplüğüne taşınması işleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 6. maddesi kapsamındaki görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi, Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği, Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıklarının kontrolü Yönetmeliği, Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliğinin öngördüğü esaslar doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir.



Şekil 50. Taban sızdırmazlık malzemesi serilmesi (R1)



Şekil 51. Taban teşkilinde çakıl serilmesi (R2)

2006 yılı içerisinde temizlik hizmetleri kapsamında bulvarlar ve ana caddeler (yaklaşık 250 km), parklar, meydanlar, yat limanı, halk pazarı ve ören yerleri olmak üzere toplam 10.793.247 $m^2$ ortak kullanım alanının temizliği yaptırılmıştır. Bu kapsamda 6.277.000,00 YTL/yıl'lık bir kaynak kullanılmıştır. Bulvarlar ve ana caddelerde temizliğin etkin bir şekilde yapılması amacı ile 6 adet yol süpürge aracı kullanılmıştır. Ayrıca temizlik işleri hizmet alım ihalesi kapsamına 5 adet 15+1,5 $m^3$'lük hidrolik çöp sıkıştırmalı çöp aracı, 1 adet damperli

kamyon (5 ton), 2 adet damperli kamyon (14 ton), 1 adet hidrolift çöp kazan aracı, 1 adet lastik tekerli ekskavatör ve 5 adet kamyonet çalışmaktadır.

Evsel nitelikli katı atıkların bertarafı kapsamında 2006 yılında Kızıllı Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına (KKADDS) toplam 376.117 ton atık gelmiş ve depolanmıştır. Belediyemiz mücavir alanı dışından gelen evsel katı atıkların depolanması ile ilgili olarak 1.244.584,00 YTL kaynak sağlanmıştır. KKADDS ve Arıtma tesisi işletilmesi kapsamında 1 adet dozer, 2 adet ekskavatör, 3 adet damperli kamyon, 2 adet vidanjör, 1 adet arasöz çalıştırılmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından temin edilen 1 adet kompaktör düzenli depolama tekniğinde çöp yığınını sıkıştırmaktadır.



Şekil 52. Evsel nitelikli katı atıkların kompaktör ile sıkıştırılması (R3)




Şekil 53. Evsel nitelikli katı atıkların alana serilmesi (R4)



Şekil 54. Çöp sızıntı suyu lagünleri (R5)




Şekil 55. Havalandırma havuzu




Şekil 56. Çöp sızıntı sularının taşınması



Şekil 57. Örtü toprağı temini



Şekil 58. Alana taşınan örtü toprağı



Şekil 59. Tıbbi atık toplama aracı

Şehrimizden kaynaklanan tıbbi atıkları "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında mücavir alanımız içerisindeki hastane, tıp merkezleri, poliklinikler, laboratuarlar, sağlık ocakları vb. gibi kurum ve kuruluşlardan günlük olarak toplayarak sönmemiş kireç ile dezenfekte edilerek ve günlük olarak örtü toprağı ile kapatarak bertaraf edilmektedir. 2006 yılı içerisinde toplam 1.046.622,50 kg tıbbi atık bertaraf edilmiştir. Tıbbi atıkların toplanması ve bertaraf edilmesi kapsamında 589.713,33 YTL kaynak elde edilmiştir. Tıbbi atıkların yönetimi kapsamında 2 adet standartlara uygun Tıbbi Atık Toplama aracı kullanılmaktadır.

### 2.4.4 Laboratuar Şube Müdürlüğü

- **Analiz, Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları**

Antalya halkının içme suyu gereksinmesini sağlayan pompa istasyonlarından numuneler alınarak titizlikle, yasalara ve yönetmeliklere uygun olarak modern usullerle analiz edilmiş, çevre kirliliği oluşmaması için alınan atıksu numunelerinin, gıda numunelerinin, deniz suyu numunelerinin ve yüzey suyu numunelerinin usullere uygun olarak analizlerinin yapılmıştır. 2006 yılı içerisinde yapılan analizler ana başlıklar halinde aşağıda gösterilmektedir.

1. İçme ve kullanma suyu analizleri,
2. Gıda maddeleri analizleri,
3. Atıksu analizleri,
4. Havuz suyu analizleri,
5. Deniz suyu analizleri,
6. Yüzey suyu analizleri,
7. İçme ve kullanma sularında serbest klor miktarı kontrolü analizleri

Kimya Laboratuvarında 1291 adet içme ve kullanma suyu numunelerinin fiziksel ve kimyasal analizleri, Mikrobiyoloji Laboratuvarında ise 1892 adet içme ve kullanma suyu numunelerinin mikrobiyolojik analizleri yapılarak 17.02.2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "İnsani Tüketim amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmeliğe" (İ.T.A.S.H.Y) göre değerlendirilerek raporları hazırlanmıştır. Kentimizin değişik bölgelerinde bulunan ve Antalya halkının içme ve kullanma suyu gereksinmesini karşılayan birçok pompa istasyonlarından periyodik olarak numuneler alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Mikrobiyolojik olarak analizlere tabi tutulmuşlardır. Bu pompa istasyonları aşağıda sıralanmıştır.

1. Boğaçayı Pompa İstasyonu
2. Duraliler Pompa İstasyonu
3. Fatih Pompa İstasyonu
4. Göçerler camii Pompa İstasyonu yanı
5. Kütükçü Pompa İstasyonu

6. Habibler Pompa İstasyonu
7. Altınova Pompa İstasyonu
8. Cezaevi Pompa İstasyonu
9. Ermenek Uzunduvar cami Pompa İstasyonu yanı
10. Yeşilköy cami Pompa İstasyonu yanı
11. Çakırlar Pompa İstasyonu



Şekil 60. Saf su üretim cihazı



Şekil 61. Çözünmüş oksijen ölçer ve iletkenlik ölçer cihazları

İçme suyu pompa istasyonlarından başka kentimizde bulunan mahallelerden (şikayetli noktalar) numuneler alınarak gerekli analizleri yapılarak raporları hazırlanmış ve raporları elden teslim edilmiştir. 2006 yılı içinde birçok otel, tesis, Özel okul ve Hava Meydan Komutanlığı tesisinden numuneler alınmış ücretleri karşılığı analizleri yapılmıştır. Periyodik olarak numune alınan tesisler aşağıda sıralanmıştır.

1. Sheraton Otel
2. Antalya Koleji
3. Falez Otel
4. Asbaş Serbest Bölge
5. Dedeman Otel
6. Sabah Gazetesi A.Ş.
7. Ferrokrom Fabrikası
8. Talya Otel
9. Devlet Hava Meydanları
10. Şehirler Arası Otobüs Terminali
11. Sahil Güvenlik
12. Hayvanat Bahçesi
13. Porto Bello Hotel
14. Titanic Otel
15. MNG Topkapı Palace Hotel
16. Kremlin Palace Hotel
17. Anet
18. Aset
19. Atatürk Stadı

ASAT Genel Müdürlüğü tarafından getirilen 650 adet atıksu numunesinin, atıksu laboratuarında kimyasal analizi yapılarak elde edilen sonuçlar 31.12.2004 tarih ve 25687 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğine" göre değerlendirilerek analiz raporu hazırlanmıştır. Hazırlanan analiz raporlarının bir nüshası ASAT Genel Müdürlüğü'ne, diğer nüshaları da aşağıda isimleri bulunan tesis yetkililerine Gelir Şube Müdürlüğünden gelen tahsildarla bizzat elden ücreti tahsil edilerek teslim edilmektedir. Tesisler aşağıda sıralanmıştır.

1. Dedeman Otel
2. PTT Kampı
3. TRT Kampı
4. Asbaş Serbest Bölge A.Ş
5. Club Hotel Sera
6. Örnekköy Sitesi
7. Sheraton Otel
8. Falez Otel
9. Bayındır Dış Hatlar Terminali
10. Tedaş Müdürlüğü
11. Oyak Sitesi
12. MNG Topkapı Palace Hotel
13. Cender Otel
14. Talya Otel
15. Akdeniz Üniversitesi
16. Antalya Otel
17. Adonis Otel
18. Martılı Sitesi
19. Lara Otel
20. Atik Tesisleri
21. Sea Life Otel
22. Gizem Sitesi
23. Tigris Otel
24. Dedeman Aquapark Tesisleri
25. Olbia Otel

26. Falcon Otel
27. Adalet Bakanlığı Dinlenme Tesisleri
28. Dedeman Park Otel
29. Aqualand Tesisleri
30. Ofo Otel
31. Organize Sanayi Bölgesi
32. Nazar Beach Otel
33. 3 M Migros Alışveriş Merkezi
34. 5 M Migros Alışveriş Merkezi
35. Hanımeli Çamaşır Fabrikası
36. Bambus Tesisleri
37. Gizem Sitesi
38. Hurma Biyolojik Arıtma Tesisi
39. Kuyap Alt Yapı Merkezi
40. Petrol Ofisi Tesisleri
41. Mobil Türk A.Ş.
42. Çekisan Depolama Hizmetleri
43. Riva Diva Otel
44. Lares Park Otel
45. Royal Wings Otel
46. Sherwood Otel
47. Delphin Palace Otel
48. Karbeyaz Çamaşır Fabrikası
49. Buket Çamaşır Yıkama Fabrikası
50. Aşır Aksu Devlet Hastanesi
51. Tedaş
52. The Marmara Otel
53. Arüv Çevre
54. Moil A.Ş



Şekil 62. Analiz çalışmaları



Şekil 63. Spektrofotometre cihazı

Kimya ve Mikrobiyoloji Laboratuarlarında yapılan çalışmalardan birisi de Havuz suyu analizleridir. Havuz suyu analizlerine ilk kez 1997 yılında başlanmıştır. Havuz suyu numuneleri denetim elemanları tarafından çeşitli tesislerden alınarak laboratuarımıza analiz için getirilmektedir. Yüzme havuzu bulunan birçok tesislerden alınan 923 adet havuz suyu numunelerinin Fiziksel, Kimyasal analizleri, 930 adet de havuz suyu numunelerinin de Mikrobiyolojik analizleri Kimya ve Mikrobiyoloji Laboratuarlarında ücretli olarak yapılarak Belediyemize bir gelir sağlanmakta, hem de halkımızın sağlıklı suya sahip havuzlardan yararlanmaları sağlanmaktadır. Havuz suyu analiz sonuçları da T.S.11899/Nisan 2000 Yüzme Havuzları Standardına göre değerlendirilmektedir. 2006 yılı içinde analizlerini yapılan havuz suyu numunelerinin kaynakları aşağıda sıralanmıştır.

1. Falez Otel
2. MNG Topkapı Palace Hotel
3. Ofo Otel
4. Sheraton Otel
5. Dedeman Otel
6. Antalya Otel
7. Talya Otel
8. Cender Otel
9. Club Hotel Sera
10. Adonis Otel
11. Dedeman Aquapark Tesisleri
12. Aqualand Tesisleri
13. Alem Regency Otel
14. Sea Life Otel
15. Atik Tesisleri
16. Porto Bella Otel
17. Öğretmenevi Tesisleri
18. Mustafa Adıyaman Sitesi
19. Falcon Otel
20. Olbia Otel
21. Alpek Sitesi 1-2
22. Ekizoğlu Sitesi
23. Kremlin Palace Otel
24. Titanic Otel
25. Bölükemini Sitesi
26. Silyon Club
27. Leylak Sitesi
28. Lâl Sitesi
29. Kafkas Otel
30. Gizem Sitesi
31. Gündüz Otel
32. Turan Bileydi Sitesi

33. Uygulama Otel
34. H. Bileydi Sitesi
35. Turist Otel
36. Club Erdoğan
37. Club 29
38. Kökler Sitesi
39. Maraton Otel
40. Kılıçaslan Sitesi
41. Villa Orhan
42. Çalık Sitesi
43. Evren Sitesi
44. Flora Sitesi
45. Martılı Sitesi
46. Lugana Otel
47. İlk Etap Sitesi
48. Angel Otel
49. Hacıarifoğlu Sitesi
50. Green Beyza Otel
51. Nadir Kent Sitesi
52. Tigris Otel
53. Altın Portakal Apt
54. Bonita Otel
55. Gülizar Otel
56. İlya Otel
57. Hesperos Otel
58. Nazar Beach Otel
59. Kapşır Sitesi
60. Uzaş Cumhuriyet Sitesi
61. Lara Plaza Otel
62. Adalya Sitesi
63. Çelik Sitesi
64. Türker Sitesi
65. Yakamoz Sitesi
66. Altınkum Otel
67. N. Saraçoğlu Sitesi
68. Önder Sitesi
69. Kader Sitesi
70. Kışlahan Otel
71. Kedikli Sitesi
72. Grida City
73. Tropikal Sitesi
74. Karayolları Tesisleri
75. Siya Sitesi
76. Gökçe Sitesi
77. Türkevi Otelleri
78. Lara Kent Sitesi
79. Akçör Sitesi
80. Evren Sitesi
81. Sülemiş Sitesi
82. Hacı Çalık Sitesi
83. Royal Otel
84. Yeşil Vaha Sitesi
85. Ata Sitesi
86. Riva Diva Otel
87. Lares Park Otel
88. Royal Wings Otel
89. Sherwood Otel
90. Delphin Palace Otel
91. The Marmara Otel
92. Catamaran Otel
93. Club Sunbel Otel
94. Akka Otel
95. Fame Recidence
96. Seagul Otel
97. Hillside Otel
98. Venezia Otel
99. Miracle Otel
100. Lotis Sport
101. Viola Sitesi
102. Demokrasi Kavşağı süs havuzları
103. Lider Kent Sitesi
104. Sungate Port Royal
105. Club Med
106. Amara Club
107. Joy Arma Resort
108. Club Salima
109. Champion Tatil Köyü
110. La Parla Otel
111. Antedon Deluxe Otel
112. Club Belköy

Deniz suyu numuneleri denetim elemanları tarafından alınarak laboratuvara analiz için getirilmiştir. Mikrobiyoloji Laboratuarında 1587 adet deniz suyu numunesinin mikrobiyolojik analizi yapılarak, analiz sonuçları 31.12.2004 tarih ve 25687 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğine" göre değerlendirilerek raporlar hazırlanmıştır. Deniz suyu numuneleri aşağıdaki noktalardan alınmıştır.

Sahil Güvenlik, SK-1 Yüzey, SK-1 10m, SK-1 20m, SK-1 30m, SK-1 40m, SK-1 50m, SK-1 60m SK-2 Yüzey, SK-2 10m, SK-2 20m, SK-2 30m, SK-2 40m, SK-2 50m, SK-2 55mSK-3 Yüzey, SK-3 10m, SK-3 20m, SK-3 30m, SK-4 Yüzey, SK-4 10m, SK-4 20m, SK-4 30m, SK-4 35m Yat limanı çıkışı, Mermerli Plajı, Adalar Plajı, Talya Otel, Cender Otel, Eski Mezbaha, Bambus Tesisleri, Dedeman Oteli, Adonis Otel, Falcon Otel, Fener Parkı, Düden Şelalesi, Lara Otel, Karpuzkaldıran I-II, Martılı Plajı, Örnekköy Sitesi, Sera Oteli, Belediye Plajı, Ekici Motel, PTT Kampı, I nolu Lara Beach Dido Plajı, 7 nolu Lara Beach Baila Plajı, TRT Kampı, Lares Park, Titanic Otel, Kopak Çayı, Delphin Palace, Acısu, Adalet Bakanlığı, IC Green Palace, Topkapı Palace, Aksu Plajı, Beşgöz Deresi, Amara Club, Joy Arma Resort, Club Med, Catamaran Otel, Rixos Otel, ll. Tünel, Kargıcak, l. Tünel, Büyük Çaltıcak, Küçük Çaltıcak, Topçam, Sıçan Adası Batısı, Sıçan Adası Doğusu, Sarısu Orman Kampı, Deniz Kuvvetleri Komutanlığı, Liman İşletmeleri, Denizcilik İşletmeleri Kampı, Karayolları Kampı, Boğaçayı 2, Boğaçayı 1, Özbekhan Otel- Baki Yapı 8 nolu plaj, Alem Otel- Baki Yapı 16 nolu plaj, Petrol Ofisi - Baki Yapı 12 nolu plaj , Arapsuyu 2, Yüzme Havuzu -Baki Yapı 8 nolu plaj, Erdem Otel -Baki Yapı 5 nolu plaj, Olbia Otel -Baki Yapı 2

nolu paj, Arapsuyu 1, Eski Öğretmenler Plajı – Alke 13 nolu İnan Beach, Gaziantep Restorant Alke 3 nolu Yiğit Beach, Sheraton Otel – Alke 2 nolu Uçurtma Beach, Varyantaltı, Karayolları Parkı, DSİ Sosyal Tesisleri, Club 29, v.b gibi

Denetim elemanları tarafından alınarak Kimya Laboratuarlarına getirilen 5 adet yüzey suyu numunesinin Kimyasal analizi, Mikrobiyoloji Laboratuvarında ise 6 adet yüzey suyu numunesinin Mikrobiyolojik analizi yapılmış olup; 31.12.2004 tarih ve 25687 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğine" göre değerlendirilerek hazırlanan analiz raporları hazırlanmıştır. Yüzey suyu numunelerinin getirildikleri yerler aşağıda sıralanmıştır.

1. Türkiye Çocuk Vakfı
2. Sarısu 1
3. Sarısu 2
4. Sarısu 3
5. Sarısu 4
6. ASBAŞ

İçme ve kullanma sularında serbest klor ölçümleri kapsamında 816 noktada içme ve kullanma suyunda (şehir şebeke suyu) Serbest klor ölçümü yapılmıştır. Elde edilen sonuçlar T.S.266 ve 17.02.2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "İnsani Tüketim amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmeliğe" göre değerlendirilmiştir. Ayrıca şehir şebeke suyunda yapılan serbest (bakiye) klor denetimleri devam etmektedir. Çeşitli noktalarda yapılan serbest (bakiye) klor ölçümlerinde; T.S.266'ya ve İ.T.A.S,H.Y.'ne uygun bulunan nokta sayısı 814 , uygun olmayan (aykırı) nokta sayısı da *2* 'dir.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar neticesinde 150.591,50 YTL kaynak sağlanmıştır.

### 2.4.5 Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü

- **Çevre Denetim ve Kontrol Çalışmaları**

Antalya körfezi deniz suyu kalitesini izlemek ve bu konuda projeler üretip uygulamak, deniz kirliliğinin önlenmesi, gemi ve deniz araçlarından kaynaklanan kirliliğin tespiti ve gerekli hallerde ceza uygulanması ile kirlilik unsurlarına karşı caydırıcı etki oluşturmak amacı ile faaliyetler sürdürülmüştür. Yüksek bir turizm potansiyeline sahip ve bu potansiyeli de büyük ölçüde temiz denizine borçlu olan ilimizde deniz kirliliğinin önlenmesi büyük önem arz etmektedir. Deniz araçlarından, marinalardan ve limanlardan kaynaklanan evsel nitelikli atık suların, sintine sularının ve katı atıkların ilgili yönetmelik ve uluslar arası sözleşmelerdeki standartlar çerçevesinde bertarafının sağlanabilmesi için Belediyemizin girişimleri neticesinde Antalya Valiliğince 00/12 sayılı İl Mahalli Çevre Kurulu kararları alınmıştır. MÇK kararları çerçevesinde (A.2. Marina ve diğer Çekek Yerlerinde Bulunması Gereken Altyapı Özellikleri) liman, marina ve çekek yerlerinde yapılacak veya yapılmış Deniz araçlarından kaynaklanan evsel nitelikli atık suların, sintine sularının kabul tesisleri ve bertaraf sistemleri konusunda ilgili kurumların katılımlarının sağlandığı toplantılar düzenlenmiştir. Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği 21.12.2004 tarih ve 25682 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olup, söz konusu yönetmelik ile gemilerden kaynaklanan atıkların deniz ortamına verilmesinin önlemek amacı ile gemilerden, atıkların alınması, depolanması ve bertaraf tesislerine taşınması ile ilgili işlemlerin yapılması, bu amaçla limanlarda kurulması ve işletilmesi gerekli olan atık kabul tesisleri ve atık alma gemilerine ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiştir. Belediyemiz mücavir alanında yönetmeliğe tabi mevcut limanlar ve diğer tesis yöneticileri ile yapılan toplantılarla yönetmeliğin gereklerini yerine getirmeleri konusunda çalışmalar yürütülmüştür. Toplantılarda liman/tesisler bazında yönetmelik hükümleri ele alınmış olup yapılması gerekli alt yapı çalışmaları belirlenmiş ve 2006 yılı sonu itibariyle Orta Doğu Liman İşletmesinde ve Kaleiçi Yat Limanında alt yapı

çalışmaları bitmiştir. Yönetmelik hükümleri çerçevesinde akaryakıt depolama ve dolum tesislerine ait şamandıralara yanaşan gemiler de söz konusu hizmetlerin verilebilmesi için Orta Doğu Liman İşletmesi tarafından yüzer atık alım gemisinin yapımına başlanmıştır.



Şekil 64. Orta Doğu Liman İşletmesi ve Setur Marina



Şekil 65. Kaleiçi yat limanı

2050 sayılı MÇK kararına istinaden İlimiz Merkez Yeni Liman mevkiinde bulunan; Akaryakıt Depolama ve Dolum tesisleri, toplu konutlar, Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait tesisiler, Serbest Bölge sahasındaki tesisler, Ortadoğu Liman İşletmesi, SETUR Marina İşletmesi ve diğer özel işletmelerin bulunduğu bölgenin genel alt yapı problemlerinin çözümü amacıyla ASAT Genel Müdürlüğü proje ve imalat çalışmalarını bölgede Daire Başkanlığımız koordinasyonunda bitirmiştir. 5312 Sayılı Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanunun Uygulama Yönetmeliği hazırlık çalışmalarında Çevre ve Orman Bakanlığın da düzenlenen toplantılara katılarak konuya ilişkin Büyükşehir Belediyemizin mütalaası çalışma grubuna sunulmuş ve 2006 yılı içerisinde yönetmelik uygulamaya alınmıştır. Deniz kirliliğine sebep olan gemi ve deniz araçlarına 09.08.1993 tarih ve 2872 sayılı Çevre Kanunun 24. maddesi ve 03.11.1987 tarih ve 19623 sayılı gemi ve deniz araçlarına verilecek cezalarda suçun tespiti ve cezanın kesilmesi usulleri ile kullanılacak makbuzlara dair yönetmeliğin 12.,13., 14. ve 15. maddelerine göre para cezası verme yetkisi Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olup, Çevre Bakanlığının 2006 yılı Ceza Genelgesi ve Gemi/Deniz araçlarının gros tonuna göre 2006 yılı içerisinde toplam dört gemiye 91.252,00YTL idari para cezası uygulanmıştır. 2006 yılında karasal kökenli tespit edilen deniz kirliliği olayları 2872 Çevre Kanununa istinaden Müdürlüğümüzce ivedilikle Cezai işlem yapılmak üzere Çevre İl Müdürlüğüne intikal ettirilmiştir.



Şekil 66. Orta Doğu Limanında sintine boşaltımı yapan Libya Star gemisi



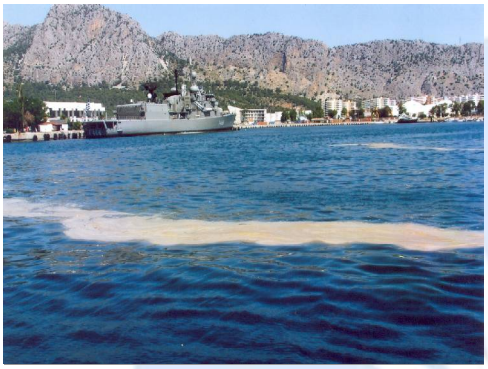
Şekil 67. Libya Star gemisi çevresi deniz suyu



Şekil 68. Libya Star gemisi çevresinden numune alma çalışmaları




Şekil 69. Orta Doğu Limanına kirli su boşaltan MSC VOLOS gemisi



Şekil 70. MSC VOLOS gemisi kirlilik



Şekil 71. MSC VOLOS gemisi kirlilik



Şekil 72. Orta Doğu Limanına kirli su boşaltan LYDIA gemisi



Şekil 73. LYDIA gemisi kirlilik

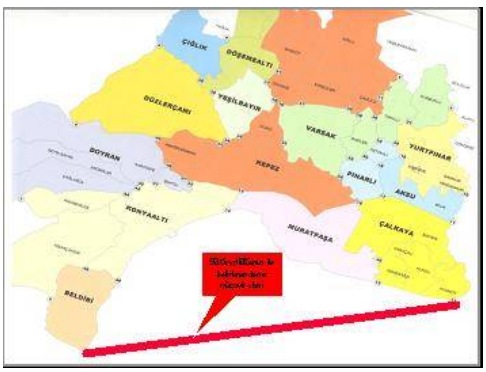
Antalya Körfezinde deniz suyu kalitesi izleme programı Belediyemizce yürütülmekte olup sınırlarımız dâhilinde kalan bölgede 69 noktadan haftada bir mikrobiyolojik deniz suyu numuneleri alınıp laboratuarda aşağıdaki analizler yapılmaktadır.

1. Toplam coliform
2. Fekal coliform
3. Fekal Streptekok

Analiz sonuçları; 11.9.1988 tarih ve 19919 sayılı Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Tablo 1,2,3,4, ile 07.1.1991 tarih ve 20748 sayılı Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği ve TSE 5090 Standartlarına göre değerlendirilmiş olup konuya ilişkin bölgesel çalışmalar yapılmıştır. Antalya körfezinde 2006 yılında toplam 1308 adet deniz suyu numunesi alınmış olup, alınan numuneler üzerinde toplam 4226 adet yapılan analizlerde deniz suyu %93 oranında Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği "Rekreasyon amacıyla

kullanılan kıyı ve deniz sularının sağlaması gereken standart değerler" tablosundaki standartları sağlamaktadır. Aynı "Mavi Bayrak projesi için gerekli standartlar" zamanda; alınan bakteriyolojik deniz suyu analiz sonuçları ve yüzme amaçlı kullanılan suların genel kalite sınırlarının da altındadır. İlimizde deniz kirliliğinin denetlenmesi ve deniz suyu kalitesinin izlenmesi konusunda yapılan çalışmalar, Gemi ve Deniz araçlarından kaynaklanan kirliliğin önlenmesi turizm açısından oldukça önemlidir. Birimimizin Kanun ve Yönetmelikler dâhilin de yürüttüğü çalışmaların Mavi Bayrak kriterlerinin de korunmasına yönelik bir çerçevede yürütülebilmesi için Antalya Körfezinde deniz kirliliğinin izlenmesi, acil durumlarda işbirliği yapılması ile ilgili koordinasyon ve kirlilik tespiti konusunda ilgili Kurum ve Kuruluş ile sürekli koordinasyon sağlanmıştır. Mavi Bayrak projesinin 2004 yılına ilişkin izlenimlerinin ve 2005 yılında yapılacak çalışmalara ilişkin değerlendirilmenin yapılması amacıyla Sağlık Bakanlığı ve Kültür Turizm Bakanlıklarının ilgili Daire Başkanlıkları, İl Sağlık Müdürlüğünün, İl Çevre ve Orman Müdürlüğünün, GATAB ve TÜRÇEV yetkililerinin katıldığı 3 toplantıda Mavi Bayrak Projesi hakkında kurumumuzun yapmış olduğu çalışmalar ve görüşler sunulmuştur. Sahil Güvenlik Komutanlığı ile deniz denetim ekipleri sürekli ilişki kurarak Antalya Körfezinde yönetmeliklere uygun olmayan şamandıra ve bariyerler yönetmelik dahilinde ki (200 m) mesafelere çekilmesi sağlanmıştır. 2006 yılı başında deniz kirliliği konusunda Gemi ve Deniz araçlarına uygulanacak ceza genelgesiyle ilgili 500 adet İngilizce ve Türkçe olmak üzere iki tip el broşürü hazırlanmıştır. Söz konusu el broşürleri İlimizde faaliyet gösteren ve ilimize gelen yabancı Gemi ve Deniz araçlarına verilmek üzere Marinalara, Limanlara, Gemi Acentalarına, Sahil Güvenlik Komutanlığına ve Liman Başkanlığına dağıtılmıştır.

Antalya Körfezi deniz kirliliğinin önleme ve deniz suyu kalitesini izleme programı çerçevesinde yapmış olduğumuz çalışmalarda İlimizdeki Akaryakıt Depolama ve Dolum Tesislerinin çevre koruma, çevre kirliliğini önleme, işletme sırasında tesiste ve denizde olabilecek kazalarla oluşabilecek tehlikelerle ilgili alınacak tedbirlerin yeniden gözden geçirilmesi gerekliliği yapılan çalışmalarla ortaya çıkmış olup söz konusu tesislere ihtar mahiyetinde bildirim yapılarak gerekli çalışmaların yapılması için süre tanınmış olup, konuya ilişkin işletmelere acil durum planları hazırlatılarak görülen eksiklikler 2006 yılında giderilmesi sağlanmıştır. 23.7.2004 tarih ve 25531 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 10.7.2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun uygulanmasına ilişkin olarak İçişleri Bakanlığından alınan 03.08.2004 tarih ve 81137 sayılı genelgeye ve 06.08.2004 tarih ve 1762 sayılı Antalya Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü'nün yazısına göre Büyükşehir Belediyemizin mücavir alanı 06.08.2004 tarihinde yeniden düzenlenmiştir. Yapılan bu düzenleme doğrultusunda Büyükşehir Belediyemizin deniz mücavir alanı yeniden belirlenerek haritalara işlenmiş olup Çevre ve Orman İl Müdürlüğü'ne ve Sahil Güvenlik Komutanlığına bildirilmiştir.



Şekil 74. Büyükşehir Belediyesi deniz sınırı

Vatandaşlar tarafından verilen dilekçeler değerlendirilerek, 3071 Sayılı Yasanın 4778 Sayılı Yasa ile değişik 7. maddesi, 09.10.2003 tarih ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 27.04.2004 tarih ve 25445 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulamasına ilişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde dilekçe sahiplerine bilgi verilmiştir.

Hava Kalitesinin Korunmasına ve Hava Kirliliğinin kontrolüne yönelik yapılan çalışmalar aşağıdaki şekilde özetlenebilir.

1. Uygulama ve Değerlendirme Çalışmaları
2. Denetim Çalışmaları
    a. Yakıt Denetimi
    b. Yanma ve yakma sistemlerinin kontrolü çalışmaları
3. Hava Kirliliği Kontrol laboratuarı
    a. Yakıt Analiz Çalışmaları
    b. Hava Kalitesi Ölçüm Çalışmaları
4. Eğitim Çalışmaları

Uygulama ve değerlendirme çalışmaları kapsamında, "Hava Kalitesinin Korunması ve Yakıt İyileştirme Programı" için Mahalli Çevre Kurul Kararları ile oluşturulan Katı (kömür) ve Sıvı Yakıt (Kalorifer Yakıtı, Gazyağı, Motorin vb. ) ısınma, sanayi, üretim vb. amaçlı kullanımlarında temin, satış, dağıtım, tüketim, denetim ve Hava Kalitesinin Korunması ile ilgili tedbirler 2005-2006 kış sezonu için 15.08.2005 tarih ve 07/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca yürütülmüştür. 2006-2007 kış sezonu için ise Hava Kalitesinin Korunması ve Yakıt İyileştirme Programı; 11 Haziran 2004 tarihinde resmi gazetede yayımlanan Benzin ve Motorin Kalitesi Yönetmeliği, 17 Haziran 2004 tarih ve 25495 sayılı resmi gazetede yayımlanan Petrol Piyasası Lisans Yönetmeliği, 8 Temmuz 2003 tarih ve 25162 sayılı resmi gazetede Motorlu Kara Taşıtlarının Egzoz Emisyonlarının Ölçüm ve Denetlenmesine İlişkin Tebliğ, 31 Mart 2005 tarihinde resmi gazetede yayımlanan Kabahatler Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 13/01/2005 tarihinde resmi gazetede yayımlanan Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği, Çevre ve Orman Bakanlığının 04 Temmuz 2006 tarihli 2006 /17 nolu Hava Kirliliği Kontrolü Genelgesi ve Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliğinin (02.11.1986 tarih 19269 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan) 6. Madde 2. fıkrası gereği hazırlanana İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı 10.07.2006 tarih ve 06/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı ile Hava Kalitesinin Korunması ve Yakıt İyileştirme Programı karara bağlanmıştır.

2006 – 2007 kış sezonu yakıt programı 10.07.2006 tarih ve 06/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulunca belirlenmiştir. Mahalli Çevre Kurul Kararında, Hava Kalitesinin Korunması ve Yakıt İyileştirme Programı Kapsamında belirlenen esas ve usuller doğrultusunda her türlü yetki, sorumluluk ve koordine görevleri tarafımızca yürütülmüştür.

Denetim çalışmaları kapsamında, katı yakıt olarak kullanılan kömürün İlimiz için belirlenen kalitede temin, satış ve tüketiminin sağlanması için yapılan denetim çalışmalarıdır. İlimizde kaliteli yakıt temini ve kullanımına öncelik verilmiş olup 13.01.2005 tarihinde resmi gazetede yayımlanan Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliğince aşağıda kriterler 1. derecede kirli iller için belirlenen yerli linyit kömür kriterleridir.

Çizelge 1. Satışa sunulabilecek yerli linyit kömürlerinin asgari özellikleri

| Parametre | Değer |
|---|---|
| Toplam Kükürt (Kuru Bazda) | %2 En fazla |
| Alt Isıl Değer (Orijinal) | 4000 -200 kCal/kg En az |
| Toplam Nem (Orijinal) | %20 En fazla |
| Kül (Kuru Bazda) | %18 En fazla |
| Şişme Endeksi | 1 En fazla |
| Boyut | 18-150 mm (Sınır dışı %10 Tolerans) |

Ancak; ilimiz yakıt kriterleri Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliğinin "**Alınacak Tedbirler** başlığının "Madde 31 - Valilikler, kritik meteorolojik şartların oluştuğu veya hava kirliliğinin artış gösterdiği bölgelerde, esasları İl Mahalli Çevre Kurullarınca belirlenecek şekilde insan ve çevresi üzerinde meydana gelecek zararlara karşı ısınma amaçlı katı, sıvı ve gaz yakıtlı yakma tesislerini belirli zamanlarda çalıştırmaya ve katı ve sıvı yakıtların kalitesinde iyileştirme yönünde yeni düzenleme yapmaya yetkilidir." hükmüne istinaden Başkanlığımız yakıt kriterlerinden kükürt değerini %1,5 ve kalori değerini ise 4500 kcal/kg (-200) olarak belirlenmiş ve bu doğrultuda İl Mahalli Çevre Kurulunda aşağıdaki kriterler karara bağlanmıştır. Bu kapsamda yerli linyit asgari özellikleri aşağıdaki tablodaki şekilde oluşmuştur.

Çizelge 2. Yerli Linyit kömürlerinin Antalya İli için asgari özellikleri

| Parametre | Değer |
|---|---|
| Toplam Kükürt (Kuru Bazda) | %1,5 En fazla |
| Alt Isıl Değer (Orijinal) | 4500 -200 kCal/kg En az |
| Toplam Nem (Orijinal) | %25 En fazla |
| Kül (Kuru Bazda) | %25 En fazla |
| Şişme Endeksi[1] | 1 En fazla |
| Boyut[2] | 18-150 mm (Sınır dışı %10 Tolerans) |

Diğer yakıt kriterleri aşağıda çizelgeler halinde özetlenmiştir.

Çizelge 3. Satışa sunulabilecek ithal kömürün asgari özellikleri

| Parametre | Değer |
|---|---|
| Toplam Kükürt (Kuru Bazda) | %0,9 En fazla |
| Alt Isıl Değer (Orijinal) | 6200 kCal/kg En az |
| Uçucu Madde (Kuru Bazda) | %12-28 +1 Tolerans |
| Toplam Nem (Orijinal) | %10 En fazla |
| Kül (Kuru Bazda) | %14 En fazla +1 Tolerans |
| Şişme Endeksi | 1 En fazla |
| Boyut | 18-150 mm (Sınır dışı %10 Tolerans) |

Çizelge 4. Satışa sunulabilecek biyokütle kömürün özellikleri (Kuru bazda)[3]

| Parametre | Değer |
|---|---|
| Alt Isıl Değer (Orijinal) | 3700 kCal/kg En az |
| Toplam Nem (Orijinal) | %15 En fazla |
| Yağ | %1,5 En fazla |
| Sodyum | 300 ppm |
| Boyut | 6 mm En az (Sınır dışı %5 Tolerans) |

Çizelge 5. Sanayi amaçlı satışa sunulan ithal linyit kömürün özellikleri

[1] Uygunluk belgesi verilmesi aşamasında dikkate alınır.
[2] Mekanik beslemeli yakma tesisleri için kömür boyutu 10-18 mm olabilir.
[3] Saman, prina, mısır koçanları, pamuk, patlıcan, biber, kabak, domates sapları, ayçiçek kabukları ve sapları, fındık kabukları ve pirinç kabukları gibi maddelerden elde edilmiş briketler (Odun, Odun Türevi ve Diğer Biokütle Yakıtları)

| Parametre | Değer |
|---|---|
| Toplam Kükürt (Kuru Bazda) | %1 En fazla |
| Alt Isıl Değer (Orijinal) | 6000 kCal/kg En az (-500) Tolerans |
| Uçucu Madde (Kuru Bazda) | %36 +%1 Tolerans |
| Boyut | 0-50 mm (Sınır dışı %10 Tolerans) |

Çizelge 6. Kömür briketlerinin fiziksel ve kimyasal özellikleri

| Özellik | 1. Sınıf | 2. Sınıf |
|---|---|---|
| Alt Isıl Değeri (kcal/kg), en az | 5000 | 4000 |
| Baca Gazına Geçen Kükürt Oranı (%), m/m, en fazla | 0,8 | 1,0 |
| Düşme Sağlamlığı (%), m/m, en az | 90 | 80 |
| Aşınma Sağlamlığı (%), m/m, en az | 75 | 65 |
| Yastık veya Yumurta Şeklindeki Briketlerde (kgf),en az | 80 | 60 |
| Kırılma Sağlamlığı Tabanı Düzgün Geometrik Şekilli Briketlerde (kg/cm$^2$) en az | 130 | 100 |
| Suya Dayanım (%) en az | 70 | 70 |
| Isıl Verimi (%) en az | 75 | 75 |
| Duman Emisyon Oranı (g/kg) en fazla | 8 | 12 |

Temin aşamasında, denetimler ve tüketim aşamasında alınan kömür numunelerinin gerekli analizleri Hava Kalitesi Kontrol Laboratuarında yapılmakta, İlimiz kriterlerine uygun bulunan kömürlerin satış ve kullanımına izin verilirken kalitesiz ve izinsiz temin edildiği, satıldığı ya da kullanıldığı tespit edilen kömürler için yasal işlemler uygulanmaktadır. Temin aşamasında, denetimler ve tüketim aşamasında alınan kömür numunelerinin gerekli analizleri Hava Kalitesi Kontrol Laboratuarında yapılmakta, İlimiz kriterlerine uygun bulunan kömürlerin satış ve kullanımına izin verilirken kalitesiz ve izinsiz temin edildiği, satıldığı ya da kullanıldığı tespit edilen kömürler için yasal işlemler uygulanmaktadır. Ayrıca ilimizde Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından izinli Kömür Satış Bayilerinin satış yerleri, irtibat büroları, depolarında ve tüketim aşamasında izinli kuruluş kapsamında olan sera, mandıra, hamam, otel, apartman vb. yerlerde denetimler yapılmaktadır. Yapılan denetim çalışmalarında matbu tutanaklar düzenlemekte olup, alınan kararlara uymaları yönünde yazılı ve sözlü ihtarlar verilmektedir. 10.07.2006 tarih ve 06/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca ilimizde satışa sunulan kömür markalarına izin verme yetkisi Başkanlığımıza verilmiştir. Buna istinaden Başkanlığımız tarafından izin belgesi verilecek olan kömür markalarının yerinde tespiti için 08.08.2006 tarih ve 667 sayılı Başkanlık Makamı Oluru ile 2006-2007 kış dönemi için üretici, işletme ve ithalatçıların başvurularının yerinde değerlendirilmesi ve devlet ocağı olan Türkiye Kömür İşletmeleri SOMA/MANİSA ve Garp Linyit İşletmeleri TUNÇBİLEK/KÜTAHYA ve özel üretici, işletme ve ithalatçıların kapasite ve ilimiz yakıt kriterlerine uygunluğunun tespit edilmesi amacıyla Isparta-Burdur-Kütahya-Denizli-Aydın-Manisa-Balıkesir ve Kocaeli illerine 14-18 Ağustos tarihleri arasında teknik gezi yapılmıştır. Yapılan gezide ziyaret edilen tesisler aşağıda sıralanmıştır.

1. Acetler Koyuncu, İnter Karbon, Hatko (ISPARTA)
2. Atilla Döngelci (DENİZLİ)
3. Aydın Linyit (AYDIN)
4. Aliağa Bölgesi
5. TKİ Ege Linyitleri, Örs Madencilik (SOMA/MANİSA)
6. Polat Madencilik (Dursunbey/BALIKESİR)
7. Yıl Karbon, Pol –Yak, Tar – Kar Madencilik (Gebze/KOCAELİ)
8. Garp Linyitleri İşletmesi (Tunçbilek/ KÜTAHYA)

Tüm tesislerde tüvenan ve iyileştirme sonrası numuneler alınmıştır ve 2006 yılı içerisinde tarafımızdan 18 adet Kömür markası, mücavir alan içerisinde ki 51 Kömür Satış Bayisi, 9 adet izinli kuruluş belgesi tarafımızdan düzenlenmiştir.



Şekil 75. Ege linyitleri açık ocak işletmesi



Şekil 76. Garp linyitleri işletmesi numune hazırlama odası

Temin aşamasında (01.01.2006-31.12.2006 tarihleri arası) Kömür Satış Bayileri ve izinli kuruluşlar tarafından 7.361.350 kg yerli kömür ve 23.728.448 kg ithal kömür olmak üzere ilimize toplam 31.089.798 kg (31.090 ton) kömür temin edilmiş olup bu kömürlere yapılan analizler neticesinde il kriterlerine uygunluğu tespit edilerek Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü bünyesinde hizmet vere Hava Kalitesi Kontrol laboratuarınca toplam 1295 adet Uygunluk Belgesi düzenlenmiştir. İlimize temin aşamasında ve izinsiz olarak temin edilen Mahalli Çevre Kurulunca alınan kömür kriterini (kükürt yönünden) sağlamadığı görülen toplam 41.480 kg kömür il dışı yapılmıştır. Ayrıca denetim ekiplerimizce tüketim aşamasında mücavir alan sınırlarımız dahilinde Kütahya Tunçbilek menşeli yaklaşık 5 ton (180 torba) kömüre tarafımızdan el konulmuş ve il dışı yapılmıştır.



Şekil 77. Denetim çalışmalarından bir görüntü



Şekil 78. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanış Vakfı tarafından temin edilen kömürler

2006/10195 Bakanlar Kurulu Kararı ile "Fakir Ailelere Kömür Yardımı Yapılmasına İlişkin Karar"ın yürürlüğe konulması ile Valilik Makamına yardım amaçlı dağıtılacak olan kömürlerin Türkiye Kömür İşletmeleri Ege Linyitlerinden temin edilmesi için yazı yazmıştır. Söz konusu yardım amaçlı kömürler Valilik Makamı organizasyonunda Sosyal Yardımlaşma tarafından Türkiye Kömür İşletmeleri Ege Linyitlerinden yardıma muhtaç ailelere dağıtılmak üzere toplam 10.000 ton civarında kömür temin edilmiştir. Dağıtılan her parti kömür temin aşamasında laboratuarımızda analize girerek analiz neticesi İl Mahalli Çevre Kurulunca belirlenmiş yakıt kriterlerini sağlayan kömürlerin dağıtımına müsaade edilmiştir.

Denetim çalışmaları kapsamında temin aşamasında, kent girişleri, beldelerde, şehir içerisinde Resmi Kurumlarda, Organize Sanayi Bölgesinde, Kömür Satış Bayilerinde,

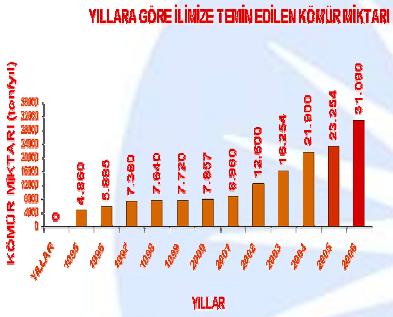
Seralarda, Mandıralarda, Fırınlarda, Apartmanlarda, Hamam, Otel, Çamaşır Yıkama Fabrikası vb. tüketim noktalarında gerekli kontrol ve denetimler yapılmış olup gerekli durumlarda numune alınarak tüketilmekte olan yakıtın muhteviyatı analiz edilerek kriterler yönünden incelenmiştir. Satış ve Tüketim noktalarında günlük olarak denetimler yapılarak sayım yapılmaktadır.



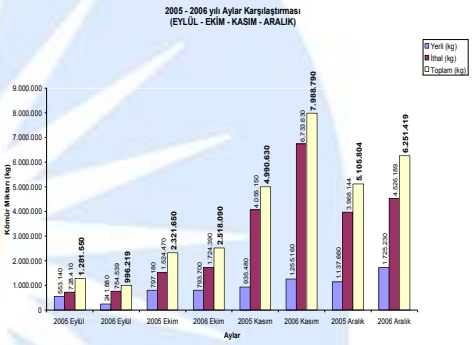

Şekil 79. Seraların denetimi çalışmaları




Şekil 80. Kömür satış bayilerinde denetim çalışması




Şekil 81. Yıllara göre İlimize temin edilen kömür miktarı




Şekil 82. 2005 ve 2006'nin aynı dönemlerinin karşılaştırılması

İlimizde ısınma amacıyla kullanılan kalorifer yakıtı, motorin, gazyağı, fueloil (4), vb. sıvı yakıtlar için belirlenen kriterleri temin, satış ve kullanım aşamasında sağlamak için çalışmalar devam etmektedir. 10.07.2006 tarih ve 06/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca ilimiz sıvı yakıt kriterleri aşağıdaki çizelgede özetlenmiştir.

Çizelge 7. Sıvı yakıt kriterleri

| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| Kalori Miktarı (en az) | 10.000 kCal/kg olmak üzere |
| Kalorifer Yakıtı İçin (4 nolu yerli Fuel-Oil) | Kükürt (en fazla) %1,5 (01.01.2007 tarihinden itibaren en fazla %1 olan) |
| Kalorifer Yakıtı İçin (İthal Fuel-Oil) | Kükürt en fazla %1 |
| Gaz Yağı İçin | Kükürt ve Su Miktarı TS3355'e uygun |
| Motorin İçin | Kükürt ve Su Miktarı TS. 3082'e uygun, mecburi uygulama kapsamında Kükürt miktarı 1999'dan sonra max %0.3 |

Bu karar uyarınca TÜPRAŞ, ATAŞ ve ALİAĞA ana üretim şirketlerinin spesifikasyon değerlerini sağlamalıdır. Bu nedenle yukarıda belirtilen özellikleri sağlamayan %3,5 kükürt içerikli 6 Nolu Fuel-Oil'in baca gazı arıtım tesisine/teknolojisine sahip olmayan sanayi tesislerinde ve ayıplı mal kapsamında olan sıvı yakıtların temin, satış ve kullanımı yasaktır.

2005 – 2006 kış dönemi için belirlenen Hava Kalitesinin Korunması ve Yakıt İyileştirme Programı kapsamında ve 10.07.2006 tarih ve 06/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararınca 2006 – 2007 kış dönemi için belirlenen program kapsamında Akaryakıt Satış İstasyonları, İstasyonsuz bayi olarak faaliyet gösteren büro tipi sıvı yakıt satış bayileri, apartmanlar, fırınlar, mandıralar, hamamlar vb. yerlerde denetim çalışmaları yapılmakta olup, yapılan denetim çalışmasında sıvı yakıt satış bayilerine ısınma, sanayi, üretim vb. amaçlı sıvı yakıt satışlarında Başkanlığımızdan izin almaları ve satmış oldukları her parti yakıta ait laboratuarımızca düzenlenmiş analiz raporları tebliğ edilmektedir. Tüketicilere ise kullanacakları yakıt için temin edecekleri firmanın Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığından izinli firma olması ve her yakı alımında yakıta ait analiz raporunun istenmesi ve denetimler esnasında istenildiğinde ibraz dilmesi hususları yazılı olarak tebliğ edilmektedir.

Yapılan denetim ve kontrol çalışmalarında 2006 yılı içerisinde temin dönemi olan 01.01.2006 ile 31.12.2006 tarihleri arasında sıvı yakıt satış bayileri ve izinli kuruluşlar tarafından 498 tanker ile temin edilen 6.198.863 kg kalorifer yakıtı, tüketim noktalarına yapılan kontrol ile denetlenmiş olup mühürlü şahit numuneler bırakılarak 97 adet Kalorifer yakıtı, 5 adet motorin numunesi ve 1 adet gazyağı numunesi alınmıştır. İlimize temin aşamasında ana dolum ve depolama tesislerinde ve akaryakıt istasyonlarında yapılan denetim çalışmalarında, ana dolum ve depolama tesislerinden 3 adet Kal-Yak, 4 adet Motorin ve 3 adet Fuel – Oil 6 numunesi alınmıştır. İlimiz mücavir alan sınırları dahilinde faaliyet gösteren 73 akaryakıt istasyonunda denetim çalışması yapılarak 76 adet motorin numunesi alınmıştır. Ayrıca tüketiciler tarafından elden getirilen 46 adet Kal-Yak ve 10 adet motorin numunesinin de analiz yapılmıştır.



Şekil 83. Sıvı yakıt denetim çalışmaları



Şekil 84. Araçtan yakıt çekilmesi

05.01.2006 tarihinde güvenlik güçleri ile beraber Antalya ili Kemer ilçesi mücavir alan sınırlarımız dâhilinde Beldibi beldesinde faaliyet gösteren bir otele yakıt dökümü esnasında operasyon yapılmış olup yakıt tankları ve araçtan olmak üzere yeterli sayıda numune alınmıştır. Yapılan analizler neticesinde yakıt kükürt yönünden 15/08/2005 tarih 07/05 nolu İl Mahalli Çevre Kurulunca yasak kapsamında belirtildiğinden tanklarda ve araç üzerindeki yakıt yeddi emine alınmıştır. Araca el konulmuştur.

İlimiz mücavir alan sınırları dâhilinde bulunan bir kurumdan kontrol amacıyla alınan yakıt numunesi %2,28 kükürt oranı ile 15.08.2005 tarih ve 07/05 nolu İl Mahalli Çevre Kurulunca yasak kapsamında olup, söz konusu yakıt 20.01.2006 tarihinde 4.640 kg yakıtın çekimi yaptırılarak il dışı edilmiştir. Encümen kararına istinaden 250 YTL cezai işlem uygulanmıştır.

İki otelde yapılan denetimlerde, kullanılmakta olan yakıttan alınan numunelerin analizleri neticesinde her iki otelinde yakıt numunesin de %1,93 ve 1,66 kükürt oranı bulunduğu tespit edilmiş olup 15.08.2005 tarih ve 07/05 nolu İl Mahalli Çevre Kurulunca yasak kapsamında oldukları anlaşılmıştır. Otellerin tankında bulunan 4.160 kg yakıtın çekimi

24.01.2006 tarihinde yapılarak tankere el konulmuş ve Encümen kararına istinaden sıvı yakıt temin eden firmaya 750,00 YTL cezai işlem uygulanmıştır. Tanker 25.01.2006 tarihinde il dışı edilmiştir.



Şekil 85. Sıvı yakıt numunesi alınması



Şekil 86. El koyulan tankerler

Kızıltoprak mahallesi Şehit Ercan Caddesi Bahattin Güney Lisesi yanındaki boş arazide bir firmaya ait 16 HA 919 ve 20 D 8336 plakalı iki tankerin birbirine yakıt transfer ettiği ve çevre kirliliği yarattığı tespit edilmiştir. Tankerlerin gerekli kontrollerinin ve yakıt analizlerinin yapılması için Hava Kirliliği Kontrol Merkezine çekilmişlerdir. Tankerden alınan numunelerde yapılan analizler neticesinde tankerler içerisindeki yakıtların 15.08.2005 tarih ve 07/05 nolu İMÇK kriterlerini kükürt yönünden sağlamadığı tespit edilmiştir. Tankerler içerinde bulunan 19.080 kg (20 D 8336) ve 5.000 kg (16 HA 919 plakalı) yakıta ve araçların lisansız olarak faaliyet gösterdiğin dolayı ilgili güvenlik güçleri tarafından yasal işlemleri tamamlanıncaya kadar el konulmuştur.

Yeşil Antalya Sanayi Sitesi Ünsal Mahallesi 5069 sokak No:33 ANTALYA adresinde denetim ekiplerince şüpheli tanker tespit edilmiştir. Konu ile ilgili olarak ilgili güvenlik güçleri bilgilendirilmiştir. Söz konusu adreste denetim yapılmıştır. Yapılan denetimde bir sıvı yakıt şirketine ait 5 adet tanker, 3 adet sabit yer üstü ve 1 adet sabit yeraltı tankerine rastlanılmıştır. Hareketli ve sabit tanklardan numuneler alınmıştır. Tankerler 07 DG 035 plakalı (Motorin, 16.820 kg), 07 AAM 07 plakalı (Fuel-Oil, 2300kg), 35 AT 6954 plakalı (fuel- oil, 19760 kg) ve 34 FRF 41 plakalı (gazyağı, 8700 kg) ve 35 AF 1630 plakalı tankerin ise boş olduğu tespit edilmiştir. Sabit yer üstü ve yeraltı tankerleri yerinde mühürlenerek faaliyeti durdurulmuştur. 35 AF 1630 plakalı tanker hariç diğer dört tanker Hurdacılar Sitesinde kantara sokularak Hava Kirliliği Kontrol Merkezine çekilmiştir. Söz konusu tankerler içerinde bulunan 47.580 kg yakıta tarafımızdan yasal işlemleri tamamlanıncaya kadar el konulmuştur. Ayrıca Kaçakçılık ve Organize Suçlar Şube Müdürlüğü ekipleri EPDK kurumunca yetkilendirilmiş Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü görevlilerini de çağırarak numune alınmasını sağlamıştır. Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü görevlileri tankerlere EPDK'nın mührünü vurarak faaliyetini durdurmuştur. 29.9.2005 tarih ve 536 sayılı Encümen Kararına istinaden 2.900,00 YTL 17.07.2006 tarihinde Hesap İşleri Daire Başkanlığının veznesine firma tarafından yatırılarak dekontu tarafımıza sunulmuştur.



Şekil 87. Depo ve yakıt tankerlerden bir görüntü




Şekil 88. Kalorifer denetimleri

Ali Çetinkaya Caddesi ANTALYA adresinde faaliyet gösteren fırında denetim yapılmış ve kontrol amaçlı numune alınmıştır. Alınan numunenin yapılan analizi neticesinde yakıt kükürt yönünden 15.08.2005 tarih ve 07/05 nolu İl Mahalli Çevre Kurulu Kararına uymadığından fırına tebligat yapılarak yakıtı çektirmesi istenilmiştir. Söz konusu yakıtı veren firmanın tankeri olmadığı belirtildiğinden yakıt tankı kapatılarak mühürlenerek faaliyeti durdurulmuştur. Fırına 29.09.2005 tarih ve 536 sayılı Encümen Kararına istinaden uygulanan 300,00 YTL ceza Hesap İşleri Daire Başkanlığının veznesine yatırılarak dekontu tarafımıza sunulmuştur.

Müdürlüğümüz denetim ekiplerince satış ve tüketim noktalarına yönelik yapılan denetimlerde ilimize temin, tüketim ve satış aşamasında Mahalli Çevre Kurulunca alınan sıvı yakıt (kalorifer yakıtı) kriterini (kükürt yönünden) sağlamadığı görülen toplam 68.000 kg kalorifer yakıtı çektirilerek il dışı yapılmıştır. Ayrıca diğer kurumlar ile birlikte koordineli yapılan çalışmalarda 2 tanker içerisinde bulunan 30.800 kg kalorifer yakıtı temin aşamasında yapılan analiz neticesinde il dışı yapılmıştır. Satış ve izinsiz temin aşamasında ise 9 tanker içerisinde bulunan 58.800 kg yakıtla beraber el konulmuş olup, Kaçakçılık ve Organize Suçlar Şube Müdürlüğü tarafından Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu (EPDK) adına mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.

Yapılan katı ve sıvı yakıt denetim çalışmalarında 2006 yılı içerisinde temin, satış ve tüketim aşamasında Başkanlığımız Encümen Kararına istinaden kurallara uymayanlar hakkında 30 adet ceza uygulanarak 14.724, YTL tahsil edilmiştir.

2006 yılı içerisinde kömür veya sıvı yakıt kullanan apartman, site, Resmi Kurumlar, Otel, fırın, mandıra, hamam ve lastik kaplamacılar olmak üzere toplam 300'ün üzerinde kaloriferli yapıda yakma sistemlerinin kontrolleri tekrarlı olarak yapılmıştır. Yapılan tüm denetimlerde alınmış olan kararlar hassasiyetle uyulması hususunda ihtar verilmiştir.

Akdeniz Sitesi Özlem Apartmanında bacadan çıkan yoğun duman üzerine denetim yapılmış ve ısınma amaçlı kömür kullanıldığı ve yakıcının yakım kurallarına riayet etmediği ve yakımı yastıklama yöntemiyle değil yanan kömür üzerine kömür atarak hava kirliliğine sebebiyet verdiği tespit edilmiştir. 29.09.2005 tarih ve 536 sayılı Encümen Kararına istinaden 30,00 YTL para cezası uygulanmıştır.

Hava Kirliliği Kontrol Laboratuarı mücavir alan dışı ilçeler (Gündoğmuş, Manavgat, Alanya, Korkuteli, Elmalı) ve yakın iller (Isparta, Burdur) tarafından da getirilen katı ve sıvı yakıtlar ile bir bölge laboratuarı olma pozisyonundadır. Mücavir alan dışı ilçelerdeki resmi kurumlar ve ilçe belediyeleri satışa sunulan kömürlerden Hava Kirliliği Kontrol Laboratuarınca düzenlenmiş analiz raporlarını istemektedir. Ayrıca özel veya resmi kurum, kuruluşlar, akaryakıt istasyonları, kömür ocakları, fabrikalar, işyerleri vb. yerlerden getirilen yakıt numunelerinin de gerekli kontrol ve analizleri yapılmaktadır. Ayrıca laboratuarımıza diğer iller ve ilçelerden gelen yakıt numunelerinin de analizleri yapılmaktadır.

2006 yılı içerisinde Karbon / Kükürt Tayin Cihazı, Tam Otomatik Kalorimetre Tayin Cihazı, Toplam Nem-Uçucu-Sabit Karbon Ve Kül Tayin Cihazı, Numune Hazırlama Ünitesi (Çeneli Kırıcı), Benzinli Araçlar İçin Egzoz Gazı Analiz Cihazı alımı yapılması ile ilgili olarak ihaleye çıkılmış olup, iki firma ihaleden men edilerek Rafet Canıtez Cad. No:61 06450 Oran – ANKARA adresinde faaliyet gösteren DOLUNAY TEKNİK CİHAZLAR LTD. ŞTİ. olarak faaliyet gösteren firmadan LECO markalı TGA 701 model Toplam Nem, Uçucu ve Kül Tayin Cihazı alınmıştır.

2006 yılı içerisinde 1741 adet katı (kömür) ve 729 adet sıvı yakıt olmak üzere toplam 2470 adet (katı ve sıvı) yakıt numunesinin gerekli kontrol ve analizleri yapılmış olup 186.885,00 YTL'lik kaynak yakıt analiz bedeli olarak tahsil edilmiştir. Ayrıca 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 10.07.2006 tarih ve 06/08 nolu İl Mahalli Çevre Kurulunun vermiş olduğu yetki ile Kömür Markaları, Kömür Satış Bayileri, Sıvı Yakıt Satış Bayileri ve İzinli Kuruluşlara toplam 105 adet izin belgesini düzenlenerek 73.700,00 YTL kaynak tahsil edilmiştir.



Şekil 89. Katı yakıt numunelerinin analize hazırlanması




Şekil 90. Sabit hava kalitesi izleme istasyonları taşıma aşaması

Mücavir alan sınırları dahilinde hava kalitesi izleme çalışmalarında kullanılmak üzere 3 adet sabit ve 1 adet mobil hava kalitesi izleme istasyonları alınmıştır. Hava Kalitesi İzleme istasyonları için kullanılan kaynak 648.000,00 YTL'dir.




Şekil 91. Sabit hava kalitesi izleme istasyonları taşıma aşaması




Şekil 92. Hava kalitesi izleme mobil istasyonu



Şekil 93. Hava kalitesi izleme mobil istasyonu içi

Sabit istasyonlar Kepez Belediyesi hizmet binası bahçesindeki bankamatik yanına, Otogar bahçesine (misafir araçların çıkış noktasına 50 metre mesafede) ve Güllük Caddesi BP Akaryakıt İstasyonu yanındaki Büklüdere Parkına konumlandırılmıştır. Sabit istasyonlarımızda Partikül Madde (Toz) ve Kükürtdioksit (SO2) ölçüm cihazı bulunmaktadır. İstasyonlarımızda Hava Kirletici parametrelere meteorolojik faktörlerin etkisinin de tespit edilmesi amacıyla; Rüzgar Hızı, Rüzgar Yönü, Barometrik Basınç, Sıcaklık ve Yağış Miktarını ölçen ultrasonik sensörlü meteorolojik setlerde bulunmaktadır. Ayrıca istasyonların yıldırımdan etkilenmemesi için parotonerlerlerde mevcuttur. Her bir istasyon önünde bulunan LED panel vasıtasıyla anlık ölçüm sonuçları gösterilmektedir.

Trafik, ısınma, sanayi, üretim vb. kaynaklı kirleticilerin ölçülmesi amacıyla Ozon (O3), Karbonmonoksit (CO), Azotoksitler (NO, NO2, NOX), Partikül Madde (toz), Kükürtdioksit (SO2), Hidrokarbon (Metan ve Nanmetan) (THC/CH4/NON-CH4) analiz cihazları bulunan mobil hava kalitesi ölçüm aracı hizmet vermektedir. Aracın bulunduğu noktada yapılan ölçüm sonuçlarını göstermek ve kamuoyunu bilinçlendirmek amacıyla 73 ekran LCD monitörlerle yayın yapılmaktadır.

Hava Kirleticilerin sebep olduğu sağlık ve çevre kirliliği konusunda toplumun bilincini arttıran eğitim programları ile halkında denetim mekanizmasına katılacak şekilde bilinçlendirilmesi, toplumun çevre dostu ürünler kullanması konusunda üreticilerin çevre dostu teknolojilere yönlendirilerek, bireylerin sağlığını önde tutan alışkanlıkların ve tüketicilerin bu konuda duyarlılığını geliştirmek amacıyla kentimizde hava kirliliğini önleyebilmek için herkese görevler düşmektedir. Bu kapsamda denetim ve bilgilendirme faaliyetleri çerçevesinde yakma tekniklerinin öğretilmesi için soba yakma kurallarını ve kalorifer kazanında kömür yakma kurallarını anlatan afiş ve broşürler hazırlatarak kalorifer yakıcılarına ve ilköğretim öğrencilerine, kömür satış bayilerine dağıtılmıştır.

İki ayrı ekiple sabah ve akşam soba yakma saatlerinde yapılan denetimler de bacasından yoğun miktarda duman çıkan evlere gidilerek soba yakma teknikleri anlatılarak soba yakma kuralları ile ilgili afiş ve broşürler verilmektedir. Özellikle Kepez bölgesinde kahvelerde halka yakma sistem ve tekniklerini öğretici konuşmalar yapılarak afiş ve broşürler dağıtılmaktadır.




Şekil 94. Hava kalitesi ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları kapsamında hazırlanan broşür (1)




Şekil 95. Hava kalitesi ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları kapsamında hazırlanan broşür (2)



Şekil 96. Okullarda eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri (1)




Şekil 97. Okullarda eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri (2)

2006 yılı içerisinde kamu alanlarının sulama suyu ihtiyacını karşılamak üzere 12 ayrı noktada su temin kuyusu açılmıştır. Bu kapsamda açılan su sondajı derinliği 655 m'dir. Benzer şekilde kamu alanlarının yağmur suyu drenajı amacı ile 18 ayrı noktaya zerzemin kuyusu açılmıştır. Zerzemin amacı ile açılan kuyuların toplam derinliği 798 m'dir. 2006 yılı içerisinde ulaşılan toplam derinlik 1453 metredir.



Şekil 98. Sondaj çalışmaları (1)



Şekil 99. Sondaj çalışmaları (2)

2006 yılı içerisinde 299 adet ücretli, 1404 adet (kamu alanlarından) ücretsiz olmak üzere 1703 adet vidanjör çekimi yapılmıştır. Yapılan vidanjör çekimleri karşılığında 24.432,00 YTL kaynak sağlanmıştır. Ayrıca Belediyemiz hizmet alanlarında ve resmi kurumlarda 361 adet ilaçlama çalışması yapılmıştır.

2006 yılında mücavir alan sınırları içerisinde bulunan yüzme havuzlarının denetimleri gerçekleştirilmiştir. Su parkları ve büyük otellerden her 15 günde bir, küçük işletmeler ve site havuzlarından ayda bir olmak üzere havuz suyu numuneleri alınmaktadır. Bu kapsamda 376 adet havuz denetlenmiştir. Kontroller kapsamında 915 adet havuz suyu numunesi alınmıştır. Analizler sonucunda standartları sağlayamayan 69 tesise ihtar tutanağı düzenlenmiştir.

Çevresel Gürültünün Kontrolü kapsamında gece ve gündüz denetimler sürdürülmüştür. 2006 yılı içerisinde 461 adet gürültü kaynağında ölçüm çalışmaları yapılmıştır. 2006 yılı içerisinde Bitkisel Atık Yağları Kontrolü kapsamında atık üreticileri nezlinde bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda 27 adet Otel, 15 adet hazır yemek üreticisi, 60 adet restoran-balık evi-unlu mamül üreticisi, 4 adet alışveriş merkezi ve 4 adet resmi kurum olmak üzere 110 adet atık yağ kaynağı denetlenmiştir. Denetlenen atık yağ kaynaklarının 53 adeti atık yağ toplama sistemine katılmıştır. Ayrıca 2006 yılı içerisinde vektör kontrol maksatlı ilaç alınmıştır. Bu ilaçların alımı için 674.760,00 YTL kaynak kullanılmıştır.

# 3. GENEL SEKRETER YARDIMCISINA (MALİ) BAĞLI DAİRE BAŞKANLIKLARI

## 3.1 HESAP İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 3.1.1 Bütçe Muhasebe Müdürlüğü:

- 01.01.2006 – 31.12.2006 yılı içerisinde 840 adet gelen yazı kayda alınmıştır. 411 adet giden evrak işlemi yapılmıştır.
- Türkiye İstatistik Kurumu tarafından gönderilen istatistik formları yazılı ve elektronik ortamda hazırlanmış ve cevaplandırılmıştır.
- Mahalli İdareler Müdürlüğüne aylık harcamalarla ilgili her ayın ilk haftası bilgiler gönderilmiştir.
- 2006 Mart ayında 2005 yılı kesin hesabı hazırlanmıştır. Büyükşehir Belediye Meclisince incelenerek kabul edilen kesin hesap Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Haziran ayında Belediye birimlerine 2007 yılı ve izleyen iki yıla ait bütçe çağrıları yapılmıştır. Ağustos ayında birimlerden gelen bütçeler birleştirilerek Başkanlık makamına sunulmuştur. Eylül ayında incelenmek üzere Encümene gönderilen bütçe aynı zamanda elektronik ortamda İçişleri Bakanlığının veri tabanı bilgi girişine işlenmiştir. İlk kademe Belediyelerinden gelen bütçeler incelenmiş ve Büyükşehir Belediye Bütçesi ile beraber incelenmek üzere Belediye Meclisine yazışmaları yapılmıştır.
- Kasım ayında Büyükşehir Meclisince 2007 yılı ve izleyen iki yıla ait bütçe ile ilk kademe Belediyelerine ait bütçe onaylanmıştır.
- 01.01.2006 – 31.12.2006 tarihleri arasında 19887 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.
- 31.12.2006 tarihi itibarı ile yılsonu hesapları kapatılmış ve işlemler tamamlanmıştır.
- Her aya ait muhtasar beyannameler düzenlenmiş ve ilgili vergi dairesine beyannameleri verilmiştir.

### 3.1.2 Gelir Şube Müdürlüğü:

- 01.01.2006 – 31.12.2006 yılı içerisinde 2660 adet gelen yazı kayda alınmıştır.
- 1376 adet giden evrak işlemi yapılmıştır.
- 160 adet tahsil edilemeyen gelir dosyası için yasal işlemlere başlanmış ve icra takibi için Hukuk Müşavirliğine gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- Vatandaşa ödeme kolaylığı sağlanması için Belediye veznesi bünyesinde POS uygulamasına geçilmiştir.
- Mart ayında Gelir Kesin Hesabının çalışması yapılmıştır.
- Haziran ayında 2007 yılı Gelir tarifesi için birimlere çağrı yapılmıştır. Birimlerden gelen tarifeler birleştirilmiş ve 2007 için hazırlanmıştır.
- Gelir bütçesi hazırlanmıştır.

### 3.1.3 Gider Şube Müdürlüğü:

- 01.01.2006 -31.12.2006 tarihleri arasında 9858 adet evrak kayda alınmıştır.1307 adet giden yazı yazılmıştır.
- 01.01.2006 – 31.12.2006 tarihleri arasında 11550 adet ödeme emri evrakı kayda alınmıştır.
- 01.01.2006 – 31.12.2006 tarihleri arasında 8702 adet muhasebe fişi kayda alınmıştır.

- Kayda alınan evraklardan Belediye birimlerinin yapmış olduğu harcamalara ait faturaları kesilen, evrakları tamamlanan belgelerin tahakkuk kayıtları girilmiştir. Evraklar ödemeye hazır hale getirilmiştir.
- Kayda alınan evraklar ödeme gününde ilgili kişilere ve kurumlara ödenmiştir.

### 3.1.4 İlan Reklam Şube Müdürlüğü:

- 2006 yılında yapılan kesim çalışmalarında İlan ve Reklam yönetmeliğine uygun olmayan 134 adet Totem levha ve 108 adet levha kesimi yapılmıştır. Ayrıca mükelleflerimize yapılan uyarılar doğrultusunda 21 mükellefimiz ticari tanıtım levhalarını uygun hale getirmişlerdir.
- Yıl içinde İlan ve Reklam Vergisi mükelleflerinden tahakkuk ve tahsilat yapılmıştır.
- İlan ve Reklam mükellef sayımız yıl sonu itibarıyla 5568'dir.
- Mükelleflerimizin talebi doğrultusunda yerinde kontrolleri yapılan dilekçe sayısı 618 adettir.
- 01.01.2006 – 31.12.2006 tarihleri arasında 299 adet gelen yazı kayda alınmıştır.153 adet giden yazı hazırlanmıştır.

| YILI | MÜKELLEF SAYISI | GELİR (YTL) | ARTIŞ ORANI |
|---|---|---|---|
| 2004 | 1907 | 6.932,67 | |
| 2005 | 3111 | 740.585,56 | % 1.068,25 |
| 2006 | 5568 | 4.298.783,10 | % 580,45 |

2004 Yılında Ana Arterlerin 15.10.2004 tarih ve 213 sayılı Meclis Kararı ile 115 adet cadde ve Bulvarın Antalya Büyükşehir Belediyesi sınırlarına bağlanmasıyla İlan Reklam gelirlerinde 2005 yılında %1.068,25, 2006 yılında ise denetlemenin sıklaştırılması ve yeni mükelleflerin dahil edilmesiyle % 580,45 artış sağlanmıştır.





### 3.1.5 Emlak Şube Müdürlüğü:

Mülkiyeti Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğüne ait Haşim İşcan Mahallesi 1 ada 48 parselde kayıtlı 26685 m²'lik taşınmaz ve üzerinde bulunan Atatürk Stadyumu ile 1 ada 4 parselde kayıtlı 7671 m²'lik taşınmaz ve üzerinde bulunan Atatürk Kapalı Spor Salonu ile Bahçelievler mahallesi 12581 ada 1 parsel üzerinde kayıtlı 246251m² taşınmazların intifa hakkının 49 yıllığına Belediyeye devredilmesi yönünde Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında protokol yapılmıştır. Ancak, yapılan protokole ek olarak 05/04/2006 tarihinde yeni bir ek protokol daha yapılmıştır.

Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokoller gereğince Bahçelievler Mahallesi 12581 ada 1 parselde bulunan tasfiye halindeki natamam kapalı yüzme havuzu ile Konyaaltında bulunan 64 parseldeki Süleyman Erol yüzme havuzu Belediyemiz tarafından teslim alınmıştır.

Belediyemizce hazırlanan Cumhuriyet Meydanı Kent Merkezi Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında kalan Hükümet Konağı olarak bilinen mülkiyeti maliye hazinesine ait Elmalı 176/31 parsel sayılı taşınmazın 3194 sayılı imar kanununun 11. maddesine göre kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere Bakanlık Makamının 21/08/2006 tarih, 858 sayılı olurları ile Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığına terk ve tapu kaydının terkin edilmesi uygun görülmüştür.

Belediyemizce hazırlanan Kent Merkezi Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında kalan mülkiyeti maliye hazinesine ait Yüksekalan Mahallesi 369 ada 58 parsel sayılı taşınmazın imar yolu ve yeşil alanda kalması nedeniyle 3194 sayılı imar kanununun 11. maddesine göre terkininin yapılması yönünde Milli Emlak Genel Müdürlüğü ile yazışmalar devam etmektedir.

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait Kızıltoprak Mahallesi 69 ada 129 parsel sayılı taşınmaz imar planında semt spor sahası geçmesi nedeniyle plan çerçevesinde değerlendirilmek üzere belediyemiz ile Vakıflar Bölge Müdürlüğü arasında protokol yapılmış olup, gerekli yazışmalar devam etmektedir.

Tasarrufu Ormana ait Sarısu Devlet Ormanı içerisinde kalan 310000m² lik bölüm Sarısu Mesire yeri olarak 10 yıllığına 2886 sayılı Kanununun 25. maddesine göre bedelli olarak Belediyemize tahsisi alınan yerin, tahsis süresi 29 yıla dönüştürülerek 17.04.2006 tarihinde yeni bir kira sözleşmesi yapılmıştır.

Sarısuda tahsisi alınan alana bitişik orman yangın üssü olarak belirtilen 20302m²'lik kısman da Belediyemizce kiralanması yönünde Orman Bölge Müdürlüğü'ne müracatta bulunulmuştur.

Mülkiyeti Vakıflar Bölge Müdürlüğüne ait 12 adet camiinin tuvaletleri Belediyemizce bedelsiz olarak halkın hizmetine sunulması yönünde Vakıflar Bölge Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında protokol yapılarak, 31.05.2006 tarihinde söz konusu tuvaletler Belediyemizce teslim alınmıştır.

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Çıplaklı 641 parsel sayılı 26348m² yüzölçümlü taşınmaz Milli Emlak Genel Müdürlüğünce Spastik ve engelli çocukların, rehabilitasyon ve iş istihdamı merkezi olarak kullanılmak üzere tahsisi alınarak, 01/06/2006 tarihinde yer teslimi Belediyemize yapılmıştır. Ayrıca S.H.Ç.E.K ile Belediyemiz arasında işbirliği protokolü yapılmıştır.

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Çıplaklı 642 parsel sayılı 16204m² yüzölçümlü taşınmaz Milli Emlak Genel Müdürlüğünce Özürlü çocuklar için rehabilitasyon merkezi olarak kullanılmak üzere tahsisi alınarak, 01/06/2006 tarihinde yer teslimi Belediyemize yapılmıştır. Ayrıca S.H.Ç.E.K ile Belediyemiz arasında işbirliği protokolü yapılmıştır.

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait Varsak 1569 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Belediyemizce araç depolama alanı olarak ilgili kurumdan kiralanmış olup, 2006 yılında da kiralama devam etmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait Yüksekalan Mahallesi 370 ada 232 parsel sayılı taşınmaz, İmar planında "Akaryakıt ve servis istasyonu" olarak geçmektedir. Ancak, tapu kütüğünde cinsinin "mezarlık" olması nedeniyle değerlendirilememiştir. Yapılan çalışmalar sonucu Kadastro Müdürlüğü ve ilgili Tapu Sicil Müdürlüğünde cins tashihi yapılarak, cinsi arsaya dönüştürülmüştür.

Belediyemizin mülkiyetinde bulunan mevcut Halk Pazarı ve Festival Çarşındaki esnafların Meydandaki alana taşınması çalışmalarına başlanılmıştır.

Belediyemizin mülkiyetinde bulunan Antalya Merkez Zeytinköy Mahallesi 25013 ada 11 parsel sayılı ve tamamı 6110m² yüzölçümlü Belediye Akaryakıt ve LPG Servis İstasyonu 2886 sayılı yasa gereği satılarak Belediyemize girdi sağlanmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait Alan Mahallesi 8901 ada 1 parsel sayılı taşınmaz malda bulunan Benzin istasyonu 2886 sayılı yasa gereği satılarak Belediyemize girdi sağlanmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait Muratpaşa Mahallesi 12710 ada 8 parsel sayılı taşınmaza yapılacak olan Haşim İşcan Kültür ve Sanat Merkezi ve Ticari Merkez inşaatı kat karşılığı şeklinde verilmiş olup, sözleşme ve şartnameler doğrultusunda inşaat tamamlanarak, Belediyemize kalan Haşim İşcan Kültür Merkezinin Belediyemizce geçici kabulü yapılarak 30.06.2006 tarihinde teslim alınmıştır.

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait (Vakıf İşhanı olarak bilinen) Balbey mahallesi 342 ada 14 parsel sayılı taşınmazın imar planında "Kent Merkezi Kentsel Dönüşüm" kapsamında kalması nedeniyle söz konusu Vakıf İşhanının kaldırılması yönünde çalışmalara başlanılmıştır.

Belediyemize ait Güzeloba Mahallesi 5793 ada 12 parsel sayılı taşınmazda bulunan 264/535 hisse 2886 sayılı yasa hükümlerine göre kat karşılığında 2 adet daire alınmak üzere ihale edilmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait Kemerağzı köyü 6991 ada 1 parsel sayılı 12210m² yüzölçümlü taşınmaz 2886 sayılı yasanın ilgili hükümleri gereğince 2 kez ihaleye çıkarılmış olup, ihaleye katılımın olmaması nedeniyle ihaleler iptal edilmiştir.

Sütçüler 26733 ada 1 parsel üzerine Huzur evi ve kadın sığınma evi binaları yaptırılmaktadır.

Daha önce devam eden Umut evi, YAKODER ve Atölye yerinin kiralama işlemi 2006 yılında devam etmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait, muhtelif semtlerdeki lojmanlardan 15 adet lojman 657 sayılı yasa kapsamında çalışan personellere tahsisen kiraya verilmiştir.

Antalya Merkez Duraliler Köyü hudutları içerisinde bulunan 119682,00 m²'lik Devlet Ormanında ulaşım tesisi ( Raylı sistem depolama) yapımı için 24 ay süreyle Orman Bakanlığından ön izin onayı alınmıştır.

Belediyemizin mülkiyetinde iken 775 Sayılı Yasa gereğince Kemerağzı Köyünden şahıslara tahsis edilen arsaların tapu devir işlemleri sürdürülmektedir.

Belediyemizin hissedarı olduğu parsellerde Belediyemizin küçük hisseleri parselin diğer hissedarlarına satılarak gelir elde edilmiştir.

Kütükçü ( Mazıdağı ) Mahallesinde Belediyemizce ANKOOP'a tahsil edilen parseller üzerine inşa edilen binalardan 5 adet daire Belediyemizce teslim alınmıştır.

Büyükşehir Belediyemizce, muhtelif semt ve mahallelerde bulunan dükkanlar, otoparklar, tuvaletler, Kafeteryalar, Akaryakıt Benzin İstasyonları, Büfeler ve muhtelif cins taşınmaz mallar, ihaleye çıkarılarak, ihale suretiyle kiraya verilerek değerlendirilmektedir.

Belediyemize ait olan ve kiraya verilerek değerlendirilen taşınmaz malların toplam sayısı 237 adet dükkan, 3 adet kantar yeri, 4 akaryakıt benzin istasyonu, 2 adet sosyal tesis alanı, 4 adet tuvalet, 5 adet otopark,1 adet yağ satış merkezi, 7 adet çay bahçesi, 2 adet lokanta, 4 adet stant, 3 adet hizmet binası, 1 adet yeşil alan su parkı, 1 adet anfi tiyatro, 2 adet arsa, 1 adet ekmek fabrikası, 5 adet büfe bulunmakta olup ve ayrıca Sinan mahallesi, Yeni

Halk Pazarı ve doğu garajında yıkılacak olan alanda 170 adet dükkan, 134 adet sergi yeri 1 adet otopark, 2 adet tuvalet 1 adet tanzim satış mağazası, 2 adet büfe bulunmaktadır.

2006 Yılında toplam 4.502.962,66 YTL tahakkuk bildirilmiş olup, bildirilen yıllık tahakkuk miktarından 53.265,33YTL'si terkin edilmiştir.

Alınan Encümen kararı ve imzalanan listeler gereğince, Belediyemiz kiracılarına ayrı ayrı kira bedelleri tebliğ edilmiştir.

Tespit edilen kira bedelleri üzerinden bir yıllık kira sözleşmeleri ayrı ayrı yapılmıştır.

Gerek kira bedelini taksit ödeme dönemlerinde ödemeyen, gerek kira sözleşmesi şartlarına uymayan, gerekse imar ve inşaa nedeni ile ihtiyaca binaen tahliye edilmesi istenen, proje uygulamasına başlanacak olan yerlerde kalan taşınmazlar için yasal işlemler başlatılmak üzere, gerekli yazışmaları ve ihtaren tebligatları yapılarak, konular Hukuk Müşavirliğine bildirilmiştir.

Atatürk Kültür Parkında Peyzaj ve revizyon Projesi uygulamasına başlanacağından içerisinde bulunan taşınmazlar, proje uygulaması ve ihtiyaç nedeniyle boşaltılarak yıkılmıştır. Bahsi geçen alan Belediyemizce hazırlanan ve Antalya Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunca onaylanan revizyon projelerine göre, parkın yeniden düzenlenmesi amacıyla, planlara göre düzenleme çalışmaları Belediyemizce ihaleye çıkarılmış olup, çalışmalar sürdürülmektedir.

Belediyemizce ALKE Turizm A.Ş.'ye kiraya verilen Sahil Projesi yapımı ve işletilmesi işiyle ilgili işlemler gerek ALKE Turizm A.Ş. ile gerekse Milli Emlak Genel Müdürlüğü ile arasında yazışmalar yapılmıştır.

Mülkiyeti Milli Emlak Genel müdürlüğüne ait Yat Limanında bulunan 63 adet taşınmaz Belediyemizce devir alınmış olup işlemleri sürdürülmüştür.

D.S.İ Genel Müdürlüğünün Mülkiyetinde ve işletmesinde bulunan Varsak ve Düden Sulama tesisi, Düdenbaşı Rekreasyon Tesisi ile Düden Çayı Taşkın Kontrol Tesisleri ile ilgili D.S.İ Bölge Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında protokol yapılmıştır. Yapılan Protokol çerçevesinde belirtilen alanlar 14.02.2006 tarihinde Belediyemizce devir alınmıştır.

Belediyemizce Mevlana Caddesi üzerinde yapılan üst geçit altında 4 adet,100 Yıl Bulvarında 4 adet büfeler Meclis kararınca Ekdağ A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.

Belediyemize ait, Muratpaşa Mahallesi, 12710 Ada,8 Parsel sayılı taşınmaz üzerine yapılan Haşim İşcan Kültür Merkezi Belediyemiz ile Kültür ve Turizm Bakanlığı arasında yapılan protokol gereğince 20 yıllığına kiraya verilmiştir.

Kiracıların devir etme, devir alma, ortak olma, iş değişikliği, tamir, tadilat, abone olma, şirket kurma v.s. istemleri dilekçeleri doğrultusunda Encümene iletilerek, alınacak Encümen Kararları gereğince kiracılara ayrı ayrı tebligatları yapılarak istemleri doğrultusunda ilgili Birimlere gerekli tüm yazışmaları yapılmaya devam edilmiştir.

Yıl içerisinde Müdürlüğümüzün muhtelif hususlardaki konularını ilgilendiren Kamu Kurum ile özel ve tüzel şahısların taleplerine gerekli işlemler yapılmıştır.

## 3.2 İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 3.2.1 İştirakler Şube Müdürlüğü:

İştirakler Şube Müdürlüğü'nün faaliyetleri Şirketlerimiz ve İştiraklerimiz olarak iki ana başlık altında incelenmiştir:

- **Şirketlerimiz:**

Hisselerinin çoğunluğu Antalya Büyükşehir Belediyesi'ne ait 4 Şirket bulunmaktadır. Bunlar ve hisse payları aşağıda belirtilmiştir:

- Ekdağ Ekmek Dağıtım Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş % 99,46
- Anet Antalya Et Sanayi ve Ticaret A.Ş. % 97,56
- Antepe İnşaat ve Sanayi A.Ş. % 96
- Anpet Antalya Petrol İnşaat Özel Eğitim Araştırma ve Ticaret Ltd. Şti. % 84

✓ **EKDAĞ A.Ş. (Ekmek Dağıtım Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş)**:

- Ekmek fabrikası 2006 yılında şirketimiz tarafından ihaleye çıkartılmış olup, ihale neticesinde Fabrikanın işletme hakkı 10 yıl süre ile işletmeci firmaya verilmiştir.
- Antalya Büyükşehir Belediyesinin kurmuş olduğu şehrin muhtelif yerlerinde kurulu bulunan yürüyen merdiven altlarını Büyükşehir Belediyesinden kiralayarak büfe olarak halkımızın hizmetine açılmıştır.

✓ **ANET A.Ş. (Antalya Et Sanayi ve Ticaret A.Ş.):**

- 2006 yılı faaliyet döneminde 62.561 adet küçükbaşın kesim, depolama ve nakliye hizmeti bedeli olarak 333 bin YTL, 14831 adet büyükbaşın kesim,depolama ve nakliye hizmeti bedeli olarak 564 bin YTL olmak üzere toplam 77.392 adet hayvanın kesimi, depolaması ve nakliyesinden 897 bin YTL gelir elde edilmiştir.
- Rendering tesisimizde dışardan alınan çöz yağ, kemik ve kesimhane bölümünde oluşan triming ile kan hammaddesinin işlenmesi sonucu 2006 yılında 95.200 kg Et-Kemik unundan 48 bin YTL, 227.200 kg Rendering yağından 136 bin YTL gelir elde edilmiştir.
- 1845 m² toplam alanı olan Soğuk Hava Depolarımızdan et muhafaza, şoklama ve oda kiralama hizmetlerinden, 2006 yılında 233 bin YTL gelir elde edilmiştir.
- İlimizin üç ayrı kesim yerinde Antalya Büyükşehir Belediyesi organizasyonu ile Halkımıza Kurban Bayramı'nda hijyenik koşullarda kurbanlıklarını ücretsiz kesim hizmeti verilmiştir.
- Tesisimizde 2006 yılı Mayıs ayından itibaren 4 numaralı kalorifer yakıtı yerine doğalgaz kullanılmaya başlanmış olup, bu şekilde yakıt giderlerinde % 50 ye yaklaşan tasarruf sağlanmıştır.
- Doğalgaz tesisatı için gerekli olan ve uzun yıllardır revizyona alınamayan 1 adet buhar kazanı ve 1 adet kalorifer kazanın revizyonu yapılmıştır.

✓ **ANTEPE A.Ş. ( Antepe İnşaat ve Sanayi A.Ş.):**

- Şirketimiz 2005 yılı sonunda ihalesi yapılan Atatürk Parkı revizyon Projesini yap işlet Devret modeliyle tamamlatılmış 2006 yılının 11.ayında halkımızın hizmetine açılmıştır.

- Büyükşehir belediyesi ile imzalanan Devir sözleşmesi gereği Konyaaltı sahil şeridinde Bulunan Minicity (Minyatürkent) içerisinde düzenlemeler yapılarak işletilmeye başlanmıştır.
- 2005 yılı sonunda meclis kararıyla Şirketimize işletilmesi için verilen Katlı otopark İşletilmeye başlanmıştır.
- 01.10.2005 tarihinde inşaat çalışmaları tamamlanan asfalt plenti tesisi 2006 yılını 3.ayı İtibariyle aktif konuma geçerek asfalt üretmeye başlamıştır.
- Girilen asfalt ihalelerinin sonucunda Büyükşehir Belediyesi dahil, alt Belediyelerin ve Asat işletmelerinin asfalt ihtiyaçları kamu yararı gözetilerek temin edilmiş.2006 yılında toplam 204.000.- ton asfalt üretilmiştir.
- Muhtelif tarihlerde Büyükşehir Belediyesinin Proje İhalelerine girilerek alınmış ve Proje çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- 2005 yılı sonunda ihalesi alınan Gazi Mustafa Kemal İlköğretim okulunun yeni Valilik binası olarak restorasyon işlemleri yapılmaktadır.

✓ **ANPET Ltd. Şti. (Antalya Petrol İnşaat Özel Eğitim Araştırma ve Tic. Ltd. Şti.):**

- Belediyenin ASMEK(Antalya Sanat ve Meslek Eğitimi) Kursları şirketimiz tarafından görevli 6 personel ve 40 adet sözleşmeli öğretmen ile yürütülmektedir.
- Mülkiyeti Belediyeye ait olan 2 petrolün satılmasından dolayı kiralama işlemi sona ermiştir.
- Belediyece kullanılan 22 adet aracın kiralama işlemini şirketimiz yürütmektedir.
- Düden şelalesinin işletmesi, Belediye tarafından 01.05.2006 tarihinden itibaren 10 yıl süreyle şirketimize verilmiş olup, şirketimiz tarafından şelaleye giriş ve otopark işletmeciliği 01.05.2006 tarihinden itibaren 3 yıl süreyle Antalya Büyükşehir Belediye Spor'a, Düden Şelalesi içerisinde yer alan 2 adet büfenin işletmeciliği de 15.05.2006-31.12.2006 tarihleri arasında Karteş Turizm'e kiraya verilmiştir.

➢ **İştiraklerimiz:**

- Hissedarı bulunduğumuz (%16,67) 1991 yılında kurulmuş olan Batımar İmar Yatırım A.Ş.(Batı İlçe Belediyelerinden Ortaklıklarından Oluşan) uzun süredir faaliyette bulunmadığından, 18.10.2006 tarihli Genel Kurul Toplantısında, Şirketin feshine karar verilmiş olup, tasfiye işlemlerine başlanılmıştır.
- ALDAŞ A.Ş.'nin 03.11.2006 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında Şirket sermayesinin 150.000,00-YTL.'den 1.000.000,00-YTL.'ye çıkarılması uygun görülmüş ve konu 01.12.2006 tarih ve 757 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile sermaye artışına %1 hissemiz oranında katılınmasına karar verilmiştir.
- Enerji Piyasası Denetleme Kurulu tarafından 17.02.2006 tarihinde Antalya İlimizde 30 yıl süre ile Doğalgaz Dağıtım Lisansını almaya hak kazanan Olimpos Doğalgaz Dağıtım Şirketinin bedelsiz hisse oranına katılmamız için gerekli yasal işlemleri başlatılmıştır.

### 3.2.2 Terminal Şube Müdürlüğü:

- Yönetmelik ve Şartnameler gereğince otogar dışında yolcu indirme ve bindirme yasaktır. Hal böyle olmasına rağmen otogar dışında yolcu indiren ve bindiren firmalar mevcuttur. İl Trafik Komisyonu Kararları, Zabıta Yönetmeliği, UKOME Kararları ve 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanununun ilgili maddeleri uyarınca araçların istisnasız olarak otogara girmeleri sağlanmıştır.
- Terminalimizdeki boş alanlara 200 adet (portakal ve zeytin, nar, çam vs.) fidan dikilmiştir.
- Terminalimizin güvenliği açısından işlevini yitiren kameraların yerine son sistem teknolojiye uygun güvenlik kameraları yerleştirilmiştir.
- Gelen yolcular eşyalarını ücretsiz taşınmaları için, 50 adeti İlçeler Terminaline, 50 adeti Şehirlerarası Terminale olmak üzere toplam 100 adet modern taşıyıcı araç alınmıştır.
- Terminalimize bilgi bankası kurulmuştur.
- Terminale Turizm Danışma Bürosu açılmış ve yabancı dil bilen personel görevlendirilmiştir.
- Mevcut araç çıkış kapıları yetersiz olduğundan, 1 adet bilgisayar donanımlı çıkış kapısı daha yapılarak ücretli çıkış kapısı sayısı 3'e çıkarılmıştır. Böylece 1 adet de resmi araç (paskart) çıkışı olduğundan toplam araç çıkış kapısı 4'e tamamlanmıştır.
- Terminalin çatısı, jeneratör gibi demirbaşların her türlü bakım ve onarım yapılarak yenilenmiştir.
- İşletmeci Firma, Terminaldeki her türlü zarara karşı 2007 yılı sigortasını yaptırmış ve primlerini ödemektedir.
- Mevcut dalgıç pompası yetersiz kaldığından 1 adet ilave dalgıç pompası alınmıştır.
- Fırtınadan dolayı indirme peronları ve kırsal peronlar bölümünün çatısı çökmüş olup, tespit edilen 210.000,00 YTL hasar bedeli sigorta şirketi tarafından karşılanmıştır.

### 3.2.3 Yat Limanı Şube Müdürlüğü:

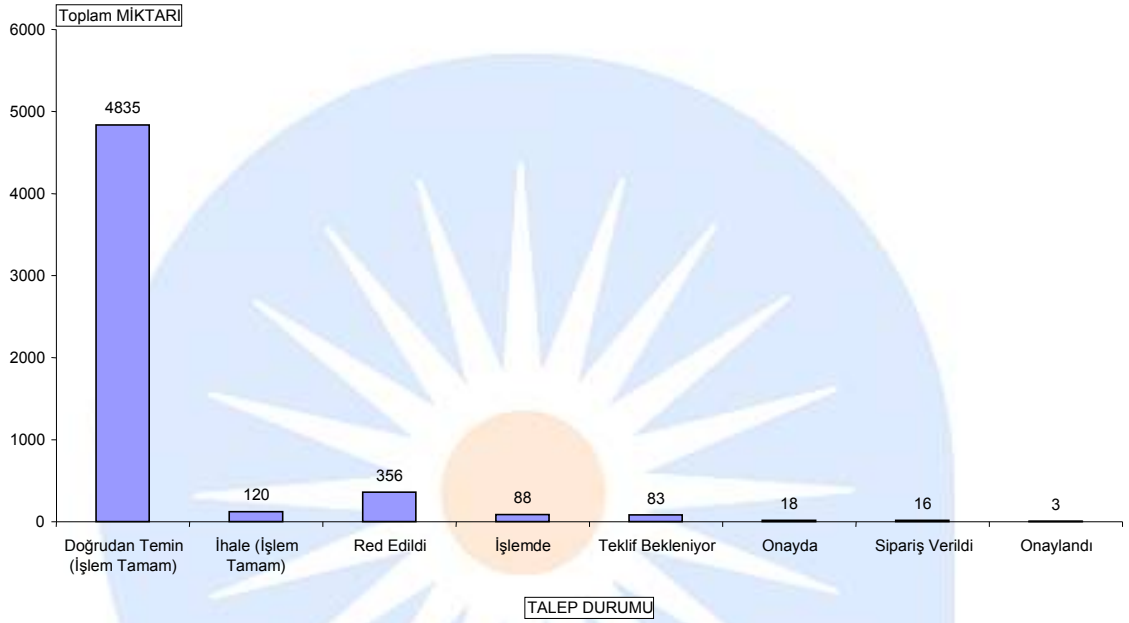
- Kira Sözleşmesi Yat Limanının tümünü kapsayacak şekilde 10 yıllığına yenilenmiştir.
- 2006 yılı içinde yıllık bağlama sözleşmesi olan 51 adet yata ve ayrıca giriş-çıkış yapan 118 yerli, 78 adet yabancı bayraklı yata hizmet verilmiştir.
- Hasar gören tonozlar yenilenmiş, bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Gezinti tur tekneleri personellerinin hizmet kalitelerinin yükseltilmesi amacıyla gerekli eğitim kontrol ve denetim çalışmalarına başlanmıştır.
- Liman içerisine akan evsel atıkların tespiti yapılıp kontrol altına alınarak kanalizasyon devresine bağlanmıştır.
- Hanutçuluk ve çığırtkanlıkla etkin bir şekilde mücadele edilmiş olup Büyükşehir Belediyemiz tarafından Özel Güvenlik birimi oluşturularak Yat limanında giriş-çıkış ve güvenlik tedbirleri alınmıştır.
- Yat Limanı içerisinde sualtı temizlik çalışmaları yapılmış olup, Atık Kabul Tesisi Lisans Belgesi için Çevre ve Orman Bakanlığına başvuru yapılmıştır.

# 3.3 İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

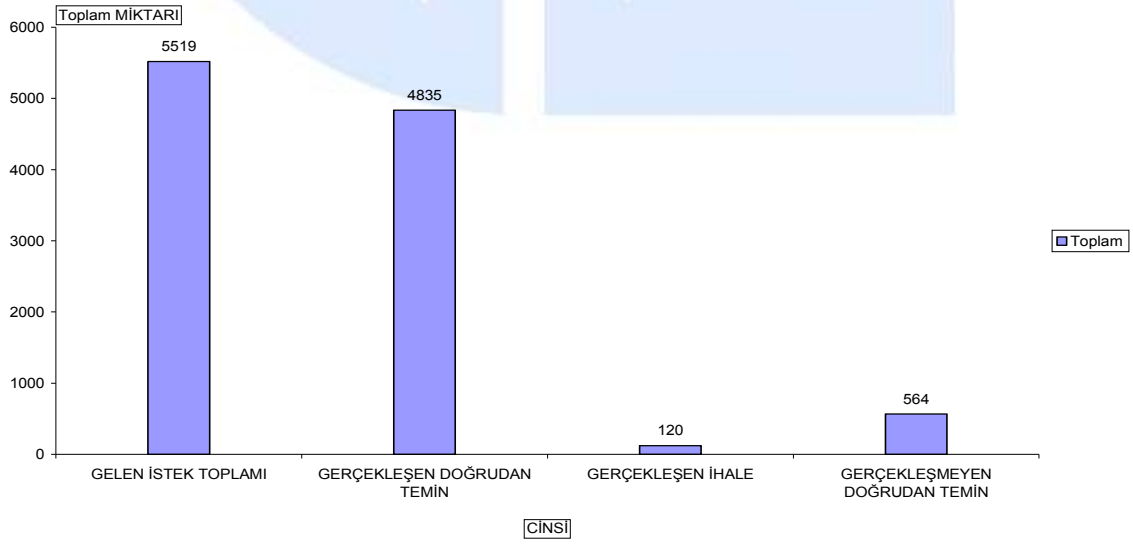
## 3.3.1 Satınalma Şube Müdürlüğü

➢ Müdürlüğümüze 2006 yılı içerisinde mal ve hizmet edinimine ilişkin olarak 5519 adet istek pusulası gelmiş ve 4955 adet istek pusulasının satınalma ve ayniyat işlemleri %90 gerçekleştirme ile yapılmıştır. *(Grafik-1a ve 1b)*

**GRAFİK 1-a** **BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN TALEP İŞLEM DURUMUNU GÖSTERİR GRAFİK**




**GRAFİK-1b** **GERÇEKLEŞEN DOĞRUDAN TEMİN VE İHALE İLE GERÇEKLEŞMEYEN DOĞRUDAN TEMİN İŞLEM SAYISI**



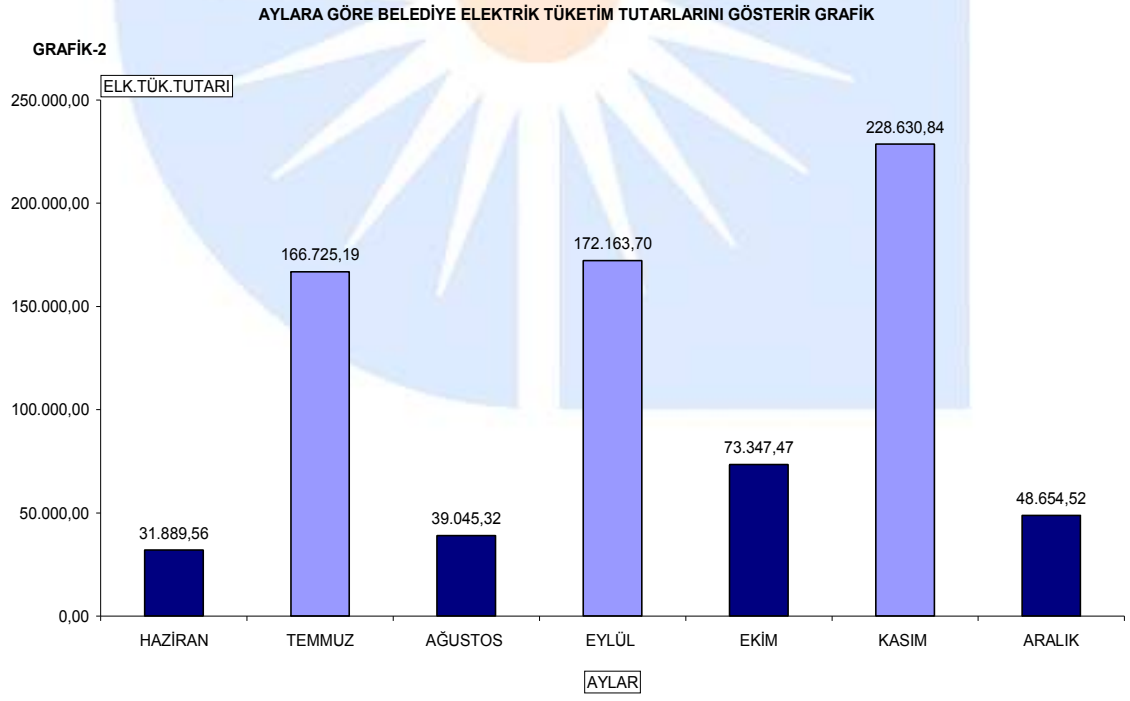
## ANA MAL GRUPLARININ KALEM SAYISINA GÖRE DAĞILIMI

| ANA | Say Tutar |
|---|---|
| Deniz Malzemeleri | 3 |
| Motorlu Araçlar | 10 |
| Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları | 16 |
| Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 44 |
| Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 48 |
| Laboratuar Cihazları ve Malzemeleri | 53 |
| Kent Mobilyaları Grubu | 87 |
| Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 118 |
| Beyaz Eşyalar | 126 |
| Tamir ve Bakım Ödemeleri | 150 |
| Tarım Bitki Ve Malzemeleri | 155 |
| Canlı Hayvanlar, Yemler ve Hayvan İlaçları | 156 |
| Züccaciye Malzemeleri | 179 |
| Sağlık Malzemeleri | 209 |
| Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 214 |
| Bilgisayar Malzemeleri | 351 |
| Giyim Kuşam Malzemeleri | 469 |
| Temizlik Malzemeleri | 503 |
| Gıda, İkram Malzemeleri | 703 |
| Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 743 |
| Çeşitli Ödemeler | 1505 |
| KIRTASİYE MALZEMELERİ | 1533 |
| Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 2764 |
| İnşaat Malzemeleri | 2895 |
| Oto Yedek Parçaları | 4999 |
| **Genel Toplam** | **18033** |

➢ 2006 yılının Haziran ayından itibaren Belediyemizin tüm elektrik tüketim giderleri 14.04.2006 tarih ve 270 sayılı Meclis Kararı ile Birimimiz elektrik giderleri bütçesine aktarılmıştır. Grafikte de görüleceği üzere elektrik tüketimi Haziran ayında az Temmuz ayında çok ve her ay bir ay az, bir ay çok tahakkuk eden elektrik tüketim bedellerinin satınalma ve ayniyat işlemleri yapılmış olup, son aylarda Belediyemiz elektrik abone sayısı arttığından elektrik tüketim bedelleri artış göstermiştir.

**ELEKTRİK TÜKETİMİ AYLIK TOPLAM TUTARLARI**

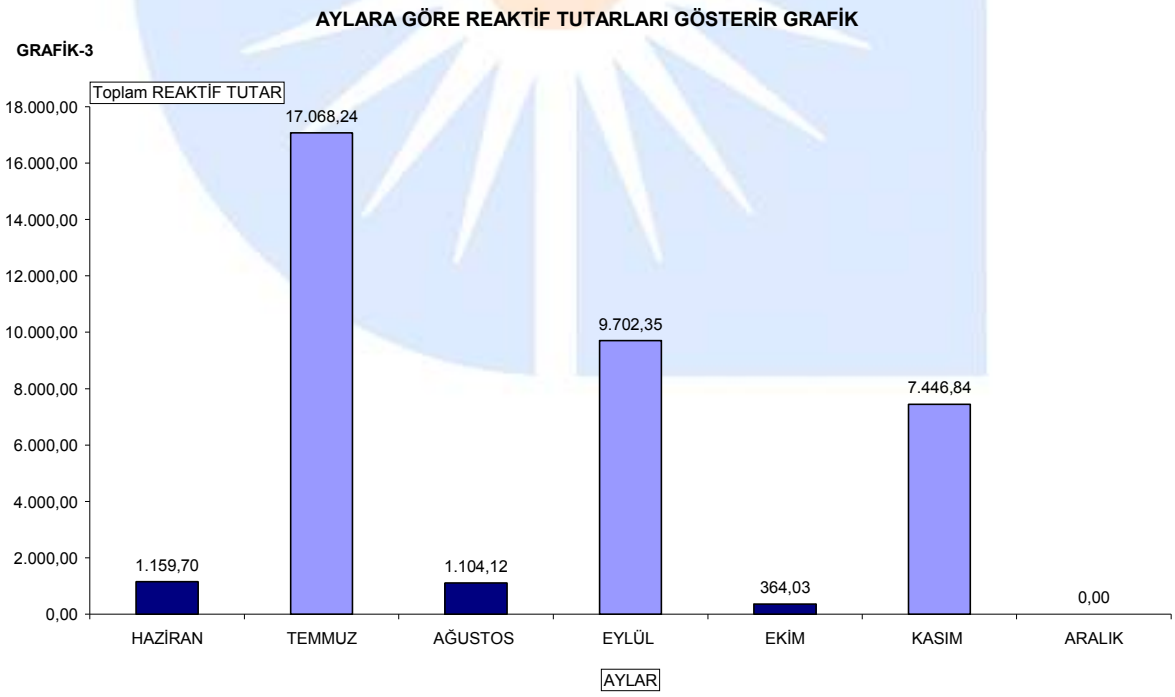
| AYLAR | ELK.TÜK.TUTARI (YTL) |
|---|---|
| Haziran | 31.889,56 |
| Temmuz | 166.725,19 |
| Ağustos | 39.045,32 |
| Eylül | 172.163,70 |
| Ekim | 73.347,47 |
| Kasım | 228.630,84 |
| Aralık | 48.654,52 |
| **Genel Toplam** | **760.456,60** |



Ayrıca bazı abonelere reaktif enerji bedeli gelmiş ve bu konu ile ilgili yapılan çalışmalar neticesinde reaktif enerji bedelleri grafikte de görüleceği gibi azalma göstermiş ve Aralık ayında da sıfırlanmıştır.

## ELEKTRİK REAKTİF BEDELLERİ AYLIK TOPLAM TUTARLARI

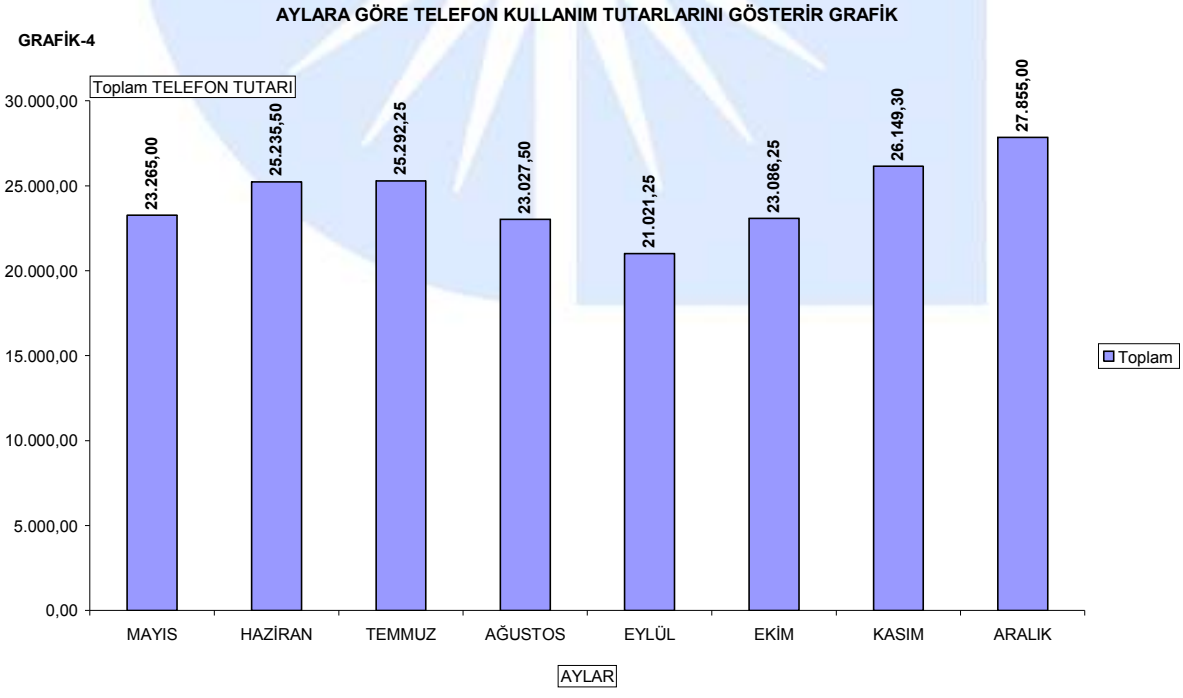
| AYLAR | REAKTİF TUTAR |
|---|---|
| Haziran | 1.159,70 |
| Temmuz | 17.068,24 |
| Ağustos | 1.104,12 |
| Eylül | 9.702,35 |
| Ekim | 364,03 |
| Kasım | 7.446,84 |
| Aralık | 0,00 |
| **Genel Toplam** | **36.845,28** |



2006 yılının Haziran ayından itibaren Belediyemizin tüm telefon kullanım giderleri 14.04.2006 tarih ve 271 sayılı Meclis Kararı ile Birimimiz Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri bütçesine aktarılmış ve telefon kullanım bedelleri ile cep telefonları, Data ve ADSL kullanım bedelleri ile ilgili Satınalma ve ayniyat işlemleri yapılmıştır.

**TELEFON, DATA, ADSL KULLANIM BEDELLERİ AYLIK TOPLAM TUTARLARI**

| AYLAR | TELEFON TUTARI (YTL) |
|---|---|
| Mayıs | 23.265,00 |
| Haziran | 25.235,50 |
| Temmuz | 25.292,25 |
| Ağustos | 23.027,50 |
| Eylül | 21.021,25 |
| Ekim | 23.086,25 |
| Kasım | 26.149,30 |
| Aralık | 27.855,00 |
| **Genel Toplam** | **194.932,05** |



2006 yılı içinde yapılan doğrudan temin (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesi gereği Belediyemiz bütçesinin %10'unu aşmamaktadır.) işlem miktarı 11.563.463,95 YTL, ihale işlem miktarı 63.763.226,47 YTL, destek birimi olarak tüm birimlerin ihtiyacını karşılamak üzere kullanılan avans miktarı 85.269,75 YTL, Elektrik, Telefon, Data, ADSL ve cep telefonları miktarı 956.917,79 YTL olup tüm harcamalar toplamı 76.368.877,96 YTL dir.

## BİRİMLERİN ANA MAL GRUPLAR BAZINDA TÜM (DOĞRUDAN TEMİN, İHALE VB.) HARCAMA MİKTARLARI VE TUTARLARI

| MÜDÜRLÜK | ANA MAL GRUPLARI (AMG) | Say. AMG | TUTAR (YTL) |
|---|---|---|---|
| **1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ** | | **73** | **11.389,87** |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 701,69 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 3 | 4.983,05 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 2 | 398,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 49 | 3.699,00 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 1 | 300,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 10 | 975,35 |
| | Tarım Bitki Ve Malzemeleri | 1 | 4,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 4 | 328,78 |
| **ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **10** | **1.103,16** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 3 | 500,02 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 210,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 5 | 355,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 1 | 38,14 |
| **AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **6** | **482,33** |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 1 | 71,13 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 4 | 246,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 165,20 |
| **BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜD.** | | **520** | **1.110.858,34** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 88 | 11.734,36 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 11 | 13.035,00 |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 1.015,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 16 | 15.823,29 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 10 | 2.017,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 77,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 201 | 773.695,94 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 12 | 630,00 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 6 | 11.765,25 |
| | İnşaat Malzemeleri | 1 | 40,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 126 | 277.226,58 |
| | Oto Yedek Parçaları | 29 | 691,76 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 8 | 2.820,80 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 9 | 286,36 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **128** | **57.191,70** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 2 | 765,00 |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 723,73 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 61 | 18.323,10 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 6 | 1.280,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 2 | 25.754,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 18 | 4.912,75 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 1 | 92,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 4 | 103,70 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 17 | 3.204,43 |
| | Oto Yedek Parçaları | 3 | 509,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 1.420,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 2 | 43,00 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 8 | 60,99 |
| **BÜTÇE-MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **19** | **76.883,26** |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 27.300,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 5 | 44.892,85 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 2 | 321,71 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 9 | 4.293,70 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 75,00 |
| **ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **452** | **1.487.694,76** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 142 | 63.348,94 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 1 | 38,13 |
| | Beyaz Eşyalar | 6 | 3.084,72 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 24 | 268.560,37 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 8 | 626,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 17 | 94.943,76 |
| | Deniz Malzemeleri | 2 | 140,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 12 | 3.935,48 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 9 | 1.506,55 |
| | İnşaat Malzemeleri | 59 | 57.261,40 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 3 | 379.700,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 47 | 4.560,20 |
| | Motorlu Araçlar | 1 | 23.000,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 69 | 4.061,20 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 5 | 8.718,18 |
| | Tarım Bitki ve Malzemeleri | 26 | 571.831,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 4 | 370,00 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 3 | 468,19 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 14 | 1.540,64 |
| **DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **59** | **6.133,15** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 25 | 1.327,80 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 2 | 130,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 1.360,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 6 | 1.020,20 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 5 | 489,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 1 | 96,70 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | İnşaat Malzemeleri | 2 | 3,52 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 15 | 1.323,78 |
| | Oto Yedek Parçaları | 1 | 114,15 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 268,00 |
| **DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **54** | **27.707,32** |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 35,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 3 | 2.981,69 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 323,50 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 3 | 324,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 27 | 15.616,93 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 16 | 8.077,20 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 3 | 349,00 |
| **EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **899** | **1.160.203,89** |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 1 | 33,89 |
| | Beyaz Eşyalar | 36 | 75.789,15 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 47 | 148.596,40 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 6 | 3.795,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 80 | 83.921,69 |
| | Çeşitli Ödemeler | 103 | 527.574,46 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 99 | 47.071,11 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 27 | 6.241,75 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 13 | 3.614,85 |
| | İnşaat Malzemeleri | 225 | 47.327,56 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 6 | 96.490,16 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 112 | 96.490,82 |
| | Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları | 1 | 285,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 26 | 4.228,52 |
| | Sağlık Malzemeleri | 1 | 30,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 10 | 11.834,72 |
| | Tarım Bitki ve Malzemeleri | 4 | 603,50 |
| | Temizlik Malzemeleri | 77 | 4.414,15 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 2 | 517,50 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 23 | 1.343,66 |
| **EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **115** | **118.086,80** |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 4 | 2.395,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 3 | 1.832,50 |
| | Çeşitli Ödemeler | 41 | 87.032,57 |
| | Elektrik Ve Elektronik Malzemeleri | 1 | 97,56 |
| | İnşaat Malzemeleri | 45 | 13.946,86 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 21 | 12.782,31 |
| **FEN İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **1677** | **12.740.154,22** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 233 | 400.894,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 27 | 4.296.264,57 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 13 | 10.718,29 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 14 | 9.412,50 |
| | İnşaat Malzemeleri | 164 | 6.947.261,63 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 39 | 92.146,89 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Motorlu Araçlar | 4 | 867.429,47 |
| | Oto Yedek Parçaları | 1153 | 114.348,59 |
| | Sağlık Malzemeleri | 16 | 228,78 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 600,00 |
| | Tarım Bitki ve Malzemeleri | 3 | 500,50 |
| | Temizlik Malzemeleri | 9 | 244,00 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 1 | 105,00 |
| **GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **126** | **41.059,68** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 93 | 7.599,92 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 3 | 2.492,80 |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 4.745,92 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 2.177,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 3 | 17.185,04 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 3 | 489,80 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 18 | 5.872,20 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 497,00 |
| **GENEL SEKRETER** | | **9** | **402,95** |
| | Temizlik Malzemeleri | 9 | 402,95 |
| **GENEL SEKRETERLİK** | | **8** | **1.552,50** |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 8 | 1.552,50 |
| **GİDER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **51** | **15.604,56** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 26 | 1.510,24 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 148,30 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 3.022,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 915,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 5 | 6.254,47 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 1 | 728,28 |
| | İnşaat Malzemeleri | 2 | 1.364,80 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 7 | 1.395,14 |
| | Oto Yedek Parçaları | 5 | 56,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 210,33 |
| **HARİTA VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **62** | **17.346,14** |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 2.091,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 4 | 1.700,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 26 | 11.217,25 |
| | İnşaat Malzemeleri | 3 | 41,11 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 27 | 2.296,78 |
| **HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **470** | **371.353,56** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 36 | 3.351,27 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 122,00 |
| | Canlı Hayvanlar, Yemler ve Hayvan İlaçları | 150 | 91.056,86 |
| | Çeşitli Ödemeler | 17 | 203.207,59 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 5 | 723,10 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 26 | 9.853,36 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 9 | 1.250,50 |
| | İnşaat Malzemeleri | 148 | 49.074,55 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 6 | 2.650,50 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Oto Yedek Parçaları | 39 | 2.714,90 |
| | Sağlık Malzemeleri | 3 | 1.160,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 8 | 2.617,00 |
| | Tarım Bitki ve Malzemeleri | 8 | 1.879,60 |
| | Temizlik Malzemeleri | 13 | 1.573,69 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 1 | 118,64 |
| **İDARE AMİRLİĞİ** | | **517** | **317.996,33** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 211 | 112.178,27 |
| | Çeşitli Ödemeler | 62 | 187.952,71 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 5 | 1.694,40 |
| | İnşaat Malzemeleri | 3 | 16,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 1 | 24,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 230 | 16.052,25 |
| | Temizlik Malzemeleri | 3 | 47,70 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 1 | 25,00 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 1 | 6,00 |
| **İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **19** | **10.550,00** |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 6.200,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 7 | 659,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 8 | 2.879,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 112,00 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 1 | 700,00 |
| **İLAN REKLAM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **19** | **897,50** |
| | Oto Yedek Parçaları | 19 | 897,50 |
| **İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **59** | **1.372.286,77** |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 1 | 960,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 8 | 541,50 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 6 | 1.371,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 23 | 1.367.562,70 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 19 | 1.774,70 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 76,87 |
| **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI** | | **3** | **193,60** |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 130,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 1 | 63,60 |
| **İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUAR MÜDÜRLÜĞÜ** | | **75** | **22.698,63** |
| | Beyaz Eşyalar | 4 | 2.028,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 83,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 6 | 636,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 8 | 2.098,50 |
| | Çeşitli Ödemeler | 2 | 1.318,81 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 6 | 10.868,36 |
| | İnşaat Malzemeleri | 15 | 3.438,16 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 20 | 1.727,80 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 13 | 500,00 |
| **İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **76** | **5.509,56** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 13 | 670,14 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 893,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 1.092,00 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 1 | 56,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 7 | 229,24 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 6 | 1.120,58 |
| | Oto Yedek Parçaları | 46 | 1.448,60 |
| **İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI** | | **1505** | **983.731,42** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 188 | 137.271,54 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 2 | 2.006,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 158,40 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 167,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 53 | 53.176,86 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 18 | 12.228,20 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 35 | 56.950,15 |
| | İnşaat Malzemeleri | 104 | 27.221,33 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 32 | 51.987,60 |
| | Motorlu Araçlar | 1 | 156.606,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 1011 | 84.541,37 |
| | Sağlık Malzemeleri | 2 | 2.208,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 10 | 2.198,73 |
| | Tarım Bitki Ve Malzemeleri | 2 | 165,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 7 | 730,25 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 38 | 396.114,99 |
| **İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **14** | **936,00** |
| | Çeşitli Ödemeler | 5 | 476,90 |
| | Oto Yedek Parçaları | 9 | 459,10 |
| **KENT KONSEYİ VE YEREL GÜNDEM 21** | | **14** | **275,45** |
| | Oto Yedek Parçaları | 13 | 154,45 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 121,00 |
| **KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **100** | **1.816.652,79** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 29 | 7.272,16 |
| | Çeşitli Ödemeler | 16 | 1.803.949,92 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 6 | 4.633,71 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 1 | 60,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 48 | 737,00 |
| **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **646** | **1.010.704,72** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 111 | 8.527,99 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 5 | 2.888,64 |
| | Beyaz Eşyalar | 11 | 8.376,31 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 10 | 10.158,86 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 30 | 28.730,80 |
| | Çeşitli Ödemeler | 76 | 450.107,04 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 80 | 77.787,48 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 2 | 1.540,00 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 39 | 60.516,21 |
| | İnşaat Malzemeleri | 98 | 37.906,29 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 3 | 28.202,55 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 129 | 291.003,75 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları | 14 | 1.548,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 25 | 892,30 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 1.212,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 4 | 397,50 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 1 | 375,00 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 6 | 534,00 |
| **LABORATUAR İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **147** | **240.792,77** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 52 | 4.263,72 |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 1.986,15 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 4 | 25.146,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 1 | 900,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 1 | 34,00 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 3 | 121,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 3 | 439,00 |
| | Laboratuar Cihazları ve Malzemeleri | 53 | 206.055,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 25 | 567,90 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 1.280,00 |
| **MAKİNE VE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **460** | **50.335,30** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 53 | 6.105,60 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 130,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 18 | 7.432,68 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 7 | 848,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 25 | 4.593,44 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 11 | 2.351,30 |
| | İnşaat Malzemeleri | 92 | 5.609,49 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 9 | 1.167,14 |
| | Oto Yedek Parçaları | 233 | 19.761,65 |
| | Sağlık Malzemeleri | 2 | 1.550,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 9 | 786,00 |
| **MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **621** | **2.126.648,12** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 155 | 53.215,31 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 355,93 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 1.560,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 3 | 262,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 4 | 674,60 |
| | Çeşitli Ödemeler | 37 | 1.770.205,78 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 18 | 6.624,56 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 4 | 1.311,25 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 26 | 19.784,63 |
| | İnşaat Malzemeleri | 153 | 42.371,71 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 1 | 1.085,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 9 | 2.549,77 |
| | Motorlu Araçlar | 2 | 204.068,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 150 | 7.544,83 |
| | Sağlık Malzemeleri | 11 | 5.090,20 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 6 | 1.749,50 |
| | Tarım Bitki Ve Malzemeleri | 21 | 7.020,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Temizlik Malzemeleri | 18 | 1.175,05 |
| **NAZIM PLAN BÜRO BAŞKANLIĞI** | | **53** | **12.364,87** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 2 | 182,96 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 1 | 610,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 5 | 3.686,50 |
| | Çeşitli Ödemeler | 11 | 1.445,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 28 | 5.866,91 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 500,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 5 | 73,50 |
| **ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ** | | **264** | **49.960,80** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 1 | 42,39 |
| | Beyaz Eşyalar | 5 | 1.372,58 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 8 | 4.651,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 196,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 15 | 7.295,20 |
| | Çeşitli Ödemeler | 9 | 11.108,77 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 11 | 1.087,40 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 135 | 12.177,30 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 4 | 184,53 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 18 | 8.693,80 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 845,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 51 | 2.119,33 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 4 | 187,50 |
| **PARK BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **1484** | **5.920.889,07** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 106 | 89.354,08 |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 4.253,76 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 16 | 4.489,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 5 | 4.557,34 |
| | Çeşitli Ödemeler | 82 | 5.027.824,96 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 32 | 62.833,34 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 5 | 4.167,60 |
| | İnşaat Malzemeleri | 587 | 363.082,43 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 2 | 49.000,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 21 | 39.571,15 |
| | Oto Yedek Parçaları | 497 | 30.879,63 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 29 | 16.189,24 |
| | Tarım Bitki ve Malzemeleri | 83 | 219.160,59 |
| | Temizlik Malzemeleri | 10 | 513,45 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 6 | 5.012,50 |
| **PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **135** | **44.210,67** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 94 | 17.650,60 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 152,54 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 24.700,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 6 | 494,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 5 | 660,00 |
| | Motorlu Araçlar | 1 | 144,50 |
| | Oto Yedek Parçaları | 25 | 364,03 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 45,00 |
| **PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **177** | **21.951,92** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 4 | 166,16 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 162,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 17 | 1.731,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 1.015,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 5 | 4.220,30 |
| | İnşaat Malzemeleri | 108 | 6.246,03 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 39 | 7.821,43 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 590,00 |
| **PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **95** | **8.654,86** |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 593,22 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 735,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 150,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 3 | 1.974,57 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 2 | 975,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 7 | 1.982,70 |
| | Oto Yedek Parçaları | 79 | 2.124,37 |
| | Temizlik Malzemeleri | 1 | 120,00 |
| **RAYLI SİSTEM İŞLETME ŞEFLİĞİ** | | **54** | **45.234,84** |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 1.296,61 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 715,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 205,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 4 | 22.418,31 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 4 | 877,00 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 10 | 2.739,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 2 | 74,22 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 4 | 2.900,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 5 | 3.106,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 20 | 10.103,70 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 2 | 800,00 |
| **SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **400** | **231.586,07** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 94 | 12.407,35 |
| | Beyaz Eşyalar | 5 | 1.541,88 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 19 | 22.481,10 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 10 | 2.522,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 10 | 99.397,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 3 | 3.310,77 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 1 | 2.600,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 8 | 251,95 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 24 | 4.134,39 |
| | Oto Yedek Parçaları | 25 | 493,53 |
| | Sağlık Malzemeleri | 168 | 75.925,24 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 7 | 5.944,60 |
| | Temizlik Malzemeleri | 20 | 544,96 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 6 | 31,30 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **1693** | **2.164.222,43** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 123 | 59.290,85 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 10 | 362,68 |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 75,89 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 18 | 31.229,86 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 9 | 787,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 2 | 28,99 |
| | Çeşitli Ödemeler | 202 | 1.830.558,07 |
| | Deniz Malzemeleri | 1 | 20,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 202 | 42.834,32 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 51 | 1.689,52 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 48 | 1.048,24 |
| | İnşaat Malzemeleri | 398 | 35.002,42 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 396 | 79.385,31 |
| | Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları | 1 | 15,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 62 | 3.619,51 |
| | Sağlık Malzemeleri | 2 | 75,18 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 15 | 1.049,60 |
| | Tarım Bitki Ve Malzemeleri | 4 | 222,37 |
| | Temizlik Malzemeleri | 121 | 6.914,16 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 25 | 70.013,46 |
| **SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI** | | **10** | **1.460,99** |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 669,49 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 9 | 791,50 |
| **SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **1003** | **1.202.361,76** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 65 | 16.613,85 |
| | Beyaz Eşyalar | 9 | 5.525,76 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 19 | 12.072,69 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 5 | 260,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 7 | 1.796,99 |
| | Çeşitli Ödemeler | 32 | 282.425,15 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 22 | 3.054,62 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 441 | 581.214,72 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 28 | 126.813,15 |
| | İnşaat Malzemeleri | 80 | 18.865,44 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 13 | 36.794,35 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 43 | 32.651,25 |
| | Oto Yedek Parçaları | 91 | 4.229,50 |
| | Sağlık Malzemeleri | 2 | 14.699,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 287,39 |
| | Temizlik Malzemeleri | 90 | 14.315,40 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 54 | 50.742,50 |
| **SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **521** | **179.626,64** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 99 | 16.645,65 |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 1.211,86 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 55,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 332,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 650,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 9 | 32.423,47 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 24 | 12.021,29 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 1 | 677,75 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 22 | 12.180,99 |
| | İnşaat Malzemeleri | 217 | 35.952,68 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 3 | 6.700,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 41 | 6.808,20 |
| | Motorlu Araçlar | 1 | 750,00 |
| | Oto Yedek Parçaları | 76 | 36.329,41 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 4 | 1.625,64 |
| | Tarım Bitki ve Malzemeleri | 3 | 13.950,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 16 | 1.312,70 |
| **STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **47** | **26.052,35** |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 2 | 3.317,90 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 732,20 |
| | Çeşitli Ödemeler | 1 | 15.000,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 24 | 398,51 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 12 | 6.554,44 |
| | Temizlik Malzemeleri | 4 | 30,70 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 3 | 18,60 |
| **TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI** | | **4** | **1.891,00** |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 610,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 790,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 1 | 224,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 1 | 267,00 |
| **TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **478** | **8.025.943,25** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 88 | 66.641,86 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 2 | 568,00 |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 1.805,08 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 7 | 3.057,50 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 2.250,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 54 | 7.785.080,17 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 18 | 1.421,15 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 3 | 147,59 |
| | İnşaat Malzemeleri | 78 | 23.806,67 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 5 | 86.530,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 27 | 1.404,49 |
| | Oto Yedek Parçaları | 172 | 34.597,95 |
| | Sağlık Malzemeleri | 1 | 45,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 17 | 18.483,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 3 | 104,79 |
| **TERMİNAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **34** | **1.900,74** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 23 | 1.672,15 |
| | Oto Yedek Parçaları | 11 | 228,59 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TİYATRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **334** | **86.094,59** |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 978,64 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 3 | 1.745,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 1 | 409,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 2 | 675,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 30 | 37.447,54 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 21 | 6.384,45 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 120 | 10.516,06 |
| | İnşaat Malzemeleri | 108 | 7.076,61 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 44 | 19.488,29 |
| | Oto Yedek Parçaları | 1 | 8,00 |
| | Sağlık Malzemeleri | 1 | 100,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 1.266,00 |
| **TOPLU TAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **468** | **246.354,11** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 114 | 110.801,11 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 2 | 472,72 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 830,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 2 | 217,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 38 | 33.923,12 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 2 | 3.765,50 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 3 | 768,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 10 | 694,27 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 6 | 525,50 |
| | Oto Yedek Parçaları | 284 | 94.230,89 |
| | Temizlik Malzemeleri | 5 | 81,00 |
| | Züccaciye Malzemeleri | 1 | 45,00 |
| **TOPTANCI HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **304** | **419.109,25** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 129 | 41.036,12 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 779,66 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 3 | 3.385,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 9 | 739,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 5 | 2.884,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 11 | 329.048,33 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 11 | 20.272,27 |
| | İnşaat Malzemeleri | 5 | 187,75 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 2 | 12.550,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 4 | 986,40 |
| | Oto Yedek Parçaları | 121 | 5.330,72 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 1.210,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 1 | 700,00 |
| **TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **606** | **1.923.561,49** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 133 | 39.643,68 |
| | Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 3 | 9.890,00 |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 325,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 5 | 2.998,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 48 | 378.831,56 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 28 | 700.228,42 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 6 | 4.921,50 |
| | İnşaat Malzemeleri | 76 | 68.359,59 |
| | Kent Mobilyaları Grubu | 43 | 693.502,00 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 8 | 11.390,20 |
| | Oto Yedek Parçaları | 242 | 13.035,16 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 347,78 |
| | Temizlik Malzemeleri | 11 | 88,60 |
| **UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **126** | **469.784,76** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 39 | 10.505,18 |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 981,18 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 13 | 8.125,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 1 | 750,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 13 | 441.930,63 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 1 | 774,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 5 | 126,25 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 35 | 6.078,87 |
| | Oto Yedek Parçaları | 11 | 325,00 |
| | Temizlik Malzemeleri | 5 | 188,65 |
| **VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **116** | **50.887,20** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 62 | 8.561,76 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 101,70 |
| | Canlı Hayvanlar, Yemler ve Hayvan İlaçları | 6 | 29.591,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 1 | 6.000,00 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 6 | 4.725,00 |
| | İnşaat Malzemeleri | 21 | 1.490,24 |
| | Oto Yedek Parçaları | 19 | 417,50 |
| **YAT LİMANI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **31** | **6.513,04** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 11 | 637,39 |
| | Beyaz Eşyalar | 1 | 364,40 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 1 | 1.225,00 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 6 | 530,80 |
| | İnşaat Malzemeleri | 8 | 2.152,90 |
| | Oto Yedek Parçaları | 2 | 600,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 2 | 1.002,55 |
| **YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **163** | **29.905.472,37** |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 3 | 232,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 79 | 29.845.201,78 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 31 | 58.385,80 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 10 | 1.105,74 |
| | Oto Yedek Parçaları | 40 | 547,05 |
| **YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI** | | **167** | **46.615,82** |
| | Beyaz Eşyalar | 3 | 914,00 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 3 | 1.753,00 |
| | Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 4 | 480,00 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 2 | 238,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 55 | 34.601,22 |
| | Gıda, İkram Malzemeleri | 2 | 220,00 |

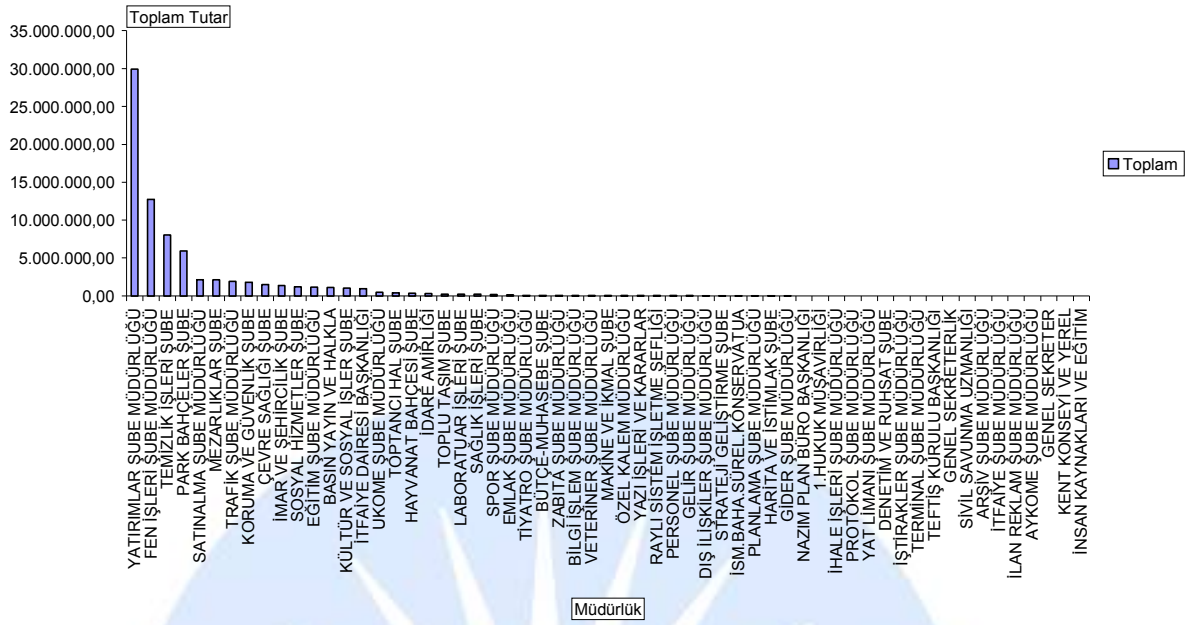
| | | | |
|---|---|---|---|
| | İnşaat Malzemeleri | 34 | 1.466,78 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 21 | 6.481,82 |
| | Oto Yedek Parçaları | 42 | 396,00 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 65,00 |
| **ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** | | **253** | **70.755,92** |
| | Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 117 | 35.959,20 |
| | Beyaz Eşyalar | 2 | 488,12 |
| | Bilgisayar Malzemeleri | 4 | 267,50 |
| | Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 10 | 1.436,00 |
| | Çeşitli Ödemeler | 7 | 382,23 |
| | Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 7 | 7.436,10 |
| | Giyim Kuşam Malzemeleri | 42 | 16.586,20 |
| | KIRTASİYE MALZEMELERİ | 18 | 5.213,94 |
| | Oto Yedek Parçaları | 44 | 2.683,61 |
| | Tamir ve Bakım Ödemeleri | 1 | 184,02 |
| | Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 1 | 119,00 |
| **Genel Toplam** | | **18033** | **76.368.877,96** |

# BİRİMLERİN TÜM (DOĞRUDAN TEMİN, İHALE VB.) HARCAMA TUTARLARI

| MÜDÜRLÜK | TUTAR (YTL) |
|---|---|
| Yatırımlar Şube Müdürlüğü | 29.905.472,37 |
| Fen İşleri Şube Müdürlüğü | 12.740.154,22 |
| Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü | 8.025.943,25 |
| Park Bahçeler Şube Müdürlüğü | 5.920.889,07 |
| Satınalma Şube Müdürlüğü | 2.164.222,43 |
| Mezarlıklar Şube Müdürlüğü | 2.126.648,12 |
| Trafik Şube Müdürlüğü | 1.923.561,49 |
| Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü | 1.816.652,79 |
| Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü | 1.487.694,76 |
| İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü | 1.372.286,77 |
| Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü | 1.202.361,76 |
| Eğitim Şube Müdürlüğü | 1.160.203,89 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | 1.110.858,34 |
| Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü | 1.010.704,72 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 983.731,42 |
| UKOME Şube Müdürlüğü | 469.784,76 |
| Toptancı Hal Şube Müdürlüğü | 419.109,25 |
| Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü | 371.353,56 |
| İdare Amirliği | 317.996,33 |
| Toplu Taşım Şube Müdürlüğü | 246.354,11 |
| Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü | 240.792,77 |
| Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü | 231.586,07 |
| Spor Şube Müdürlüğü | 179.626,64 |
| Emlak Şube Müdürlüğü | 118.086,80 |
| Tiyatro Şube Müdürlüğü | 86.094,59 |
| Bütçe-Muhasebe Şube Müdürlüğü | 76.883,26 |
| Zabıta Şube Müdürlüğü | 70.755,92 |
| Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü | 57.191,70 |
| Veteriner Şube Müdürlüğü | 50.887,20 |
| Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü | 50.335,30 |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 49.960,80 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | 46.615,82 |
| Raylı Sistem İşletme Şefliği | 45.234,84 |
| Personel Şube Müdürlüğü | 44.210,67 |
| Gelir Şube Müdürlüğü | 41.059,68 |

| | |
|---|---|
| Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü | 27.707,32 |
| Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü | 26.052,35 |
| İsmail Baha SÜRELSAN Konservatuar Müdürlüğü | 22.698,63 |
| Planlama Şube Müdürlüğü | 21.951,92 |
| Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü | 17.346,14 |
| Gider Şube Müdürlüğü | 15.604,56 |
| Nazım Plan Büro Başkanlığı | 12.364,87 |
| 1.Hukuk Müşavirliği | 11.389,87 |
| İhale İşleri Şube Müdürlüğü | 10.550,00 |
| Protokol Şube Müdürlüğü | 8.654,86 |
| Yat Limanı Şube Müdürlüğü | 6.513,04 |
| Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü | 6.133,15 |
| İştirakler Şube Müdürlüğü | 5.509,56 |
| Terminal Şube Müdürlüğü | 1.900,74 |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı | 1.891,00 |
| Genel Sekreterlik | 1.552,50 |
| Sivil Savunma Uzmanlığı | 1.460,99 |
| Arşiv Şube Müdürlüğü | 1.103,16 |
| İtfaiye Şube Müdürlüğü | 936,00 |
| İlan Reklam Şube Müdürlüğü | 897,50 |
| AYKOME Şube Müdürlüğü | 482,33 |
| Genel Sekreterlik | 402,95 |
| Kent Konseyi ve Yerel Gündem 21 | 275,45 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı | 193,60 |
| **Genel Toplam** | **76.368.877,96** |

GRAFİK-5 BİRİMLERİN TÜM (DOĞRUDAN TEMİN, İHALE VB.) HARCAMA MİKTARLARINI GÖSTERİR GRAFİK



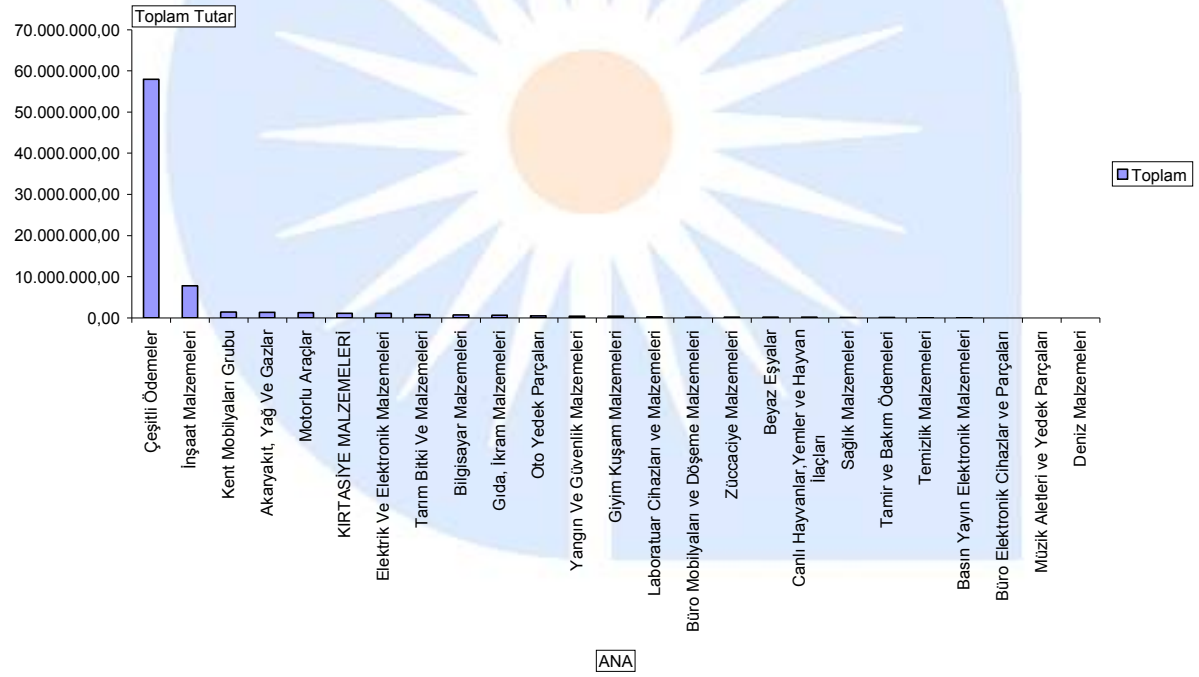

## ANA MAL GRUPLARINA GÖRE TÜM (DOĞRUDAN TEMİN, İHALE VB.) HARCAMA TUTARLARI

| ANA | TUTAR (YTL) |
|---|---|
| Çeşitli Ödemeler | 57.962.708,46 |
| İnşaat Malzemeleri | 7.798.676,09 |
| Kent Mobilyaları Grubu | 1.394.429,06 |
| Akaryakıt, Yağ ve Gazlar | 1.348.348,62 |
| Motorlu Araçlar | 1.251.997,97 |
| KIRTASİYE MALZEMELERİ | 1.119.244,55 |
| Elektrik ve Elektronik Malzemeleri | 1.103.436,81 |
| Tarım Bitki ve Malzemeleri | 815.336,56 |
| Bilgisayar Malzemeleri | 682.589,39 |
| Gıda, İkram Malzemeleri | 621.203,15 |
| Oto Yedek Parçaları | 500.363,36 |
| Yangın ve Güvenlik Malzemeleri | 398.419,68 |
| Giyim Kuşam Malzemeleri | 362.312,15 |
| Laboratuar Cihazları ve Malzemeleri | 206.055,00 |
| Büro Mobilyaları ve Döşeme Malzemeleri | 149.086,81 |
| Züccaciye Malzemeleri | 131.595,15 |
| Beyaz Eşyalar | 123.291,27 |

| | |
|---|---|
| Canlı Hayvanlar, Yemler ve Hayvan İlaçları | 120.647,86 |
| Sağlık Malzemeleri | 101.111,40 |
| Tamir ve Bakım Ödemeleri | 85.611,15 |
| Temizlik Malzemeleri | 37.683,91 |
| Basın Yayın Elektronik Malzemeleri | 33.487,86 |
| Büro Elektronik Cihazlar ve Parçaları | 19.233,70 |
| Müzik Aletleri ve Yedek Parçaları | 1.848,00 |
| Deniz Malzemeleri | 160,00 |
| **Genel Toplam** | **76.368.877,96** |

**GRAFİK-6**

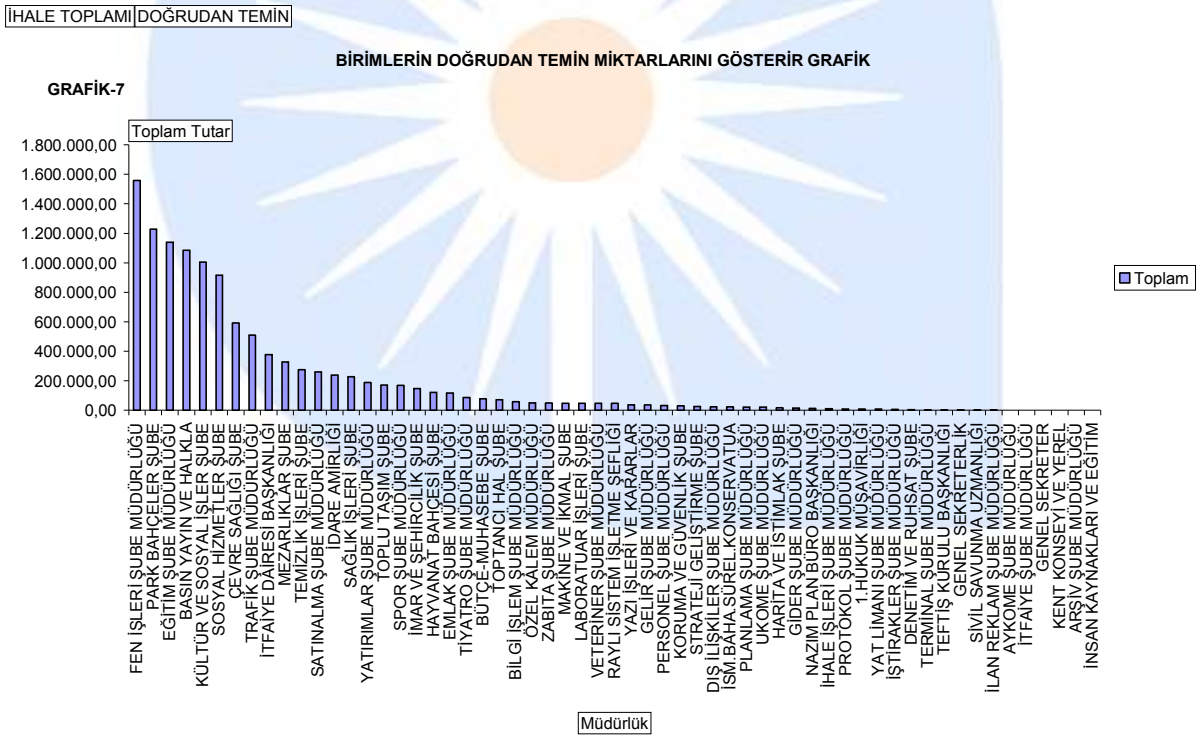
**ANA MAL GRUPLARINA GÖRE TÜM (DOĞRUDAN TEMİN, İHALE VB.) HARCAMA TUTARLARINI GÖSTERİR GRAFİK**



# BİRİMLER BAZINDA DOĞRUDAN TEMİN MİKTARLARI

| MÜDÜRLÜK | TUTAR (YTL) |
|---|---|
| Fen İşleri Şube Müdürlüğü | 1.558.102,19 |
| Park Bahçeler Şube Müdürlüğü | 1.228.229,29 |
| Eğitim Şube Müdürlüğü | 1.140.455,52 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | 1.084.275,20 |
| Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü | 1.004.229,09 |
| Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü | 915.737,72 |
| Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü | 590.586,31 |
| Trafik Şube Müdürlüğü | 508.714,14 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 377.483,29 |
| Mezarlıklar Şube Müdürlüğü | 327.447,17 |
| Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü | 273.886,61 |
| Satınalma Şube Müdürlüğü | 258.865,85 |
| İdare Amirliği | 238.211,82 |
| Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü | 226.935,16 |
| Yatırımlar Şube Müdürlüğü | 186.921,59 |
| Toplu Taşım Şube Müdürlüğü | 170.106,14 |
| Spor Şube Müdürlüğü | 169.316,69 |
| İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü | 146.954,07 |
| Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü | 121.229,87 |
| Emlak Şube Müdürlüğü | 117.381,28 |
| Tiyatro Şube Müdürlüğü | 86.006,65 |
| Bütçe-Muhasebe Şube Müdürlüğü | 76.883,26 |
| Toptancı Hal Şube Müdürlüğü | 71.295,06 |
| Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü | 56.426,70 |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 49.354,92 |
| Zabıta Şube Müdürlüğü | 48.222,60 |
| Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü | 46.840,70 |
| Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü | 46.823,05 |
| Veteriner Şube Müdürlüğü | 46.318,38 |
| Raylı Sistem İşletme Şefliği | 45.234,84 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | 37.019,82 |
| Gelir Şube Müdürlüğü | 35.443,90 |
| Personel Şube Müdürlüğü | 31.171,44 |
| Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü | 29.939,71 |
| Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü | 26.052,35 |
| Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü | 23.093,54 |
| İsmail Baha SÜRELSAN Konservatuar Müdürlüğü | 22.698,63 |
| Planlama Şube Müdürlüğü | 21.951,92 |
| UKOME Şube Müdürlüğü | 21.027,94 |
| Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü | 15.848,89 |
| Gider Şube Müdürlüğü | 15.495,15 |
| Nazım Plan Büro Başkanlığı | 12.181,91 |
| İhale İşleri Şube Müdürlüğü | 10.550,00 |

| | |
|---|---|
| Protokol Şube Müdürlüğü | 8.654,86 |
| 1.Hukuk Müşavirliği | 7.404,84 |
| Yat Limanı Şube Müdürlüğü | 6.513,04 |
| İştirakler Şube Müdürlüğü | 5.509,56 |
| Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü | 4.705,13 |
| Terminal Şube Müdürlüğü | 1.900,74 |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı | 1.891,00 |
| Genel Sekreterlik | 1.552,50 |
| Sivil Savunma Uzmanlığı | 1.460,99 |
| İlan Reklam Şube Müdürlüğü | 897,50 |
| AYKOME Şube Müdürlüğü | 482,33 |
| İtfaiye Şube Müdürlüğü | 459,10 |
| Genel Sekreter | 402,95 |
| Kent Konseyi ve Yerel Gündem 21 | 275,45 |
| Arşiv Şube Müdürlüğü | 210,00 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı | 193,60 |
| **Genel Toplam** | **11.563.463,95** |



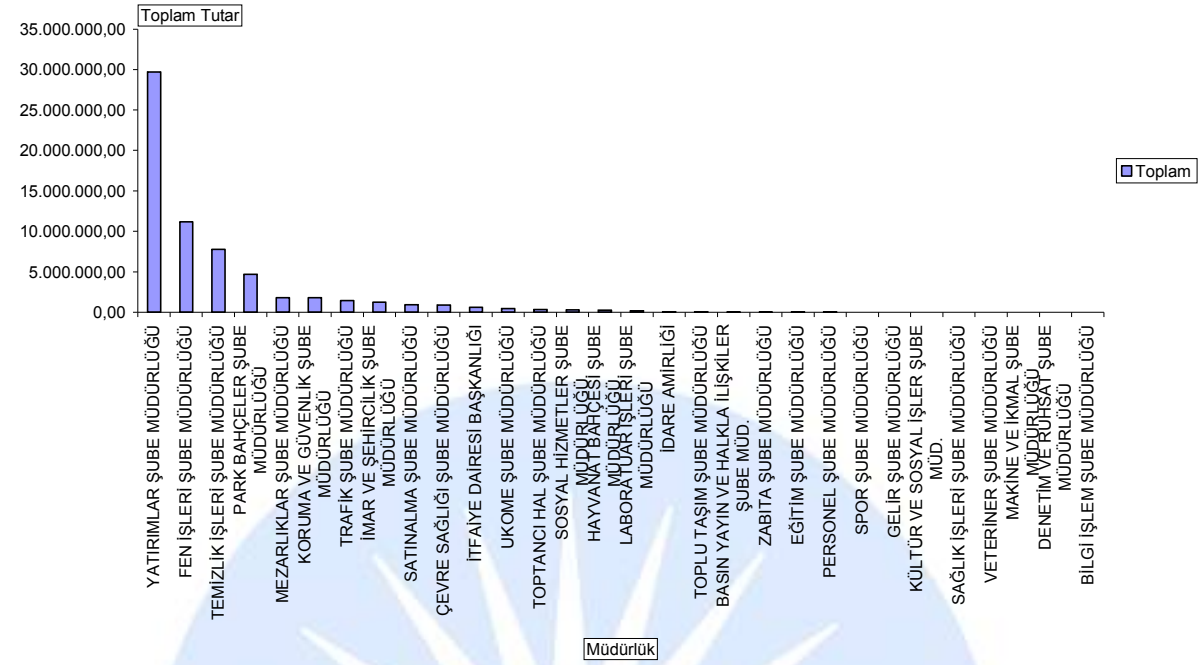
# BİRİMLER BAZINDA İHALE MİKTARLARI

| MÜDÜRLÜK | TUTAR (YTL) |
|---|---|
| Yatırımlar Şube Müdürlüğü | 29.718.550,78 |
| Fen İşleri Şube Müdürlüğü | 11.179.450,80 |
| Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü | 7.750.639,65 |
| Park Bahçeler Şube Müdürlüğü | 4.691.842,91 |
| Mezarlıklar Şube Müdürlüğü | 1.796.460,92 |
| Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü | 1.786.272,14 |
| Trafik Şube Müdürlüğü | 1.412.807,42 |
| İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü | 1.225.332,70 |
| Satınalma Şube Müdürlüğü | 927.340,96 |
| Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü | 892.376,80 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 602.301,77 |
| UKOME Şube Müdürlüğü | 447.869,41 |
| Toptancı Hal Şube Müdürlüğü | 347.814,19 |
| Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü | 284.723,90 |
| Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü | 241.942,23 |
| Laboratuar İşleri Şube Müdürlüğü | 193.969,72 |
| İdare Amirliği | 77.014,56 |
| Toplu Taşım Şube Müdürlüğü | 72.139,08 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | 25.656,29 |
| Zabıta Şube Müdürlüğü | 22.151,09 |
| Eğitim Şube Müdürlüğü | 18.874,00 |
| Personel Şube Müdürlüğü | 13.039,23 |
| Spor Şube Müdürlüğü | 8.934,71 |
| Gelir Şube Müdürlüğü | 5.615,78 |
| Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü | 5.332,13 |
| Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü | 4.650,91 |
| Veteriner Şube Müdürlüğü | 4.568,82 |
| Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü | 3.494,60 |
| Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü | 1.293,97 |
| Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü | 765,00 |
| **Genel Toplam** | **63.763.226,47** |

İHALE TOPLAMI İHALE

**BİRİMLERİN İHALE MİKTARLARINI GÖSTERİR GRAFİK**

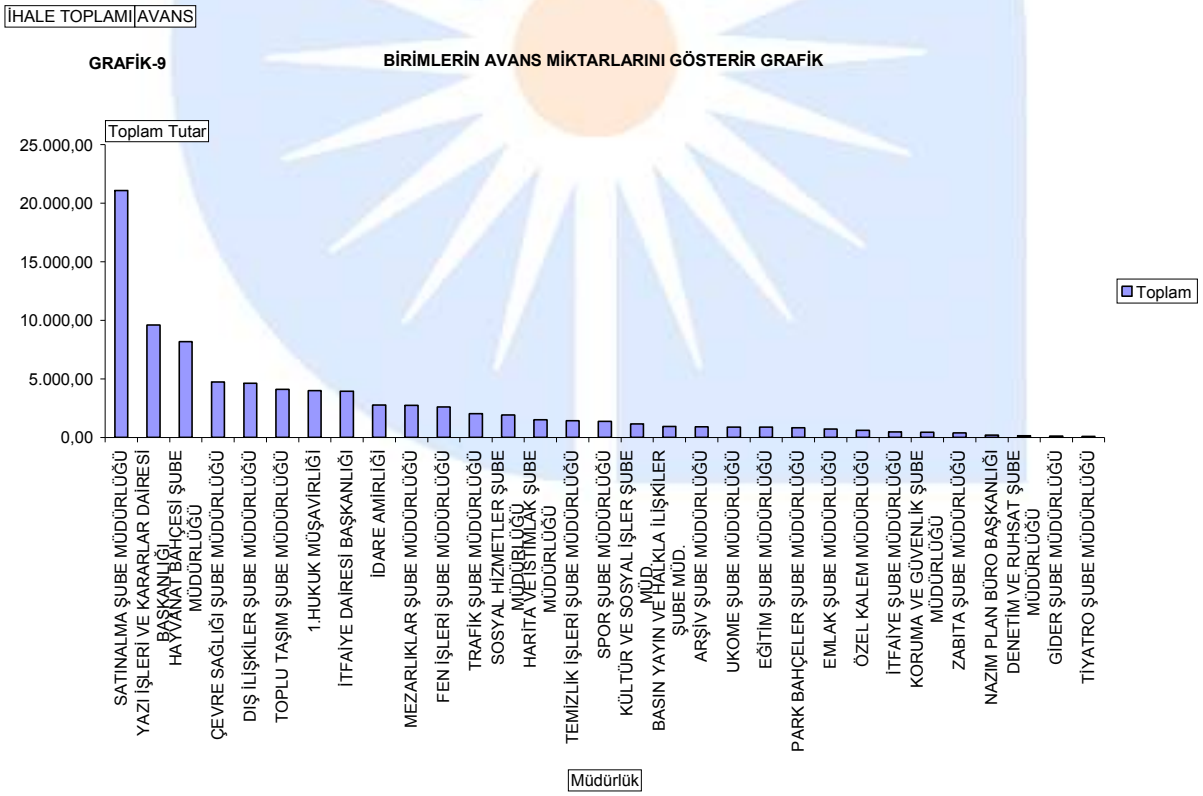
**GRAFİK-8**




## BİRİMLER BAZINDA AVANS MİKTARLARI

| MÜDÜRLÜK | TUTAR(YTL) |
|---|---|
| Satınalma Şube Müdürlüğü | 21.097,83 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | 9.596,00 |
| Hayvanat Bahçesi Şube Müdürlüğü | 8.181,46 |
| Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü | 4.731,65 |
| Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü | 4.613,78 |
| Toplu Taşım Şube Müdürlüğü | 4.108,89 |
| 1.Hukuk Müşavirliği | 3.985,03 |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | 3.946,36 |
| İdare Amirliği | 2.769,95 |
| Mezarlıklar Şube Müdürlüğü | 2.740,03 |
| Fen İşleri Şube Müdürlüğü | 2.601,23 |
| Trafik Şube Müdürlüğü | 2.039,93 |
| Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü | 1.900,14 |
| Harita ve İstimlak Şube Müdürlüğü | 1.497,25 |
| Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü | 1.416,99 |
| Spor Şube Müdürlüğü | 1.375,24 |
| Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü | 1.143,50 |

| | |
|---|---|
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | 926,85 |
| Arşiv Şube Müdürlüğü | 893,16 |
| UKOME Şube Müdürlüğü | 887,41 |
| Eğitim Şube Müdürlüğü | 874,37 |
| Park Bahçeler Şube Müdürlüğü | 816,87 |
| Emlak Şube Müdürlüğü | 705,52 |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 605,88 |
| İtfaiye Şube Müdürlüğü | 476,90 |
| Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü | 440,94 |
| Zabıta Şube Müdürlüğü | 382,23 |
| Nazım Plan Büro Başkanlığı | 182,96 |
| Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü | 134,05 |
| Gider Şube Müdürlüğü | 109,41 |
| Tiyatro Şube Müdürlüğü | 87,94 |
| **Genel Toplam** | **85.269,75** |



Belediyemiz Makine Parkında bulunan araçların Zorunlu Mali Sorumluluk (Trafik) ve Zorunlu Koltuk Sigortaları işlemleri de Satınalma Şube Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Belediyemiz tüm birimlerinin ihale ayniyat işlemleri de Satınalma Şube Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Ayrıca, Belediyemizin;

1) Tüm Birimlerde kullanılan araçların akaryakıt giderleri,
2) Tüm memur personelin yemek yardımı hizmet alımı,
3) Bazı birimlerdeki araç yetersizliği nedeniyle araç kiralanması hizmet alımı,
4) Tüm Birimlerin tüp, LPG (Otogaz) giderleri,
5) Tüm Birimlerin kargo giderleri, (Kültürel Hizmetler Şube Müdürlüğü ve Basın ve Yayın Şube Müdürlüğü'nün bütçesi olduğundan bu iki birim dışındaki tüm Birimlerin kargo giderleri)
6) Tüm Birimlerin kaşe giderleri,
7) Tüm Birimlerin anahtar yapımı, çilingir hizmeti giderleri,

Satınalma Şube Müdürlüğümüz bütçesinden karşılanmıştır.

Satınalma Şube Müdürlüğümüzce 1025 adet gelen evrak ile 4489 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

### 3.3.2 İhale İşleri Şube Müdürlüğü

Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki birimlerin Yapım İşleri, Mal Alımları, Hizmet Alım İşleri ve Danışmanlık Hizmetleri alım işlerinin teknik şartnameleri, yaklaşık maliyetleri, Hesap İşleri Daire Başkanlığından kullanılabilir bütçe Olur'ları İhale Yetkilisince hazırlanarak, ihale talepleri Başkanlık Makamından alınmış bir Ön Olur ile birlikte Daire Başkanlığı'na ve oradan da Şube Müdürlüğümüze gönderilir.

İhale Usulleri;

a. Açık İhale
b. Belli İstekliler Arasında İhale
c. Pazarlık Usulü İhale
d. Doğrudan Temin olmak üzere 4 usulde yapılmaktadır.

➢ **Komisyonun Kurulması:** İhaleler için 1 Başkan, 1 Muhasip Üye, 2 Uzman Üyeden oluşmak üzere en az 5 kişiden oluşan İhale Komisyonu, İhale (Harcama) Yetkilisince oluşturulur.

➢ **İhalenin Yapım Şekli:** İhale günü ihale komisyonuna teslim edilen teklif zarfları İhale Komisyonunca değerlendirilerek en ekonomik 1. ve en ekonomik 2.teklif sahipleri belirlenerek İhale Yetkilisine onanmak üzere sunulur.

- İhale Yetkilisince onanmış olan ihale sonucu ihaleye katılan isteklilere bildirilir.
- Bildirilen kesinleşen ihale kararından itibaren 5 gün itirazı olan isteklilerin itiraz etmeleri için beklenir. İtiraz yok ise sözleşmeye davet verilerek 10 gün içinde sözleşme akdedilir. Yapılan sözleşme ihaleye çıkan birime bir yazı ile gönderilir.

➢ **İtirazların Değerlendirilmesi:** Bir ihaleye itiraz, İhalelere Karşı Yapılacak İtirazlara Ait Yönetmelik uyarınca yapılabilir. Buna göre 4734/41. maddesi uyarınca yapılan itirazlara 5 gün içinde cevap verilir. Verilen bu cevaptan tatmin olmayan istekli en geç 15 gün içerisinde Kamu İhale Kurumu'na itirazen şikayette bulunur.

- Kamu İhale Kurumu yapacağı ön incelemede, ilgili idareden ihale işlem dosyasını ister. Ön inceleme sonucunda A.K. (Ara Karar) alarak idareye bildirilir. Sonuç kararı ise ilk itirazın yapılmasından itibaren en geç 45 gün içerisinde nihai kararı verir.
- 2006 Mali yılında yapılan işlerimiz ve bu işlerin adı, ihale tarihi, sözleşme tarihi ve ihale bedeli tabloları ektedir.

## 2006 YILI İÇİNDE YAPILAN İHALELERE ESAS TABLO

| S. NO | YILI | AÇILAN İHALE KONUSU | İHALENİN SÖZLEŞME BEDELİ (YTL) | KAZANAN ŞİRKET VEYA ŞAHISIN ADI | İPTAL EDİLDİ İSE GEREKÇESİ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Huzurevi ve Kadın Sığınma Evi İnşaatı Yapılması | 1.051.953,11 | Karacan İnş. ve Tic. Ltd. Şti. | |
| 2 | 2006 | Kızıllı Katı Atık Düzenli Dep. Sahası Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi Revizyonu Uyg.Projesi Hazırlanması | | | İhale Saatine Kadar Dosya Alan İstekli Olmadığından İhale İptal Edilmiştir. |
| 3 | 2006 | Mezarlıkların Temizlik ve Bakım İşi | 1.950.000,00 | Emin Müt. Ltd. Şti. | |
| 4 | | Kaleiçi Aydınlatma Sistemi Temin Edilmesi | | | Komisyon Tarafından İptal Edilmiştir |
| 5 | 2006 | Kalekapısı ve Yakın Çevresi Yenileme, Geliştirme ve Kentsel Tasarım vs. Projeleri Temini | | | İhaleye Teklif veren İstekli Olmadığından İhale İptal Edilmiştir. |
| 6 | 2006 | İtfaiye Malzemeleri Alımı | | | Rekabeti Sağlamak Amacıyla Yeniden İhaleye Çıkılmak Suretiyle İhale İptal Edilmiştir. |
| 7 | 2006 | Vektör Kontrol İlaçları Satın Alınması | | | 4734 Sayılı K.İ.Kanununun 16.Maddesi Gereği İptal Edilmiştir. |
| 8 | 2006 | Antalya Düzenli Katı Atık Depolama Sahası İşletilmesi İşi | 86.028,00 | Polikay Tic. Ltd. Şti. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 2006 | 1.Etap Bulvarlar ve Orta Refüjler, Caddeler ve Kaldırımların Genel Temizlik Hiz. ve Çöp Taşıma İşi | | | İhale Saatine Kadar Dosya Alan İstekli Olmadığından İhale İptal Edilmiştir. |
| 10 | 2006 | 2.Etap Bulvarlar ve Orta Refüjler, Caddeler ve Kaldırımların Genel Temizlik Hizmetleri | | | İhale Saatine Kadar Dosya Alan İstekli Olmadığından İhale İptal Edilmiştir. |
| 11 | 2006 | Bulvarlar ve Orta Refüjler, Caddeler ve Kaldırımların Genel Temizlik Hizmetleri | 6.277.000,00 | Güney İlaçlama Tur.Tic. Ltd. Şti. | |
| 12 | 2006 | Yol ve Köprü Uygulama Projeleri Yapılması | | | Başkanlık Makamı Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 13 | | Kardeş Kentler Cad. Devamı İmar Yolu İkmal İnş.Yapılması | 2.068.725,64 | Oflaz İnş. San. Tic. A.Ş. | |
| 14 | | Aşevi Mutfak Tefrişi Yapılması | 59.990,00 | Optimal İnş. San.Tic.A.Ş.. | |
| 15 | 2006 | Kızıltoprak Mah. Semt Spor Sahası ve Hizmet Alanı Uygulama Projeleri Yapımı | 81.000,00 | Antepe İnş. Tic. A.Ş. | |
| 16 | 2006 | Katlı Otopark ve Çarşı Mimari Avan ve Uygulama Projeleri Yapımı | 82.000,00 | Antepe İnş. Tic. A.Ş. | |
| 17 | | Yürüyen Merdivenli ve Özürlü Asansörlü Üst Geçit Yapılması | 830.655,20 | Muzaffer Oflaz-İnş. Müh./Müt. | |
| 18 | 2006 | 2006 Yılı Koruma ve Güvenlik Hizmet Alımı | | | Kamu İhale Kurumu Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 19 | 2006 | Bitümlü Sıcak Asfalt Karışım (Aşınma ve Binder) Alımı | 3.073.000,00 | Antepe A.Ş | |
| 20 | 2006 | Çimento Satın Alınması | 71.050,00 | Aksu İnş.Malz. Tic. San. Ltd. Şti. | |
| 21 | 2006 | 1.Bölge Yeşil Alanların Bakım Bitki Onarımı ve Temizlik Hiz. | | | Komisyon Tarafından İptal Edilmiştir. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 22 | 2006 | 2.Bölge Yeşil Alanların Bakım Bitki Onarımı ve Temizlik Hiz. | | | Komisyon Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 23 | 2006 | Yeşil Alanların Bitki Bakımı | 517.000,00 | Güney İlaç.Ltd. Şti. | |
| 24 | 2006 | Kızıllı Katı Atık Düzenli DepolamaSahası İşletilmesi ve Çöp Suyu Taşıma İşi | 1.085.700,00 | Polikay Ltd. Şti. | |
| 25 | | Antalya Kent Müzesi Arşiv Binası Restorasyonu-Teşhir Tanzim ve Donanım İnşaatı | 71.000,00 | Usra İn. Rest. Taah. San. Tic. Ltd. Şti. | |
| 26 | 2006 | Akaryakıt Satın Alınması | | | İhale Komisyonu Tarafından Anılan İşe Ait Bütün Teklifler Reddedilerek İhale İptal Edilmiştir. |
| 27 | 2006 | Yeni Şehir Mezarlığı ve Tesisleri Uygulama Projeleri Yapılması | 60.000,00 | Yantaç Mim.Müh. İnş. Hiz. Ltd. Şti. | |
| 28 | 2006 | Kızıllı Katı Atık Düzenli Dep. Sahası Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi Revizyonu Uygulama Projesi Hazırlanması | 85.300,00 | Bimtaş Boğaziçi Peyz. İnş. Müş. Tek. Hiz. San. Tic. A.Ş. | |
| 29 | 2006 | Özel Güvenlik Hizmeti Alınması | 480.000,00 | Akdeniz Güvenlik Ltd. Şti. | |
| 30 | | Falez Kavşağı Doğu Tarafında 2 Adet Yaya Üst Geçidi Yapılması | 2.198.694,88 | Özyurt Madenc. A.Ş. | |
| 31 | 2006 | İtfaiye Araçları Alınması (1.Kısım) | 156.606,00 | Cer-San İnş. Turz. San.Tic. Ltd. Şti. | |
| -- | 2006 | İtfaiye Araçları Alınması (2.-3.Kısım) | 2.327.640,00 | İnanç Dış Tic. Paz. Ltd. Şti. | |
| -- | 2006 | İtfaiye Araçları Alınması (4.Kısım) | 932.900,00 | A.C. Otomotiv İnş. Nak. San. Tic Ltd. Şti. | |
| 32 | 2006 | İtfaiye Malzemeleri Satın Alınması (1.Kısım) | 64.675,00 | İşçi Sağlığı Tech. San. ve Tic. Ltd. Şti. | |
| -- | 2006 | İtfaiye Malzemeleri Satın Alınması (2.-5. Kısım) | 130.135,00 | İnanç Dış Tic. Paz. Ltd. Şti. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| -- | 2006 | İtfaiye Malzemeleri Satın Alınması (3.4.6.7. Kısım) | 160.765,00 | Avpar Tic. Ltd. Şti. | |
| 33 | 2006 | 300 Adet Saç Pano Yapılması | 70.000,00 | Antepe İnş. ve Tic. A.Ş. | |
| 34 | | Antalya Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası İnşaatı Yapılması | 17.374.674 | M. Oflaz | |
| 35 | 2006 | A.B.B.Fen İşleri ve Makine İkmal Hizmet Binası ve Çevre Düzenleme İnşaatı | 730.000,00 | Gürsan Ltd. Şti. | |
| 36 | 2006 | Teknik Destek Hizmet Alımı | | | İlan Zamanında Çıkmadığı İçin İhale İptal Edilmiştir. |
| 37 | | Derin Sulama Suyu Sondajı Açılması | | | Komisyon Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 38 | | Kent İçi Kutu Tipi Yön Bilgi Levları.Trafik İşaret Levhaları, Sinyal Vericilei İle Refüj-Kaldırım Bordürlerinin Bakım ve Onarımı | 271.850,00 | KÜRŞAT ACAR | |
| 39 | 2006 | Sağlık Bilgi Tarama ve Evde Sağlık | | | Komisyon Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 40 | | 720 Öğrencilik 24 Derslikli İlköğretim Okulu İnşaatı | 2.049.000,00 | Teraş Terzioğlu İnş. Tic. A.Ş. | |
| 41 | | Sakarya Bulvarı Sulama Sistemi | 262.970,00 | Pey-Art | |
| 42 | 2006 | Akaryakıt Satın Alınması | 717.090,00 | Mev-Pet | |
| 43 | 2006 | Yeşil Alanların İ Bakım ve Temizliği | 1.997.000,00 | Açıkel İnş. | |
| 44 | 2006 | Sosyal Eğitim Hizmetleri ve Organizasyonu | | | KİK 16.Madde Gereği İhale İptal Edilmiştir |
| 45 | 2006 | Teknik Destek Hizmet Alımı | 729.000,00 | Zhs İnş.Tic. Ltd.Şti | |
| 46 | 2006 | Trafik İşaret Levhalar, Omega Levha Direği ve Emniyet Konisi Satın Alınması | 212.250,00 | Satra Trf.. Tic. Ltd. Şti. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 47 | | G.M.K İlköğretim Okulu Tadilatı ve Onarımı | 3.582.773,32 | Kilit İnş.Tic. Ltd. Şti | |
| 48 | | 1200 Öğrencilik 40 Derslikli LiseİnşaatıYapılması | 2.674.000,00 | Nevzat Karaoğlu | |
| 49 | 2006 | Özel Koruma ve Güvenlik Hiz.Alımı | 1.299.000,00 | Alnıaçık Güv. HİzM. | |
| 50 | 2006 | Sabit ve Mobil Hava Kalitesi İzleme İstasyonları ve Ağı Alımı | 648.000,00 | Tetra End. ve Tek. Dış. Tic. A.Ş. | |
| 51 | | Dumlupınar Bulvarı Orta ve Yan Refüjler Peyzaj Düzenleme ve Sulama Sistemi Yapılması | 539.304,00 | Best Peyz. Mim. Çiç. İnş. Taah. Ticaret | |
| 52 | | Mehmet Atay Cad.Orta Ref.Peyzaj Düz.ve Sulama Sistemi Yapılması | 285.675,94 | Konyaaltı İnş. Ltd. Şti. | |
| 53 | | Çakırlar Yolu Orta Refüj Peyzaj Düz.ve Sulama Sist.Yapılması | 259.399,00 | Best Peyz. Mim. Çiç. İnş. Taah. Ticaret | |
| 54 | 2006 | Asfalt Tamir ve Bakım Aracı (Robotu) Satın Alınması | 79.800,00 | Demirçelik İş Fabrikası San.Tic. A.Ş. | |
| 55 | | Kızıltoprak Semt Spor Kompleksi İnşaatı İşi | | | Komisyon Kararı İle İptal Edilmiştir. |
| 56 | 2006 | Bitümlü Sıcak Karışım (Aşınma) Temini | 3.185.000,00 | Antepe İnş. Tic. A.Ş | |
| 57 | | Hürriyet Cad ve Kardeş Kentler 2 Üst Geçit Yapılması | 1.615.000,00 | Simya Mim.Müh. İnş.Taah. Tic. Ltd. Şti | |
| 58 | 2006 | Yamansaz Örnek Konutları Mimari Avan Projeleri Konsept Çalışmasının Elde Edilmesi | 79.500,00 | Antepe İnş. Tic. A.Ş | |
| 59 | 2006 | Vektör Kontrol İlaçları Alınması | 79.000,00 | Entosav Tic. Ltd. Şti. | |
| ---- | 2006 | Vektör Kontrol İlaçları Alınması | 139.000,00 | Kontrol Kimya | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 60 | 2006 | Sağlık Bilgi Taraması | | | Komisyon Kararı İle İptal Edilmiştir. |
| 61 | 2006 | 7000 Ton Asfalt Mıcır Temini ve Nakli İşi | 74.500,00 | Antepe A.Ş. | |
| 62 | 2006 | Yol ve Köprü Uygulama Projeleri Hizmet Alımı | 84.000,00 | Ufuk Proje Tic. Ltd. Şti. | |
| 63 | 2006 | Gıyasettin Keyhüsrev | | | Komisyon Kararı İle İptal Edilmiştir. |
| 64 | 2006 | Hizmet Aracı Kiralanması | 86.080,00 | Anpet Tic. Ltd. Şti. | |
| 65 | 2006 | 100. Yıl Spor Kompleksi | 75.000,00 | Eren Talu Mim. Tic. | |
| 66 | | Festival Çarşısı Geçici Dükkan İnşaatları İhalesi Hakkında | 870.000,00 | Yusuf Akkaya | |
| 67 | 2006 | Yemek Pişirme ve Dağıtım İşi | 74.700,00 | Anadolu Yemekçilik Tic. Ltd. Şti | |
| 68 | 2006 | Gıda Yardımı Paketi (4.000) | 107.690,00 | Ak-Ser Gıda Ltd. Şti. | |
| 69 | | Yeni Hal Çevre Orta Refüj Peyz. Düzenleme ve Sul.Sist.Yapılması | 113.533,11 | Konyaaltı İnş. Ltd. Şti. | |
| 70 | 2006 | 3000 Adet Ramazan Ayı Gıda Paketi Satın Alınması | 86.910,00 | Ak-Ser Gıda İnş. Tic. Ltd. Şti. | |
| 71 | | Havaalanı Köprülü Kavşağı Aksu Nahiyesi Arası Orta ve Yan Refüjlerin Peyz.Düz. ve Sulama Sistemi Yapım İşi | 86.910,00 | Levent Tuğgan Bozkurt | |
| 72 | 2006 | Konyaaltı Bölgesi Sınırları İçerisinde Vektör Kontrol Hizmeti Alınması | | | KİK Uyarınca İhale Yetkilisi Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 73 | 2006 | Muratpaşa Bölgesi Sınırları İçerisinde Vektör Kontrol Hizmeti Alınması | | | KİK Uyarınca İhale Yetkilisi Tarafından İptal Edilmiştir. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 74 | 2006 | Kepez Bölgesi Sınırları İçerisinde Vektör Kontrol Hizmeti Alınması | | | KİK Uyarınca İhale Yetkilisi Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 75 | 2006 | Cumhuriyet Meydanı Dönerciler Çarşısı Arası Kentsel Tasarım Projesi Uygulaması Yapımı | | | Başkanlık Makamı Tarafından İptal Edilmiştir. |
| 76 | | Drenaj, Kaldırım ve Asfalt Kaplama Yapım ve Onarım İşi | 4.276.292,50 | Platin İnş. Ltd. Şti. | |
| 77 | 2006 | Ledli Oto ve Yaya Sinyal Vericiler Satın Alınması | | | İleri Bir Tarihte Yeniden İhale Edilmek Üzere İptal Edilmiştir. |
| 78 | 2006 | 2.Etap Ulaşım Etüdü | 80.000,00 | Mnl İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti. | |
| 79 | | Doyran Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı Yapım İşi | 79.900,00 | Ltb. İnş. Levent Tuğgan Bozkurt | |
| 80 | | Çığlık Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı Yapım İşi | 58.000,00 | Ltb. İnş.Levent Tuğgan B Ozkurt | |
| 81 | | Pınarlı Belediyesi Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı Yapım İşi | 76.350,00 | Ltb İnş.Levent Tuğgan B Ozkurt | |
| 82 | 2006 | Mezarlıkların Temizlik ve Bakımı | | | Komisyon Kararı İle İptal Edilmiştir. |
| 83 | 2006 | Hava Kirliliği Laboratuar Cihazları Alımı | 64.500,00 | Dolunay Teknik Cihz. Ltd.Şti | |
| 84 | | Kaleiçi Hesapçı Sokak Düzenleme Projesi Uygulaması Yapım İşi | | | Komisyon Kararı İle İptal Edilmiştir. |
| 85 | 2006 | Hayvanat Bahçesi Hayvanları İçin Yem Alınması | 57.258,00 | Re-Ma Gıda Tic. Ltd. Şti | |
| 86 | 2006 | Konyaaltı Yüzme Havuzu ve Ek Tesisleri Güçlendirme ve Düzenleme Projesi Elde Edilmesi İşi | 78.000,00 | Antepe İnşaat Tic. A.Ş | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 87 | 2006 | Yamansaz Örnek Konutları Mimari ve Peyzaj Uygulama Prj. | 82.000,00 | Antepe İnşaat Tic. A.Ş | |
| 88 | 2006 | Antalya Sanat ve Meslek Kursları | 33.307,36 | Anpet Ant.Pet. İnş. Özel Eğt. Araşt. ve Tic. Ltd. Şti. | |
| 89 | 2006 | Elektrik ve Sinyalizasyon Altyapı Malzemeleri Alımı | 167.924,72 | Yeğenler Elektrik İnş. San. Tic. A.Ş. | |
| 90 | | Sakarya Bulvarı Kaldırım Düzenleme | | | İhale Yetkilisince İptal Edilmiştir. |
| 91 | | Yeşil Dalga Uyumlu Gps'li Kavşak Kumanda Cihazı Alımı | 177.000,00 | İsbak A.Ş. | |
| 92 | | Muhtelif Laboratuar Cihazları | 189.850,00 | Terra Analiz ve Ölçüm Cihz. Tic. A.Ş | |
| 93 | | Akaryakıt Satın Alınması | 2.083.000,00 | Erdemli Petrol Ürünleri Tic. Paz. Ltd. Şti. | |
| 94 | | 2007 Yılı Memur Yemek Yardımı | 1.031.508,00 | Multinet Kurumsal Hizmetler A.Ş. | |
| 95 | | Raylı Sistem | 2.477.400,00 | Prokon Müh. Müş. A.Ş.-Optim Obermeyer Proje Proje Teknik Bilgi İşlem Merkezi A.Ş. Ortaklığı | |
| 96 | | Hayvan Bakımı-Besleme, Barınak ve Çevre Temizliği Hizmetlerinin Sat. Al. | | | Komisyon Kararı ile İptal Edilmiştir. |
| | | **TOPLAM** | **52.980.115,00** | | |

İhale İşleri Şube Müdürlüğümüzce 949 adet gelen evrak ile 1880 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

### 3.3.3 İdare Amirliği

- 2005 yılında Daire Başkanlığımıza bağlı olarak hizmet yürüten Saha Amirliğinin ismi İdare Amirliği olarak değişmiş olup, İdare Amirliği bir hizmet birimi olarak tamir-bakım ve teknik hizmetleri yerine getirmek üzere kurulması gereken bir birim olması gerekmekte iken, şu anda bu kadro bulunmadığından sadece Belediye araçlarımızın organize bir şekilde yönlendirilmesi hizmetlerini yerine getirmekte, tüm birimlerin hizmet aracı gereksinimlerini karşılamaktadır. 2006 yılı sonu itibariyle İdare Amirliği'nde 2 minibüs ve 16 adet binek aracı hizmet aracı olarak kullanılmaktadır.
- İdare Amirliğimizce 89 adet gelen evrak ile 91 adet giden evrak kayıt altına alınarak işlemleri yapılmıştır.

## 3.4 SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 3.4.1 Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü

- **Ayakta Teşhis ve Tedavi Hizmetleri**

2006 yılı içinde Sağlık İşleri Şube Müdürlüğümüz, bu görevleri icra ederken 4 kadrolu doktor ( kadrolu doktorumuzun birisi aynı zamanda şube müdürlüğü görevi yapmaktadır.) 1 saat ücretli doktor, 3 Biyolog, 1 Laboratuar Teknisyeni, 3 Hemşire, 2 genel evrak görevlisi, 2 şoför, 1 Hizmetli (1 personelimiz Tıp Fakültesinde geçici görevli) Personel hizmet vermiştir. Ayaktan Teşhis ve Tedavi Hizmetleri Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan poliklinik ve işyeri poliklinikleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Tıbbi laboratuarda tüm personelin ve vatandaşların tahlilleri yapılmaktadır. Ayrıca Belediyemizin hizmet binalarının farklı yerlerde olmasından dolayı, İtfaiye ve Fen işleri gibi büyük işyerlerinde oluşturulan polikliniklerde, kurumumuz doktorları, işçi ve memur personelimizin sağlık (reçete, rapor ve sevk gibi) hizmetlerini yerine getirmektedir.

| **Ayakta Teşhis ve Tedavi Hizmetleri 2006 Yılı Raporları** | |
|---|---|
| Kurumumuzda Muayene Edilen Memur Hasta Sayısı | 7128 |
| Kurumumuzda Muayene Edilen Emekli Hasta Sayısı | 3543 |
| Kurumumuza gelerek Muayene Edilen Hasta Vatandaş Sayısı | 1760 |
| Kurumumuz ve İşyerleri Dahil Muayene Edilen Hasta İşçi Sayısı | 1843 |
| Semt Evinde Muayene Edilen Hasta Sayısı | 489 |
| Sağlık Otobüsü İle Yapılan Muayene Sayısı | 343 |
| Okul Taramalarında Yapılan Muayene Sayısı ve Eğitim | 1450 |
| **TOPLAM** | **16556** |

- **İşyeri Hekimliği Uygulamaları**

İşyeri hekimliği hizmetimiz Sağlık İşleri Şube Müdürlüğünde, Fen İşleri ve İtfaiye Daire Başkanlığı binasında ve dört doktorla gerçekleştirilmektedir. Bu projeyle, hastanelere sigortalı sevklerini asgari düzeye çekerek, müdürlüklerde işgücü kaybını en düşük seviyeye indirmiş olduk. Her gün işçilerin muayene olmak ve ilaç almak için hastane sıralarında zaman öldürmeleri önlendi. Sigortalının sağlık güvencesi daha da arttırılarak, yasal rahatlık sağlandı, böylece 2006 yılı içerisinde **1843 işçinin** muayene ve tedavisi yapılmış oldu.



**Sağlık Otobüsü** ile yapılan sağlık taramalarına 2006 yılında da devam edilmiştir. Sağlık Otobüsü ile yapılan sağlık taramalarında, Ermenek, Çamlıbel Mahallesi, Pınarlı, Yeşilbayır, Döşemealtı, Çığlık, Varsak Belediyelerinde taramalar yapılmış ve **343** vatandaşın muayene ve tedavileri yapılarak, ücretsiz ilaçları temin edilmiştir.

Kurumumuzda 20 Kasım 2006 tarihinde başlayan ücretsiz kan tahlilleri (Glikoz, Total kolesterol , LDL Kolesterol ve Trigliserit) taramasında 995 kişinin taraması yapılmış ve 2007 yılında da devam edilecektir.



**2006 yılında yapılan Okul taramalarında**, Güvenlik, Yeşilbayır, Yeniköy, Çığlık, Varsak, Karşıyaka İlköğretim okullarında öğrencilere ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim ve bilgi verilerek, **1450** öğrenciye ücretsiz diş macunu ve fırçası verilmiştir.




**"Sağlık Taraması Anketör Çalışmaları"** 04 / 09 / 2006 ile 01/ 12/ 2006 tarihleri arsında gerçekleştirilmiştir. Bu süre içerisinde Yeşilbayır, Çığlık, Varsak, Döşemealtı, Yurtpınar, Düzlerçamı, Doyran, Aksu, Çalkaya, Konyaaltı, Pınarlı Belde Belediyelerinde toplam 20 923 hane de sağlık bilgi taraması yapılmıştır. Bu taramalarda çıkan sonuçlar bilgisayar ortamında kayda alınmıştır. Elde edilen veriler ile ihtiyaç sahibi kimselere sağlık hizmeti verilmiştir.

- **Evde Sağlık Hizmetleri**

Evde Sağlık Hizmetleri ile Antalya'da yaşayıp sosyal güvencesi olmayan; hasta, bakıma muhtaç, özürlü ve yaşlı insanlara ulaşılması; evde temel sağlık hizmetinin verilmesi; gerekenlere hastane hizmetlerinin sunulması; tedavi giderleri karşılanması; sosyal koşullarının düzeltilmesi amaçlanmıştır. Sosyal Güvencesi olan hastalardan, yoksul, mağdur, bakacak kimsesi olmadığı tespit edilenler, sosyal güvencesi olsun ya da olmasın yatalak durumda olan hastalardan maddi durumu müsait olmayan ve bakacak kimsesi olmayanlar, bakacak kimsesi olduğu halde maddi durumu müsait olmayanlara Evde Hemşire Bakımı hizmeti verilmiştir. Hasta ve yakınlarının, sahip olduğu hastalıkları hakkında eğitimli ve kendine yeterli hale getirilmesi sağlanarak; bilinçsiz sağlık uygulamaları ile oluşabilecek komplikasyonların önlenmesi ve hastalık seyrinin ağırlaşması engellenmiş gerekli görülenlerin ameliyatları gerçekleştirilmiştir.

Hizmet aşamaları şu şekildedir:

- Hasta Bildirimi
- Sağlık ve Sosyal Ön Değerlendirme
- Evde Doktor Muayenesi
- Evde Hemşirelik Bakım
- Hastane Hizmetleri
- Eczane Hizmetleri

Evde Hemşirelik hizmeti uygulamaları kapsamını,

- Yarı yatalak ve yatalak durumda olan hastaların vücutlarında oluşan kronik yaraların bakımı
- Nazogastrik ve idrar sonda uygulamaları, serum takma, kan alma, ilaç uygulamaları
- Hipertansiyon ve diabet vb. kronik hastalıkların sağlık durumlarının takibi
- Gebelik ve lohusalık eğitimi
- Hasta ve yakınlarına hastalık ve hasta bakımı hakkında eğitim verilmesi oluşturmaktadır.

Hastane ortamında tedavi görmesi gerekli olan hastaların hastanelere sevki ve tedavi giderleri Hastane Hizmetleri kapsamında ücretsiz olarak karşılanır.



2005 yılı "Evde Sağlık Hizmeti" ve 2006 yılı sağlık işleri şube müdürlüğü anket verileri baz alınarak;

| Evde Sağlık Hizmetleri 2006 Yılı Raporları | |
|---|---|
| Dr. Değerlendirmesine Alınan Hasta Sayısı | 2036 |
| Dr. Değerlendirmesi Yapılmış Hasta Sayısı | 1559 |
| Kontrol Ziyareti Yapılan Hasta Sayısı | 403 |
| Sosyal Güvencesi Olmayan İleri Derece Hasta Tedavi Sayısı | 524 |
| Akdeniz Üniversitesi Hastanesinde Yatarak Tedavi Gören ve Ameliyat Olan Hasta Sayısı | 15 |
| Hastanede Doğumu Gerçekleştirilen Hamile Bayan Sayısı | 5 |
| Doğumu Takipte Olan Hamile Bayan Sayısı | 6 |
| Evde Hemşire Ziyareti Sayısı (Yatağa Bağımlı ve Özürlü Hastalar) | 212 |
| Yatağa Bağımlı Hastalara Verilen Havalı Yatak Sayısı | 46 |
| Yatağa Bağımlı Hastalara Verilen Alt Bezi Sayısı | 928 |
| Yatağa Bağımlı Vefat Eden Hasta Sayısı | 10 |
| Sosyal Güvencesi Bulunmayan Hastalara Verilen Reçete Sayısı | 778 |
| Kurumumuz Tarafından Anlaşmalı Eczanelerden Temin Edilen Reçete Sayısı | 321 |
| Uzman doktor tarafından muayeneleri yapılan Hastalara verilen Gözlük + Çerçeve sayısı | 21 |
| Verilen İşitme Cihazı sayısı | 4 |
| Gıda Yardım Paketi | 105 |

## TIBBİ TAHLİL LABORATUARI 2006 YILI RAPORLARI

| YAP. TAHLİL | EVDESAĞLIK | PERSONEL | ÜCRETLİ | TARAMA | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|
| **GLU** | 594 | 706 | 55 | 995 | 2566 |
| **BUN** | 256 | 384 | 2 | - | 636 |
| **CRE** | 216 | 345 | 1 | - | 562 |
| **SGOT** | 284 | 403 | 3 | - | 690 |
| **SGPT** | 286 | 400 | 3 | - | 679 |
| **ALP** | 32 | 102 | - | - | 134 |
| **LDH** | 15 | 57 | - | - | 74 |
| **CPK** | 65 | 118 | - | - | 183 |
| **T.BİL** | 47 | 104 | - | - | 151 |
| **D.BİL** | 47 | 100 | - | - | 147 |
| **GGT** | 50 | 129 | - | - | 179 |
| **T.CHOL** | 548 | 832 | 50 | 994 | 2424 |
| **HDL CHOL** | 9 | - | - | - | 9 |
| **LDL CHOL** | 110 | 300 | 2 | 994 | 1406 |
| **TRG** | 514 | 886 | 22 | 994 | 2423 |
| **AMİLAZ** | 17 | 50 | - | - | 67 |
| **ÜRİK ASİT** | 49 | 106 | - | - | 155 |
| **T. PROTEİN** | 54 | 89 | - | - | 143 |
| **ALBÜMİN** | 51 | 171 | - | - | 222 |
| **HEMOGRAM** | 395 | 352 | 2 | - | 749 |
| **SEDİMANTASYON** | 213 | 277 | 2 | - | 493 |
| **ASO** | 122 | 179 | 1 | - | 302 |
| **CRP** | 156 | 218 | 1 | - | 375 |
| **RF** | 132 | 186 | 1 | - | 319 |
| **BRUCELLA** | - | - | - | - | - |
| **SALMONELLA** | - | - | - | - | - |
| **Hbs AG** | 34 | 50 | - | - | 84 |
| **Hbs AB** | 35 | 54 | - | - | 89 |
| **KAN GRUBU** | 23 | 62 | 14 | - | 99 |
| **GAİTA** | 22 | 24 | 14 | - | 90 |
| **TAM İDRAR** | 278 | 373 | 5 | - | 656 |
| **PLONA TEST** | 9 | 35 | 9 | - | 53 |
| **PORTÖR** | 4 | 84 | 391 | - | 479 |
| **PORTÖR KARTI** | 3 | 3 | 22 | - | 28 |
| **HELIBACTERPYLORI** | 8 | 9 | 20 | - | 37 |

2006 yılında yukarıda yapılmış olan tahlillerin sonucunda; Tıbbi Laboratuar Defterine kayıtlı **3512** hastadan alınan numunelerle toplam **16,574** adet tahlil neticelenmiştir.

Müdürlüğümüz, bu yıl Büyükşehir Belediyemizin yetkisinde bulunan **218** işyerinde ve binada **ruhsat denetleme** çalışmaları yaparak, insan sağlığına uygun hale getirildikten sonra sıhhi raporları verdi.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne **1** tanesi **uluslararası** olmak üzere **10 kabir nakli** yazıldı ve raporları verildi, kabirler aile efratlarının istedikleri yerlere nakledildi.

2006 yılında, hafta sonu ve tatil günlerinde, kurumumuz doktorları tarafından tutulan cenaze nöbetlerinde, **80** "Geçici Defin İzin Belgesi", **12** Belediye Tabipliğine "Cenaze Nakil Belgesi" verilmiştir.

Belediyemizin Encümen Kararıyla, Verem Savaş Derneği tarafından personelimize her yıl yaptırdığımız verem taramasına bu yıl yine devam ederek, şüpheli vakaların tedavileri yapılmak üzere hastanelere sevk edilerek , personelin sağlığını korumuş ve iş kaybını önlemiş olduk.

Müdürlüğümüzün yazışmalarından (kalem), 2 genel evrak görevlisi ile **2010** adet evrak otomasyondan giden evrak bölümüne kayıt edilip numara verilerek, iç ve dış kurumlara gönderilmiştir. Bir dış evrak dağıtım görevlisi tarafından **2042** adet evrak imza karşılığında iç ve dış kurumlara **zimmet defteriyle** teslim edilmiştir. İç ve dış kuruluşlardan gelen **1548** adet evrak otomasyondan **gelen evrak** bölümünden alınarak teslim alınmıştır.

- **Sağlıklı Kentler Birliği**

Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından Sağlıklı Kentler Birliği Kuruluş toplantısı 03.Şubat 2005 , Perşembe günü gerçekleştirilmiştir.
Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13-02-2006 karar tarihli ve 87 karar No' lu Meclis kararı ile Büyükşehir Belediyemizin "Sağlıklı Kentler Birliği" ne katılmasının kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Birliğin Amacı:**

Birleşmiş Milletlere bağlı Dünya Sağlık Örgütü (WHO) üyesi bulunan Türkiye' nin, DSÖ "Sağlıklı Şehirler Projesi" kapsamında oluşturduğu "Sağlıklı Kentler Birlikleri" ve Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı içinde güçlü ve etkin bir şekilde temsilini sağlamak üzere, Türkiye' de bulunan Sağlıklı Kentler ve aday kentleri bir araya getirmek ve bu kentler arasında sağlık ile planlamanın entegrasyonu, sürdürülebilir gelişme, yönetişim ve sosyal destek yaratmak, kent içi ve kentler arası eşitsizlikleri azaltmak suretiyle,sağlıklı kentler yaratmak ve yaşatmak için **"Sağlıklı Kentler Birliği"** kurulmuştur.

Bu Amaca ulaşmak için:

2003 Belfast Deklarasyonu ifadesini bulan sağlıklı kentler ve bölgeler arasında uluslar arası dostluk ve dayanışmayı güçlendirmek suretiyle karşılıklı destek ve kaynakların,bilgi ve deneyimlerini paylaşma ve bunun için " Sağlıklı Kentler Birliği", Dünya Sağlık Örgütü (WHO) ve Avrupa Sağlıklı Kentler Ağına üye kentler arasında; Sınır Ötesi İşbirliği yapma ilkesinde;

1- Sağlık, Çevre ve Mekansal Planlama
2- Turizm
3- Kültür, Eğitim ve Araştırma
4- Taşımacılık, Ulaştırma
5- Ekonomi ve İstihdam
6- Nüfus, Sağlık ve sosyal Hizmetler
7- Afet ve Acil durumlarda yardımlaşma konularında, Dünya Sağlık Örgütü (WHO) Avrupa sağlıklı Kentler Ağına üye olan Devletlerin Belediye ya da Ulusal Birlikleriyle işbirliği protokolleri yapabilecektir.

### 3.4.2 Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- **Kadınlara yönelik hizmetler:**

Kadına karşı her türlü ayrımcılığı önlemek, kadına yönelik hertürlü şiddet, taciz ve istismarın önlenmesi için çalışmalarda bulunmak, kadının aile ve sosyal yaşamdan kaynaklanan sorunlarının çözümüne destek olmak, kadının insan haklarını geliştirmek, kadını ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda etkin hale getirmek ve eğitim düzeyini yükseltmek amacıyla yapılacak her türlü çalışmaya destek vermek amacıyla yapılan hizmetlerimizdir.

- Semt evi bünyesinde şiddet gören kadınlarımıza yönelik pisiko-sosyal danışmanlık,eğitim salonlarında kadın hakları,kadının toplumdaki yeri vb. kurslar verilerek kadınlarımızın sosyal kimlik kazanmaları hedeflenmekte,ayrıca emek atölyelerinde meslek eğitimi kursları verilerek hem meslek edinmeleri hem de aile bütçelerine katkıda bulunmaları sağlanmaktadır.
- Eğitici anne (çocuk bakıcısı)kursu ve Akdeniz Üniversitesi işbirliği ile bayanlara ücretsiz kurs verilerek istihdam alanları oluşturulmaktadır.
- Şiddete ya da tacize maruz kalmış olmasına rağmen ne yapacağını bilmeyen bayanlarımıza hukuki ve psikolojik alanda destek verip yönlendirme yapılmaktadır.
- Toplumun temeli ailedir, ilkesinden yola çıkılarak belli semtlerde aile içi iletişime yönelik seminerler verilmektedir.
- Kadın danışma ve dayanışma merkezinin tüm giderleri (elektrik, su, telefon vb.)belediyemizce karşılanmakta olup merkezin koordinasyonu müdürlüğümüzce yürütülmektedir.
- Özel gün ve haftalar kapsamında sergi, konser, tiyatro, sinema gösterileri, yemek, günün anlam ve önemi ile ilgili konuşmalar yapılıp organize bir şekilde kutlanmaktadır.
- Fiziksel, duygusal, ekonomik, cinsel istismara ya da şiddete uğrayan kadınların; psikolojik, sosyal ve ekonomik problemlerin çözümlenmesi sırasında çocukları ile birlikte ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla geçici süre kalabilecekleri 72 kişi kapasiteli kadın konukevi inşaatımız devam etmektedir.

- **Yaşlılara yönelik hizmetler:**

Bedensel, zihinsel, sosyal, duygusal ve ekonomik yönden yoksunluğu olan yada ihmal ve istismar edilen bu nedenle bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine gereksinimi olan yaşlılarımızın yaşam kalitelerinin arttırılması amacı ile yapılan hizmetlerimizdir.



- Yatalak ve hasta olan yaşlı vatandaşlarımızın giyecek ve gıda gibi ihtiyaçları belediyemiz personeli tarafından evlerine götürülmek suretiyle karşılanmaktadır.
- Yaşlı vatandaşlarımıza yine evlerinde doktor ve sağlık hizmeti götürülmektedir.
- YAKO-DER derneği tarafından işletilmekte olan 'Huzur Köşk' isimli yaşlı bakım evinin; elektrik, su, kira, telefon gibi giderleri de yapılan protokol gereği belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.
- Gerekli tespitleri yapılmış olan yaşlılarımıza düzenli olarak aceze maaşı verilmektedir.
- Yaşlılarımızın yaşam kalitesini, sosyal ilişkilerini ve aktivitelerini arttırmak, boş zamanlarını değerlendirmek, sosyal, psikolojik ve sağlık ihtiyaçlarının karşılanmasında rehberlik ve mesleki çalışmalar yapmak, bakım ve barınma ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 100 kişi kapasiteli huzurevi inşaatımız devam etmektedir.

➢ **Çocuklara yönelik hizmetler:**

Bedensel, zihinsel, ahlaki, sosyal ve duygusal gelişimini tamamlayamayan çocuklarımıza yönelik önleyici, eğitici, geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici geliştirme ve destek hizmetlerimizdir.

- Çocuklarımız bizlerin geleceğidir, ilkesini benimseyerek, ihtiyaç sahibi öğrencileri tespit edip eğitime destek sağlamak amacıyla (okul önlüğü, ayakkabı, kırtasiye, çanta vb.) yardımlar yapılmaktadır.
- Çocuk ve aile arasındaki ilişkilerin daha sağlıklı olması amacı ile çocuk ve ailelere eğitici seminerler müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir.



- Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimize belli derslerde (matematik, Türkçe, İngilizce, fen) ücretsiz etüt hizmeti verilmektedir.
- Sosyal risk altındaki çocuklarımızı tehlikeli alışkanlıklardan korumak ve onları topluma kazandırmak amacı ile sosyal aktiviteler düzenlenip otobüslerimiz ile deniz ve eğlence programları gerçekleştirilmiştir.
- Sokakta yaşayan, ailesine ulaşamayan veya ailesine dönüşü sağlanamayan çocuklarımıza hizmet veren umut evi binasının bakım, onarımı, elektrik, su, kira ve yakıt giderleri müdürlüğümüz sorumluluğunda olup belediyemizce karşılanmaktadır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan çeşitli semtlerde çocuklarımızın yararlanacağı kütüphane, bilgisayar derslikleri, resim, heykel ve amatör tiyatro kurs hizmetleri verilmektedir.
- Belediyemiz sınırları içinde uyum sorunu yaşayan(göç, şiddet, istismar vb.) çocuklarımıza uzmanlarca psiko-sosyal danışmanlık hizmetleri verilmektedir.
- Sosyal riski azaltmak ve sokakta çalışan ya da çalıştırılan çocuklarımıza il sınırları içerisinde faliyet gösteren kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapılarak yaz boyunca çeşitli aktiviteler düzenlenmiştir.

➢ **Engellilere yönelik hizmetler:**

Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duyusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeni ile toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan özürlülerimize toplum içinde kendi kendine yeterli olmalarını sağlayıcı beceriler kazandırarak üretken hale gelmelerini sağlamak amacıyla yapılan danışmanlık ve destek hizmetlerimizdir.

- Kentimizde yaşayan engellilerimizin temsil edildiği dernek yöneticileri ile (görme, işitme, bedensel, zihinsel, spastik vb.)sorunların tespiti ve çözümü kapsamında düzenli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır

- Bedensel engellilerimizin fiziksel koşulları değerlendirilerek düzenlenen iki adet engelli otobüsümüz engellilerimize hizmet vermektedir.
- Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması amacı ile Asmek kursları bünyesinde ücretsiz kurslar verilmektedir. (Görme engelliler için açılan bilgisayar kursu gibi)
- Engelli vatandaşlarımızın fiziksel koşulları göz önünde bulundurularak ihtiyaç sahiplerine tekerlekli sandalye temin edilmektedir.
- Belediyemiz sınırları içinde bulunan bedensel engelliler tekerlekli sandalye basketbol takımının ulaşım ile tüm araç gereç ve alt yapı ihtiyaçları karşılanmaktadır.
- Mülkiyeti belediyemize ait iki odalı bağımsız bölüm düzenlenerek işitme engelliler derneğinin kullanımına tahsis edilmiştir.
- Engelli derneklerinin talepleri doğrultusunda aşevimizden günlük sıcak yemek ihtiyaçları karşılanmaktadır.
- Belediyemizce 3 Aralık dünya özürlüler günü çeşitli etkinlikler (tiyatro, folklor, ortaoyunu, konser vb.) düzenlenerek kutlanmıştır.
- Birimimiz tarafından organize edilen ve Antalya da bulunan tüm engelli dernekleriyle yaz mevsimi boyunca vatandaşları deniz ulaşımı ve oradaki tüm ihtiyaçları karşılanarak engelli vatandaşlarımızı toplum entegrasyonuna katkıda bulunulmuştur.

➢ **Topluma yönelik hizmetler:**

Toplumda herhangi bir nedenle üretim sürecine katılamayanların toplumdan dışlananların ve sosyal risk altında kalanların, toplumun mevcut şartlarına uyumlarının ve katılımlarının sağlanmasına yönelik yardım, danışma ve toplumsal kalkınma çalışmalarını içeren hizmetlerimizdir.



- Belediyemizce kent halkının yaşantısının kolaylaştırılması insanlarımızın beceri ve yeteneklerini geliştirerek üretici duruma getirilmesi amacıyla çeşitli seminerler (evlilik, delikanlılık çağı, ana-baba tutumları vb.) düzenlenmektedir.

- Düzenli aralıklarla halk söyleşileri düzenlenerek muhtarlıklar ile görüşülüp vatandaşları bilinçlendirme toplantıları yapılmaktadır.
- Öykülerle madde kullanımını engelleme projesi (Ömkep) adı altında tüm lise öğrencilerine uyuşturucu maddelerle mücadeleye yönelik kitaplar dağıtılıp, seminerler düzenlenip ve tüm okullara tiyatro gösterileri yapılmaktadır.
- Belediyemize ait aşevinden 28 mahalle, 480 aileye (toplam 1700 kişi) sıcak yemek dağıtımı gerçekleştirilmektedir.




- Belirli sağlık kuruluşları ile işbirliği içinde kentin çeşitli noktalarında sağlık taraması (göz, dış, verem taraması vb.) hizmetleri gerçekleştirilmektedir.
- Belediyemizce özel gün-hafta ve bayramlarda çeşitli kurum ve kuruluşlara ziyarette bulunulup talepleri dinlenerek problemlerine çözümler üretilmektedir.
- Belediyemizce çevre temizliği ve sağlığına önem verildiğinden dolayı kentin çeşitli noktalarında kurulan kurban kesim yerlerinde hijyenik ve temiz ortamlarda kurban kesim işlemleri gerçekleştirilmektedir.

➢ **Yardım Hizmetleri**

- Toplumun her kesiminden maddi ve manevi ihtiyaç sahibi bireylerin ayni, nakdi ihtiyaçlarının karşılanması.
- Bedensel, zihinsel, ahlaki, sosyal ve duygusal gelişimini tamamlayamayan çocuklara önleyici, eğitici, geliştirici rehberlik hizmetleri.
- Sosyal risk gurubu içinde bulunan çocuk ve gençlere yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri vererek onları hayata hazırlanması
- Engelli vatandaşlarımızı toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerinin karşılanarak üretken hale gelmelerinin sağlanması
- Yaşlılara bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetleri verilerek yaşam kalitelerinin arttırılması
- Sosyal ve kültürel yardımlar
- Eğitim yardımları

➢ **Eğitim Yardımları**

- Tüm İlköğretim okullarındaki muhtaç öğrencilerinin, okul müdürlükleri aracılığı ile eğitim setlerinin ve önlük ihtiyaçlarının karşılanması

| **Eğitim Yardımları 2005/2006 Yılı Raporları** | | | |
|---|---|---|---|
| | **Kime** | **Adet** | **Toplam** |
| **Eğitim Seti** | İlk ve Ortaöğretim Öğrencileri | 11.500 | 11.500 |
| **Önlük** | İlk ve Ortaöğretim Öğrencileri | 11.500 | 11.500 |

| **2006 Yılı İlk 6 Aylık Raporları** | |
|---|---|
| Başvuru Sayısı | 3927 kişi |
| Gıda Yardımı | 16.000 kişi |
| Eğitim Yardımı | 11.500 kişi |
| Eşya Yardımı | 173 aile |
| Giyecek Yardımı | 14.000 kişi |

➢ **Özürlülere Yönelik Hizmetler**

Özürlülerin;

- Yaşam koşullarını yükseltmek
- Kendi hayatlarını idame ettirmelerine destek olmak,
- Toplumsal üretime katılımlarını sağlamak,

Amacıyla;

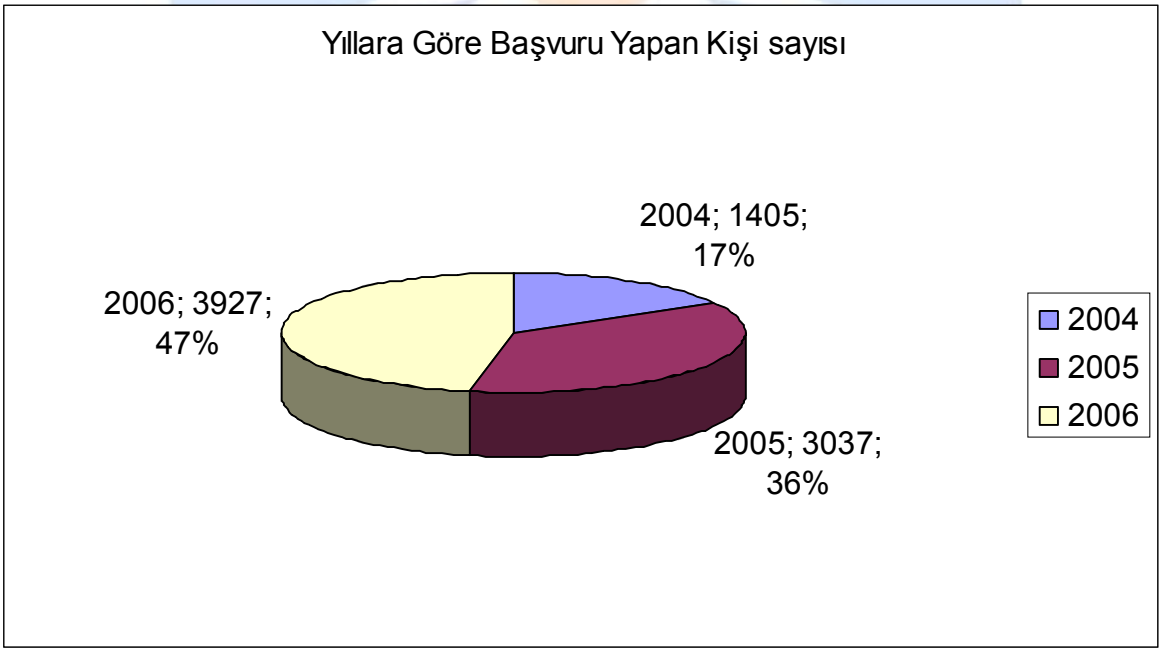
- Danışmanlık hizmetleri
- Tıbbi malzeme (hasta bezi, işitme cihazı, tekerlekli sandalye…)
- Sosyal ve kültürel etkinlikler
- Yasal hakları hakkında bilgilendirme
- Ücretsiz mesleki eğitime yönelik kurslar
- Ücretsiz ulaşım hizmeti
- Sosyal hayata uyum sağlamaları için toplumsal duyarlılığın arttırılması çalışmaları
- Özellikle yaz aylarında eğitici ve eğlendirici faaliyetler

| Özürlülere Yönelik Hizmetlerin 2006 Yılı Raporları | |
|---|---|
| Tekerlekli sandalye dağıtımı | 30 kişi |
| Yaz etkinlikleri | 500 kişi |
| Kurslara katılım | 15 kişi |
| Bilgilendirme-Yönlendirme-Danışmanlık | 1500 kişi |

| Say Sıra | |
|---|---|
| YIL | Toplam |
| 2004 | 1405 |
| 2005 | 3037 |
| 2006 | 3927 |
| Genel Toplam | 8369 |

**Yıllara göre başvuru yapan kişi sayısı.**

| Yıllara Göre Başvuru Yapan Kişi sayısı | |
|---|---|
| **YILLAR** | **KİŞİ SAYISI** |
| 2004 | 1405 |
| 2005 | 3037 |
| 2006 | 3927 |



### 3.4.3 Veteriner Şube Müdürlüğü

Toplumun Koruyucu Sağlık Hizmetleri çerçevesinde, zoonoz hastalıklarla mücadele, gıda kontrolü eksenli sağlık standardını yükseltmek, sokak hayvanlarının ıslahı ve insanların sağlıklı yaşamalarının teminine katkıda bulunmak amacıyla;



- Hayvanlardan insanlara bulaşan bulaşıcı hayvan hastalıkları (Zoonozlar) ile mücadele çalışmaları
- Sahipsiz hayvanlara yönelik rehabilitasyon faaliyetleri
- Sahipli hayvanlara yönelik, poliklinik hizmetleri
- Hizmet içi ve hizmet dışı eğitim çalışmaları
- Hayvan veya hayvansal gıdaların satıldığı iş yerlerinin denetim hizmetleri
- Kültür çadırlarında ücretsiz muayene ve kuduz aşısı
- İl dışından gelen etlerin satışından önce kontrolü

- **Hayvan Rehabilitasyon Hizmetleri:** Sokak hayvanlarını yakalama, muayene, tedavi, müşahede, kısırlaştırma, aşılama ve sahiplendirme gibi hayvan rehabilitasyon hizmetleri sunulmaktadır. Sahiplendirilemeyen hayvanlar, kulaklarına kulak küpesi takılarak alındığı bölgelere bırakılmaktadır.
- **İl Dışından Gelen Etlerin II. Kontrol hizmeti:** Bu hizmet ANET A.Ş. tesislerinde müdürlüğümüz personelince yapılmaktadır.

**Veteriner Hizmetleri 2006 Yılı Raporları**

**Et Denetim :**

| | |
|---|---|
| İmha Edilen Et Miktarı | 1644 kg |
| Satışına Ceza Kesilerek İzin Verilen Et Miktarı ( 1.335,00 YTL ) | 267 kg |
| Müsadere Edilen Et Miktarı | 1911 kg |
| İmha Edilen Peynir Miktarı | 650 kg |
| İmha Edilen Su Ürünü Miktarı | 220 kg |
| Satışı İçin İzin Verilen Su Ürünü Miktarı (300,00 YTL ) | 100 kg |
| Denetlenen Esnaf Sayısı | 2977 adet |

**II.Muayene:**

| | |
|---|---|
| İl dışından kontrolleri yapıldıktan sonra satışına izin verilen Büyükbaş hayvan sayısı | 6304 adet |
| İl dışından kontrolleri yapıldıktan sonra satışına izin verilen Küçükbaş Hayvan sayısı | 54620 adet |

**Klinik:**

| | |
|---|---|
| Yapılan Karma Aşı Sayısı | 12 adet |
| Yapılan Kuduz Aşısı Sayısı | 108 adet |
| Yapılan Kist Aşısı Sayısı | 2 adet |
| Sahipli Hayvan operasyonu Sayısı | 20 adet |
| Isırık vakası takibi Sayısı | 27 adet |
| Tasma numarası verilen Hayvan sayısı | 9 adet |

**Kültür Çadırı:**

| | |
|---|---|
| Muayene Edildilen Hayvan Sayısı | 238 adet |
| Hayvana ücretsiz aşılama yapılmıştır. | 287 adet |
| Hayvana tedavi uygulandı. | 161 adet |
| **Toplam** | **686 adet** |

**Barındırma Merkezi:**

| | |
|---|---|
| Toplanan Köpek sayısı | 546 adet |
| Toplanan Kedi sayısı | 127 adet |
| **Toplam** | **673 adet** |

**Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı :**

| | |
|---|---|
| Kısırlaştırılan Köpek Sayısı | 349 adet |
| Kısırlaştırılan Kedi Sayısı | 74 adet |
| **Toplam** | **423 adet** |

**Sahiplendirilen Hayvan Sayısı :**

| | |
|---|---|
| Sahiplendirilen Köpek Sayısı | 147 adet |
| Sahiplendirilen Kedi Sayısı | 34 adet |
| **Toplam** | **181 adet** |



Hayvan Rehabilitasyon Hizmetleri





Başıboş hayvan barındırma merkezi

### 3.4.4 Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

Uncalı Kent Mezarlığı'na bu güne kadar 11577 adet defin yapılmıştır. Toplam 23 adadan oluşan mezarlığa, her yeni parselin tamamlanması ile yol çalışması yapılıyor. Bu yollar parke ve bordür taşı il tanzim ediliyor.

Belediyemize ait toplam 173 adet mezarlığın temizlik, bakım ve onarım çalışmaları aralıksız devam etmektedir.

Düden Kuzcalılar mezarlığına 1 adet gasilhane yapılmış, boya işleri tamamlanmış, elektrik ruhsatı alınmıştır.

Ermenek mahalle mezarlığına 1 adet bekçi evi yapılmış, içine bekçi yerleştirilmiştir.

Barınaklar mezarlığının gasilhanesi onarılıp, kapı ve pencere tamiri ve çevre düzenlemesi tamamlanmıştır.

Çığlık, Aydınlar mahalle mezarlığına ana kapı yapılmış, Sütçüler mezarlığı çevre duvarı tamamlanmış, Andızlı mezarlığına yeni musalla taşı yapılmıştır.



| **Mezarlıklar Gelir Tablosu** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Yapılan Hizmet | 2004 | | 2005 | | 2006 | |
| Defin | 43.150,00 YTL | | 49.698,00 YTL | | 340,495.09 YTL | |
| | * Özel Şirket | Belediye | Özel Şir. | Belediye | Özel Şir. | Belediye |
| | 753 | 532 | 594 | 776 | 526 | 1069 |
| Aile Mez. tahsisi | | | | | 700.000,00 YTL | |
| **TOPLAM** | 62.775,00 YTL | | 96.879,00 YTL | | **1.040.495,09 YTL** | |



## 3.5 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 3.5.1 Personel Şube Müdürlüğü:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Memur personellerin Gizli Sicil Raporları birimimizce incelenerek 15.01.2006 tarihinden geçerli olmak üzere son 6 yıllık sicil not ortalamaları 90 ve yukarı olan 48 personelimize 1 Kademe ilerlemesi uygulanmıştır.
- Her ay terfisi gelen personelin Aylık Toplu Terfileri ve Personel Hareketleri onayı yapılarak sicillerine işlenmiştir.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personelin derece yükselmelerine sağlamak üzere hazırlanan kadro teklif cetvelleri Meclisimizce onaylanmıştır.
- Belediyemizde çalışan Memur ve İşçi personelin tamamının özlük ve sicil bilgileri otomasyon sistemine aktarılmıştır.
- Belediyemiz ile Belediye-İş Sendikası arasında İşçi Statüsünde 947 personeli kapsayan 01.03.2006 – 28.02.2008 tarihleri arasını Toplu İş Sözleşmesi imza altına alınmıştır.
- 22 Nisan 2006 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro Yönetmeliğine göre Belediyemizin Norm Kadrosu oluşturulmuştur. 585 olan Memur kadromuz 1367'ye yükselmiştir. Norm Kadro fazlası olduğu için Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğüne, Nazım Planlama Daire Başkanlığı Nazım Plan Büro Başkanlığına dönüştürülmüştür. Ayrıca 817 adet sürekli işçi kadrosu ihdası yapılmıştır. Belediyemizin Teşkilat Şeması Norm Kadro İlke ve Esaslarına göre yeniden düzenlenmiş olup ekte sunulmuştur.
- Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminatı Kararnamesine göre Belediyemiz Memur kadroları ile ilgili Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminatı cetvelleri hazırlanarak Valilik Makamına onaylatılarak, Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2007 Yılı Adam/Geçici İşçi Vize teklif cetveli hazırlanmış olup, Belediye Meclisimizce onaylanmıştır.
- Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğünce istenilen "İş Gücü Çizelgesi" her ay düzenlenerek Kuruma gönderilmektedir.
- 2007 Yılında Mühendis kadrosu karşılık gösterilerek Tam Zamanlı Sözleşmeli Mühendis çalıştırılması ile ilgili Meclis Kararı alınmıştır.

### 3.5.2 Eğitim Şube Müdürlüğü:

| ADI VEYA KONUSU | İLGİLİ BİRİM (KOORDİNE) | KATILIMCI SAYISI | ZAMAN | AÇIKLAMALAR |
|---|---|---|---|---|
| Temel İngilizce | Zabıta | 20 | Haziran-2006 | |
| İletişim Teknikleri | Zabıta | 40 | Temmuz-2006 | |
| İletişim | Tüm Bld. | 200 | Eylül-2006 | |
| Yaz Okulu | | 75 | Yaz Tatili | Semtevi , 10-14 Yaş Grubu THO, Resim, İngilizce, Bilgisayar. |

- 260 belediye personeli değişik eğitimlerden geçirilmiştir.
- İlköğretim öğrencilerine yönelik olarak, Türk Halk Oyunları, Resim, İngilizce ve Bilgisayar eğitimleri düzenlenmiştir.

| 2006 YILINDA BAŞLAYAN/PLANLANAN VE DEVAM EDEN SOSYAL FAALİYETLER | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ADI VEYA KONUSU** | **İLGİLİ BİRİM (KOORDİNE)** | **KATILIMCI SAYISI** | **ZAMAN** | **AÇIKLAMALAR** |
| Etüt | Sosyal Hizmetler Şb.Md. | 15 | 2006-2007 Öğretim Yili | Karşıyaka ASMEK Merkezi Yardıma İhtiyacı Olan Öğrenciler Matematik, Fen Bilgisi, Türkçe |
| Görme Engelliler | ASMEK | 15 | | Bilgisayar Kursu |
| Bilgisayara Giriş | Sosyal Hizmetler Çocuk Esirgeme Kurumu | 15 | Ocak 2007 | 10-14 Yaş Grubu |

- Eğitim Şube Müdürlüğünün sosyal faaliyetleri olarak; Karşıyaka ASMEK merkezi Yardıma ihtiyacı olan öğrencilere yönelik Matematik, Fen Bilgisi ve Türkçe dersleri bilgisayar destekli olarak başlatılmış ve 2007 de devam ettirilmektedir
- Görme engellilere yönelik olarak Haşim İşcan ASMEK Eğitim Merkezinde bilgisayar kursu düzenlenmiştir
- Sosyal Hizmetler Çocuk Esirgeme Kurumu bünyesinde barınmakta olan gençlere Bilgisayar Giriş kursu düzenlenmiştir

## ANTALYA SANAT VE MESLEK KURSLARI 2006 YILI BİLGİLERİ

| | |
|---|---|
| Kurs Çeşidi | 33 |
| Grup Sayısı | 240 |
| Kursiyer Sayısı | 5164 (Devamsızlar Hariç) |
| Kurs Merkezi | 7 |
| Öğretmen Sayısı | 82 |
| Yıllık Kursiyer Sayısı | 1500 |
| Dönemlik Kursiyer Sayısı | 3600 |
| Yabancı Dil Kursları | 5 Ayrı Dil (İngilizce, Almanca, Çince, Japonca, Rusça) |
| Meslek Kursları | 17 Ayrı Meslek |
| Sanat Kursları | 10 Ayrı Sanat Dalı Mevcut |

### 3.5.3 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü:

- Basın Şube Müdürlüğü'nce; Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerinin yaptığı çalışmalar kapsamında, 2006 yılında 550 adet fotoğraflı ve görüntülü, bülten yayınlandı.
- Büyükşehir Belediyesince yapılan çalışmaların fotoğraflarının yer aldığı 2006 yılı masa takvimi hazırlatılarak kurum ve kuruluşlara dağıtımı yapıldı.
- Medya kuruluşlarına ulaştırılan bülten ve duyuruların dışında onlardan gelen bilgi talepleri de değerlendirildi. İlgili birimlerden alınan bilgiler talep eden medya kuruluşuna ulaştırıldı.
- Abone olunan yayınların Başkanlık makamına ve ilgili birimlere düzenli olarak ulaştırılmasını gerçekleştirmiştir.
- 2006 yılında Büyükşehir Belediyesi'nin tüm açılış ve toplantı organizasyonlarına aktif olarak katılınmış ve 650 adet videokaseti arşivi yapılmıştır.
- 43. Altın Portakal Film Festivali etkinliklerinin halka duyurulması ve katılımın sağlanması için basın bülteni duyuruları ve görüntü çekimleri ile görevli personel desteği verilmiştir.
- Büyükşehir Belediyesi'nin İnternetteki Wep Sayfası'nda Belediyemiz faaliyetleri ile ilgili haber bülteni ile duyuruların yapılması sağlanmıştır.
- Yapılan Hizmetlerin tanıtım ve duyurulmasına yönelik olarak hazırlanan VTR ve gazete ilanlarıyla hizmetlerimizin halkımıza duyurulması ve tanıtımı sağlanmıştır.
- Özel Günlerde, Yerel ve Ulusal Basın'ın kuruluş yıldönümlerinde kutlama mesajı hazırlanarak ilgili kişi ve kuruluşlara ulaştırılmıştır.
- Belediyemiz ve birimlerinin çalışmaları, sosyal ve kültürel faaliyetlerin halka duyurulması amacıyla broşür, davetiye, Megalight – Raket afiş, koruma panosu vb. görsel doküman için digital baskı grafik tasarımları hazırlanarak, baskı işlemleri yaptırılmıştır.

### 3.5.4 ABİM (Antalya Büyükşehir Belediyesi İletişim Merkezi)

## BİLGİ EDİNME HAKKININ KATILIMIYLA İLGİLİ RAPOR

| VERİLER | SAYISI |
|---|---|
| **Bilgi edinme başvurusu toplamı** | **355** |
| Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular | 267 |
| Kısmen olumlu cevaplanarak, kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular | 12 |
| Reddedilen başvurular toplamı | - |
| Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular | 1 |
| Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular | 75 |
| Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı | - |

## 3.6 STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 3.6.1 Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü:

- Stratejik Planlama Koordinasyon Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Stratejik Plan Çalışma Grubu oluşturulmuştur**.**
- Stratejik Planlama Çalışma Takvimi hazırlanmıştır.
- Belediyemizin WEB sayfasına "Antalya Geleceğini Planlıyor" adıyla bir bölüm hazırlanmış ve açılmıştır.
- Stratejik Planlama ve Performans Programı ile ilgili 5 adet eğitim semineri düzenlenmiştir.
- Kent Konseyi, Üniversite, STK'lar, İlk Kademe Belediyeler ve diğer tüm ilgili paydaşların katılımıyla 14 adet Stratejik Planlama İstişare toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- Stratejik Plan ve Performans Programının hazırlandığı birim yetkilileri ve kilit personelin katıldığı 20 adet çalışma toplantısı yapılmıştır
- 2007-2011 Stratejik Planı ve 2007 yılı Performans Programı hazırlanmış ve Meclisimizce kabul edilmiştir.
- Antalya Raylı Sistem (1. Aşama) için Avrupa Yatırım Bankasına tanıtım raporu hazırlanmıştır.
- İl Koordinasyon Kuruluna 3'er aylık dönemlerde (Ocak-Mart-Haziran-Eylül) halinde Belediyemizin Brifing, Yatırım İzleme Raporları ve sunuları hazırlanmıştır.
- Belediyemizin Uluslararası Kredi Derecelendirmesi ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır.
- AB ve Dış hibe fonlardan yararlanabilme konusundaki çalışmalar Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafında yürütülmektedir.



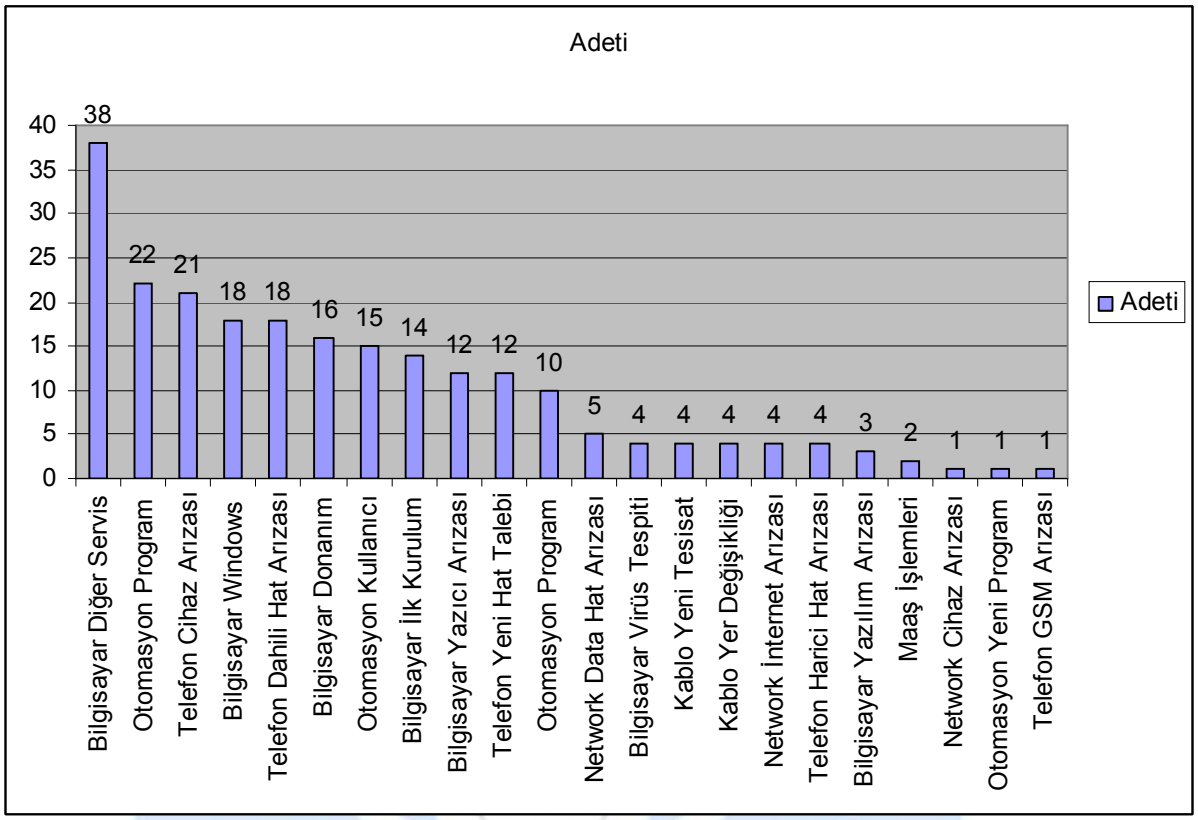



### 3.6.2 Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü:

2006 yılı sonlarında uygulamaya koyduğumuz Servis destek kayıt sistemi ile gerek birim içi gerek diğer birimlerden gelen servis talepleri analiz edilebilir bir duruma gelmiştir. 2007 yılı içerisinde bu veriler doğrultusunda birimimizin gerçekleştirmiş olduğu hizmetler net bir şekilde raporlanabilecektir. Aynı zamanda bu raporlar doğrultusunda diğer birimlerimizin bilgi teknolojileri konusunda ne tür bir desteğe ihtiyacı olduğu net olarak görülebilecektir. 2006 yılı aralık ayı servis istatistiği aşağıya çıkarılmıştır.

| Çağrı Tipi | Adeti |
|---|---|
| Bilgisayar Diğer Servis | 38 |
| Otomasyon Program Destek | 22 |
| Telefon Cihaz Arızası | 21 |
| Bilgisayar Windows Destek | 18 |
| Telefon Dahili Hat Arızası | 18 |
| Bilgisayar Donanım Arızası | 16 |
| Otomasyon Kullanıcı Tanımlama/Yetkilendirme | 15 |
| Bilgisayar İlk Kurulum | 14 |
| Bilgisayar Yazıcı Arızası | 12 |
| Telefon Yeni Hat Talebi | 12 |
| Otomasyon Program Düzenleme | 10 |
| Network Data Hat Arızası | 5 |
| Bilgisayar Virüs Tespiti | 4 |
| Kablo Yeni Tesisat (Data/Tel/Ups) | 4 |
| Kablo Yer Değişikliği (Data/Tel/Ups) | 4 |
| Network İnternet Arızası | 4 |
| Telefon Harici Hat Arızası | 4 |
| Bilgisayar Yazılım Arızası | 3 |
| Maaş İşlemleri | 2 |
| Network Cihaz Arızası (Modem+Switch) | 1 |
| Otomasyon Yeni Program Talebi | 1 |
| Telefon GSM Arızası | 1 |
| Web Sitesi Değişiklik | 1 |
| **T O P L A M** | **230** |

2006 yılı Aralık ayında 230 adet toplam servis çağrısı yerine getirilmiştir. 2007 yılında Basit bir hesapla 230x12=2760 artışlar ile birlikte 3.000 adet yıllık arıza çağrısına hizmet verileceği tahmin edilmektedir.



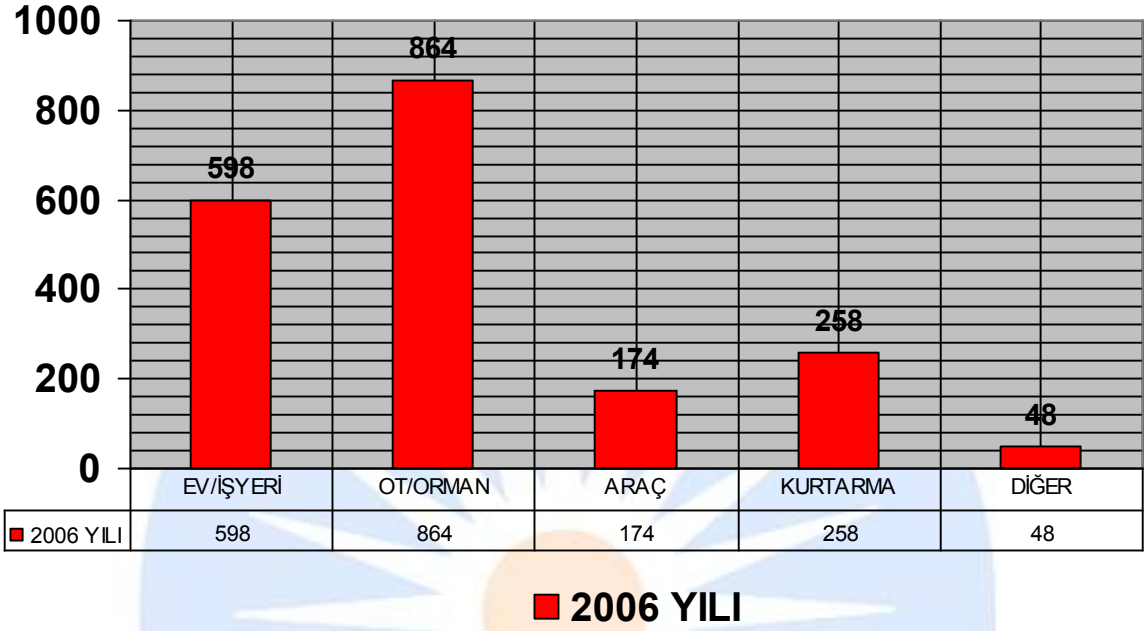

Grafikten de anlaşılacağı üzere genelde kullanıcı eğitimsizliğinden kaynaklanan arızaları yoğunluk göstermektedir. Bu amaçla 2007 yılında gerekli çalışmalar yapılacaktır.



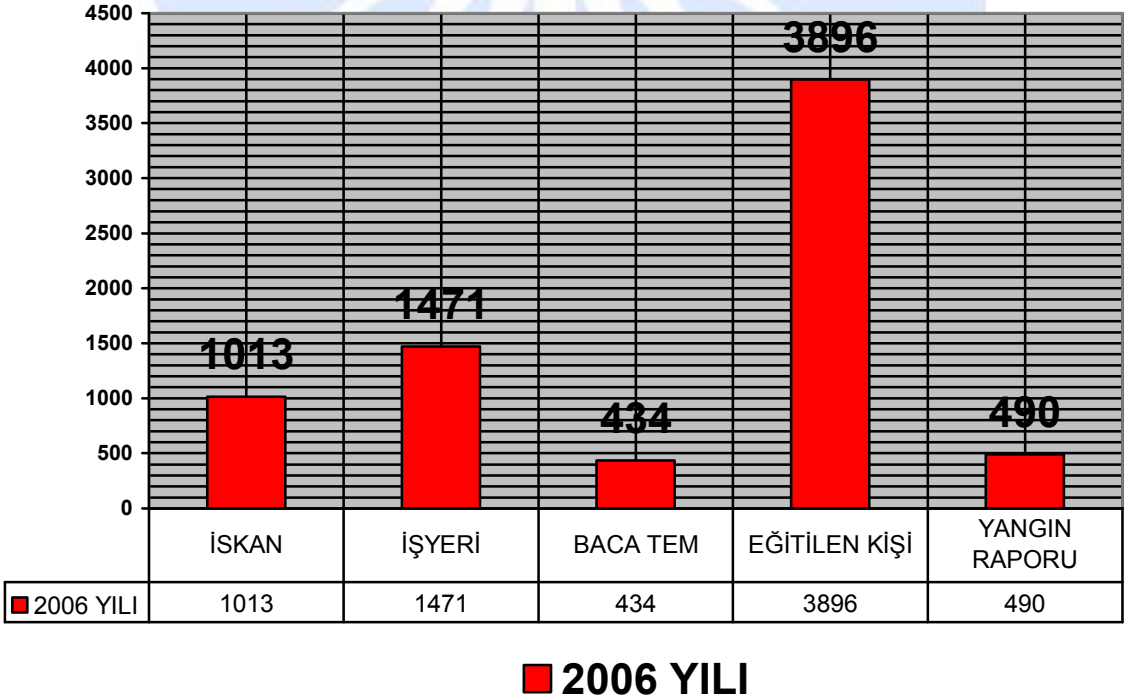
## 4. GENEL SEKRETER YARDIMCISINA (SOSYAL-İDARİ) BAĞLI DAİRE BAŞKANLIKLARI

### 4.1 İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

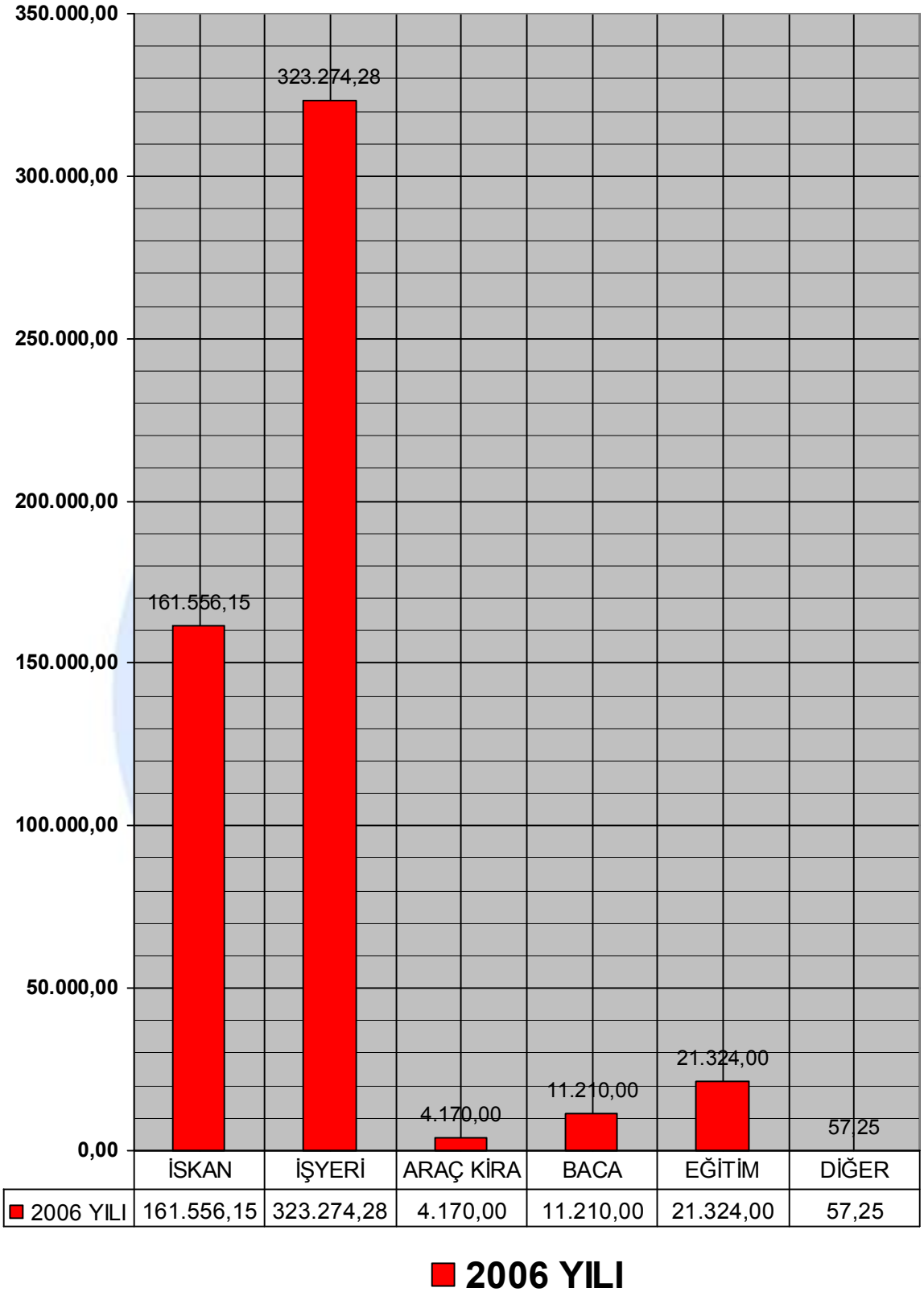
**TÜRLERİNE GÖRE**
**YANGIN – KURTARMA VE DİĞER (SU BASKINI V.S.) YAPILAN İŞLER**




**TÜRLERİNE GÖRE YAPILAN İŞLER**
**(ADET)**



## ELDE EDİLEN GELİRLER (YTL)



## 2006 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN DİĞER İŞLER:

- 2006/8052 sayılı İtfaiye Araçları Alımı İhalesi ile;

| Cinsi | Özelliği | Adedi |
|---|---|---|
| Tam Donanımlı İtfaiye Aracı | 3 Ton Su Tanklı | 1 Adet |
| Tam Donanımlı İtfaiye Aracı | 5 Ton Su Tanklı | 5 Adet |
| Tam Donanımlı İtfaiye Aracı | 7 Ton Su Tanklı | 5 Adet |







- 2006 / 15925 Sayılı İtfaiye Malzemeleri Alımı İhalesi ile;

| Malzeme Adı | Adedi |
|---|---|
| Temiz Hava Solunum Cihazı Kompresörü | 5 Adet |
| Temiz Hava Solunum Cihazı | 35 Takım |
| Temiz Hava Solunum Cihazı Yedek Tüpü | 35 Takım |
| Benzin Motorlu Duman Tahliye Aspiratörü | 5 Adet |
| Kablo Makarası | 5 Adet |
| Hasta Taşıma Sedyesi | 5 Adet |
| Sırtta Taşınabilir Kombi Kesici Ayırıcı | 7 Adet |
| Holigan Aleti | 7 Adet |
| 12 mm kalınlığında 100 mt. Dinamik Halat | 7 Adet |
| 12 mm kalınlığında 200 mt. Dinamik Halat | 2 Adet |
| İtfaiyeci Giysi Seti ( Elbise, Eldiven, Çizme, Başlık ve Yüz Koruyucu ) | 110 Adet |
| Koruyucu Başlık | 110 Adet |
| Havalı Kaldırma Yastıkları Seti | 1 Adet |
| Vinçli Halatlı Kurtarma Sistemi | 7 Adet |
| Çok Kombinasyonlu Arama - Kurtarma Sedyesi | 5 Adet |
| Halat Fırlatma Tüfeği | 3 Adet |



Alınarak itfaiyemizin kullanımına girmiş ve şimdiye dek sıkıntısı çekilen malzeme ve araç eksiği büyük ölçüde giderilmiştir.

- Pınarlı İtfaiye Grubu 1 Arazöz ve günde 3 kişinin çalıştığı toplam 9 personel ile günde 24 saat hizmet verecek şekilde açılarak, bölgedeki yangınlara ulaşma konusunda hız ve etkinlik sağlanmıştır.
- Son iki yılda aramıza katılan 30 adet İtfaiye Eri personeller bir aylık Lider İtfaiyecilik Eğitimine tabi tutularak, teorik bilgilerine fiziki ve pratik yeterlilik katılmıştır.
- İtfaiye Merkez Grup içinde bulunan ve Akdeniz Üniversitesi öğrencilerinin de uygulama derslerini gördüğü prefabrik bina belediye kaynakları kullanılmadan gönüllü katkılarla bakıma alınmış, ayrıca kendi imkânlarımızla Yangın Tatbikat evi kurulmuştur.




- Gerek İtfaiyenin tanıtımı ve vatandaşlara hizmetleri tanıtmak bakımından çok yarar sağladığı görülen Motorize ekip kurularak faaliyete geçirilmiş, böylece de kent merkezindeki küçük itfai olaylara anında denebilecek hızda müdahale imkânı sağlanmıştır. Ayrıca; motorize ekip ile kent içindeki itfai bakımından sakıncalı durumla anında tespit edilmekte, itfaiye adına zabıtalık görevi de bu ekipçe gerçekleştirilmektedir.



## 4.2 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2006 yılı Daire Başkanlığımız hizmetlerinde tavan yaptığı bir yıl olarak değerlendirebiliriz. 2005 yılında yaptığımız faaliyetleri neredeyse ikiye katladığımız bu yılda çizgimizi koruyarak çalışmalarımıza devam ettik.

### 4.2.1 Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü

- **Kültür Salonu:**




*Kültür Salonundan görüntüler*

2006 yılı içerisinde kültür salonunda, ilimizdeki dernek, vakıf, okullar ve Nisan, Mayıs, Haziran ile Kasım ayları ağırlıklı olmak üzere 98 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler; seminer, konser, panel, oyun, sergi, toplantı, etkinlik, konferans, okuma bayramı, şiir dinletisi, prova, yılsonu gösterimi gibi başlıklar altında sıralanabilir. Haftanın 7 günü boş kalmayan salonumuzdan Antalya da bulunan her kurum istifade etmektedir. Bu tahsislerden başka daire başkanlığımızca da 2 yarışma 5 çeşitli konularda toplantı 3 seminer 2 anma günü düzenlenmiştir. Salonda Pazartesi ve Salı günleri 18 Yaşım adlı uyuşturucuyla mücadele konulu oyun Perşembe-Cuma ve Cumartesi günleri akşamları büyük oyunlarımız cumartesi gündüzde çocuk oyunumuz sahnelenmektedir.

**Kültür Salonunda Gerçekleştirilen Faaliyetler 2005 ve 2006 Yılları İtibariyle:**

| YILI | ETKİNLİK SAYISI |
|---|---|
| 2005 | 67 |
| 2006 | 98 |

- **Büyükşehir Belediye Bandosu:**





Repertuarında 1500 adet yazılı eser bulunan bandomuz, Türk Marşları dışında, Türk Eserleri, Yabancı Marşlar ve Yabancı Eserler olmak üzere 4 ana grupta eserleri icra etmektedir. Ayrıca bandomuzun mevcut çalışma ortamı bakım ve onarımdan geçirilmiş, daha iyi bir çalışma imkânı sağlanmıştır. Bandomuz üniformaları değiştirilmiştir.

2005 yılında, bando 108 adet etkinliğe iştirak etmiştir. Konserler gerçekleştirmiştir. Bando tarihinde ilk defa okullara gönderilerek istiklal marşımızın notayla okunması çalışmaları yapılmış ilk defa resmi bayramlarda İlk Kademe belediyelere gönderilerek merasimlere iştirak etmiştir. Yine ilk defa yaz mevsimlerinde akşamları kentimizin çeşitli bölgelerinde eğlenceye yönelik konserler gerçekleştirmiştir.

2006 yılı içerisinde aynı faaliyetler kapsamında 110 etkinlik gerçekleştirmiştir.

| YILI | KONSER SAYISI |
|---|---|
| 2005 | 108 |
| 2006 | 110 |

- **Belediye Mekanlarının Kullanımları:**

Ermenek Kültür Çadırı-Çamlıbel Kültür Çadırı, Yat Limanı Anfitiyatro, Yavuz Özcan Parkı, Karikatür Sokağı, Hıdırlık Kulesi, Kümbet Galeri.





*Ermenek ve Çamlıbel Kültür Çadırları*

8 Ağustos 2006 Ağustos tarihinde Ermenek ve Çamlıbel Kültür Çadırlarının Daire Başkanlığımıza devredilmesinden itibaren bugüne kadar Çadırlarda vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda 106 adet nişan, düğün ve kına gecesi merasimleri için çadırlar tahsis edilmiştir. Bir düğün salonunun gecelik ücretinin 1.5 milyardan aşağı olmadığı günümüzde

106 tahsisle vatandaşımıza katkımızın ne kadar büyük boyut da olduğu görülmektedir. Ayrıca çadırlarda bu tahsislerin dışında ramazan ayında iftar yemeği dağıtılması ve diğer kültür sanat faaliyetleri de devam etmektedir. Her iki çadırda yılın son aylarında kütüphane için bütün alt yapı hazırlanmış ve bölgesindeki öğrencilere hizmet verecek şekilde hizmete açılmıştır. Yavuz Özcan Parkında 14 konser, 3 etkinlik ve 1 kermes olmak üzere 18 adet talep karşılanmıştır. Park da, festivallerde gösteriler düzenlenmiş yaz aylarında bando ve gençlerimizin canlı performans sergiledikleri konserler haftada bir kez olmak üzere yaz boyunca tekrarlanmıştır.

Yat Limanında ise 2 oyun, 1 Anma Günü, 9 konser, 1 etkinlik, 1 tören olmak üzere 14 adet talep karşılanmıştır. Yine aynı şekilde yaz aylarında bando ve gençlerimizin canlı performans sergiledikleri konserler haftada iki kez olmak üzere tekrarlanmıştır.

Tahsisler kapsamında 2006 yılı içerisinde toplam tahsis sayımız 224 adettir.

- **Anma Programları**



*Savaşları, Fotoğraf, Resim ve Malzemeleri Sergisi*

14–18 Mart 2006 tarihleri arasında Şehitleri Anma haftası kapsamında;

- 14 Mart 2006'da Antalya Kültür Merkezi Fuayesinde Çanakkale Savaşları, Fotoğraf, Resim ve Malzemeleri Sergisi Antalya Kültür Merkezi'nde Mehteran Konseri ile açılmıştır.
- 15 Mart 2006 günü Yavuz Özcan Parkında bandomuz Çanakkale üzerine yazılmış marşlardan oluşan bir konser vermiş, aynı gün konuşmacı Hikmet TOYLAN tarafından Antalya Kültür Merkezi Perge Salonunda günün anlam ve önemini anlatan bir sempozyum düzenlenmiştir.
- 16 Mart 2006 tarihinde bando Cumhuriyet Meydanında Çanakkale üzerine yazılmış marşlardan oluşan bir konser vermiş, ikindi namazına müteakip Muratpaşa Camiinde şehitlerimizin aziz ruhlarına mevlidi şerif okutulmuştur.
- 18 Mart 2006 tarihinde Antalya Kültür Merkezi önünde Mehteran Konseri verilmiş, İsmail Baha Sürelsan Konservatuarı tarafından Tasavvuf Müziği konseri verilmiştir. Aynı gün konuşmacı H. Hüseyin MALTEPE Araştırmacı

sunduğu Konuşma, Çanakkale Şiirleri ve Çanakkale Zaferi Kompozisyon Yarışmasında dereceye girenlere ödüllerinin dağıtılması ve hafta sonu Çanakkale'ye 20 otobüsle yapılan seyahat ile sona ermiştir. Ayrıca, Gelibolu adlı Çanakkale zaferini anlatan kitaptan 3000 adet alınarak genç kuşaklara dağıtılmıştır. Kentimizde yaşayan halkımızdan en çok övgü aldığımız faaliyetlerin başında bu etkinliklerimiz gelmektedir.




*Çanakkale Şehitlerini Anma Etkinlikleri*

- 21 Mart 2006 günü "Kutlu Doğum Haftası", kapsamında Kutlu Doğum Haftası sebebiyle Peygamberimiz Hz. Muhammet S.A.V. efendimizin güzel sözlerinin yer aldığı bir kitapçık ile lokum ve karanfil dağıtılmıştır.






*Kutlu Doğum Haftası*

- 11 Kasım 2006 tarihinde "Zeki Müren'in Ölümünün 10.yılı" münasebetiyle Kültür Salonunda Ümitköy Musiki Derneği tarafından bir konser gerçekleştirilmiştir.




*Zeki Müren'i Anma Konseri*

- Milli Şairimiz Mehmet Akif ERSOY'u anma etkinlikleri çerçevesinde 19 Aralık 2006'da Liselerarasında "İstiklal Marşını Şiirsel En Güzel Okuma Yarışması" düzenlenmiştir. Yarışmaya Antalya'da bulunan liselerin yanı sıra Akseki, Korkuteli, Elmalı, Manavgat, Alanya, Kumluca, Kaş, Serik, Aksu ilçelerinden Toplam 45 Okuldan öğrenci yarışmaya katılmış ve dereceye girenlerin ödülleri. 23 Aralık 2006 günü Antalya Kültür Merkezi Aspendos Salonunda düzenlenen ödül töreniyle verilmiştir. Ayrıca Anma gününde Türk İslam Eserleri Müzesi Müdürü Prof. Dr. Mahmut Erol KILIÇ Milli Şairimiz Mehmet Akif ERSOY'un hayatı ve eserleri konulu bir konferans vermiştir.






*Mehmet Akif ERSOY'u Anma Etkinlikleri*

- 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlileri kapsamında törenlere katılan öğretmenlere çeşitli hediyeler verilmiş, Kültür Salonunda Buzlar Çözülmeden adlı tiyatro oyunu sahnelenmiştir.

- Dünya Kadın Gününde Antalya Kültür Merkezinde Türk Halk Müziği Konseri ve Buzlar Çözülmeden adlı tiyatro oyunu sahnelenmiştir.

➢ **Kutlama Programları:**

- Atatürk'ün Antalya'ya gelişi, 23 Nisan Ulusal egemenlik ve çocuk bayramı 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, 1 Temmuz 2006 Kabotaj Bayramı, 5 Temmuz Antalya'nın Düşman İşgalinden Kurtuluşu, 30 Ağustos Zafer Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı törenleri için, Antalya Valiliği'nce hazırlanan programlar çerçevesinde Büyükşehir Belediyesi adına düşen bütün görevler üstlenip yapılmıştır.

➢ **Festival ve Şenlikler:**









*7.Uluslararası Antalya Çocuk Festivali*

- Antalya Büyükşehir Belediyesi ve FOMGED işbirliği ile 18-23 Nisan 2006 tarihleri arasında "7.Uluslararası Antalya Çocuk Festivali" ve 12-19 Mayıs 2006 tarihleri arasında "6. Uluslararası Gençlik Festivali" düzenlenmiştir. Uluslararası Gençlik ve Çocuk Festivallerine 14 Ülkeden, 480 genç katılmıştır. Festivaller kortej yürüyüşüyle başlamış, Yavuz Özcan Parkı, Cumhuriyet Meydanı ve İlk Kademe belediyelerde (Kepez, Yeşilbayır ve Varsakta) gösteriler devam etmiştir.









*6. Uluslararası Gençlik Festivali*

- 30 Haziran – 23 Eylül 2006 tarihleri arasından "Yaz Konserleri" kapsamında, Anadolu Rock tarzında çalışan genç yeteneklere şans tanınarak 25 adet konser verilmiştir.





*Yaz Konserleri*

- 28 – 30 Temmuz 2006 tarihleri arasında düzenlenen, 1001 çocuğumuzun sünnet ettirildiği ve güreş müsabakalarının gerçekleştirildiği 2. Feslikan Yaylası Şenlikleri düzenlenmiştir. Konyaaltı açık hava tiyatrosunda gerçekleşen sünnet şöleni Sümer EZGÜ konseri ile başlamış, Feslikan Yaylasındaki şenliklerde ise Sibel CAN onlarca vatandaşımıza konser vermiştir. Bu yıl yapılan şenliklere katılım diğer yılda olduğundan çok daha

fazladır. Etkinliklerin son günü olan 30 Temmuz 2006 tarihinde ise Güreş müsabakaları gerçekleştirilmiştir. Güreşlere katılım her yıl daha fazla artmaktadır.





*Sünnet Şöleni, Sümer EZGÜ Konseri, Sibel CAN Konseri.*

- Büyükşehir'in İlk Kademe Belediyelerini içeren yaz etkinlikleri kapsamında, Çalkaya ve Pınarlı Belediyeleri ile işbirliğinde hazırladığı şenliğe Sabahat AKKİRAZ, Çığlık Belediyesi ile işbirliğinde hazırlanan Nar Festivaline Songül KARLI katılmıştır. Çalkaya'da gerçekleştirilen konser bu güne kadar bu beldede yapılan ilk konser olma özelliğini taşımakla birlikte katılım çok yüksek olmuştur.




*İlk Kademe Belediyelerde yapılan Yaz Konserleri*

- Antalya Büyükşehir Belediyesi ve AKSAV (Antalya Kültür ve Sanat Vakfı) işbirliğinde düzenlenen "**43. Altın Portakal Film Festivali**" ve "**2.Uluslararası Avrasya Film Festivali**" bu yıl 16–23 Eylül 2006 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Festivalin Büyükşehir Belediyesine düşen görevleri ve ödemeleri Daire Başkanlığından takip edilmiş çok başarılı bir festivalin geçekleştirilmesi sağlanmıştır.





- Program, 16 Eylül 2006 tarihinde sunuculuğunu Şebnem Dönmez ile Oktay Kaynarca'nın üstlendiği Açılış Kokteyliyle başladı. Yıldızlar Kortejinin yer aldığı ünlü yağmuru ile renkli görüntülere sahne oldu. Bu yılki Onur Ödülleri'ne Türk Sinemasında adını farklı zamanlarda duyurmuş Yusuf Sezgin ve Aytaç Arman gibi oyuncularımız layık görüldü. Ayrıca ilk kez 43. Antalya Altın Portakal Festivali kapsamında verilecek olan ilk 'Emek Ödülü'nin sahibi ise ışıkçı Sayın Recep Biçer oldu. 'Yıldırım Önal Anı Ödülü" ise bu yıl Sayın Kartal Tibete verildi. Faye Danuway gibi birçok yabancı ünlü sanatçının da yer aldığı Altın Portakal Film Festivalinin, Avrasya Film Festivali ile ilgili olan bölümlerine Azerbaycan Devlet Başkanı İlham ALİYEV'in yanısıra Başbakanımız ve Bakanlarımızda iştirak etti. Ulusal uzun metraj film yarışmasında en iyi film dalında yönetmenliğini Zeki Demirkubuz'un yaptığı "Kader" adlı film ödüle layık görüldü. 2. Uluslararası Avrasya Film Festivali'nde ise en iyi film ödülünü, "the paper will be blue-kağıt mavi olacak" adlı film aldı.



*Ülkemizin ve Antalya'mızın tanıtımına öncülük eden Film Festivaline dünyaca ünlü isimler de katıldı*



*43. Altın Portakal Film Festivali ve 2. Avrasya Film Festivali ödül töreni*

- Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Antalya Kültür Sanat Vakfının birlikte düzenlediği **"7. Uluslararası Antalya Piyano Festivali"**, Fazıl Say'ın verdiği açılış konseriyle 03 – 25 Kasım 2006 tarihleri arsında gerçekleştirilmiştir. Festivale her türlü katkı daire başkanlığımızca verilmiştir.
- Kısa sürede benzeri festivaller arasında saygın bir yere gelen ve geçen yıl piyano caz ağırlıklı bir programla seyirci karşısına çıkan Antalya Piyano Festivali, 2006 yılının "Mozart Yılı" kabul edilmesi nedeniyle, yedinci yılında "Mozart Antalya'da" temalı bir programla Antalya'yı kucakladı. Festivale katılan tüm sanatçılar, programlarında Mozart'ın eserlerine de yer vererek, ünlü bestecinin 250. doğum yıldönümünü müzikseverlerle birlikte kutladı.







*Piyano Festivalinden Görüntüler*

- Festivalde, Michel Camilo ve gitarist Tomatito, Ju Hee Suh, Jean Phillippe Collard ve Miriam Mendez, gibi yabancı sanatçıların yanı sıra Verda Erman, Emre Şen, Muhiddin Dürrüoğlu gibi Türk piyano ustaları ve genç yetenekler Bayram Karamenderes, Buket Kartal, Beste Aydın ve Valery Goldes de performanslarını sergilediler.

- Bach'ın ezgileriyle flamenko tınılarını bir araya getiren ve flamenko müzik camiasında piyanonun Carmen Amaya'sı olarak tanınan, klasik müzik çevresinde ise İspanyol Piazzola'sı olarak adlandırılan dünyaca ünlü piyanist Miriam Mendez'in piyanosuna flamenko gitarı, keman, çello ve flamenko şarkıcıları eşlik etti. Ünlü piyanist, 25 Kasım Salı günü AKM'de verdiği konser ile festivalin kapanış konserini gerçekleştirdi.




*Miriam Mendez'e Flamenco şarkıcıları eşlik etti.*

- 24 Eylül – 23 Ekim 2006 tarihleri arasında **2. Ramazan etkinlikleri kapsamında**, 1100 kişilik iftar çadırıyla, Ramazan çarşısıyla, Nostaljik Havasıyla, Luna Parkıyla, Kültürel ve sanatsal etkinlikleriyle ve birbirinden değerli sanatçılarıyla bir ay boyunca halkımıza Karaalioğlu Parkı içinde hizmet vermiştir. Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği, Tasavvuf Müziği, Türk Pop Müziği gibi Türk müziğinin geniş bir yelpazesinin sunulduğu konserlerde, Ahmet Özhan, Fatih Kısaparmak, Murat Göğebakan gibi isimler halkla buluşmuştur. Ayrıca, TRT işbirliğinde düzenlenen TRT Ankara Radyosu Sanatçılarının katıldığı konserde Kapalı Spor Salonunda gerçekleştirilmiştir. Ramazan etkinlikleri kapsamında kurulan iftar çadırının bulunduğu Karaalioğlu Parkı Girişi, Ramazan Etkinliklerinin yapıldığı Ramazan çarşısı süslenmiş ve ışıklandırılmıştır. Yoğun ilgi gören kültürel ve sanatsal etkinliklerimizde, Karagöz-Hacivat Gölge Oyunu, İllüzyon gösterilerinin yanı sıra Karadenizliler Gecesi, Yaren Gecesi, Urfalılar, Malatyalılar, Elmalılar, Gümüşhaneliler yöresel geceler düzenlenmiştir. Bu yıl ikincisini gerçekleştirdiğimiz ramazan şenliklerini yaklaşık olarak 600 bin kişi ziyaret etmiştir.










*2. Ramazan Etkinlikleri*

- **Diğer Faaliyetler**

- 25 Şubat 2006 tarihinde Şiir Sempozyumu,
- AB Seminerlerinin 4-5.si,
- Dünya medyasının olduğu kadar, Antalya halkının ve öğrencilerin de büyük ilgisini çeken "Güneş Tutulması" Cumhuriyet Meydanında düzenlenen şenlikle birlikte kentimizin 4 bölgesinde bütün hazırlıklar yapılarak halkımızın rahat ve huzurlu bu olayı seyretmesi sağlanmıştır.



- Antalya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı tarafından başlatılan kent merkezindeki Cami, Türbe, Kümbet, Saat Kulesi, Kale Surları Hadrian kapısı gibi **tarihi mekânlardaki temizlik çalışmaları yapılmış** Kümbet ve Hadrian kapısı kulesindeki mekanlar halkımızın ziyaretine açılmıştır surlar aydınlatılmıştır.







*Tarihi Mekanların Temizliği*

- Parklardaki kentimize ait önemli kişilerin yazdığı şiirlerin bulunduğu tabelalar caddelerde bulunması gereken isim levhaları cadde başlangıç ve bitiş hane numaraları da üzerinde olacak şekilde yeniden yapılmış ve yerlerine montajı bitirilmiştir.






- Ana caddelerde bulunan tramvay elektrik yer hat trafoları, büyük enerji trafoları, telefon hatlarının kutuları Antalya'nın tarihi güzellikleri doğal güzellikleri ve

Antalyaspor resimleriyle giydirilmiştir. Resimlerle kaplanan Büyük ve küçük trafoların sayısı 400 adeti aşmıştır ve bu çalışma çok büyük oranda kabul görmüştür.








*Resimlerle kaplanan trafolar*

- Antalya Valiliği ve Sivil Savunma Genel Müdürlüğü ile işbirliği içersinde gerçekleştirilen "Anadolu Güneşi-9 2006 Tatbikatında" Büyükşehir Belediyesine verilen bütün görevler başarıyla tamamlanmıştır.







*Anadolu Güneşi Tatbikatından Görüntüler*

- Yine şehrimizin ana caddelerinin biri üzerinde patlayan bomba sonucu meydana gelen hasar ve diğer tahribatlarla ilgili olarak her türlü çalışma diğer sorumlu Daire Başkanlıklarımızla koordineli olarak yapılmış ve 24 saatte olay mahalli eski haline

getirilmiştir. Belediyemizin olması gereken her ortamda temsili sağlanmış ve üzerine düşen görev ne olursa olsun yerine getirilmiştir.

- Engelli vatandaşımız Cansu ÖNGEL'in Resim Sergisi kültür salonunda açılmıştır.





*Cansu ÖNGEL Resim Sergisi*

- Kent Müzesinin kuruluşu çalışmalarına başlanmış konuyla ilgili olarak toplantılara ev sahipliği yapılmış Antalya'nın tarihinde saklı birikimlerini, bugününde yaşadığımız üretimlerini koruyarak bir araya getirmek, kentimizin geleceğini hep birlikte kurmak için 25 Kasım 2006 tarihinde **Antalya Kent Müzesi** "**Kent Belleği Merkezi**"nin açılışı yapılmıştır. Kent Müzesi kurulmasıyla ilgili 3 ihale hazırlanmış ve ikisi ihale edilmiştir.







*Kent Belleği Merkezi Açılış*

- Atıl vaziyette bulunan ve eski adı Karikatür Sokağı olarak bilinen mekân yeniden elden geçirilerek Sanat Sokağı adıyla 13 Temmuz 2006 tarihinde açılışı yapılarak, sergi talepleri de sıraya konularak değerlendirmeye alınmıştır. Sokakta karma sergi Eşref ÇELİK'in resim, İlker Erkan GENÇ'in açtığı El Sanatları ve ANSED(Antalya Sağlık Eğitim Gençlik Spor Kültür ve Dayanışma Derneği)'nin "İşgalin Fotoğrafları" adlı Sergisi ile Anadolu Folklor Derneği'nin etkinliklerine de tahsis edilmiştir.







*Sanat Sokağı'ndan Görüntüler*

- Yeni kullanıma giren Caddelerin açılış organizasyonu yapılmıştır. İlki 18 Mayıs 2006 tarihinde Başbakanımız Sayın Recep Tayip ERDOĞAN'ın da katıldığı Falez kavşağı açılışı ile başlamıştır. İkincisi Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılan Kardeş Kentler Caddesi ile Haşim İşcan Kültür Merkezi yine Başbakanımız Recep Tayyip Erdoğan tarafından hizmete açılmıştır. Her iki çalışmada bütün hazırlıklar Daire Başkanlığımızda yerine getirilmiştir

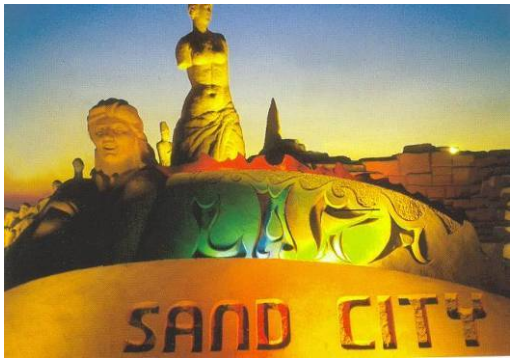


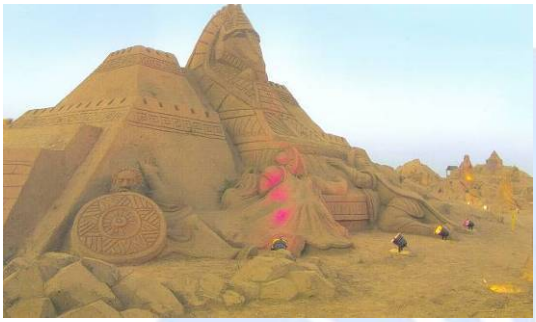






- Lara Kum Şehri Uluslararası Kum Heykel Festivali kapsamında, Antalya'da kumdan heykeller sergisi açılmıştır.





*Kum Heykelleri*

- **Atatürk Pakının** açılış organizasyonu da bu sene gerçekleştirilen çalışmalarımız içerisinde yer almaktadır.







➢ **Tahsisler**







- 2006 yılı içersinde Kültür Salonu, Çadırlar Yat Limanı Amfi Tiyatro, Yavuz Özcan Parkı, Sanat sokağı için yapılan tahsisler **224** adettir.

➢ **Katıldığımız Yurt içi ve Yurt Dışı Fuarlar**

- 03 ve 07 Mayıs 2006 tarihinde Cam Piramitte gerçekleştirilen "Evlilik ve Düğün Hazırlıkları Fuarında, "Evleniyoruz 2006" adlı organizasyonda 10 çiftin nikahları Büyükşehir Belediye Başkanımız Menderes TÜREL tarafından kıyılmıştır. Fuara 8 firma katılmış ve 25 bine yakın ziyaretçi olmuştur.




*Nikahtan Sonra Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Binamızın önünde çekilen hatıra resmi*

- Büyükşehir Belediyesi İle Kardeş Belediye Olan Almanya'nın Nürnberg Belediyesinin İlişkileri çerçevesinde her yıl düzenlenen **Nürnberg Uluslararası Turizm Fuarına** katılınmış ve Büyükşehir Belediyesi standı açılmıştır. Kentimizin

turizm imkânlarının tanıtılması bakımından son derece önemli bu fuarda yeterli tanıtım yapılmıştır.




*Nürnberg Uluslararası Turizm Fuarı-Antalya Büyükşehir Belediye Standı*

- Çağlayan Lisesi ile **Bulgaristan'da düzenlenen halk oyunları festivaline** katılınmış ve yararlı bir tanıtım yapılmıştır.



➢ **Sosyal Etkinlikler**

- **Dumansız Hayatlar Projesi**











Büyükşehir Belediyesi, özellikle çocukları ve gençleri bilinçlendirerek sigara kullanımını önlemek amacıyla, Mart ayında Antalya'daki ilkokulları hedef alarak "**Dumansız Hayatlar Projesi**"ni başlatmıştır. Proje, henüz sigaraya başlamayanları koruma altına almayı ve bilinçlendirmeyi hedeflemektedir. Proje kapsamında, sigaraya karşı seferberlik başlatılmış, sigarayı yasaklamak yerine, içmeyenleri bilgilendirmek ve bu sorunu kökünden çözmek için çocuklar seçilmiş, aktif sigara içicileri tarafından zehirlenen çocuklarımızın bilinçlendirilmesi amaçlanmıştır. Dumansız Hayatlar Projesi kapsamında, 2006 yılında 63 okulda 22.214 öğrenciye 269 ders saati seminer verilmiştir.

- **AIESEC Staj Programı**








Dünyanın en büyük öğrenci organizasyonu AIESEC işbirliğinde 11 yabancı üniversite öğrencisi 2 ay boyunca Antalya Büyükşehir Belediyesinde staj yapmışlardır. Hindistan, Çin, Romanya, Ukrayna, Kazakistan, Malezya, Hong Kong, Tayvan ve Hollanda'daki üniversitelerde okuyan 11 öğrenci, staj dönemi boyunca Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğünde de stajlarına devam etmiştir ve tamamlamışlardır. Öğrenciler hem Türk kültürünü öğrenmiş, hem de öğrenim gördükleri branşlarda uluslararası deneyim kazanmıştır.Öğrenciler Karaalioğlu parkı içersinde bulunan ağaçların isim çalışması yapılmış ve her ağaca ağacın ismi olan levhalar yerleştirmişlerdir.

- **Kent Müzesi Kurma Çalışmaları**

Kent Müzesinin kuruluşu çalışmalarına başlanmış konuyla ilgili olarak toplantılara ev sahipliği yapılmış Antalya'nın tarihinde saklı birikimlerini, bugününde yaşadığımız üretimlerini koruyarak bir araya getirmek, kentimizin geleceğini hep birlikte kurmak için 25 Kasım 2006 tarihinde Antalya Kent Müzesi "Kent Belleği Merkezi"nin açılışı yapılmıştır.

### 4.2.2 Tiyatro Şube Müdürlüğü

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosunun sunduğu faaliyet ve projeler;

- ABT Tiyatro Sahnesinde,
- Yurtiçi ve Bölge Turnelerinde,
- Ulusal-Uluslararası Festival ve Turnelerde,
- Etkinlikler ve Faaliyetlerde, olmak üzere 4 ana başlıkta toplanmaktadır.

➢ **ABT Tiyatro Sahnesinde:**

| OYUN ADI | SAHNELENME SAYISI | SEYİRCİ SAYISI |
|---|---|---|
| Buzlar Çözülmeden | 36 | 9.516 |
| Zincire Vurulmuş Prometheus | 11 | 1.451 |
| Benim Güzel Pabuçlarım | 31 | 7.267 |
| 18 Yaşım | 32 | 8.995 |
| İki Kalas Bir Heves (Yeni Oyun) | 2 | 466 |
| Mavi Pullu Balık (Yeni Oyun) | 10 | 2.886 |



*Benim Güzel Pabuçlarım adlı çocuk oyunu*



*Mavi Pullu Balık adlı çocuk oyunu*



*Definename Adlı Oyun*



*Buzlar Çözülmeden adlı Oyun*



*"İki Kalas Bir Heves"*



*Zincire Vurulmuş Prometheus*

Böylece ABT Tiyatro Sahnesinde ;

2006 yılı içerisinde toplam **122 oyun** sahnelenmiş ve **30.581 seyirciye** ulaşılmıştır.

- **Yurtiçi ve Bölge Turnelerinde:**

Amaç maddesinde de belirtildiği üzere ABT, sanatın ve özellikle Tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak halkın kültürel üretiminin, sanat düzeni ve bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için Tiyatro Sanatının kendi ölçütleri ile yaygınlaşmasını sağlamak kapsamında, çağdaş toplum olma yolunda insana yatırımın ne denli önemli olduğunun bilincinde sadece kent merkezinde değil, kendi bölgemizde ve diğer bölgelerimizde ulaşabildiğimiz en uzak noktaya kadar ulaşmak düşüncesi ile, sezon sonunda da perdesini kapatmadan il ve ilçelerin yanı sıra tiyatroyu hiç tanımayan köy ve beldelere kadar tiyatro hizmetini sürdürmektedir.

**Bölge Turneleri Kapsamında;**

| OYUN ADI | SAHNELENME SAYISI | SEYİRCİ SAYISI |
|---|---|---|
| Buzlar Çözülmeden | 4 | 5.100 |
| Zincire Vurulmuş Prometheus | 1 | 500 |
| 18 Yaşım | 1 | 500 |

**Böylece Bölge Turneleri Kapsamında;**

2006 yılı içerisinde toplam **6 oyun** sahnelenmiş ve **6.100 seyirciye** ulaşmıştır

- **Ulusal - Uluslararası Festival ve Turnelerde:**

ABT, ulusal ve uluslararası boyutta Kentimizi, Büyükşehir Belediyemizi ve ABT'yi en iyi şekilde tanıtmak için tiyatro sanatı ile ilgili gelişmeleri takip etmekte, iletişim kurmakta, tiyatro etkinlikleri içerisinde vizyonumuza ve misyonumuza uygun sanatsal festivallere katılmakta ve turneler gerçekleştirmektedir.

**Böylece Genel Toplamda;**

2006 yılı içerisinde, toplamda **128 oyun** sahnelenmiş ve **36.681 seyirciye** ulaşılmıştır.

- **Etkinlik ve Faaliyetlerde:**
  - Dünya Tiyatrolar Günü:

Uluslararası Tiyatro Enstitüsü 1948 yılında kurulmuştur. Bu enstitü 1961 yılında aldığı bir kararla 27 Mart gününü Dünya Tiyatrolar Günü olarak kabul etti. Her yıl enstitüye üye ülkelerde 27 Mart günü **Tiyatro Bayramı** olarak kutlanır. Ülkemizde tiyatro ile ilgili ilk ulusal bildiriyi, yaşamını Türk Tiyatrosuna içtenlikle adamış olan Muhsin Ertuğrul yazmıştır.

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu **"Dünya Tiyatrolar Günü"** dolayısıyla 27 Mart 2006 tarihinde **"Benim Güzel Pabuçlarım"** adlı çocuk oyunu ve **"Buzlar Çözülmeden"** adlı büyük oyun sanatseverlere ücretsiz olarak sahneledi. İlk gösterimini sabah saat 10.00'da Dersu Yavuz ALTUN'un yazıp Mehmet ÖZGÜR'ün yönettiği "Benim Güzel Pabuçlarım" adlı oyunu küçük izleyicilerle buluşturarak gerçekleştiren ABT, Zihinsel Engellilere hizmet veren bir özel eğitim okulu olan Dr. Günseli-Dr. Bülent İlk Öğretim Okulu, Yağmur Adam Özel Eğitim Okulu, Hüseyin AK İlk Öğretim Okulu ve Habibler Toplum Merkezinden gelen tiyatro severleri ağırladı. Aynı gün saat 20.30'da, Cevat Fehmi Başkut'un yazıp Abdullah SÜREKLİ'nin yönettiği **"Buzlar Çözülmeden"** adlı oyun, Bahaddin Güney Lisesi, Fethi Bayçın Huzurevi, Asmalı Konak Huzurevi, Zübeyde Hanım Çocuk Sitesi, Dr. Günseli-Dr. Bülent İlk Öğretim Okulu Eğitmenleri ve AKP Gençlik Kollarının yanısıra Antalyalı tiyatro severlere sahnelendi. Gece sonunda verilen kokteylde konuk sanatseverlerle Büyükşehir Belediye Tiyatrosu oyuncuları aynı platformda buluşarak 27 Mart coşkusunu paylaştılar. Oyun öncesi "Dünya Tiyatrolar Günü" dolayısıyla ulusal bildiri sanatseverlere okundu, ayrıca Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Menderes TÜREL 'de Dünya Tiyatrolar Günü dolayısıyla Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu çalışanlarının ve tüm tiyatro camiasının tiyatrolar gününü bir bildirge ile kutladı.

Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu (ABT) 1994 yılında 6 lisenin katılımıyla başlattığı ve günümüze kadar kesintisiz olarak büyük bir coşkuyla süregelen **"Liselerarası Tiyatro Şenliği"**nin 13' üncüsünü, 15 Mayıs - 16 Haziran 2006 tarihleri arasında gerçekleştirmiştir. Şenliğe bu yıl bölgesel bazda bir içerik kazandırılarak Denizli'den 1, Isparta'dan 2 lisenin katılımı sağlanmış, Gazipaşa, Kumluca, Finike İlçelerinden 1'er lisenin katılımlarıyla da toplam 24 lise Şenlikte yer almış, yaklaşık 400 öğrenci de temsillerde sahne almıştır.

Şenliğin amacı, Tiyatro Sanatının liseler düzeyinde sevdirilip yaygınlaştırılması ve yetenekli gençlerin ortaya çıkartılarak, yüreklendirilmeleri, öğrencilerimizin kendilerine olan özgüvenlerinin ve sosyalleşmelerinin artırılması ve belki ileride bu sanatın içerisinde kendilerinin de oyuncu olarak yer almalarında bir fırsat tanınmasıdır. Şenlikte Türk ve Dünya Edebiyatından önemli yazarların seçkin eserleri sahnelenmiştir. Gelecekte tiyatro sanatını meslek edinmek isteyen gençler için başlangıç niteliği de taşıyan şenliği yaklaşık 7.000 kişi izlemiştir. Şenliğin **"Kapanış ve Ödül Töreni"** her yıl olduğu gibi bu yılda, 16 Haziran 2006 tarihinde Konyaaltı Açıkhava Tiyatrosunda halka açık gerçekleştirilmiştir. Törene Türk Tiyatrosuna büyük hizmetleri geçmiş tiyatro sanatçıları Sinan BENGİER, Selahattin TAŞDÖĞEN ve Şener KÖKKAYA davet edilmiş, Selahattin TAŞDÖĞEN yoğun programı nedeniyle son anda törene katılamamıştır. Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Menderes TÜREL tarafından Sinan BENGİER ve Şener KÖKKAYA'ya şenliğe katılımlarından

ve Türk Tiyatrosuna vermiş oldukları hizmetlerden dolayı **"Özel Plaket"** verilmiştir. Şenliğin "Kapanış ve Ödül Törenini" yaklaşık 2.000 civarında seyirci izlemiştir.






*Liselerarası Tiyatro Şenliğinden Görüntüler*

- Büyükşehir Belediyemiz **"Sosyal Belediyecilik"** anlayışı ile, çağdaş toplum olma yolunda insana yapılan yatırımın ne denli önemli olduğu bilinciyle, 2004/2005 Eğitim-Öğretim yılında başlattığı ve bu yıl da 3 üncü yılına girilen, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği içerisinde gerçekleştirdiği **"Uyuşturucu Madde Kullanımını Önleme"** programı dahilinde il sınırları içerisinde tüm liselere uyuşturucu kullanımıyla ilgili **"18 Yaşım"** adlı tiyatro oyununu sahnelemeye devam etmektedir. İl Emniyet Müdürlüğü Narkotik Şube Müdürlüğünce oyun öncesi öğrencilere uyuşturucu madde kullanımına ilişkin eğitim semineri verilmektedir.





*18 Yaşım adlı oyundan Görüntüler*

- ABT'nin oyunlarında ve Büyükşehir Belediye Meclislerinde kullanılmak yaklaşık 25 $m^2$ bir alan tiyatroya kazandırılmıştır. Demir profil üzerine PVC doğrama ile yapılan bu alanın kullanım amacı oyunların okuma provaları, oyuncuların oyun ve provalar esnasında dinlenmeleri, ayrıca Büyükşehir Belediye Meclislerinin yapıldığı günlerde Meclis Üyelerinin dinlenmeleri içindir.



*Okuma Prova Odası ve Meclis Üyelerinin Dinlenme Odası*

### 4.2.3 Konservatuar Şube Müdürlüğü

Konservatuar Şube Müdürlüğü Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği dallarında yıl içinde çeşitli konserler vermiştir. Bu konserlere halkımızın ilgisi oldukça yüksektir.

Yapılan konserler bakıldığında;

- Başbakanlık " Ailem Türkiye Platformu Projesi" Seminer Programı Konseri.
- İsmail Baha Sürelsan'ı Anma Konseri (İcra Heyeti)
- İsmail Baha Sürelsan'ı Anma Konseri (Öğrenci Korosu)
- Ramazan etkinlikleri içinde Tasavvuf Müziği Konseri.
- Atatürk'ü Anma Konseri.
- Dede Efendi Konseri.





- Aşık Veysel'i Anma Gecesi.
- İsmail Baha Sürelsan'ı Anma Gecesi.
- Öğretmenler Günü Konseri
- Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği İcra Heyetlerinin verdiği "Müzikle Terapi" adlı etkinlik ile Devlet Hastanesi Psikiyatri Servisinde 10 adet konser verilmiştir.

Böylece; **2006 yılı içerisinde toplam 24 konser verilmiştir.**

**Konser programlarına detaylı bakıldığında;**

- 25.02.2006'da Antalya Kültür ve Sanat Merkezi Perge Salonu'nda Türk Sanat Müziği İcra Heyeti, şef Tayfun YÖNLÜ yönetiminde bir konser verdi. 1. Bölümde Hüzzam Faslı seslendirildi. 2. Bölüm ise solistler geçidi şeklindeydi. Koronun seslendirdiği eserlerden bazılarına dinleyicilerde eşlik ettiler.
- 08.03.2006'da Antalya Kültür Merkezi Perge Salonu'nda Türk Halk Müziği İcra Heyeti şef Faize TÜGEN yönetiminde " Dünya Kadınlar Günü" nedeniyle konseri verildi.
- 18.03.2006'da Antalya Kültür Merkezi Aspendos Salonu'nda Antalya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı'nın düzenlediği "Şehitleri Anma Haftası" etkinlikleri içinde Çanakkale Zaferi'nin 91. yıl dönümü dolayısıyla, Türk Sanat Müziği İcra Heyeti Tasavvuf Müziği Konseri verildi. İzleyiciler gözyaşlarıyla içinde konseri dinlediler.
- 21. 03. 2006'da Antalya Kültür Merkezi Aspendos Salonu'nda Türk Halk Müziği İcra Heyeti şef Faize TÜGEN yönetiminde, Aşık Veysel'in ölüm yıl dönümü dolayısıyla Konservatuarımızın düzenlediği " Aşık Veysel'i ve Halk Ozanlarını Anma" gecesinde bir konser verdi.
- 21 Mart 1973 Hayata gözlerini yuman büyük halk ozanı Aşık Veysel'in ölümünün 3. ölüm yıl dönümünde düzenlenen anma gecesine ilgi yoğundu. Aşık Veysel'in banttan kendi sesiyle açılan gecede Aşık Veysel'in ve halk ozanlarının eserleri seslendirildi.
- 12 Nisan 2006'da İsmail Baha Sürelsan ölümünün 9. yıldönümünde saat 14.00 de mezarı başında düzenlenen törenle anıldı.




*İsmail Baha Sürelsan'ı Anma Günü*




*İsmail Baha Sürelsan'ı Anma Gününde Antalya Kültür Merkezi Aspendos salonunda üstadın eserlerinin de yer aldığı bir Türk Sanat Müziği konseri verildi.*

- 23 Nisan 2006'da THM İcra heyeti Anamur'da Anamur Belediyesinin düzenlemiş olduğu 23 Nisan etkinlikleri içinde bir konser verdi. Belediye binasının bahçesinde verilen konseri havanın soğuk olmasına rağmen çok kalabalık bir halk topluluğu izledi. Konser sonunda ayakta alkışlandı.
- 28.04.2006'da Türk Halk Müziği icra heyeti, Antalya Kültür Merkezi Perge Salonu'nda bir konser verdi.
- 24 Mayıs 2006 'da Türk Sanat Müziği öğrenci korosu "Dünya Avukatlar Turnuvası" gala yemeğinde Kremline Place Otel'de bir konser verdi.
- 26 Mayıs 2006 'da Türk Sanat Müziği öğrenci korosu Antalya Kültür ve Sanat Merkezi Perge Salonunda repertuar dersi öğretmeni yönetiminde, yıl içinde öğrendikleri eserlerden oluşan " Yıl Sonu Konseri" verdi. Seyircilerin çoğunu öğrencilerin yakın çevresinin oluşturduğu konser büyük ilgi gördü.
- 09 Haziran 2006 'da Türk Halk Müziği öğrencilerinin oluşturduğu koro repertuar dersi öğretmeni Mahmut Özmen yönetiminde, yıl içinde öğrendikleri türkülerden oluşan Antalya Kültür Merkezi Aspendos Salonu'nda bir konser verdi. Seyirciler türkülere coşkuyla eşlik ettiler.
- 14 Haziran 2006'da Türk Kızılay'ı Antalya Kan Merkezi Antalya Kültür Merkezi "Gönüllü Kan Bağışçıları Günü" dolayısıyla düzenlediği törende, Türk Halk Müziği İcra heyeti şef, Faize Tügen yönetiminde bir konser verdi.
- 09 Ekim 2006'da Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin Karaalioğlu Parkı'nda yapılan Ramazan Etkinlikleri içinde Türk Halk Müziği İcra heyeti, şef Faize Tügen yönetiminde bir konser verdi. Halkımız türkülere coşkuyla eşlik etti.
- Bu yıl da Antalya Devlet Hastanesi Psikiyatri servisinin "Tatlı Salı" olarak adlandırdığı günlerde Konservatuarımız tarafından müzik dinletisi, dia gösterimi yapılmıştır.





*Devlet Hastanesinde "Tatlı Salı" Programı*

- 10 Kasım 2006'da Türk Sanat Müziği İcra Heyeti, Türk Halk Müziği İcra Heyeti ve Folklor bölümünün katkılarıyla AKM Perge Salonunda, şef Y.Ersel AYVAZ yönetiminde"Atatürk'ün Sevdiği Şarkılar" konseri verildi. Konsere büyük ilgi gösteren halkımız, salonda yer bulamayınca konseri ayakta izlediler.
- 10 Kasımda yapılan konserde hazırladığımız anketle dinleyicilerin eleştiri ve isteklerini içeren anket çalışmalarımıza başladık. Böylece her konserden sonra yaptığımız konser değerlendirme toplantısında, yapılan eleştiri ve istekleri değerlendirerek, daha mükemmele ulaşmak için çalışmalarımıza yeni bir yön verdik. Yıl boyunca bu çalışmalarımız devam edecektir. Yaptığımız son iki konserde seyirci oranımızın % 500 artığı kesin olarak belirlenmiştir. 27.12.2006 tarihindeki THM Konserine 768 kişinin katıldığı tespit edilmiştir.
- 03 Aralık 2006'da Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin "Dünya Engelliler Günü" kutlama programı içinde, Konservatuar Türk Halk Müziği ve Folklor icra heyetleri, zihinsel engellilere ve ailelerine muhteşem bir konser verdi. Hareketli türkülerle yerlerinde duramayan engelliler bol bol ritim tutup oynadılar.





- 27 Aralık 2006'da THM icra heyeti, Folklor bölümün de katkılarıyla AKM Aspendos salonunda, şef Mustafa Akıl yönetiminde bir konser verdi.






- Salonun tamamen dolu olduğu konsere, dinleyiciler konserden çok olumlu düşüncelerle ayrıldıklarını ve bu gibi konserlerinin sık sık yapılmasını anket forumlarında yazılı olarak bildirdiler.

➢ **Konservatuarımıza alınan öğrenciler ve İcra heyetlerine bakıldığında;**

Bu yıl Türk Sanat Müziği bölümüne 34, Türk Halk Müziği bölümüne ise 25 kişi olmak üzere toplam 59 kişi başvuruda bulundu. Türk Sanat Müziği bölümüne 23, Türk Halk Müziği bölümüne ise 20 kişi olmak üzere toplam 43 öğrenci alındı.

- **02 Ekim 2006'** da Büyükşehir Belediye Başkanımız Menderes Türel'in de katıldığı bir törenle ders yılı başladı. Törende bu yıl mezun olan öğrencilerimizden Halit Ülker'e Başkanımız Menderes Türel başarı belgesini verdi.




- Konservatuarımıza kurulduğu günden beri hizmet eden ve konservatuarımızdan ayrılan Nimet TERZİOĞLU'na Büyükşehir Belediye Başkanı Menderes Türel bir şükran plaketi verdi.



- 2006 yılı açılış töreni Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği eserlerinden oluşan bir dinleti ile son bulmuştur.



- 16 – 18 Ekim 2006'da İstanbul Teknik Üniversitesi, Boğaziçi Üniversitesi ve Akdeniz Üniversitesi öğretim elemanlarından oluşan sınav komisyonu, yeni yönetmeliğin 26. ve 32. maddelerine istinaden, icra heyeti sınavlarını yapmış ve sınavı kazananlar icra heyetinde saat ücretli olarak göreve başlatılmıştır.

### 4.2.4 Spor Şube Müdürlüğü

Spor Şube Müdürlüğü; Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde öncelikle gençlerin, toplumun yediden yetmişe her kesimin, kolay erişebileceği olanakları ortaya çıkararak, onlara sunarak, spor yapmalarını, sportif çalışmalara katkı koymalarını ve sağlıklı bir şekilde izleyebilmelerini sağlamayı amaçlamaktadır.

Her şeyden önce kurum olarak sporun yaygın ve kolay ulaşabilmesi için altyapıya öncelik verilmesi gerektiği bilinciyle çalışmalarımız kurgulanırken, kentin bugün için sahip olduğu sportif potansiyelin, Antalyaspor başta olmak üzere her alanda sürdürmesi esas alınmaktadır.

Günümüzde sporun sadece sağlam insanlar için olmadığı, engelli insanlarımızın da spor çalışmalarına katılmalarının gerektiği anlayışından hareketle, engellilere yönelik çalışmalarda öncelikli amaçlarımız içerisinde yer almaktadır. Ancak böylesi bir çalışmanın, Büyükşehir Belediyesinin tek başına üstesinden gelmesi beklenemeyeceği gibi, doğruda olmayacaktır. Bu nedenle müdürlüğümüz sporla ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla ilişki içerisinde olmayı, birlikte hareket ederek katılımcılığı sağlamayı hedeflemiştir. Muhtarlar, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Spor Federasyonları ve Amatör Spor Kulüpleri, konu ile ilgili dernekler ilişki içerisinde olmak istediklerimizdir.

Sporda altyapı çalışmalarının sağlıklı yürütülmesi için önde gelen koşul, İlk Kademe belediyelerinde aynı anlayış ve yaklaşımla hareket edip, bölgelerindeki semt spor sahalarını kullanıma açarak, gençlerin çalışmalara katılımını sağlayarak, sürece tesis ve işleyiş boyutu ile katılmasıdır. Birlikteliğin sağlanması, olanakları zenginleştirerek böylece kent insanının daha kolay spor yapmasının yolları açılacaktır.

- **2.Feslikan Yaylası Şenlikleri:**







Antalya Büyükşehir Belediyesinin 2.sini düzenlediği Feslikan Yaylası Şenliklerinin içerisinde bulunan Yağlı Güreş Etkinliklerinde 15 boyda güreşler yapılmış olup toplam 476 güreşçiye yolluk ve para ödülleri dağıtılmıştır. Ayrıca 15 boyda dereceye giren ilk 4 güreşçiye kupa ve madalyaları verilmiştir.

2.Feslikan Yaylası Yağlı Güreşlerinde Baş Pehlivan Müdürlüğümüz personeli ve sporcusu Mustafa Kemal KARABOĞA olmuştur kendisine 1 adet altın kemer verilmiştir.

- **Engellilere İlişkin Hizmetler:**






Antalya Büyükşehir Belediyespor Tekerlekli Sandalye Basketbol Takımı Süper Ligde yer almaktadır. Kulübümüz içindeki faaliyetleri geçen yıllarda olduğu gibi bu yılda Belediyemizce finans edilmiştir. Takımımız 1 Antrenör, 12 Sporcu ve 1 Malzemeciden oluşmaktadır.

Futbol, Basketbol, Voleybol, Atletizm, Tekvando ve Güreş Spor dallarıyla Antalya Büyükşehir Belediyespor bünyesinde 6 branşta faaliyet göstermektedir.

- **Sportif Hizmetler:**






Çalışmalarda ağırlığı amatör spora ve sporculara verdik. Profesyonel sporu da göz ardı etmeyen bir yol izledik. Bu alanda da elimizden gelen hizmeti kent ve kentli adına Antalyaspor'a verdik. Antalyaspor A.Ş. 2005-2006 Sezonu 2.Lig A Kategorisi ikinci yarısı, 2006-2007 Sezonu Türkiye Süper Ligi birinci yarı iç saha müsabakalarını Stadyumumuzda oynamıştır. Bu hizmetimiz kimi yerde stad, saha çalışmalarına ilişkin oldu; kimi yerde de tesislerimizden yararlandırmak üzere oldu.

Sokak Futbol Turnuvası Finalleri, Antalya Veteranlar Ligi Finali, Antalya Liselerarası Şampiyonluğu ve Türkiye Liselerarası Final Müsabakaları ile ödül törenleri de stadyumumuzda yapılarak bu organizasyonda ki her türlü hizmeti Spor Şube Müdürlüğü vermiştir.

- **Uluslararası Efes Pilsen Turnuvası:**



Uluslararası Efes Pilsen Turnuvası her yıl İlimiz Atatürk Stadyumunda gerçekleşmektedir. Bu turnuvanın yapılması kentimizin tanıtımı, turizm çıkışlı iş kollarında ekonomik canlılık kazandırma açısından oldukça verimli olmaktadır. Bu turnuvanın önemi oldukça artmıştır. **"Efes Pilsen Cup 5"** 18 dilde, 54 ülkede Eurosport, katılımcı takımların ülke televizyonları ve Latin Amerika ve Asya'nın değişik ülkelerinde naklen izlendi. Tanıtım sayesinde kentimize gelen takım sayısı 1999–2000 yıllarında 20-30'lardan 2006 yılında 900 lü sayılara ulaşmıştır. Turnuva 06 – 09 Ocak 2006 tarihleri arasında yapılmıştır. Turnuva kuralları gereğince takımlar 2 gruba ayrılmıştır.

Turnuva eleme usulü gerçekleştirilirken Galatasaray ve Beşiktaş rakiplerini yenerek finalde karşılaştılar. Bu mücadele 2006 yılının ilk derbi müsabakası olarak 09 Ocak 2006 tarihinde stadyumumuzda gerçekleşmiştir. **"Efes Pilsen Cup 5'in Şampiyonu BEŞİKTAŞ olmuştur"**.

- **Diğer Branşlarında Çalışmalar:**
  - Futbol, Basketbol, Voleybol, Atletizm, Tekvando, Bedensel Engelliler Tekerlekli Basketbol ve Güreş Spor dallarıyla Antalya Büyükşehir Belediyespor bünyesinde 7 branşta faaliyet göstermektedir.
  - Sporun güreş, judo, karete, boks ve masa tenisi dallarında ki; sporcuları antrenmanlarını stadyumumuzda bulunan salonlarında sürdürmektedirler.
  - Spor Şube Müdürlüğü branşlarda ilgi ve talebe göre çalışmalar yapmakla birlikte, kimi temel spor dallarında; Güreş, Tekwando gibi dallarına gereken ilgiyi ve desteğini göstermektedir.
  - Büyükşehir Belediyesi olarak 2006 yılında Basketbol Takımımız Deplasmanlı Erkekler Basketbol Liginde Şampiyon olarak 2. Basketbol Liginde mücadele etmekte, Voleybol Takımımız Grubunda ve Play-Off müsabakalarında Şampiyon olarak 2. Voleybol Ligine çıkma başarısı göstermiştir.
  - Güreş dalında da atılım yapmanın tohumları her geçen yıl daha iyi sonuçlar vererek, 2006 Yılı 16 Yaş Grubu Minder Güreşlerinde Kulübümüz Sporcusu Oğuz KARA Türkiye 3. olmuştur. 2006 yılı içerisinde yapılan tarihi Kırkpınar güreşlerinde Minik 1 Birincisi Mustafa İYDE, Minik 3 Birinci Nazmi ŞAHİN, Tozkoparan Birincisi Oğuz KARA, Teşvik İkincisi Kazım GÖNEN, Tozkoparan İkincisi A. Muhammet ERCAN, En Teknik İkinci Ali TOPAL ve Minik 3 Beşincisi Mustafa BATU olarak dereceye girmişlerdir.
  - 2006 yılında Başa güreşlerde Müdürlüğümüz personeli ve sporcusu Mustafa Kemal KARABOĞA; Antalya Büyükşehir Belediyesi 2.Geleneksel Feslikan Yaylası Yağlı Pehlivan Güreşlerinde birinci ve Altın Kemer. Antalya Kepez Belediyesi Şehit Aileleri Yararına yapılan Yağlı Güreşlerinde birinci. Serik Karadayı Yağlı Pehlivan Güreşlerinde birinci. Geleneksel Kemer Çamyuva Yağlı Pehlivan Güreşlerinde birinci. Kaş Karadağ Yağlı Pehlivan Güreşlerinde birinci. 2. Geleneksel Alanya Kestel Gökbel Yaylası Yağlı Pehlivan Güreşlerinde birinci ve Altın Kemer ödüllerini almıştır. Yine yıl içerisinde gerçekleştirilen güreş müsabakalarında Belediyemiz adına Mustafa Kemal KARABOĞA ve Ramazan Nizamettin AKBAŞ Başa güreşlerde katıldığı bazı müsabakalarda Belediyemiz adına dereceler kazanmıştır.
  - Antalya halkının yürüyüşe ve spora olan ilgi-sevgisine katkı koymak adına stadyumun çim saha etrafındaki tartan pistini her gün sabah 06.00-09.30 saatleri arasında yürüyüş ve koşu yapması için halkımızın hizmetine sunmaktayız.

➢ **Maç Organizasyonu :**







*Atatürk Stadında Oynanan Maçlardan Görüntüler*

Maçlarda stadyum hizmetleri protokol tribünü dışında tarafımızca gerçekleştirilmektedir.

Güvenlik önlemleri özellikle stadyumumuzda oynanan Antalyaspor'un profesyonel futbol müsabakalarında, emniyet güçlerimizin Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı ve Spor Şube Müdürlüğü ile yakaladığı birlik ve beraberlik ortamıyla anarşi yerini sevgiye dönüştürdüğü için güvenliği sağlamak zor olmamaktadır.

➢ **Antrenman Amaçlı Çadır Salon Yapımı:**

Atatürk Kapalı Spor Salonu yanına antrenman amaçlı Çadır Salon yapılmıştır. Bu salonda 2006 Yılı Yaz Spor Okulu çalışmalarında Basketbolda 200, Voleybolda 100 öğrenciye hizmet verilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediyespor Kulübünün Basketbol branşında 4 kategoride (Minik, Yıldız, B Genç ve A Genç) sporcuların tüm antrenmanları bu salonda yapılmaktadır.

Basketbol ve Voleybol saha çizgileri nizami ölçülerdedir. İlimizin okulları ve diğer kulüplerde bu salonumuzdan haftanın farklı günleri ücretsiz olarak yararlanmaktadır.

Ayrıca bu Çadır Salonun yer zeminin üzeri halı fileklerle kapatılarak ramazan ayında İftar Çadırı olarak kullanılmaktadır.

Çadır Salonumuzun yapımı Spor Şube Müdürlüğü personeli ile gerçekleştirilmiştir.

➢ **Sportif Dışı Hizmet – Etkinlikler :**

- **23 Nisan Etkinlikleri:**

23 Nisan etkinlikleri Büyükşehir Belediyemizin 49 yıllığına kiraladığı Antalya Atatürk Stadyumunda Valilik, Milli Eğitim Müdürlüğü, Türk Silahlı Kuvvetleri ve Büyükşehir Belediyesinin katkıları ile yapılmaktadır. Bu etkinlik bayram öncesi beş gün ve bayram günü olmak üzere altı gün boyunca gerçekleştirilmiştir.

- **19 Mayıs Etkinlikleri:**

19 Mayıs etkinlikleri de yine stadyumumuzda gerçekleştirilmekte ve bu etkinliklerde beş gün prova bir günü bayram olmak üzere altı gün boyunca kullanılmaktadır. Bu etkinliklerde yaklaşık 4000 gencimiz prova ve bayram olmak üzere altı gün boyunca stadyumumuzda gösteri yapmakta; hizmeti Büyükşehir Belediyesi ve Spor Şube Müdürlüğü vermektedir.

- **Atatürk Stadyumu Çim Yüzeyli Oyun Alanının Bakımı:**

2006 yılında, çim yüzeyli oyun alanımıza; gübreleme, ilaçlama, vertikap ve verti-drain uygulamaları ile yılda 2 defa yapılan ara ekim (tohum atma) – kumlama çalışmaları yapılmıştır.

Özellikle ara ekimlerde, hiçbir kurum ve kuruluştan herhangi bir teknik yardım almaksızın; sadece kendi müdürlüğümüz bünyesindeki personel ile yapılmıştır. Bu personelimiz ile Antalyaspor'umuzun antrenman sahaları olan Hasan Subaşı Spor Tesislerinin de çim yüzeyli oyun alanının ekim ve bakımı da yapılmıştır. Stadyumumuz ve H.Subaşı Spor Tesislerinin tabii yüzeyli çim oyun alanlarının bugünkü durumunun çok iyi olduğunu belirtirsek; 2006 yılında da aynı personelle daha iyi ve nitelikli çalışmaların müdürlüğümüzce yapıldığını söyleyebiliriz.

## 4.3 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- **Meclis Çalışmaları:**

5216 Sayılı Kanunun 3/b maddesinde Büyükşehir Belediyesinin organları arasında sayılan ve görev süresi 5 yıl olan Büyükşehir Belediye Meclisince, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanununun 14.maddesi gereğince; Belediyemize gönderilen meclis kararlarından Bütçe ve İmarla ilgili olan konular Meclis gündemine alınarak toplantı yapılır.

Doğrudan alınan kararlar; yedi gün içinde Valilik İl Mahalli İdareler Müdürlüğü'ne ve ilgili birimlere de gereği yapılmak üzere gönderilir. Yine Bütçe ve İmar Komisyonu gibi ihtisas komisyonlarına havale edilen konular da bir sonraki toplantıda görüşülerek karara bağlanır ve söz konusu toplantılara ait bant çözümleri yapılarak tutanaklara geçirilir, Valilik İl Mahalli İdareler Müdürlüğü'ne ve ilgili birimlere de gereği yapılmak üzere gönderilir. İlk Kademe Belediyelerin aldığı kararlar meclis karar defterlerine işlenerek yasal süresi içinde Başkanlık Makamına sunulur ve ilgili birimlere havalesi sağlanır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanun gereği 2006 yılında ;

16.01.2006, 13.02.2006, 17.02.2006, 13.03.2006, 10.04.2006, 14.04.2006, 08.05.2006, 12.05.2006, 12.06.2006, 10.07.2006, 14.07.2006, 11.09.2006, 09.10.2006, 13.10.2006, 13.11.2006, 17.11.2006, 01.12.2006, 14.12.2006, 19.12.2006 tarihlerinde olmak üzere 19 kez olarak toplantı yapmış olup; 841 adet karar alınmıştır. Alınan meclis kararlarına Daire Başkanlığımızın görevleri çerçevesinde takibi sağlanmıştır.



- **Encümen Çalışmaları:**

Büyükşehir Belediye Encümeni Belediye Başkanının Başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Kanun'un Belediye Encümenine "Karar Organı" olarak vermiş olduğu görevlerin yanında özel kanunlarla kendisine verilen görevleri de yerine getirir.

Bunun yanında 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 13. maddesinin 5. fıkrası gereğince 2886 sayılı yasaya göre yapılan ihalelerde Belediyelerde "İhale Komisyonu" Belediye Encümenidir**.**

Büyükşehir Belediye Encümeni 05.01.2006 tarihinden 28.12.2006 tarihine kadar her hafta Perşembe günleri olmak üzere birlikte bir yılda toplam 50 kez toplantı yapılmıştır. 703 adet konu karara bağlanarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere intikali sağlanmıştır.

- 2886 sayılı Devlet İhale Kanuna göre encümence 4 adet ihale gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 12 adet ihale kararı alınmış ihalelerin ilanları yapılmış, yazışmaları tamamlanmış ancak bu ihalelere katılan olmadığından ihaleler iptal edilmiştir.

- **Gelen Giden Evrak İşlemleri:**

Resmi Kurum ve kuruluşlardan Başkanlık Makamına gelen resmi yazıların kayıtları bilgisayar ortamında gerçekleştirilir, Başkanlık Makamından havalesi yapılarak ilgili birimlere gereği için zimmet karşılığında gönderilmesi sağlanır. Ayrıca birimlerden posta ile gönderilecek evraklar da PTTye zimmet karşılığı verilir.

Yazı İşleri Kalemine 2006 yılı içinde 22615 adet evrak gelmiş, ilgili birimlere havalesi yapılmıştır.

Daire Başkanlığımızca 247 adet APS mektup, 1.392 adet iadeli taahhütlü, 5115 adet normal resmi mektup ve 102 tebligat zarfı olarak resmi mektup gönderilmiştir

### 4.3.1 Evlendirme Memurluğu

Büyükşehir Belediye başkanı adına evlendirme hizmetlerini yürütmek üzere kurulan evlendirme memurluğu müracaatlardan sonra nikah akitleri yapılarak mernis bilgileri düzenlenip Nüfus Müdürlüğüne gönderilir.

2006 yılı içerisinde evlenmek üzere 1137 çift müracaat etmiş, 1097 çiftin nikah akitleri yapılarak tescilleri sağlanmıştır.

- Evlendirme Memurluğumuzca 2006 yılı içerisinde 167 çift (Kadın Yabancı- Erkek Türk ) 24 çift (Kadın Türk-Erkek Yabancı) 5 çift (Her ikisi de yabancı) evlenmiştir.
- Evlendirme Memurluğumuzca 1174 adet yazışmalar (İhbarname dahil) yapılmıştır.

### 4.3.2 Arşiv Şube Müdürlüğü:

Arşiv Şube Müdürlüğü "3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok edilmesi Hakkında Kanun", "Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik" ve "Arşiv Malzemesi Tespit Projesi" hükümlerince hizmet ve yükümlülüklerini sürdürmektedir.

Arşiv Şube Müdürlüğümüz arşiv mevzuatına göre belediyemizin çeşitli birimlerine ait 1963- 1996 yıllarına ait imhaya tabi tutulacak evrakların ayıklama ve imha işlemleri yapılmıştır. Ayrıca belediyemiz birimlerinin geçmiş yıllara ait evrakları arşivlenerek gereksinim halinde taleplere hazır hale getirilmiştir.

## 4.4 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### 4.4.1 Zabıta Şube Müdürlüğü:

- Belediyemiz emir ve yasaklarına riayet etmeyen 4 işyeri mühürlenmek suretiyle ticaret ve sanattan men edilmiştir.(3 İşyeri Ruhsatsızlıktan,1 işyeri de kaldırım işgalinden)





- Zabıta Ekiplerimizce Şehrimizin Ana yol, Cadde, Meydan ve Bulvarlarla cami çevrelerinde yapılan denetimlerde; vatandaşlarımızın acıma duygusunu istismar ederek Dilencilik yapan **960** kişi toplanarak, yasal işlem yapılmak üzere merkezimize getirilmiş kimlik tespitleri yapılarak kayıt altına alınmıştır. Bu kişilerin yapılan üst aramaları neticesinde **107** adedinin üzerinden çıkan toplam **1.567.35** YTL. Encümen kararı ile kamuya aktarılmıştır.





- Çeşitli kurum ve kişilerce günlük kurulan **144** stant'tan **40.492.00** YTL işgaliye ücreti tahsil edilmiştir.

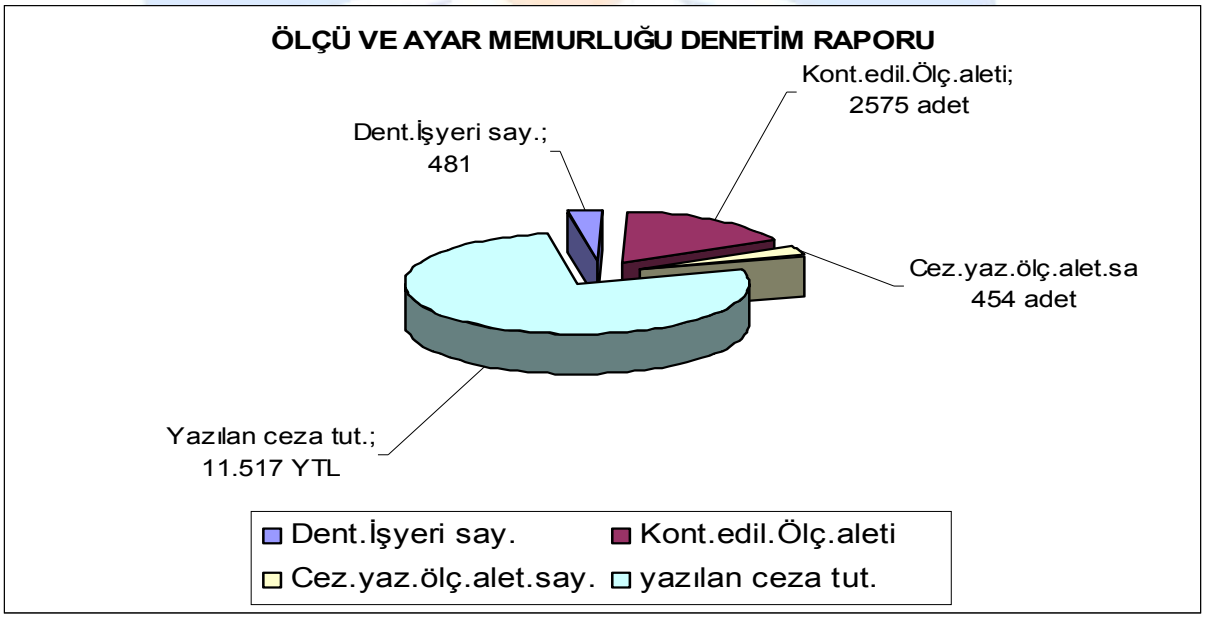
- Belediyemiz yasaklarına riayet etmeyerek suç işleyen **65** kişiye **8.680.00** YTL peşin para cezası,**353** kişiye ise Kabahatler Kanununa istinaden **32.037.00** YTL İdari Yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş olup,**2006** yılı içerisinde toplam **40.717.00** YTL para cezası uygulanmıştır.

- Müdürlüğümüzce yetki ve sorumluluk alanlarımız içerisinde izin verdiğimiz **266** adet işgaliyeden toplam **242.500,00** YTL para tahsil edilmiştir.

- Ölçü Ayar Memurluğumuzca **481** işyeri denetlenmiş,**2575** Ölçü ve tartı aleti kontrol edilmiş,**454** ölçü ve tartı alet sahibine yasalara riayet etmediğinden **11.517.00** YTL

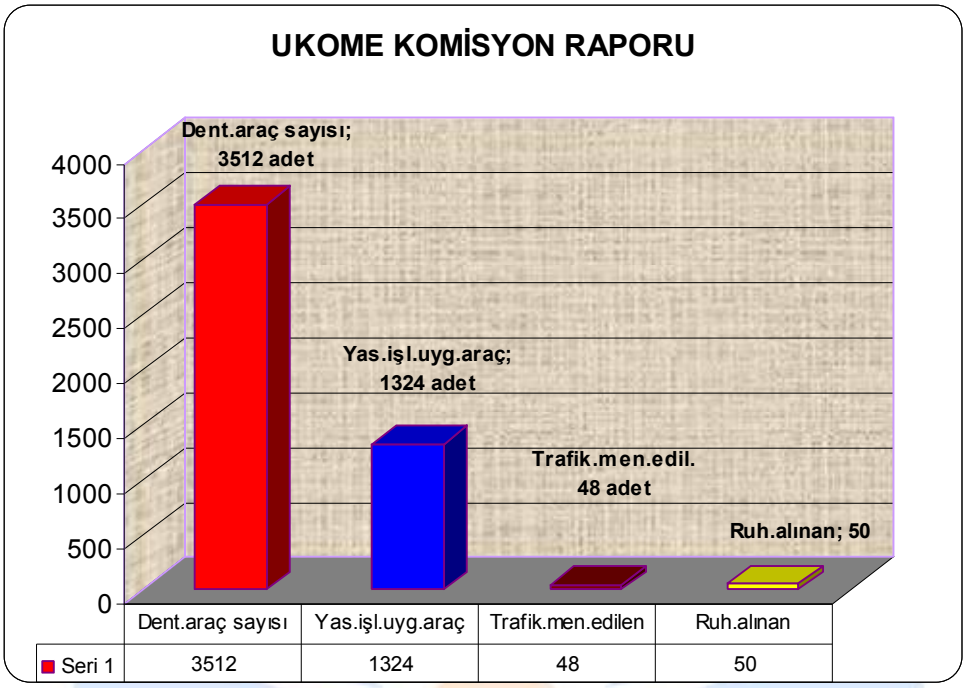
cezai işlem uygulanmıştır. Ayrıca müdürlüğümüz ve ölçü ayar memurları ile ortaklaşa olarak şehrimizde bulunan ekmek fırınlarında gramaj kontrolü ve fırınların hijyenik koşullara uyup uymadıkları konusunda denetimler yapılarak, uymayanlar hakkında gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.




- Valilik Olur'u ile kurulan Hanutçuluk ekibinde **1** memurumuz görevli olup, denetimler süresince **67** kişi hakkında İdari yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş, **4** yabancı hanutçu sınır dışı edilmiş, **1** motorlu araç bağlanarak gerekli cezai işlem uygulanmıştır.

➢ UKOME komisyonunda 2 Zabıtamız görevlendirilmiş olup, yıl içerisinde **3512** araç denetlenmiş, bunlardan **1324** araç hakkında yasal işlem uygulanmış, **48** araç trafikten men edilmiş, **50** aracında ruhsatı alınarak gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.




➢ Toptancı hal Müdürlüğünde görevli zabıtamızca yapılan dış denetimlerde **249.990.00** YTL hal Rüsum'u tahsil edilmiştir.

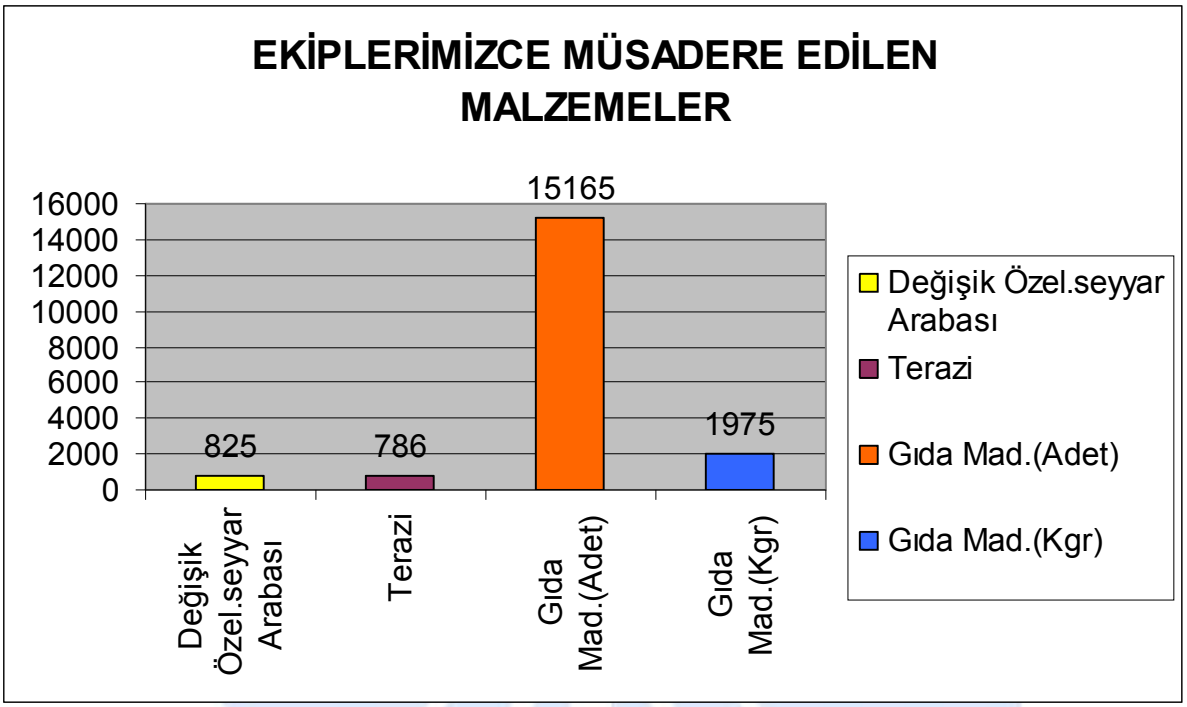
➢ Belediye yasalarına riayet etmeyen **2138** gerçek ve tüzel kişiye yazılı ihtarname verilerek Belediye emir ve yasaklarına riayet etmeleri sağlanmış**,** bunlara uymayan **575** kişi hakkında da tutanak düzenlenmiştir.

➢ Gündüz ve gece çalışan denetim ekiplerimizce;

- 825 adet değişik özelliklerde seyyar satıcı arabası
- 786 adet terazi
- 15165 adet gıda maddesi(35 Kalem)
- 1975 Kg gıda maddesi(6 Kalem)

## EKİPLERİMİZCE MÜSADERE EDİLEN MALZEMELER

| Değişik Özel. Seyyar Arabası | Terazi | Gıda Mad.(Adet) | Gıda Mad.(Kg) |
|---|---|---|---|
| 825 | 786 | 15165 | 1975 |




- Zabıta Ekiplerimizce izinsiz asılan **583** adet bez afiş, yasak yerlere konan **990** adet tabela ve izinsiz dağıtılan **59.286** adet el ilanı toplanmıştır. Ayrıca muhtelif yerlere yapıştırılan **35.250** adet kağıt afiş temizlettirilmiştir.









- Daire Başkanlığımızca **2006** yılında Seyyar Satıcılığın ve Dilenciliğin önlenmesi konusunda "Toplum destekli zabıta Hizmetleri "projesine başlanmış olup, proje kapsamında **50.000** adet el ilanı dağıtılmış, **3.800** adet afiş halk otobüslerine ve minibüslere 50 adet raket afiş billboard'lara asılmış, olup proje ile ilgili çalışmalarımız halen devam etmektedir.


Büyükşehir Toplum Destekli Zabıta Hizmetini Hayata Geçirdi




- Büyükşehir Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak **2006** Yılı Ocak ayında itibaren şehrimizin Ana cadde ve Bulvarları üzerinde gelişi güzel, hijyenik ortamdan uzak bir şekilde satış yapan simit tezgahları ile ilgili düzenleme çalışmaları yapılmış, eski tezgahlar kaldırılarak yerlerine tamamen hijyenik olan, temiz, düzenli, görüntü kirliliği yaratmayan, tezgahlar konulmuş, düzenli bir şekilde yerleştirilmişlerdir. Eskiye nazaran görsel kirlilik ortadan kaldırılmış, hem de halk sağlığını yakından ilgilendiren bir konuda hassas bir çalışma yapılmıştır.

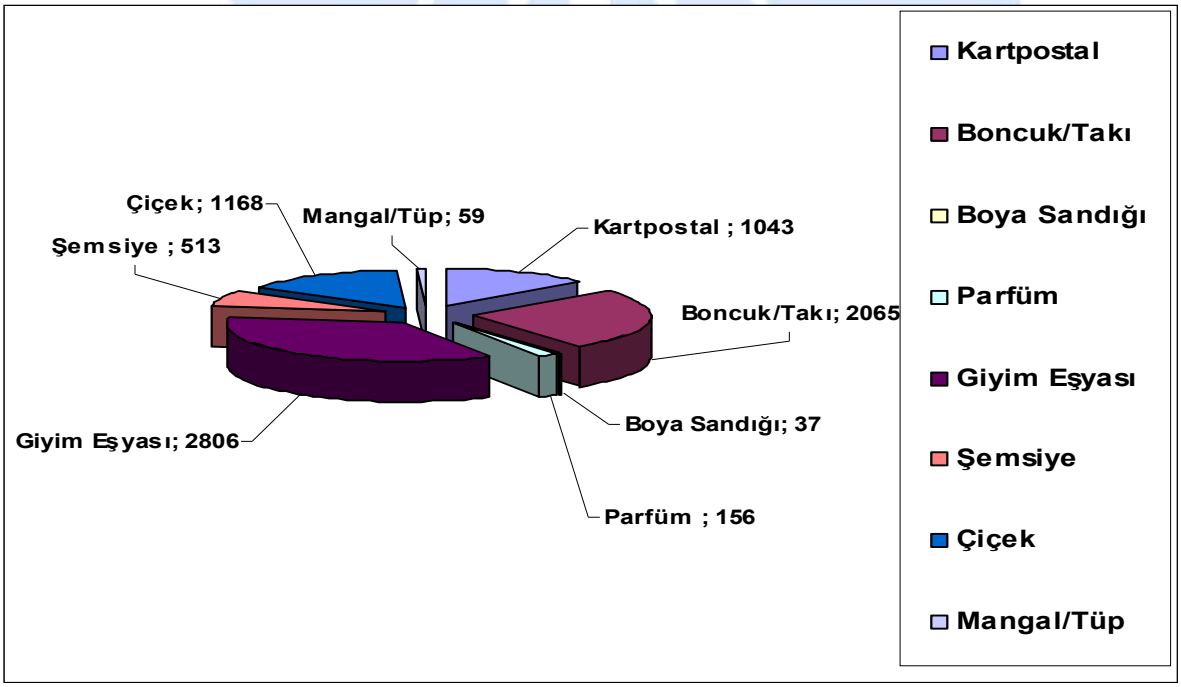


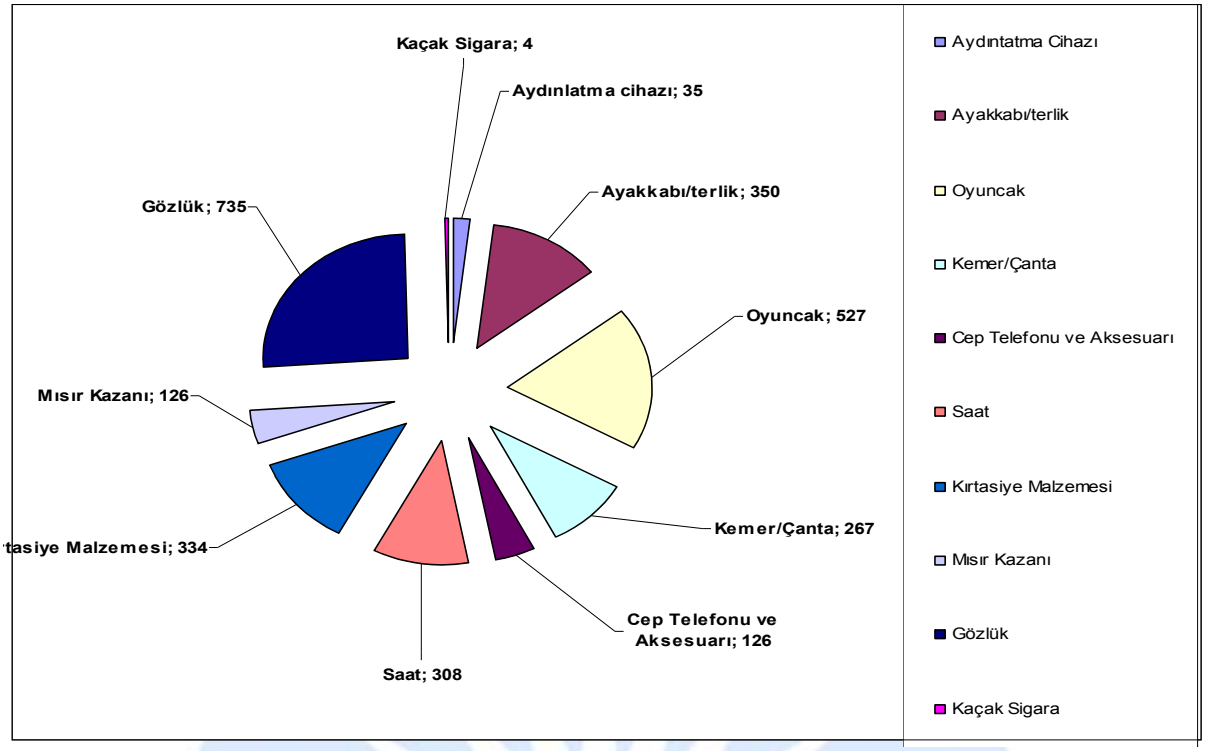



*Eski Simit Tezgahı* *Yeni Simit Tezgahı*

- Resmi ve dini bayramlarda festivallerde açılışlarda, etkinliklerde, tören alanlarında ve Meclis toplantılarında zabıtamızca gerekli önlemler alınmıştır.

- Ekiplerimizce yıl içerisinde **1043** adet kartpostal, **2065** adet boncuk-takı, **37** boya sandığı, **156** adet parfüm, **2806** giyim eşyası, **513** adet şemsiye, **1168** adet çiçek, **59** adet mangal-tüp, aydınlatma cihaz**ı, 350** ayakkabı-terlik, **527**oyuncak, **267** kemer-çanta, **126** cep telf. Aksesuarı, **308** saat, **334** kırtasiye malz, **126** mısır kazanı,**160** gözlük, **735** kaçak sigara seyyar satış yapan kişilerden müsadere edilmiş olup, halk sağlığına zararlı olan malzemeler imha edilerek, kullanılabilir durumda olan malzemeler Belediyemiz Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğüne teslim edilmiştir.






- Yıl içerisinde Müdürlüğümüze otomasyon sistemiyle **2263** adet evrak gelmiş bunlardan **2226** adedinin gereği yapılarak neticelendirilmiş, **37** adet evrak bilgilendirme amaçlı olduğundan arşivlenmiştir.

- Belediyemiz birimleri, İmar Şube Müdürlüğü, Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü, Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü, Fen İşleri Şube Müdürlüğü, İlan Reklam Şube Müdürlüğü, UKOME Şube Müdürlüğü, İtfaiye Şube Müdürlüğü ve çeşitli etkinlikler ile meclis toplantılarına personel görevlendirilerek yardımcı olundu.

## 4.4.2 Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü:



- **Belediye Hizmet Binası:**
  **ABİM**

Başkanlık Makamı Genel Sekreterlik Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürlüklerimizin Hizmet verdiği Belediye hizmet binası ve geniş bir alana yayılan diğer binalarımızın güvenliği herhangi bir saldırıya sabotaja ve meydana gelebilecek her türlü olaylara karşı Koruma ve güvenliği Müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır. Başkanlık binasına giriş yapan ziyaretçilerimiz duyarlı kapıdan kontrollü bir şekilde içeriye alınmakta ve ellerinde bulunan her türlü çanta ve valiz el detektörü ile kontrol ve denetlendikten sonra geçiş yaptırılmakta ve ilgili yere yönlendirilmektedir. Zabıta Dairesi Başkanlığı bünyesinde hizmet veren Müdürlüğümüz 24 saat esasına göre vardiyalı olarak yeterli sayıda Kurum bekçileri ve Özel Güvenlik Görevlileri ile Görev yapmaktadır. Kurumumuzda çalışan personellerin can ve mal güvenliğini sağlamakla birlikte herhangi bir ihtiyaç veya problemleri için Kurumumuza gelen vatandaşlara gerekli ilgi ve alaka gösterilerek ilgili birimlere yönlendirilmektedir.(Yardıma muhtaç kişiler vb)

Belediyemize ziyarete gelen vatandaş veya Bürokratlar güvenlik personelleri tarafından güler yüzle karşılanarak randevuları var ise Antalya Büyükşehir İletişim Merkezi(ABİM)den teyit alındıktan sonra ilgili makamlarla görüşmeleri sağlanmaktadır. Randevusu olmayan ziyaretçilerin ABİM ‘den randevu alma konusunda gerekli yönlendirme yapılmaktadır.



- **Meclis oturumları:**

Aylık Meclis toplantıları, Dernek ve Odaların yapmış olduğu seminer Konferans ve Oturumların yapıldığı tiyatro salonunun Güvenliği Müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır. Salon girişinde bulunan X Ray cihazı ve metal el detektörleriyle katılımcıların üzerindeki ateşli silah kesici ve delici aletler tespit edilerek Güvenlik kasalarına emanete alınarak kaydı yapılır. Sonra imza karşılığında emanetleri teslim edilir. Toplantılar esnasında çıkabilecek taşkınlıkları eylemleri ve olası yasa dışı eylemlerin yapılmasını engeller gerekli hallerde genel kolluk kuvvetiyle ortaklaşa çalışılmaktadır.

- **Eğitim:**

Yılın Belirli dönemlerinde Kuruma ait Bekçilere Hizmet içi eğitim verilmektedir.

- **Feslikan Yayla Şenlikleri Etkinliği Görevi:**

29/08/2006-30/08/2006 tarihler arası Feslikan yayla şenliklerinde Müdür ve Kalemde çalışan 4 Kontrolörle birlikte bunun yanında 10 Kurum bekçisi, 50 Özel Güvenlik Görevlisi ile yayla şenliklerine gelen tahmini 40 bin kişinin güvenliğini panayır alanındaki esnafların bir düzen içerisinde çalışmasını ve trafiğin düzenli bir şekilde yapılması sağlanmıştır. Protokol görevi ile ilgili olarak Protokol Şube Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışma yapılmıştır.

- **Karaalioğlu Parkı:**

Antalya'nın en eski gezi ve dinlenme parklarından biri olan Karaalioğlu parkı genel güvenlik ve asayişi sağlamak Müdürlüğümüz görevleri arasında önemli bir yer almaktadır. Belediye hizmet binamızın da sınırları içerisinde bulunan bu geniş alan içerisinde 24 saat esasıyla her vardiyada 5 'er özel güvenlik görevlisi görev yapmaktadır. Parkın genel Güvenlik

ve asayişin yanında Motosiklet, vb araçların park içerisine girmesine engel olunarak Park içerisinde başıboş ve sahipsiz gezen hayvanların vatandaşımızı rahatsız etmemesi için Veteriner Şube Müdürlüğünce toplatılır ve sahipli olup köpeğine zincir takmayan vatandaşa güvenlik görevlilerince gerekli uyarılar yapılarak halkımızın rahat korkusuz bir şekilde gezmeleri sağlanır. Park içerisinde vatandaşları rahatsız eden falcılık, çiçekçilik, seyyar satıcı, dilenci, vb amaçlarla girmek isteyen kişilere engel olunur. Bu konular hakkında yakalanan şahıslar Belediyemiz Zabıtasına teslim edilir.

- **Yat Limanı:**

Antalya'nın sembollerinden birisi olan Yat limanı, yılın her döneminde yerli ve yabancı turist akınına uğrayan, tarihi ve doğal güzelliklerin çok olduğu bir yerdir. Böyle önemli ve güzel bir bölgeye gelen yerli ve yabancı turistlerin can ve mal güvenliği birimimiz tarafından sağlanmaktadır. Bölgede 24 saat esasına göre toplam 12 Özel Güvenlik Görevlisiyle bölgenin güvenliği ve asayişi sağlanmaktadır. Böylece emniyet birimlerine de yardımcı olunmaktadır.

- **Kepez Hayvanat Bahçesi:**

Hayvanat Bahçesine gezmeye ve piknik yapmaya gelen vatandaşların Hayvanat Bahçesi içerisine görevlendirmiş olduğumuz yeterli sayıda Özel Güvenlik görevlileri piknik yapmak için hayvanat bahçesi ormanlık alanlarına gelen halkımızın mangal yakarken ormana zarar verilmemesi konusunda sürekli olarak bilgi verirler ve kontrol ederler. Ayrıca aracıyla gelen vatandaşların otopark düzenini sağlamakla beraber vatandaşın rahat ve Çevreden gelebilecek olumsuzluklardan etkilenmeden güvenli bir şekilde gezip piknik yapmaları sağlanır. Özel Güvenlik Görevlileri Hayvanat Bahçesinde bulunan taşınır taşınmaz malların (Evcil ve vahşi hayvanların ) güvenliğini sağlar ve araç giriş -çıkışlarını da kontrol etmektedirler.



- **ASMEK (Antalya Sanat Meslek Edindirme Kursları):**

Belediyemizin ücretsiz olarak düzenlemiş olduğu ASMEK kurs merkezlerine gelen kursiyerlerin güvenli ve rahat bir şekilde eğitim görmeleri sağlanır.

Hizmet binalarında bulunan Özel güvenlik personeli aynı zamanda binaya gelen vatandaş ve kursiyerle diyalog kuran ilk resmi üniformalı personel olduğundan dolayı Kurslar hakkında vatandaşlara genel bilgi verir ve ilgili kişilere yönlendirir.

- **Mezarlıklar:**

Müdür ve 4 Kontrolör bünyemizde görev yapan Özel Güvenlik görevlileri Dini bayramlarda Halkımızın yoğun duygular yaşayarak kabirlerini ziyarete geldiği mezarlıklarda vatandaşımızın dini duygularını istismar etmeye çalışan dilenci, sahte hoca görüntüsündeki kişiler ve diğer rahatsızlık veren şahıslardan koruyarak gerekli Güvenlik tedbirleri alınmış olup, Kabir ziyaretlerini huzurlu ve güvenli bir şekilde yerine getirmeleri sağlanmaktadır.

- **Düden şelalesi:**

Kurumumuzun bünyesinde olan Düden Şelalesine yaz aylarında günlük 7-8 bin yerli ve yabancı turist giriş yapmaktadır. Ziyaretçilerin girişte paket kontrolü yapılarak içeriye kuru yemiş, alkollü içecekler, Piknik amaçlı LPG'li küçük tüp ve mangal alınmamaktadır. Antalya'nın ve Türkiye'nin sayılı doğal güzelliklerinden birisi olan Düden Şelalesinin iç güvenliği Müdürlüğümüz bünyesindeki Özel Güvenliklerle 24 saat esasına göre sağlanmaktadır. Buraya gelen ziyaretçilerin Tarihi dokuya zarar vermemeleri, suya girmemeleri, Şelaleden atlamalarının tehlikeli ve yasak olduğu konusunda Özel Güvenlik Görevlileri gerekli uyarıları yapılmakta Aynı zamanda yapılabilecek kapkaç, gasp, saldırı, hırsızlık gibi olaylara karşı gerekli önlem ve tedbirleri almaktayız.

- **Lara Plajı:**

Antalya Büyükşehir Belediyesinin Lara bölgesinde halka ücretsiz olarak açmış olduğu halk plajında Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüzün yılın 12 ayında 24 saat esası ve mevsim şartlarına göre yeterli sayıda Güvenlik personeli bulundurulmaktadır. Bölgede çalışan Özel Güvenlik personelimiz plaja ve pikniğe gelen vatandaşlarımızın plaj bölgesinde günü birlik konaklama yapılmasını ayrıca hırsızlık, kapkaç, gasp, falcı, dilenci ve plajda satış yapan seyyarlar konusunda halkımızın can ve mal Güvenliğini sağlamakla birlikte araçlarıyla gelen, vatandaşlarımızın araçlarını düzenli bir şekilde park etmelerini sağlayarak otopark bölümünde trafik sıkışıklığına meydan vermemeye çalışırlar. Özellikle akşam ve gece saatlerinde giriş yapan şüpheli araç ve şahıslar hakkında genel kolluk kuvvetlerine bilgi verilerek ortaklaşa çalışma yapılmaktadır.

- **Toptancı Hal:**

Toptancı Hal Kompleksi Türkiye'nin en büyük yaş meyve ve sebze üretici halidir. Sebze ve meyve sezonlarında günlük ortalama 2-3 bin aracın giriş çıkış yaptığı 5-6 bin kişiyi içinde istihdam eden ve 15-20 bin kişinin günlük girip –çıktığı bir üretici Halidir. Bu büyük Kompleksin Koruma ve Güvenliği her vardiyada 20 Özel Güvenlik 1 gurup Amiri ile toplam 80 Özel Güvenlik, 3 Kurum Kontrolörlerle vardiyalı bir şekilde Koruma ve Güvenlik Müdürlüğümüzce yürütülmekte olup Toptancı hale gelen müstahsil, tüccar haldeki komisyoncu ve diğer hal içi esnafının can ve mal güvenliğinin yanında Kompleks içinde trafiğin yoğun olduğu saatlerde trafiğin akıcılığını sağlayarak olası hırsızlık, dolandırıcılık, seyyar satıcılık vb. girişimleri engelleyerek görevlerini yapmaktadırlar. Hal Müdürlüğü bünyesindeki kapılarda görevli olan denetimcilerle beraber Özel Güvenlik Görevlileri de faturasız ve kaçak mal çıkarmaya çalışan araç ve şahıslara izin vermemektedir.




- **Kurban Kesim merkezleri:**

Belediyemizin ücretsiz olarak hizmet verdiği 3 Kurban Kesim Merkezinde vatandaşımızın bir düzen içerisinde kurban kesmeleri ve kurban kesim merkezlerinin Güvenliği ve asayişi 3 gün boyunca sağlanmıştır.

- **Güvenlik Görevlilerince Yazılan Tutanaklar:**
  - 2006 Yılı İçerisinde Birimimizde Görev yapan Özel Güvenlik Görevlileri ve Kurum Bekçilerince tutulmuş olan değişik konu ve olaylar hakkında 419 adet tutanakla yaşananlar dosyalar halinde arşivlenmiştir.
  - Düden Şelalesinde Emniyete haber verilen, Şelale içersisinde Başı kesilmiş bir erkek cesedi
  - Adli Tıp Şube Müdürlüğüne 1 Tutanak (Alkol için)
  - Polise Bilgi verilen 38 adet tutanak
  - Bomba İmha ekibine 3 adet tutanak
  - Polise teslim tutanağı 16 Adet Tutanak
  - Polise ifade tutanağı 1 adet
  - Nöbet yerlerinde yaşanan diğer olaylar 360 adet Tutanak tutulmuş ve gerekli işlemler yapılmıştır.

- **Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinlikler:**
  - Belediyemizin düzenlemiş olduğu Belde ve İlçelerde yaz etkinliklerinde Milli Bayramlarda Müdür ve 4 Kontrolör yeterli sayıda Özel Güvenlik görevlileriyle görev alınmıştır.
  - Büyükşehir Belediyesinin düzenlemiş olduğu 43 ‘cü Altın Portakal Film festivalinde Kalemde çalışan 4 Kontrolör ile protokol görevini, Protokol Şube Müdürlüğü ile ortaklaşa yapmışlardır.

- Belediyemizce yapılan Temel atma ve açılış törenlerinde Özel Güvenlik Görevlisi ve Kontrolörlerle çevre güvenliğini sağlamış olup yapılan bütün çalışmalarda Kontrolör ve idare olarak protokol görevi alınmıştır.

➢ **İhale Güvenliği:**

Belediyemizin dışarıdan hizmet satın alarak yapacağı işler, İhale yoluyla yapılmaktadır. Yapılacak olan İhalelerde İhale Şube Müdürlüğünün talebi üzerine Güvenliği, Özel Güvenlik Görevlileri ve kalemde çalışan 4 Kontrolörler tarafından taşkınlığa mahal verilmeden İhalelerin sağlıklı bir şekilde yapılması sağlanmaktadır.

### 4.4.3 Toptancı Hal Şube Müdürlüğü:

➢ Toptancı hal kompleksimize yeni yapılmış olan ses yayın sistemi ile hal kompleksindeki esnafımıza hizmet verilmektedir

➢ 03.05.2006 Tarihinde Üreticilerimize ihracattaki azalma ve Rusya federasyonu ve diğer ithalatçı ülkelerin tarım bakanlığı yetkililerinin, Ülkemizden gönderilen domates, kabak, salatalık, biber ve narenciye gibi ürünlerde insan sağlığına zararlı ilaç ve gübre kalıntıları ile ilgili şikâyette bulundukları bu amaçla; ürünlere yanlış ve aşırı gübreleme yapmaması, ruhsatsız ilaç kullanılmaması, ilaçlamada miktar ve hasat süresine kesinlikle uyulması konusunda5000 adet broşür dağıtılmıştır.

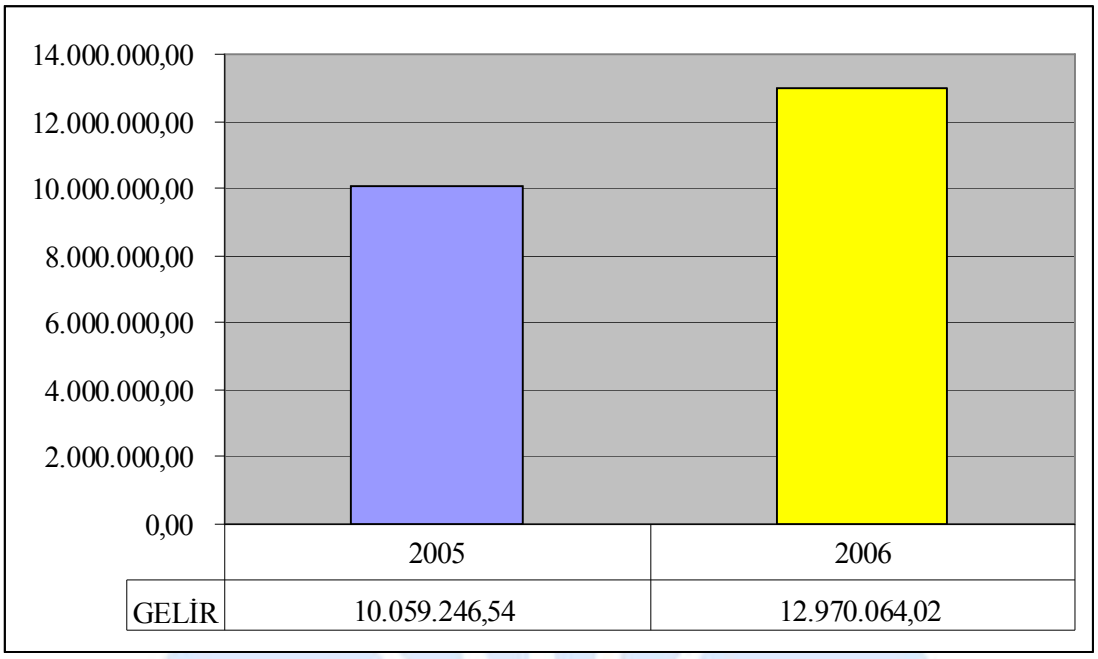
➢ 05.05.2006 tarihinde toptancı hal kompleksimiz deki komisyoncular, Antalya ticaret borsasının hazırlamış olduğu Tarım, üretim ve pazarlama konusunda 150 adet dergi dağıtılmıştır.

➢ 7–12 Mayıs 2006 tarihleri arasında Tarım il müdürlüğünün düzenlemiş olduğu işlenmiş yaş sebze ve meyve için ortak Pazar organizasyonları konusunda bilgilendirme konusunda seminer düzenlenmiş olup Hollanda dan katılımcılar ve Antalya bölgesindeki komisyoncular katılmıştır.

**TOPLAM GELİRLERİ TABLOSU**

| TAHAKKUKLU GELİRLER | TAHAKKUK | TAHSİLÂT |
|---|---|---|
| RÜSUM | 8.890.035,61 | 8.472.497,43 |
| İŞGALİYE | 1.784.206,72 | 1.774.993,47 |
| **TOPLAM** | **10.674.242,33** | **10.247.490,90** |
| **TAHAKKUKSUZ GELİRLER** | **TAHAKKUK** | **TAHSİLÂT** |
| ÇEŞİTLİ GELİRLER | 1.970.674,85 | 1.970.674,85 |
| GECİKME ZAMMI | 71.871,84 | 71.871,84 |
| **TOPLAM** | **2.042.546,69** | **2.042.546,69** |
| **GENEL TOPLAM** | **12.716.789,02** | **12.290.037,59** |

## 2005–2006 YILI TOPLAM GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMA (Artış %28,9)




- 2006 yılı Mal Tespit, Kontrol ve İstatistik Birimi Faaliyetleri yaş sebze ve meyve kilogram ve fiyat gelir tablosu;

## 2005–2006 YILLARI MİKTAR VE TUTAR KARŞILAŞTIRMASI

| | 2005 | 2006 | ORANI % |
|---|---|---|---|
| Sebze Miktarı (Kg) | 541.097.335 | 584.927.511 | %8 |
| Sebze Tutarı (YTL) | 287.346.012,75 | 362.129.621,44 | %26 |
| Meyve Miktarı (Kg) | 138.682.274 | 154.371.804 | %11 |
| Meyve Tutarı (YTL) | 62.787.559,47 | 82.371.452,08 | %31 |
| Toplam Miktar (Kg) | 679.779.609 | 739.299.315 | %9 |
| **Toplam Tutar (YTL)** | **350.133.572,22** | **444.501.073,52** | **%27** |

| 2006 YILI HAL DIŞI DENETİM EKİBİ GELİR TABLOSU | |
|---|---|
| Denetimi Yapılan Araç Sayısı | 12.667 |
| İşlem Gören Araç Sayısı | 4.697 |
| Ruhsata El Konulan Araç Sayısı | 46 |
| Komisyona Giden Araç Sayısı | 34 |
| Müdüriyet Veznesinde Cezai İşlem Yapılan Ruhsat Sayısı | 12 |
| Müdüriyette Kesilen Ceza Tutarı | 2.280.00 YTL |
| Ekiplerin Kestiği Caza Tutarı | 253.275.00 YTL |
| **TOPLAM** | **255.555.00 YTL** |

- 2006 Yılı Yardımcı Hizmetler Birimi; Kalem servisimizde **2006** yılı içerisinde **848** adet gelen evrak, **1095** adet giden evrak kayda alınmış, bunlardan 92 adet yazı Başkanlık Makamı ve Encümene yazılmıştır.

### 4.4.4 Denetim ve Ruhsat Şube Müdürlüğü:

- Ruhsatlandırma Çalışmaları;
  - 2 adet 1. sınıf gayri sıhhi müesseseye deneme izni, 5 adet 1. sınıf gayri sıhhi müesseseye ise ruhsat verilmiştir.
  - 36 adet istasyona akaryakıt ve/veya LPG ikmal istasyonu olarak 2. sınıf gayri sıhhi müesseseye ruhsatı verilmiştir.
  - 39 adet işletmeye 2. sınıf gayri sıhhi müesseseye ruhsatı, 2 adet işletmeye ise 3. sınıf gayri sıhhi müessese ruhsatı verilmiştir.
  - 95 adet işletmeye sıhhi müessese olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir.
  - 12 adet işletmeye umuma açık istirahat ve eğlence yeri olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir.

- İmar Daire Başkanlığı'ndan talep edilen, akaryakıt ve LPG istasyonlarının 1/5000 ve 1/1000'lik imar planlarına işlenmesi aşamasında Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından oluşturulan imar komisyonuna; gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapılarak toplam 30 adet görüş sunulmuştur.
- Sorumluluk alanımızdaki 3 adet işletmeye kapasite raporu düzenlenmiştir.
- Sorumluluk alanımızdaki 39 adet işletmeye gıda sicil belgesi düzenlenmiştir.
- 5522 sayılı kanun gereğince 15 adet işletmeye LPG otogaz İkmal İstasyonuna Geçici Faaliyet İzni verilmiştir.

Müdürlüğümüze 2006 yılı içerisinde 881 evrak havalesi yapılmış olup tarafımızdan 555 adet resmi yazı yazılmıştır.

Müdürlüğümüzce başvuruda bulunan işyerlerinin ön incelemesi, eksikliklerin giderilip giderilmediğinin tespit çalışmaları, şikayetlerin değerlendirilmesi ve rutin denetim çalışmaları olarak denetimlerde bulunulmuştur.

- **Panel ve Eğitim Çalışmaları:**

25 Ocak 2006 tarihinde AKM Aspendos Salonu'nda okul idarecileri, kantin işletmecileri ve kantin çalışanlarına yönelik "OKUL KANTİNLERİNDE HİJYEN" konulu eğitim programı düzenlendi. 710 kişinin katıldığı program sonrası katılımcılara Katılım Belgesi verildi.

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı'nca kabul edilen IN-SHAPE başlıklı proje kapsamında 28 Kasım 2006 tarihinde AKM Aspendos Salonu'nda "OBEZ TOPLUM OLMAK İSTEMİYORUZ" konulu panel düzenlendi.

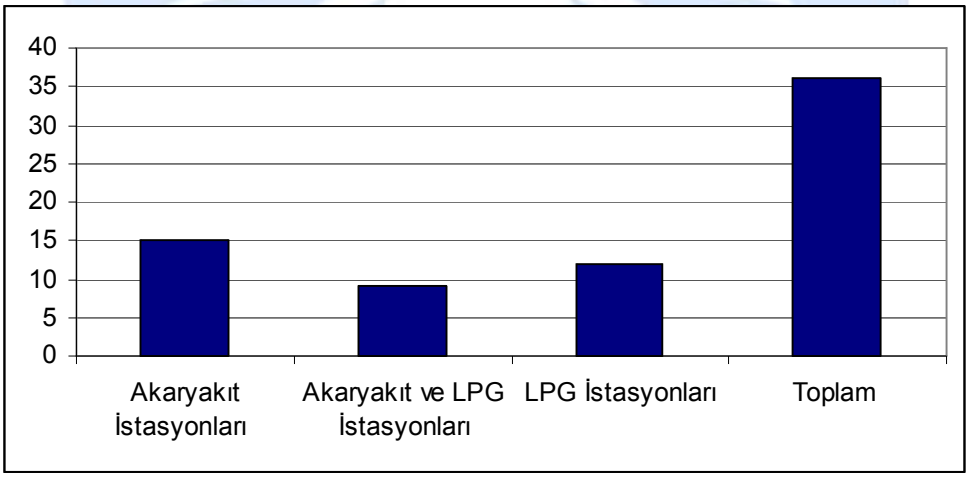
Obezite yani şişmanlık yaşam kalitesi ve süresini olumsuz yönde etkileyen bir hastalık olup, uzmanlarca 21. yüzyılın en önemli üç hastalığından biri olarak dünya genelinde hem gelişmiş ülkelerde hem de gelişmekte olan toplumlarda giderek artan oranlarda görülmektedir.

Günümüzde her kesimi tehdit eden bu hastalığın yaygınlaşmasının önüne geçmek, bu konuda toplumu bilgilendirmek, sağlıklı ve formda bir yaşam süren nesiller yetişmesine katkı koymak amacıyla düzenlenen panele yaklaşık 600 kişi katılmıştır.

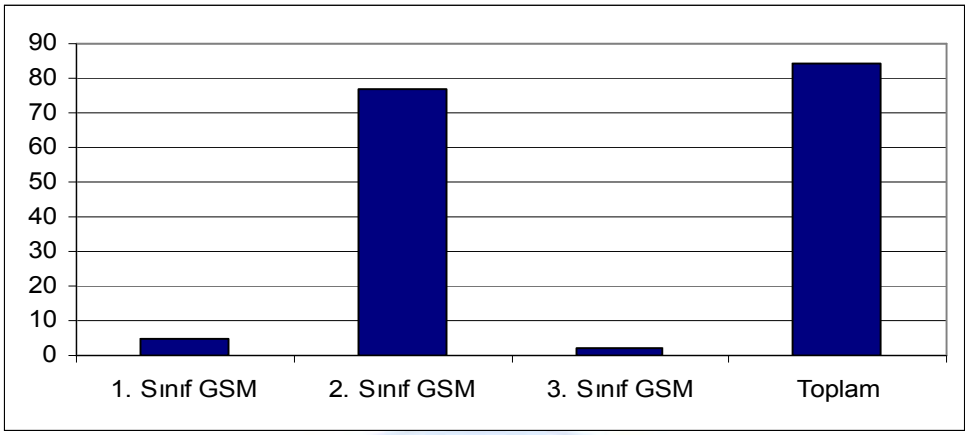
- **Ruhsatlandırılan İşyerlerinden Elde Edilen Gelirler:**

2006 yılı içerisinde belediyemiz gelir tarifesine göre ilgili yönetmelik hükümlerince ruhsatlandırılan işyerlerinden işyeri ruhsat harcı olarak toplam **418.687,8 YTL** gelir elde edilmiştir.

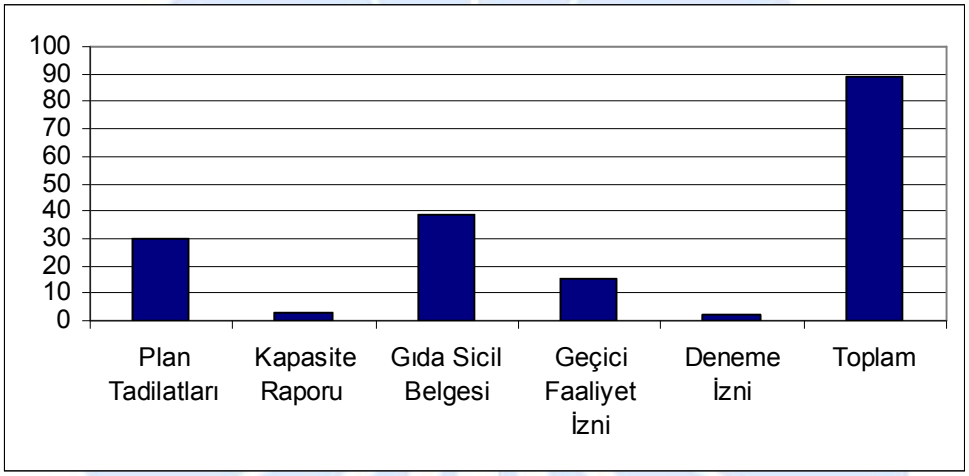
***Akaryakıt ve LPG İstasyonu olarak 2. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin dağılımı***



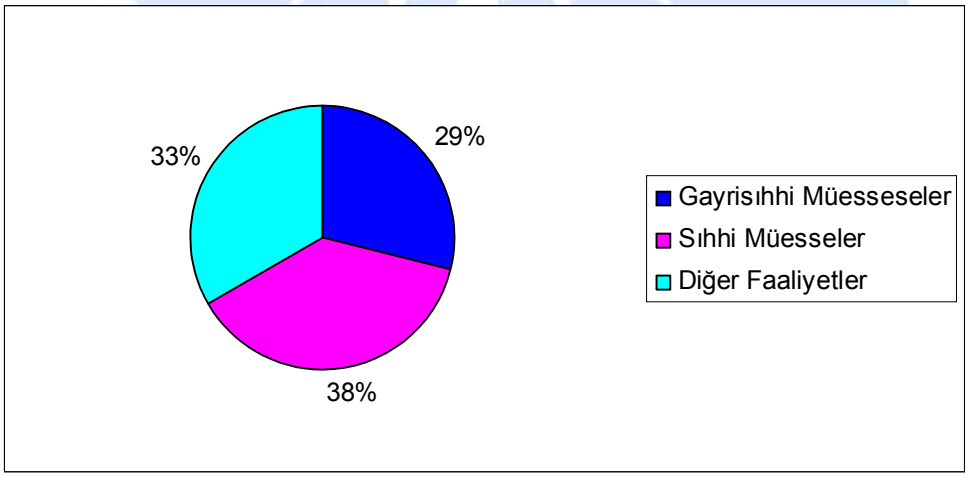
***Gayrisıhhi Müesseselerin sınıflarına göre dağılım1***




***2006 yılında gerçekleştirilen diğer faaliyetlerin dağılımı***



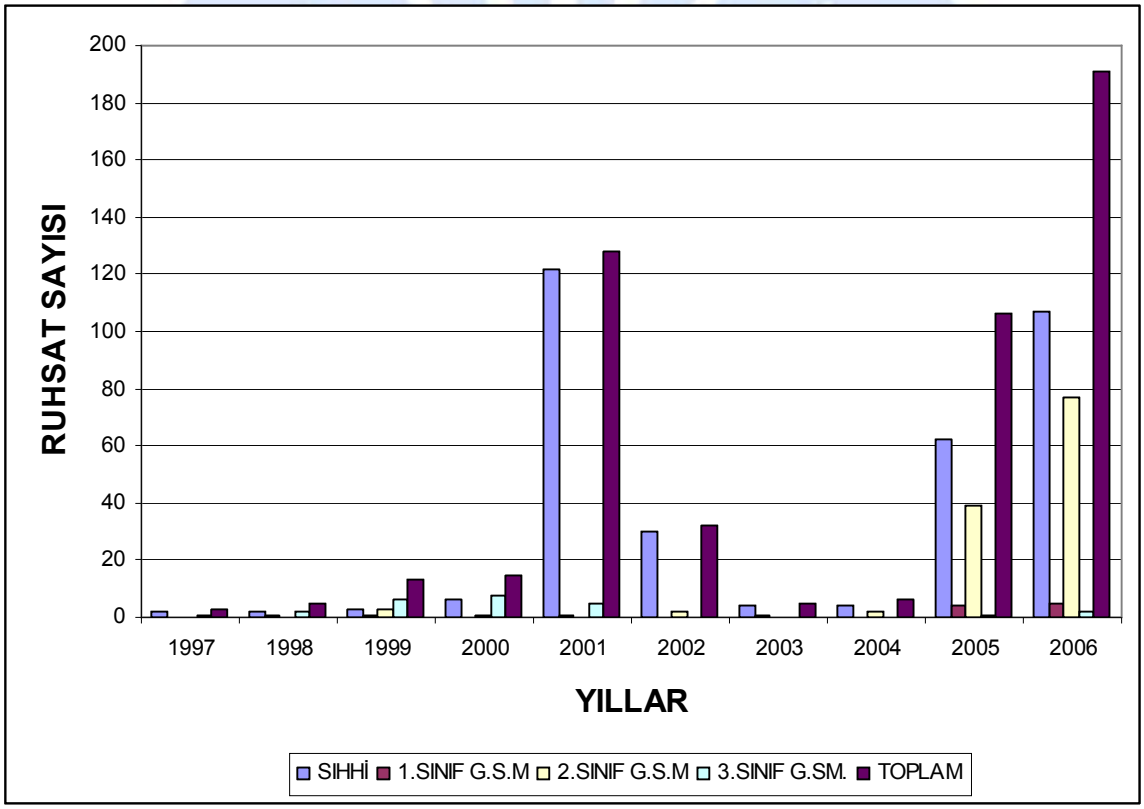

***2006 yılında yapılan tüm faaliyetlerin dağılımı***



*Son on yılda düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının sayısal dağılımı*

| YILLAR | SIHHİ | 1.SINIF G.S.M | 2.SINIF G.S.M | 3.SINIF G.S.M. | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|
| **1997** | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 |
| **1998** | 2 | 1 | 0 | 2 | 5 |
| **1999** | 3 | 1 | 3 | 6 | 13 |
| **2000** | 6 | 0 | 1 | 8 | 15 |
| **2001** | 122 | 1 | 0 | 5 | 128 |
| **2002** | 30 | 0 | 2 | 0 | 32 |
| **2003** | 4 | 1 | 0 | 0 | 5 |
| **2004** | 4 | 0 | 2 | 0 | 6 |
| **2005** | 62 | 4 | 39 | 1 | 106 |
| **2006** | 107 | 5 | 77 | 2 | 191 |

*Son on yılda verilen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının yıllara göre dağılım grafiği*




Gayri sıhhi müesseselerin ruhsatlandırma işlemleri kompleks bir çalışmayı gerektirmekte olup, son on yıllık dönem incelendiğinde, Müdürlüğün kurulduğu 2005 yılı ile 2006 yılı içerisinde düzenlenen gayri sıhhi müessese ruhsatlarında büyük bir artış olduğu görülmektedir. 21. yüzyıl kamu idaresi sistemi için kabul gören şeffaf ve katılımcı bir denetim mekanizmasını özellikle okul kantinlerine yönelik yapılan çalışmalardaki, "eğitim, ihale eden okul aile birliği üyelerini denetime dahil etme ve denetimi yerinde öğretme" ilkesi olarak

hayata geçirilmesi ve bu çalışmanın AB tarafından desteklenmesi, müdürlük çalışma işleyişinin yeni kamu yönetimi anlayışına uygun olduğunun göstergesidir.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı; bir işyerinin, herhangi bir faaliyet konusunda, bulunduğu bölgenin topoğrafik, sosyolojik ve jeopolitik özellikleri dikkate alınarak çalışıp, çalışmayacağına izin vermek demektir.

Yerleşimin yoğun olduğu ya da okul, hastane gibi hassasiyet gerektiren yerlerin yakınına akaryakıt istasyonu, otogaz istasyonu, tehlikeli atık üreten yerler vb. açılmasına izin verilmemesi veya yeraltı-yüzey sularının kirlenmesine, hava kirlenmesine neden olabilecek tesislerin açılmaması ya da gerekli tedbirlerin aldırılarak müsaade edilmesi gibi örnekler sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması ve kamu düzeni ile toplum adaletinin korunması açısından son derece önemlidir.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatının hukuk, siyasi, teknik, ekonomik, sosyo-ekonomik ve bilimsel boyutu göz önünde bulundurularak, toplumun gelişim çizgisi ve şehrin gelişim planının belirleyici etkenlerinden biri olduğu göz ardı edilmemelidir.

Sanayileşme ve teknolojik gelişmeler beraberinde doğada tahribatlar oluşturmakta, canlı yaşamına doğrudan etki etmekte ya da çocukların ahlaki ve psikolojik gelişimini olumsuz etkileyebilecek eğlence merkezleri çocukların önüne sunulmaktadır. İşyeri açma ruhsatı da tüm bu olumsuzluk doğurabilecek etkenlerin ortadan kaldırılması ya da yasal çerçevede en aza indirilmesi, piyasada başıboşluğun oluşturulmaması veya halk sağlığının korunması açısından son derece önemlidir. Aynı zamanda hukuk devleti olmanın gereği ve kamu disiplininin sürekliliği yönünden de yasal bir yükümlülüktür.

Geçmiş yıllarda yapılan denetime dayalı çalışmalarda, halkın desteğinin alınmaması halinde başarıya ulaşılamadığı ve denetimi gerçekleştiren kamu idaresinin olay yerinden ayrılması halinde olumsuzlukların anında baş gösterdiği görülmüştür. Denetim birimlerinin çalışmaları yanında, mal ya da hizmetten faydalanan halk kesiminin olumsuzluklar hakkında bilinçlendirilerek aykırılığa olan talebin azaltılması ve işyeri sahiplerinin yapacağı aykırılıkların sebebiyet vereceği olumsuzlukların öğretilmesi, çalışmalardan sonuç alınmasını kolaylaştıracaktır. Aksi takdirde, her yıl kamu idareleri bir önce ki yıllara göre denetim sayılarını arttıracak, ancak olumsuzluklar azalmaksızın artmaya devam edecektir.

## 4.5 DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Antalya Büyükşehir Belediyesinden Yurtdışına görevli olarak giden yönetici ve personelin 20 adet yurt dışı ziyaret programı.

- 29 Mart 2006 tarihinde meydana gelecek olan Güneş Tutulmasını gözlemek, incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak maksadıyla 27.03.2006 – 30.03.2006 tarihleri arasında Kardeş Şehrimiz Nürnberg'den gelen Bilim Adamları heyetinin Antalya'ya yaptıkları ziyaret programı.

- Belediyemiz misafiri olarak 03– 07 Nisan 2006 tarihleri arasında Şehrimizde incelemelerde ve görüşmelerde bulunmak üzere Kardeş Şehrimiz Nürnberg Belediyesinden gelen Uluslar arası Daire Başkanlığı Antalya temsilcisi Werner TRİNİ ve Nürnberg Sanat evi Müdürü Joachim BLEİSTEİN'in Kentimize yaptıkları ziyaret programı.

- 23 – 26 Eylül 2006 tarihleri arasında Kardeş Şehrimiz Nürnberg'den; Antalya ile Nürnberg Şehirleri arasındaki Kardeş Şehir İlişkilerinin geliştirilmesine yönelik inceleme ve görüşmelerde bulunmak üzere Belediyemiz misafiri olarak Kentimizi ziyaret edecek olan Nürnberg Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Dr. Ulrich MALY ve Beraberindeki heyette bulunan Nürnberg – Antalya Kardeş Şehir Koordinatörü Sayın Dr. İsmail BALOĞLU, Meclis Üyeleri: Franz GEBHARDT, Arif TAŞDELEN, Brigitte WELHÖFER, Dış İlişkiler Daire Başkanı Dr. Norbert SCHÜRGERS ve Nürnberger Nachrichten Gazetesi Şef Redaktörü Joachim HAUCK'un Antalya Ziyaret programı.

- Gelen Ziyaretçi Sayısı:

| | |
|---|---|
| ALMANYA | : 83 |
| RUSYA | : 8 |
| FRANSA | : 2 |
| ROMANYA | : 4 |
| TAYLAND | : 2 |
| BELARUS | : 6 |
| İSVEÇ | : 4 |
| AMERİKA | : 12 |
| MOLDOVA | : 2 |
| PAKİSTAN | : 14 |
| BULGARİSTAN | : 15 |
| UKRAYNA | : 9 |
| MACARİSTAN | : 3 |
| YUNANİSTAN | : 8 |
| DİĞER (Karışık) | : 332 |

**TOPLAM : 504** Yabancı Konuk Belediyemizi ziyaret etmiştir.

- Belediyemize gelen ve belediyemizden giden 1.279 sayfa yazının çevirisi yapılmıştır.
- Belediyemizi ziyaret eden misafirlere ve Kardeş Şehrimizdeki organizasyonlar ve Fuarlar için 6500 adet Kitap – Broşür – Harita – CD Basım Hazırlanması ve dağıtımı yapılmıştır.
- Gençlik Değişimi: Kardeş Şehrimiz Nürnberg ile.
- Antalya – Nürnberg kardeş şehir İlişkileri çerçevesinde Antalya'da "Nürnberg Evi", Nürnberg'de "Antalya Evi" proje çalışmalarına başlanmıştır.
- Kardeş Şehirlerimiz:

| ŞEHİR ADI | İMZA TARİHİ | ÜLKE ADI |
|---|---|---|
| • Rostov – Na – Donu | 26 Mayıs 1995 | RUSYA |
| • Nürnberg | 02 Ekim 1997 | ALMANYA |
| • Bat – Yam | 26 Kasım 1997 | İSRAİL |
| • Çeboksarı | 18 Ağustos 2001 | Çuvaş Cum. |
| • Gazimağusa | 26 Ekim 2001 | K.K.T.C. |
| • Kazan | 11 Ocak 2003 | Tataristan Cum. |
| • Taldıkorgan | 18 Aralık 2003 | KAZAKİSTAN CUM. |

## 4.6 SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

- **Sivil Savunma Planlaması Yönünden**
  - Uzmanlığımız tarafından 7126 sayılı kanun ve 6/3150 sayılı tüzük gereğince hazırlanan Sivil Savunma planı ve Bağlı kuruluşların Sivil Savunma Talimatları 2006 yılı içerisinde güncellenerek tamamen yenilendi
  - Plan gereğince belirlenen 92 kişilik Sivil Savunma mükelleflerinin yıllık yoklamaları ve görevlerinin hatırlatılması yönünde eğitim programları düzenlendi.
  - Belediyemizden görevlendirilen NBC timi personelinin yoklamaları yapıldı ve görevleri hatırlatıldı.

- **Topyekün Savunma ve Milli Seferberlik Yönünden**
  - Antalya Büyükşehir Belediyesi Alarm İş Takvimi yerine İl Milli Alarm Sistemi Yönergesi gereğince Belediyemizin Alarm tedbirleri ilanında yapacağı faaliyetler hazırlandı.
  - ASAT Genel Müdürlüğüne ait Su üretim tesisleri, su depoları ve su pompalarının Savaş Hasar Onarım Planlarının 2006 yılında ASAT Sivil Savunma Birimi tarafından güncelleştirilerek yenilenmesi sağlandı.
  - Seferberlik ve Savaş hallerinde hükümet otoritesinin devamlılığını ve verim gücünün yüksek seviyede muhafazasını sağlamak amacıyla, 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu kurulması ve Olağanüstü hal ve tatbikatlarında mesainin 24 saat devamlılığını sağlayan kanun gereğince 24 saat süreli çalışma planı 2006 yılında yeniden hazırlandı. Her yıl olası değişiklikler dikkate alınarak planın günceliği sağlandı.
  - 91/2512 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe giren ve Genelkurmay Başkanlığı tarafından yayınlanan MYNT 82-3 Yedek Personel Erteleme Yönergesi esaslarına göre 2002 yılında yeniden hazırlanan ve MSB ve Genel Kurmay uygun görüşleri ile Bakanlar Kurulun tarafından onaylanan. Antalya Büyükşehir Belediyesi Kadro Erteleme Öneri cetvelleri gerektiğinde erteleme işlemleri yapılmak üzere her yıl takip edilmektedir

- **Koruyucu Güvenlik Yönünden**
  - Belediye girişlerinin kontrolü çerçevesinde hazırlanan personel araç kartları, geçici giriş kartları, personel (daimi giriş) tanıtma kartlarının ilk defa, zayi, bilgi değişikliği gibi nedenlerle personele dağıtımına devam edildi. Ziyaretçi araç ve ziyaretçi giriş kartları düzenlenerek Koruma Müdürlüğüne teslim edildi.
  - 2002/4390 karar sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik gereğince hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi çerçevesinde her altı ayda bir Belediyemizin tüm birimlerindeki 230 adet Yangın söndürme cihazının periyodik kontrolleri yapıldı ve gerekli görülenlerin dolumu bakımı yaptırıldı.
  - 2006 yılı içerisinde Antalya Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış birimlerinin Sabotajlara Karşı Korunma ve Sabotajları Önleme Planları güncelleştirildi.

- **Karşılıklı Yardımlaşma ve İşbirliği Yönünden**
  - İl Afet Acil Yardım Planı gereğince: Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü ile Ön hasar Tesbit ve geçici iskan gurubu için,
  - İl Sağlık Müdürlüğü ile ilkyardım ve sağlık hizmet gurubu için,
  - Tarım İl Müdürlüğü ile Tarım hizmet gurubu için,
  - Defterdarlık ile satınalma kiralama el koyma dağıtım hizmet gurubu için,
  - İl Özel İdaresi (Köy Hizmetleri) ile yıkıntıları kaldırma ve kurtarma hizmet gurubu için, personel ve araç desteği yönünden yapılan protokoller güncelleştirildi
  - İlimizde bulunan diğer çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşları ve Silahlı Kuvvetlerle personel ve araç gereç desteği yönünde karşılıklı yardım ve işbirliği protokolleri güncelleştirildi.

# IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A. ÜSTÜNLÜKLER

1- Büyükşehir Belediyesi olma bilinci, tecrübesi ve imkanları
2- Yönetimde katılımcı anlayış
3- Sosyal Belediyecilik anlayışının ön planda olması
4- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla iyi iletişim
5- Sivil Toplum Kuruluşları ile iyi iletişim
6- Stratejik Planın yapılması (2007-2011)
7- 2007 yılı Performans Programının yapılması
8- Gelir artışı
9- Tam kapasiteli asfalt plentinin olması
10-Norm kadro çalışmasının yapılmış olması
11- KPSS ile yeni başlayan yüksekokul mezunu memur personel
12- Modern donanım ve bilişim teknolojisinin kullanılması
13- Otomasyon Sistemine geçilmesi
14- Temel bazı hizmetlerin hizmet satın alınması yöntemiyle yapılması
15- Hizmet araçlarının yenilenmiş olması
16- İç pazar ve ihracata hitap eden modern bir hal kompleksinin olması
17- Belediye iştiraki olan bir entegre et tesisinin varlığı

## B. ZAYIFLIKLAR

1- Ana Hizmet binasının yetersiz ve dağınık olması
2- Nitelikli ve teknik personel eksikliği
3- Zabıta ve itfaiye personeli eksikliği
4- Memur tarafından yapılması gereken işlerin işçiler eliyle gördürülmesi
5- Personel arası sosyal etkinlik ve kaynaşma eksikliği
6-Personele yönelik sosyal amaçlı tesis eksikliği (kreş, misafirhane vb.)
7- Halka özellikle engellilere yönelik sosyal tesis eksikliği
8- Kent bilgi sisteminin olmaması
9- Kırmızı kot uygulamasının olmaması
10- İşyeri sitelerinin olmaması (Galerici, oduncu, kömürcü vb.)
(1/50.000 ölçekli plan çalışmalarına alınmıştır.)
11- Afet yönetimi çalışmasının olmaması
12- ABB sınırları içerisinde halihazır haritasının olmaması
(Bitme aşamasındadır.)
13- Antalya İmar Yönetmeliğinin güncel olmaması
14- Toplam Kalite Yönetim modelinin uygulanmaması
15- Modern arşiv ve veri eksikliği

## C. DEĞERLENDİRME

Yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde son yıllarda kamu yönetiminde yapılan reformlar, çıkarılan yasalar birçok yeniliği beraberinde getirdi. Tüm kamu kurumlarının, özellikle nüfusu 50 binin üzerinde olan belediyelerin en az 5 (beş) yıllık Stratejik Plan yapmaları, böylece Stratejik Yönetim anlayışına geçmeleri kamuda bir devrim etkisi yapmıştır. Stratejik Yönetimin ilk adımı olan kurumun mevcut durum analizi ve değerlendirmesi stratejik planda olduğu gibi yeni faaliyet raporu formatında da yerini almıştır.

Belediyemizin bu bölümde üstünlüklerini-güçlü yönlerini ve zayıflıklarını mevcut ve gelecek faaliyetlerimize ışık tutacak şekilde objektif bir bakışla ele aldık. Çünkü pozitif bir bakış açısında hem üstünlüklerimiz hem de zayıflıklarımız gelecek stratejimizde, hedeflerimizi ve faaliyetlerimizi belirlemede esas teşkil edecektir.

Son yıllarda Belediyemiz başarılı proje ve faaliyetlere imza atmasına rağmen yine de zayıf yönlerimiz mevcuttur ve burada belirlenmiştir. Bu tamamen stratejik yönetim anlayışımızın, bilimsel, objektif ve pozitif çalışmalarımızın göstergesidir. Antalya Büyükşehir Belediyesinin kurumsallaşması, uluslararası kaliteyi yakalaması için önümüzde yaptıklarımızdan daha fazlasını yapacağımız tempolu bir süreç vardır.

Gelecek yıllarda üstünlüklerimizin verdiği güç ve birikimle yapacağımız planlama ve çalışmalarla zayıflıklarımız daha da azalacak, zayıf yönler üstünlükle hanesine yazılacaktır.

Şimdi bu çerçevede, 1994 yılında Büyükşehir olan Belediyemizin, tecrübe ve birikimi, ilk kademe belediyeleri ve diğer kamu kurumları ile olan iyi iletişimi ve koordinasyonu yapılan hizmetlerde büyük önem arzetmektedir.

Üst yönetimde varolan katılımcı yönetim anlayışının yanında 5 yıllık yapılan Stratejik Plan ve yıllık Performans Programı önümüzdeki yıllarda hizmet ve kalite düzeyini daha da arttıracaktır.

Çağımız teknoloji ve bilişim çağı. Artık birçok iş ve hizmet elektronik ortamda görülüyor. Belediyemiz 2005 ve 2006 yıllarında bilişim teknolojisine çok büyük yatırımlar yaptı. Otomasyon sistemine geçildi. Personelimiz her seviyede bilgisayar ve internetten faydalanıyor. Daha önce zayıf olan bu yön, şu an en üstün yönlerinden biri artık.

Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde norm kadro çalışmasının tamamlanmış olması, belediye örgüt yapısının oturmuş olması, tecrübeli personelin yanında, naklen atama ve KPSS ile gelen memur personel önemli üstünlüklerimiz.

Kamu yönetiminin yeniden yapılanması çerçevesinde başlayan hizmet özelleştirmesiyle birlikte belediyemizde de birçok hizmet, hizmet satın alınması yöntemiyle gördürülmektedir. Bu kaynakların verimli kullanımını, etkin ve hızlı hizmet üretimi getirmekte ve belediyecilik açısından önemli bir üstünlük oluşturmaktadır.

Belediyemizde bilişim teknolojisinde yapılan devrim hizmet araçlarının yenilenmesinde de yapılmıştır. Binek araçlardan, zabıta araçlarından, iş makinelerinden tutun da itfaiye araçlarına kadar birçok araç satın almış ve ya kiralanmıştır. Bu personelde büyük bir motivasyon ve sinerji oluşturmuştur. Herkese özgüven gelmiş hantal yapı, yerini dinamizme bırakmıştır.

Çoğu son yıllarda sağlanan bu üstünlüklerin yanında en önemli zayıf yön ana hizmet binasının yetersiz ve dağınık olması, tek bir ana hizmet binasının olmamasıdır. Hem Başkanlık binasının olduğu yerde hem bunun dışında hizmet birimlerinin dağınık olması birçok sorunu beraberinde getirmektedir. Ancak bu en önemli zayıflık da ortadan kaldırılmaktadır. Yeni hizmet binasının temeli atılmış 2008 yılında tamamlanacaktır.

Önemli zayıf yönlerimizden biri de iş süreçlerinin belirlenmemiş ve süreç iyileştirmelerinin yapılmamış olmasıdır. Üst düzey hizmet kalitesinin yakalanması için Toplam Kalite Yönetim Modeline geçilmesi ve 2007 yılında bu çalışmanın başlatılması hedeflenmektedir. Bu süreçte belediyenin ve personelin performansıyla ilgili birçok hedef yakalanacaktır.

Personelle ilgili, uzun yıllara dayanan bazı zayıflıklar mevcuttur. Bu da önemli derecede motivasyon düşüklüğüne sebep olmaktadır. Önümüzdeki yıllarda yapılacak çalışmalarda bu eksikliklerin giderilmesi konusu önceliklendirilecektir.

Tespit ettiğimiz üstün ve zayıf yönlerimizin pozitif bir bakış açısıyla önemli bir kısmını burada değerlendirdik. Belirlenen kurumsal misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda, burada tespit ettiğimiz üstün ve zayıf yönler hep gözönünde bulundurulacak, hedef ve faaliyetlerimiz bunlara odaklı olarak yönlendirilecektir.

# V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Yeni kamu yönetimi anlayışı ve reformlarının getirdiği stratejik yönetime geçilmesi için, Stratejik Plan ve Performans Programının yapılmış olması yeterli değildir. En önemlisi bunların uygulanmasının takibinin yapılmasıdır. Özellikle Başkanlık olarak performans kriterlerine uyulup uyulmadığının yıl içerisinde sıkı takibinin yapılması, birimlerin izlenmesi gerekmektedir. Performans gelişimi ile ilgili gerek Bakanlıklar, gerekse üniversitelerin verdiği eğitim seminerlerine ilgili personellerin katılımı sağlanmalıdır.

Yine hedeflere ulaşmada ve performans kriterlerini yakalamada birimlerin koordinasyonu önemli bir etkendir. Bunun için birimler arası koordinasyonun seviyesi arttırılmalı ve bu konuda en üst seviyeye ulaşılmalıdır. Bu, hem zaman hem de kaynak israfını daha da azaltacak ve etkin hizmeti arttıracaktır.

Stratejik Plan uzun vadeli bir program olmasından dolayı uygulamada hedeflerden uzaklaşma olma olasılığı yüksektir. Başkanlık bu konuda da tedbirlerini almalıdır. Özellikle ara dönem toplantıları ve gözden geçirmelerle; nerede kalındığına, nerelerde aksama olduğu tespit ederek, tedbirlerini almalı ve müdahalelerde bulunmalıdır.

Paydaş kurumlarla olan diyalog önem sırasına göre devam etmelidir. Sivil toplum örgütleriyle diyalog arttırılarak, faaliyetler göz önünde bulundurularak, Stratejik Planın da işlerliği birlikte irdelenmelidir. Uygulamalarda verilen güvenle halkın ve halkın temsilcisi olan sivil toplum örgütlerinin bu yeni kamu yönetimi anlayışına inanması sağlanmalıdır.

## Ek 1: İç Kontrol Güvence Beyanı

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Antalya Büyükşehir Belediyesi
Tarih : 23/03/2007

Menderes TÜREL
Büyükşehir Belediye Başkanı

## Ek 2: Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin Beyanı

### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2006 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Antalya Büyükşehir Belediyesi
Tarih : 20/03/2007

Ayşe ÜSTÜNDAĞ
Hesap İşleri Dairesi Başkan V.